

รายงานผลการประเมินตนเอง

ของสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัดระยอง

ประจำปีการศึกษา 2567



โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการจัดการศึกษาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา ให้ต้นสังกัด หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแล และสาธารณชนได้รับทราบ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ โดยโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ได้สะท้อนผลการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการบริหารจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และผลการวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างน้อย ๑ ระดับคุณภาพ อีกทั้งรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ฉบับนี้ใช้เป็นข้อมูล แนวทางการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานการศึกษาและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ต่อไป

ขอขอบคุณคณะคุณครู ผู้ปกครอง นักเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self – Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ฉบับนี้ คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน นิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ต่อไป



(นายจักรกฤษณ์ ใจตรงกล้า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ตำบลแม่ น้ำคู่ อำเภอบลุกแดง
ที่ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
เรื่อง การให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

ด้วย โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อเป็นไปตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๔๗ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ๓ ที่กล่าวว่า “ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี” นั้น

บัดนี้ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ได้ดำเนินการทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ เพื่อเสนอความเห็นชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายจักรกฤษณ์ ใจตรงกล้า)

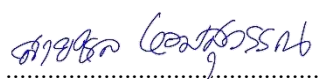
ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

ความเห็นชอบของประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

☒ เห็นชอบ รายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

☐ ไม่เห็นชอบ รายงานการประเมินตนเองของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อเสนอแนะ

ลงชื่อ 

(นายสายชล หอมสุวรรณ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
บันทึกข้อความ การให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ปีการศึกษา	ข
สารบัญ.....	ค
บทสรุปของผู้บริหารสถานศึกษา.....	ง
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	๑
๑.๑ ข้อมูลทั่วไป.....	๑
๑.๒ ข้อมูลผู้บริหาร.....	๓
๑.๓ ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา.....	๓
๑.๔ ข้อมูลนักเรียน.....	๓
๑.๕ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT).....	๕
๑.๖ ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT).....	๕
๑.๗ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET)	๖
๑.๘ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร เทียบเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด (ย้อนหลัง ๕ ปี).....	๖
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา.....	๗
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	๗
ส่วนที่ ๓ สรุปผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา.....	๘๑
ส่วนที่ ๔ ระบบบริหารคุณภาพการศึกษา.....	๘๔
ส่วนที่ ๕ นวัตกรรมการศึกษา.....	๑๑๗
ภาคผนวก.....	๑๒๐

บทสรุปของผู้บริหารสถานศึกษา

ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ กลุ่มโรงเรียน ปลวกแดง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑ มีผู้บริหารโรงเรียน ๒ ท่านได้แก่ นายจักร์กฤษณ์ ใจตรงกล้า หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๑-๘๕๑-๔๓๔๗ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และ นางสาวรดา เกริกชัยเจริญกุล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๘-๒๔๒-๘๘๙๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน Website : <https://www.nikom๘.ac.th/> E-mail : Nikom๘@nikom๘.ac.th โทรศัพท์ ๐๓๓-๖๕๐-๘๑๙

จำนวนครู ๔๗ คน จำแนกเป็น ข้าราชการครู ๔๔ คน ครูอัตราจ้าง ๓ คน เจ้าหน้าที่อื่น ๆ ๒ คน จำนวนนักเรียน รวม ๑,๐๒๔ คน จำแนกเป็น ครูผู้สอนระดับปฐมวัย ๔ คน ครูผู้สอนระดับประถมศึกษา ๒๖ คน ครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๑๗ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗)

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ พัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่คุณภาพผู้เรียน โดยนำจุดเน้นสำคัญ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑ ที่กล่าวว่า “รวมพลังยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างมีความสุข” มาเป็นหลักในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน นิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ และนำรูปแบบการพัฒนาขับเคลื่อนการบริหารงาน ของนายสุเทพ อธิ์ชสกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑

จุดเน้น
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑

“รวมพลังยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างมีความสุข”

- พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้มาตรฐาน
- ยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน และบรรลุขีดความสามารถเติบโตตามศักยภาพ
- ยกระดับคุณภาพผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
- ยกระดับคุณภาพระบบการบริหารจัดการการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

นายสุเทพ อธิ์ชสกุล ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑

สพป. ระยอง เขต ๑
Rayong Primary Education Service Area Office 1

ผู้อำนวยการกลุ่ม/พวอ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑

ในการบริหารจัดการของผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ได้ยึดหลักแนวคิด **การบริหารสถานศึกษา CHAKKRIT Model** ตามแนวคิด Deming Cycle (PDCA) การมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ความเชื่อมโยงนโยบายของต้นสังกัด และจุดเน้นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต ๑ เป็นหลักในการบริหารดังนี้

C : Creat (ออกแบบวิธีการจัดการเรียนการสอน) ออกแบบวิธีการจัดการเรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพกับผู้เรียนมากที่สุด โดยเป็นการกำหนดทิศทางหรือเป้าหมาย และระดับความตั้งใจที่จะกระทำ มีความมุ่งมั่นทุ่มเทเพื่อการพัฒนาการศึกษา เพื่อร่วมหาแนวทางแก้ปัญหาและพัฒนา ร่วมกันออกแบบ กระบวนการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์

H : Happy Learning (สร้างความสุขในห้องเรียน) การสร้างบรรยากาศและความเสมอภาคแห่งการ เรียนรู้ โดยการหาวิธีการ กระบวนการหรือการเปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

A : Art (การบริหารโดยใช้ศิลปะ) เป็นการบริหารที่นำแนวคิดทฤษฎีการจัดการศึกษาโดยอาศัยความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และทักษะของครูผู้สอนที่จะทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย เพื่อให้เหมาะสมกับ สภาพบริบท สถานการณ์ และสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกโรงเรียน

K : Knowledge (ความรู้) เป็นการบริหารงานที่มีกระบวนการรวบรวมข้อมูล สารสนเทศ เทคนิค แนวคิด การวัดและประเมินผล เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในการบริหารการศึกษาโรงเรียนนิคมสร้างตนเอง จังหวัดระยอง ๘

K : Knack (ความสามารถ) การใช้ทักษะในด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัด ระยอง ๘ ตามกระบวนการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ มุ่งสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย คือการสร้างคนดี คน เก่ง

R : Respect (ความเคารพ) การบริหารงานที่เน้นการให้ความเคารพในการตัดสินใจของผู้ร่วมงาน อย่างมีเหตุผล ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อครู และบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร

I : Integration (บูรณาการการทำงานร่วมกัน) เป็นการบริหารแบบบูรณาการการทำงานร่วมกัน มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนนิคมสร้าง ตนเองจังหวัดระยอง ๘

T : Teamwork (หมู่คณะที่มีความรักและสามัคคี) เป็นการบริหารที่ผู้บริหารโรงเรียนกระจายอำนาจ ให้ครู บุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงาน การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่าง สมาชิกในองค์กร เพื่อให้วิชาการมีความเข้มแข็ง มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ส่งเสริมให้สามารถขับเคลื่อนการ บริหารการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้



จากการขับเคลื่อนการบริหารงานและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่คุณภาพผู้เรียน ส่งผลให้โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ มีผลการดำเนินการที่ประสบความสำเร็จดังนี้

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ จัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา มีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพของตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ระยอง เขต ๑ ผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับ ดีเลิศ มีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

โรงเรียนกำหนดมาตรฐานการศึกษา ด้านคุณภาพของผู้เรียน จำนวน ๒ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ ๒) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมุ่งเน้นให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ รวมทั้งการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และการมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ สำหรับด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด และมีสุขภาวะทางร่างกายและสังคม ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ประเด็นภาพความสำเร็จด้านคุณภาพของผู้เรียนสถานศึกษามีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และได้กำหนดเป้าหมายทางการเรียนโดยใช้ข้อมูลฐาน ๓ ปีย้อนหลังเป็นเป้าหมายคุณภาพนักเรียนให้พัฒนาสูงขึ้นจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ เน้นทักษะในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ส่งเสริมผู้เรียนให้พัฒนาเต็มศักยภาพ จัดแหล่งเรียนรู้ภายในให้เหมาะสม มีสื่อด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนมี สุขภาพกาย สุขภาพจิตดี มีความกล้าแสดงออกและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เน้นทักษะการทำงานร่วมกัน ทำให้นักเรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณเป็นไปตามเกณฑ์

ที่โรงเรียนกำหนดในแต่ละระดับชั้น จากการประเมินนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ผลการอ่านออกเขียนได้ ด้านการอ่านอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๓ ด้านการเขียน อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๘๒ นักเรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ไคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบโดยใช้ เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล มี ความสามารถในการสืบค้นความรู้ได้ทั้งด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีมเชื่อมโยงองค์ความรู้ และ ประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ จากการเรียนรู้โดย โครงการหรือกิจกรรมพัฒนาการอ่านเขียน ภาษาไทย นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย เข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๙๖ นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๙๗.๘ มีผลการอ่าน คิด วิเคราะห์และ เขียน ในระดับ ๙๔.๖ ขึ้นไปที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๕ กำหนดมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียนตามที่ว่า “ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ยอมรับการ อยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้าน เพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี มีการ รักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม แสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย สามารถอยู่ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น ”

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ มีการดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหาตามบริบทของสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลฐานในการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และ พันธกิจอย่างชัดเจน ซึ่งภายในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ จัดการศึกษาตรงตามมาตรฐานชาติ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ รู้เท่าทันเทคโนโลยี เพื่อให้ ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมจัดการศึกษา เพื่อ สร้างโอกาสเรียนรู้สู่อาชีพและสังคมอย่างมีคุณภาพ ในการดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบ ด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับการดำเนินชีวิตจริง จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพจัด การศึกษา ปฏิทินการปฏิบัติงาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้าน วิชาชีพ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ส่งผลต่อผู้เรียน จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ที่ เหมาะสมกับสภาพและบริบทของโรงเรียน โดยประเมินภาพความสำเร็จคือ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัด ระยอง ๘ มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่โรงเรียนกำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน ความ ต้องการของชุมชนและท้องถิ่น สนองตามความมุ่งหมายของหลักสูตร ตามนโยบายของต้นสังกัดและ กระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็น ระบบวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โดยนำแผนไปปฏิบัติ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และ ปรับปรุง พัฒนาและร่วมกันรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา มีการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ พัฒนา หลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริงและครอบคลุมทุก กลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มที่เรียนแบบควบรวมและเรียนร่วมด้วย มีการส่งเสริม

สนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรตรงตามความต้องการและจัดให้มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ มีความปลอดภัยจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียน จัดหา พัฒนาและบริการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ จัดให้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้อย่างเหมาะสม

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการดำเนินงาน / โครงการ / กิจกรรมอย่างหลากหลาย มุ่งส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ (Active learning) ให้ผู้เรียนผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและยั่งยืน ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา ให้นักเรียนมีส่วนร่วม ครูจัดผู้เรียนเป็นรายบุคคล ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำผลที่ได้มาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมได้จริง ครูใช้สื่อ มีนวัตกรรมและแหล่งเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เพื่อให้ได้รักการเรียนรู้และเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข ครูร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) และนำข้อมูลมาร่วมพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และสอนตามแผนการเรียนรู้ อีกทั้งปรับปรุงโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ สัดส่วนคะแนนแต่ละหน่วย กำหนดครูลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วม ได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง จัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการคิด เช่น จัดการเรียนรู้ด้วยโครงงาน ครูมีการมอบหมายหน้าที่ให้นักเรียนจัดป้ายนิเทศ และบรรยากาศตามสถานที่ต่าง ๆ ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ครูใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยีภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพสื่อหลังใช้สื่อ ครูทุกคนทำงานวิจัยในชั้นเรียนปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง โดยมีประเด็นภาพความสำเร็จด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญดังนี้ ครูจัดการเรียนรู้ให้นักเรียนผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง ให้นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ มีแผนการจัดการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมสำหรับนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ (กลุ่มเป้าหมายนักเรียนเรียนรวม) ให้นักเรียนได้ฝึกทักษะ ได้แสดงความคิดเห็น ได้แสดงออก เป็นผู้สามารถสรุปองค์ความรู้นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ครูใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ นักเรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างเด็กกับครู ครูกับเด็ก เด็กกับเด็ก เด็กรักการเรียนรู้ และสามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ครูร่วมกันออกแบบการวัดผลประเมินผลเพื่อตรวจสอบ และประเมินผู้เรียนอย่างมีขั้นตอนใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสม พร้อมทั้งนำผลไปใช้พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ครูผู้สอนร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ (PLC) เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และนำไปปรับปรุง พัฒนาการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ที่อยู่ หมู่ ๕ ต.แม่น้ำคู้ อ.ปลวกแดง จ.ระยอง ๒๑๑๔๐ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑ โทรศัพท์ ๐๓-๘๙๑-๓๑๓๕.
e-mail : nikom๘@hotmail.com เปิดสอนระดับชั้น อนุบาล ๒ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

แผนที่โรงเรียน



ปรัชญาโรงเรียน

“ปัญญา เป็นแสงสว่าง ในโลก”

ตราสัญลักษณ์



วิสัยทัศน์ (VISION)

ภายในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ จัดการศึกษาตรงตามมาตรฐานชาติ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ รู้เท่าทันเทคโนโลยี เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีคุณธรรมตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมจัดการศึกษา เพื่อสร้างโอกาสเรียนรู้สู่อาชีพและสังคมอย่างมีคุณภาพ

พันธกิจ (MISSION)

๑. สมรรถ มีคุณธรรม จริยธรรม รักความเป็นไทย และรับผิดชอบต่อสังคม
 ๒. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
 ๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานสากล สู่ความเป็นเลิศทางวิชาการอย่างยั่งยืน
 ๔. พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา
 ๕. จัดกระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลที่หลากหลายอย่างมีคุณภาพ เอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน
 ๖. พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบตามหลักธรรมาภิบาล
 ๗. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสร้างภาคีเครือข่าย เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

๑.๒ ข้อมูลผู้บริหาร

ผู้บริหารโรงเรียน ๒ ท่านได้แก่ นายจักรกฤษณ์ ใจตรงกล้า เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๑-๘๕๑-๔๓๔๗ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และ นางสาวรดา เกริกชัยเจริญกุล เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๔๒-๘๘๙๒ ตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน Website : <https://www.nikom๘.ac.th/> E-mail : Nikom๘@nikom๘.ac.th โทรศัพท์ ๐๓๓-๖๕๐-๘๑๙

๑.๓ ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

๑) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่น ๆ	รวมทั้งหมด
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒	๔๔	-	๓	๒	๕๑

๒) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

บุคลากร	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒	๔๖	๓	-	๕๑

๓) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน(คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู ๑ คนในแต่ละสาขาวิชา (ชม / สัปดาห์)
๑.บริหารการศึกษา	๓	๒๖
๒.คณิตศาสตร์	๕	๒๖
๓.วิทยาศาสตร์	๕	๒๖
๔.ภาษาไทย	๖	๒๖
๕.ภาษาอังกฤษ	๗	๒๖
๖.สังคมศึกษา	๒	๒๖
๗.การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๗	๒๖
๘.ศิลปะ	๕	๒๖
๙.สุขศึกษาและพลศึกษา	๔	๒๖
๑๐.ปฐมวัย	๔	๒๖
รวม	๔๘	๒๖

๑.๔ ข้อมูลนักเรียน

๑) จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวม ๑,๐๒๔ คน

ระดับ ชั้นเรียน		ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖	รวม	ม.๑	ม.๒	ม.๓	รวม	รวม ทั้งหมด
จำนวนห้อง		๓	๓	๓	๓	๒	๒	๑๖	๔	๓	๓	๑๐	๒๖
เพศ	ชาย	๔๐	๔๓	๕๓	๕๑	๔๑	๔๘	๒๗๖	๗๕	๕๗	๕๔	๑๘๖	๔๖๒
	หญิง	๓๒	๔๓	๒๘	๔๑	๓๙	๓๒	๒๑๕	๕๖	๕๙	๕๑	๑๖๖	๓๘๑
รวม		๗๒	๘๖	๘๑	๙๒	๘๐	๘๐	๔๙๑	๑๓๑	๑๑๖	๑๐๕	๓๕๒	๘๔๓
เฉลี่ยต่อห้อง		๒๔	๒๙	๒๗	๓๑	๔๐	๔๐	๓๑	๓๓	๓๙	๓๕		

๒) เปรียบเทียบจำนวนนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

ระดับ ชั้นเรียน	จำนวนนักเรียน/ปีการศึกษา			แนวโน้ม (ลดลง/เพิ่มขึ้น)
	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	
ป.๑	๗๒	๘๗	๙๓	เพิ่มขึ้น
ป.๒	๘๖	๗๙	๘๗	เพิ่มขึ้น
ป.๓	๘๑	๙๑	๗๗	ลดลง
ป.๔	๙๒	๙๐	๙๕	เพิ่มขึ้น
ป.๕	๘๐	๙๖	๑๐๙	เพิ่มขึ้น
ป.๖	๘๐	๘๗	๑๐๑	เพิ่มขึ้น
ม.๑	๑๓๑	๑๒๒	๑๕๖	เพิ่มขึ้น
ม.๒	๑๑๖	๑๒๘	๑๑๑	ลดลง
ม.๓	๑๐๕	๑๐๘	๑๑๙	เพิ่มขึ้น
รวม	๘๔๓	๘๘๘	๙๔๘	เพิ่มขึ้น

๑.๕ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT)

ผลการประเมินการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน (Reading Test) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗ (ประกาศผลวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผลการประเมินการอ่าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ด้านการอ่านออกเสียง	๕๘.๔๘	๗๓.๗๓	๖๙.๗๘
ด้านการอ่านรู้เรื่อง	๗๖.๘๙	๗๕.๘๐	๖๔.๘๓
รวม ๒ สมรรถนะ	๖๗.๖๙	๗๔.๗๗	๖๗.๓๑

๑.๖ ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT)

ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test: NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ (ประกาศผลวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘)

ความสามารถ	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ด้านคณิตศาสตร์	๒๒.๐๖	๔๘.๙๕	๔๖.๕๕
ด้านภาษาไทย	๓๖.๔๘	๕๖.๕๔	๕๓.๗๙
เฉลี่ยทั้ง ๒ ด้าน	๒๙.๒๗	๕๒.๗๔	๕๐.๑๗

๑.๗ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET)

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ (ประกาศผล วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

กลุ่มสาระ การเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ภาษาไทย	๔๕.๑๙	๕๒.๐๗	๔๓.๑๗
คณิตศาสตร์	๒๐.๒๓	๑๙.๘๗	๒๒.๐๔
วิทยาศาสตร์	๓๑.๙๒	๓๒.๕๓	๓๓.๖๓
ภาษาอังกฤษ	๒๘.๒๙	๒๘.๕๘	๒๕.๓๕
เฉลี่ย	๓๑.๔๑	๓๓.๒๖	๓๑.๐๕

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๗ (ประกาศผล วันที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

กลุ่มสาระ การเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ภาษาไทย	๔๗.๓๒	๔๙.๖๓	๔๓.๔๔
คณิตศาสตร์	๑๘.๕๖	๒๒.๓๓	๒๑.๘๑
วิทยาศาสตร์	๒๘.๙๑	๒๗.๔๑	๓๐.๕๘
ภาษาอังกฤษ	๒๕.๗๘	๒๖.๐๓	๒๗.๑๖
เฉลี่ย	๓๐.๑๔	๓๑.๓๗	๓๐.๗๕

๑.๘ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร เทียบเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด (ย้อนหลัง ๔ปี)

ตารางผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรของสถานศึกษาต่อเนื่อง ๔ ปี ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๗

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
	ค่าเป้าหมาย	ผลที่ได้	ผลต่าง
ปีการศึกษา ๒๕๖๔	๒.๙๕	๓.๓๕	๐.๔
ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๓.๐๐	๓.๔๒	๐.๔๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๖	๓.๐๐	๓.๕๐	๐.๕
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๓.๐๐	๓.๔๗	๐.๔๗

* ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนจบ (จำนวน/คน)	จำนวนนักเรียนที่ไม่จบ (จำนวน/คน)	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๐๐	๑๐๐		
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๐๒	๑๐๒		
รวม	๒๐๒	๒๐๒		

ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ (ตารางสรุป)

แหล่งเรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑.ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	๒๔๐
๒.ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๒๔๐
๓. ห้องปฏิบัติการทางภาษา	๑๖๐
๔. ห้องเรียนสาระภาษาไทย	๒๔๐
๕. ห้องเรียนสาระคณิตศาสตร์	๒๐๐
๖. ห้องเรียนสาระสังคมศึกษา	๒๔๐
๗.ห้องเรียนดนตรีศึกษา	๒๔๐
๘. ห้องเรียนทัศนศิลป์	๒๔๐
๙.ห้องสมุด	๑๐๐
๑๐.ห้องสหกรณ์ร้านค้า	๒๐๐

แหล่งเรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
ชื่อแหล่งเรียนรู้	
๑.วัดสิทธิสามัคคี	๑๒
๒. วัดดอกกราย	๕
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ น้ำคู้	๙
๔. โรงพยาบาลเครือข่าย สถานีอนามัยบ้านแม่ น้ำคู้	๕
๕.อ่างเก็บน้ำดอกกราย โครงการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ	๑๕
๗. ศูนย์ส่งเสริมและผลิตภัณฑ์พืชสวน	๕

ส่วนที่ ๒

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report: SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต ๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีรายละเอียดดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (๓ มาตรฐาน ๒๑ ประเด็น)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน สรุปภาพรวม อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ				
	กำลังพัฒนา	ปานกลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน				ดีเลิศ	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ				ดีเลิศ	
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				ดีเลิศ	
สรุปภาพรวม	ดีเลิศ				

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน อยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ประเด็น ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ตารางที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการห้องเรียนบริบาล (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก – เขียนไม่ได้)	การดำเนินการโครงการห้องเรียนบริบาล (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก – เขียนไม่ได้) ดังนี้ ขั้นการวางแผน (P) ๑. ประชุมชี้แจงคณะครูเกี่ยวกับโครงการ ๒. วิเคราะห์ข้อมูลวางแผนร่วมกับคณะครู ๓. จัดทำโครงการ ๔. นำเสนอโครงการ ขั้นดำเนินงานตามแผน (D) ๑. จัดทำแบบทดสอบการอ่านและการเขียนตามระดับชั้นเป็นรูปเล่มให้นักเรียนทุกคน ๒. จัดทำเล่มประเมินสำหรับนักเรียนที่ต้องเข้าสู่การบริบาลด้านการอ่านและเขียน จัดทำบัญชีค่าพื้นฐานเป็นรูปเล่มให้นักเรียนผู้เข้ารับการบริบาล ๓. จัดทำสื่อการสอน และตกแต่งห้องเรียนบริบาล	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการห้องเรียนบริบาล (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก – เขียนไม่ได้)

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๔. นักเรียนเขียนตามคำบอกจากบัญชีคำพื้นฐานวันละ ๒๐ คำใหม่ในบทเรียนมาแต่งประโยคเมื่อจบบทเรียน อ่านนิทาน ข้อความสั้นๆ บทความ จัดแข่งขันการอ่าน ๕. การเขียนในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันสุนทรภู่ วันแม่ วันพ่อ วันภาษาไทย ฯลฯ ๖. จัดทำเล่มสรุปผลรายงานผู้บริหารเดือนละ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ขั้นตรวจสอบประเมินผล (C) ๑. นิเทศกำกับดูแล ๒. ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการเป็นระยะ - ก่อนดำเนินงานโครงการ - ระหว่างดำเนินงานตามโครงการ - หลังสิ้นสุดโครงการ ๓. สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไขปรับปรุงพัฒนางาน ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานพัฒนางานให้มีความก้าวหน้า มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง สรุปรายงานโครงการ - จัดทำรูปเล่ม - นำเสนอหัวหน้างานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	
๒	โครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ	การดำเนินการโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ ดังนี้ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๒. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน ๓. กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ - กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทย	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		คัดลายมือ , เขียนตามคำบอก , ท่องบทอาขยาน , วาดภาพพระบายศรี ตัวละครในวรรณคดีไทย - กิจกรรมตอบคำถามภาษาไทย - กิจกรรมร้องเพลง The Mask Single - กิจกรรมแต่งตัวเลียนแบบตัวละคร ในวรรณคดีไทย ๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน ๕. ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	
๓	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ภาษาไทย	การดำเนินการโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ภาษาไทย ดังนี้ ขั้นเตรียมหรือวางแผน (P) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนิน โครงการ ๒. ศึกษาโครงการที่เกี่ยวข้อง ๓. เขียนโครงการ/กิจกรรม ๔. เสนออนุมัติโครงการ ขั้นปฏิบัติตามแผน (D) ๑. สร้างแบบทดสอบคัดกรองนักเรียน ๒. ทดสอบคัดกรองจำแนกกลุ่ม นักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม คือ อ่อน กลาง เก่ง ช่วงเวลากิจกรรมเสริมทักษะการอ่าน เขียน ๑๑.๓๐ -๑๒.๓๐ น. ๓. จัดทำสื่อและนวัตกรรมให้เหมาะสมตาม ศักยภาพของผู้เรียน - สื่อฝึกอ่านออกเขียนได้ในระดับเริ่มต้น - สื่อฝึกอ่านเขียนในระดับกลาง - สื่อฝึกอ่านเขียนคำยาก ๔. จัดทำแบบฝึกหัด - แบบฝึกหัดการอ่านเขียนคำพื้นฐาน - แบบฝึกหัดเขียนตามคำบอก ๕. จัดทำแฟ้มข้อมูลการอ่านออก เขียนได้ของนักเรียนรายบุคคล ๖. บันทึกความก้าวหน้าการพัฒนา ทางภาษาไทยของนักเรียนรายบุคคลใน ด้านการอ่าน การเขียน	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ ภาษาไทย

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๗. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตาม มาตรฐานการศึกษา ๘. จัดกิจกรรมการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรายบุคคล ๙. จัดกิจกรรมพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้ ตามรายวิชา ๑๐. พัฒนาทักษะทางการเรียนรู้ของ นักเรียนที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดการทดสอบ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชาติอย่างเข้มข้น ๑๑. พัฒนาทักษะของนักเรียนด้าน การอ่านและการเขียน ประมวลความรู้โดย บันทึกความก้าวหน้าการพัฒนาทาง ภาษาไทยของนักเรียนรายบุคคลในด้าน การอ่าน การเขียน ขั้นประเมินผล (C) ๑. นิเทศ/ติดตาม ๒. สรุปผล รายงาน ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) ๑. ประชุมสะท้อนปัญหา ๒. จัดทำเอกสารเผยแพร่	
๓.	โครงการส่งเสริมศักยภาพการ เรียนรู้คณิตศาสตร์ - กิจกรรมที่ ๑ การแข่งขัน ทักษะทางคณิตศาสตร์ - กิจกรรมที่ ๒ ธนาคารสูตรคูณ - กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาแหล่ง เรียนรู้คณิตศาสตร์ - กิจกรรมที่ ๔ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน - กิจกรรมที่ ๕ ค่าย คณิตศาสตร์	การดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพ การเรียนรู้คณิตศาสตร์ ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑การแข่งขันทักษะทาง คณิตศาสตร์ ขั้นเตรียม - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ในดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะ ทางคณิตศาสตร์ ขั้นดำเนินการ - สำนวณนักเรียนที่มีความรู้ ความสามารถทางคณิตศาสตร์ - ทดสอบเพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียน เพื่อแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ทาง คณิตศาสตร์ - ฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนในการ แข่งขันแต่ละประเภท	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริม ศักยภาพการเรียนรู้ คณิตศาสตร์

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- นำตัวแทนนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในประเภทต่างๆ ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - จำนวนนักเรียนที่ผ่านเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่เพิ่มมากขึ้น ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง - จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่ได้รับรางวัลเพิ่มมากขึ้น กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมธนาคารสูตรคูณ ชั้นเตรียม - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ในดำเนินกิจกรรมธนาคารสูตรคูณ ชั้นดำเนินการ - จัดเตรียมอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมธนาคารสูตรคูณ - ครูผู้สอนรายวิชาคณิตศาสตร์อธิบายขั้นตอนเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมธนาคารสูตรคูณกับนักเรียน - ผู้เรียนในแต่ละช่วงชั้นเข้าร่วมกิจกรรมธนาคารสูตรคูณ ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - ตรวจสอบจากสมุดสะสมแต้ม เพื่อแลกของรางวัลจากครูผู้รับผิดชอบ ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง - นักเรียนสามารถท่องสูตรคูณ และนำไปใช้ในการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์ได้ดีขึ้น กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นเตรียม - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ในดำเนินกิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นดำเนินการ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้คณิตศาสตร์	

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- จัดทำสื่อ แหล่งเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล - นักเรียนมีความสนใจสื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่ครูจัดทำขึ้น ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง - นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น กิจกรรมที่ ๔ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ขั้นเตรียม - ประชุมคณะครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ในดำเนินกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาวัสดุอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน ขั้นดำเนินการ - จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนรู้ - จัดทำสื่อการเรียนรู้ - ครูผู้สอนนำสื่อการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ขั้นตรวจสอบและประเมินผล - นักเรียนมีความสนใจในสื่อการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มมากขึ้น ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง - นักเรียนมีผลการเรียนในรายวิชาคณิตศาสตร์ที่ดีขึ้น กิจกรรมที่ ๕ ค่ายคณิตศาสตร์ ขั้นเตรียม - ประชุมคณะครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์เพื่อวางแผนในดำเนินกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ขั้นดำเนินการ - ติดต่อคณะวิทยากร - จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ - ชี้แจงรายละเอียด วัน เวลา สถานที่ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ให้	

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบถึงรายละเอียดอย่างชัดเจน - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล - สังเกตพฤติกรรมนักเรียนระหว่างทำกิจกรรมเข้าค่ายคณิตศาสตร์ - ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง - นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาคณิตศาสตร์มากขึ้น - นักเรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมค่ายคณิตศาสตร์ - นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็น ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ พบว่าผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย การคิดคำนวณตามหลักสูตรที่สถานศึกษากำหนด ผู้เรียนได้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ได้แก่ โครงการห้องเรียนบริหาร (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก – เขียนไม่ได้) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ภาษาไทยและโครงการส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีผลการประเมินอยู่ในร้อยละ ๘๑.๕๓

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ด้านการอ่าน การเขียน และการสื่อสารของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและการคิดคำนวณจากกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ทบทวนเครื่องมือการวัดผลประเมินผล โดยจัดการสอนนักเรียนโดยเน้นทักษะต่างๆ ที่จำเป็นต่อนักเรียน ให้นักเรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์ที่ดีคำนึงถึงโอกาสในการเข้าถึงการเรียนรู้ รวมถึงปัจจัยที่เป็นอุปสรรคในการจัดการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดโครงการ/กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ที่มีผลสัมฤทธิ์สูงสุด และจัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนมุ่งสู่ความเป็นเลิศตามศักยภาพและความแตกต่างของแต่ละบุคคล

ประเด็น ๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ
แก้ปัญหา

ตารางที่ ๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ
แก้ปัญหา

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ในฝัน (ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓)	การดำเนินงานโครงการห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ในฝัน (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑- ๓) ดังนี้ ขั้นเตรียม (P) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติ โครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ขั้นปฏิบัติตามแผน (D) ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรม เพื่อให้ครูทุกคนทราบ ๓. แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ๔. ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๕. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ –สารเคมี ๖. ดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศ/ติดตาม ๒. สรุปผล รายงาน ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง (A) ๑. ประชุมสะท้อนปัญหา ๒. จัดทำเอกสารเผยแพร่	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์ในฝัน (ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓)
๒	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิทยาศาสตร์	การดำเนินโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางวิทยาศาสตร์ ดังนี้ ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ประชุมหารือในการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ ขั้นดำเนินการ (D) ๑. เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ๒. บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ ๓. ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๔. ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ๕. ดำเนินงานตามโครงการ - สรรวณักเรียนที่มีความรู้ความสามารถ ทางวิทยาศาสตร์	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมความ เป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- ทดสอบเพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเพื่อแข่งขันในกิจกรรมต่างๆ ทางวิทยาศาสตร์ Science show, นักบินน้อย, โครงการวิทยาศาสตร์, ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ - ฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนในการแข่งขันแต่ละประเภท - นำตัวแทนนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ในประเภทต่างๆ ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล - จำนวนนักเรียนที่ผ่านเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่เพิ่มมากขึ้น ขึ้นตรวจสอบ (C) - จำนวนนักเรียนที่ผ่านเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่เพิ่มมากขึ้น ขึ้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง (A) - จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่ได้รับรางวัลเพิ่มมากขึ้น	
๓	โครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	การดำเนินโครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ดังนี้ ขั้นเตรียม (P) ๑. ประชุมวางแผนปฏิบัติงานผู้รับผิดชอบโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนเกี่ยวกับการแข่งขัน ขึ้นดำเนินการ (D) ๑. นักเรียนแข่งขันทักษะด้านวิทยาศาสตร์ ได้แก่ - การแข่งขันจรวดขวดน้ำ - การแข่งขันการแต่งกายชุดแฟนตาซีรีไซเคิล - กิจกรรมตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมรถพลังลม - การแข่งขัน E-sport	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๒. กิจกรรมการแสดงผลงาน ๓. นักเรียนเข้าร่วมสัมมนา กิจกรรมต่างๆ ได้แก่ สัมนาบิงโก สัมนาไอศกรีมหลอด สัมนาวันเดอร์โก ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - ประเมินผลการดำเนินงานของกิจกรรม ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง (A) - ปรับปรุงและพัฒนาตามผลการประเมิน	
๔	โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	การดำเนินโครงการผลิตสื่อและนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ ขั้นเตรียม ประชุมวางแผนกิจกรรมในโครงการ ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ขั้นดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ ผลิตสื่อและนวัตกรรมการ จัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับผลิต สื่อการจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ สำหรับผลิตสื่อการจัดการเรียนการสอน - ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับผลิต สื่อการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อสื่อและนวัตกรรมการ จัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ - สำรวจสื่อและนวัตกรรมการจัดการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ - ดำเนินการจัดซื้อสื่อและนวัตกรรมการ จัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ ๓ การทดลองทางวิทยาศาสตร์ อย่างง่ายสำหรับเด็กประถมศึกษา ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการผลิตสื่อและ นวัตกรรมจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๕	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา	การดำเนินโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา ดังนี้ ขั้นเตรียม เขียนเสนออนุมัติกิจกรรม ขั้นดำเนินการ จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ติดตามผลการจัดกิจกรรม ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง ประเมินผล/สรุปผล/และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็น ๒ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา พบว่า ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ตาม หลักสูตรสถานศึกษา กำหนด มีโครงการส่งเสริมความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ได้แก่ โครงการโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์ โครงการวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรมจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ระดับประถมศึกษา มีผลการประเมินผู้เรียนร้อยละ ๙๐

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดย โดยจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถ ในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ด้วยการจัดการ เรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และจัดทำโครงการห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ในฝันเพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ พัฒนาการคิดวิเคราะห์ของผู้เรียน

ประเด็น ๓ ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ตารางที่ ๓ ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาการ	การดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาการ ดังนี้ ๑. ประชุมเตรียมงานวางแผนการจัดการเรียนการสอน (P) ๒. ปฏิบัติงานตามแผนงาน (D) กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาการ - ระดับชั้น ป. ๑-๓ เกษตรน้อยแม่น้ำคู่	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- ระดับชั้น ป. ๔-๖ นักสำรวจรอบรู้แม่น้ำคูบ้านฉัน - ระดับชั้น ม. ๑-๓ บุรณาการตามความสามารถ - ระดับชั้น ป. ๑-๒ , ป. ๔-๕ , ม. ๑-๒ สุขภาวะองค์กรวม ๓. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนวิชา บุรณาการภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง (C) ระดับชั้น ป. ๑-๓ ระดับชั้น ป. ๔-๖ ระดับชั้น ม. ๑-๓ กิจกรรม PLC เดือนละ ๑ ครั้ง ๔. สรุป/ปรับปรุง (A) ประเมินผล	
๒	โครงการส่งเสริมการจัดการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้การจัดการครัวเรือนและ การเป็นผู้ประกอบการ/งาน อาชีพ	การดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การจัดการ ครัวเรือนและการเป็นผู้ประกอบการ/งาน อาชีพ ดังนี้ ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (P) - ประชุมวางแผนการดำเนินงานขออนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นลงมือปฏิบัติ (D) - จัดซื้อเครื่องมืองานช่าง และวัสดุ อุปกรณ์การเกษตร เพื่อการจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การจัดการ ครัวเรือนและการเป็นผู้ประกอบการ/ งานอาชีพ ขั้นตรวจสอบ (C) ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (A)	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้การจัดการ ครัวเรือนและการเป็น ผู้ประกอบการ/งานอาชีพ
๓	โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลและโปรแกรมควบคุม หุ่นยนต์อัตโนมัติ	การดำเนินโครงการอบรมการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลและโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติ ดังนี้ ขั้นวางแผน (P) ๑. ขั้นประชุมวางแผน ๒. ติดต่อวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกที่มี ความเชี่ยวชาญในการเขียน โปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการอบรมการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลและ โปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติ

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		ขั้นปฏิบัติการ (D) ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้อบรม ชุดหุ่นยนต์อัตโนมัติ POP-BOT XT Standard ๒. ประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๓. นักเรียนเข้าร่วมอบรมโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติจำนวน ๒ วัน ๔. คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันประกวดนวัตกรรมในรายการแข่งขันภายนอก ขั้นนิเทศ กำกับ ติดตาม (C) ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผล ขั้นสรุปและปรับปรุงแก้ไข (A) ๑. แบบสรุปการประเมิน ๒. ปัญหา/เสนอแนะ	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็น ๓ ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม พบว่า นักเรียน สามารถเรียนรู้การสร้างสรรค้ขึ้นงาน อย่างหลากหลาย มีความคิดสร้างสรรค์มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาบูรณาการ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การจัดการครัวเรือนและการเป็นผู้ประกอบการ/งานอาชีพ และโครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติ มีผลการประเมินผู้เรียนร้อยละ ๘๕.๒๘

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการกับกลุ่มสาระอื่น โดยให้ผู้เรียนได้องค์ความรู้รอบด้าน ครอบคลุม ทุกสาระการเรียนรู้ สามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้และนำเสนอผลงาน และนำมาสร้างสรรค์ขึ้นงาน

ประเด็น ๔ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตารางที่ ๔ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล	การดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ดังนี้ ๑. ขั้ววางแผนการดำเนินงาน (P) - ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ - ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- วางแผนกิจกรรมในโครงการ ๒. ชั้นลงมือปฏิบัติ (D) - การจัดซื้อ จัดหาเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาการคำนวณและจัดทำโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัล - สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน - สรรวจวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data - การจัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขันทั้งภายในและภายนอก - สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอนจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน - ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน ๓. ชั้นตรวจสอบ (C) - ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔. ชั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (A)	
๒	โครงการงานประชาสัมพันธ์ - กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อกล้องบันทึกภาพ	การดำเนินโครงการงานประชาสัมพันธ์ ดังนี้ ๑. ชั้นวางแผนการดำเนินงาน (P) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการงานประชาสัมพันธ์

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
	- กิจกรรมที่ ๒ การจัดซื้อเครื่องปริ้นสำหรับปริ้น A๓	๒. ขั้นลงมือปฏิบัติ (D) กิจกรรมที่ ๑ การจัดซื้อ จัดหากล้องบันทึกภาพ - สำนักราคากล้อง บันทึกภาพ - ดำเนินการจัดซื้อกล้อง บันทึกภาพ ตรวจรับกล้องบันทึกภาพ กิจกรรมที่ ๒ การจัดซื้อ จัดหาเครื่องปริ้นสำหรับปริ้น A๓ - การจัดซื้อ จัดหาเครื่องปริ้นสำหรับปริ้น A๓ ตรวจรับเครื่องปริ้นสำหรับปริ้น A๓ ๓. ขั้นตรวจสอบ (C) ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔. ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (A)	
๓	โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน	การดำเนินโครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน ดังนี้ ๑. ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (P) - เสนอแผนงานเพื่อขออนุมัติ ดำเนินการเบิกงบประมาณโครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์โรงเรียน - วางแผนกิจกรรมในโครงการ ๒. ขั้นลงมือปฏิบัติ (D) - ดำเนินการโครงการ จัดเก็บรวบรวมข้อมูล นำข้อมูลเข้าระบบ ตรวจสอบปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน - ดำเนินการพัฒนาระบบเว็บไซต์ - ดำเนินการต่ออายุโดเมน พร้อมเว็บไซต์สำเร็จรูป (รายปี) ๓. ขั้นตรวจสอบ (C) ประเมินผลการจัดโครงการ ๔. ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (A) สรุปและรายงานผล	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน
๔	โครงการสัปดาห์ภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส	การดำเนินโครงการสัปดาห์ภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส ดังนี้ ๑. ขั้นเตรียมการ - ประชุมปรึกษาหารือ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการสัปดาห์ภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. ขั้นตอนดำเนินการ - จัดซื้ออุปกรณ์จัดงานวันคริสต์มาส - จัดเตรียมอุปกรณ์จัดกิจกรรมสัปดาห์ภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส - skits on stage - ประกวดระบายสีภาพ - แข่งขัน Story Telling - แข่งขัน speech - ประกวดการ์ดคริสต์มาส - ประกวดร้องเพลงสากล ๓. ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล - ประเมินผลการดำเนินงานจากแบบสอบถาม ๔. ขั้นสรุปรายงานผลและปรับปรุง - สรุปการปฏิบัติงาน - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร	
๕	โครงการเสริมศักยภาพทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ - กิจกรรมที่ ๑ English Today - กิจกรรมที่ ๒ Everytime Everywhere - กิจกรรมที่ ๓ English Camp - กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริม และสนับสนุนการแข่งขันทางด้านวิชาการ	การดำเนินโครงการเสริมศักยภาพทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม English Today ขั้นเตรียม (P) - ประชุมคณะครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - ดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์กิจกรรมหน้าเสาธง ขั้นตอนการ (D) - ดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์กิจกรรมหน้าเสาธง - คัดเลือกตัวแทนนักเรียนผู้รับผิดชอบ - เสนอคำศัพท์และฝึกซ้อม - เริ่มกิจกรรม English Today หน้าเสาธง ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - ประเมินผลการดำเนินงานจากแบบสัมภาษณ์/ แบบประเมินความพึงพอใจ ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) - นำข้อมูลมาแก้ไขการดำเนินงาน - สรุปการปฏิบัติงาน	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการเสริมศักยภาพทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- รายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม Every time Everywhere ขั้นเตรียม (P) - วางแผนการดำเนินกิจกรรม - ประชุมวางแผน กำหนดรูปแบบของกิจกรรม มอบหมายหน้าที่ให้ครูในกลุ่มสาระ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ขั้นดำเนินการ (D) - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - ผลิตสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรม - ติดป้ายภาษาอังกฤษตามอาคารสถานที่ต่างๆ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง (A) - สรุปการปฏิบัติงาน - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม English Camp ขั้นเตรียม (P) - ประชุมปรึกษาหารือ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ขั้นดำเนินการ (D) -สำรวจสถานที่เพื่อจัดทำค่าย English Camp -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดทำค่าย English Camp -เตรียมทำสื่อ อุปกรณ์ และของใช้ในฐานกิจกรรมต่างๆ ให้พร้อมทำกิจกรรม -เริ่มกิจกรรม ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - ประเมินผลการดำเนินงานจากแบบสอบถาม ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง (A) - สรุปการปฏิบัติงาน	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- รายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันทางด้านวิชาการ (งานศิลปหัตถกรรม) ขั้นเตรียม (P) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขั้นดำเนินการ (D) - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ - ขออนุมัติใช้เงินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) - ประเมินผลการดำเนินงานจากแบบสอบถาม ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง (A) - สรุปการปฏิบัติงาน - รายงานผลการปฏิบัติงานต่อฝ่ายบริหาร	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็น ๔ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พบว่า นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาตนเอง ได้อย่างเหมาะสม ตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล โครงการสัปดาห์ภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส และโครงการเสริมศักยภาพทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ มีผลการประเมินผู้เรียนร้อยละ ๘๕

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดย ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานภายนอก เพื่อให้อำนวยความสะดวกและสนับสนุนสร้างโอกาสทางการเรียนรู้ เช่น การบริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง การเชิญวิทยากรจากภายนอก มาให้ความรู้เพิ่มเติมกับนักเรียน เป็นการเปิดโลกกว้างและเสริมศักยภาพความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร

ประเด็น ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ตารางที่ ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	การดำเนินการโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ดังนี้ ๑. ขั้นเตรียม -ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง -ประชุมชี้แจงโครงการ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		-แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน ๒. ขั้นตอนดำเนินการ -จัดหาวัสดุที่ต้องใช้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา -เชิญหัวหน้าสาระการเรียนรู้ร่วมพิจารณากลับกรองหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ๓. ขั้นตอนตรวจสอบและประเมินผล -วิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ (มาตรฐานการเรียนรู้) ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง -เขียนคำอธิบายรายวิชา และออกแบบหน่วยการเรียนรู้ เพื่อลงสู่แผนการจัดการเรียนรู้ -รายงานบันทึกหลังการสอนเพื่อประเมินผลการใช้หลักสูตร ๔. ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง -จัดทำสรุปรายงานโครงการ	
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ O – NET ป.๖ - กิจกรรมที่ ๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ O – NET ม.๓ - กิจกรรมที่ ๓ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ NT ป.๓ - กิจกรรมที่ ๔ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ RT ป.๑ - กิจกรรมที่ ๕ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ PISA ปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ ONET ๔ กลุ่มสาระระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน/แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน ๑.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูสอนเสริม ๑.๓ ครูดำเนินการสอนเสริมตามตาราง ๑.๔ นักเรียนเข้าสอบ/ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๑.๕ กำกับ ติดตาม ๑.๖ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ๑.๗ ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		กิจกรรมที่ ๒ ยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ ONET ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน/แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน ๑.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูสอนเสริม ๑.๓ ครูดำเนินการสอนเสริมตามตาราง ๑.๔ นักเรียนเข้าสอบ/ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๑.๕ กำกับ ติดตาม ๑.๖ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ๑.๗ ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR กิจกรรมที่ ๓ ยกผลสัมฤทธิ์ NT ระดับประถมศึกษาปีที่ ๓ ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๑.๒ จัดเตรียมเอกสารสอนเสริม ๑.๓ ครูดำเนินการสอนเสริมตามตาราง ๑.๔ ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๑.๕ กำกับ ติดตาม ๑.๖ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรมที่ ๔ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ -กิจกรรมค่ายยกผลสัมฤทธิ์ RT และส่งเสริมการเรียนรู้การสอนผลิตสื่อ กิจกรรมที่ ๕ การทดสอบ PISA ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน/แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติงาน ๑.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อครูสอนเสริม ๑.๓ ครูดำเนินการสอนเสริมตามตาราง ๑.๔ ๑.๔ นักเรียนเข้าสอบ/ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๑.๕ กำกับ ติดตาม	

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๑.๖ ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน ๑.๗ ประชุมคณะกรรมการเพื่อทำ AAR	
๓	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีนักเรียน	การดำเนินโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีนักเรียน ดังนี้ ขั้นวางแผน (P) ๑.ประชุมวางแผนโครงการ ๒.เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ ๓.กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ ขออนุมัติจัดจ้างเหมาส่งนักเรียนเข้าแข่งขันความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียนระดับกลุ่มโรงเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะในการนำนักเรียนไปแข่งขัน ถัวเฉลี่ยทุกรายการ กิจกรรมที่ ๒ ขออนุมัติจัดจ้างเหมาส่งนักเรียนเข้าแข่งขันความสามารถทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียนระดับภาคและระดับประเทศ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าพาหนะในการนำนักเรียนไปแข่งขัน - ค่าห้องพัก ถัวเฉลี่ยทุกรายการ ขั้นตรวจสอบ (C) ๑. สังเกตการทำงาน ๒. สอบถามความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ขั้นประเมินและรายงานผล (A) ๑. ใช้แบบสังเกตการณ์ทำงาน ๒. ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ๓. สรุปการดำเนินงานโครงการและรายงานผล	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีนักเรียน

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็น ๕ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร
สถานศึกษา พบว่า นักเรียนได้รับการส่งเสริมความสามารถและทักษะทางวิชาการ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมการ
เรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา ตามโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๗ และโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางศิลปหัตถกรรมวิชาการและเทคโนโลยีนักเรียน มีผลการประเมิน
ผู้เรียนร้อยละ ๙๕

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดย กระบวนการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการจัดการเรียน
การสอนที่หลากหลาย โดยครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตรงตามศักยภาพของผู้เรียน มีการออกแบบ
การจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยมีทั้งการจัดการเรียนรู้ทั้งรูปแบบโครงงาน รูปแบบ Active learning
ใช้กระบวนการคิดกระบวนการแก้ปัญหาเป็นหลัก โดยวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ ทบถ้วนเครื่องมือการวัดผล
ประเมินผล ประเมินคุณภาพผลงานชิ้นงานของผู้เรียนกับสถานการณ์ปัจจุบัน สอดคล้องกับโครงการปรับปรุง
และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ประเด็น ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่องานอาชีพ

ตารางที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่องานอาชีพ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการส่งเสริมการจัดการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้การจัดการครัวเรือนและ การเป็นผู้ประกอบการ/งาน อาชีพ	การดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การจัดการ ครัวเรือนและการเป็นผู้ประกอบการ/งาน อาชีพ ดังนี้ ๑. ขึ้นวางแผนการดำเนินงาน (P) - ประชุมวางแผนการดำเนินงานของอนุมัติ โครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๒. ขึ้นลงมือปฏิบัติ (D) จัดซื้อเครื่องมืองานช่าง และวัสดุ อุปกรณ์การเกษตร เพื่อการจัดการเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การจัดการ ครัวเรือนและการเป็นผู้ประกอบการ/ งานอาชีพ ๓. ขึ้นตรวจสอบ (C) ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ๔. ขึ้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (A)	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการ จัดการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้การจัดการ ครัวเรือนและการเป็น ผู้ประกอบการ/งานอาชีพ
๒	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการเรียนการสอนวิชาบูรณา การ	การดำเนินโครงการส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการเรียนการสอนวิชาบูรณาการ ดังนี้ ๑. ประชุมเตรียมงานวางแผนการจัดการ เรียนการสอน (P) ๒. ปฏิบัติงานตามแผนงาน (D)	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียน การสอนวิชาบูรณาการ

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาบูรณาการ - ระดับชั้น ป. ๑-๓ เกษตรน้อยแม่น้ำคู่ - ระดับชั้น ป. ๔-๖ นักสำรวจรอบรู้แม่น้ำคูบ้านฉั่น - ระดับชั้น ม. ๑-๓ บูรณาการตามความสามารถ - ระดับชั้น ป. ๑-๒ , ป. ๔-๕ , ม. ๑-๒ สุขภาวะองค์กรรวม ๓. กิจกรรมนิเทศการเรียนการสอนวิชาบูรณาการภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง (C) ระดับชั้น ป. ๑-๓ ระดับชั้น ป. ๔-๖ ระดับชั้น ม. ๑-๓ กิจกรรม PLC เดือนละ ๑ ครั้ง ๔. สรุป/ปรับปรุง (A) ประเมินผล	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็น ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติต่องานอาชีพ พบว่า นักเรียนเกิดทักษะพื้นฐาน แสดงออกถึงเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ เน้นความรู้ ทักษะพื้นฐาน จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การจัดการครัวเรือนและการเป็นผู้ประกอบการ/งานอาชีพ และโครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนวิชาบูรณาการ มีผลการประเมินผู้เรียนร้อยละ ๘๗.๗๑

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยจัดทำสื่อการเรียนการสอนด้วยสื่อเทคโนโลยี เพื่อบูรณาการประกอบการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนมีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ตารางที่ ๗ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม - กิจกรรมที่ ๑ สวดมนต์ไหว้พระทุกวัน และสวดสัปดาห์	การดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม ดังนี้ กิจกรรมที่๑ การสวดมนต์ไหว้พระแผ่เมตตาทำสมาธิระลึกถึงชาติศาสนา	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
	- กิจกรรมที่ ๒ อบรมพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม - กิจกรรมที่ ๓ สอบธรรมศึกษา - กิจกรรมที่ ๔ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ส่งเสริมการสอน	พระมหากษัตริย์ ทุกวันและวันสวดสัปดาห์ (P) ชั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ชั้นดำเนินการ - กิจกรรมสวดมนต์ไหว้พระ แผ่เมตตา และ เจริญภาวนาประจำสัปดาห์ในวันศุกร์ - การเจริญสติ นั่งสมาธิก่อนเข้าเรียน - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรมสวดมนต์ - เอกสารบทสวดมนต์ (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ ประเมินผล (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อ วางแผนพัฒนา กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอบรมพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของนักเรียน (P) ชั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ชั้นดำเนินการ - กิจกรรมอบรมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๔๔๐ คน - เชิญวิทยากรมาอบรมให้ความรู้แก่นักเรียน เรื่อง - ระเบียบวินัยของนักเรียนที่ดี	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- ศิลธรรมกับการพัฒนาชีวิต เจริญจิตภาวนา - พิษภัยของยาเสพติด - ตามรอยพระบาท พ่อแห่งแผ่นดิน - การเสริมสร้างอุดมการณ์ความรักชาติ - กิจกรรมครู เพื่อน โรงเรียน - จัดทำเอกสารประกอบการอบรม - อาหารว่างสำหรับนักเรียน - ค่าตอบแทนวิทยากร (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ประเมินผล (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา กิจกรรมที่ ๓ สอบธรรมศึกษา สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียน (P) ชั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ชั้นดำเนินการ - การจัดติวก่อนสอบธรรมศึกษา - เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ในการทำข้อสอบ - ค่าตอบแทนวิทยากร - การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสอบธรรมศึกษา - กระจายคำตอบกระตุ้ธรรม - กระจาย A๔ - ปากกาไวท์บอร์ด - ซองเอกสารสีน้ำตาล - วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ - การดำเนินการอื่นๆในการจัดสอบธรรมศึกษา	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- อาหารว่างสำหรับกรรมการคุมสอบและคณะครู ในการควบคุมนักเรียน (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ ประเมินผล (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา กิจกรรมที่ ๔ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (P) ชั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ชั้นดำเนินการ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน - จัดซื้อสื่อในการจัดการเรียนการสอน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกลุ่มสาระสังคมศึกษาแทนของเก่าที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้งานได้ - โต๊ะหมู่บูชา ๑ ชุด - พานพุ่มดอกไม้ ๒ คู่ - พานพุ่มเงิน พุ่มทอง ๑ คู่ - พาน ๑ คู่ - ผ้าคลุมโต๊ะสำเร็จรูป ๒ ผืน (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ ประเมินผล (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา	
๒	โครงการโรงเรียนสุจริต	การดำเนินโครงการโรงเรียนสุจริต ดังนี้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นเตรียม	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- ประชุมวางแผนปฏิบัติงานผู้รับผิดชอบกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ชั้นดำเนินการ - แต่งตั้งคณะดำเนินงานโรงเรียนสุจริต - จัดทำค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม - จัดทำโครงการบูรณาการควบคุม โครงการคุณธรรม - นำหลักสูตรด้านทุจริตมาสอดแทรกใน การจัดการเรียนการสอน - ครูและนักเรียนนำเสนอผลงาน ประกวดแข่งขันที่สำนักงานเขตพื้นที่ ประถมศึกษายะลา เขต ๑ - ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - ประเมินผลการดำเนินงานของกิจกรรม ขั้นสรุปและรายงานผล - ปรับปรุงและพัฒนาตามผลการประเมิน การดำเนินงานโรงเรียนสุจริต ๑. แต่งตั้งคณะดำเนินงานโรงเรียนสุจริต ๒. จัดทำค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม ๓. จัดทำโครงการบูรณาการควบคุมโครงการ คุณธรรม ๔. นำหลักสูตรด้านทุจริตมาสอดแทรกใน การจัดการเรียนการสอน กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำใบความรู้ ใบงาน แบบประเมินความรู้ ความเข้าใจในเรื่อง สุจริต การป้องกันการทุจริตในทุกระดับชั้น กิจกรรมที่ ๒ การประกวดวิธีปฏิบัติที่เป็น เลิศ (Best Practices) โรงเรียนสุจริต - กิจกรรมบริษัทสร้างการดี - กิจกรรมวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ผู้บริหารโรงเรียนสุจริต - กิจกรรมวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practices) ครูโรงเรียนสุจริต - กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์ด้านทุจริต (หนังสือ ด้านทุจริต)	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- กิจกรรม ๑ โรงเรียน ๑ นวัตกรรมด้าน ทูลจิต	
๓	โครงการอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ สำรอง ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ และลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่น ใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ - กิจกรรมที่ ๑ DAY CAMP ลูกเสือสำรอง ชั้นป.๑-๓ - กิจกรรมที่ ๒ อยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสำรอง ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้นป.๔-๖ - กิจกรรมที่ ๓ อยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสำรอง ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้น ม.๑-๓	การดำเนินโครงการอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือ สำรอง ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญและลูกเสือ- เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ ดังนี้ กิจกรรม DAY CAMP ลูกเสือสำรอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ค่าวัสดุฝึกและจ้างเหมาในแต่ละฐาน (๑๐ ฐาน x ๕๐๐ บาท) ป้ายไวนิล ๒ ป้าย เครื่องเสียง ค่าเครื่องต้ม น้ำแข็ง อาหารว่าง สำหรับลูกเสือสำรอง ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ (๒๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๑ มื้อ) กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ เต็นท์พักแรมลูกเสือ (๕ หลัง x ๕,๐๐๐ บาท) เต็นท์กองอำนวยการ (๒ หลัง x ๘๐๐ บาท) เครื่องเสียงพร้อมเครื่องไฟส่องสว่าง (วันละ ๔,๐๐๐ บาท x ๒ วัน) ป้ายไวนิล ๒ ป้าย ค่าวัสดุฝึกและจ้างเหมาทำฐาน (๑๐ ฐาน x ๘๐๐ บาท) ค่าเครื่องต้ม น้ำแข็ง อาหารเช้า ๒ มื้อ อาหารมื้อเย็นพักค้างแรมคืน และอาหาร ว่าง สำหรับลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖ (๑๒๐ คน x ๓๕ บาท x ๓ มื้อ) กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ เต็นท์กองอำนวยการ (๒ หลัง x ๘๐๐ บาท) เครื่องเสียงพร้อมเครื่องไฟส่องสว่าง (วันละ ๔,๐๐๐ บาท x ๒ วัน)	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสำรอง ลูกเสือ-เนตร นารี สามัญและลูกเสือ-เนตร นารี สามัญรุ่นใหญ่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		ป้ายไวนิล ๒ ป้าย ค่าวัสดุฝึกในแต่ละฐาน (๑๐ ฐาน x ๕๒๐ บาท) ค่าเครื่องดื่ม น้ำแข็ง อาหารเช้า ๒ มื้อ อาหารมื้อเย็นพักค้างแรมคีน และอาหารว่าง สำหรับลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ (๓๕๐ คน x ๓๕ บาท x ๓ มื้อ)	
๔	โครงการวันสำคัญทางลูกเสือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - กิจกรรมที่ ๑ วันสถาปนาลูกเสือ - กิจกรรมที่ ๒ วันมหาธีรราชเจ้า - กิจกรรมที่ ๓ บำเพ็ญประโยชน์	การดำเนินโครงการวันสำคัญทางลูกเสือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ ค่าวัสดุเตรียมพิธี ๑.ป้ายไวนิล ๒.ค่าวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวันมหาธีรราชเจ้า ค่าวัสดุเตรียมพิธี ๑.ป้ายไวนิล ๒.ค่าวัสดุอุปกรณ์ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์และปฏิบัติหน้าที่กับชุมชน ค่าเดินทาง	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการวันสำคัญทางลูกเสือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็นที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด พบว่า ผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมที่ดี และจิตสำนึก สอดคล้องตามเอกลักษณ์ อัตลักษณ์ตามที่สถานศึกษากำหนด ได้พัฒนาจากโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านคุณธรรม โครงการโรงเรียนสุจริต โครงการอยู่ค่ายพักแรม ลูกเสือสำรอง ลูกเสือ-เนตรนารี สามัญ และลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ และโครงการวันสำคัญทางลูกเสือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผลการประเมินผู้เรียนร้อยละ ๙๐

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดย จัดกิจกรรมครอบคลุมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ สอดแทรกบูรณาการคุณธรรมจริยธรรม ให้กับผู้เรียนโดยผ่าน กิจกรรมการจัดการเรียนลูกเสือ กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา ร่วมงานกับชุมชน แสดงออกถึงการเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี มีมารยาท รู้กาลเทศะ ปฏิบัติตนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนและสังคมได้

ประเด็นที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 ตารางที่ ๘ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ - กิจกรรมที่ ๑ ศิลป์สร้างสรรค์ - กิจกรรมที่ ๒ สุนทรีศิลป์ - กิจกรรมที่ ๓ นาฏยศิลป์	การดำเนินโครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ ศิลป์สร้างสรรค์ ๑.๑ วางแผนการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน ๑.๒ การดำเนินกิจกรรม - บัตรภาพทัศนศิลป์ - ใบความรู้ / แบบฝึกทักษะการวาด - ฝึกฝนวาดภาพ ระบายสี - ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันด้านทัศนศิลป์ - จัดทำป้ายต่างๆ ตามกิจกรรมโรงเรียน ๑.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๑.๔ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม กิจกรรมที่ ๒ สุนทรีศิลป์ ๒.๑ วางแผนการดำเนินกิจกรรม ๒.๒ การดำเนินการจัดกิจกรรม - รับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจด้านดนตรีไทย(วงอังกะลุง) และดนตรีสากล (วงโยธวาทิต) - นัดหมายฝึกซ้อมนักดนตรีไทย หลังเลิกเรียนในทุกวันจันทร์-วันพุธ - การฝึกอ่านโน้ตเพลง - การฝึกลงมือปฏิบัติเครื่องดนตรีตามวงดนตรีที่เลือกตามความสนใจ ๒.๔ ผลิตสื่อ/นวัตกรรมการสอน - วางแผนการดำเนินกิจกรรม - การดำเนินกิจกรรม ผลิตสื่อ/นวัตกรรม ดังนี้ ๑) โน้ตเพลง ๒) เครื่องดนตรี ๒.๕ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๒.๖ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม กิจกรรมที่ ๓ นาฏยศิลป์ ๓.๑ วางแผนการดำเนินกิจกรรม ๓.๒ การดำเนินการจัดกิจกรรม	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- รับสมัครนักเรียนที่มีความสนใจด้านนาฏศิลป์ - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านนาฏศิลป์ - การฝึกซ้อมนักเรียน ในช่วงพักกลางวัน - การส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันด้านนาฏศิลป์ - การนำเสนอผลงาน การแสดงออกทางด้านนาฏศิลป์ ต่อสังคม ชุมชน ผลิตสื่อ/นวัตกรรมการสอน - วางแผนการดำเนินกิจกรรม - การดำเนินกิจกรรม ผลิตสื่อ/นวัตกรรม ดังนี้ ๑. สื่อทำมือความรู้นาฏศิลป์ ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ๓.๔ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	
๒	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและประวัติศาสตร์ชาติไทย	การดำเนินโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและประวัติศาสตร์ชาติไทย ดังนี้ ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นเตรียม - ประชุมวางแผนปฏิบัติงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ขั้นดำเนินการ - กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและประวัติศาสตร์ชาติไทย - จัดทำเป็นคลิปวิดีโอเพื่อใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและประวัติศาสตร์ชาติไทย - จัดนิทรรศการเปิดบ้านศึกษาแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น อ.ปลวกแดง ขั้นตรวจสอบและประเมินผล - ประเมินผลการดำเนินโครงการ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและประวัติศาสตร์ชาติไทย

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		ขั้นสรุปและรายงานผล - สรุปและรายงานผลโครงการ	
๓	โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	การดำเนินงานโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ขั้นเตรียม ๑. ประชุมหารือในการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ - วันวิสาขบูชา - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา - วันเข้าพรรษา - วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร - วันแม่แห่งชาติ - วันพ่อแห่งชาติ - วันรัฐธรรมนูญ ขั้นดำเนินการ ๑. เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ๒. แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ๓. ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๔. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน ๖. ดำเนินการตามโครงการ ๑. วันวิสาขบูชา - ตักบาตรทำบุญเนื่องในวันวิสาขบูชา - ฟังเทศนาเกี่ยวกับประวัติวันวิสาขบูชา ๒. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา - พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม - พิธีลงนามถวายพระพร ๓. วันเข้าพรรษา - พิธีหล่อเทียนพรรษา ณ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจ.ระยอง๘ - กิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ วัดแม่น้ำคู้	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๔. วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร - การจัดพิธีทางศาสนา จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์และทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์และเจริญจิตตภาวนาถวายพระราชกุศล - จัดพิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม และพิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคลจัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์และสาธารณกุศลเฉลิมพระเกียรติฯ ๕. วันแม่แห่งชาติ - พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม - พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล - จัดการแข่งขัน วาดภาพระบายสี ป.๑-๓ วาดภาพระบายสี ป.๔-๖ การเขียนเรียงความ ม.๑-๓ - กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักในเรื่องความกตัญญูทวดเทวี ต่อผู้ให้กำเนิด เช่น การรำถวายพระพร ร้องเพลงประสานเสียง และการกล่าวสุนทรพจน์สองภาษา ๖. วันพ่อแห่งชาติ - พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม - พิธีจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล - จัดการแข่งขัน วาดภาพระบายสี ป.๑-๓ วาดภาพระบายสี ป.๔-๖ การเขียนเรียงความ ม.๑-๓ - กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ และส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักในเรื่องชาติ - จัดนิทรรศการ เนื่องในวันดินโลก ๗. วันรัฐธรรมนูญ - จัดกิจกรรมให้ความรู้ให้กับนักเรียน เพื่อเป็นวันที่ระลึกถึงโอกาสที่พระบาทสมเด็จพระ	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		พระปกเกล้าเจ้าอยู่หัว (รัชกาลที่ ๗) ที่ทรง พระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรสยาม - จัดนิทรรศการ เนื่องในวันรัฐธรรมนูญ ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - วันวิสาขบูชา - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา - วันเข้าพรรษา - วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพ ยวรางกูร - วันแม่แห่งชาติ - วันพ่อแห่งชาติ - วันรัฐธรรมนูญ ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง - วันวิสาขบูชา - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา - วันเข้าพรรษา - วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพ ยวรางกูร - วันแม่แห่งชาติ - วันพ่อแห่งชาติ - วันรัฐธรรมนูญ	
๔.	โครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่พระบรมราโชบายอย่างยั่งยืน	การดำเนินโครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่พระบรมราโชบายอย่างยั่งยืน ดังนี้ ขั้นเตรียม ๑.ประชุมปรึกษาวางแผนการทำงาน / ระบุกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบาย/ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน -หลักเศรษฐกิจพอเพียง(พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันในตัว) -พระบรมราโชบาย(การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มี	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่พระบรมราโชบายอย่างยั่งยืน

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		คุณธรรม มีงานทำ มีอาชีพและเป็นพลเมืองดี ขั้นตอนการ ๒.ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ ๒.๑ กิจกรรม๓R Reduce+ลดการใช้ถุงพลาสติก Reuse+นำกระดาษหน้าเดียวกลับมาใช้ซ้ำ Recycle+นำขวดพลาสติกกลับมาใช้ใหม่ ๒.๑.๑ จัดทำคู่มือและประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือให้เข้าร่วมโครงการทุกชั้นเรียน ๒.๑.๒ ประชุมครูเพื่อรับทราบแนวทางการจัดกิจกรรม ๒.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการนักเรียนและหัวหน้าห้องทุกระดับชั้นเพื่อชี้แจงหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๒.๑.๔ อบรมคณะกรรมการนักเรียนไปเรียนรู้แนวทางการจัดขยะโดยใช้หลัก ๓R ๒.๑.๕ ขยายผลให้ความรู้กับตัวแทนนักเรียนในแต่ละห้องไปดำเนินการปฏิบัติ ๒.๑.๖ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงานในแต่ละสัปดาห์โดยคณะกรรมการ ๒.๑.๗ บันทึกและรายงานผลการจัดกิจกรรมเพื่อหาสาเหตุ แนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ๒.๒ กิจกรรมรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ส่งเสริมความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ผ่านกิจวัตรประจำวันของนักเรียน ๒.๒.๑ จัดทำแบบบันทึกรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ พร้อมคู่มือการบันทึก ๒.๒.๒ ประกวดการร้องเพลงชาติ สวดมนต์สรงกัญญา และเพลงสดุดีจอมราชา ในกิจกรรมชุมนุม ๒.๒.๓ การให้ความรู้เกี่ยวกับมารยาทไทย	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		การไหว้ การกราบ การยืน การเดิน การนั่งที่ถูกต้อง ที่หน้าเสาธงทุกวัน ๒.๒.๔ กำกับติดตาม ประเมินผลการจัดกิจกรรม รวบรวมผลการประกวดต่างๆ และมอบรางวัล ๒.๒.๕ บันทึกและรายผลการจัดกิจกรรมเพื่อหาสาเหตุ แนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ๒.๓กิจกรรมเด็กดีศรีนิคม๘ ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนให้มีคุณภาพตามหลักสูตร ๒.๓.๑ จัดทำแบบบันทึกการทำความดีพร้อมคู่มือการบันทึก ๒.๓.๒ ประชุมคณะครูเพื่อแจกแบบบันทึกการทำความดีและชี้แจงทำความเข้าใจให้ทราบ ๒.๓.๓ รวบรวมรายชื่อนักเรียนที่ทำความดีเพื่อมอบรางวัลเชิดชูเกียรติ ๒.๔ กิจกรรมฝึกอาชีพมีงานทำ ส่งเสริมการมีอาชีพมีงานทำในอนาคต ๒.๔.๑ ประชุมคณะครูชี้แจงแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีอาชีพมีงานทำของนักเรียนในระดับป.๔ ถึง ม.๓ ๒.๔.๒ ให้นักเรียนกรอกแบบสอบถามความถนัดในงานอาชีพเพื่อวัดแววการทำงานในอนาคต ๒.๔.๓ รวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามเพื่อเชิญวิทยากรที่มีความสามารถมาให้ความรู้กับนักเรียน ๒.๔.๔ จัดอบรมให้ความรู้เรื่องอาชีพกับนักเรียน บันทึกภาพ ผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ๒.๕ กิจกรรมเสริมสร้างพลเมืองดี ส่งเสริมวินัย ให้กับนักเรียน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นพลเมืองดีของชาติ ๒.๕.๑ ประชุมคณะครูชี้แจงแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างพลเมืองดีใน	

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		ระดับป.๔ ถึง ม.๓ ๒.๕.๒ ให้ความรู้เรื่องระเบียบวินัยของโรงเรียนในทุกวันที่หน้าเสาธง ๒.๕.๓ บันทึกการอบรมและให้ความรู้ในบันทึกโฮมรูมในแต่ละชั้น ๒.๕.๔ เชิญวิทยากรที่มีความรู้เรื่องกฎหมาย เรื่องการปกครอง มาให้ความรู้กับนักเรียน บันทึกภาพ ผลการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ๓.กำกับ ติดตาม ทุกกิจกรรมในทุกระดับชั้นเรียน ร่วมประเมินกับคุณครูที่ปรึกษาทุกชั้น ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง ๔.สรุปรายงานผลการดำเนินการทุกกิจกรรม ทำแบบประเมินโครงการปรับปรุง หาแนวทางแก้ไข ข้อเสนอแนะในการจัดทำกิจกรรมครั้งต่อไป	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็นที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย พบว่า พบว่า ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ร่วมอนุรักษ์ศิลปะท้องถิ่น สืบทอดปราชญ์ชุมชน การแต่งกายแบบไทย และมารยาทไทย โดยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน และผู้เรียนได้เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามโครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้กลุ่มสาระศิลปะ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและประวัติศาสตร์ชาติไทย โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และโครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่พระบรมราโชบายอย่างยั่งยืน มีผลการประเมินผู้เรียนร้อยละ ๘๔

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งเสริมผู้เรียนได้แสดงออกถึง ความเป็นไทยอย่างภาคภูมิใจ พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นมุ่งให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าจากภูมิปัญญาไทย

ประเด็นที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ตารางที่ ๙ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	การดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ดังนี้ ขั้นเตรียม	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
	- กิจกรรมที่ ๑ เลือกตั้งประธานนักเรียน - กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์สำหรับใช้ในการส่งเสริมประชาธิปไตย - กิจกรรมที่ ๓ ตลาดนัดโรงเรียน - กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมวินัยนักเรียน - กิจกรรมที่ ๕ จิตอาสาและการบริการ - กิจกรรมที่ ๖ เสี่ยงตามสาย	๑.๑ ประชุมหารือในการดำเนินงาน ๑.๒ เขียนโครงการ ขั้นตอนการ ๒.๑ เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ๒.๒ บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ ๒.๓ ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๒.๔ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ๒.๕ ดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมที่ ๑ เลือกตั้งประธานสภานักเรียน กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุ-ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในส่งเสริมประชาธิปไตยและงานสภานักเรียน กิจกรรมที่ ๓ ตลาดนัดโรงเรียน กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมวินัย นักเรียน กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจิตอาสาและการบริการ กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมเสี่ยงตามสาย ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	
๒	โครงการความปลอดภัยในสถานศึกษา - กิจกรรมที่ ๑ อบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการใช้ถนน - กิจกรรมที่ ๒ การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - กิจกรรมที่ ๓ แนวทางการป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน	การดำเนินโครงการความปลอดภัยในสถานศึกษา ดังนี้ ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นลงมือปฏิบัติ (D) กิจกรรมที่ ๑ อบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในการใช้ถนน ๒.๑.๑ แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ๒.๑.๒ ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๒.๑.๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.๑.๔ ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน ๒.๑.๕ ดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการความปลอดภัยในสถานศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		กิจกรรมที่ ๒ การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ๒.๒.๑ แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ๒.๒.๒ ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๒.๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.๒.๔ ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน ๒.๒.๕ ดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง กิจกรรมที่ ๓ แนวทางการป้องกันอัคคีภัยในโรงเรียน ๒.๓.๑ แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ๒.๓.๒ ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๒.๓.๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.๓.๔ ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน ๒.๓.๕ ดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง ขั้นตรวจสอบ (C) ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (A)	
๓	โครงการงานกิจการนักเรียน - กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - กิจกรรมพิธีไหว้ครู - กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - กิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน	การดำเนินโครงการงานกิจการนักเรียน ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ ประชุมผู้ปกครอง ขั้นเตรียม - ประชุมหารือในการดำเนินงาน - เขียนโครงการ ขั้นดำเนินการ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - จัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง - ขออนุมัติใช้เงินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการงานกิจการนักเรียน

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน -ดำเนินงานตามโครงการ - ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง กิจกรรมที่ ๒ พิธีไหว้ครู - ชั้นเตรียม -ประชุมหารือในการดำเนินงาน -เขียนโครงการ - ชั้นดำเนินการ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ขออนุมัติใช้เงินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน -ดำเนินงานตามโครงการ - ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - ชั้นเตรียม -ประชุมหารือในการดำเนินงาน -เขียนโครงการ - ชั้นดำเนินการ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ - จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ - จัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครอง - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ขออนุมัติใช้เงินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน -ดำเนินงานตามโครงการ - ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมพฤติกรรมนักเรียน ขั้นเตรียม -ประชุมหารือในการดำเนินงาน -เขียนโครงการ ขั้นดำเนินการ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ขออนุมัติใช้เงินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน -ดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	
๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ ขั้นเตรียม (P) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. กำหนดปฏิทินดำเนินงาน ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ขั้นดำเนินการ (D) ๑. สำนวนนักเรียนที่จะออกเยี่ยมบ้าน ๒. จัดทำตารางเยี่ยมบ้านนักเรียน ๓. จัดงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ๔. ดำเนินการตามโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศกำกับดูแลประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการเป็นระยะ - ก่อนดำเนินงานโครงการ - ระหว่างดำเนินงานตามโครงการ ๒. สำนวนและบันทึกแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๓. หลังสิ้นสุดโครงการ - สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรคแนว - ทางแก้ไขปรับปรุงพัฒนางาน - นำข้อมูลมาปรับปรุง ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) แก้ไขการดำเนินงาน - พัฒนางานให้มีความก้าวหน้ามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ - ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่ เกี่ยวข้อง - สรุปรายงานโครงการ - จัดทำรูปเล่ม - นำเสนอหัวหน้างานและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง - นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็นที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย พบว่า ผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้าน เพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม และประเพณีได้ จากการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ การเลือกตั้ง ประธานนักเรียน กิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมวันเด็ก ตลอดจนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ผ่านการส่งเสริมจากการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน โครงการความปลอดภัยในสถานศึกษา โครงการงานกิจการนักเรียน และโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผลการประเมิน ผู้เรียนร้อยละ ๙๒

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดย ส่งเสริมให้ผู้เรียน ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มุ่งสร้างเสริมค่านิยมในการ ยอมรับความแตกต่างทั้งทางกายภาพ และ ความคิดจิตสังคมเพื่อให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

ประเด็นที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ตารางที่ ๑๐ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาพลศึกษา - กิจกรรมที่ ๑ กีฬาสีภายใน โรงเรียน	การดำเนินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ กีฬาสีภายในโรงเรียน ค่าจ้างเดินท์และค่าเครื่องเสียง ค่าอุปกรณ์ทำสนาม	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการส่งเสริมการ เรียนการสอนกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
	- กิจกรรมที่ ๒ พานักเรียนไปแข่งขันกีฬา ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ค่าธงสี เชือก ค่ากระดาดเกียรติบัตร/เงินบำรุงสี เหรียญรางวัล กิจกรรมที่ ๒ การพานักเรียนไปแข่งขันกีฬา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ค่าจ้างเหมารถไปทำการแข่งขันจำนวน ๗ รายการ ค่าอาหาร/น้ำ(มัธยม) รายการแข่งขันกีฬา ๑.การแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน(ปลวกแดง) เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๒.การแข่งขันกีฬา สพฐ. (ระยอง)เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ๓.การแข่งขันกีฬามอเตนคร(ชลบุรี)เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ๔.การแข่งขันกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งชาติ เดือนมกราคม ๒๕๖๘ ๕.รายการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลประจำปี ๒๕๖๗-๒๕๖๘ - รายการ PEA แข่งขันที่ โรงเรียนวังจันทน์วิทยา - รายการ เอสโคล่า แข่งขันที่ โรงเรียนวังจันทน์วิทยา - รายการ อบจ.คัพชลบุรี	
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	การดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ดังนี้ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ตะกร้าแฮร์บอล ลูกแฮร์บอล เน็ตวอลเลย์/ตาข่ายตะกร้อ/ตาข่ายฟุตบอล/ตาข่ายฟุตซอล ลูกเปตอง ถุงใส่บอล	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		ธงลายฟุตบอล	
๓	โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน และงานอนามัยโรงเรียน - กิจกรรมที่ ๑ ยาและเวชภัณฑ์ - กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงห้องพยาบาล - กิจกรรมที่ ๓ ป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องสุขอนามัยและโรคติดต่อต่างๆ - กิจกรรมที่ ๔ สร้างความรู้สุขภาพที่ดี	การดำเนินการโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน และงานอนามัยโรงเรียน ดังนี้ ขั้นเตรียม(P) ๑.๑ ประชุมหารือในการดำเนินงาน ๑.๒ เขียนโครงการ ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ๒.๒ บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ ๒.๓ ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๒.๔ ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ๒.๕ ดำเนินงานตามโครงการ กิจกรรมที่ ๑ ยาและเวชภัณฑ์ กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงห้องพยาบาล กิจกรรมที่ ๓ ป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับเรื่องสุขอนามัยและโรคติดต่อต่างๆ กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสร้างความรู้สุขภาพที่ดี ขั้นเตรียม - ประชุมคณะกรรมการกลุ่มงานอนามัยในดำเนินกิจกรรม ขั้นดำเนินการ - ติดต่อคณะวิทยากร - จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ - ชี้แจงรายละเอียด วัน เวลา สถานที่ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทราบถึงรายละเอียดอย่างชัดเจน - นักเรียนชั้นประถมศึกษาที่ ๑-๒ เข้าร่วมกิจกรรม ผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้ ๑.การดูแลรักษาสุขภาพในช่องปาก ๒.รู้ทันโรคป้องกันภัยใกล้ตัว ๓.ส่งเสริมบุคลิกภาพที่ดี (กำจัดเหา) ขั้นตรวจสอบและประเมินผล	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน และงานอนามัยโรงเรียน

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- นักเรียนนำเสนอโครงงาน - ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง - นักเรียนสามารถทำโครงงานจากปัญหาที่นักเรียนสนใจได้ - ชั้นตรวจสอบและประเมินผล - ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	
๔	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส - กิจกรรมที่ ๑ ประกวตเขตพื้นที่รับผิดชอบและจัดบรรยากาศในชั้นเรียน - กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดเขตพื้นที่ - กิจกรรมที่ ๓ สนับสนุนกิจกรรมที่ปลูกจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมและจิตอาสา	การดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ การประกวตเขตพื้นที่รับผิดชอบและการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน (P) ขั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ขั้นดำเนินการ - ประชุมวางแผนกำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบของนักเรียนแต่ละห้องเรียน - กำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบของนักเรียนแต่ละห้องเรียน - วางข้อตกลงกฎเกณฑ์ในการดำเนินการสำรวจความต้องการการใช้งานวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่การและตรวจเช็คในแต่ละวัน - สำรวจความต้องการการใช้งานวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - ติดตาม/ ประเมินผล การทำความสะอาดสะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบประจำวัน โดยสถานักเรียนเป็นผู้ตรวจสอบและบันทึกผลการตรวจ - มอบรางวัลประจำเดือนแก่เขตพื้นที่ที่มีความสะอาดที่สุดและห้องเรียนที่จัด	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		บรรยายภาคชั้นเรียนได้ดีที่สุด สายชั้นละ ๑ รางวัล (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการตรวจสอบมาแจ้งทุกวันเพื่อให้เขตพื้นที่ที่ยังไม่เรียบร้อยปรับปรุงแก้ไข กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำ ความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ (P) ชั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ชั้นดำเนินการ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำ ความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ - ไม้กวาดทางมะพร้าว จำนวน ๑๓๐ ด้าม - ไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๑๕๐ ด้าม - ชันน้ำพลาสติก จำนวน ๒๕ อัน - น้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน ๓๐ ขวด - น้ำยาถูพื้น จำนวน ๑๕ แกลลอน - แปรงขัดห้องน้ำ จำนวน ๓๐ อัน - ที่ตักขยะ จำนวน ๔๐ อัน - ไม้กวาดหยากไย่ จำนวน ๓๐ อัน - ถังขยะ ขนาด ๓๐ ลิตร แบบมีฝาปิด - ถังดำ ขนาด ๓๐x๔๐ ซม. - วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ในการทำ ความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ (C) ชั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - สสำรวจ/ตรวจสอบอุปกรณ์ในการทำ ความสะอาดว่าเพียงพอและเหมาะสมต่อการทำ ความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่หรือไม่ (A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการสำรวจ/ตรวจสอบมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำ ความสะอาดให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการทำ ความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่	

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		กิจกรรมที่ ๓ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่ปลูกฝังจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมและจิตอาสา (P) ขั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ขั้นดำเนินการ - ธนาคารขยะ รับผิดชอบโดยสถานักเรียน ดำเนินกิจกรรมโดยให้นำขยะมาแลกสิ่งของ เช่น อุปกรณ์การเรียน - ปรับปรุงพื้นที่จัดการขยะ ทำรั้วในการกำหนดจุดทิ้งขยะ เพื่อแก้ปัญหานักเรียนทิ้งขยะนอกจุดทิ้งและขยะเคลื่อนพื้นที่ - จ้างเหมาบริการ ในการจัดการขยะบริเวณจุดเผาขยะเดิม - จัดทำป้ายบอกจุดทิ้งขยะ และป้ายห้ามบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่ - จัดทำจุดทิ้งไปไม้สำหรับทำปุ๋ย - วัสดุ อื่นๆ สำหรับบริหารจัดการขยะ (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ประเมินผล (A) ขั้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประเด็นที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม พบว่าผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสม ในแต่ละช่วงวัย ได้เข้าร่วมโครงการกิจกรรมอย่างหลากหลายที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข ผ่านโครงการส่งเสริมการเรียนรู้การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา โครงการส่งเสริมสุขภาพงานอนามัยโรงเรียน และโครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. ผู้เรียนมีผลการประเมินร้อยละ ๘๘

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดย ส่งเสริมงานอนามัยโรงเรียนในส่วนของ การเฝ้าระวังการเกิดปัญหาสุขภาพ เช่น การให้ ความรู้ การตรวจสุขภาพ การดูแลภาวะโภชนาการ อุบัติเหตุ และความปลอดภัย รู้ที่ส่งเสริมสุขภาวะทาง ร่างกาย และจิตสังคม ให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพ

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ อยู่ในระดับคุณภาพดีเลิศ
 ประเด็น ๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
 ตารางที่ ๑๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	การดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา ดังนี้ ขั้นเตรียม -ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง -ประชุมชี้แจงโครงการ -แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการ ดำเนินงาน ขั้นดำเนินการ -จัดหาวัสดุที่ต้องใช้จัดทำหลักสูตร สถานศึกษา -เชิญหัวหน้าสาระการเรียนรู้ร่วมพิจารณา กลั่นกรองหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ขั้นตรวจสอบและประเมินผล -วิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์ การเรียนรู้ (มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง -เขียนคำอธิบายรายวิชา และออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ เพื่อลงสู่แผนการจัดการ เรียนรู้ -รายงานบันทึกหลังการสอนเพื่อประเมินผล การใช้หลักสูตร ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง -จัดทำสรุปรายงานโครงการ	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการปรับปรุงและ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ ขั้นเตรียม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอ อนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๑. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ๑.๒ ดำเนินการจัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	
๓	โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ - กิจกรรมที่ ๑ การจัดเก็บเอกสารการเบิกจ่ายเงินให้เป็นระบบ - กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน	การดำเนินโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ ดังนี้ ขั้นเตรียม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๑. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการจัดเก็บเอกสารการเบิกจ่ายเงินให้เป็นระบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ๑.๒ ดำเนินการจัดทำเล่มบัญชีในปีงบประมาณ แยกตามประเภทบัญชีของงบประมาณ ๑.๓ ดำเนินการเบิกจ่ายเงิน โดยยึดตามระเบียบงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ สามารถตรวจสอบได้ ๑.๔ ดำเนินการจัดทำบัญชี หลังมีการเบิกจ่ายเงิน แยกตามประเภทของบัญชีอย่างเป็นระบบ ๑.๕ ดำเนินการสรุปรายงานคงเหลือประจำวัน ในทุกวันที่มีการเบิกจ่ายเงิน และทำเป็นปัจจุบันเสมอ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๑.๖ ตรวจสอบความถูกต้องของตัวเงินสดและเงินฝากธนาคารตามรายงานคงเหลือประจำวัน ตรวจสอบยอดฝากธนาคาร ตลอดจนความถูกต้องของบัญชีแยกประเภททั่วไป และตรวจสอบบัญชีย่อยและทะเบียน กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ๒.๒ ขอจัดตั้งงบประมาณประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒.๓ ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ตามโครงการ/กิจกรรม ๒.๔ ดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ/ครุภัณฑ์ตามโครงการ/กิจกรรม ๒.๕ ดำเนินการลงทะเบียนคุมวัสดุ/ครุภัณฑ์ของโรงเรียน ๒.๖ ดำเนินการสรุปงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ/ครุภัณฑ์ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็น ๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน พบว่า โรงเรียน ได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและของต้นสังกัด ตามโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ และโครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารงบประมาณ มีผลการประเมินร้อยละ ๙๐

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดการศึกษา ข้อเสนอแนะ นำกรอบนโยบาย จุดเน้น จากกระทรวงศึกษาธิการ เช่น การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย พัฒนาครูให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายในปีการศึกษา ต่อไป เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและชุมชน

ประเด็น ๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา

ตารางที่ ๑๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	การดำเนินโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ดังนี้ ขั้นเตรียม -ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง -กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา -แต่งตั้งคณะทำงาน วางแผนดำเนินการ ขั้นดำเนินการ -จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพประจำปี -จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ขั้นตรวจสอบและประเมินผล -ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง -จัดหาวัสดุที่ต้องใช้ในงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา -จัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	๑.หลักสูตรสถานศึกษา ๒.รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
๓	กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	๑.ตารางการนิเทศชั้นเรียน ๒.แบบรายงานการนิเทศชั้นเรียน
๔	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ ขั้นเตรียม ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๑. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ สร้างความเข้าใจที่ตรงกันในการดำเนินงาน กำหนดรูปแบบวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ กิจกรรมที่กำหนดไว้ในโครงการบรรลุผล สำเร็จตามวัตถุประสงค์เป้าหมาย ๑.๒ ดำเนินการจัดทำเล่มแผนปฏิบัติ การประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ชั้นตรวจสอบและประเมินผล ชั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็น ๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพ
 สถานศึกษา พบว่า โรงเรียนได้กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ
 สถานศึกษา ความต้องการของชุมชน โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม ตามโครงการพัฒนาระบบ
 ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผลการ
 ประเมินร้อยละ ๙๒

โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่โรงเรียนกำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน
 ความต้องการของชุมชน มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบ วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัด
 การศึกษาโดยนำแผนไปปฏิบัติ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการ
 บริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีการนิเทศภายใน นำข้อมูลมาใช้
 ในการพัฒนาบุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาและร่วมกันรับผิดชอบต่อ
 การจัดการศึกษา มีการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรม
 นิเทศชั้นเรียน

ประเด็น ๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ
 ทุกกลุ่มเป้าหมาย

ตารางที่ ๑๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและ
 ทุกกลุ่มเป้าหมาย

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	การดำเนินโครงการปรับปรุงและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา ดังนี้ ขั้นเตรียม -ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง -ประชุมชี้แจงโครงการ -แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน ขั้นดำเนินการ	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการปรับปรุงและ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		-จัดหาวัสดุที่ต้องใช้จัดทำหลักสูตร สถานศึกษา -เชิญหัวหน้าสาระการเรียนรู้ร่วมพิจารณากลับกรองหลักสูตรเพื่อปรับปรุงและพัฒนา -ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล -วิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตร ผลลัพธ์การเรียนรู้ (มาตรฐานการเรียนรู้) ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง -เขียนคำอธิบายรายวิชา และออกแบบหน่วยการเรียนรู้ เพื่อลงสู่แผนการจัดการเรียนรู้ -รายงานบันทึกหลังการสอนเพื่อประเมินผลการใช้หลักสูตร -ขึ้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง -จัดทำสรุปรายงานโครงการ	
๒	โครงการส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลประเมินผลปี ๒๕๖๗	การดำเนินโครงการส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลประเมินผลปี ๒๕๖๗ ดังนี้ ๑. รับสมัครนักเรียนปีการศึกษา๒๕๖๘ - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียน - จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์การรับสมัครตามปฏิทินการรับนักเรียน - จัดทำใบสมัคร ใบมอบตัวนักเรียน - รับสมัครและมอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับนักเรียน - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๒. จัดทำ-จัดเก็บเอกสารหลักฐานการจบการศึกษา ประถมศึกษาปีที่๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำ -ปพ.๑(บ), ปพ.๑(ป),ปพ.๒,ปพ.๓ - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลประเมินผลปี ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๓. จัดทำแบบทดสอบ เตรียมความพร้อม การทดสอบปลายภาคเรียน และการทดสอบหลักสูตรฐานสมรรถนะ CTEST - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำแบบทดสอบ - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๔. รวบรวมผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕)รายวิชาและแบบรายงานแบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (สมุดพก)(ปพ.๖) - ประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดเวลาส่งเอกสาร ปพ.๕ และ ปพ.๖ ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์ข้อมูล - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๕. ประกาศผลการเรียนผ่านเว็บไซต์โรงเรียน - ประชาสัมพันธ์ประกาศผลเรียนกับนักเรียน	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็น ๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย พบว่า โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการคุณภาพอย่างเป็นระบบ วางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโดยนำแผนไปปฏิบัติ ติดตาม

ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุง พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง ตามโครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและโครงการส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลประเมินผลปี ๒๕๖๗ มีผลการประเมินร้อยละ ๙๔

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยใช้ข้อมูลฐานในการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจอย่างชัดเจน ในการดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา ทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง จัดทำแผนพัฒนา คุณภาพจัดการศึกษา ดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางด้านวิชาชีพ ตามความต้องการของครูและสถานศึกษา

ประเด็น ๔ พัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ

ตารางที่ ๑๔ พัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	การดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ ขั้นเตรียม - ประชุมฝ่ายและเสนอโครงการ ขั้นดำเนินการ กิจกรรมพัฒนาอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษา ขั้นตรวจสอบและประเมินผล -ประเมินผลการดำเนินการโครงการ ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง -สรุปผลและรายงานผลโครงการ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒	กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	๑.ตารางการ(PLC) ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.แบบรายงานกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็น ๔ พัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาการ พบว่า โรงเรียนได้ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยได้พัฒนาครู และบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครู และสถานศึกษา ตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพครู (PLC) ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ มีผลการประเมินร้อยละ ๙๒

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยส่งเสริมให้คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย ได้แก่การอบรมพัฒนาครู ประชุมวิชาการ ประชุมเชิงปฏิบัติการจากหน่วยงานต่าง ๆ ตามความสนใจ และความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

ประเด็น ๕ การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 ตารางที่ ๑๕ การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคาร ประกอบและสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการปรับปรุงซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคารประกอบและสิ่งปลูก สร้างอื่น ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ จัดหาเครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ จัดหาเครื่องมือ - เครื่องมืองานช่าง ฯลฯ - เครื่องมืองานงานซ่อมบำรุงทั่วไป กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ๑. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน - อาคารอนุบาล (๒๕๓๖) - อาคาร ๑๐๕/๒๙ (๒๕๓๙) - อาคาร ๐๑๗ (๒๕๑๕) - อาคาร อบจ. ๒/๒๘ (๒๕๕๒) - อาคาร ๑๐๕/๒๙ (๒๕๖๔) - อาคาร ๒/๒๘ (๒๕๖๖) - อาคารอนุบาล (๒๕๖๗) ๒. ค่าปรับปรุงซ่อมแซมอาคารประกอบ - อาคารโรงอาหาร/ห้องคหกรรม - อาคารการงานอาชีพ - อาคารอำนวยการ - อาคารหอประชุม - อาคาร ๓๑๒ (๒๕๑๗) - อาคารร้านค้าสหกรณ์ - ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน - หอส่งน้ำประปาโรงเรียน - โรงอาหาร ๘๔ ที่นั่ง - ซ่อมแซมกล้องวงจรปิด - สิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนและ อาคารประกอบและสิ่งปลูก สร้างอื่น ๆ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อมโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ และสภาพแวดล้อมโรงเรียนประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ จัดหาเครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ สำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการปรับปรุงภูมิ ทัศน์และสภาพแวดล้อม โรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		-จัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับปรับปรุงภูมิทัศน์ต่างๆ กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในพื้นที่โรงเรียน -ปรับปรุงแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน -ทำสวนหย่อมตกแต่งตกแต่งพื้นที่ในโรงเรียน -ค่าปรับปรุงร่องระบายน้ำภายในโรงเรียน -ค่าทำชั้นวางรองเท้าสำหรับนักเรียน -ค่าทำป้ายต่าง ๆ และป้ายสัญลักษณ์จราจร	
๓	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส - กิจกรรมที่ ๑ ประกวดเขตพื้นที่รับผิดชอบและจัดบรรยากาศในชั้นเรียน - กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดเขตพื้นที่ - กิจกรรมที่ ๓ สนับสนุนกิจกรรมที่ปลูกจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมและจิตอาสา	การดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ การประกวดเขตพื้นที่รับผิดชอบ และการจัดบรรยากาศในชั้นเรียน (P) ขั้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ขั้นดำเนินการ - ประชุมวางแผนกำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบของนักเรียนแต่ละห้องเรียน - กำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบของนักเรียนแต่ละห้องเรียน - วางข้อตกลงกฎเกณฑ์ในการดำเนินการสำรวจความต้องการการใช้งานวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่การและตรวจเช็คในแต่ละวัน - สำรวจความต้องการการใช้งานวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ (C) ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - ติดตาม/ ประเมินผล การทำความสะอาด	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		สะอาดเขตพื้นที่รับผิดชอบประจำวัน โดย สถานักเรียนเป็นผู้ตรวจสอบและบันทึกผล การตรวจ -มอบรางวัลประจำเดือนแก่เขตพื้นที่ที่มี ความสะอาดที่สุดและห้องเรียนที่จัด บรรยากาศชั้นเรียนได้ดีที่สุด สายชั้นละ ๑ รางวัล (A) ขึ้นปรับปรุงแก้ไข - นำผลการตรวจสอบมาแจ้งทุกวันเพื่อให้ เขตพื้นที่ที่ยังไม่เรียบร้อยปรับปรุงแก้ไข กิจกรรมที่ ๒ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ใน การทำความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ (P) ขึ้นเตรียมการ - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) ขึ้นดำเนินการ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำความสะอาด ในแต่ละเขตพื้นที่ -ไม้กวาดทางมะพร้าว จำนวน ๑๓๐ ด้าม -ไม้กวาดดอกหญ้า จำนวน ๑๕๐ ด้าม -ขนน้ำพลาสติก จำนวน ๒๕ อัน -น้ำยาล้างห้องน้ำ จำนวน ๓๐ ขวด -น้ำยาถูพื้น จำนวน ๑๕ แกลลอน -แปรงขัดห้องน้ำ จำนวน ๓๐ อัน -ที่ตักขยะ จำนวน ๔๐ อัน -ไม้กวาดหยากไย่ จำนวน ๓๐ อัน -ถังขยะ ขนาด ๓๐ ลิตร แบบมีฝาปิด -ถุงดำ ขนาด ๓๐x๔๐ ซม. -วัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ในการทำความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ (C) ขึ้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล - สํารวจ/ตรวจสอบอุปกรณ์ในการทำความสะอาด สะอาดว่าเพียงพอและเหมาะสมต่อการทำ ความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่หรือไม่	

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		(A) <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</u> - นำผลการสำรวจ/ตรวจสอบมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาดให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการทำความสะอาดในแต่ละเขตพื้นที่ กิจกรรมที่ ๓ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่ปลูกฝังจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อมและจิตอาสา (P) <u>ขั้นเตรียมการ</u> - วางแผนประสานงานฝ่ายต่างๆ - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ประชุมชี้แจงคณะทำงาน (D) <u>ขั้นดำเนินการ</u> - ธนาคารขยะ รับผิดชอบโดยสถานักเรียนดำเนินกิจกรรมโดยให้นำขยะมาแลกสิ่งของ เช่น อุปกรณ์การเรียน - ปรับปรุงพื้นที่จัดการขยะ ทำรั้วในการกำหนดจุดทิ้งขยะ เพื่อแก้ปัญหานักเรียนทิ้งขยะนอกจุดทิ้งและขยะเคลื่อนพื้นที่ - จ้างเหมาบริการ ในการจัดการขยะบริเวณจุดเผาขยะเดิม - จัดทำป้ายบอกจุดทิ้งขยะ และป้ายห้ามบุคคลภายนอกเข้าพื้นที่ - จัดทำจุดทิ้งไปไม้สำหรับทำปุ๋ย - วัสดุ อื่นๆ สำหรับบริหารจัดการขยะ (C) <u>ขั้นนิเทศ ติดตาม ประเมินผล</u> - ติดตาม/ เสนอแนะ/ ให้คำปรึกษา/ ประเมินผล (A) <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</u> - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนา	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็น ๕ การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ พบว่า โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โดยพิจารณาจากตัวชี้วัด ความสำเร็จ ได้แก่ การจัดห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่สะอาด และมั่นคงแข็งแรงปลอดภัยทุกแห่ง ดจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบและสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมโรงเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และโครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส มีผลการประเมินร้อยละ ๙๕

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยมีการนิเทศ ติดตามการเตรียมความพร้อมห้องเรียน ให้มีการจัดสภาพแวดล้อม ทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาดสภาพแวดล้อม ด้วยกิจกรรม ๕ ส

ประเด็น ๖ จัดเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ตารางที่ ๑๖ จัดเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล	การดำเนินงานโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ดังนี้ ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (Plan) - ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ - ประชุมผู้เกี่ยวข้อง - วางแผนกิจกรรมในโครงการ ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) การจัดซื้อ จัดหาเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับจัดการเรียนการสอนในรายวิชาวิทยาการคำนวณและจัดทำโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัล - สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอน - สรรวจวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data การจัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		การแข่งขันทั้งภายในและภายนอก - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอนจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน - ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการเรียนการสอนจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน ขั้นตรวจสอบ (Check) ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (Action)	
๒	โครงการจัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในงานธุรการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการจัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในงานธุรการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ วางแผน - สำรวจความต้องการใช้วัสดุอุปกรณ์ สำนักงานธุรการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ จัดหาจัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในงานธุรการปีการศึกษา ๒๕๖๗ ติดตามผลการจัดกิจกรรม ประเมินผล/สรุปผล/และรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในงานธุรการโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๓	โครงการผลิตสื่อและนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	การดำเนินงานโครงการผลิตสื่อและนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ดังนี้ ขั้นเตรียม ประชุมวางแผนกิจกรรมในโครงการ ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ขั้นดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ ผลิตสื่อและนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับผลิต	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการผลิตสื่อและนวัตกรรม การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		สื่อการจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับผลิตสื่อการจัดการเรียนการสอน - ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับผลิตสื่อการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ - สำรองสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ - ดำเนินการจัดซื้อสื่อและนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กิจกรรมที่ ๓ การทดลองทางวิทยาศาสตร์ อย่างง่ายสำหรับเด็กประถมศึกษา ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	
๔	โครงการจัดซื้อเทคโนโลยี (สมาร์ททีวี) และซ่อมแซม สำหรับจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น	การดำเนินโครงการจัดซื้อเทคโนโลยี(สมาร์ททีวี) และซ่อมแซมสำหรับจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น ดังนี้ กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมสมาร์ททีวี - วางแผนการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - การดำเนินการจัดกิจกรรม ๑. สำรวจแต่ละห้องเรียนว่ามีสมาร์ททีวีครบทุกห้อง ทุกชั้นเรียนหรือไม่ หรือมีห้องใดที่สมาร์ททีวีชำรุดเสียหาย ๑.๑ ครูผู้รับผิดชอบ(หัวหน้าสายชั้น) บันทึกข้อมูลตามสายชั้น ว่าต้องส่งซ่อม หรือ ต้องซื้อใหม่กี่เครื่อง ๑.๒ ส่งซ่อม และบันทึกขออนุมัติจัดซื้อสมาร์ททีวี ๑.๓ จัดซื้อ และติดตั้งอุปกรณ์ ๒. สอบถามความพึงพอใจการใช้สมาร์ททีวี ๓. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดซื้อเทคโนโลยี(สมาร์ททีวี) และซ่อมแซม สำหรับจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้น

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็น ๖ จัดเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ พบว่า โรงเรียน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ มีทักษะในการนำวิทยาการที่ก้าวหน้าทางด้านคอมพิวเตอร์และการสื่อสารทางสารสนเทศมาใช้งานได้กว้างขวางมากขึ้น ใช้คอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการศึกษาค้นคว้า ประยุกต์ใช้เพื่อสร้างสรรค์งาน ตลอดจนมีคุณธรรมและค่านิยมในการใช้เทคโนโลยี ตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล มีผลการประเมินร้อยละ ๙๐

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิมโดยให้ความสำคัญต่อการปรับปรุงและพัฒนาในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยจัดบริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแก่นักเรียนทุกคนและมีการติดตั้งสมาร์ททีวีในห้องเรียน ระบบกล้องวงจรปิด และอุปกรณ์เทคโนโลยีต่าง ๆ ในโรงเรียน และเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ก้าวหน้าเทคโนโลยีในปัจจุบัน ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น นำไปสู่การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นตามไปด้วย

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็น ๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ตารางที่ ๑๗ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน (ชั้นอนุบาล ๑ - ประถมศึกษาปีที่ ๓)	การดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน (ชั้นอนุบาล๑ - ประถมศึกษาปีที่ ๓) ดังนี้ ชั้นเตรียม -ประชุมหารือในการดำเนินงาน -เขียนโครงการ เสนอโครงการ ชั้นดำเนินการ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - บันทึกข้อความขออนุมัติพานักเรียนออกนอกสถานที่ - จัดทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ขออนุมัติใช้เงินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ประชุมเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน -ดำเนินงานตามโครงการ ชั้นตรวจสอบและประเมินผล	.รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน (ชั้นอนุบาล๑ - ประถมศึกษาปีที่ ๓)

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	
๒	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกห้องเรียน (ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖)	การดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกห้องเรียน (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖) ดังนี้ ขั้นเตรียม -ประชุมหารือในการดำเนินงาน -เขียนโครงการ ขั้นดำเนินการ - เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา - บันทึกข้อความขออนุมัติพานักเรียน ออกนอกสถานที่ - จัดทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง - แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ - ขออนุมัติใช้เงินโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - ประชุมเตรียม ความพร้อมในการดำเนินงาน -ดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ขั้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการศึกษาแหล่ง เรียนรู้ภายนอกห้องเรียน (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖)
๓	โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓	การดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอกระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ดังนี้ ขั้นเตรียม ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงานขอ อนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ ๒.๑ เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ๒.๒ บันทึกข้อความขออนุมัติพานักเรียน ออกนอกสถานที่ ๒.๓ จัดทำหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง ๒.๔ แต่งตั้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ๒.๕ ขออนุมัติใช้เงินโครงการ ๒.๖ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๒.๗ ประชุมเตรียมความพร้อมในการ ดำเนินงาน ๒.๘ ดำเนินงานตามโครงการ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล ๓.๑ นิเทศ/ติดตาม	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการศึกษาแหล่ง เรียนรู้ภายนอกระดับ มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๓.๒ สรุปผล รายงาน ขึ้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง ๔.๑ ประชุมสะท้อนปัญหา ๔.๒ จัดทำเอกสารเผยแพร่	
๔	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และแสดงผลงานนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และแสดงผลงานนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ ๑) ขึ้นวางแผน (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการ ๑.๒ วางแผนการดำเนินงานประชุม ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการ ๑.๔ จัดทำคำสั่งปฏิบัติงานตามโครงการ ๒) ขึ้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดกิจกรรมการสอนที่สอดแทรกทักษะผู้เรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.๒ เตรียมผลงานนักเรียน/ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.๓ จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (ช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ - ต้นเดือน มีนาคม ๒๕๖๘) ๓) ขึ้นติดตามและประเมินผล (C) ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ ๔) ขึ้นปรับปรุง/แก้ไข (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหาร	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และแสดงผลงานนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็น ๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ พบว่า ผู้เรียนได้รับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง ตามโครงการโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกห้องเรียน และโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ และแสดงผลงานนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผลการประเมินร้อยละ ๙๕

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีความหลากหลาย บูรณาการเนื้อหาสาระการเรียนรู้ให้มีความสัมพันธ์กัน เพื่อลดภาระงาน เน้นการนำไปใช้ได้จริง ผู้เรียนสามารถ

เรียนรู้ได้ทุกที่ สามารถใช้สิ่งแวดล้อม หรือบริบทรอบตัวเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ได้ มีการปรับกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ทนต่อการเปลี่ยนแปลง

ประเด็น ๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ตารางที่ ๑๘ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติ	การดำเนินงานโครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติ ดังนี้ ขั้นวางแผน (Planning) ๑.๑ ขึ้นประชุมวางแผน ๑.๒ ติดต่อวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการเขียนโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์ขั้นปฏิบัติการ(Do) ๒.๑ จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้อบรมชุดหุ่นยนต์อัตโนมัติ POP-BOT XT Standard ๒.๒ ประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๒.๓ นักเรียนเข้าร่วมอบรมโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติจำนวน ๒ วัน ๒.๔ คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมการประกวดนวัตกรรมในรายการแข่งขันภายนอก ขั้นนิเทศ กำกับ ติดตาม(Check) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผล ขั้นสรุปและปรับปรุงแก้ไข(Action) ๔.๑ แบบสรุปการประเมิน ๔.๒ ปัญหา/เสนอแนะ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติ
๒	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล	การดำเนินงานโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ดังนี้ ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (Plan) - ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ - ประชุมผู้เกี่ยวข้อง	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- วางแผนกิจกรรมในโครงการ ชั้นลงมือปฏิบัติ (Do) - การจัดซื้อ จัดหาเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆ สำหรับจัดการเรียนการสอนใน รายวิชาวิทยาการคำนวณและจัดทำ โครงงานเทคโนโลยีดิจิทัล - สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการ เรียนการสอน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับ จัดการเรียนการสอน - สรรวจวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับ จัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยี ดิจิทัล Big Data - ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการ เรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์เทคโนโลยีดิจิทัล Big Data - การจัดซื้อ จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดทำ ผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการแข่งขันทั้งภายในและภายนอก - สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำ ผลงานเกี่ยวกับโครงงานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการแข่งขัน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับ จัดการเรียนการสอนจัดทำผลงานเกี่ยวกับ โครงงานเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน - ตรวจรับวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดการ เรียนการสอนจัดทำผลงานเกี่ยวกับโครงงาน เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการแข่งขัน - ขั้นตรวจสอบ (Check) - ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ขั้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (Action)	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็น ๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยี
สารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ พบว่า โรงเรียนส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ โดยมีการใช้สื่อ

เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ รวมทั้งนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากสื่อที่หลากหลาย อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง ผ่านโครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและโปรแกรมควบคุมหุ่นยนต์อัตโนมัติ และโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล มีผลการประเมินร้อยละ ๙๒

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยพัฒนาครูในการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สอดคล้องและเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

