

การกำหนดขอบเขตและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการอาหาร

Term of Reference (TOR)

โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล)

ระหว่างวันที่ ๑๘ มกราคม ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔ วัน

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารสำหรับนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล) เป็นโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายสำคัญของรัฐบาลที่จะส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารทุกวัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดที่ ๕ ข้อที่ ๕ และตามพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ ในมาตราที่ ๖ ได้กำหนดไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ย่อมแสดงว่าการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพต้องคำนึงถึงการพัฒนาร่างกายให้มีความสมบูรณ์พร้อมก่อนที่จะพัฒนาด้านอื่น

ดังนั้น ทางโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล) จึงตระหนักถึงความสำคัญด้านคุณภาพในการพัฒนานักเรียน ให้ได้รับอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญาที่ดีและส่งผลถึงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในรายการต่างๆ ของนักเรียน แต่เนื่องจากทางโรงเรียนฯ มีนักเรียนจำนวนมากในขณะที่สัดส่วนของครูที่ดูแลโภชนาการมีน้อย จึงได้จัดทำขอบเขตและรายละเอียดการจ้างเหมาบริการอาหาร (TOR) ฉบับนี้ขึ้นมาเพื่อจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาดำเนินการอาหารสำหรับเด็ก เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการอย่างครบถ้วน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เด็กนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ทุกคน ได้รับประทานอาหารทุกวัน วันละ ๓ มื้อ ซึ่งเป็นอาหารมีคุณค่าทางโภชนาการเหมาะสมกับนักกีฬาและมีปริมาณเพียงพอ
๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนรับประทานอาหารเช้าและปลอดภัยต่อสุขภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพฤติกรรมบริโภคผักและผลไม้
๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงสามารถร่วมแข่งขันกีฬาในรายการต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้รับรางวัลชนะเลิศ

(นางประไพ คำกายปรัง)

ประธานกรรมการ

(นางสาวธาสินี แพงใจ)

กรรมการ

(นายสหชาติ สำราญเนตร)

กรรมการ

(นางกาญจนา ทือเกาะ)

กรรมการ

๓. ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้.-

- (๑) ต้องเป็นผู้มีสัญชาติไทย
- (๒) เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างหรือขายพัสดุตามขอบเขตงานนี้
- (๓) ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานหรือสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- (๔) ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยถูกดำเนินคดีอาญา หรือลายลักษณ์อักษร ในการปรุงอาหารเลี้ยงนักเรียน มาก่อน
- (๕) ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- (๖) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่สถานศึกษาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- (๗) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- (๘) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่ เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- (๙) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดได้
- (๑๐) ผู้เสนอราคาจะต้องมีใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน นับแต่วันที่ตรวจ ร่างกาย) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๑๑) หากผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคลมีการจดทะเบียนการค้า

- ต้องมีหนังสือรับรองผลงานที่ผ่านมา อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป

- ต้อง มีประสบการณ์ในการทำอาหาร

• - ต้องไม่เป็นผู้ถูกร้องเรียนของทางราชการหรือเป็นผู้ถูกหักทวงเรื่องการทำอาหาร

สำหรับนักเรียนมาก่อน


(นางประไพ คำกายปรัง)

ประธานกรรมการ


(นางสาวสุธาสินี แผงใจ)

กรรมการ


(นายสหชาติ สำราญเนตร)

กรรมการ


(นางกษณา ทือเกาะ)

กรรมการ

(๑๒) หากเป็นบุคคลธรรมดา

- ต้องมีประสบการณ์ในการทำอาหาร อย่างน้อย ๓ ปี
- เป็นผู้ชำนาญในการประกอบอาหาร
- ต้องไม่เป็นผู้ถูกร้องเรียนของทางราชการหรือเป็นผู้ถูกทักท้วงเรื่องการทำอาหาร

สำหรับนักเรียนมาก่อน

๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่โรงเรียนกีฬาฯ

๔.ข้อมูลรายละเอียดงานจ้าง

๑. อาหารที่จัดทำ การประกอบอาหารให้นักเรียนทุกวัน ต้องใส่อาหารครบทุกหลุมของถาดอาหาร จะต้องคำนึงถึงคุณภาพ และปริมาณที่เหมาะสม คือ มีสารอาหารครบ ๕ หมู่ ประกอบด้วย คาร์โบไฮเดรต ไขมัน วิตามิน โปรตีน และเกลือแร่ จัดทำอาหารที่มีคุณค่าทางโภชนาการ และถูกสุขลักษณะโดยกำหนดสัดส่วนสารอาหาร ที่พึงได้รับในแต่ละวันชัดเจน สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ วันละ ๓๑๐ คน วันละ ๓ มื้อ เป็นระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ ๑๘ มกราคม ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔ วัน

๒. อาหาร ประกอบด้วย ข้าวสวย ซึ่งเป็นข้าวหอมมะลิ พร้อมกับข้าว ๒-๓ อย่าง มีขนมในมือเช้า มื้อกลางวันจะเป็นของหวาน ส่วนในมือเย็นจะเป็นผลไม้ และจะได้รับประทานไข่คนละ ๑ ฟอง ทุกวัน และบางมื้อจะเป็นอาหารจานเดียว เช่น ก๋วยเตี๋ยว ข้าวขาหมู ข้าวคลุกกะปิ ข้าวมันไก่ เป็นต้น ซึ่งต้องมีปริมาณเพียงพอ มีคุณค่าอาหารครบ ๕ หมู่ และนักเรียนได้รับประทานอาหารจนอิ่มทุกคน อย่างเพียงพอ

๒.๑ ข้าวสารที่นำมาประกอบอาหารต้องเป็นข้าวหอมมะลิแท้ ไม่มีสิ่งเจือปน ไม่มีสัตว์หรือแมลงใดๆ ตกลงไปปนในขณะที่เก็บ เมื่อหุงสุกแล้วมีความหอม นุ่ม นารับประทาน

๒.๒ กับข้าวต้องปรุงจากผักและเนื้อสัตว์คุณภาพดี จะต้องมีสีสดตามลักษณะเนื้อนั้นๆ มีเนื้อนุ่ม เมื่อเคี้ยวแล้วมีความชุ่มน้ำ และมีรสชาติดี

๒.๒.๑ เนื้อหมูต้องสด กัดแล้วไม่บูม เป็นเนื้อหมูที่ไม่ผ่านการใช้สารเร่งเนื้อแดง

๒.๒.๒ เนื้อไก่ เลือกใช้ส่วนอก เพราะมีโปรตีนสูงกว่าส่วนอื่น แต่ให้ไขมันต่ำเพียง ๘.๒ เปอร์เซ็นต์ หลีกเลี่ยงส่วนคอ เพราะมีสารตกค้างและยาปฏิชีวนะหลงเหลืออยู่มาก

๒.๒.๓ ไข่ ที่นำมาประกอบอาหาร ต้องมีคุณภาพดี มีเปลือกสะอาด ไม่แตกร้าว สด ใหม่

๒.๓ ผลไม้ต้องเลือกผลไม้ ที่สดใหม่ สุกพอดี ไม่เขียว ไม่เน่า ไม่มีรอยบูม ไม่มีรอยชำรุด หรือเปลือกแตก

๒.๔ ขนม เป็นขนมผลิตจากสูตรธรรมชาติ มีความหวานตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ผลิตวันต่อวัน ไม่ค้างคืน กะทิ ต้องมีความสดใหม่ ไม่มีกลิ่นหืน

(นางประไพ คำกายปรอง)

(นางสาวสุธาสินี แวงใจ)

(นายสหชาติ สำราญเนตร)

(นางกฤษณา ท่อเกาะ)

๒.๕ เครื่องปรุงรสทุกชนิดต้องมีเลขทะเบียนตำรับอาหารและยา(อย.) ไม่หมดอายุ บรรจุในภาชนะปิดสนิท

๒.๖ อาหารสดที่ต้องนำมาปรุงอาหาร ต้องแยกเป็นสัดส่วน ไม่ปนกัน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร สำหรับอาหารสดต้องล้างให้สะอาดก่อนนำมาปรุง ห้ามล้างผัก ผลไม้จำนวนมาก มาเก็บหำนำของที่เหลือ มาให้เด็กรับประทานในวันต่อวัน

๒.๗ อาหารทั้ง ๓ มื้อ ในแต่ละวันมีรสชาติไม่เค็ม ไม่หวาน และไม่มีไขมันสูง

๒.๘ การปรุงอาหารที่มีส่วนประกอบของน้ำมัน อาหารทอดให้ใช้น้ำมันทอดไม่เกิน ๒ ครั้ง

๒.๙ น้ำที่ใช้ในการประกอบอาหารต้องผ่านการกรองที่ถูกต้องสุลักษณะ

๒.๑๐ ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากโรงเรียนฯ ตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบ ที่ใช้ปรุงอาหารทุกวัน

๕. สถานที่ประกอบการ ผู้รับจ้างประกอบอาหาร ต้องทำการเตรียมและปรุงอาหาร ณ สถานที่ของผู้รับจ้าง คือ โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล)

ผู้รับจ้างต้องมีระบบการคัดแยกเศษอาหารและแยกเศษผัก ผลไม้ ที่ได้จากการปรุงอาหาร เพื่อนำมาผลิตน้ำหมัก EM (Effective Microorganisms) เพื่อใช้ในการย่อยสลายอาหารในน้ำทิ้งจากโรงครัวและนำมาใช้ในการทำความสะอาด

๖. กำหนดให้บริการอาหารทุกวันนี้

เวลา ๐๗.๐๐ น.- ๐๘.๐๐ น. อาหารเช้า,น้ำดื่ม,น้ำแข็ง พร้อมให้บริการกับนักเรียนชั้น ม. ๑-๖

เวลา ๑๑.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น. อาหารกลางวัน,น้ำดื่ม,น้ำแข็ง พร้อมให้บริการกับนักเรียนชั้น ม. ๑-๖

เวลา ๑๗.๓๐ น. - ๑๘.๓๐ น. อาหารเย็น ,น้ำดื่ม,น้ำแข็ง พร้อมให้บริการกับนักเรียนชั้น ม. ๑-๖

๗.. รายการอาหาร ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มกราคม ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔๔ วัน

(รายการอาหารตามรายละเอียดแนบท้าย)

๗.๑ หัวหน้าสถานศึกษามีสิทธิเปลี่ยนรายการอาหารถ้าเห็นว่านักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ - ๖ ไม่ชอบอาหารนั้น และมีสิทธิสั่งให้เพิ่มจำนวนหรือปริมาณอาหาร หากเห็นว่าไม่เหมาะสม

๗.๒ ในกรณีปรับเปลี่ยนรายการอาหารกลางวันผู้รับจ้างจะต้องเสนอรายการอาหารล่วงหน้าให้หัวหน้าสถานศึกษา เห็นชอบก่อนประกอบอาหารภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๗.๓ ผู้ประกอบการต้องดำเนินการรายงานการจัดทำอาหารในแต่ละวัน โดยการถ่ายภาพอาหารในถาดหลุม ถ่ายภาพนักเรียนกำลังรับประทานอาหารตามสภาพจริง ส่งไฟล์ภาพในรูปแบบต่างๆ ที่โรงเรียนกำหนดให้หัวหน้าสถานศึกษาทุกวัน


(นางประไพ คำกายปรัง)

ประธานกรรมการ


(นางสาวสุธานี แสงใจ)

กรรมการ


(นายสหชาติ สำราญเนตร)

กรรมการ


(นางศุภณัฐ ทือเกาะ)

กรรมกา

๗.๔ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงยอดนักเรียน เช่นกรณีนักเรียนเดินทางไปแข่งขันกีฬา หรือทำกิจกรรมนอกสถานที่ โรงเรียนจะแจ้งยอดให้ผู้ประกอบการทราบล่วงหน้า อย่างน้อย ๒ วัน เพื่อลดปริมาณการประกอบอาหาร

๘. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระหว่างวันที่ ๑๘ มกราคม ถึงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ (รวมระยะเวลา ๔๔ วัน)

๙. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

จำนวน ๑,๖๓๖,๘๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๑๐. งานงานและการจ่ายเงิน

แบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๔ วัน จำนวน ๕๑๖,๕๖๐.- บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)

งวดที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐ วัน จำนวน ๑,๑๐๖,๗๐๐.- บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

๑๑. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของมูลค่าซื้อ/จ้าง ตามสัญญาต่อวัน

๑๒. การกำกับการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

(๑) ส่งมอบงานจ้างต้องผ่านการตรวจจากคณะกรรมการตรวจรับจ้าง

(๒) ถ้ามีการตรวจประเมินอาหารและโภชนาการ ต้องผ่านการตรวจในระดับดีขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามแบบเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกที่แนบ)

๑๓. หลักการและสิทธิในการพิจารณาคัดเลือก

(๑) หากผู้ประสงค์จะเสนอราคายาใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามที่กำหนด หรือยื่นหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล) จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอผู้เสนอราคายา นั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือกรณีมิใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล) เท่านั้น

(๒) ในการตัดสินใจซื้อหรือจ้างโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล) มีสิทธิต่อรอง หรือให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง รายละเอียดของแผนงานสภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอแผนงานได้ทุกกรณี

(๓) คณะกรรมการทวงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด ถ้าเห็นว่าราคานั้นไม่เหมาะสม ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปีเทศบาล) และเป้าหมายของงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของคณะกรรมการเป็นเด็ดขาดผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้


(นางประไพ คำกายปรัง)

ประธานกรรมการ


(นางสาวสุธาสินี แพงใจ)

กรรมการ


(นายสหชาติ สำราญเนตร)

กรรมการ


(นางกฤษณา ทือเกาะ)

กรรมการ

(๔) ในกรณีที่ผู้เสนอราคาขายได้ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการแล้ว จะต้องผูกพันตามประกาศนี้และตามข้อเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก โดยผู้เสนอราคาต้องทำสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนด และปฏิบัติตามข้อกำหนดตลอดอายุของสัญญา หากผู้เสนอแผนงานที่ได้รับการคัดเลือกกลับกระทำการหรืองดเว้นกระทำการผิดไปจากข้อกำหนดหรือเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศนี้ เป็นเหตุทำให้โรงเรียน

เสียหาย ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายตามความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าวแก่โรงเรียนทุกประการ

ข้อกำหนดตลอดอายุของสัญญา หากผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกกลับกระทำการหรืองดเว้นกระทำการผิดไปจากข้อกำหนดหรือเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศนี้ เป็นเหตุทำให้โรงเรียน

