

แบบสรุปโครงการบำรุงขวัญและกำลังใจ ปีการศึกษา 2563

ชื่อโครงการ บำรุงขวัญและกำลังใจ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรพิมล สุทธิธรรม
ครั้งที่ 1
ภาคเรียนที่ 1 - 2
ปีการศึกษา 2563

ตอบสนองแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา : กลยุทธ์ข้อที่ 3 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
งบประมาณ 1,000 บาท ปีงบประมาณ 2563
ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 กรกฎาคม 2563 - 10 เมษายน 2564

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- 1.2 เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

2. เป้าหมาย

2.1 เชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
และปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 1.3.1 คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
ร้อยละ 100
- 1.3.2 คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ร้อยละ 100

3. วิธีและขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤษภาคม 2563	นางสาวพรพิมล
2.	ประชุมวางแผน แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ	พฤษภาคม 2563	นางสาวพรพิมล
3.	ดำเนินการตามโครงการ - ประเมินบุคลากรที่ไม่ป่วย ไม่ลา ไม่ขาด - เลี้ยงส่ง บุคลากรในโรงเรียน - จัดทำคำอวยพรวันเกิด - เยี่ยมบุคลากรยามเจ็บป่วย	พฤษภาคม 2563 - มีนาคม 2564	นางสาวพรพิมล
4.	ติดตามประเมินผล	พฤษภาคม 2563 - มีนาคม 2564	นางสาวพรพิมล
5.	สรุปและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม 2564	นางสาวพรพิมล

4. งบประมาณ

งบประมาณตั้งไว้ 1,000 บาท

จ่ายไปแล้ว 1,000 บาท

คงเหลือ - บาท

5. วิธีการติดตาม / การประเมิน

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
1.เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ	การปฏิบัติ	การสังเกต	แบบทดสอบ
2.เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ	ผลการปฏิบัติงานของครู	การสอบถาม	แบบสอบถาม

6. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย

ที่	เป้าหมายของโครงการ	ผลการดำเนินงาน/ร้อยละ	สภาพความสำเร็จ	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
1	<u>เชิงปริมาณ</u> คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
2	<u>เชิงคุณภาพ</u> คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ	เมื่อได้รับขวัญและกำลังใจตั้งแต่การมาบรรจุเป็นข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนบ้านปราสาทแล้ว บุคลากรจะทำงานด้วยความเต็มใจ มีความรักใคร่สามัคคีกัน การทำงานจะประสบผลสำเร็จและเดินหน้าไปด้วยดี	✓	
3	<u>ตัวชี้วัดความสำเร็จ</u> 3.1 คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ร้อยละ 100 3.2 คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ร้อยละ 100	3.1 คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ร้อยละ 100 3.2 เมื่อได้รับขวัญและกำลังใจตั้งแต่การมาบรรจุเป็นข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนบ้านปราสาทแล้ว บุคลากรจะทำงานด้วยความเต็มใจ มีความรักใคร่สามัคคีกัน การทำงานจะประสบผลสำเร็จและเดินหน้าไปด้วยดี ร้อยละ 100	✓ ✓	

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน/ร้อยละ	สภาพความสำเร็จ	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
1	เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ			
	เชิงปริมาณ	ร้อยละ 100	✓	
	เชิงคุณภาพ	บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ	✓	
	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละ 100	✓	
2	เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ			
	เชิงปริมาณ	ร้อยละ 100	✓	
	เชิงคุณภาพ	ครูปฏิบัติงานตามกำลังความสามารถ	✓	
	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละ 100	✓	

8. สรุปผลงานในภาพรวม

8.1 จุดเด่นของโครงการ ได้แก่

8.1.1 ได้รับความร่วมมือจากคณะครูและบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 100

8.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการได้แก่

8.2.1 ควรส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ญาติสนิทของครูและบุคลากรในโรงเรียนด้วย อาทิเช่น บิดา มารดา บุตร หรือผู้อุปการะ เป็นต้น

8.2.3 ควรจัดสรรงบประมาณรองรับเพิ่มขึ้น

8.3 อภิปรายผลการดำเนินงาน

การจัดทำโครงการบำรุงขวัญและกำลังใจของคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนนั้น เพื่อให้เกิดความรักใคร่ สามัคคีกันในกลุ่มคณะ การดำเนินงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ นั้น จะสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยเริ่มปฏิบัติตั้งแต่การมาบรรจุเข้ามาในโรงเรียน มีการอวยพรในวันคล้ายวันเกิด ออกเยี่ยมในกรณีที่เกิดการเจ็บป่วย โดยที่ผ่านมานั้นได้รับความร่วมมือและสร้างความพึงพอใจให้แก่คณะครูเป็นอย่างมาก

8.4 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

8.4.1 ควรส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่ญาติสนิทของครูและบุคลากรในโรงเรียนด้วย อาทิเช่น
บิดา มารดา บุตร หรือผู้อุปการะ เป็นต้น

8.4.2 ควรจัดสรรงบประมาณรองรับเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....พรพิมล.....ผู้รายงานข้อมูล

