**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๔ กลุ่ม..............................................................  
ที่ วันที่ ....................................................................   
เรื่อง ขอความเห็นชอบ/ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ................................... กิจกรรม......................................

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๔

อ้างถึง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖5

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
 ๒. ประมาณวัสดุฯ จำนวน ๑ ฉบับ  
 ตามที่โรงเรียนกำหนด โครงการ.................................. กิจกรรม................................................. บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งบประมาณที่ได้จัดสรร.....................บาท นั้น ทางผู้รับผิดชอบโครงการเห็นควรดำเนินโครงการ/กิจกรรมดังกล่าวตามกำหนดการที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....................................)  
 ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นของหัวหน้าโครงการ  ................................................................................  ...................................................  (...............................................)  ............./................./............ | ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป......................................................................................  ...................................................  (...........................................)  ............./................./............ |
| ความเห็นของหัวหน้าแผน  ............................................................................  ...................................................  ( นางสาวศุภรดา พวงพุ่ม )  ............./................./............  ความเห็นของรองผู้อำนวยการ  ................................................................................  ..................................................  (นางสาวปุณยนุช พิมพา)  ………./……………./………..  รับทราบ  ลงชื่อ.................................................เจ้าหน้าที่  ลงชื่อ.................................................หัวหน้าเจ้าหน้าที่ | ความเห็นของหัวหน้างานงบประมาณ  .............................................................................  ...................................................  (นางสาวพรสุรีย์ สุธนะวัฒน์)  ............./................./...........  **คำสั่ง**  ............................................................................................  ...................................................  (นางสาวไพเราะ ศรีทอง) ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๔ |

**แบบประมาณการจัดซื้อ/จัดจ้าง/เบิกวัสดุ/ครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ๒๕๖5**

ซึ่งมีระยะในการดำเนินงานโครงการ............................................................

กิจกรรม...............................................................................................

ตั้งแต่ ...........................................................................

โดยได้รับจัดสรรเงินเป็นจำนวน.................................บาท คงเหลือ ................................. บาท

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน/หน่วย** | **ราคา/หน่วย** | **จำนวนเงิน** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| รวม | | | | บาท |

ลงชื่อ...................................................................ผู้ขออนุมัติ

(..............................................)

......... /............... /...............