



แผนปฏิบัติการประจำปี (action plan)

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โรงเรียนสวายจีกพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม และเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสวายจิกพิทยาคมจึงขอขอบคุณคณะทำงานแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของโรงเรียนสวายจิกพิทยาคมทุกท่าน

(นางพิมลรัตน์ จันทไกรวัฒน์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์



คำนำ

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมเป็นโรงเรียนขนาดกลาง ที่มีภารกิจในการพัฒนานักเรียนระดับมัธยมศึกษาให้มีความสามารถ และคุณลักษณะที่สังคมต้องการ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้บรรลุผลจำเป็นต้องนำระบบการบริหารจัดการเข้ามาใช้ในการบริหารงานด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบ มีการวางแผนการทำงานและกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือสำหรับการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการภารกิจของโรงเรียน โดยในแผนปฏิบัติการฉบับนี้ จะบอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนารายละเอียดการใช้งบประมาณ การกำกับติดตามประเมินผลและรายงานเอกสารแผนปฏิบัติการฉบับนี้จึงถือเป็นเอกสารสำคัญฉบับหนึ่งที่จะนำไปเป็นคู่มือสำหรับการบริหารงานของกลุ่มงาน และกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้ไปบรรลุจุดหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



สารบัญ

หน้า

เรื่อง

บทที่ 1 สภาพข้อมูลทั่วไปโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

1. ประวัติความเป็นมา	2
2. สถานที่ตั้ง	4
3. โครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา	5
4. ข้อมูลครูและบุคลากรของสถานศึกษา	6
5. ข้อมูลนักเรียนและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	7
6. ข้อมูลหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา	8
7. ข้อมูลอาคารสถานที่	8
8. ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน/นอกโรงเรียน	10

บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน	12
พันธกิจ	12
เป้าประสงค์	12
ปรัชญาประจำโรงเรียน	12
เอกลักษณ์	12
อัตลักษณ์	12
คำขวัญของโรงเรียน	12
กลยุทธ์หลักของโรงเรียน	13
แผนการพัฒนาคณาจารย์	13

บทที่ 3 การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

การวิเคราะห์สภาพภายนอก	15
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	16

บทที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

ประมาณการรายรับ – รายจ่าย งบเงินอุดหนุนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ 2565	18
ตารางแสดงรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565	19

บทที่ 5 การกำกับติดตาม ประเมินผล และรายงาน

แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ	28
---------------------------------	----

ภาคผนวก

รายละเอียดโครงการ



บทที่ 1

ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติความเป็นมา

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา ประเภทสหศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ อยู่ห่างจากตัวอำเภอเมือง 13 กิโลเมตร เดิมเป็นสาขาของโรงเรียนภัทรบพิตร โดยสภาตำบลสวายจิก มีการประชุมตกลงกันว่าให้ก่อสร้างอาคารชั่วคราวขึ้นบริเวณที่ดินสาธารณประโยชน์ หมู่ที่ 14 บ้านสวายจิกได้รับการประกาศจัดตั้งเป็นโรงเรียนเอกเทศตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 30 เดือนเมษายน 2539 ในปี 2535 ได้เปิดรับนักเรียนครั้งแรกสามารถรับนักเรียนได้ 2 ห้องเรียน จำนวน 72 คน ในวันที่ 30 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2540 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ นายมนต์ชัย แฝ้วพลสง ดำรงตำแหน่งครูใหญ่โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมคนแรก ในปีเดียวกันได้จัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้น และในปี พ.ศ. 2540 ได้มีคำสั่งแต่งตั้งนายมนต์ชัย แฝ้วพลสง ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม การจัดการเรียนการสอนมีจุดมุ่งหมายให้นักเรียนได้ศึกษาวิชาที่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น เมื่อวันที่ 1 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2550 นายประชัย พรสง่ากุล ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ได้ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยสารพัดช่างบุรีรัมย์ และโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม โดยมีนายสุเชียร เขาวนกุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างบุรีรัมย์ในขณะนั้น

ปัจจุบันโรงเรียนสวายจิกพิทยาคมมีอาคารเรียน 3 หลัง โรงฝึกงาน 1 หลัง อาคารชั่วคราว 2 หลัง หอประชุม 1 หลัง โรงอาหาร 1 หลัง ผู้บริหารคนปัจจุบันคือ นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม บริหารจัดการโดยจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้เด็กและเยาวชนในพื้นที่ได้เรียนอย่างทั่วถึงทั้งสายอาชีพ สายสามัญ ตั้งแต่เริ่มก่อตั้งจนถึงปัจจุบันมีผู้บริหารจำนวน 7 คน ดังนี้

1. นายมนต์ชัย แฝ้วพลสง	ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. 2540 – 2550
2. นายประชัย พรสง่ากุล	ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. 2550 – 2554
3. นายอุดม วัชรพงศ์ศิริ	ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. 2554 – 2556
4. นายกาญจน์พงษ์ ทรายชู	ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. 2556 – 2559
5. นายวรกร เสนามาตย์	ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. 2559 – 2563
6. นายวุฒิชัย ภักดีรัตนกุล	ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. 2563
7. นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม	ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. 2564 – ปัจจุบัน

ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน นายธีราพัฒน์ แก้วพลงาม เบอร์โทรศัพท์ 095 – 2655539

ชื่อรองผู้อำนวยการ นายอรรถเชษฐ จันทโรสดา เบอร์โทรศัพท์ 083 - 1258778



แนวทางการจัดการศึกษา ประกอบด้วย

ปรัชญาประจำโรงเรียน

“ปัญญานรานันตน์” ปัญญาเป็นสิ่งประเสริฐของมนุษย์

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมจัดการศึกษาเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ดำรงไว้ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาด้านพุทธิศึกษา จริยศึกษา ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. พัฒนาด้านอาชีพะให้ผู้เรียนก้าวสู่อาชีพ
3. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อโอกาสและทางเลือกสำหรับทุกคน
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
6. ส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
7. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

เอกลักษณ์

“โรงเรียนรักษาสีสิ่งแวดล้อม”

อัตลักษณ์

“เรียนรู้สู่อาชีพ”

ตราประจำโรงเรียน



สีประจำโรงเรียน สีแสดเทา

สีแสด	หมายถึง	แสงสว่าง
สีเทา	หมายถึง	ความรู้
สีแสดเทา	จึงหมายถึง	“ความรู้เป็นแสงสว่างนำทางชีวิต”



จุดเน้น/นโยบายของสถานศึกษา

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
2. ผู้เรียนมีทักษะด้านวิชาชีพตามความถนัดและความสนใจ
3. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนที่มีประสิทธิภาพ สร้างโอกาสและทางเลือกสำหรับทุกคน
4. ครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐาน

การศึกษา

5. โรงเรียนมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
6. โรงเรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คำขวัญของโรงเรียน

“คุณธรรม นำความรู้ มุ่งสู่อาชีพ”

สีประจำโรงเรียน

สีแสดเทา

สีแสด หมายถึง แสงสว่าง

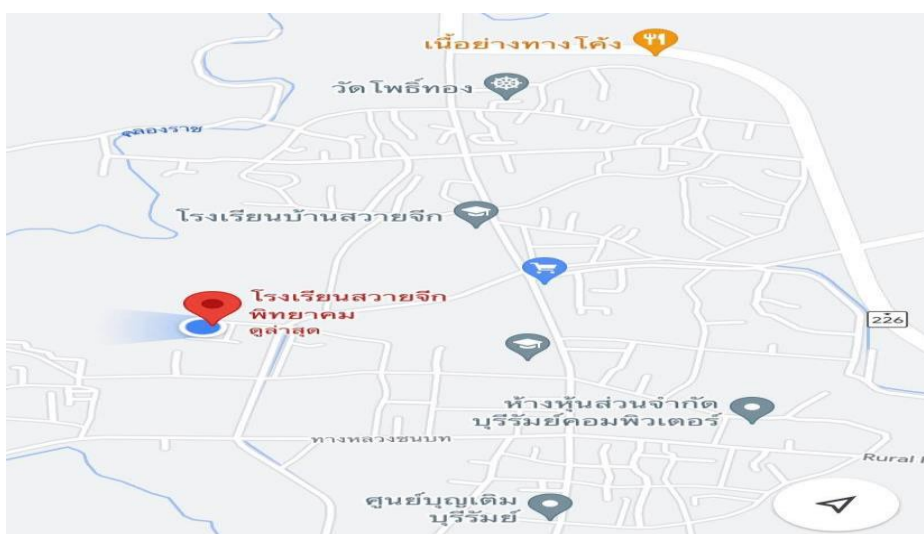
สีเทา หมายถึง ความรู้

สีแสดเทา จึงหมายถึง “ความรู้เป็นแสงสว่างนำทางชีวิต”

2. สถานที่ตั้ง

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ ตั้งอยู่เลขที่ 109 หมู่ที่ 14 ตำบลสวายจิก อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ รหัสไปรษณีย์ 31000

โทรศัพท์ 044 - 181543 โทรสาร 044 - 181543 E-mail - Website <http://www.sjp.ac.th>



3. โครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา



4. ข้อมูลครูและบุคลากรของสถานศึกษา

4.1 จำนวนบุคลากร จำแนกตามตำแหน่ง เพศ วุฒิ/ระดับการศึกษา

ตำแหน่ง	วุฒิ/ระดับการศึกษา							
	ปริญญาเอก		ปริญญาโท		ปริญญาตรี		ต่ำกว่า ระดับปริญญาตรี	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ผู้อำนวยการ	-	-	1	-	-	-	-	-
รองผู้อำนวยการ	-	-	1	-	-	-	-	-
ข้าราชการครู	1	-	4	6	*6	6	-	-
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	2	-	-
ครูอัตราจ้าง	-	-	-	-	-	3	-	-
ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	1	-
ลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-	-	-	1	-
พี่เลี้ยงเด็กพิการ	-	-	-	-	-	1	-	-
ธุรการโรงเรียน	-	-	-	-	-	1	-	-
รวม	1	-	6	6	6	13	2	-

หมายเหตุ *มาช่วยราชการ 1 คน

4.2 จำนวนบุคลากรแยกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวนชั่วโมงในการสอนของครูเฉลี่ยต่อคนต่อสัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน ครู	จำนวน ชั่วโมง	เฉลี่ยต่อคน ต่อสัปดาห์	หมายเหตุ
ภาษาไทย	2	44	22.00	ในการจัดชั่วโมงสอนจริงมีการ เกลี้ยครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีจำนวนชั่วโมงสอนน้อยไปช่วย สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่มีจำนวนชั่วโมงสอนมาก
คณิตศาสตร์	4	51	12.75	
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10	125	12.50	
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2	90	45.00	
สุขศึกษาและพลศึกษา	2	27	13.50	
ศิลปะ	1	22	22.00	
การงานอาชีพ	2	22	11.00	
ภาษาต่างประเทศ	4	51	12.75	
รวม	27	432	16.00	



5. ข้อมูลนักเรียนและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

5.1 จำนวนนักเรียนแยกตามชั้นและเพศ

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนแยกตามเพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	47	30	77
มัธยมศึกษาปีที่ 2	38	38	76
มัธยมศึกษาปีที่ 3	29	41	70
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	114	109	223
มัธยมศึกษาปีที่ 4	28	38	66
มัธยมศึกษาปีที่ 5	16	36	52
มัธยมศึกษาปีที่ 6	32	26	58
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	76	100	176
รวมทั้งสิ้น	190	209	399
ที่มา : ข้อมูล DMC ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2564			

5.2 จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องในการเรียนรู้

ระดับชั้นเรียน	ม.1	ม.2	ม.3	ม.4	ม.5	ม.6	รวม
จำนวนคน	3	3	3	-	1	-	10

5.3 ข้อมูลผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษา (รอบที่ 1 วันที่ 31 มีนาคม 2565)

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน				
	ทั้งหมด	สำเร็จการศึกษา	คิดเป็นร้อยละ	ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา	คิดเป็นร้อยละ
มัธยมศึกษาปีที่ 3	70	62	88.57	8	11.43
มัธยมศึกษาปีที่ 6	58	51	87.93	7	12.07

หมายเหตุ สำหรับนักเรียนที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาอยู่ระหว่างการแก้ไขผลการเรียนเพื่อให้สำเร็จการศึกษาในรอบต่อไป



6. ข้อมูลหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา

โครงสร้างการจัดห้องเรียนของโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ดังนี้

- 1) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ทุกห้องทุกระดับชั้นเป็นแผนการเรียนทั่วไป
- 2) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - แผนการเรียนวิทย์ – คณิต
 - แผนการเรียนทั่วไป
 - แผนการเรียนตามโครงการจัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษา

ตอนปลาย(ทวิศึกษา) ได้แก่ แผนกวิชยานยนต์ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์

7. ข้อมูลอาคารสถานที่

รายละเอียด	มี/ไม่มี	รายละเอียด
1. อาคารเรียน	มี	อาคารเรียน จำนวน 3 หลัง อาคารชั่วคราว จำนวน 2 หลัง โรงฝึกงาน จำนวน 1 หลัง
2. ห้องเรียน	มี	ห้องเรียน จำนวน 16 ห้อง
3. อาคารอเนกประสงค์/ห้องประชุม	มี	หอประชุม 1 หลัง ห้องโสตทัศนศึกษา 1 ห้อง อยู่อาคาร 1 ชั้น 1 โรงอาหาร จำนวน 1 หลัง
4. ห้องสมุด	มี	ห้องสมุด จำนวน 1 ห้อง อยู่อาคาร 1 ชั้น 2
5. ห้องพยาบาล	มี	ห้องพยาบาล จำนวน 1 ห้อง
6. ห้องคอมพิวเตอร์	มี	ห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ห้อง
7. ห้องดนตรี	มี	ห้องดนตรี จำนวน 1 ห้อง
8. สนามกีฬา/สนามเด็กเล่น	มี	สนามกีฬาฟุตบอล จำนวน 1 สนาม สนามกีฬาเบสบอล จำนวน 1 สนาม สนามเปตอง จำนวน 5 สนาม สนามตะกร้อ จำนวน 3 สนาม สนามฟุตซอล จำนวน 1 สนาม สนามวอลเลย์บอล จำนวน 1 สนาม
9. สื่อการเรียนรู้	มี	มีสื่อประกอบการเรียนเรียนรู้ เช่น - สื่อการสอนและฝึกทักษะทางวิทยาศาสตร์



รายละเอียด	มี/ไม่มี	รายละเอียด
		- สื่อคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี - สื่อฝึกทักษะทางการงานอาชีพ - สื่อการสอนเกษตร - สื่อการสอนคณิตศาสตร์ - สื่อการสอนภาษาอังกฤษ - สื่ออุปกรณ์กีฬาพลศึกษา - สื่อการสอนสังคมฯ - สื่อการสอนและฝึกดนตรีและนาฏศิลป์ - สื่อการสอนภาษาไทย
10. อื่น ๆ (ระบุ)	-	-

8. ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน/นอกโรงเรียน จำนวนการเข้าใช้ห้องสมุดของผู้เรียนเฉลี่ยต่อปีการศึกษา
ภูมิปัญญาท้องถิ่น/ปราชญ์ชาวบ้าน

8.1 ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายใน

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่หลากหลาย ทั้งห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และส่วนเกษตรกรรม โดยมีแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับที่	แหล่งเรียนรู้ภายใน	จำนวนนักเรียน ที่ใช้เข้าใช้ต่อปีการศึกษา (คน)
1.	ห้องสมุดโรงเรียน	397
2.	ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	397
3.	ห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์	397
4.	ห้องฝึกทักษะทางดนตรี	397
5.	ห้องฝึกทักษะด้านนาฏศิลป์	5
6.	แปลงเกษตรและเรือนเพาะชำ	397



8.2 ข้อมูลแหล่งเรียนรู้ภายนอก

ในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ได้นำนักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก ต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ ที่	แหล่งเรียนรู้ภายนอก	จำนวนนักเรียน ที่เข้าใช้ต่อปีการศึกษา (คน)
1.	ศูนย์การเรียนรู้หมู่บ้านท่องเที่ยวบ้านใหม่ หมู่ที่ 4 ตำบลสวายจิก อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	110
2.	ศูนย์การเรียนรู้ กฟผ.ลำตะคอง และโรงไฟฟ้าลำตะคอง ชลภาวัฒนา จังหวัดนครราชสีมา	23
3.	สนามแข่งรถช้างอินเตอร์เนชั่นแนลเซอร์กิต อำเภอเมือง จังหวัด บุรีรัมย์	30
4.	มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	58
5.	วัดโพธิ์ทอง ตำบลสวายจิก อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	397
6.	วัดชุมพรวิสัย ตำบลสวายจิก อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	397
7.	วัดเทพนรสิงห์ ตำบลสวายจิก อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัด บุรีรัมย์	397



บทที่ 2

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน



บทที่ 2

ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมพิทยาคมได้ร่วมกันกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ลักษณะเฉพาะของวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และสมรรถนะหลักของโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคมจัดการศึกษาเพื่อมุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม ดำรงไว้ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

1. พัฒนาด้านพุทธิศึกษา จริยศึกษา ให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. พัฒนาด้านอาชีพให้ผู้เรียนก้าวสู่อาชีพ
3. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อโอกาสและทางเลือกสำหรับทุกคน
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้
6. ส่งเสริม สนับสนุน ให้โรงเรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
7. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย

เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
2. ผู้เรียนมีทักษะด้านวิชาชีพตามความถนัดและความสนใจ
3. โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ สร้างโอกาสและทางเลือกสำหรับทุกคน
4. ครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและสามารถจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานการศึกษา
5. โรงเรียนมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
6. โรงเรียนเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญาประจำโรงเรียน “ปัญญานรานรตน” ปัญญาเป็นสิ่งประเสริฐของมนุษย์

เอกลักษณ์ “โรงเรียนรักษ์สิ่งแวดล้อม”

อัตลักษณ์ “เรียนรู้สู่อาชีพ”

คำขวัญของโรงเรียน “คุณธรรม นำความรู้ มุ่งสู่อาชีพ”



กลยุทธ์หลักของโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์หลักของโรงเรียนและสนองนโยบายหน่วยงานต้นสังกัด ดังนี้

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านวิชาชีพและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2 จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
- กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ 4 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 5 จัดการศึกษาเพื่อโอกาสและทางเลือกสำหรับทุกคน ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบและ
- กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

แผนการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับคุณภาพมาตรฐานให้สูงขึ้น

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชนมากขึ้น โดยการจัดทำรายวิชาเพิ่มเติมตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน
2. จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพและความเร็วสูงขึ้นเพื่อเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

1. จัดการและบริหารข้อมูลสารสนเทศ อย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีช่วยในการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลเป็นสารสนเทศที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันมีความเชื่อมโยงกันตามโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน
2. การจัดทำทะเบียนทรัพยากรบุคคลในชุมชน(ปราชญ์ชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น) เพื่อให้มีบทบาทและส่วนร่วมในการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ
3. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานในชุมชนทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนงบประมาณในการจัดการศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1. จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ PLC ต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. จัดทำหลักสูตรท้องถิ่นโดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นรายวิชาในการจัดการเรียนการสอน



บทที่ 3

การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน



บทที่ 3

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการประเมินสถานภาพ

ความพร้อมของโรงเรียน

การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน

จากการศึกษาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนพบว่า สภาพแวดล้อมภายนอก และสภาพแวดล้อมด้านปัจจัยภายในโรงเรียนที่เป็นปัจจัยเอื้อหรือเป็นโอกาสในการพัฒนาการจัดการศึกษาของ โรงเรียน ที่เอื้อให้โรงเรียนสามารถดำเนินการพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้จัดการศึกษาของ โรงเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ ในด้านผลผลิตและการบริการ โรงเรียนประสบความสำเร็จในการส่งนักเรียนเข้า แข่งขันศักยภาพทางวิชาการระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับประเทศ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของ นักเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม จังหวัดบุรีรัมย์ จึงเป็นโรงเรียนที่มีสภาพแวดล้อมภายในและ ภายนอกที่เอื้อและเป็นโอกาสต่อการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิเคราะห์ปรากฏดังนี้

การวิเคราะห์สภาพภายนอก แบ่งเป็น 5 ด้าน ใช้รูปแบบ (c-pest) คือ

1. ด้านพฤติกรรมของลูกค้า (Customer Behaviors : C) (ผู้มีส่วนได้เสีย) โรงเรียนมีโอกาสดังนี้ คือ ผู้ปกครอง ทั้งในและนอกเขตพื้นที่บริการจำนวนมากต้องการส่งบุตรหลานเข้าเรียนที่โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ทั้งใน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย แต่ผู้ปกครองส่วนมากต้องการให้บุตรหลานเข้า เรียนในห้องต้น ๆ หรือสายการเรียนวิทย์-คณิต
2. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal : P) โรงเรียนมีโอกาสดังนี้ คือ เป็นชุมชนที่มีความใส่ใจใน การเมืองทุกระดับ มีความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมาย กฎเกณฑ์ของสังคมเป็นอย่างดีและนโยบาย การปฏิรูป การศึกษา ทำให้นักเรียนได้รับโอกาสในการศึกษามากขึ้น
3. ด้านเศรษฐกิจ (Economics factor : E) โรงเรียนมีโอกาสดังนี้ คือ ถึงผู้ปกครองส่วนใหญ่จะมีฐานะทาง เศรษฐกิจ อยู่ในระดับไม่ค่อยดีนัก แต่ผู้ปกครองบางส่วนยังไม่ให้การสนับสนุนการระดมทรัพยากรของทาง โรงเรียน
4. ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social-cultural : S) โรงเรียนมีโอกาสดังนี้ คือ ชุมชนในเขตพื้นที่บริการ ของโรงเรียนสวายจิกพิทยาคมเป็นสังคม ชุมชนที่เก่าแก่ มีวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามและ หลากหลายและ ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ใช้หลักศาสนายึดเหนี่ยวจิตใจแต่เยาวชนรุ่นใหม่ขาด ความรู้ ความตระหนักและความเอาใจใส่ต่อวัฒนธรรมอันดีงามของชุมชนรวมทั้งสถาบันครอบครัวมีการ ปรับเปลี่ยนการ อบรมเลี้ยงดูบุตรหลาน ส่งผลให้นักเรียนขาดความรับผิดชอบ และความกระตือรือร้น



5. ด้านเทคโนโลยี (Technological : T) โรงเรียนมีโอกาส คือ โรงเรียนมีความพร้อมด้านสื่อและเทคโนโลยี ที่ทันสมัยแต่การใช้และบริโภคสื่อ เทคโนโลยี ยังไม่เหมาะสม

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน แบ่งเป็น 6 ด้าน ใช้รูปแบบ 2s 4m คือ

1. ด้านโครงสร้างและนโยบายขององค์กร (Structure and Policy : s1) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ โรงเรียนมีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงาน กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามโครงสร้าง จัดบุคลากรเข้าสู่งานที่ชัดเจน แต่ บุคลากรบางคนปฏิบัติหน้าที่หลายฝ่าย/งาน รวมทั้งบางฝ่าย/งานมีบุคลากรไม่เพียงพอ

2. ผลผลิตและการบริการ (Service and Products : s2) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ หลักสูตรของโรงเรียน สวายจิกพิทยาคมมีความหลากหลายสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน มีกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรที่หลากหลาย

3. บุคลากร (Man : M1) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ ครูมีความรู้ความสามารถในสาขาที่สอนและครูมีศักยภาพ ในการส่งเสริมนักเรียนสู่ความเป็นเลิศรวมทั้งโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ แต่บุคลากรไม่ เพียงพอในบางกลุ่มสาระฯ

4. การเงิน (Money : M2) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ มีการระดมทรัพยากรจากผู้ปกครองนักเรียนแต่งบประมาณที่ได้รับยังไม่เพียงพอกับโครงการและกิจกรรมที่จะดำเนินการในแต่ละปี

5. วัสดุอุปกรณ์ (Material : M3) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ที่ทันสมัยและเพียงพอแต่ค่าบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์บางชนิดค่อนข้างสูง

6. การบริหารจัดการ (Management : M4) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็น ระบบ อาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคน มีสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีคณะกรรมการบริหารงานของงาน/ ฝ่ายที่มีประสิทธิภาพแต่การปลูกฝังและพัฒนาส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตสาธารณะยังไม่ชัดเจน



บทที่ 4

รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ



ประมาณการรายรับ – รายจ่าย งบเงินอุดหนุนทั่วไป
 ประจำปีงบประมาณ 2565
 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ.2565)

ประเภทเงิน	ยอดยกมา	ยอดเงินจัดสรรต่อภาคเรียนนักเรียน ม.ต้น					ยอดเงินจัดสรรต่อภาคเรียนนักเรียน ม.ปลาย					รวมรับจัดสรร
		จำนวน	จำนวน	100%		รวมทั้งสิ้น	จำนวน	จำนวน	100%		รวมทั้งสิ้น	
		เงิน	นร.	ยอดเงินรวม			เงิน	นร.	ยอดเงินรวม			
รายหัว	116,712.82	3,500	226	791,000.00		791,000.00	3,800	177	672,600.00		672,600.00	1,580,312.82
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	63,804.80	880	226	198,880.00		198,880.00	950	177	168,150.00		168,150.00	430,834.80
เงินรายได้สถานศึกษา	49,444.26											
รวมทั้งสิ้น	229,961.88					989,880.00					840,750.00	2,011,147.62



ตารางแสดงรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ต.สวายจิก อ.เมือง จ.บุรีรัมย์

รายการจัดสรร	งบที่จัดสรร	หมายเหตุ
ยอดเงินได้รับจัดสรร	2,011,147.62	
1. งบกลาง		
1.1 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	102,072.00	โครงการลูกจ้างชั่วคราว
1.2 ค่าสาธารณูปโภค	250,000.00	
1.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4 กิจกรรมหลัก	460,577.45	โครงการเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
รวมยอดงบกลาง	812,649.45	
สรุปยอดเงินอุดหนุนคงเหลือ	1,198,498.17	
2. งบสำรองจ่าย (10%)	100,000.00	
3. งบดำเนินการ (100%)	1,098,498.17	
3.1 งบบริหารงานวิชาการ	539,324.18	
3.2 งบบริหารงานทั่วไป	245,443.19	
3.3 งบบริหารงานบุคคล	129,437.8	
3.4 งบกิจการนักเรียน	98,000.00	
3.5 งบบริหารงานงบประมาณ	86,293.00	

โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้งหมด 57 โครงการ ดังต่อไปนี้

1. ฝ่ายวิชาการ	22	โครงการ
2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	9	โครงการ
3. ฝ่ายกิจการนักเรียน	3	โครงการ
4. ฝ่ายบุคคล	5	โครงการ
5. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	15	โครงการ
6. ฝ่ายงบประมาณ	2	โครงการ



ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ฝ่ายวิชาการ โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ.2565)

โครงการที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายวิชาการ 22 โครงการ			
วข01	พัฒนาระบบบริหารงานวิชาการสู่มาตรฐานสากล		
	กิจกรรมที่ 1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	3,000.00	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อเอกสารและวัสดุ ครุภัณฑ์งานทะเบียน	50,000.00	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 3 จัดทำเอกสารงานวัดผลประเมินผล	50,000.00	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 4 โปรแกรม ToSchool (ค่าโปรแกรม)	4,200.00	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 5 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซ่อมแซมครุภัณฑ์	15,000.00	นายไพรวลัย โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 6 พัฒนางานนิเทศภายใน	10,000.00	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
วข02	ส่งเสริมศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ	-	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 1 สอนเสริมความรู้ทางวิชาการ (ติวโอเน็ต)	-	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะในกิจกรรมต่างๆ	50,000.00	นางสาวกุสุมา กลิ้งรัมย์
	กิจกรรมที่ 3 การจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	-	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 4 การจัดจัดการเรียนรู้หน่วยบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง	-	นางอเททยา แก้วศรีหา
	กิจกรรมที่ 5 ติดตาม แก้ไขและช่วยเหลือนักเรียนติด 0,ร,ม,ส.,มผ.	-	นายไพรวลัย โพธิ์เปี้ยศรี
วข03	เรารัก ส.จ.พ.	-	นายบุญทัน ธงชัย
	กิจกรรมที่ 1 ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.1 ม.4	3,000.00	นายบุญทัน ธงชัย
	กิจกรรมที่ 2 ออกลาสถาบันและปัจฉิมนิเทศ นักเรียน ชั้น ม.3 ม.6	20,000.00	นายบุญทัน ธงชัย
วข04	โรงเรียนวิถีพุทธ	1,000.00	นางสาวกุสุมา กลิ้งรัมย์
วข05	พัฒนาระบบงานประกัน	8,000.00	นายไพรวลัย โพธิ์เปี้ยศรี
วข06	แนะแนวเข้มแข็ง	-	นายอาทิตย์ สวงรัมย์
	กิจกรรมที่ 1 แนะนำนักเรียนสู่รั้วมหาวิทยาลัย	-	
	กิจกรรมที่ 2 แนะนำอาชีพ	-	
	กิจกรรมที่ 3 คาราวานแนะแนวสู่ผู้สำเร็จ	10,000.00	
	กิจกรรมที่ 4 ปรับปรุงห้องแนะแนว	-	
วข07	งานรับนักเรียน ปี 2565	8000.00	นายอาทิตย์ สวงรัมย์
วข08	ห้องสมุดมีชีวิต สร้างความคิด สร้างปัญญา	25,000.00	นางณัฐดารัตน์ ศกุนะสิงห์
วข09	พัฒนาระบบงาน DMC	4,000.00	นางพัชราภรณ์ ตั้งบรรธรรมา
วข10	โครงการเปิดบ้าน ส.จ.พ. ประจำปีการศึกษา 2564	20,050.00	นางอเททยา แก้วศรีหา
วข11	พัฒนาการเรียนการสอน 8 กลุ่มสาระ		นางสาวกุสุมา กลิ้งรัมย์
	กิจกรรมที่ 1 สร้างนวัตกรรมเพื่อการเรียนการสอน	203,074.18	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
	กิจกรรมที่ 2 ห้องเรียนคุณภาพ	16,000.00	นางสาวกุสุมา กลิ้งรัมย์
	กิจกรรมที่ 3 จัดทำและรายงานวิจัยในชั้นเรียน	-	นายอาทิตย์ สวงรัมย์



โครงการที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายวิชาการ	22 โครงการ		
วช12	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	5,000.00	นางอเททยา แก้วศรีหา
วช13	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ	5,000.00	นางสาวกุสุมา กลิ่งรัมย์
วช14	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	5,000.00	นางสาวภัทราวดี สวัสดิ์รัมย์
วช15	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	5,000.00	นางเกื้อกุล ดีรัมย์
วช16	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	5,000.00	นางวารินทร์ แดงชาติ
วช17	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	5,000.00	นายบุญทัน ธงชัย
วช18	โครงการโรงเรียนสุจริต(ไม่ใช้งบ)	ไม่ใช้งบ	นายไพโรจน์ โพธิ์เปี้ยศรี
วช19	โครงการพัฒนาระบบงานการศึกษาพิเศษ(เรียนรวม)	ไม่ใช้งบ	นางสาวคณิตา มีเสียง นางชนญา สุวรรณเหลา
วช20	โครงการทุนการศึกษา (เงินทุนการศึกษา)	100,000.00	นางณัฐดารัตน์ ศกุนะสิงห์
วช21	พัฒนางาน กยศ. (กองทุน กยศ.)	5,000.00	นางพัชรภรณ์ ตั้งบรรธรรมา
วช22	ทวิศึกษาพัฒนาชาติ (งบทวิศึกษา)	3,000.00	นางสาวกุสุมา กลิ่งรัมย์



ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ.2565)

โครงการที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 9 โครงการ			
กพ01	โครงการค่ายวิชาการ ร้อง เล่น เต้น คัด ACADEMIC CAMP 2022"	40,000.00	นางนิตยา โพธิ์เปี้ยศรี
กพ02	โครงการพัฒนาทักษะ ICT สู่การเรียนรู้ศตวรรษที่ 21	10,000.00	นายอาทิตย์ สงวนรัมย์
กพ03	โครงการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต	292,999.45	นายบุญทัน ธงชัย
	กิจกรรมที่ 1 ค่ายลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่, ผู้บำเพ็ญประโยชน์รุ่นกลาง	80,000.00	นายบุญทัน ธงชัย
	กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานและทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	120,000.00	นายบุญทัน ธงชัย
กพ04	ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	-	
	กิจกรรมที่ 1 แข่งขันกีฬาภายใน	33,000.00	นายเสริมศักดิ์ ทองนำ
	กิจกรรมที่ 2 แข่งขันกีฬากลางนอก	10,000.00	นายเสริมศักดิ์ ทองนำ
	กิจกรรมที่ 3 กีฬาด้านยาเสพติดในสถานศึกษา	9,000.00	นายเสริมศักดิ์ ทองนำ
กพ05	วันคริสต์มาส	10,000.00	นางสาวขวัญตา ผลแมน ,นางสาวอนุศรา มีศิลป์
กพ06	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21 และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	10,000.00	นายรุ่งโรจน์ หวังชม
กพ07	วันภาษาไทยแห่งชาติ	10,000.00	นางพัชรภรณ์ ตั้งบวรธรรมมา
กพ08	โครงการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ (หมึก ไข กระดาษ)	40,000.00	นายไพรวลัย โพธิ์เปี้ยศรี
กพ09	โครงการอบรมคุณธรรม"ส.จ.พ.ใจสะอาด เปี่ยมไปด้วยคุณธรรม"	88,577.45	นายรุ่งโรจน์ หวังชม
	กิจกรรมที่ 1 วันสำคัญ	23,000.00	นายชาตรี อุทาน
	กิจกรรมที่ 2 สถานศึกษาปลอดภัย	21,077.45	นายรุ่งโรจน์ หวังชม
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	1,500.00	นายรุ่งโรจน์ หวังชม
	กิจกรรมที่ 4 วัยรุ่น วัยใสไม่ท้องก่อนวัยอันควร	1,500.00	นายชาตรี อุทาน
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนาสถานักเรียนและสถานศึกษาสีขาว	40,000.00	นายรุ่งโรจน์ หวังชม
	กิจกรรมที่ 6 คุ้มครองสิทธิเด็ก	1,500.00	นายรุ่งโรจน์ หวังชม
	กิจกรรมที่ 7 ยาเสพติด ด้วยกิจกรรมทูบีนัมเบอร์วัน	1,500.00	นายชาตรี อุทาน



ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ.2565)

โครงการที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายกิจการนักเรียน 3 โครงการ			
กก01	โครงการระบบงานสำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียน	10,000.00	นางสาวจริพร เพประโคน
กก02	โครงการรถรับส่งนักเรียน	66,000.00	นายบุญช่วย สายลาม
กก03	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	20,000.00	นายปิยณัฐณ์ สัสดี

ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ฝ่ายบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ.2565)

โครงการที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายบุคคล 7 โครงการ			
บค01	โครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม		นางสาวอรณิชชา เมธาชัยสกุล
	กิจกรรมที่ 1 ประชุมอบรมครู	10,000.00	
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนาผู้บริหาร	30,000.00	
	กิจกรรมที่ 3 ศึกษาดูงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	70,000.00	
บค02	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	3,000.00	นางสาวอรณิชชา เมธาชัยสกุล
บค03	พัฒนาฝ่ายบริหารบุคคล	12,938.00	นายเสริมศักดิ์ ทองน้ำ
บค04	สร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	3,500.00	นางสาวอรณิชชา เมธาชัยสกุล
บค05	จ้างลูกจ้างชั่วคราว	102,060.00	นางสาวอรณิชชา เมธาชัยสกุล



ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ.2565)

โครงการที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 15 โครงการ			
บท01	โครงการปรับปรุงอาคาร	50,519.67	นายพนัส วิโสรัมย์
บท02	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	28,714.00	นายพนัส วิโสรัมย์
บท03	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์	10,000.00	นายพนัส วิโสรัมย์
บท04	โครงการซ่อมบำรุง รถโรงเรียน	15,000.00	นางสาวภัทราวดี สวัสดิ์รัมย์
บท05	โครงการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	3,000.00	นางเกื้อกุล ดีรัมย์
บท06	โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด	15,000.00	นางสาวภัทราวดี สวัสดิ์รัมย์
บท07	โครงการบำรุงครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารทั่วไป	5,000.00	นางสาวคณิตดา มีเสียง
บท08	โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายโรงเรียน	5,000.00	นางสาวภัทราวดี สวัสดิ์รัมย์
บท09	โครงการซ่อมแซมห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 124	30,000.00	นายชาตรี อุทาน
บท10	โครงการพัฒนาระบบงานสารบรรณ	10,000.00	นางสาวภัทราวดี สวัสดิ์รัมย์
บท11	โครงการพัฒนาโสตทัศนูปกรณ์	5,000.00	นายชาตรี อุทาน
บท12	โครงการเว็บไซต์โรงเรียน	3,210.00	นายชาตรี อุทาน
บท13	โครงการงานประชาสัมพันธ์	-	นางสาวอรณิชา เมธาชัยสกุล
บท14	โครงการซ่อมบำรุงห้องน้ำ – ห้องส้วม	25,000.00	นางสาวคณิตดา มีเสียง
บท15	โครงการสาธารณสุขปลอดภัยทางไกล Covid-19 ในโรงเรียน	40,000.00	นางเกื้อกุล ดีรัมย์



ตารางแสดงการจัดสรรงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
ประจำปีงบประมาณ 2565 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2564 – 30 กันยายน พ.ศ.2565)

โครงการที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ฝ่ายงบประมาณ 2 โครงการ			
งป01	โครงการพัฒนางานบริหารงบประมาณ		นางสาวปาริฉัตร ปะโสทะกัง
	กิจกรรมที่ 1 พัฒนางานการเงิน	30,000.00	นางวารินทร์ แดงชาติ นางสาวธิดิมา ทองคำ
	กิจกรรมที่ 2 พัฒนางานบัญชี	5,000.00	นางวารินทร์ แดงชาติ นางสาวธิดิมา ทองคำ
	กิจกรรมที่ 3 พัฒนางานพัสดุและสินทรัพย์	5,000.00	นายธีรพงศ์ เซ่นพิมาย นางธนญา สุวรรณเหลา
	กิจกรรมที่ 4 พัฒนางานควบคุมภายใน	3,000.00	นางสาวปาริฉัตร ปะโสทะกัง นายธีรพงศ์ เซ่นพิมาย
	กิจกรรมที่ 5 พัฒนางานนโยบายและแผนงาน	10,000.00	นางสาวปาริฉัตร ปะโสทะกัง นายธีรพงศ์ เซ่นพิมาย
	กิจกรรมที่ 6 ซ่อมแซมครุภัณฑ์และจัดซื้อครุภัณฑ์	33,293.00	นางสาวปาริฉัตร ปะโสทะกัง นายธีรพงศ์ เซ่นพิมาย
งป02	โครงการประหยัดพลังงาน	ไม่ใช้งบ	นายธีรพงศ์ เซ่นพิมาย นางวารินทร์ แดงชาติ นางสาวธิดิมา ทองคำ นางสาวปาริฉัตร ปะโสทะกัง นางธนญา สุวรรณเหลา



บทที่ 5

การกำกับติดตาม ประเมินผล และรายงาน



บทที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

1. การกำกับ ควบคุมการใช้งบประมาณ

- 1.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอบันทึกข้อความเพื่อขอใช้งบประมาณที่ผ่านการอนุมัติแล้วต่องาน นโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติการใช้งบประมาณ
- 1.2 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณทำบันทึกรายการขอใช้งบประมาณของงาน/โครงการ เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับการสรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ
- 1.3 งานนโยบาย แผนงานและจัดสรรงบประมาณ จัดทำบันทึกการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามงาน/โครงการมอบให้งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ ดำเนินการจัดทำบัญชีควบคุมการใช้งบประมาณของหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ งาน/โครงการ

2. การนิเทศติดตาม

- 2.1 ฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และหัวหน้างาน ติดตามการปฏิบัติตามงาน/โครงการ และให้กำลังใจ ในการปฏิบัติงาน
- 2.2 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ รายงานผลการดำเนินงานตามงาน/โครงการ โดยสรุปผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มหรือรูปเล่มอย่างน้อย 3 เล่ม และนำไปมอบให้งานพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา 1 เล่ม
- 2.3 งานนโยบาย แผนงาน และจัดสรรงบประมาณประสานงานกับงานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ จัดทำ รายงาน สรุปผลการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

3. การประเมินผล

- 3.1 จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินการวางแผนการประเมินผลงาน/โครงการ
- 3.2 กำหนดวิธีการประเมิน และระยะเวลาการประเมิน
- 3.3 จัดทำเอกสารแผนการประเมิน
- 3.4 เสนอผู้บริหารขออนุมัติแผนการประเมิน
- 3.5 ดำเนินการประเมินตามแผน
- 3.6 สรุปและรายงานผลการประเมิน

4. การจัดทำรายงานประจำปี

- 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการ
- 4.2 รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินการ
- 4.3 รายงานสภาพปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน



แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ
ประจำปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1. ชื่อโครงการ (หลัก)
 ชื่อกิจกรรม

1.1 หน่วยงานผู้รับผิดชอบ (กลุ่ม/สาระ/งาน).....

1.2 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดข้อ.....

1.3 สอนกลยุทธ์หลักของโรงเรียน ข้อที่.....

2.วัตถุประสงค์โครงการ

2.1

2.2

3. คณะกรรมการ / เจ้าหน้าที่ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

3.1หัวหน้า

3.2กรรมการ

3.3กรรมการ

3.4.....กรรมการ

3.5.....กรรมการและเลขานุการ

4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

.....

5. สถานที่ดำเนินโครงการ

.....

.....

6. ลักษณะโครงการ / งาน / กิจกรรม

() การฝึกอบรม () การประชุมสัมมนา () การจัดนิทรรศการ

() การศึกษาดูงาน () การพัฒนาศักยภาพนักเรียน () การพัฒนาการเรียนการสอน

() การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม () อื่น ๆ

7. งบประมาณ รายรับและค่าใช้จ่าย

รายรับโครงการ / กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน.....บาท

ที่ใช้จ่ายจริง จำนวน.....บาท

รายจ่ายโครงการ / กิจกรรมทั้งหมด

1. ค่าตอบแทน จำนวน บาท

2. ค่าใช้สอย จำนวน บาท



3. ค่าวัสดุ จำนวน บาท

4. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน บาท

8. ความสำเร็จของการดำเนินงาน

8.1 เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ร้อยละ 60- ร้อยละ 79)

() ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ (ต่ำกว่าร้อยละ 60)

8.2 เปรียบเทียบกับเป้าหมาย

() สูงกว่าเป้าหมาย เพราะ

.....

() ตามเป้าหมาย (ร้อยละ 80 ขึ้นไป)

() ร้อยละ 60 – ร้อยละ 79 ของเป้าหมาย

() ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของเป้าหมาย

9. ปัญหาและอุปสรรค

.....

10. ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข

.....

11. งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินตามโครงการ

.....

12. ความคิดเห็น หัวหน้าโครงการ / ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รายงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



13. ความเห็นของหัวหน้างาน /หัวหน้าสาระ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

14.ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

15.ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



หมายเหตุ ขอความกรุณาจากผู้รับผิดชอบ/หัวหน้าโครงการทุกท่าน กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน และบันทึกข้อมูลลงในแผ่นซีดี เพื่อจัดส่งทั้งในรูปแบบเอกสารและซีดีทำงานแผนงานต่อไป จักขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

หลักฐานประกอบการรายงานผลและการประเมินโครงการ

- ☐ 1) แบบรายงานผลและการประเมินโครงการ (ตามแบบฟอร์มของงานแผนงาน)
- ☐ 2) ภาพประกอบการจัดโครงการ/กิจกรรม
- ☐ 3) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- ☐ 4) รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
- ☐ 5) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ☐ 6) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ☐ 7) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ☐ 8) รายงานการประชุม (ถ้ามี)
- ☐ 9) กำหนดการ (ถ้ามี)
- ☐ 10) เอกสาร/หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (ถ้ามี)
- ☐ 11) เอกสาร/หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ.....

หมายเหตุ 1) ทุกโครงการควรมีหลักฐานลำดับที่ 1-6

2) กรณีที่มีกิจกรรมย่อยหลายกิจกรรม/หลายครั้ง/หลายรุ่น ใน 1 โครงการใหญ่ ขอจัดทำรายงานผล โดยระบุให้ชัดเจนในทุกกิจกรรม



ภาคผนวก

รายละเอียดโครงการ

