



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ 1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านวิชาชีพและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- ☐ 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
- ☐ 3. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานวิชาชีพ
- ☐ 4. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ 5. จัดการศึกษาเพื่อโอกาสและทางเลือกสำหรับทุกคน ทั้งการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
- ☒ 6. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

สนองกลยุทธ์ สพม.32

- ☐ 1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริม เทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- ☐ 2. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ☐ 3. ขยายโอกาสทางการศึกษา ให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มศักยภาพ
- ☐ 4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
- ☒ 5. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

สนองยุทธศาสตร์ สพฐ.

- ☐ 1. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ 2. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ 3. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☒ 4. ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สนองมาตรฐานสมศ. มาตรฐานที่..... ตัวชี้วัด.....

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง

☐ โครงการใหม่

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอรนิชชา เมธาชัยสกุล และคณะ

ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 ถึง 30 กันยายน 2565

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวดที่ 5 ว่าด้วยการบริหารและจัดการศึกษามาตรา 40 กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบด้วยผู้แทน 6 องค์กร ได้แก่ ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนา ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบกับระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2543 กำหนดให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีบทบาทหน้าที่การกำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา 14 ประการ เพื่อให้การดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีโครงการประชุมสัมมนากรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม เพื่อประชุมชี้แจงบทบาทกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้นฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงดำเนินการเขียนโครงการ การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม อย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การกำกับ ติดตาม ดูแลการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา
3. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติความคิดเห็นระหว่างกัน
4. เพื่อให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการดำเนินงานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้สนับสนุนการดำเนินกิจการในโรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือพัฒนาโรงเรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

5. ระยะเวลาดำเนินงาน 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565
สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

6. งบประมาณ 3,000 บาท

งบประมาณปีงบประมาณ 2565 จำนวน 3,000 บาท

- ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 15 คน คนละ 2 มื้อ (มื้อละ 25 บาท) จำนวนเงิน 750 บาท
- ค่าวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดประชุม จำนวนเงิน 2,250 บาท
- รวมงบประมาณปีงบประมาณ 2565 จำนวนเงิน 3,000 บาท

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

ฝ่ายบริหารงานบุคคลและฝ่ายบริหารงบประมาณ โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

8. งบประมาณดำเนินการ งบประมาณดำเนินการทั้งสิ้นเป็นเงิน 3,000 บาท

9. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
เชิงปริมาณ		
1. จำนวนผู้เข้าประชุม/อบรม 15 คน	บันทึกการประชุม	แบบบันทึกการประชุม
เชิงคุณภาพ		
1. ร้อยละ 75 ของคณะกรรมการฯ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินการประชุมและการดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ของตน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
2. สรุปโครงการในรอบปี	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีองค์ความรู้ ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามระเบียบกำหนดได้

10.2 สามารถกำกับ ติดตาม ดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

10.3 ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอรณิชา เมธชัยสกุล)

ครูโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอภรณ์เชษฐ จันทรโสภา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธีรพัฒน์ แก้วพลงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2565

ชื่อโครงการ : พัฒนาฝ่ายบริหารงานบุคคล

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- ☐ 1. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านวิชาชีพและมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- ☐ 2. จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย
- ☐ 3. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานวิชาชีพ
- ☐ 4. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- ☐ 5. จัดการศึกษาเพื่อโอกาสและทางเลือกสำหรับทุกคน ทั้งการศึกษาในระบบ นอกกระบบและตามอัธยาศัย
- ☐ 6. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

สนองกลยุทธ์ สพม.บร

- ☐ 1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริม เทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- ☐ 2. ปลุกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ☐ 3. ขยายโอกาสทางการศึกษา ให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มศักยภาพ
- ☐ 4. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ
- ☐ 5. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจ เน้นการมีส่วนร่วมจากทุก

ภาคส่วนสนองยุทธศาสตร์ สพฐ

- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. การเพิ่มโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

สนองมาตรฐาน สมศ. มาตรฐานที่..... ตัวชี้วัด.....

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายเสริมศักดิ์ ทองนำ

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานที่มีประสิทธิผล สถานศึกษาจะต้องจัดโครงสร้างองค์กร มีระบบการบริหารงานและพัฒนาก่อร่างอย่างเป็นระบบและมีความคล่องตัวสูง มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ บุคลากรมีการพัฒนาและมีการสร้างเสริมประสิทธิภาพงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการเพื่อจัดและระบบงานสารบรรณ หนังสือ เอกสาร ทั้งภายในและภายนอก การประสานกับกลุ่มงานต่างๆ การให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวก และรวดเร็ว ในการปฏิบัติงานจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์สำนักงานมาช่วย ซึ่งต้องมีสภาพการใช้งานที่ดีและสามารถใช้ได้ตลอดเวลา

การพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา จึงจัดโครงการพัฒนาบริหารงานบุคคล เพื่อจัดระบบงานสารบรรณ หนังสือ เอกสาร ทั้งภายในและภายนอก การประสานกับกลุ่มงานต่างๆ การให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวก และรวดเร็ว

ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม มีความต้องการเครื่องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน ที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการใช้งานตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในโรงเรียน ดังนั้นทางฝ่ายฯจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาฝ่ายบริหารงานบุคคล เพื่อตอบสนองการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อจัดระบบสำนักงานให้มีการบริหารจัดการที่ดี
- 2.2. เพื่อบริการแก่บุคลากรในโรงเรียนเกี่ยวกับข้อมูลต่างๆ
- 2.3. เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.4. เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้
- 2.5. เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1. เชิงปริมาณ

- บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 ได้รับการบริการที่ดี
- ครุภัณฑ์ที่ชำรุดได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

3.2. เชิงคุณภาพ

- บุคลากรได้รับการบริการที่ดีและมีความพอใจในการรับบริการ
- ครุภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ปีงบประมาณ 2565

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	ขออนุมัติโครงการ					ต.ค. 2564	นายเสริมศักดิ์ ทองน้ำ
2.	แต่งตั้งคณะกรรมการ					ต.ค. 2564	นายเสริมศักดิ์ ทองน้ำ
3.	ประชุมวางแผน					ต.ค. 2564	คณะครูฝ่ายบริหารงาน บุคคล
4.	ดำเนินการจัดกิจกรรม -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อใช้ในงานฝ่าย บริหารงานบุคคลและกิจการ นักเรียน -ดำเนินงานซ่อมแซม			10,938	10,938	ต.ค. 2564 – ก.ย. 2565	คณะครูฝ่ายบริหารงาน บุคคล
5.	สรุปผลและรายงานผล			2,000	2,000	ก.ย. 2565	นายเสริมศักดิ์ ทองน้ำ
รวม				12,938	12,938		

5. งบประมาณ

เงินงบประมาณปี 2565 จำนวน 12,938 บาท

รวมเงินงบประมาณปี 2565 จำนวน 12,938 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบแปดบาทถ้วน)

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

7. สถานที่ดำเนินการ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ร้อยละ 100 ของบุคลากรกลุ่มบริหารงานบุคคล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ดี	แบบสรุปผลการ ปฏิบัติงาน	สรุปผลการปฏิบัติงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 กลุ่มบริหารงานบุคคลและกิจการมีแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2565
- 9.2 มีปฏิทินปฏิบัติงานและทำโครงการ/กิจกรรม ตามที่กำหนดไว้
- 9.3 ครูภัณฑ์ในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเสริมศักดิ์ ทองนำ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรณิชา เมธาชัยสกุล)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอรรถเชษฐ์ จันทโรสดา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธีรพัฒน์ แก้วพลงาม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวายจิกพิทยาคม