

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอมรสิริสามัคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑: สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ผู้รับผิดชอบ
๑. ปรับฐานความคิดของนักเรียนและบุคลากรให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมให้แก่ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน	(๑) จัดการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมให้แก่ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๒) จัดทำเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม													ฝ่ายอำนวยการ
		(๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๔) ครูที่ปรึกษาประจำชั้นสอดแทรกความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมในช่วงชั่วโมง Home Room													ฝ่ายวิชาการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนอมรสิริสามัคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑: สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต (ต่อ)

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ.๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย.๖๔	พ.ค.๖๔	มิ.ย.๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค.๖๔	ก.ย.๖๔	ผู้รับผิดชอบ
๒. เสริมพลังการมีส่วนร่วม ของชุมชนและบุคลากร ทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้าน การทุจริต	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ โรงเรียน/บุคคลภายนอกเข้า มามีส่วนร่วมในการดำเนิน กิจการของโรงเรียน	(๑) จัดการประชุมผู้ปกครองและครูโรงเรียนอมรสิริสามัคคี													ฝ่ายกิจการ นักเรียน
		(๒) ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน													ฝ่ายกิจการ นักเรียน

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอมรสิริสามัคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑: สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต (ต่อ)

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ผู้รับผิดชอบ
๓. ประยุทธิ์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือด้านการทุจริต	บุคลากรของโรงเรียนประพฤติปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๑) จัดบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงแก่บุคลากรของโรงเรียน โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๓) ประชุมบุคลากรของโรงเรียนเพื่อให้ได้ข้อสรุปร่วมกันที่จะประพฤติปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
๔. บุคลากรมีแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตร่วมกัน	มีแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตร่วมกัน	ประชุมบุคลากรของโรงเรียน เพื่อให้ได้ข้อสรุปแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอมรสิริสამัคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒: เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม บริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมและปลูกฝังความซื่อสัตย์	บุคลากรมีจิตสำนึกและค่านิยมต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์	(๑) ส่งเสริมค่านิยมร่วมกันในการยกย่องเชิดชูการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยมอบรางวัลและประกาศเกียรติคุณแก่ครูและเจ้าหน้าที่ดีเด่นประจำปี													ฝ่ายอำนวยการ
		(๒) ให้ความรู้แก่บุคลากรของโรงเรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมตามหลักธรรมาภิบาล โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๓) รณรงค์การสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมตามหลักธรรมาภิบาลแก่บุคลากรของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
๒. เสริมสร้างประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต	มีมาตรการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ	(๑) จัดการประชุมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญถึงบทลงโทษการทุจริต โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอมรสิริสამัคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒: เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม บริหารงาน ตามหลักธรรมาภิบาล (ต่อ)

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ผู้รับผิดชอบ
๓. ปลุกฝังจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริตเน้นการปรับเปลี่ยนความคิดในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะ	เสริมสร้างให้บุคลากรของโรงเรียนมีจิตสาธารณะ	(๑) จัดประชุมเพื่อเสริมสร้างและส่งเสริมค่านิยมจิตสาธารณะแก่บุคลากรเน้นการปรับเปลี่ยนความคิดในการรักษาผลประโยชน์สาธารณะ โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
		(๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กรณีตัวอย่างการรักษาผลประโยชน์สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ
๔. รวบรวมองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	โรงเรียนมีองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	(๑) รวบรวมองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต													ฝ่ายอำนวยการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอมรสิริสამັคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓: พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ผู้รับผิดชอบ
๑. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	(๑) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	(๑) เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน													ฝ่ายพัสดุ
		(๒) แจ้งประกาศเชิญชวนให้มาบริษัท/ห้าง/ร้านมาเสนอราคาการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและเว็บไซต์ของโรงเรียน													ฝ่ายพัสดุ
		(๓) ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและแจ้งประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้างให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์													ฝ่ายพัสดุ
	(๒) บุคลากรของโรงเรียนสามารถเข้าใช้/ถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการตรวจสอบ	นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์เข้ามาใช้บันทึก/รายงาน ซึ่งบุคลากรของโรงเรียนสามารถเข้ามาศึกษาได้													ฝ่ายอำนวยการ
	(๓) มีช่องทางสื่อสารกับโรงเรียนที่หลากหลาย และสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว	โรงเรียนมีช่องทางสื่อสารระหว่างบุคลากรของโรงเรียนและบุคคลภายนอกที่หลากหลายและสื่อสารได้อย่างรวดเร็ว อาทิ อีเมล จดหมาย และโทรศัพท์													ฝ่ายอำนวยการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอมรสิริสამัคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๓: พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก (ต่อ)

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ผู้รับผิดชอบ
	(๔) นำโปรแกรมคอมพิวเตอร์และ Smart Phone ประเมินความรู้ความเข้าใจของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม	ประเมินความรู้ความเข้าใจของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวมผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์และ Smart Phone โดยให้รางวัล/ของที่ระลึกแก่ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดสามลำดับแรก													ฝ่าย อำนวยการ/ ฝ่ายกิจการ นักเรียน
๒. การพัฒนาและวิเคราะห์การประเมินด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากร	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน	(๑) นักเรียนแสดงความคิดเห็นที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและครูที่ปรึกษาประจำชั้น เมื่อสิ้นภาคเรียน													ฝ่ายวิชาการ
		(๒) ผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงานประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในภาพรวมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน													ฝ่ายอำนวยการ
๓. พัฒนาศมรรถนะของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต	บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะด้านการป้องกันการทุจริต	จัดอบรมการพัฒนาศมรรถนะด้านการป้องกันการทุจริต โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมประจำเดือนของโรงเรียน													ฝ่ายอำนวยการ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนอมรสิริสამัคคี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔: บูรณาการการดำเนินงานของหน่วยงานภายในและระหว่างหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต

กลยุทธ์	มาตรการ	กิจกรรม/โครงการ	ต.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	ผู้รับผิดชอบ
๑. สนับสนุนหน่วยงานภายในโรงเรียนปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันการทุจริต	บุคลากรของโรงเรียน ทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานของตนเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต	บุคลากรของโรงเรียนทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานของตนเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต													ฝ่ายอำนวยการ
๒. บูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริต	โรงเรียนเครือข่ายเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการการดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต	จัดประชุมชี้แจงโรงเรียนเครือข่ายให้เข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการการดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างเพื่อป้องกันการทุจริต													ฝ่ายบริการวิชาการ