



ประกาศโรงเรียนวัดปากน้ำ (ประสาทวิทยาคาร)
เรื่อง มาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดปากน้ำ (ประสาทวิทยาคาร)

.....

เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากเหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดปากน้ำ (ประสาทวิทยาคาร) ดังนี้

ด้านความปลอดภัย

๑. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา สํารวจ ตรวจสอบ เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ อุปกรณ์ตัดแต่งกิ่งไม้ ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ชำรุด ให้แจ้งครูเวรประจำวันและหรือผู้บริหารทราบทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย กรณีการตัดหญ้าให้ใช้ความระมัดระวัง ไม่ประมาท เลินเล่อ ควรเลือกเวลาที่ปลอดภัย เช่น หลังเลิกเรียน หรือวันหยุดเสาร์อาทิตย์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ

๒. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรวจสอบตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้า ทุกชนิด ระบบประปา ทั้งในอาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน หากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์ วัสดุ ชำรุด เสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งครูเวรประจำวัน และหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย

๓. หากสำรวจพบว่า อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ชำรุดเสียหาย และสุดวิสัยที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขได้เสร็จทันท่วงที ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำแผนกั้น จัดทำป้ายเตือน ประสานครูเวรให้แจ้งเตือนนักเรียนให้ระมัดระวัง ไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เร็วที่สุด และแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย

๔. ให้ครูเวรประจำวัน ดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ตรวจสอบนักเรียนทั้งไป – กลับ ควบคุมการทำความสะอาดห้องเรียน เขตรับผิดชอบ กิจกรรมหน้าเสาธง ตรวจสอบสภาพประจำวัน การรับประทานอาหาร กิจกรรมก่อนปล่อยนักเรียนกลับบ้าน โดยควบคุม ตรวจสอบตรา ตรวจสอบความผิดปกติของนักเรียน หากพบปัญหาให้ประสานงานครูประจำชั้น และหรือผู้ปกครองเพื่อทำการแก้ไข และแจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

๕. ให้ครูประจำชั้นทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำแนะนำ ปรึกษา จัดทำระเบียบสนทนา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในชั้นเรียนที่ได้รับมอบหมาย ให้ความรัก ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการสนทนา ซักถาม พูดคุย กำกับ ติดตามอยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือทันที พร้อมทั้งแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาให้ทราบด้วย

๖. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป ครูที่รับผิดชอบอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน สถานีนานามัย โรงพยาบาล ตำรวจ หน่วยกู้ชีพ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานต้นสังกัด อำเภอ จังหวัด ศาล และที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อประสานงาน การส่งต่อได้ทันท่วงที และให้ปรากฏชัดเจนไว้ในที่ต่างๆ ตามความเหมาะสม

๗. ให้ครูผู้สอนและหรือครูที่ได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรมทั้งใน และนอกสถานที่ การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรม การไปแข่งขัน จัดทำประวัติ ป้ายชื่อแสดงรายละเอียดของนักเรียน กำกับ ควบคุม ดูแล เอาใจใส่ รักษาความปลอดภัย

ให้นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิดอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข และหรือนำนักเรียนไปเข้ารับการรักษาโดยด่วน ตลอดทั้งการประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบทันที

ด้านสุขภาพอนามัย

๑. ให้ครูเวรประจำวัน และครูประจำชั้น ติดตาม ดูแล เอาใจใส่ ต่อพฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติด ให้โทษ พฤติกรรมเสี่ยงด้านการพนัน อบายมุขต่างๆ พฤติกรรมเสี่ยงด้านชู้สาว พฤติกรรมเสี่ยงปัญหาทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงการเล่นเกมและอินเทอร์เน็ต พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท การถูกเอารัดเอาเปรียบ การถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หากพบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบด้วย

๒. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา และครูเวรประจำวัน เฝ้าระวัง สำรอง ตรวจสอบ ป้องกันแก้ไข เรื่องมลภาวะเป็นพิษที่อาจเกิดขึ้นและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่น ระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู ฯลฯ โดยติดต่อประสานงาน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันทั่วทั้งที่ และแจ้งให้ผู้บริหาร สถานศึกษาทราบด้วย

๓. ให้ครูเวรประจำวันได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้าทั้งในสถานศึกษา และโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีประโยชน์ และประสานงาน ขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้าให้จำหน่ายสินค้าที่ดี มีคุณภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และนโยบายของโรงเรียน

ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไปและหรือครูผู้รับผิดชอบด้านภัยพิบัติ ครูผู้รับผิดชอบด้านอาคารสถานที่ ครูประจำชั้นสร้างความรู้ ความเข้าใจ จัดกิจกรรมเพื่อป้องกัน เตรียมพร้อมรับสถานการณ์ในกรณีเกิดภัยพิบัติ เช่น ไฟไหม้ พายุ ลมแรง ฟ้าคะนอง น้ำท่วม ดินทรุด ดินถล่ม ภัยแล้ง โรคระบาด สึนามิ ฯลฯ อยู่เป็นประจำ

๒. ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา สำรอง ตรวจสอบ ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษ ห้องน้ำ ห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์สนามเด็กเล่น อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าวัสดุต่าง ๆ ชำรุดและอาจเกิดอันตราย ให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที แล้วดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย

๓. ให้หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนวัดปากน้ำ (ประสาทวิทยาคาร) เมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อสาธารณชน แล้วนำข้อมูลมาปรับปรุง แก้ไข พัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวเสาวนีย์ บุญไทย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดปากน้ำ (ประสาทวิทยาคาร)