เสียหาย ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายตามความเสียหายที่เกิดขึ้นดังกล่าวแก่โรงเรียนทุกประการ

(๕) บุคลากรที่เข้าปฏิบัติงานทุกคนต้องผ่านการตรวจสุขภาพจากแพทย์ในสถานบริการของรัฐเป็นประจำทุกปี โดยต้องไม่เป็นโรคผิวหนัง โรคติดต่อร้ายแรงโดยติดต่อมาทางอาหารและน้ำเป็นสื่อ

(๖) บุคลากรต้องสวมแบบฟอร์มสุภาพเหมือนกันทุกคน ที่มีสภาพเรียบร้อยเหมาะสม โดยไม่สวมเสื้อคอกว้าง แขนกุด กระโปรง หรือกางเกงขาสั้น สวมรองเท้าถุงเท้า ควรสวมหมวก มีผ้ากันเปื้อน หากไม่ปฏิบัติตามโรงเรียนกีฬาเทศบาลฯ จะไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงาน กรณีผู้ปรุงอาหารและบริการอาหารให้สวมผ้าปิดปาก-จมูก ในขณะที่ปฏิบัติงาน

(๗) หากมีข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนจากโรงเรียนกีฬาเทศบาลฯ ผู้ประกอบการจะต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที มิฉะนั้นจะถูกปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัวร้อยละ ๐.๒ ของมูลค่าราคาวัตถุดิบ หรืออาหาร(ปรุงสำเร็จ) ในวันที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญา และให้โอกาสดำเนินการแก้ไขเพียง ๒ ครั้งแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาโดยมิต้องรอสิ้นสุดแห่งสัญญา

(๘) เมื่อผู้ประกอบการจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงบุคลากรไม่ว่าจะเป็นกรณีใดๆ ต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนกีฬาเทศบาลฯ ทราบและให้ความเห็นชอบทุกครั้ง

(๙) กรณีโรงเรียนกีฬาเทศบาลฯ แจ้งให้ผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงบุคลากรอันเนื่องจากไม่มีความเหมาะสม ขาดคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใด ผู้ประกอบการต้องรีบดำเนินการแก้ไขทันที

(๑๐) ผู้ประกอบการจะต้องจัดหาบุคลากร อย่างน้อย จำนวน ๖ คน เพื่อดำเนินการปรุงอาหารและบริการอาหาร

(๑๑) ผู้ประกอบการจะต้องเก็บเศษอาหาร พร้อมทั้งล้างทำความสะอาดให้เรียบร้อยหลังบริการมื้อเย็นในแต่ละวัน

(๑๒) ผู้ประกอบการจะต้องล้างทำความสะอาดภายในอาคารโรงอาหาร และวัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ภายในบริเวณโรงอาหารให้สะอาดเรียบร้อย

(๑๓) ผู้ประกอบการจะต้อง จัดหาภาตหลุมสแตนเลส สำหรับใส่อาหารให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๕ ซม. พร้อมช้อนและส้อม และแก้วน้ำ อลูมิเนียมครบตามจำนวนนักเรียน


(นางประไพ คำกายปรัง)

ประธานกรรมการ


(นางสาวสุสาสินี แผงใจ)

กรรมการ


(นายสหชาติ สารานุน)

กรรมการ


(นางกัญญา ทอเกาะ)

กรรมการ

(๑๔) ภาชนะที่ใช้ประกอบอาหารต้องสะอาด ไม่ชำรุด ไม่เป็นสนิม ไม่มีสิ่งปนเปื้อน

(๑๕) เมื่อนักเรียนรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว ต้องจัดเก็บภาชนะใส่อาหารนำไปทำความสะอาดให้ถูกสุขอนามัย ถาดอาหารเมื่อล้างเสร็จแล้ว ต้องนำมาผึ่งแดดจนแห้ง และเช็ดทำความสะอาดก่อนเก็บไว้ใช้ในวันต่อไป และต้องทำความสะอาดบริเวณที่รับประทานอาหารพร้อมเก็บเศษอาหารให้เรียบร้อย

(๑๕) เมื่อนักเรียนรับประทานอาหารเรียบร้อยแล้ว ต้องจัดเก็บภาชนะใส่อาหารนำไปทำความสะอาดให้ถูกสุขอนามัย ถาดอาหารเมื่อล้างเสร็จแล้ว ต้องนำมาผึ่งแดดจนแห้ง และเช็ดทำความสะอาดก่อนเก็บไว้ใช้ในวันต่อไป และต้องทำความสะอาดบริเวณที่รับประทานอาหารพร้อมเก็บเศษอาหารให้เรียบร้อย

(๑๖) รถที่ใช้ขนส่งอาหาร ต้องสะอาด มีที่ปิดป้องกันฝุ่น

(๑๗) ภาชนะที่ใส่อาหารสำเร็จแล้วต้องมีฝาปิดมิดชิด ป้องกันสิ่งปนเปื้อนต่างๆ ที่อาจตกลงไปในอาหารได้

(๑๘) วัสดุที่ประกอบอาหาร ต้องเป็นวัสดุที่มีคุณภาพ สดใหม่ และปลอดสารพิษ ถ้ามีการตรวจสอบพบว่ามีสารปนเปื้อนในอาหารเกินกว่า ๒ ครั้ง ทางผู้ว่าจ้างจะมีการแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ก่อน ถ้ายังพบว่ามีสารปนเปื้อนอีก ทางผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญา โดยมีต้องสิ้นสุดของสัญญานั้น

(๑๙) ในการเดินทางไปแข่งขันกีฬาในรายการต่างๆ ถ้าผู้ว่าจ้างต้องการห่อข้าวให้นักเรียนไปรับประทาน ผู้รับจ้างต้องห่อข้าวให้กับนักเรียนรับประทานให้อิ่มทุกคน โดยไม่ใช้กล่องโฟมในการห่ออาหาร และต้องมีรถยนต์ในการขนส่งอาหาร

(๒๐) ในขณะที่นักเรียนรับประทานอาหาร ถ้าไม่อิ่ม สามารถขอเพิ่มเติมได้จนอิ่ม และนักเรียนสามารถขอเครื่องปรุงรส อาทิเช่น พริก น้ำตาล เกลือฯ เพิ่มเติมได้

(๒๑) ในแต่ละปี ทางโรงเรียนฯ จะเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาโรงเรียนกีฬาแห่งประเทศไทย ปีละ ๑ ครั้ง ซึ่งแต่ละปี จะกำหนดจัดขึ้นตามจังหวัดต่างๆทั่วประเทศ ผู้ประกอบการจะต้องไปประกอบอาหารตามที่แข่งขันด้วย เนื่องจากนักเรียนทุกคนต้องเข้าร่วมแข่งขัน

(๒๒) นักกีฬบางชนิด เช่น กีฬามวยไทย มวยสากล ยกน้ำหนัก จะมีการลดน้ำหนัก จะต้องรับประทานอาหารที่ไม่เหมือนนักเรียนคนอื่นๆ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำให้ตามที่โรงเรียนร้องขอ

(๒๓) ผู้เสนอราคา ต้องมีหลักฐานการผ่านการอบรมหลักสูตรสุขาภิบาลอาหารของผู้ประกอบกิจการอาหาร และผู้สัมผัสอาหารกระทรวงสาธารณสุข หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาหาร และต้องยื่นหนังสือรับรองคุณภาพประกอบอาหารดังกล่าวนี้ ในวันเสนอราคา

(๒๔) กรณีมีผู้ร้องเรียนว่า ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามรายละเอียดการจ้างเหมาบริการอาหาร Term of Reference (TOR) ที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างต้องรีบดำเนินการแก้ไขปรับปรุงโดยเร็ว ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากได้รับการร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร


(นางประไพ คำกายปรอง)

ประธานกรรมการ


(นางสาวสุธาสินี แพงใจ)

กรรมการ


(นายสหชาติ สำราญเนตร)

กรรมการ


(นางกฤษณา ทือเกาะ)

กรรมการ

(๒๕) หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้น ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยมีต้องสิ้นสุดของสัญญานั้น

(๒๖) ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก และได้ทำสัญญาจ้างเหมาแล้ว ไม่สามารถส่งช่วงต่อให้กับผู้อื่นมารับจัดบริการแทนได้ หากผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกได้ทันที

๑๔. งานภาระงานอุปกรณ์

๒.๑ ภาระงานอุปกรณ์ เช่น ชาม ช้อน ส้อม ฯลฯ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมมาเองทำด้วยวัสดุที่ไม่เป็นอันตราย เช่น สแตนเลส กระเบื้องเคลือบขาว แก้วอะลูมิเนียม เมลามีนขาว หรือสีเคลือบขาว สำหรับตะเกียบต้องเป็นไม้ไม่ตกแตงสี สำหรับใส่อาหารให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ครบตามจำนวนนักเรียน

๒.๒ ภาระงานใส่น้ำส้มสายชู น้ำปลา และน้ำจิ้ม ต้องทำด้วยแก้ว กระเบื้องเคลือบขาวมีฝาปิด และช้อนตักทำด้วยกระเบื้องเคลือบขาว หรือสแตนเลส หรือเครื่องปรุงรสอื่นๆ ต้องใส่ในภาชนะที่ปิดสนิท

๒.๓ การล้างภาระงานอุปกรณ์ล้างด้วย ๒ ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ ๑ ล้างด้วยน้ำยาล้างจาน

ขั้นตอนที่ ๒ ล้างในภาชนะด้วยน้ำสะอาด ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือล้างโดยไหลผ่านต่อเนื่องจากก๊อกน้ำและอุปกรณ์การล้างต้องสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม.

