



ประกาศโรงเรียนบ้านจอหอ
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน
ตำแหน่ง นักการภารโรง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดสรรอัตราจ้างผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งนักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามนโยบายลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู อ้างอิงจากหนังสือเลขที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๒๔๑๖ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ และหนังสือเลขที่ ศธ ๐๔๐๖๒/๑๕๑๐ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ โดยให้โรงเรียนมีผู้ปฏิบัติงานนักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

ดังนั้นทางโรงเรียนบ้านจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑ อัตรา เป็นระยะเวลา ๕ เดือน (เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือน กันยายน ๒๕๖๗) เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราวเหมาจ่ายรายเดือน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๕๖ โรงเรียนบ้านจอหอ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวแบบเหมาบริการรายเดือน ทำหน้าที่นักการภารโรง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (ระยะเวลาจ้าง ๕ เดือน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗ – เดือน กันยายน ๒๕๖๗ งบประมาณที่ใช้เป็นงบดำเนินงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรร)

๒. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ สัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/๒.๙ จบการศึกษา

๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

(๑) ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร

(๒) สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ

(๓) มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๓. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักรการโรง

๓.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอน เช่น

๓.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่นเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๓.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๓.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๓.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๓.๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า-ออกของโรงเรียน

๓.๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะ เข้า - ออก ของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการของ

๓.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ดูแลเปิด - ปิด ไฟฟ้าในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ผิดปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. การรับสมัคร

๔.๑) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนบ้านจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
ณ โรงเรียนบ้านจอหอ

๔.๒) หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕x๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๖ รูป

๒) สำเนาหลักฐานการจบการศึกษา เช่น ใบประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตร หรือหนังสือรับรองทางการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล อย่างละ ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

/๔.๓) เงื่อนไข

๔.๓) เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดีและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

โรงเรียนบ้านจอหอจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง (วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗)

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

รายการ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ประสิทธิภาพการทำงาน	๒๐	
๒. ทดสอบความสามารถและทักษะ	๕๐	ปฏิบัติจริง
๓. สัมภาษณ์	๓๐	คณะกรรมการ
รวมทั้งหมด	๑๐๐	

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนบ้านจอหอจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนจากการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนบ้านจอหอ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๑ กำหนด

๑๐. เงื่อนไขในการจ้างลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท การคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการรายเดือน ตำแหน่ง นักการภารโรง ตามประกาศฉบับนี้ ไม่ผูกพันในการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่มีการเลื่อนขั้นอัตราค่าจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗

(นายเลิศ ประจักษ์โพธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านจอหอ