



ประกาศโรงเรียนบ้านปราสาท

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อพัสดุโครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ในโรงเรียน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนบ้านปราสาท ได้มีโครงการ ซื้อพัสดุโครงการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ในโรงเรียน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

พัสดุปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ในโรงเรียน จำนวน ๒ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ กันทรามย์วัสดุ (ขายปลีก, ให้บริการ) โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๘๓๒.๐๐ บาท (สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สุพิชชา ไพศาลสุวรรณ

(นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านปราสาท

ที่ 179 / 25623 ๐๕ วันที่ 17 สิงหาคม 2563

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อพัสดุปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท ๐๕
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ นางเดชา เสียงเพระ

ตามที่ได้รับแจ้งจากโรงเรียนบ้านปราสาท เห็นชอบรายงานขอจัดซื้อพัสดุปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน จำนวน 30,832.00 บาท (สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจากลดราคากับ ร้านก้นถารมย์วัสดุ ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้าง แล้วปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน 30,832.00 บาท (สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควร จัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อจาก ร้านก้นถารมย์วัสดุ เป็นผู้ขาย ทำการจัดพัสดุ ในวงเงิน 30,832.00 บาท (สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) กำหนดเวลาการส่งมอบ วันที่ 22 สิงหาคม 2563
3. ลงนามในสัญญาใบสั่งซื้อ ดังแนบ

ลงชื่อ
(นางสาวนิตยา ใจธรรม)
วันที่ 17 สิงหาคม 2563

ลงชื่อ
(นางเดชา เสียงเพระ)
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)
วันที่ 17 สิงหาคม 2563

อนุมัติ
ลงนามแล้ว
ลงชื่อ
(นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท
วันที่ 17 สิงหาคม 2563

ใบส่งมอบพัสดุ

เขียนที่โรงเรียนบ้านปราสาท

วันที่ 20 สิงหาคม 2563

เรื่อง ส่งมอบพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

ตามที่โรงเรียน บ้านปราสาท ได้ตกลงจัดซื้อพัสดุปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ใบสั่งซื้อเลขที่ ๕๓ /2562 ลงวันที่ 17 สิงหาคม ๖๓ ครบกำหนดส่งมอบพัสดุ วันที่ 22 สิงหาคม 2563 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30,832.00 บาท (สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

บัดนี้ข้าพเจ้าร้านกันทรารมย์วัสดุ ได้ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ได้กระทำไว้ตามที่ปรากฏในสัญญาจัดซื้อเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอมอบพัสดุตามที่ตกลงกันไว้ เพื่อขอรับและขอเบิกเงินตามที่ตกลงกันให้กับข้าพเจ้า เป็นเงิน 30,832.00 บาท (สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน)

- โดยหักภาษีเงินได้นิติบุคคล บาท
- คงเหลือจ่ายให้แก่ข้าพเจ้าเป็นเงิน 30,832.00 บาท (สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางชุมรัก ศิริรัตนมานะวงศ์)

ผู้ขาย

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

- เพื่อโปรดทราบ
- ร้านกันทรารมย์วัสดุ ได้ส่งมอบพัสดุบริการเรียบร้อยแล้ว
- ควรแจ้งคณะกรรมการตรวจรับงาน

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

วันที่ 20 สิงหาคม 2563

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

ใบตรวจรับพัสดุ
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175

เขียนที่โรงเรียนบ้านปราสาท

วันที่ 20 สิงหาคม 2563

ตามที่โรงเรียนบ้านปราสาทได้จัดซื้อพัสดุปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน จาก
ร้านกันทรารมย์วัสดุ ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างเลขที่ 53 /2562 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2563 ครบ
กำหนดส่งมอบวันที่ 22 สิงหาคม 2563

บัดนี้ผู้ขายได้จัดส่งพัสดุ ตามหนังสือส่งมอบของผู้ขายเลขที่ ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2563

การซื้อ/จ้างรายนี้ได้สั่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ-

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 แล้วปรากฏว่างาน
เสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญาใบสั่งจ้าง ทุกประการ เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 โดยส่งมอบเกินกำหนด
จำนวน ...-..... วัน คิดค่าปรับในอัตรา.....-..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท จึงออก
หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ 20 สิงหาคม 2563 ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 30,832.00 บาท
(สามหมื่นแปดร้อยสามสิบสองบาทถ้วน) ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ 175 (4)
แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นายบรรเกียรติ สุนสาย)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายสนิท ศิริมานพ)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายชัยวัฒน์ ประโลม)

* กรณีการจัดซื้อคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาส่งของที่ยังมิได้รับมอบ
กรณีการจัดจ้างคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของวงเงินทั้งหมด
หมายเหตุ ใช้กับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ (ที่มีช่างงานก่อสร้าง)