๒.๔ จาน ชาม ถ้วย แก้วน้ำ ถาดหลุม ฯลฯ เก็บไว้ในภาชนะโปร่งสะอาดหรือจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ ซม. หรือเก็บในภาชนะหรือสถานที่สะอาดมีการปกปิด

๒.๖ พื้นห้องในระหว่างวัน ควรมีการเช็ด ถู ในจุดที่มีเศษขยะ และบริเวณที่เลอะเทอะ โดยใช้ยาทำความสะอาด และทำความสะอาดทุกวัน

๒.๗ การวางอุปกรณ์ทำความสะอาด เช่น ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ควรวางแขวนเอาด้ามขึ้น จัดวางในที่จัดไว้เฉพาะ ไม่ปนเปื้อนกับอาหารและภาชนะ

๒.๘ โต๊ะ เก้าอี้ ควรใช้ผ้าเช็ดตลอดเวลาที่มีการปนเปื้อนในขณะที่ใช้งาน และควรขัดล้างให้สะอาด เมื่อเสร็จสิ้นการใช้งานในแต่ละวัน และก่อนใช้งานในวันถัดไป

๒.๙ ผนังควรเช็ดด้วยน้ำยาทำความสะอาดโดยเฉพาะ บริเวณเตาไฟที่มีคราบมัน ต้องใช้น้ำยาที่สามารถจัดคราบไขมันได้ดี

๒.๑๐ เพดานที่ดูดควัน พัดลม ควรมีการทำความสะอาด สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง


(นางประไพ คำกายปรัง)

ประธานกรรมการ


(นางสาวสุชาสินี แผงใจ)

กรรมการ


(นายสหชาติ สำราญเนตร)

กรรมการ


(นางกัญญา ท่อเกาะ)

กรรมการ

๒.๑๒ อ่างล้างทำความสะอาดภาชนะ อ่างล้างผัก เนื้อสัตว์ ต้องทำความสะอาดทั้งภายในอ่าง และรอบอ่าง โดยน้ำยาทำความสะอาด และเช็ดปาดให้น้ำแห้งอยู่เสมอ

๒.๑๓ บ่อคักไขมัน ต้องดักล้างทำความสะอาดทุกสัปดาห์

๒.๑๔ กรณีเกิดความเสียหายใดๆต่ออาคาร สถานที่ เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ หรือต่อบุคลากรของ ผู้ประกอบการ ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าเสียหายที่พึงมีตามกฎหมาย

๑๕. ผู้ปรุง ผู้เสิร์ฟ -

๑. ต้องมีสุขภาพดี ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคผิวหนัง สำหรับผู้ปรุงจะต้องหลักฐานตรวจสุขภาพใน ปีนั้นให้ตรวจสอบได้ แต่งกายสะอาด สวมเสื้อมีแขน ผ่ากันเขี้ยวสีขาว หรือมีเครื่องแบบต้องใส่หมวกหรือเน็ตคลุมผม และสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง

๒. มีสุขนิสัยที่ดี เช่นตัดเล็บสั้น ไม่ทาเล็บ ไม่สวมเครื่องประดับข้อมือและนิ้วมือ ไม่สูบบุหรี่ในขณะที่ ปฏิบัติงาน ไม่ใช้มือหยิบจับอาหารที่ปรุงเสร็จโดยตรง

๓. ล้างมือให้สะอาดทุกส่วนตามขั้นตอนการล้างมือที่ถูกต้อง ก่อนสัมผัสอาหารและเช็ดมือให้แห้ง ห้ามเช็ดมือกับผ้ากันเปื้อน

๔. ต้องพูดจาไพเราะ กิริยาท่าทางดี ยิ้มแย้มแจ่มใส ยินดีให้บริการอาหารกับนักเรียนทุกคน

๕. การชิมอาหาร ต้องดักใส่ถ้วยหรือ ช้อนชิม

๖. ผู้รับจ้างต้องไม่เคยถูกเตือนจากหน่วยงานราชการหรือผู้ว่าจ้าง กรณีที่ไม่ปฏิบัติงานตามข้อตกลง ของผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

๗. ผู้รับจ้างต้องพร้อมรับการสุ่มตรวจสุขภาพอนามัยของบุคลากร ผู้ประกอบอาหาร ผู้สัมผัสอาหาร ตรวจบริเวณสถานที่ใช้ปรุงอาหารและคุณภาพ จากสำนักสาธารณสุข เทศบาลนครนครราชสีมาหรือจากหน่วยงาน อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๑๖. คุณลักษณะอื่นๆ เพื่อประเมินคุณภาพอาหาร

๑ การประเมินมาตรฐานคุณภาพ การประกอบอาหาร และปริมาณอาหาร เป็นไปตามที่โรงเรียนกีฬาเทศบาล นครนครราชสีมากำหนด เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ระดับคะแนน	ต่ำกว่า ๖๐	ยกเลิกสัญญาทันที	
ระดับคะแนน	๖๑-๖๙	ควรปรับปรุง	
ระดับคะแนน	๗๐-๗๙	พอใช้	
ระดับคะแนน	๘๐- ๘๙	ดี	
ระดับคะแนน	๙๐-๑๐๐	ดีมาก	
 (นางประไพ คำกายปรุง)	 (นางสาวสุธาณี แผงใจ)	 (นายสหชาติ สำราญเนตร)	 (นางกฤษณา ทือเกาะ)
ประธานกรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ

๒ การประกอบอาหาร สถานที่ประกอบอาหาร ตลอดจนวัตถุดิบต่างๆ ที่ใช้ในการปรุงอาหาร ควรทำความสะอาดให้ถูกต้อง ตรงตามข้อปฏิบัติ มาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร โดยผู้ประกอบการต้องผ่านการประเมินตามมาตรฐานของโรงเรียนกีฬา ดังนี้

ระดับคะแนน	ต่ำกว่า ๖๐	ยกเลิกสัญญาทันที
ระดับคะแนน	๖๑-๖๘	ควรปรับปรุง
ระดับคะแนน	๗๐-๗๙	พอใช้
ระดับคะแนน	๘๐- ๘๙	ดี
ระดับคะแนน	๙๐-๑๐๐	ดีมาก

โดยผู้ประกอบการ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าระดับดี

๑.๑ หากผู้รับจ้างเป็นนิติบุคคลมีการจดทะเบียนการค้า

- ต้องมีหนังสือรับรองผลงานที่ผ่านมา อยู่ในเกณฑ์ดีขึ้นไป
- ต้อง มีประสบการณ์ในการทำอาหาร
- ต้องไม่เป็นผู้ถูกร้องเรียนของทางราชการหรือเป็นผู้ถูกทักท้วงเรื่องการทำอาหาร

สำหรับนักเรียนมาก่อน

๑.๒ หากเป็นบุคคลธรรมดา

- ต้องมีประสบการณ์ในการทำอาหาร อย่างน้อย ๓ ปี
- เป็นผู้ชำนาญในการประกอบอาหาร
- ต้องไม่เป็นผู้ถูกร้องเรียนของทางราชการหรือเป็นผู้ถูกทักท้วงเรื่องการทำอาหาร

สำหรับนักเรียนมาก่อน

๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ามาเสนอราคาให้แก่โรงเรียนกีฬา

๑๘. การตรวจรับพัสดุ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สามารถตรวจสอบคุณภาพอาหารได้ตลอดกระบวนการประกอบอาหาร และทุกเวลา โดยมีเกณฑ์การตรวจรับดังนี้

 (นางประไพ คำกายปรัง) ประธานกรรมการ	 (นางสาวสุธาสินี แวงใจ) กรรมการ	 (นายสหชาติ สำราญเนตร) กรรมการ	 (นางกัญญา ทอเกาะ) กรรมการ
--	--	---	---

๖.๑ อาหารต้องเป็นไปตามรายการอาหารที่กำหนด และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

๖.๒ ลักษณะการประกอบอาหาร ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลและไม่มีสิ่งแปลกปลอมในอาหาร เช่น เส้นผม แมลง ยางรัดของ เป็นต้น

๖.๓ อาหารต้องได้คุณภาพ มีคุณค่าทางโภชนาการสูง

๑๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารที่ถูกสุขลักษณะ

๗.๒ นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีประโยชน์

๗.๓ นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน

๗.๔ นักเรียนได้รับรางวัลชนะเลิศจากการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๒๐. ให้ผู้ยื่นประกวดราคา มาประกอบอาหาร จำนวน ๔ รายการ ดังนี้ ๑ ข้าวสวยหอมมะลิ ๒. อาหารคาว ๒ อย่าง ๓. อาหารหวาน ๑ อย่าง ใส่ภาชนะจริง ตามหลักเกณฑ์การกำหนดขอบเขตและรายละเอียดงานจ้างเหมาบริการ (TOR) เพื่อให้คณะกรรมการประเมินวัสดุ ขั้นตอนการปรุงอาหาร คุณภาพและรสชาติของอาหาร ในวันที่กำหนดให้เสนอราคา ในวันที่ มกราคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครราชสีมา ดังนี้

เวลา ๑๘.๓๐-๑๙.๐๐ น. ลงทะเบียนเข้ารับการประกอบอาหารพร้อมยื่นเอกสารตามที่ระบุในประกาศ

เวลา ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. ลงมือประกอบอาหาร และแสดงอุปกรณ์ที่ให้บริการนักเรียน ได้แก่

ภาชนะสำหรับตักอาหาร ช้อนส้อม เตาจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑-๖

๒๑. เงื่อนไข อื่นๆ

๑. ผู้รับจ้าง จะต้องจัดหาภาชนะพลาสติกสำหรับใส่อาหารทุกมื้อ เส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า ๓๕ ซม. พร้อมช้อนและส้อม แก้วน้ำอุณหภูมิเย็น ครบตามจำนวนนักเรียนทุกวัน๓. ผู้รับจ้าง จะต้องมีการประกันและมีผลงานในการทำอาหารในระดับมัธยม และอื่นๆ โดยมีหนังสือรับรองผลงานเป็นที่น่าเชื่อถือได้

๔. ผู้ประกอบการและบุคลากรสัมผัสอาหาร ต้องผ่านการตรวจสุขภาพจากเจ้าหน้าที่โรงพยาบาล และต้องส่งผลการตรวจให้กับโรงเรียนก่อนการปฏิบัติงาน

๕. ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมน้ำดื่มน้ำแข็ง ที่สะอาด ถูกสุขอนามัย และมีคุณภาพตามที่กรมอนามัยกำหนดให้นักเรียนรับประทานทุกมื้ออย่างเพียงพอ

๕. ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมน้ำดื่มน้ำแข็ง ที่สะอาด ถูกสุขอนามัย และมีคุณภาพตามที่กรมอนามัยกำหนดให้นักเรียนรับประทานทุกมื้ออย่างเพียงพอ

 (นายปวง ดำดงป.)  (นายสุาน สุวาน)  (นายสุาน สุวาน)  (นายสุาน สุวาน)

๖. ทางโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา จะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงานในการประกอบอาหารให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน TOR ภายใน ๗ วัน โดยผู้รับจ้างจะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี ขึ้นไป

๗. การบำรุงรักษาซ่อมแซมสถานประกอบการ อันเนื่องมาจากการใช้งานของผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

๘. หากเกิดอุบัติเหตุ จากความประมาทเลินเล่อของผู้ประกอบการในการใช้สถานที่ ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบทุกกรณี

๙. กรณีนักเรียนเกิดอาการผิดปกติ จากการรับประทานอาหารที่ผู้ประกอบการให้บริการ ตรวจสอบแล้วพบว่าเกิดจากอาหารที่ผู้ประกอบการให้บริการ ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบทุกกรณี เป็นการใช้จ่ายตามหลักฐานการรักษาพยาบาล กรณีนักเรียนเจ็บป่วยจากอาหาร


(นางประไพ คำกายปรัง)

ประธานกรรมการ


(นางสาวสุธาสินี แพงใจ)

กรรมการ


(นายสหชาติ สำราญเนตร)

กรรมการ


(นางกัญญา ทือเกาะ)

กรรมการ



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๙

ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาทำอาหารเลี้ยงนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล)

ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗

โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "โรงเรียน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาทำอาหารเลี้ยงนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ โรงเรียน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละ ครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่า ดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอ

พอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

- (๕) สำเนาทะเบียนพาณิชย์
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (๗) สำเนาใบลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- (๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หนังสือรับรองผลงาน

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๔ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๔๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก โรงเรียน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าระบบได้แก่ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาใบลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและหนังสือรับรองผลงาน พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ภายใน ๑ วันนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ

พร้อมประทับตราติดบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่โรงเรียนผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และโรงเรียน จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่โรงเรียนจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของโรงเรียน

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๔๔ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ โรงเรียนจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โรงเรียน

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จำเป็นทำอาหารเลี้ยงนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ระหว่างวันที่ ๑๘ ม.ค.-๑ มี.ค. ๖๗

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติการสาธิตการประกอบอาหาร

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอ เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและ ความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ โรงเรียนสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ โรงเรียนมี สิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ โรงเรียนทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของโรงเรียนเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ

มิได้ รวมทั้งโรงเรียนจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมดา หรือนิตบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือโรงเรียน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ โรงเรียน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียน

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาโรงเรียน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับโรงเรียน ภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้โรงเรียนยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่โรงเรียน ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งโรงเรียน ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

โรงเรียน จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๑.๕๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมา ทำอาหาร ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๔ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๘.๔๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน

ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ โรงเรียน ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากโรงเรียน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๐.๒๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอสืบและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ โรงเรียนได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อโรงเรียนได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งโรงเรียนได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ โรงเรียนจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของโรงเรียน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ โรงเรียน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากโรงเรียนไม่ได้

(๑) โรงเรียนไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงเรียน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

โรงเรียน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับโรงเรียน ไว้ชั่วคราว

โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล)

มกราคม ๒๕๖๗



ประกาศโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างเหมาทำอาหารเลี้ยงนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจ้างเหมาทำอาหารเลี้ยงนักเรียนโรงเรียนกีฬาเทศบาลนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๓๖,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาทำอาหารเลี้ยงนักเรียน	จำนวน	๑	งาน
โรงเรียนกีฬาเทศบาลนคร			
นครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี			
เทศบาล) ระหว่างวันที่ ๑๘ ม.ค.-๑			
มี.ค. ๖๗			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่โรงเรียนกีฬาเทศบาลนครราชสีมา (อนุสรณ์ ๗๐ ปี เทศบาล) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่
๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.nrmss.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๙๒๔๑๖๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอำนาจ บุตรโต)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา