



งานบริหารบุคคล

1. ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
2. แผนงาน	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์	สพฐ.ข้อที่ 3 สพป.บร. 4 ข้อที่ 3 โรงเรียน ข้อที่ 4
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	การศึกษาปฐมวัย มาตรฐานที่ 2 การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

3. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเน้นความสำคัญของครูที่มีทั้งความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งเต็มเปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรม มีวิญญูณความเป็นครู มีกระบวนการจัดการเรียนรู้ และการบูรณาการที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม และเต็มตามศักยภาพ มีการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำความรู้ความสามารถนั้นมาจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อีกทั้งรู้จักนำทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นมาจัดทำเป็นแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น อีกทั้งให้ครูปรับเปลี่ยนแนวทาง เทคนิค วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยปรับกระบวนการทัศน์ให้ชัดเจน สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการเรียนรู้ มีความกล้าหาญในการเปลี่ยนแปลง โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาครูให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวุฒิ/ความรู้ ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบ หมั่นพัฒนาตนเอง เข้ากับชุมชนได้ดีขึ้น เพื่อพัฒนาให้บรรลุผลตามเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าว

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- 4.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4.3 เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและสอดคล้องกับการจัดกิจกรรม
- 4.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

5. เป้าหมาย

5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 5.1.1 ครูผู้สอนทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- 5.1.2 ครูผู้สอนทุกคนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 5.2.1 ครูผู้สอนทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ
- 5.2.2 ครูผู้สอนทุกคนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ศึกษาสภาพปัญหา	1. การอบรม	ต.ค.63-ก.ย.64	นางรุจิรา กฤตเวทิน และคณะครูทุกคน
2. จัดทำโครงการ	2. การสัมมนา		
3. เสนอโครงการของอนุมัติ	3. การศึกษาดูงาน		
4. ประชุมชี้แจงโครงการ	4. การประชุมเชิงปฏิบัติการ		
5. ดำเนินงานตามโครงการ	5. การศึกษาเอกสาร		
6. ประเมินผลโครงการ	6. การอบรมทางไกล		
7. รายงานผลการดำเนินงาน	7. การวิจัยในชั้นเรียน		

7. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

8. งบประมาณ

จำนวน 30,000 บาท จำแนกตามรายการใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

ที่	แหล่งงบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย						รวม
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		
		ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ที่ดินฯ	
1	อุดหนุนรายหัว				30,000			30,000
2	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี							
3	อุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน							
4	อื่นๆ							
รวมทั้งสิ้น								30,000

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนวัดสิริมงคล / งานบริหารงานบุคคล

10. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาตนเอง	-ตรวจสอบทะเบียนพัฒนาบุคลากร	-ทะเบียนพัฒนาบุคลากร
2. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	-สังเกตการสอนของครูผู้สอน -นิเทศภายในโรงเรียน	-แบบสังเกตการสอน -บันทึกการนิเทศภายใน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

11.2 ครูผู้สอนที่จัดกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางรุจิรา กฤตเวทิน)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางกฤษณา เกลียววงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสิริมงคล

1. ชื่อโครงการ	โครงการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร
2. แผนงาน	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์	สพฐ.ข้อที่ 3 สพป.บร. 4 ข้อที่ 3 โรงเรียน ข้อที่ 4
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษา	การศึกษาปฐมวัย มาตรฐานที่ 2
	การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 2

3. หลักการและเหตุผล

การบริหารและจัดการศึกษาเป็นกลไกสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาในอันที่จะทำให้การปฏิรูปการศึกษาขับเคลื่อนไปได้ทั้งระบบ โดยที่โรงเรียนวัดสิริมงคล ได้รับการกระจายอำนาจการบริหารงาน แบ่งเป็น 4 กลุ่มงาน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติม คือ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานงบประมาณ และกลุ่มบริหารงานทั่วไป ซึ่งทั้ง 4 กลุ่มงานจะยึดหลักการกระจายอำนาจให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกคนให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่องานที่รับผิดชอบและได้รับมอบหมาย ดังนั้นจึงจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนางานให้มีคุณภาพเพิ่มขึ้นต่อไป

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 4.2 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

5. เป้าหมาย

- 5.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 5.1.1 ผู้บริหารสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรปีละ 2 ครั้ง
 - 5.1.2 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- 5.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - 5.2.1 บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - 5.2.2 บุคลากรมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

6. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กิจกรรมหลัก	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ศึกษาสภาพปัญหา 2. จัดทำโครงการ 3. เสนอโครงการของอนุมัติ 4. ประชุมชี้แจงโครงการ 5. ดำเนินงานตามโครงการ 6. ประเมินผลโครงการ 7. รายงานผลการดำเนินงาน	1. การมอบหมายงานบุคลากร 2. การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล 3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน 4. การพิจารณาความดีความชอบ	ต.ค.63-ก.ย.64	นางจิตราพรรณ อุ่นศิริวงศ์ และคณะครูทุกคน

7. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

8. งบประมาณ

จำนวน 9,100 บาท จำแนกตามรายการใช้จ่ายและแหล่งงบประมาณได้ดังนี้

ที่	แหล่งงบประมาณ	จำแนกตามหมวดรายจ่าย						รวม
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน		
			ค่าจ้าง	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	
1	อุดหนุนรายหัว				9,100			9,100
2	อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี							
3	อุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน							
4	อื่นๆ							
รวมทั้งสิ้น								9,100

9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนวัดสิริมงคล / งานบริหารงานบุคคล

10. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของครูผู้สอนที่ได้รับการพัฒนาตนเอง	-ตรวจสอบทะเบียนพัฒนาบุคลากร	-ทะเบียนพัฒนาบุคลากร
2. ร้อยละของครูผู้สอนที่จัดกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	-สังเกตการสอนของครูผู้สอน -นิเทศภายในโรงเรียน	-แบบสังเกตการสอน -บันทึกการนิเทศภายใน

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

11.2 ครูผู้สอนที่จัดกระบวนการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางจิตราพรรณ อุ่นศิริวงศ์)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางกฤษณา เกลียววงศ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสิริมงคล