



ประกาศโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

ที่ ๑ /๒๕๖๗

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง

ด้วย โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินการรับสมัครสรรหาบุคคล ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อาศัยความตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๓๑๓/ว ๑๖๕๑ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) และหนังสือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ที่ ศธ ๐๔๐๕๔/๑๐๐๙ เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) โดยมอบหมายให้โรงเรียน สรรหาบุคคล ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ตามปฏิทินการจัดสรรและการจ้าง ตำแหน่งนักการภารโรง ของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง
- ๑.๒ จำนวนอัตราจ้าง จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักการภารโรง โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

๒. คุณสมบัติ

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษาด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

- (๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
- (๒) สามารถขับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ
- (๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๓. อัตราค่าจ้าง

อัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๔. อำนาจการจ้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๗๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕. ลักษณะการจ้าง

โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลา ๕ เดือน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗

๗. เงื่อนไขการจ้าง

งบดำเนินงาน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร

ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรง

๑. การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความ เหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น

๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ ร่มรื่น เป็นระเบียบ เรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องมือ

๒. การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า - ออกของโรงเรียน

๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของโรงเรียน

๓. การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมี

เหตุการณ์ฉุกเฉิน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔. การดูแลระบบสาธารณูปโภคให้มีความพร้อมใช้ และปลอดภัย

๔.๑ ดูแล และแก้ไขระบบน้ำประปาภายในโรงเรียนเบื้องต้นได้

๔.๒ ดูแล และแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียนเบื้องต้นได้

๔.๓ ดูแล และซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานเบื้องต้นได้

๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. การรับสมัครสรรหา

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับเอกสารและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่โรงเรียน
สวายจิกพิทยาคม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ วันที่
๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัครคัดเลือก ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกให้นำ
เอกสารหลักฐานฉบับจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องให้
ครบถ้วน) ดังนี้

๑. วุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองและระเบียบแสดงผลการเรียนรู้การศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับชั้น
มัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒. บัตรประจำตัวประชาชน

๓. ทะเบียนบ้าน

๔. ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไว้ไม่เกิน ๑ เดือน

๕. สมุดเงินฝากธนาคารของผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก

๖. หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) เอกสาร
ตามข้อ ๑ - ๖ ให้นำฉบับจริงและฉบับสำเนาแสดงในวันสมัคร ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนา
ถูกต้องให้ครบถ้วน

๙. เงื่อนไขในการรับสมัครสรรหา

ผู้ประสงค์เข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มี
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร
พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุ
ใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่รับสมัครอันเป็นผลให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศ รับ
สมัครดังกล่าว ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๐. วิธีการสรรหา

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมด้านต่าง ๆ ได้แก่
ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัยเจตคติและบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งสิ้น
๑๐๐ คะแนน

๑๑. วัน เวลา สถานที่เข้ารับการสรรหา

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
เป็นต้นไป ณ โสตทัศนศึกษา โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๓. การประกาศผลการสรรหา

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาบุรีรัมย์ จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
Website โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม www.sjp.ac.th และทาง Facebook หลักของโรงเรียน

๑๔. การทำสัญญาจ้าง

๑๔.๑ จะทำสัญญาจ้างผู้ถูกคัดเลือกได้ในลำดับที่ ๑ สำหรับบัญชีผู้ได้รับการสรรหาตำแหน่ง
นักการภารโรงมีเหตุให้ผู้สรรหาได้ในลำดับที่มีสิทธิ์จัดทำและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้างสำหรับ
การจ้างในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นสัญญาจ้างไม่สามารถจัดทำสัญญาจ้างได้ ด้วยเป็นผู้
ขาดคุณสมบัติหรือเป็นไปตามข้อ ๔ จะจ้างผู้ผ่านการสรรหาได้ในลำดับถัดไปในบัญชีผู้ได้รับการสรรหาสำหรับการ
เรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมารับการจ้างครั้งแรกจะใช้ประกาศผลการคัดเลือกรายบุคคล

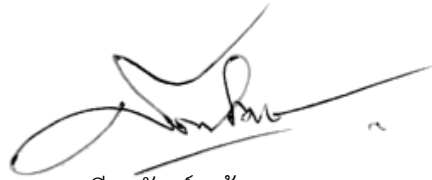
๑๔.๒ การจ้างตาม (๑) ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปตาม
ตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ

๑๔.๓ ผู้คัดเลือกได้ในลำดับที่จะทำสัญญาจ้าง จะต้องทำสัญญาจ้าง สัญญาค้ำประกัน ณ
ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
ศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยผู้ค้ำประกันจะต้องเป็นข้าราชการระดับสาม
ขึ้นไป หรือ ผู้นำชุมชน (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน)

๑๕. ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนักการภารโรง โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัด
บุรีรัมย์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ หากภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามที่
กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้อง
แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หรือกรณีเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ้างต่อไปในกรณีที่ผู้ รับจ้างเป็นผู้มีผล
การประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์และเป็นผู้สมควรได้รับการจ้างต่อเนื่อง ทั้งนี้ จะต้อง ได้รับแจ้งการจัดสรร
งบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Chirapattana Kaeplongam', written in a cursive style.

(นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม