

ฝ่ายบริหารงานบุคคล

โครงการในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีการศึกษา 2565

ที่	โครงการ	งบประมาณ 2565	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายใน โรงเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	20,000	นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ	
2	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	5,000	นางนวลจันทร์ จันดาบุตร	
3	โครงการทัศนศึกษาดูงานของบุคลากรนอก สถานศึกษา	60,710	นางสาวเสาวภา โคมชัย	
4	บำรุงขวัญและกำลังใจ	1,000	นางสาวเสาวภา โคมชัย	
	รวม	86,710		

โครงการ	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการภายในโรงเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองกลยุทธ์	เพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จในการเป็นที่ยอมรับของชุมชน มุ่งสร้างคนสู่การมีงานทำ เน้นย้ำการมีส่วนร่วม
สอดคล้อง	มาตรฐานและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ดังนี้ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	: บริหารงานบุคคล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	: โรงเรียนบ้านปราสาท
ลักษณะโครงการ :	: โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	: 17 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนบ้านปราสาท เสริมสร้างวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้บุคลากร นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อันจะเป็นผลให้เกิดความมั่นคง ยั่งยืน ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ศาสนา และวัฒนธรรม ฯลฯ ของบุคลากร นักเรียน ชุมชน สังคม ประเทศชาติและสังคมโลก ซึ่งสถานศึกษาเป็นองค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างวิถีชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแก่นักเรียนทุกคนทั้งในและนอกห้องเรียน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา บุคลากร นักเรียน เป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม จริยธรรม

การบริหารและการจัดการศึกษาเป็นกลไกสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาในอันที่จะทำให้การปฏิรูปการศึกษาขับเคลื่อนไปได้ทั้งระบบ โดยที่โรงเรียนบ้านปราสาทมีการบริหารงานเป็น 4 กลุ่ม คือ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป ซึ่งมีการบริหารงานโดยคำนึงถึงหลักในการกระจายอำนาจ และจัดสรรอำนาจหน้าที่ในแต่ละกลุ่ม เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารในการบริการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School - Based Management) ซึ่งเป็นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาจากเขตพื้นที่การประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 มายังโรงเรียน ทำให้โรงเรียนมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและมีความเป็นอิสระและคล่องในการบริหารจัดการในการตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านหลักสูตร การเงินงบประมาณการบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไปของสถานศึกษาเอง การบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน จะประสบความสำเร็จ คือ การมีข้อมูล

สารสนเทศ ที่ถูกต้องชัดเจนที่จะอำนวยความสะดวกการบริหารจัดการ สื่อสารให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องได้รับรู้และเข้าใจตรงกัน จึงจำเป็นที่จะต้องนำโปรแกรมประยุกต์ การบริหารงานที่จำเป็น มาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานกลุ่มงานบริหารงานวิชาการจึงได้จัดทำโครงการ “การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน” ขึ้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านปราสาท

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพการบริหารจัดการทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนาให้บุคลากร นักเรียนทุกคนให้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้คณะครูมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมประเมินผลและรับรู้ร่วมกัน โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการงานด้านวิชาการ งบประมาณ งานบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านปราสาททุกคน จัดกิจกรรมการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นรูปธรรม ต่อเนื่องและยั่งยืน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีวิถีการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นรูปธรรมต่อเนื่อง ยั่งยืน
- 3.2.2 สถานศึกษามีรูปแบบการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและทักษะการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่มีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมจัดทำโครงการ

4.2 ขออนุมัติโครงการ

4.3 ดำเนินงานตามโครงการ

- ประชุมฝ่ายบริหารงานเพื่อกำหนดแผนการดำเนินการ
- มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานตามแผน
- ดำเนินงานตามโครงการ
- จัดซื้อโปรแกรมประยุกต์การบริหารงาน ติดตั้งระบบแลนภายใน
- อบรมการใช้โปรแกรมประยุกต์ให้เจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง

- ดำเนินการใช้โปรแกรมประยุกต์ ในการบริหารงาน
- จัดทำสารสนเทศใช้ในการบริหารจัดการ
- จัดทำแบบสรุปและรายงานผลการนิเทศ

4.4 นิเทศ / ติดตาม / ประเมินผลโครงการ

4.5 สรุป ประเมินผลตามโครงการรายงานผล

5. กิจกรรม / ระยะเวลาการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

นำเสนอ Grant chart

กิจกรรม \ ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2565		ภาคเรียนที่ 2/2565		ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1. ประชุมจัดทำโครงการ	✓				นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
3. ดำเนินงานตามโครงการ					
- ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์	✓				นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
-มอบหมายผู้รับผิดชอบ	✓				นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
-ดำเนินงานตามโครงการ	✓	✓	✓	✓	คณะครูทุกคน
-ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	✓	✓	✓	✓	คณะครูทุกคน
-จัดทำเครื่องมือการนิเทศ		✓		✓	นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
-จัดทำแบบสรุปและรายงานผลการนิเทศ		✓		✓	นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
4. นิเทศ / ติดตาม		✓		✓	นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ
5. สรุป/ประเมินผล/รายงานผล				✓	นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ

6. ทรัพยากรที่ต้องการ

6.1 บุคลากร

6.1.1 ผู้บริหารและคณะครู – บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนบ้านปราสาท

6.1.2 วิทยากรภายนอก

6.2 งบประมาณ

6.2.1 งบจากหมวดเงินอุดหนุน จำนวน 20,000 บาท

7. การวัดผลประเมินผล

7.1 เครื่องมือ แบบรายงานผลการเข้าการอบรมและแบบนิเทศการเรียนรู้การสอน

7.2 วิธีการ สังเกตพฤติกรรม รูปแบบการจัดการเรียนการสอน ความพึงพอใจของนักเรียนต่อรายวิชา/ตัวผู้สอน

7.3 สรุปการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำภาคเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 การบริหารจัดการโรงเรียนมีการพัฒนาที่ตอบสนองความต้องการของครู ส่งผลต่อคุณภาพการศึกษาของนักเรียน ความพึงพอใจของบุคลากรและชุมชน

8.2 โรงเรียนมีการบริหารงานทั้ง 4 ฝ่าย เป็นไปอย่างมีระบบ มีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษา

8.3 โรงเรียนบ้านปราสาทมีประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีวิถีการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งผลให้เกิดความสมดุล ยั่งยืน ด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ศาสนาวัฒนธรรม วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ชุมชนพึงพอใจ

9. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.1 หลักความพอประมาณ

- จัดอบรมพัฒนาบุคลากรให้ตรงกับความรู้ความสามารถและพอประมาณกับงานที่ได้รับมอบหมาย
- ใช้งบประมาณอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

9.2 หลักความมีเหตุผล

- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผล การบริหารจัดการทางการศึกษา ส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรทางการศึกษา มีส่วนร่วมในการคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมประเมินผล และรับรู้ร่วมกัน
- เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการงานด้านวิชาการ งบประมาณ บริหารบุคคลและบริหารงานทั่วไป

9.3 หลักภูมิคุ้มกัน

- บุคลากรโรงเรียนบ้านปราสาท มีความรู้ความสามารถ มีฐานข้อมูลในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

9.4 เงื่อนไขความรู้

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีวินัย และรักษาวินัย

9.5 เงื่อนไขคุณธรรม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรับผิดชอบ เสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

9.6 การเชื่อมโยงด้านสังคม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรัก ศรัทธา สามัคคี ร่วมแรงร่วมใจปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาอย่างเต็มกำลังความสามารถ

9.7 การเชื่อมโยงด้านเศรษฐกิจ

- ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนของโรงเรียนต้นแบบและบุคลากรต้นแบบตระหนักในการดำรงตนแบบเรียบง่าย ไม่ฟุ้งเฟ้อ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนและการดำเนินชีวิตได้

9.8 การเชื่อมโยงด้านวัฒนธรรม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น
อันดีงามให้คงอยู่ต่อไป

9.9 การเชื่อมโยงด้านสิ่งแวดล้อม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม
สภาพแวดล้อม บริบทภายในโรงเรียน บ้าน วัด ชุมชน และสถานที่ต่าง ๆ

โครงการ	พัฒนาศักยภาพบุคลากร
สนองกลยุทธ์	เพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จในการเป็นที่ยอมรับของชุมชน มุ่งสร้างคนสู่การมีงานทำ เน้นย้ำการมีส่วนร่วม
สอดคล้อง	มาตรฐานและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ดังนี้ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	: บริหารงานบุคคล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	: โรงเรียนบ้านปราสาท
ลักษณะโครงการ :	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ :	นางนวลจันทร์ จันดาบุตร
ระยะเวลาดำเนินการ :	17 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 มาตรา 52 ให้กระทรวงส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานให้เหมาะสมกับการมีวิชาชีพชั้นสูง โดยการกำกับและประสานให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 81 ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาโดยการให้ไปศึกษาต่อฝึกอบรม ดูงานหรือปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาตามระเบียบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในกรณีที่มีความจำเป็นหรือเป็นความต้องการของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือวิชาชีพ

“เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นปรัชญาที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำริชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยนานกว่า 30 ปี ตั้งแต่ก่อนเกิดวิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เป็นปรัชญาที่ชี้แนะการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ ครอบครัว ชุมชน จนถึงระดับภาครัฐในการพัฒนาและบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง โดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อก้าวให้ทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ความพอเพียง หมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่ต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีพอสมควรต่อการมีผลกระทบใด ๆ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงทั้งภายใน ภายนอก ทั้งนี้จะต้องอาศัยความรู้ความรอบคอบและความระมัดระวังอย่างยิ่ง

ในการนำวิชาการต่าง ๆ มาใช้ในการวางแผนและการดำเนินการทุกขั้นตอน และขณะเดียวกันจะต้องเสริมสร้างพื้นฐานจิตใจของคนทั้งชาติ โดยเฉพาะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีจิตสำนึกในคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และให้มีความรอบรู้ที่เหมาะสม ดำเนินชีวิตด้วยความอดทน ความเพียร มีสติปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

โรงเรียนบ้านปราสาท ต้องการให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษานำนโยบายหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การจัดทำหลักสูตร แผนการเรียนรู้อีกเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเป็นแนวทางปฏิบัติจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลกับผู้เรียน อีกทั้งยังอบรมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ปลูกฝังให้เยาวชนของชาติเติบโตเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพของสังคม มีความเสียสละ อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สามารถใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นเพื่อให้ห่างไกลยาเสพติดและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาตน พัฒนางานและพัฒนาวิชาชีพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในโรงเรียนบ้านปราสาทและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้

2.2 เพื่อให้บุคลากรมีการพัฒนางานและการจัดเก็บเอกสาร หลักฐานการทำงานอย่างเป็นระบบ

2.3 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้เรียนรู้ มีทักษะ นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงควบคู่คุณธรรม นำไปพัฒนาชุมชนได้

2.4 เพื่อให้นักเรียนนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนให้ดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรม พัฒนาความรู้ความสามารถ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา

3.2 บุคลากรมีการจัดเก็บผลงาน หลักฐานการทำงานอย่างเป็นระบบ

3.3 ผู้บริหารและหัวหน้างานออกนิเทศภายในอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.4 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มรายวิชาเพิ่มขึ้น ในปีการศึกษา 2565

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุมจัดทำโครงการ

4.2 ขออนุมัติโครงการ

4.3 ดำเนินงานตามโครงการ

- ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ต่อบุคลากรในโรงเรียนและแต่งตั้งคณะทำงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินงานตามแผน
- ดำเนินงานตามโครงการ

- ส่งบุคลากรเข้าร่วมรับการฝึกอบรม ตามที่ราชการหรือหน่วยงานจัด
- จัดทำเครื่องมือการนิเทศ
- จัดทำแบบสรุปและรายงานผลการนิเทศ

4.4 นิเทศ / ติดตาม / ประเมินผลโครงการ

4.5 สรุป ประเมินผลตามโครงการรายงานผล

5. กิจกรรม / ระยะเวลาการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

นำเสนอ Grant chart

กิจกรรม \ ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1/2565		ภาคเรียนที่ 2/2565		ผู้รับผิดชอบ
	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4	
1. ประชุมจัดทำโครงการ	✓				ผู้บริหาร
2. ขออนุมัติโครงการ	✓				นางนวลจันทร์
3. ดำเนินงานตามโครงการ					
- ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์	✓				นางนวลจันทร์
- มอบหมายผู้รับผิดชอบ	✓				คณะครูทุกคน
- ดำเนินงานตามโครงการ	✓	✓	✓	✓	คณะครูทุกคน
- ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	✓	✓	✓	✓	คณะครูทุกคน
- จัดทำเครื่องมือการนิเทศ		✓		✓	นางนวลจันทร์
- จัดทำแบบสรุปและรายงานผลการนิเทศ		✓		✓	นางนวลจันทร์
4. นิเทศ / ติดตาม		✓		✓	ผู้บริหาร
5. สรุป/ประเมินผล/รายงานผล				✓	นางนวลจันทร์

