



คำสั่งโรงเรียนกระเทียมวิทยา

ที่ ๑๙๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครู – ลูกจ้างอยู่เวรประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

เนื่องด้วยโรงเรียนกระเทียมวิทยา เป็นสถานที่ราชการจึงจำเป็นต้องแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรเพื่อดูแลทรัพย์สินของทางราชการ การติดต่อประสานงานจากชุมชน หน่วยงานราชการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ว่าด้วยการมอบหมายอำนาจหน้าที่การบังคับบัญชา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่เวรประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวายุคล จุลทัศน์	ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางเกลิง มั่นวงศ์	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายเกริกวิทย์ จันทเขต	รองผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวบุรี โปรยกกลาง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวชาภา จันทเขต	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๖ นางกันธิมา ยวงแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๗ นายยุทธนา นาคีสงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๘ นางนิตยา พระงาม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๙ นางนิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวดรุณี คำประโคน	ครู/ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๑ นายจำปา สุขยา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๑๒ นายเกษมสาคร รันทร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๑๓ นางสาวรัตยาภรณ์ ปริยะสิทธิ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๑๔ นายศรีชัย หวังสม	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๕ นางสาวจุฑามาศ ทองพา	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ

๑. ประชุม วางแผน กำกับ นิเทศ เสนอแนะ แนะนำ และติดตามให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. เป็นที่ปรึกษา ให้ข้อเสนอนแนะและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่เวรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. สร้างขวัญ ส่งเสริม และให้กำลังใจคณะกรรมการผู้มาปฏิบัติหน้าที่การอยู่เวรรักษาการณ์
๔. แก้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เวร
๕. หน้าที่อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๒. คณะกรรมการอยู่เวรรักษาการณ์กลางคืนประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

วัน/เดือน/ปี	ชื่อผู้อยู่เวร	นักการ/ลูกจ้าง	ผู้ตรวจเวร
๑ ต.ค. ๖๕	นายสันติย์ จุกแก้ว นายณัฐพงศ์ ศรีนนทา	นายเกรียง โคตยา	นายเกริกวิทย์ จันทเขต
๒ ต.ค. ๖๕	นายทงศักดิ์ เจียรนัย	นายเยียะ เครือแยม	นายศรีชัย หวังสม
๓ ต.ค. ๖๕	นายธีระ แหวนหล่อ นายวิศรุต บุญวัฒน์	นายพิทย อยู่นาน	นายศรีชัย หวังสม
๔ ต.ค. ๖๕	นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์ นายยุทธนา นาคีสงษ์	-	นายจำปา สุขยา
๕ ต.ค. ๖๕	นายณรงค์กรณ์ สิทธิจันทร์	นายเกรียง โคตยา	นายจำปา สุขยา
๖ ต.ค. ๖๕	นายอัมรินทร์ จงหาญ	นายเยียะ เครือแยม	นายกฤษฎาคร รันทร
๗ ต.ค. ๖๕	สิบเอกวรศักดิ์ อัดโตดดอน นายรติพงศ์ เจือจันทร์	นายพิทย อยู่นาน	นายกฤษฎาคร รันทร
๘ ต.ค. ๖๕	นายฐานวัฒน์ อัญภัทรอริกุล นายพิทยา สาแก้ว	-	นายพิพัฒน์พงศ์ อุตสาหะ
๙ ต.ค. ๖๕	นายกันทรารณ ลีวประโคน	นายเกรียง โคตยา	นายพิพัฒน์พงศ์ อุตสาหะ
๑๐ ต.ค. ๖๕	นายณรงค์ ถมปัทม	นายเยียะ เครือแยม	นายเกริกวิทย์ จันทเขต
๑๑ ต.ค. ๖๕	นายสมภพ ประดับสุข นายกิตติพงษ์ ต่อดอก	นายพิทย อยู่นาน	นายเกริกวิทย์ จันทเขต
๑๒ ต.ค. ๖๕	นายสันติย์ จุกแก้ว นายทงศักดิ์ เจียรนัย	-	นายศรีชัย หวังสม
๑๓ ต.ค. ๖๕	นายธีระ แหวนหล่อ	นายเกรียง โคตยา	นายศรีชัย หวังสม
๑๔ ต.ค. ๖๕	นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์	นายเยียะ เครือแยม	นายจำปา สุขยา
๑๕ ต.ค. ๖๕	นายยุทธนา นาคีสงษ์	นายพิทย อยู่นาน	นายจำปา สุขยา
๑๖ ต.ค. ๖๕	นายณรงค์กรณ์ สิทธิจันทร์ นายอัมรินทร์ จงหาญ	-	นายกฤษฎาคร รันทร
๑๗ ต.ค. ๖๕	สิบเอกวรศักดิ์ อัดโตดดอน	นายเกรียง โคตยา	นายกฤษฎาคร รันทร
๑๘ ต.ค. ๖๕	นายฐานวัฒน์ อัญภัทรอริกุล	นายเยียะ เครือแยม	นายพิพัฒน์พงศ์ อุตสาหะ
๑๙ ต.ค. ๖๕	นายพิทยา สาแก้ว	นายพิทย อยู่นาน	นายพิพัฒน์พงศ์ อุตสาหะ
๒๐ ต.ค. ๖๕	นายกันทรารณ ลีวประโคน นายณรงค์ ถมปัทม	-	นายเกริกวิทย์ จันทเขต
๒๑ ต.ค. ๖๕	นายสมภพ ประดับสุข	นายเกรียง โคตยา	นายเกริกวิทย์ จันทเขต
๒๒ ต.ค. ๖๕	นายสันติย์ จุกแก้ว	นายเยียะ เครือแยม	นายศรีชัย หวังสม
๒๓ ต.ค. ๖๕	นายทงศักดิ์ เจียรนัย นายอัมรินทร์ ปานเพชร	นายพิทย อยู่นาน	นายศรีชัย หวังสม
๒๔ ต.ค. ๖๕	นายธีระ แหวนหล่อ นายศุภกิตต์ แก่นอินทร์	-	นายจำปา สุขยา
๒๕ ต.ค. ๖๕	นายยุทธนา นาคีสงษ์	นายเกรียง โคตยา	นายจำปา สุขยา

