



ประกาศโรงเรียนบ้านห้วยตามอญ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ

โรงเรียนบ้านห้วยตามอญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ (จ้างเหมาบริการ)

ด้วยโรงเรียนบ้านห้วยตามอญ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณรายจ่าย อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาลูกจ้างชั่วคราวที่จ้างจากเงินงบประมาณรายจ่ายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๗/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษเขต ๓ ที่ ศธ ๐๔๑๔๐/ ๓๘๘๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร คือ

อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน (จ้างเหมาบริการ)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องมีความสมบูรณ์ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น (ณ วันที่ทำสัญญา)
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือ สามเณร

/๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง...

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- (๒) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจ

และหน้าที่ ดังนี้

- งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้ง ระบบ E – Office
- งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คุมการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลระบบ ICT
- งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่นๆ ชุมชนและท้องถิ่นการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่
โรงเรียนบ้านห้วยตามอญ ระหว่าง วันที่ ๑๒ – ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.
(ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑ นิ้วโดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน
(นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป)

(๒) ระเบียนแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) และ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุปริญญาจากผู้มี
อำนาจอนุมัติ ภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย พร้อมถ่ายสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ในกรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวยื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรอง
คุณวุฒิที่สถานศึกษาออกได้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด
วันเปิดรับสมัครวันสุดท้ายมายื่นแทนได้

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมถ่ายสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ- นามสกุล
ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) พร้อมถ่ายสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ต้องเป็นแพทย์ ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม
ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี
คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอก
รายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมกับแสดงเอกสาร

/หลักฐาน...

หลักฐานฉบับจริงด้วย ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

โรงเรียนบ้านห้วยตามอญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายใน วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนบ้านห้วยตามอญ และทางเว็บไซต์ <http://www.hoitamon.thaischool๑.in.th/>

๕. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ใน วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านห้วยตามอญ

(รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ)

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกของแต่ละตำแหน่งจะต้องได้คะแนนรวมแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับในแต่ละตำแหน่งที่รับสมัคร ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่มิได้คะแนน ภาค ข มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า และหากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนบ้านห้วยตามอญ จะดำเนินการสอบคัดเลือก วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามกำหนดการดังนี้

วัน เดือน ปี สถานที่	เวลา	รายการ	คะแนน
วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	สอบข้อเขียนแบบปรนัย ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบ ความรู้ตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่	๕๐ คะแนน
วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๘.๑ การประกาศรายชื่อ

โรงเรียนบ้านห้วยตามอญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายใน วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.hoitamon.thaischool๑.in.th/>

๘.๒ การขึ้นบัญชี

โรงเรียนบ้านห้วยตามอญ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจากผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกของแต่ละตำแหน่ง มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมีการประกาศผลการคัดเลือกใหม่ โดยขึ้นบัญชีของโรงเรียนบ้านห้วยตามอญ ประเภทลูกจ้าง ตามประกาศรับสมัคร และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

๘.๒.๑ ผู้ขึ้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

๘.๒.๒ ผู้ขึ้นขอสละสิทธิ์การจ้าง

๘.๒.๓ ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามที่กำหนด

๘.๒.๔ ไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามวันเวลาที่กำหนด

๘.๒.๕ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๘.๒.๖ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๙. การจัดทำสัญญาจ้างของผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ จะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งแรก เมื่อได้รับแจ้งเรื่องการจัดสรรและโอนงบประมาณค่าตอบแทนจ้างจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว โดยกำหนดระยะเวลาการจ้างในสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือก และการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง ตามจำนวนที่ได้รับระบุไว้ในประกาศรับสมัคร จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้โดยทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัคร

๙.๒ กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๓ การจ้างอัตราจ้างลูกจ้างชั่วคราวผู้ผ่านการคัดเลือกทุกตำแหน่ง จะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นพนักงานราชการหรือข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการและองค์กรกลางกำหนด ตามลำดับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายอดิศักดิ์ ธรรมพร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยตามอญ

รายละเอียดหลักสูตรการประเมิน

(แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านห้วยตามอญ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖)

ตำแหน่ง อัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบความรู้ตามข้อข่ายภารกิจ และหน้าที่ ด้วยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

- งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้ง ระบบ E – Office
- งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูลการจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลระบบ ICT
- งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่นการให้บริการแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๒. ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจาก

- ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
 - ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก
 - การมีปฏิภาณไหวพริบ เจตคติ อุทิศตน
 - บุคลิกลักษณะ และการสื่อสาร
-

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่งธุรการโรงเรียน อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท (จ้างเหมาบริการ)
แนบท้ายประกาศโรงเรียนบ้านห้วยตามอญ

ประกาศรับสมัครคัดเลือก	ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
รับสมัครคัดเลือก	วันที่ ๑๒ - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖
ดำเนินการคัดเลือก	วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖
ประกาศผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