6. ทรัพยากรที่ต้องการ

6.1 บุคลากร

6.1.1 ผู้บริหารและคณะครูทุกคน

6.1.2 วิทยากรภายนอก

6.3 งบประมาณ

6.3.1 งบจากหมวดเงินอุดหนุน จำนวน 5,000 บาท

7. การวัดผลประเมินผล

7.1 รายงานผลการเข้าการอบรมพัฒนา/เกียรติบัตร

7.2 แบบนิเทศการจัดการเรียนการสอน

7.3 สังเกตพฤติกรรมการจัดการเรียนการสอน ความพึงพอใจของนักเรียนต่อรายวิชา/ผู้สอน

7.4 สรุป/รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 บุคลากรมีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์สูงขึ้น

8.2 บุคลากรมีความมั่นใจในการปฏิบัติงานและปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

8.3 รูปแบบการจัดการเรียนการสอนพัฒนาขึ้นและคุณภาพของผู้เรียนดีขึ้น

8.4 บุคลากรมีการจัดเก็บผลงาน หลักฐานการทำงานครบทุกคน

8.5 ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ทุกคน

9. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.1 หลักความพอประมาณ

- จัดอบรมพัฒนาบุคลากรให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และพอประมาณกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

- ใช้งบประมาณให้พอประมาณและเพียงพอกับสถานศึกษา

9.2 หลักความมีเหตุผล

- เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านปราสาทมีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3 และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ใช้งบประมาณได้ถูกต้องและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา

9.3 หลักภูมิคุ้มกัน

- บุคลากรโรงเรียนบ้านปราสาทมีความรู้ความสามารถ ปฏิบัติงานให้นักเรียนได้เรียนรู้ มีทักษะ นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงควบคู่คุณธรรม นำไปพัฒนาชุมชนได้

9.4 เงื่อนไขความรู้

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา มีวินัย และการรักษาวินัยในวิชาชีพครู

- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

9.5 เงื่อนไขคุณธรรม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรับผิดชอบ เสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

9.6 การเชื่อมโยงด้านสังคม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรัก ศรัทธา สามัคคี ร่วมแรงร่วมใจปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา อย่างเต็มกำลังความสามารถ

9.7 การเชื่อมโยงด้านเศรษฐกิจ

- ศึกษาดูงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนของโรงเรียนต้นแบบและบุคลากรต้นแบบ
ตระหนักในการดำรงตนแบบเรียบง่าย ไม่ฟุ้งเฟ้อ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียน การสอนและ
การดำเนินชีวิตได้

9.8 การเชื่อมโยงด้านวัฒนธรรม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น
อันดีงามให้คงอยู่ตลอดไป

9.9 การเชื่อมโยงด้านสิ่งแวดล้อม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมและกระตุ้นให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
สภาพแวดล้อมบริบทภายในโรงเรียน บ้าน วัด ชุมชน และสถานที่ต่าง ๆ

โครงการ	โครงการทัศนศึกษาดูงานของบุคลากรนอกสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์	เพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จในการเป็นที่ยอมรับของชุมชน มุ่งสร้างคนสู่การมีงานทำ เน้นย้ำการมีส่วนร่วม
สอดคล้อง	มาตรฐานและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ดังนี้ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	: งานบริหารบุคคล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	: โรงเรียนบ้านปราสาท
ลักษณะของโครงการ	: โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางสาวเสาวภา โคมชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	: 17 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ เป็นหัวใจสำคัญสำหรับการสร้างความสามารถในการแข่งขัน อย่างยั่งยืนที่ควรเกิดขึ้นกับองค์กร สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่สำคัญยิ่งเพราะภารกิจคือสร้างคนที่มี คุณภาพสู่สังคม ครูในยุคปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาตนเองด้วยการเรียนรู้ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา กระบวน การศึกษาดูงานเป็นกระบวนการหนึ่งที่ช่วยพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีโลก ทักษะมีทักษะและประสบการณ์ปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถและนำมาปรับใช้ ในชีวิตประจำวันได้

โรงเรียนบ้านปราสาท ซึ่งมีบุคลากรที่มีความต้องการที่จะได้รับการพัฒนาตนเอง โดยศึกษาดู งานจากสถานศึกษา หรือแหล่งเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษา ในระดับต่างๆ ที่ใกล้เคียงกับ บริบทของโรงเรียนเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเอง ด้วยเหตุนี้จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อจะได้รับการ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนได้ไปทัศนศึกษานอกสถานที่
- 2.2 เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จในการ จัดการเรียนการสอน