วัน/เดือน/ปี	ชื่อผู้อยู่เเว	นักรการ/ลูกจ้าง	ผู้ตรวจเเว
๒๖ ต.ค. ๖๕	นายณรงค์กรณ์ สิทธิจันทร์	นายเเยะ เครือเี่ยม	นายเกษสาคร รันทร
๒๗ ต.ค. ๖๕	นายอัมรินทร์ จงหาญ นายอภิชาติ คำภากุล	นายพิทย อยู่นาน	นายเกษสาคร รันทร
๒๘ ต.ค. ๖๕	สืบเภาวศักดิ์ อัดโดดดอน นายฐานวัฒน์ อัญภัทรอริยกูล	-	นายพิพัฒน์พงค์ อุตสาหะ
๒๙ ต.ค. ๖๕	นายพิทยา สาแก้ว	นายเกรียง โคตยา	นายพิพัฒน์พงค์ อุตสาหะ
๓๐ ต.ค. ๖๕	นายกันทรารณณ์ ลีวประโคน	นายเเยะ เครือเี่ยม	นายเกริกวิทย์ จันทเขต
๓๑ ต.ค. ๖๕	นายณรงค์ ถมปัทม์	นายพิทย อยู่นาน	นายเกริกวิทย์ จันทเขต

๓. คณะกรรมการอยู่เเวรกลางวัน วันหยุดและวันหยุดนักชัตฤกษ์ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕

วัน/เดือน/ปี	ชื่อผู้อยู่เเว	นักรการ/ลูกจ้าง	ผู้ตรวจเเว
๑ ต.ค. ๖๕	นางสาวธนาวดี ศรีเี่ยม นางสาวศรสวรรค จินาวัลย์ นางสาวเสาวภา ทองนรินทร	นายพิทย อยู่นาน นางสาวเสาวนิต ไชยราช	นางสาวบุรี โปรงกลาง
๒ ต.ค. ๖๕	นางสาวมูจลินท์ ราชรัช นางสาวจิระนันท์ นนทะบุตร นางสาวลักษณพร สุขสวัสดิ์	นายเกรียง โคตยา นายเเยะ เครือเี่ยม นางสาวปัทมา กลัดใหญ่	นางสาวชามา จันทเขต
๘ ต.ค. ๖๕	น.ส.ธัญลักษณ์ จันทรหอมฟูง นางสาวนฤวรรณ วงแหวน	นายเกรียง โคตยา นายเเยะ เครือเี่ยม นางสาวปัทมา กลัดใหญ่	นางกันธิมา ยวงแก้ว
๙ ต.ค. ๖๕	นางสาวสุนิสา จันทรสามารถ นางกุลนันท์ สอนพรม นางสาวหทัยรัตน์ กิ่งสีดา	นายพิทย อยู่นาน นางสาวเสาวนิต ไชยราช	น.ส.รัตยาภรณ์ ปริยะสิทธิ์
๑๒ ต.ค. ๖๕	นางสาวทักษิณี ต้องถื่อตี นางสาวเก็จกัญญา จิตเสน	นักรการและแม่บ้านทุกคน	นางนิลเนตร ฉัตรเชาว์ลัย
๑๓ ต.ค. ๖๕	นางวินัสชนันต์ รันทร นางสาววรรณพรพร รักษะประโคน นางสาวสิรินันท์ จันทรไทย	นายพิทย อยู่นาน นางสาวเสาวนิต ไชยราช	นางมณีกานต์ ศาลางาม
๑๔ ต.ค. ๖๕	นางปวีณา พุดหอม นางสาวจุฑามาศ ทองพา	นายเกรียง โคตยา นายเเยะ เครือเี่ยม นางสาวปัทมา กลัดใหญ่	นางนิตยา พระงาม
๑๕ ต.ค. ๖๕	นางสาวภัทธิษา โคตยา นางสาววีระวรรณ มั่งมี นางสาวสิกา หาวงค์	นายพิทย อยู่นาน นางสาวเสาวนิต ไชยราช	นางสาวดรุณี คำประโคน
๑๖ ต.ค. ๖๕	นางสาวบุหลัน จันทรศิริ นางสาววรรณอุไร ทำอินราช นางสาววิภาดา นาหว่า	นายเกรียง โคตยา นายเเยะ เครือเี่ยม นางสาวปัทมา กลัดใหญ่	นางสาวรุ่งลาพร โคตะนนท์

วัน/เดือน/ปี	ชื่อผู้อยู่เเว	นักรการ/ลูกจ้าง	ผู้ตรวจเเว
๑๗ ต.ค. ๖๕	นางจรรยา คุณภาที่ นางสาวเกษมณี สืบสุข	นักรการและแม่บ้านทุกคน	นางสาวบุรี โปรงกลาง
๑๘ ต.ค. ๖๕	นางสาวธนาดี ศรีแย้ม นางสาวศรสวรรค์ จินาวัลย์	นักรการและแม่บ้านทุกคน	นางสาวซาภา จันทเขต
๑๙ ต.ค. ๖๕	นางสาวมุลินท์ ราชรักษ์ นางสาวจิระนันท์ นนทะบุตร นางสาวสิริยากร สืบสุนทร	นักรการและแม่บ้านทุกคน	นางกันธิมา ยวงแก้ว
๒๒ ต.ค. ๖๕	น.ส.ธัญลักษณ์ จันทรหอมฟุ้ง นางสาวนฤวรรณ วงแหวน	นายเกรียง โคตยา นายเียะ เครือแย้ม นางสาวปัทมา กลัดใหญ่	น.ส.รัตยาภรณ์ ปริยะสิทธิ์
๒๓ ต.ค. ๖๕	นางสาวสุนิสา จันทรสามารถ นางกุลนันท์ สอนพรม นางสาวหทัยรัตน์ กิ่งสีดา	นายพิทย อยู่นาน นางสาวเสาวนิต ไชยราช	นางนิลเนตร ฉัตรเขาวลั
๒๔ ต.ค. ๖๕	นางสาวทักษิณี ต้องถืด นางสาวเก็กัญญา จิตเสน นางสาวจิระนันท์ ศรียันต์	นายเกรียง โคตยา นายเียะ เครือแย้ม นางสาวปัทมา กลัดใหญ่	นางมณีกานต์ ศาलगาม
๒๙ ต.ค. ๖๕	นางวินัสชนันต์ รันทร นางสาวอรุณพรพรช รักษะประโคน นางสาวสหทัย ธรรมรงค์	นายพิทย อยู่นาน นางสาวเสาวนิต ไชยราช	นางนิตยา พระงาม
๓๐ ต.ค. ๖๕	นางปวีณา พุดหอม นางสาวจุฑามาศ ทองพา	นายเกรียง โคตยา นายเียะ เครือแย้ม นางสาวปัทมา กลัดใหญ่	นางสาวดรุณี คำประโคน