(นางสาวพรพิมล สุทธิธรรม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สรุปโครงการ ณ วันที่ 9 เมษายน 2564

ลงชื่อ.....นวลจันทร์.....ผู้ตรวจสอบรายงานโครงการ

(นางนวลจันทร์ จันทาบุตร)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านปราสาท

ลงชื่อ.....พรพิมล.....ผู้เห็นชอบรายงานโครงการ

(นางพรพิมล แก้วธรรม)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

ลงชื่อ.....สุพิชชา.....ผู้รับรองรายงานโครงการ

(นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2563

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อโครงการ บำรุงขวัญและกำลังใจ

1.2 ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

1.3 งบประมาณ 1,000 บาท

1.4 วัตถุประสงค์ของโครงการ

1.4.1 เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญบุคลากรมีขวัญกำลังใจ เกิดความศรัทธาในวิชาชีพ

1.4.2 เพื่อให้คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

1.5 เป้าหมายของโครงการ

1.5.1 เชิงปริมาณ

คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ร้อยละ 100

1.5.2 เชิงคุณภาพ

คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ

1.6 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1.6.1 คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ เกิดความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ร้อยละ 100

1.6.2 คณะครูบุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติการสอนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ร้อยละ 100

1.7 ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 กรกฎาคม 2563 - 10 เมษายน 2564

1.8 ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวพรพิมล สุทธิธรรม

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

2.1 ปัจจัยและทรัพยากรที่ใช้ในโครงการ

- ผู้บริหารและคณะครูทุกคน

- งบประมาณ 1,000 บาท

☐

เพียงพอ

☐

ไม่เพียงพอ

เพราะ.....

- วัสดุ / อุปกรณ์

☒

เพียงพอ

☐

ไม่เพียงพอ เพราะ.....

- การบริหารการประสานงานได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

☒

ดีมาก

☐

ดี

☐

ปานกลาง

☐

น้อย

☐

น้อยที่สุด

สรุปการประเมินงาน / โครงการ

ที่	รายการ	คะแนน			
		1	2	3	4
1	การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์				✓
2	ความสำเร็จของโครงการตามเป้าหมาย				✓
3	งบประมาณที่ใช้เพียงพอ เหมาะสม		✓		
4	วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้เหมาะสม เพียงพอ			✓	
5	การดำเนินงานที่ได้รับความร่วมมือจากบุคลากร			✓	
6	ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา				✓
คะแนนรวม		20			
ค่าเฉลี่ย		3.3			
ร้อยละ		83.33			

เกณฑ์การให้คะแนน

- 1 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 60 ลงมา
- 2 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 60 ถึง 69
- 3 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 70 ถึง 79
- 4 คะแนน เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่าร้อยละ 80 ขึ้นไป

เฉลี่ยตั้งแต่ 3 ขึ้นไป แสดงว่าผลการดำเนินงานได้ผลเป็นที่น่าพอใจ

เฉลี่ยต่ำกว่า 3 แสดงว่าผลการดำเนินงานควรมีการปรับปรุง

สรุปผลการดำเนินงาน

- ☒ เป็นที่น่าพอใจ
☐ ควรปรับปรุง

- การบริหารการประสานงานได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- | | |
|---|-------------------------------------|
| ☒ ดีมาก | ☐ น้อย |
| ☐ ดี | ☐ น้อยที่สุด |
| ☐ ปานกลาง | |

ตอนที่ 3 ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน

-

ลงชื่อ.....พรพิมล.....ผู้สรุปโครงการ

(นางสาวพรพิมล สุทธิธรรม)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนบ้านปราสาท

ลงชื่อ.....พรพิมล.....ผู้ตรวจทานโครงการ

(นางพรพิมล แก้วธรรม)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

ลงชื่อ.....สุพิชชา.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสุพิชชา ไพศาลสุวรรณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านปราสาท

ภาคผนวก

ประมวลภาพกิจกรรม



คณะครูนำโดยท่านผู้บริหารร่วมจัดงานเลี้ยงส่ง และเดินทางไปส่ง
คุณครูรัตติยา พันยา ที่ได้ย้ายกลับภูมิลำเนาอำเภอสว่าง จังหวัดศรีสะเกษ

การมอบเค้กวันเกิดให้แก่บุคลากรโรงเรียนบ้านปราสาท ในวาระการประชุมประจำเดือน





การมอบเงินรับขวัญบุตรแก่คุณครูสนิท ศิริमानพ ที่เกิดเมื่อเดือนกรกฎาคม 2563 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรน่า คณะครูจึงไม่สามารถเดินทางไปรับขวัญได้



การจัดเลี้ยงบุคลากรโรงเรียนบ้านปราสาท หลังจากการปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงในแต่ละเทอม

การจัดกิจกรรมวันปีใหม่ของบุคลากรโรงเรียนบ้านปราสาท ท่านผู้อำนวยการโรงเรียนได้มอบของรางวัล
ให้บุคลากรทุกท่านเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และรับประทานอาหารร่วมกัน