2.3 เพื่อให้คณะครูบุคลากรได้รับการพัฒนางานและสามารถนำมาปรับใช้กับนักเรียนในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 คณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

3.2 คณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ไปศึกษาดูงานจากสถานที่ต่างๆ ที่ประสบความสำเร็จในการจัดการศึกษาหรือแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญต่างๆ

3.3 คณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาจากการศึกษาดูงาน และนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์กับนักเรียนในด้านต่างๆ

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ประชุม จัดทำโครงการ

4.2 ขออนุมัติโครงการ

4.3 ดำเนินงานตามโครงการ

- ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน และกำหนดเวลาในการทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่
- ประชุมคณะกรรมการ การดำเนินงาน
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับยานพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง
- ดำเนินการไปทัศนศึกษา

4.4 นิเทศ/ติดตาม/ประเมินผลโครงการ

4.5 สรุปประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผล

5. กิจกรรม / ระยะเวลาการดำเนินงานและผู้รับผิดชอบ

นำเสนอ Grant chart

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. จัดทำโครงการ	พ.ค. 2565	นางสาวเสาวภา โคมชัย
2. เสนอขออนุมัติโครงการ	มิ.ย. 2565	นางสาวเสาวภา โคมชัย
3. ดำเนินงานตามโครงการ	ก.พ. 2566	คณะครู
4. ติดตามและประเมินผล	ก.พ. 2566	นางสาวเสาวภา โคมชัย
5. รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2566	นางสาวเสาวภา โคมชัย

6. ทรัพยากรที่ต้องการ

6.1 บุคลากร

6.1.1 คณะครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน

6.2 งบประมาณ

6.2.1 จากหมวดเงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 60,710 บาท

7. การประเมินผล

- 7.1 ทำแบบประเมิน แสดงความคิดเห็น จากคณะครู
- 7.2 สัมภาษณ์บุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม
- 7.3 ประเมินผลการดำเนินงานจากแบบประเมิน ความคิดเห็นจากบุคลากร

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 บุคลากรในโรงเรียนได้รับความรู้เพิ่มขึ้น และนำมาปรับเปลี่ยนใช้กับนักเรียนให้เกิดประโยชน์
- 8.2 บุคลากรได้รับความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงาน ทำให้มีเจตคติที่ดี ในการพัฒนาตนเอง
- 8.3 บุคลากรได้รับการศึกษาดูงานที่หลากหลาย และทำให้เกิดการพัฒนาตนเองและนักเรียนอยู่เสมอ
- 8.4 บุคลากรได้รับการผ่อนคลายจากการทำงาน

9. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.1 หลักการพอประมาณ

- ใช้งบประมาณให้พอดี ตามศักยภาพของสถานศึกษา ไม่มากและไม่น้อยจนเกินไป

9.2 หลักความมีเหตุผล

- เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนได้ศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ที่ประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอนได้รับการพัฒนางานและสามารถนำมาปรับใช้กับนักเรียนในโรงเรียน

9.3 หลักการมีภูมิคุ้มกัน

- เตรียมพร้อมที่จะรับมือกับปัญหาที่จะเกิดขึ้น จากการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายนอกและภายในรวมถึงเหตุการณ์ที่ไม่คาดฝัน อาทิเช่น อุบัติเหตุ เป็นต้นโดยการทำประกันชีวิตให้แก่คณะครู

9.4 เงื่อนไขความรู้.

- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานศึกษามาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และใช้ในกิจกรรมการเรียนรู้

9.5 เงื่อนไขคุณธรรม

- คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถอยู่อย่างพอเพียง มีความรับผิดชอบ และอดทน

9.6 การเชื่อมโยงด้านวัตถุ / เศรษฐกิจ

- วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารและองค์ประกอบการดำเนินงานตามโครงการต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง

9.7 การเชื่อมโยงด้านสังคม

- สังคมมีการยอมรับ ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันและอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

9.8 การเชื่อมโยงด้านสิ่งแวดล้อม

- รู้จักใช้ทรัพยากร แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า และเหมาะสมกับวัย มีจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์และเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

9.9 การเชื่อมโยงด้านวัฒนธรรม

- มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความสนใจใฝ่เรียนรู้ มีจิตสาธารณะ ซื่อสัตย์ อดทน

โครงการ	บำรุงขวัญและกำลังใจ
สนองกลยุทธ์	เพื่อมุ่งสู่ผลสำเร็จในการเป็นที่ยอมรับของชุมชน มุ่งสร้างคนสู่การมีงานทำ เน้นย้ำการมีส่วนร่วม
สอดคล้อง	มาตรฐานและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายใน ดังนี้ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
แผนงาน	: กลุ่มงานบริหารบุคคล
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	: โรงเรียนบ้านปราสาท
ลักษณะของโครงการ	: โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	: นางสาวเสาวภา โคมชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	: 17 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านปราสาท ทุกคนเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเป็นผู้มีความสำคัญที่ทำการพัฒนาการศึกษา เพื่อให้เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพแก่ตัวผู้เรียนและสถาบัน ขวัญกำลังใจของบุคลากรเป็นสิ่งที่สำคัญที่จะส่งผลให้บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนั้น กลุ่มงานบริหารบุคลากรจึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อเป็นการเสริม สร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่แก่บุคลากรในโรงเรียนบ้านปราสาท

2. วัตถุประสงค์

2.1 ผลลัพธ์ (Outcome)

2.1.1 เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญกำลังใจ เกิดความศรัทธาในวิชาชีพ

2.1.2 เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

2.2 ผลผลิต (Output)

2.2.1 โรงเรียนมีการจัดสวัสดิการด้านบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านปราสาททุกคน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พ.ค. 2565	นางสาวเสาวภา โคมชัย
2.	ประชุมวางแผนแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ	มิ.ย. 2565	นางสาวเสาวภา โคมชัย
3.	ดำเนินการตามโครงการ - ประเมินบุคลากรที่ไม่ป่วย ไม่ลา ไม่ขาด - เลี้ยงรับ – ส่ง บุคลากรในโรงเรียน - จัดทำคำอวยพรวันเกิด - เยี่ยมบุคลากรยามเจ็บป่วย	มิ.ย. 2565 - มี.ค. 2566	นางสาวเสาวภา โคมชัย
4.	ติดตามประเมินผล	มี.ค. 2566	นางสาวเสาวภา โคมชัย
5.	สรุปและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ	มี.ค. 2566	นางสาวเสาวภา โคมชัย

5. งบประมาณ

5.1 เงินงบประมาณ 1,000 บาท

5.2 บุคลากร

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านปราสาททุกคน

6. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมิน	เครื่องมือที่ใช้วัด
ผลผลิต (Output) - บุคลากรตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcome) - บุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติหน้าที่ - บุคลากรมีความภาคภูมิใจในวิชาชีพ	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 ครูโรงเรียนบ้านปราสาทมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านปราสาท มีจิตสำนึกและศรัทธาในวิชาชีพครู ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และตั้งใจ

7.3 เกิดความรักความสามัคคีในองค์กร

9. การบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9.1 หลักการพอประมาณ

- ใช้งบประมาณให้พอดี ตามศักยภาพของสถานศึกษา ไม่มากและไม่น้อยจนเกินไป

9.2 หลักความมีเหตุผล

- เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

9.3 หลักการมีภูมิคุ้มกัน

- ใช้สติคิดไตร่ตรองการดำเนินโครงการบำรุงขวัญและกำลังใจ คำนึงถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

9.4 เงื่อนไขความรู้

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านปราสาท มีจิตสำนึกและศรัทธาในวิชาชีพครู ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น และตั้งใจ

9.5 เงื่อนไขคุณธรรม

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเกิดความรักความสามัคคีในองค์กร

9.6 การเชื่อมโยงด้านวัตถุ / เศรษฐกิจ

- วัสดุ อุปกรณ์ เอกสารและองค์ประกอบการทำงานตามโครงการต้องเป็นไปอย่างถูกต้อง

9.7 การเชื่อมโยงด้านสังคม

- สังคมมีการยอมรับ ให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันและอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

9.8 การเชื่อมโยงด้านสิ่งแวดล้อม

- รู้จักใช้ทรัพยากร แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า และเหมาะสมกับวัย มีจิตสำนึกในการร่วมอนุรักษ์และเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

9.9 การเชื่อมโยงด้านวัฒนธรรม

- มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความสามัคคี มีจิตสาธารณะ ซื่อสัตย์ อุดหนุน