๕. หน้าที่รับผิดชอบของผู้อยู่เเวกลางคิน

๑. มาปฏิบัติหน้าที่เเวกลางคินตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๐๖.๐๐ น. ของวันถัดไป
๒. ดูแลความเรียบร้อยของสถานศึกษา ด้วยการตรวจตราตามอาคารต่าง ๆ ทุกหลังตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ
๓. เมื่อมาปฏิบัติหน้าที่เเวและตรวจตราความเรียบร้อยให้รายงานผลผ่านช่องทางห้องไลน์เเวยาม @KTW ทุกครั้ง
๔. บันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ลงในสมุดบันทึกเเวให้แล้วเสร็จหลังการอยู่เเว
๕. ถ้ามีเหตุการณ์ผิดปกติให้ประสานงานกับนักรการภารโรง ผู้เเวและผู้ตรวจเเวและรายงานให้ผู้เ้าำนวยการโรงเรียนทราบ
๖. ถ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ดำเนินการเปลี่ยนเเวตามแบบของโรงเรียน ควรดำเนินการเปลี่ยนเเวก่อนวันเเว ๒ วัน หากมีเหตุสุดวิสัยระหว่างเเวให้แจ้งผู้ตรวจเเวและหาผู้เเวแทนพร้อมทั้งบันทึกการสับเปลี่ยนเเวเพื่อนำเสนอต่อไป
๗. ในการมาปฏิบัติหน้าที่เเวยามให้ดูแลตรวจตราอาคารสถานที่อย่างน้อย ๒ - ๓ ครั้ง
๘. ปฏิบัติหน้าที่เเวด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถ
๙. ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนพักนอน

๑๐. งานอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย

๖. หน้าที่รับผิดชอบของผู้อยู่เวรวันหยุด/วันนักขัตฤกษ์

๑. การมาอยู่เวรเริ่มวันผิดชอบหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. ของวันอยู่เวร
๒. ดูแลความเรียบร้อยของสถานศึกษา ด้วยการตรวจตราตามอาคารต่าง ๆ ทุกหลัง
๓. ให้การต้อนรับในการติดต่อราชการของหน่วยงานหรือบุคคลในวันหยุดราชการ
๔. หากมีเหตุสุดวิสัยในเรื่องราชการ ให้แจ้งผู้ตรวจเวรเพื่อดำเนินการต่อไป
๕. ดูแลการปฏิบัติงานของนักการภารโรงและลูกจ้าง
๖. ถ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ดำเนินการเปลี่ยนเวรตามแบบของโรงเรียน ควรดำเนินการเปลี่ยนเวรก่อนวันเวร ๒ วัน หากมีเหตุสุดวิสัยระหว่างเวรให้แจ้งผู้ตรวจเวรและหาผู้เวรแทนพร้อมทั้งบันทึกการสับเปลี่ยนเวรเพื่อนำเสนอต่อไป
๗. ในการมาปฏิบัติหน้าที่เวรยามให้ดูแลตรวจตราอาคารสถานที่อย่างน้อย ๒ - ๓ ครั้ง
๘. ปฏิบัติหน้าที่เวรด้วยความเอาใจใส่อย่างเต็มความสามารถ
๙. งานอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการโรงเรียนมอบหมาย

๗. หน้าที่รับผิดชอบของผู้ตรวจเวร

๑. ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจเวรข้าราชการครู นักการภารโรงและลูกจ้าง
 ๒. ให้ผู้ตรวจเวรดูแลความเรียบร้อยในการอยู่เวรของข้าราชการครู นักการภารโรงและลูกจ้าง
 ๓. ถ้าพบสิ่งใดหรือเหตุการณ์ผิดปกติที่ทำให้เกิดความเสียหายให้ระงับเหตุ และรายงานผู้อำนวยการโรงเรียน
 ๔. ถ้าผู้อยู่เวรไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ตรวจเวรหาผู้อยู่เวรแทนและรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนทราบ
 ๕. ถ้าผู้ตรวจเวรไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ดำเนินการเปลี่ยนเวรตามแบบของโรงเรียน
- ให้ข้าราชการครู นักการภารโรงและลูกจ้างที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความสามารถเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางโรงเรียนและทางราชการ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ๆ ให้รายงานต่อคณะอำนาจการทราบเพื่อการวินิจฉัยและสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวายุคล จุลทัศน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกระเทียมวิทยา