**แบบรายงานการใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
โรงเรียน หนองตาคงพิทยาคาร จังหวัด จันทบุรี**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗**

**.....................................................**

 ตามแนวทางการดำเนินงานการใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๗ แจ้งให้โรงเรียนดำเนินการจัดทำประกาศมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยเทียบเคียงจากประกาศมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้แล้วนั้น จึงขอให้โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงานในการใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ดังนี้

 โปรดทำเครื่องหมาย 🗸ลงในตาราง □ 🌕 ที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายละเอียด/แหล่งข้อมูลตามประเด็นที่โรงเรียนดำเนินการ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **รายการ** | **ดำเนินการแล้วโดย** | **แหล่งข้อมูล** |
| ๑. การสื่อสารและสร้าง ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระ สำคัญของมาตรฐานการศึกษาฯ แก่คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง กรรมการ สถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง | ☑แจ้งในการประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา☑ จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ เช่น จดหมายข่าว วารสารประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ เป็นต้น☑ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน หรืออื่นๆ เช่น facebook page ของโรงเรียน กลุ่มไลน์กลุ่มน.ค.พ. (ระบุชื่อกลุ่ม) เป็นต้น □ วิธีการอื่นๆ ระบุ -. | - กฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑- คำสั่งโรงเรียน- หนังสือเชิญประชุม- บันทึกการประชุม- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง  |
| ๒. การวิเคราะห์และทบทวน ความสอดคล้องและความเชื่อมโยงของมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษาใช้อยู่เดิมที่กับ มาตรฐานการศึกษาฯ ฉบับใหม่ | ☑ ประชุมปฏิบัติการครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๒๖ มิ.ย. ๖๓□ ใช้แบบสอบถาม ถามผู้เกี่ยวข้อง☑ แต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการ☑ วิธีการอื่นๆ ระบุได้รับคำแนะนำจากผู้ทรงคุณวุฒิจาการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเมื่อ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ | - คำสั่งโรงเรียน- หนังสือเชิญประชุม- บันทึกการประชุม- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - ภาพถ่าย |
| **รายการ** | **ดำเนินการแล้วโดย** | **แหล่งข้อมูล** |
| ๓. การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | ☑ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการร่วมแสดงความคิดเห็นจาก การประชุม โดยใช้แบบสำรวจ เป็นต้น□ กำหนดร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยสะท้อนถึงอัตลักษณ์ จุดเน้นของ  สถานศึกษา และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศใช้ได้ คือ -□ จัดทำประชาพิจารณ์ร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจากร่างมาตรฐานการศึกษา□ จัดทำร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ฉบับหลังการประชาพิจารณ์☑ มีการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาและประเด็นพิจารณาเพื่อการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษาตามกฎกระทรวงอย่างครบถ้วน☑ ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา และประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓☑ กำหนดผู้รับผิดชอบมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | - คำสั่งโรงเรียน- หนังสือเชิญประชุม- บันทึกการประชุม- สัมภาษณ์ผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง - ภาพถ่าย |
| ๔. การประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | □ นำร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาฉบับหลังการประชาพิจารณ์เสนอเพื่อทบทวนที่ประชุมครู ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา ☑ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน๒๕๖๓☑ จัดทำประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดย☑ เสนอประกาศฯ ต่อ สพม.๑๗ เพื่อรับทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓☑ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบและ/หรือนำไปปฏิบัติ โดยเว็ปไซต์ของโรงเรียน /แจ้งในที่ประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนแ/แจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ☑ ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา และประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ | - ประกาศการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา- หนังสือเชิญประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง- บันทึกการประชุม- หลักฐานการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์www.ntpk.ac.th เฟสบุ๊คหนองตาคงพิทยาคาร |
| **รายการ** | **ดำเนินการแล้วโดย** | **แหล่งข้อมูล** |
| ๕. การประกาศค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | ☑ นำร่างมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาร่วมกันกำหนด ค่าเป้าหมายตามแนวทาง การกำหนดค่าเป้าหมาย โดย ☑ ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่างๆ ที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนด ค่าเป้าหมาย ☑ มีการกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของทุกมาตรฐานและกำหนดค่าเป้าหมายในประเด็นการพิจารณา เช่น การอ่านออก เขียนได้ การคิดคำนวณ ผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียน ฯลฯ อย่างเหมาะสมโดยผ่านการพิจารณาจากทุกฝ่ายอย่างครบถ้วนตามบริบทของสถานศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ☑ เสนอร่างกำหนดค่าเป้าหมายต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อขอ ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓☑ จัดทำประกาศกำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓☑ เสนอประกาศฯ ต่อ สพม.17 เพื่อรับทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓☑ มีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับทราบด้วยวิธีการหลากหลาย  | - หนังสือเชิญประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง- บันทึกการประชุม- ประกาศค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐานการศึกษา - บุคลากรที่เกี่ยวข้อง- หลักฐานการประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์เว็บไซต์www.ntpk.ac.th เฟสบุ๊คเฟสบุ๊คหนองตาคงพิทยาคาร |
| ๖. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ที่สามารถปรับเปลี่ยนแผนพัฒนา | ☑ ตั้งคณะทำงานเพื่อทบทวน วิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีเดิมกับกรอบมาตรฐานการศึกษาฯ ที่ประกาศใช้ใหม่□ ประชุมปฏิบัติการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีระหว่างภาคการศึกษาภายใต้กรอบมาตรฐานการศึกษาใหม่ เมื่อวันที่............................. | * บุคลากรในสถานศึกษา
* คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองผู้แทนชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
* หนังสือเชิญ
* คำสั่งมอบหมายงานของโรงเรียน
* บันทึกการประชุมของโรงเรียน
 |
| **รายการ** | **ดำเนินการแล้วโดย** | **แหล่งข้อมูล** |
|  คุณภาพการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาและแผนปฏิบัติการ  ประจำปีระหว่างภาคการศึกษา ภายใต้กรอบมาตรฐานใหม่ |  ☑ มีการศึกษา วิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยใช้เทคนิควิธีที่หลากหลาย ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย ทั้งจากแหล่งข้อมูล เอกสาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย☑ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายด้านต่าง ๆ โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันสมัย ถูกต้องตามหลักวิชาการ สอดคล้องกับ แผนการศึกษาชาติและความต้องการของชุมชน ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ที่สะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม☑กำหนดวิธีการดำเนินงานกิจกรรมโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา☑การกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในสถานศึกษาและผู้เรียนร่วมรับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ของผู้เรียนอย่างชัดเจน โดย ☑กำหนดบทบาทหน้าที่มอบหมายให้บุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานด้านการประกัน คุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจน ครอบคลุมโครงสร้างการบริหารงาน บุคลากรของ สถานศึกษาและบทบาทหน้าที่ของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน  ☑มีปฏิทินที่กำหนดดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างชัดเจน 🌕มีการกำหนดปฏิทิน และแผนกำกับติดตามการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการ ประจำปี มีการระบุผู้รับผิดชอบ ผู้กำกับติดตามการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วน ในทุกโครงการ กิจกรรม โดยผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม□ เสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่ปรับปรุงแล้วต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ..................................... | * เอกสารหลักฐานการ SWOT หรือเทคนิคอื่น ๆ
* แผนพัฒนาการจัดการศึกษา

- แผนปฏิบัติการประจำปี- ปฏิทินงานประกันคุณภาพการศึกษา- ปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน- รายงานประจำปีของสถานศึกษา- รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก- ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน- เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ การศึกษา |
| **รายการ** | **ดำเนินการแล้วโดย** | **แหล่งข้อมูล** |
|  | □ เสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่ปรับปรุงแล้วต่อ  สพม.๑๗ เพื่อรับทราบ โดยส่งเป็นไฟล์และรูปเล่ม เมื่อวันที่ .............................................□ อื่นๆ ระบุ............................................................................................................ |  |
| ๗. การจัดให้มีการประเมินผลและ ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ภายในสถานศึกษา | ☑ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ☑ มีปฏิทินการติดตามตรวจสอบ และมีการประสานงานอย่างเป็นระบบ☑ มีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา โดยมีวิธีการและเครื่องมือที่เหมาะสม   | - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ- บันทึกการประชุม- แผนปฏิบัติการประจำปี* บันทึกการนิเทศของผู้นิเทศและ

ผู้รับการนิเทศ- รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี* ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
* รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน
* บุคลากรภายในและภายนอกสถานศึกษา
* บันทึกภาพถ่าย
 |

ลงชื่อ...........................ผู้รายงาน

(นางกิตติวรา มะไหย์)

ตำแหน่งครูวิทยฐานะชำนาญการ

โทร. ๐๘๙-๐๘๗๔๔๖๕



ลงชื่อว่าที่พันตรี.........................................ผู้รับรองรายงาน

(กรุณา สืบอุดม)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองตาคงพิทยาคาร

**หมายเหตุ** ส่งที่ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา **ภายในวันที่ 30 กรกฎาคม 2563** ทาง e-office หรือ e-mail : nites17@hotmail.com