ประเด็น ๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ตารางที่ ๑๙ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการห้องเรียนบริหาร (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก – เขียนไม่ได้)	การดำเนินงานโครงการห้องเรียนบริหาร (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก – เขียนไม่ได้) ดังนี้ ขั้นการวางแผน (P) ประชุมชี้แจงคณะครูเกี่ยวกับโครงการ วิเคราะห์ข้อมูลวางแผนร่วมกับคณะครู จัดทำโครงการ นำเสนอโครงการ ขั้นดำเนินงานตามแผน (D) - จัดทำแบบทดสอบการอ่านและการเขียน ตามระดับชั้นเป็นรูปเล่มให้นักเรียนทุกคน - จัดทำเล่มประเมินสำหรับนักเรียนที่ต้อง เข้าสู่การบริหารด้านการอ่านและเขียน - จัดทำบัญชีคำพื้นฐานเป็นรูปเล่มให้กับ นักเรียนผู้เข้ารับการบริหาร - จัดทำสื่อการสอน และตกแต่งห้องเรียน บริหาร - นักเรียนเขียนตามคำบอกจากบัญชีคำ พื้นฐานวันละ ๒๐ คำ - นำคำใหม่ในบทเรียนมาแต่งประโยคเมื่อ จบบทเรียน - อ่านนิทาน ข้อความสั้นๆ บทความ - จัดแข่งขันการอ่าน การเขียนในวันสำคัญ ต่างๆ เช่น วันสุนทรภู่ วันแม่ วันพ่อ วัน ภาษาไทย ฯลฯ	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการห้องเรียน บริหาร (แก้ปัญหาการอ่าน ไม่ออก – เขียนไม่ได้)

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		- จัดทำเล่มสรุปผลรายงานผู้บริหารเดือนละภาคเรียนละ ๑ ครั้ง - ชั้นตรวจสอบประเมินผล (C) - นิเทศกำกับดูแล - ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการเป็นระยะ - ก่อนดำเนินงานโครงการ - ระหว่างดำเนินงานตามโครงการ - หลังสิ้นสุดโครงการ สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรคแนวทางแก้ไข ปรับปรุงพัฒนางาน ชั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) นำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน พัฒนางานให้มีความก้าวหน้ามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง สรุปรายงานโครงการ - จัดทำรูปเล่ม - นำเสนอหัวหน้างานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	
๒	กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน โฮมรูม	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	๑.ตารางการนิเทศชั้นเรียน ๒.แบบรายงานการนิเทศชั้นเรียน ๓.แบบบันทึกโฮมรูม
๓	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ ชั้นเตรียม (P) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. กำหนดปฏิทินดำเนินงาน ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการต่อผู้บังคับบัญชา ชั้นดำเนินการ (D) ๑. สำนวนนักเรียนที่จะออกเยี่ยมบ้าน ๒. จัดทำตารางเยี่ยมบ้านนักเรียน	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ / กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๓. จัดงบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ๔. ดำเนินการตามโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (C) ๑. นิเทศกำกับดูแลประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการเป็นระยะ - ก่อนดำเนินงานโครงการ - ระหว่างดำเนินงานตามโครงการ ๒. สำรวจและบันทึกแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๓. หลังสิ้นสุดโครงการ - สรุปข้อมูลปัญหาอุปสรรคแนว - ทางแก้ไขปรับปรุงพัฒนางาน - นำข้อมูลมาปรับปรุง ขั้นปรับปรุงพัฒนางาน (A) แก้ไขการดำเนินงาน - พัฒนางานให้มีความก้าวหน้ามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ - ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง - สรุปรายงานโครงการ - จัดทำรูปเล่ม - นำเสนอหัวหน้างานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็น ๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก พบว่า โรงเรียนมุ่งเน้นให้ครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข ครูมีบุคลิกภาพที่ดี แต่งกายสุภาพเรียบร้อย เป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียน ให้ความรัก ความเมตตาเอาใจใส่นักเรียน ทั้งเรื่องการเรียนรู้และความเป็นอยู่ของนักเรียนทุกคน โดยใช้กิจกรรมโฮมรูมเพื่อพบปะพูดคุยกับนักเรียน ทุกวัน เมื่อพบปัญหาครูประจำชั้นจะเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้น และมีการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อนำข้อมูลมาวางแผนดูแลช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของผู้เรียน ตามโครงการห้องเรียนบริบาล (แก้ปัญหาการอ่านไม่ออก – เขียนไม่ได้) และโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผลการประเมินร้อยละ ๙๓

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยครูมีความรัก เมตตา กรุณา เอาใจใส่ เอื้ออาทร ความเป็นอยู่ของผู้เรียนทุกคนอย่างใกล้ชิด มีการศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อนำข้อมูลมาวางแผน ในการ

วางแผนดูแลช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาของผู้เรียน มีการจัดบรรยากาศในห้องเรียน ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน สบายตา มีสิ่งแวดล้อมที่ดี มีอากาศถ่ายเทได้ดี แสงสว่างเพียงพอ สะอาดถูก สุขลักษณะ เป็นระเบียบเรียบร้อย นักเรียนสามารถเรียนรู้ในห้องเรียนอย่างมีความสุข

ประเด็น ๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ตารางที่ ๒๐ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการส่งเสริมงานทะเบียน วัดผลประเมินผลปี ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลประเมินผลปี ๒๕๖๗ ดังนี้ ๑. รับสมัครนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียน - จัดทำป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์การรับสมัครตามปฏิทินการรับนักเรียน - จัดทำใบสมัคร ใบมอบตัวนักเรียน - รับสมัครและมอบตัวนักเรียนตามปฏิทินการรับนักเรียน - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๒. จัดทำ-จัดเก็บเอกสารหลักฐานการจบการศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำ - ปพ.๑(บ), ปพ.๑(ป), ปพ.๒, ปพ.๓ - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๓. จัดทำแบบทดสอบ เตรียมความพร้อม การทดสอบปลายภาคเรียน และการทดสอบหลักสูตรฐานสมรรถนะ CTEST - ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดทำ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลประเมินผลปี ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		แบบทดสอบ - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๔. รวบรวมผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕)รายวิชาและแบบรายงานแบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล (สมุดพก)(ปพ.๖) - ประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดเวลาส่งเอกสาร ปพ.๕ และ ปพ.๖ ทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์ข้อมูล - บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม - จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้ดำเนินงาน - สรุป และรายงานผล ๕. ประกาศผลการเรียนผ่านเว็บไซต์โรงเรียน - ประชาสัมพันธ์ประกาศผลเรียนกับนักเรียน	
๒	โครงการงานจบการศึกษางานปัจฉิมนิเทศปีการศึกษา ๒๕๖๗	การดำเนินงานโครงการงานจบการศึกษางานปัจฉิมนิเทศปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้ ๑. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๑.๑ ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ (คำสั่งปฏิบัติงานโรงเรียน) ๑.๒ ดำเนินงานตามคำสั่งของแต่ละฝ่าย ๑.๓ บันทึกขออนุมัติใช้งบประมาณ ๑.๔ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับจัดกิจกรรม ๑.๕ จัดเตรียมเอกสารและเอกสารต่าง ๆ ที่ใช้สำหรับงานปัจฉิมนิเทศ ๑.๖ วันงานปัจฉิมนิเทศ ๑.๗ สอบถามความพึงพอใจ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการงานจบการศึกษางานปัจฉิมนิเทศปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		๑.๘ สรุป และรายงานผล	
๓	กิจกรรมนิเทศชั้นเรียน	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	๑.ตารางการนิเทศชั้นเรียน ๒.แบบรายงานการนิเทศชั้นเรียน
๔	กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพครู (PLC) ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	๑.ตารางการ(PLC) ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒.แบบรายงานกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพครู (PLC) ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็น ๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน พบว่าครูผู้สอนมีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการ เรียนรู้ อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือ และวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการ จัดการ เรียนรู้ และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน เพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการออกแบบการวัดและ ประเมินผล การเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ ตามโครงการส่งเสริมงานทะเบียนวัดผลประเมินผล และโครงการงานจบ การศึกษางานปัจฉิมนิเทศปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีผลการประเมินร้อยละ ๙๔

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยสูงขึ้น โดยสร้างและใช้เครื่องมือวัดและ ประเมินผลผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่น และมีส่วนร่วม ด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน หรือ ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพครู (PLC) ที่มีความสอดคล้องกับประเด็นท้าทายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตาม มาตรฐานตำแหน่ง ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ประเด็น ๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ตารางที่ ๒๑ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
๑	โครงการงานประชาสัมพันธ์ - กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อกล้องบันทึกภาพ - กิจกรรมที่ ๒ การจัดซื้อเครื่องปริ้นสำหรับปริ้น A๓	การดำเนินงานโครงการงานประชาสัมพันธ์ ดังนี้ ขั้นวางแผนการดำเนินงาน (Plan) - ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ขั้นลงมือปฏิบัติ (Do) กิจกรรมที่ ๑ การจัดซื้อ จัดหากล้องบันทึกภาพ - สำรวราคากล้อง บันทึกภาพ - ดำเนินการจัดซื้อกล้อง บันทึกภาพ	รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการงานประชาสัมพันธ์

ที่	ชื่อโครงการ /กิจกรรม	วิธีการ/ผลการดำเนินโครงการ	ร่องรอย / หลักฐาน
		ตรวจรับกล้อง บันทึกภาพ กิจกรรมที่ ๒ การจัดซื้อ จัดหาเครื่อง ปรี้นสำหรับปรี้น A๓ - การจัดซื้อ จัดหาเครื่องปรี้นสำหรับปรี้น A๓ ตรวจรับเครื่องปรี้นสำหรับปรี้น A๓ ขึ้นตรวจสอบ (Check) ติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ ขึ้นการแก้ไขปรับปรุงการทำงาน (Action)	
๒	กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ ทาง วิชาชีพครู (PLC) ๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้	คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล	๑.ตารางการ(PLC) ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้ ๒.แบบรายงานกิจกรรม ชุมชนการเรียนรู้ ทาง วิชาชีพครู (PLC) ๘ กลุ่ม สาระการเรียนรู้
๓	โครงการพัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษา	การดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา ดังนี้ ขึ้นเตรียม - ประชุมฝ่ายและเสนอโครงการ ขึ้นดำเนินการ กิจกรรมพัฒนาอบรมครูและบุคลากร ทางการศึกษา ขึ้นตรวจสอบและประเมินผล -ประเมินผลการดำเนินการโครงการ ขึ้นสรุปและรายงานผลปรับปรุง -สรุปผลและรายงานผลโครงการ	รายงานผลการจัดกิจกรรม ตามโครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา

จากผลการดำเนินงานของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็น ๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ พบว่า โรงเรียนส่งเสริมให้ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีกิจกรรมการนิเทศภายใน กิจกรรมตรวจเยี่ยมชั้นเรียน การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) มีการประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน มีโครงการศึกษาดูงาน โครงการอบรมพัฒนาครู มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูกับนักเรียน และครูกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีผลการประเมินร้อยละ ๙๐

โรงเรียนมีแนวทางการพัฒนาให้สูงขึ้นกว่าเดิม โดยส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุง และพัฒนาการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ ๓

สรุปผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา

สรุปผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาถือเป็นข้อมูลสารสนเทศสำคัญที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวิเคราะห์ สังเคราะห์เพื่อสรุปนำไปสู่การเชื่อมโยงหรือสะท้อนภาพความสำเร็จกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้นจากข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาและผลจากการดำเนินงาน จึงสามารถสรุปเป็นจุดเด่น จุดควรพัฒนาของแต่ละมาตรฐาน พร้อมทั้งแนวทางการพัฒนาในอนาคตและความต้องการความช่วยเหลือ ดังนี้

สรุปผลภาพรวมของสถานศึกษา

จุดเด่น

๑. คุณภาพของผู้เรียน

สถานศึกษามีการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและได้กำหนดเป็นเป้าหมายทางการเรียนโดยใช้ข้อมูลฐาน ๓ ปีย้อนหลังเป็นเป้าหมายคุณภาพนักเรียนให้พัฒนาสูงขึ้น จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นการปฏิบัติ เน้นทักษะในการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณ ส่งเสริมผู้เรียนให้พัฒนาเต็มศักยภาพ มีการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในได้อย่างเหมาะสม มีสื่อด้านเทคโนโลยีที่ทันสมัย ผู้เรียนมี สุขภาพกาย สุขภาพจิต ดี กล้าแสดงออก และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ได้รับรางวัล ความโดดเด่นทางด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะ

๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ

โรงเรียนมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่กำหนดไว้ชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนตามความต้องการของชุมชน วัตถุประสงค์ของแผนการจัดการศึกษาของชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม พัฒนางานวิชาการเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตามหลักสูตรสถานศึกษา และส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญตรงตามความต้องการ ให้เป็นชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้บริหารสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในโรงเรียน มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน การนิเทศครูผู้สอน

๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูมีความตั้งใจ มุ่งมั่นในการพัฒนาการสอน โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ ที่เน้นทักษะกระบวนการคิด ได้ปฏิบัติจริง มีการให้วิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้นักเรียนแสวงหาความรู้ จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีการวิเคราะห์หลักสูตร รู้เป้าหมายการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จุดควรพัฒนา

๑. คุณภาพของผู้เรียน

การจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นยกระดับผลสัมฤทธิ์ ยังขาดการปฏิบัติที่ต่อเนื่อง จริงจัง การยกระดับผลสัมฤทธิ์แต่ละกลุ่มสาระประสบความสำเร็จในระดับหนึ่ง นักเรียนส่วนใหญ่ยังต้องได้รับการพัฒนาต่อไป ผลสัมฤทธิ์ระดับชาติของนักเรียนมีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงพัฒนาขึ้นโดยรวม แต่ไม่ผ่านเกณฑ์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ จึงต้องมุ่งมั่นพัฒนาต่อไป อีกทั้งนักเรียนขาดความรับผิดชอบ ไม่มีระเบียบวินัย ขาดการมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม มีจิตอาสา ไม่ปฏิบัติตามสุณิสัยที่ดี ไม่ดูแลรักษาความสะอาดร่างกาย อาคารสถานที่ ขาดทักษะทำงานร่วมกับผู้อื่น ขาดการคิดนอกกรอบ พัฒนาการสร้างนวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์

๒. กระบวนการบริหารและการจัดการ

โรงเรียนควรจัดให้มีห้องปฏิบัติการและห้องพิเศษที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนรู้ มีการนิเทศ ติดตาม ที่ชัดเจน ผู้บริหารควรจัดสรรครูผู้สอน บุคลากรให้เพียงพอ ตามวุฒิ ตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูขาดการวิจัยในชั้นเรียน ไม่นำงานวิจัยมาประยุกต์ใช้ในชั้นเรียน ขาดทักษะในการใช้สื่อเทคโนโลยี สารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้ และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเอง

แนวทางการพัฒนาในอนาคต

กิจกรรมที่มุ่งเน้นยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการประเมินระดับชาติ ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ ของนักเรียน การพัฒนาความสามารถภาษาอังกฤษของนักเรียน ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ภาษาอังกฤษของครูผู้สอน ทักษะการใช้เทคโนโลยีและการสร้างสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ความต้องการช่วยเหลือ

๑. ด้านครูและบุคลากร
๒. ด้านงบประมาณการบริหารจัดการ

ส่วนที่ ๔

ระบบการบริหารคุณภาพการศึกษา

QM ๑ ระบบของหลักสูตร การเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล (ระบบ OLE)

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องและครูพัฒนาหลักสูตรให้มืองค์ประกอบครบถ้วน และมีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตร และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและวิธีการทำงานที่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพของบุคคลทุกคนในสถานศึกษา

๑.๑ การพัฒนาหลักสูตร

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

วิธีการดำเนินงาน

การพัฒนาหลักสูตรเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการศึกษา เพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สังคม และการเปลี่ยนแปลงของโลก กระบวนการพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง๘ ได้จัดทำขึ้นอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนดังนี้

๑. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการ

๑.๑ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับผู้เรียน ครู สถานศึกษา ชุมชน สังคม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครอง

๑.๒ สำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ

๑.๓ วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรคของหลักสูตรเดิม

๑.๔ กำหนด School Concept ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐาน การศึกษาจังหวัดระยอง(Rayong Marco) และวิสัยทัศน์ของหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๕ ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจกับบุคคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน (Area Base Learning) และ ใช้นวัตกรรมเชิงระบบในการเปลี่ยนแปลงสถานศึกษา (๗ Change Whole School Transforming)

๒. การกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการเรียนรู้

๒.๑ กำหนดจุดมุ่งหมายทั่วไป และจุดมุ่งหมายเฉพาะของหลักสูตร โดยพิจารณาจากปรัชญา การศึกษา นโยบายการศึกษา และมองภาพอนาคตอีก ๑๐ ปีข้างหน้าโดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๒ กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผู้เรียนเชิงสมรรถนะ โดยแบ่งเป็นผลลัพธ์การเรียนรู้ ช่วงชั้นปี (ช่วงชั้นที่๑ ป.๑-๓) (ช่วงชั้นที่๒ ป.๔-๖) (ช่วงชั้นที่๓ ม.๑-๓) กำหนดให้ผู้เรียนจะต้องผ่าน เกณฑ์การประเมินสมรรถนะเฉพาะ และสมรรถนะหลัก ๖ ด้าน ตามวัดผลประเมินผลของสถานศึกษา ที่กำหนดในหลักสูตร

๓. การคัดเลือกและจัดองค์ประกอบของหลักสูตร

๓.๑ จัดการเรียนรู้โดยแบ่งกลุ่มวิชา (Learning Area) กลุ่มที่๑ วิชาพื้นฐาน กลุ่มที่๒ วิชา บูรณาการ กลุ่มที่๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและทักษะชีวิต

๓.๒ จัดโครงสร้างเวลาเรียน รายวิชา แบ่งน้ำหนักในกลุ่มวิชาต่าง ๆ อย่างชัดเจนและ ออกแบบคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ทั้งวิชาพื้นฐานและบูรณา การ

๓.๓ ออกแบบโครงสร้างหน่วย (Theme Roadmap) ที่ชัดเจนและคำนึงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สถานศึกษากำหนดไว้อย่างชัดเจน

๓.๔ กำหนดสัดส่วนเวลาเรียน กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับรายวิชานั้น โดยคำนึงถึงรูปแบบการเรียนรู้หรือนวัตกรรมที่ใช้ในการจัดการกระบวนการเรียนรู้สอดคล้องและสัมพันธ์กัน

๔. การกำหนดหลักการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผล

๔.๑ ปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนรู้โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงสมรรถนะ (Active Learning เชิงรุก)

๔.๒ จัดการเรียนรู้และออกแบบแผนจัดการเรียนรู้ระบบความสัมพันธ์ของ OLE

๔.๓ กำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่ชัดเจน การประเมินผลเพื่อพัฒนา และตัดสินผลการเรียนรู้

๕. การนำหลักสูตรไปใช้และประเมินผล

๕.๑ ออกแบบคำอธิบายราย โครงสร้างรายวิชา โครงสร้างหน่วยการเรียนรู้ และแผนจัดการเรียนรู้ ทดลองใช้หลักสูตรในสถานการณ์จริง และปรับปรุงตามข้อค้นพบ

๕.๒ ประเมินความเหมาะสมและประสิทธิภาพของหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง จากการสังเกตการสอน การประเมินผู้เรียน บันทึกหลังการสอน การพิพากษ์แผน และการถอดบทเรียน รวมถึงการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕.๓ นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง๘ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพ ทันสมัย และสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและสังคมได้อย่างแท้จริง

ผลการดำเนินงาน

๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๑ มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

๑.๒ มีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ประกอบด้วยความคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร และการร่วมมือ

๑.๓ มีทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี สามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

๑.๔ มีทักษะชีวิตและอาชีพ เช่น ความยืดหยุ่น การริเริ่ม การเป็นผู้นำและความรับผิดชอบ ต่อสังคม

๑.๕ เป็นผู้ที่สามารถจัดการตัวเองเพื่อสิ่งแวดล้อมได้

๒. การจัดการเรียนรู้มีคุณภาพและทันสมัย

๒.๑ ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ และสามารถออกแบบกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม

๒.๒ การจัดการเรียนรู้เน้นการปฏิบัติและการแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง การทำงานเป็นทีม

๒.๓ มีการใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตาม ศักยภาพของผู้เรียน

๒.๔ การวัดและประเมินผลเป็นไปตามสภาพจริง สะท้อนสมรรถนะที่แท้จริงของผู้เรียน

๓. สถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ มีกระบวนการวางแผนและนำผลการประเมินมาใช้ในการ พัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

๓.๑ บุคลากรทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนโดยกระบวนการ PLC

๓.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ในการจัด การศึกษา

๓.๓ ได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนถึงคุณภาพของผู้เรียนและการจัดการศึกษา

๔. สามารถผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๔.๑ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของสถาน ประกอบการ

๔.๒ ผู้สำเร็จการศึกษา สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และรู้ความชอบ และความถนัด ของตนเอง

๔.๔ ผู้สำเร็จการศึกษา ตัดสินใจในการเลือกประกอบอาชีพหรืองานทำ ส่งผลให้มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีขึ้น ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศได้อย่างยั่งยืน

๕.๑ ผลิตกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการทำงานที่หลากหลาย

๕.๒ ส่งเสริมให้มีการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการ แข่งขัน

๕.๓ สร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการ ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม

๕.๔ น้อมนำแนวความคิดของของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ สู่การดำเนินชีวิต

ผลการดำเนินการตามหลักสูตรสถานศึกษา ส่งผลให้ผู้เรียนมีสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการ ในศตวรรษที่ ๒๑ และการจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนากำลังคนที่มี คุณภาพ เพื่อตอบโจทย์การพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมได้อย่างยั่งยืน

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

QM๑ หลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง๘ พุทธศักราช ๒๕๖๗
ระดับประถมศึกษา

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

วิธีการดำเนินงาน

๑.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการ

๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานที่ประกอบด้วยผู้บริหาร ครู ตัวแทนนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

๑.๒ มอบหมายบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจน เช่น ประธาน รองประธาน เลขานุการและผู้ช่วย

๒. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน

๒.๑ ศึกษานโยบายพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา และนโยบายที่เกี่ยวข้องของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ วิเคราะห์สภาพปัจจุบันของสถานศึกษาด้านต่างๆ เช่น ผลการเรียนรู้ บุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่ และบริบทของชุมชน

๒.๓ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (SWOT Analysis) เช่น ปัจจัยด้านชุมชน เศรษฐกิจ สังคม

๓. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์

๓.๑ ทบทวนหรือกำหนดวิสัยทัศน์ของสถานศึกษานำร่องฯ ให้สอดคล้องกับนโยบาย

๓.๒ กำหนดพันธกิจหรือภารกิจสำคัญในการบรรลุวิสัยทัศน์

๓.๓ กำหนดเป้าประสงค์ที่ชัดเจนและวัดผลได้สำหรับปีการศึกษานั้นๆ

๓.๔ กำหนดกลยุทธ์ในการบรรลุเป้าประสงค์

รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษานำร่องในพื้นที่นวัตกรรม โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

๔. จัดทำโครงการ/กิจกรรม ระบุงบประมาณและผู้รับผิดชอบ

๔.๑ จัดทำโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ โดยบูรณาการนวัตกรรมและบริบทของพื้นที่เข้าด้วยกัน

๔.๒ ระบุตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละโครงการ/กิจกรรม เพื่อใช้ในการติดตามประเมินผล
ประมาณการงบประมาณที่ต้องใช้ และกำหนดแหล่งงบประมาณ

๔.๓ มอบหมายผู้รับผิดชอบและบทบาทหน้าที่ที่ชัดเจน

๕. เสนอแผนปฏิบัติการเพื่อขอความเห็นชอบและอนุมัติ

๕.๑ นำเสนอแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕.๒ ปรับแก้ไขแผนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ

๕.๓ เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารสูงสุด

๕.๔ เผยแพร่และถ่ายทอดสู่การปฏิบัติ

๕.๕ ประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการให้ครู บุคลากร นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยทั่วกัน

๕.๖ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๕.๗ สร้างการมีส่วนร่วมจากชุมชนและเครือข่ายความร่วมมืออื่นๆ

๗.ติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

๗.๑ จัดให้มีการนิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนอย่างต่อเนื่อง

๗.๒ ประเมินผลความสำเร็จของแต่ละโครงการ/กิจกรรมตามตัวชี้วัด

๗.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานต้น

สังกัด

๗.๔ นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการในปีต่อไป

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง๘ได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายทำให้โรงเรียนมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน ตรงตามเป้าหมายและนโยบายการจัดตั้งพื้นที่นวัตกรรม การศึกษา และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบูรณาการนวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษารายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษานา ร่องในพื้นที่นวัตกรรม โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ มีดังนี้

๑.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาระยอง เขต ๑ และ กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

๑.๑ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ที่ชัดเจน สอดรับกับการเป็นพื้นที่ นวัตกรรมการศึกษา

๑.๒ กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่บูรณาการนวัตกรรมและบริบทของพื้นที่เข้าด้วยกัน โดยมี การประเมินโครงการทุกปี

๑.๓ มีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จที่สามารถวัดและประเมินผลได้

๑.๔ ได้รับความเห็นชอบและการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒.สร้างการทำงานโดยเน้นการสร้างทีมงานที่เข้มแข็ง แบ่งภาระงานที่ชัดเจน มีการประเมินการทำงาน และตรวจสอบการทำงานได้

๒.๑ คณะทำงานประกอบด้วยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลากหลายฝ่าย เช่น ครู นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน

๒.๒ ได้รับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากมุมมองที่หลากหลาย ช่วยให้แผนปฏิบัติการมีความ ครบคลุมและเป็นประโยชน์

๒.๓ เกิดการประสานความร่วมมือและบูรณาการจากภาคส่วนต่างๆ อาทิ หน่วยงานราชการ สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.ส่งผลให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

๓.๑ การกำหนดบทบาทหน้าที่และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปอย่าง ราบรื่น

๓.๒ การคาดการณ์งบประมาณที่ต้องใช้ล่วงหน้า ทำให้การจัดสรรและใช้งบประมาณมี ประสิทธิภาพ

๓.๓ การกำหนดตัวชี้วัดและกรอบระยะเวลาที่แน่นอน ช่วยให้การติดตามและประเมินผล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ สามารถตรวจสอบและรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

๔.นำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔.๑ การติดตามและประเมินผลที่ดี ทำให้ได้ข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงแผนปฏิบัติการในปีต่อไป

๔.๒ สามารถระบุจุดแข็ง จุดอ่อน ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดต่างๆ เพื่อหาวิธีแก้ไข

๔.๓ สามารถนำบทเรียนและประสบการณ์ที่ได้รับมาวิเคราะห์และปรับปรุงการจัดทำแผนปฏิบัติการในปีต่อไปให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕.สร้างการมีส่วนร่วมและการยอมรับจากทุกภาคส่วน

๕.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย ทำให้เกิดความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมกัน

๕.๒ สร้างการรับรู้ร่วมกันฝ่ายมีส่วนรับรู้และเข้าใจแผนปฏิบัติการ จึงเกิดความร่วมมือในการขับเคลื่อนและนำสู่การปฏิบัติ

๕.๓ ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดการยอมรับและศรัทธาต่อสถานศึกษาการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง๘ ได้จัดทำอย่างมีคุณภาพและการมีส่วนร่วม ส่งผลให้การขับเคลื่อนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมาย และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

QM ๒ ระบบชุมชนการเรียนรู้ของครู (Professional Learning Community: PLC)

ผู้บริหารสถานศึกษา หัวหน้างานที่เกี่ยวข้องและครู จัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ เรียนรู้ และปรับปรุงคุณภาพการศึกษา ตามกระบวนการในระบบของหลักสูตรการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล รวมทั้งแผนปฏิบัติการประจำปี ทั้งในระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา

๔.๑ จัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ เรียนรู้ และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในด้านหลักสูตร

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

วิธีการดำเนินงาน

๑. จัดตั้งคณะกรรมการจัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ประกอบด้วยผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการอย่างชัดเจน

๒. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ นิเทศการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติ

๒.๑ จัดประชุมชี้แจงหลักสูตรแก่คณะครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกัน

๒.๒ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรด้านความรู้ ทักษะการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตร

๒.๓ จัดหาและพัฒนาสื่อ แหล่งเรียนรู้ สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ รองรับการใช้หลักสูตร

๒.๔ จัดระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ครู

๒.๕ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ทั้งด้านกระบวนการและผลผลิต

๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานตามหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ

๓. ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

๓.๑ รวบรวมข้อมูลปัญหาและอุปสรรคในการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติ

๓.๒ วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และประเมินความเหมาะสมของหลักสูตร

๓.๓ จัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นและแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร

๓.๔ ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

การดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ เป็นไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน การนิเทศติดตามอย่างใกล้ชิด และการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบท ส่งเสริมให้การจัดการศึกษามีคุณภาพสูงสุดตามมาตรฐานการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

๑. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๑ มีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการของสถานศึกษา

๑.๒ หลักสูตรได้รับการออกแบบอย่างเป็นระบบ โดยคณะกรรมการที่มีตัวแทนจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ หลักสูตรมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.การนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติ

- ๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพร้อมและศักยภาพในการนำหลักสูตรไปใช้
- ๒.๒ มีการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร สื่อและแหล่งเรียนรู้ รองรับการใช้หลักสูตร
- ๒.๓ มีการจัดสรรทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อสนับสนุนการนำหลักสูตรไปใช้

ไปใช้

๓.การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตร

- ๓.๑ มีคณะกรรมการนิเทศติดตามการใช้หลักสูตร เพื่อช่วยให้คำแนะนำและร่วมแก้ไขปัญหา
- ๓.๒ มีระบบการรายงานผลการดำเนินงานตามหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ
- ๓.๓ สามารถติดตามและประเมินผลการนำหลักสูตรสู่การปฏิบัติ ทั้งในด้านกระบวนการและการจัดการ

๔.การปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

- ๔.๑ มีการรวบรวมข้อมูลปัญหา อุปสรรค จากการนำหลักสูตรไปใช้จริง
- ๔.๒ มีการระดมความคิดเห็นจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสังเคราะห์แนวทางพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร
- ๔.๓ สามารถนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนจากการพัฒนาหลักสูตรร่วมกันของทุกฝ่าย จากผลดังกล่าว แสดงให้เห็นว่าการจัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านหลักสูตร สถานศึกษาได้ดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่องตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน การติดตาม และการปรับปรุงพัฒนา ส่งผลให้สถานศึกษามีหลักสูตรที่สอดคล้องกับสภาพบริบทจริง สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ สิ่งสำคัญคือมีการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาและรักษามาตรฐานคุณภาพการศึกษาอย่างยั่งยืน

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

แนบภาพประกอบ/รายงาน PLC







QM๒ ภาพการจัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ เรียนรู้ และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในด้านหลักสูตร

จัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ เรียนรู้ และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในด้านการเรียนการสอน

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

วิธีการดำเนินงาน

๑.การวางแผนการจัดการเรียนการสอน

- ๑.๑ จัดให้ครูวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- ๑.๒ จัดให้ครูออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยกำหนดสาระสำคัญ จุดประสงค์การเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้และการวัดประเมินผลอย่างสอดคล้องกัน
- ๑.๓ ให้ครูเลือกใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเนื้อหาและผู้เรียน เช่น การสอนแบบบรรยาย การสืบเสาะหาความรู้ การสอนแบบโครงงาน การสอนแบบ Active Learning เป็นต้น

๒.การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน

๒.๑ ครูออกแบบและพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทันสมัย สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้และความแตกต่างของผู้เรียนและพัฒนาแหล่งเรียนรู้และแหล่งข้อมูลที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๓.การพัฒนาศักยภาพครูผู้สอน

- ๓.๑ จัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะในการจัดการเรียนรู้แบบต่างๆ และการผลิตสื่อนวัตกรรม
- ๓.๒ ส่งเสริมให้ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ นำเสนอผลงานวิจัยในชั้นเรียน
- ๓.๓ จัดหาแหล่งความรู้ต่างๆ เช่น เอกสารวิชาการ ฐานข้อมูลออนไลน์ เพื่อให้ครูศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

๔. การจัดการเรียนการสอน

- ๔.๑ ครูจัดบรรยากาศชั้นเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดกิจกรรมแบบร่วมมือ ใช้สื่อเทคโนโลยีสมัยใหม่
- ๔.๒ ปฏิบัติการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ โดยใช้เทคนิคและวิธีการที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๔.๓ ใช้วิธีการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และจุดประสงค์

๕.การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล

- ๕.๑ มีระบบการนิเทศภายในโดยผู้บริหาร ฝ่ายวิชาการ และหัวหน้ากลุ่มสาระ
- ๕.๒ กำกับติดตามการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง พร้อมให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ
- ๕.๓ ประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนจากผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
- ๕.๔ รวบรวมปัญหาและอุปสรรคเพื่อหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนา

๖.การปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

- ๖.๑ จัดระบบชุมชนการเรียนรู้ของครู เพื่อระดมความคิดเห็นจากคณะครู บุคลากรที่เกี่ยวข้อง และผู้เชี่ยวชาญภายนอก
- ๖.๒ นำข้อเสนอแนะมาพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในทุกด้าน เช่น การวางแผน สื่อและกิจกรรม การสอนของครู การวัดประเมินผล เป็นต้น
- ๖.๓ สร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูและสถานศึกษาเพื่อนำประสบการณ์มาปรับใช้ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบขั้นตอน ครอบคลุมทุกองค์ประกอบ มีการตรวจสอบติดตามและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ได้รับการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

๑.การพัฒนาหลักสูตร

- ๑.๑ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษา
- ๑.๒ หลักสูตรมุ่งเน้นการบูรณาการความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑
- ๑.๓ มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การทำงานเป็นทีม และทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

๒.การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

- ๒.๑ ครูได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะการสอนให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๒.๒ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น การใช้สื่อออนไลน์ การใช้สื่อมัลติมีเดียจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน เช่น การสังเกตการสอนของเพื่อนครู การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างช่วงชั้น กลุ่มสาระ และของโรงเรียน

๓.การประเมินผลการเรียนรู้

- ๓.๑ มีระบบการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓.๒ นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๓ มีการจัดทำแฟ้มสะสมงาน (Portfolio) เพื่อติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียน

๔.การประกันคุณภาพการศึกษา

- ๔.๑ มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่มีประสิทธิภาพ
- ๔.๒ นำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปี เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการพัฒนาการจัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนได้ครอบคลุมทั้งการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ และการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติ

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

QM๒ ภาพการจัดระบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษา กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ นิเทศ เรียนรู้ และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอน

---ภาพการจัดการเรียนการสอนของครูประกอบ---





QM ๓ ระบบสนับสนุนของฝ่ายวิชาการ (Quality Management)

ผู้บริหารสถานศึกษาและฝ่ายวิชาการ จัดทำและสนับสนุนการพัฒนาระบบของหลักสูตร การเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล การพัฒนาครูบงงานประจำ และการวิจัยชั้นเรียน รวมทั้งการวิจัยและพัฒนา เพื่อสร้างนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ตามความเหมาะสมกับศักยภาพและความสนใจของสถานศึกษา

ระบบของหลักสูตร
สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
วิธีการดำเนินงาน

กระบวนการพัฒนาระบบของหลักสูตรเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก เพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนหลักๆ ประกอบด้วย

๑.การวิเคราะห์ความต้องการ (Need Analysis) เป็นการศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ผู้เรียน ผู้สอน เพื่อให้ทราบถึงความต้องการที่แท้จริงในการพัฒนาหลักสูตร

๒.การกำหนดวัตถุประสงค์ (Goal Setting) จากการวิเคราะห์ความต้องการ จะนำมากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรที่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการออกแบบหลักสูตร

๓.การออกแบบหลักสูตร (Curriculum Design) ขั้นแรกศึกษาร่างของหลักสูตรสถานศึกษานำร่อง พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ศึกษานโยบายพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เพื่อเป็นการนำวัตถุประสงค์ที่กำหนดเป็นโครงสร้างหลักสูตร เนื้อหา กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน และการประเมินผล ให้สอดคล้องและครอบคลุมวัตถุประสงค์

๔.การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development) เป็นการนำโครงสร้างหลักสูตรที่ออกแบบไว้ มาสร้างเป็นหลักสูตรอย่างเป็นรูปธรรม โดยพัฒนาเนื้อหา สื่อการสอน และเครื่องมือประเมินผล

๕.การนำหลักสูตรไปใช้ (Implementation) เป็นการนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วไปใช้จริงในการเรียนการสอน มีการจัดการเรียนการสอน ดำเนินกิจกรรมและประเมินผลตามที่กำหนด

๖.การประเมินและปรับปรุงหลักสูตร (Evaluation and Revision) เป็นการติดตาม ประเมินผล การใช้หลักสูตร เพื่อหาจุดบกพร่องและนำมาปรับปรุงแก้ไขให้หลักสูตรมีคุณภาพยิ่งขึ้น โรงเรียนได้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้หลักสูตรที่ทันสมัยและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา และบริบทสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

๑.ด้านการวิเคราะห์ความต้องการ

๑.๑ ได้ข้อมูลความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ประกอบการ

๑.๒ สามารถระบุช่องว่างระหว่างความรู้และทักษะที่จำเป็นกับหลักสูตรเดิมได้ชัดเจน

๒.การกำหนดวัตถุประสงค์

๒.๑ วัตถุประสงค์ของหลักสูตรใหม่ตอบสนองความต้องการและความท้าทายของโลกปัจจุบัน และอนาคต

๒.๒ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งด้านการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

๓.การออกแบบหลักสูตร

๓.๑ โครงสร้างหลักสูตรมีการบูรณาการเนื้อหาวิชาการหลายๆ สาขาวิชา

๓.๒ เน้นการเรียนรู้แบบบูรณาการกับสถานการณ์จริงและชีวิตประจำวัน

๓.๓ มีกิจกรรมการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม

๔.ด้านการพัฒนาหลักสูตร

๔.๑ พัฒนาสื่อการสอนที่ทันสมัย ผสมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเข้าไปในการเรียนการสอน

๔.๒ ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนรู้แบบใหม่ๆ

๕.การนำหลักสูตรไปใช้

๕.๑ นำร่องใช้หลักสูตรใหม่ในบางรายวิชา/ระดับชั้นก่อน เพื่อติดตามและประเมินผล

๕.๒ มีการปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้และกิจกรรมให้สอดคล้องตามสถานการณ์

๖.การประเมินและปรับปรุง

๖.๑ มีการประเมินหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง จากการสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๖.๒ มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรทุก ๆ ปี เพื่อให้ทันสมัยและตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปผลการพัฒนาระบบหลักสูตรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ส่งผลให้โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ได้หลักสูตรใหม่ที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสภาพบริบทของสังคมและท้องถิ่น

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

ภาพประกอบการพัฒนาสื่อการสอนของคุณครู





ระบบการเรียนการสอน

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

วิธีการดำเนินงาน

๑.การวิเคราะห์ความต้องการ (Needs Analysis)

๑.๑ สำรวจและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ได้แก่ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ผู้บริหาร และผู้ประกอบการ

๑.๒ ประเมินสภาพปัจจุบันของการเรียนการสอน จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

๑.๓ วิเคราะห์ช่องว่างระหว่างความต้องการกับสภาพปัจจุบัน

๒.การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

๒.๑ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการพัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ชัดเจน

๒.๒ วัตถุประสงค์ควรสอดคล้องกับความต้องการที่วิเคราะห์ได้ และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ

๒.๓ กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาระบบ

๓. การออกแบบระบบการเรียนการสอนใหม่

- ๓.๑ ออกแบบรูปแบบการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การเรียนรู้แบบร่วมมือ การสอนแบบบูรณาการ การสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ เป็นต้น
- ๓.๒ คัดเลือกและออกแบบสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น สื่อมัลติมีเดีย แอปพลิเคชันการเรียนรู้ สื่อออนไลน์
- ๓.๓ กำหนดวิธีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับรูปแบบการเรียนการสอนแบบใหม่

๔. การพัฒนาองค์ประกอบของระบบ

- ๔.๑ พัฒนาหลักสูตร เนื้อหา แผนการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับระบบใหม่
- ๔.๒ ผลิตสื่อและเครื่องมือการเรียนรู้ต่างๆ เช่น วัสดุทัศน สื่อมัลติมีเดีย บทรียนมัลติมีเดีย
- ๔.๓ สร้างเครื่องมือวัดและประเมินผลตามรูปแบบที่ออกแบบ

๕. การพัฒนาบุคลากร

- ๕.๑ อบรมและพัฒนาศักยภาพของครูในการจัดการเรียนการสอนตามระบบใหม่
- ๕.๒ สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้สื่อและเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการจัดการเรียนการสอน

๖. การนำระบบใหม่ไปใช้และประเมินผล

- ๖.๑ นำร่องใช้ระบบการเรียนการสอนใหม่ในบางระดับชั้นหรือบางรายวิชาก่อน
- ๖.๒ ติดตามและประเมินผลการใช้งานอย่างต่อเนื่อง โดยรวบรวมข้อมูลป้อนกลับจากทุกฝ่าย
- ๖.๓ วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค เพื่อหาแนวทางแก้ไขและปรับปรุง

๗. การปรับปรุงและขยายผล

- ๗.๑ นำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๗.๒ เมื่อเห็นว่าระบบมีความพร้อม ก็สามารถขยายผลการใช้ไปยังระดับชั้นและรายวิชาอื่นๆ ได้ทั้งสถานศึกษาการดำเนินการตามขั้นตอนเหล่านี้อย่างครบถ้วนและต่อเนื่องทำให้โรงเรียนได้ระบบการเรียนการสอนแนวใหม่ที่ตอบโจทย์ความต้องการ เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยรวมได้

ผลการดำเนินงาน

สรุปผลของการพัฒนาระบบการเรียนการสอน มีดังนี้

๑. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

๑.๑ หลักสูตรและเนื้อหาได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและสังคม

๑.๒ นำรูปแบบการจัดการเรียนรู้แนวใหม่มาใช้ เช่น การเรียนรู้แบบร่วมมือ การเรียนรู้แบบบูรณาการ ข้ามสาระ มุ่งเน้นกระบวนการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา

๑.๓ กิจกรรมการเรียนรู้มีความหลากหลาย เชื่อมโยงกับสถานการณ์จริงและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๒. ด้านสื่อและเทคโนโลยีการเรียนรู้

๒.๑ มีการนำสื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น เช่น สื่อมัลติมีเดีย แอปพลิเคชันการเรียนรู้ การสอนแบบออนไลน์ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการในระดับชั้นประถมศึกษา และเตรียมช่างในระดับมัธยมศึกษา

๒.๒ นักเรียนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้และเนื้อหาที่หลากหลายผ่านสื่อดิจิทัล และลงพื้นที่จริง

๓.ด้านการวัดและประเมินผล

๓.๑ มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับการเรียนรู้แนวใหม่ เน้นการประเมินตามสภาพจริงและการประเมินผลงาน ชิ้นงานและการลงมือปฏิบัติ รวมถึงการประเมินกระบวนการคิดและการแก้ปัญหา

๓.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมในการประเมินตนเองและเพื่อนร่วมชั้นเรียนมากขึ้น

๔.ด้านการพัฒนาบุคลากรครู

๔.๑ ครูได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการจัดการเรียนรู้แนวใหม่อย่างต่อเนื่อง

๔.๒ ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้คำแนะนำในการจัดการเรียนรู้อันระหว่างครูด้วยกัน

๕.ผลต่อผู้เรียน

๕.๑ นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้และลงมือปฏิบัติกิจกรรมมากขึ้น

๕.๒ นักเรียนได้พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา การทำงานร่วมกันเป็นทีม

๕.๓ นักเรียนมีความสนใจและกระตือรือร้นในการเรียนรู้มากขึ้น

๕.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนมีแนวโน้มดีขึ้น การพัฒนา ระบบการเรียนการสอนของโรงเรียน มีการจัดการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มุ่งเน้นการปรับเปลี่ยน ใหม่ทั้งระบบ ส่งผลให้มีการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ตอบสนองความต้องการและทันต่อ การเปลี่ยนแปลงของสังคม พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในยุคปัจจุบันและอนาคต

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

-ภาพคุณครูจัดกระบวนการเรียนการสอนประกอบ-







QM ๔ ระบบสนับสนุนทั่วไป (Quality Management)

ผู้บริหารสถานศึกษาและหัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง จัดการทำงานของฝ่ายสนับสนุนทั่วไป อาทิ งานสนับสนุนเกี่ยวกับอาหาร สุขภาพอนามัย อาคารสถานที่ ความปลอดภัย ให้มีลักษณะเป็นระบบการบริหารงาน

งานสนับสนุนเกี่ยวกับโภชนาการ

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

วิธีการดำเนินงาน

๑. การวางแผนและกำหนดนโยบาย

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านโภชนาการในสถานศึกษา ประกอบด้วยตัวแทนจากฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ กำหนดนโยบาย แนวทาง และมาตรฐานด้านโภชนาการของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความปลอดภัย คุณค่าทางโภชนาการ และความเหมาะสมกับนักเรียน

๑.๓ วางแผนรูปแบบการจัดบริการอาหาร เช่น โรงอาหาร ร้านค้าภายใน การนำอาหารมารับประทานเอง เป็นต้น

๒. การจัดสรรงบประมาณ

๒.๑ จัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานด้านโภชนาการ เช่น ค่าใช้จ่ายบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ ค่าซ่อมบำรุง เป็นต้น

๒.๒ จัดงบประมาณค่าวัตถุดิบหรือจ้างผู้รับเหมาประกอบอาหาร

๓. การจัดหาบุคลากรและพัฒนาศักยภาพ

๓.๑ จัดหาบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านโภชนาการ เช่น แม่ครัว พนักงานประจำโรงอาหาร ผู้ประกอบการร้านค้า เป็นต้น

๓.๒ พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นให้แก่บุคลากร เช่น การประกอบอาหาร สุขาภิบาล อาหารปลอดภัย คุณค่าทางโภชนาการ เป็นต้น

๓.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบและตระหนักถึงความสำคัญของงาน

๔. การจัดบริการด้านอาหาร

๔.๑ จัดหาวัตถุดิบและประกอบอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีคุณค่าทางโภชนาการ และเหมาะสมกับนักเรียน

๔.๒ จัดสถานที่บริการอาหารให้สะอาด เป็นระเบียบ มีสุขลักษณะที่ดี ปลอดภัย และเพียงพอต่อความต้องการ

๔.๓ กำหนดรายการอาหารและปรับเปลี่ยนอย่างหลากหลายและเหมาะสม

๕. การควบคุม กำกับ และประเมินผล

๕.๑ ตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยของอาหารอย่างสม่ำเสมอ

๕.๒ ติดตามการให้บริการด้านโภชนาการของผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

๕.๓ สำนักรวความพึงพอใจและรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ

๕.๔ ประเมินผลการดำเนินงานและนำมาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๖. การพัฒนาและปรับปรุง

๖.๑ วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และจุดบกพร่องที่พบจากการประเมินผล

๖.๒ เสนอแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน มาตรฐาน คุณภาพการให้บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกด้านอาหาร

๖.๓ ปรับปรุงนโยบาย แผนงาน และวิธีการดำเนินงานให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
การดำเนินงานด้านโภชนาการในโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ตามขั้นตอนดังกล่าว ช่วยให้นักเรียนได้รับการอาหารที่มีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย เหมาะสมกับวัย และส่งเสริมโภชนาการที่เพียงพอ ซึ่งมีความสำคัญต่อการเจริญเติบโตและการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นอย่างยิ่ง

ผลการดำเนินงาน

๑. คุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร

๑.๑ อาหารที่จัดให้นักเรียนมีคุณภาพ สะอาด ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และมีคุณค่าทางโภชนาการเหมาะสม

๑.๒ ลดความเสี่ยงต่อปัญหาสุขภาพและโรคที่เกิดจากอาหารไม่สะอาดหรือปนเปื้อน

๑.๓ ช่วยให้นักเรียนมีพฤติกรรมการบริโภคที่ถูกต้องและปลอดภัย

๒. โภชนาการและสุขภาวะของนักเรียน

๒.๑ นักเรียนได้รับสารอาหารครบ ๕ หมู่ ในปริมาณและสัดส่วนที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ

๒.๒ ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ลดปัญหาโรคขาดสารอาหารและภาวะทุพโภชนาการ

๒.๓ นักเรียนมีพลังงานเพียงพอต่อการเรียนรู้และการทำกิจกรรมต่างๆ ในแต่ละวัน

๓. สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการรับประทานอาหาร

๓.๑ สถานที่บริการอาหารมีสุขลักษณะ เป็นระเบียบ สะอาด มีที่นั่งเพียงพอ จึงเอื้อให้รับประทานอาหารได้อย่างสะดวกสบาย

๓.๒ บรรยากาศในการรับประทานอาหารที่ดี ส่งผลให้นักเรียนรับประทานอาหารอย่างมีความสุข

๔. ความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครอง

๔.๑ นักเรียนและผู้ปกครองมีความพึงพอใจในคุณภาพ รสชาติ และการบริการอาหารของสถานศึกษา

๔.๒ ลดข้อร้องเรียนและข้อกังวลใจจากผู้ปกครองด้านอาหารและโภชนาการของนักเรียน

๕. การพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

๕.๑ การติดตาม ประเมินผล และรับฟังข้อคิดเห็น ช่วยให้ทราบจุดบกพร่องและโอกาสในการปรับปรุงงาน

๕.๒ นำผลการประเมินมาวิเคราะห์และปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริการมีคุณภาพดียิ่งขึ้น

การดำเนินงานสนับสนุนด้านอาหารที่มีประสิทธิภาพจึงส่งผลประโยชน์โดยตรงต่อสุขภาวะ การเจริญเติบโตและการเรียนรู้ของนักเรียน ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจให้กับผู้ปกครองและชุมชน นับเป็นปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญในการจัดการศึกษาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างแท้จริงและมีคุณภาพ

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

QM๔ รายงานอาหารกลางวัน





งานสนับสนุนเกี่ยวกับสุขภาพอนามัย

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

วิธีการดำเนินงาน

๑. การวางแผนและกำหนดนโยบาย

๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานด้านสุขภาพอนามัย

๑.๒ กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแผนงานด้านสุขภาพอนามัยของสถานศึกษา

๑.๓ วางแผนกิจกรรมและโครงการเพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของนักเรียนและบุคลากร

๒. การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร

๒.๑ จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้

๒.๒ จัดหาและจัดสรรทรัพยากรที่จำเป็น เช่น วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ สถานที่ เป็นต้น

๒.๓ จัดหาบุคลากรผู้รับผิดชอบ เช่น ครูพยาบาลโรงเรียน หรือเจ้าหน้าที่ด้านสุขภาพ

๓. การดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพอนามัย

๓.๑ จัดกิจกรรมและโครงการส่งเสริมสุขภาพตามแผนงานที่วางไว้

๓.๒ การให้ความรู้ด้านสุขภาพอนามัย สุขบัญญัติแห่งชาติ โภชนาการ

๓.๓ การตรวจสุขภาพประจำปีนักเรียน การดูแลนักเรียนเจ็บป่วยหรือบาดเจ็บชั่วคราว

๓.๔ การออกกำลังกาย กิจกรรมนันทนาการ กีฬา เป็นต้น

๓.๕ ประสานงานกับหน่วยงานทางสาธารณสุขเพื่อให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินงาน

๔. การควบคุมกำกับดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อม

๔.๑ ตรวจสอบและดูแลความสะอาด สุขลักษณะของอาคารสถานที่ภายในบริเวณโรงเรียน

๔.๒ กำกับดูแลระบบสุขภาพพื้นฐาน เช่น ห้องน้ำ ห้องสุขา ระบบน้ำ ระบบกำจัดขยะ ฯลฯ

๔.๓ สำรวจปัจจัยเสี่ยงทางสุขภาพและสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน และดำเนินการป้องกันแก้ไข

๕. การติดตามและประเมินผล

๕.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลสุขภาพ สถิติอุบัติการณ์เจ็บป่วยของนักเรียนและบุคลากร

๕.๒ สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ และรับฟังข้อคิดเห็นเพื่อการปรับปรุงงาน

๕.๓ ประเมินผลสำเร็จของกิจกรรม/โครงการ และผลลัพธ์ด้านสุขภาพ เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่วางไว้

ไว้

๖. การปรับปรุงและพัฒนา

๖.๑ นำผลการติดตามประเมินมาวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค โอกาสในการพัฒนา

๖.๒ ปรับปรุงแก้ไขกิจกรรม/โครงการ และระบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๖.๓ ทบทวนและปรับปรุงนโยบาย แผนงานหรือเป้าหมายให้มีความเหมาะสมและทันสมัย

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ได้ดำเนินงานดังกล่าวครอบคลุมทั้งด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย การควบคุมสุขภาพสิ่งแวดล้อม การตรวจสอบติดตาม และการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ สิ่งแวดล้อมปลอดภัย ซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน

ฝ่ายสนับสนุนมีบทบาทสำคัญในการดูแลสุขภาพและอนามัยของนักเรียน ครู และบุคลากรภายในสถานศึกษา โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักดังนี้

๑. การส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

-จัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อส่งเสริมสุขภาพและอนามัยที่ดีให้กับนักเรียนและบุคลากร เช่น การออกกำลังกาย การบริโภคอาหารที่มีประโยชน์ การป้องกันโรคติดต่อ เป็นต้น

-จัดบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพและอนามัย รวมถึงการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๒. การดูแลสุขภาพสิ่งแวดล้อม

-ตรวจสอบความสะอาดของห้องเรียน ห้องสุขา อาคารเรียน และบริเวณโรงเรียน

-จัดการกำจัดขยะและน้ำเสียอย่างถูกวิธี

-ควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของสัตว์นำโรค เช่น หนู แมลง ยุงลาย เป็นต้น

๓. การบริการด้านสุขภาพ

-จัดตั้งห้องพยาบาลภายในโรงเรียนเพื่อปฐมพยาบาลและดูแลนักเรียนที่เจ็บป่วยเบื้องต้น

-ประสานงานกับโรงพยาบาลหรือหน่วยงานสาธารณสุขใกล้เคียงเพื่อให้การดูแลรักษาทางการแพทย์ที่เหมาะสม

๔. การติดตามและประเมินผล

-เก็บรวบรวมข้อมูลด้านสุขภาพของนักเรียนและบุคลากร

-ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านสุขภาพและอนามัยของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ได้ดำเนินงานด้านสุขภาพและอนามัยซึ่งช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีและปลอดภัยต่อสุขภาพ ส่งเสริมให้นักเรียนและบุคลากรมีสุขภาพแข็งแรง ซึ่งจะนำไปสู่การเรียนรู้และการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

QM๔ ภาพเกี่ยวกับงานสนับสนุนเกี่ยวกับสุขภาพอนามัย





งานสนับสนุนเกี่ยวกับอาคารสถานที่

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอนการทำงานของฝ่ายสนับสนุนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ของสถานศึกษา

๑. การวางแผนและจัดทำแผนงานประจำปี

๑.๑ สำรวจและประเมินสภาพอาคารสถานที่ในปัจจุบัน

๑.๒ วิเคราะห์ความต้องการด้านอาคารสถานที่ตามแผนพัฒนาของสถานศึกษา

๑.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการด้านอาคารสถานที่ประจำปี พร้อมทั้งกำหนดงบประมาณ

๒. การบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่

๒.๑ ตรวจสอบและบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารประกอบ สนามกีฬา สาธารณูปโภคต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี

๒.๒ ซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่ชำรุดทรุดโทรมเป็นประจำ

๒.๓ จ้างผู้รับเหมาหรือช่างผู้ชำนาญการมาดำเนินการซ่อมแซมกรณีที่มีความชำรุดมาก

๓. การปรับปรุงและจัดสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

๓.๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ สวนหย่อม ทางเดิน ให้สวยงามร่มรื่น

๓.๒ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น โสตทัศนูปกรณ์ การตกแต่งห้องเรียน

ฯลฯ

๓.๓ ดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยทั่วบริเวณสถานศึกษา

๔. การก่อสร้างอาคารและสิ่งก่อสร้างใหม่

๔.๑ วางแผนและศึกษาความเป็นไปได้ในการก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใหม่

๔.๒ ดำเนินการประมูลจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง

๔.๓ กำกับดูแลและติดตามการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบและข้อกำหนด

๕. การบริหารจัดการพลังงานและสาธารณูปโภค

๕.๑ บริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำประปา โดยให้มีประสิทธิภาพและประหยัด

๕.๒ ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสีย ฯลฯ

๖. การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

๖.๑ ประสานงานกับหน่วยงานราชการอื่นๆ เช่น เทศบาล องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ในการขอรับการสนับสนุนหรือร่วมมือด้านต่างๆ

๖.๒ ประสานกับชุมชนโดยรอบในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมและความปลอดภัย

๗. การติดตาม ประเมินผล และรายงานผล

๗.๑ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

๗.๒ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี รวมทั้งปัญหาและข้อเสนอแนะ

การทำงานของฝ่ายสนับสนุนในด้านอาคารสถานที่จะช่วยให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน มีความปลอดภัย และการบริหารจัดการพื้นที่ใช้สอยอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

๑. สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑.๑ อาคารเรียน ห้องเรียน สำนักงาน ได้รับการดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน สะอาดปลอดภัย

๑.๒ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น แสงสว่าง อุณหภูมิ ระบบระบายอากาศ ได้รับการจัดการให้เหมาะสม

๑.๓ มีการจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด สวนหย่อม มุมพักผ่อน

๒. การใช้ประโยชน์จากพื้นที่และทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๒.๑ มีการวางแผนและจัดสรรพื้นที่ใช้สอยอย่างเหมาะสม ครอบคลุมทุกกิจกรรม

๒.๒ การบำรุงรักษาและซ่อมแซมอาคารสถานที่ทำให้สามารถใช้งานได้ยาวนาน คุ้มค่ากับงบประมาณ

๒.๓ การจัดการด้านพลังงานและสาธารณูปโภคที่มีประสิทธิภาพ ช่วยลดค่าใช้จ่าย

๓. ความปลอดภัยและการป้องกันอันตรายต่างๆ

๓.๑ การดูแลรักษาความมั่นคงแข็งแรงของอาคารสถานที่ ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุหรือความชำรุดพัง

๓.๒ การจัดสภาพแวดล้อมให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย ช่วยลดอันตรายจากสิ่งกีดขวางหรือพื้นลื่น

๓.๓ การมีระบบรักษาความปลอดภัย เช่น ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ กล้องวงจรปิด ฯลฯ

๔. การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษา

๔.๑ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม ปลอดภัย ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์ของสถานศึกษา

๔.๒ การมีสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งก่อสร้างทันสมัย สร้างความประทับใจให้แก่นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาเยี่ยมชม

๕. ความพึงพอใจของนักเรียน คณะครู และบุคลากรในโรงเรียน

๕.๑ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการทำกิจกรรมต่างๆ ส่งผลให้นักเรียน คณะครู มีความพึงพอใจ

๕.๒ การได้ใช้อาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้มาตรฐาน ทันสมัย เพิ่มความพึงพอใจแก่ผู้ใช้งาน

การปฏิบัติงานของฝ่ายสนับสนุนเกี่ยวกับอาคารสถานที่ที่มีประสิทธิภาพจะส่งผลให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้ออำนวยต่อกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน สร้างความปลอดภัย บรรยากาศที่ดี รวมถึงการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพการจัดการศึกษาโดยรวม

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

QM๔ ภาพเกี่ยวกับงานสนับสนุนเกี่ยวกับอาคารสถานที่





งานสนับสนุนเกี่ยวกับความปลอดภัย

สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

วิธีการดำเนินงาน

๑. การสำรวจและประเมินความเสี่ยง

๑.๑ สำรวจและประเมินสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ เพื่อระบุจุดเสี่ยงและอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้

๑.๒ วิเคราะห์ข้อมูลอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตเพื่อหาสาเหตุและแนวทางป้องกัน

๒. การจัดทำแผนและมาตรการด้านความปลอดภัย

๒.๑ จัดทำแผนงาน นโยบาย และมาตรการด้านความปลอดภัยสำหรับสถานศึกษา

๒.๒ กำหนดขั้นตอนและผู้รับผิดชอบในการดำเนินการตามมาตรการด้านความปลอดภัย

๒.๓ จัดทำคู่มือและเอกสารประกอบอื่นๆ เช่น แผนอพยพหนีไฟ แผนรักษาความปลอดภัยจราจร

เป็นต้น

๓. การติดตั้งระบบและอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย

๓.๑ ติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยและระบบดับเพลิง เช่น สัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ถังดับเพลิง

๓.๒ ติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัย เช่น กล้องวงจรปิด ระบบควบคุมการเข้า-ออก

๓.๓ จัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย ถุงมือ รองเท้านิรภัย สำหรับ

เจ้าหน้าที่

๔. การตรวจสอบและบำรุงรักษาด้านความปลอดภัย

๔.๑ ตรวจสอบสภาพของระบบและอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

๔.๒ ดำเนินการบำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือเปลี่ยนอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพตามระยะเวลา

๔.๓ สุ่มทดสอบการใช้งานอุปกรณ์และซ้อมแผนเผชิญเหตุอย่างสม่ำเสมอ

๕. การให้ความรู้และฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

๕.๓ จัดการฝึกอบรมและสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากร

๕.๒ ฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุและการอพยพหนีภัยเป็นประจำ

๕.๓ รณรงค์และสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในรูปแบบต่างๆ

๖. การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

๖.๑ ประสานงานกับหน่วยดับเพลิง รักษาพยาบาล และหน่วยงานความมั่นคงเพื่อเตรียมความพร้อม

๖.๒ ขอคำแนะนำและความช่วยเหลือจากหน่วยงานเหล่านี้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

๖.๓ จัดให้มีการฝึกซ้อมแผนร่วมกับหน่วยงานภายนอก

๗. การติดตามและประเมินผล

๗.๑ รวบรวมสถิติข้อมูลเกี่ยวกับอุบัติเหตุและเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยที่เกิดขึ้น

๗.๒ วิเคราะห์สาเหตุและประเมินผลสำเร็จของมาตรการต่างๆ ที่ได้ดำเนินการไป

๗.๓ ทบทวนและปรับปรุงแผนงาน มาตรการ และกิจกรรมด้านความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การดำเนินงานของโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ ด้านความปลอดภัยทั้งระบบครอบคลุม การป้องกัน การเตรียมความพร้อม และการแก้ไขเหตุฉุกเฉินต่างๆ จะช่วยสร้างความมั่นใจและความปลอดภัยให้นักเรียน ครู และบุคลากรของโรงเรียน รวมถึงผู้ปกครองและผู้มาติดต่อ

ผลการดำเนินงาน

๑. ลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์

๑.๑ การสำรวจและประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ช่วยระบุจุดเสี่ยงและอันตรายต่างๆ ได้ทันทั่วทั้ง

๑.๒ การจัดทำมาตรการและติดตั้งระบบ/อุปกรณ์ด้านความปลอดภัย ช่วยลดโอกาสการเกิดอุบัติเหตุ

๒. สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยต่อนักเรียน คณาจารย์ และบุคลากร

๒.๑ มาตรการและการดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่เข้มแข็ง ส่งผลให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

๒.๒ นักเรียน ครู และบุคลากร สามารถทำกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างปลอดภัยและสบายใจ

๓. การเตรียมความพร้อมและรับมือกับเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุและการอพยพหนีภัยอย่างสม่ำเสมอ ทำให้เกิดความชำนาญและความพร้อมรับมือเมื่อเกิดเหตุการณ์จริง

๓.๒ การประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ทำให้การบริหารจัดการสถานการณ์มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. การสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจ

๔.๑ สภาพแวดล้อมและระบบความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน ทำให้นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อมีความมั่นใจ

๔.๒ ความปลอดภัยเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความพึงพอใจในการเข้ามาใช้บริการของสถานศึกษา

๕. ลดความสูญเสียจากความเสียหาย

๕.๑ การป้องกันอุบัติเหตุและเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ ช่วยลดความเสียหายต่ออาคารสถานที่ ทรัพย์สิน และการสูญเสียบุคลากร

๖. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และการควบคุมภายใน

๖.๑ การดำเนินงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ช่วยให้การตรวจสอบและการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗. การสนับสนุนภารกิจหลักด้านการเรียนการสอน

๗.๑ เมื่อนักเรียน ครู และบุคลากรมีความปลอดภัย จะส่งผลให้สามารถทำงานและจัดกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

๗.๒ การมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อความปลอดภัยจะกระตุ้นให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง จึงได้มีการปฏิบัติงานของฝ่ายสนับสนุนด้านความปลอดภัยช่วย ตอบโจทย์ความต้องการขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา คือความมั่นคงปลอดภัยในด้านต่างๆ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยให้ภารกิจหลักด้านการจัดการเรียนการสอนบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิผล

ข้อมูล/ร่องรอยเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์

QM๔ ภาพเกี่ยวกับงานสนับสนุนเกี่ยวกับความปลอดภัย





ส่วนที่ ๕

นวัตกรรมการศึกษา

นวัตกรรมการศึกษาระดับสถานศึกษา

๑. ชื่อนวัตกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้สู่โลกกว้าง (เรียนนอกห้อง)

๒. ประเภทของนวัตกรรม นวัตกรรมด้านการเรียนการสอน

๓. รายชื่อผู้พัฒนานวัตกรรม กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

๔. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา (สรุปเฉพาะย่อประเด็นที่สำคัญ)

ด้วยโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘ เป็นโรงเรียนพื้นที่นำร่องนวัตกรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๕ จัดการเรียนการสอนด้วยหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน “ฐานสมรรถนะ” กระบวนการจัดการเรียนรู้ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และมีเจตคติ มองเห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น ปลุกฝังให้ผู้เรียนรู้รักหวงแหน รักษา ส่งเสริม ต่อยอด รากเหง้า ภูมิปัญญา ของชุมชน สามารถสร้างนวัตกรรมใหม่และก่อให้เกิดเป็นอาชีพที่ มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ด้วยหลักการดังกล่าว จึงมีความจำเป็นที่จะจัดทำโครงการเพื่อตอบสนองการเรียนรู้ของผู้เรียน การเรียนรู้โดยใช้ชุมชนเป็นฐาน เชื่อมโยงวัฒนธรรมท้องถิ่น เข้าสู่ห้องเรียน การทำแผนที่ชุมชน การสำรวจ และสืบค้นประวัติศาสตร์ จากปราชญ์ท้องถิ่น เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการโครงการ ลงพื้นที่จริง

ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะหลัก ๖ ด้าน คิดได้ ทำเป็น และเห็นคุณค่า

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนมีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. เพื่อให้ผู้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ชุมชน ที่ตนอาศัย ผ่านกระบวนการสัมผัสจริง
๓. เพื่อให้ให้นักเรียน ตระหนัก รัก หวงแหน รักษา สืบสาน และต่อยอด สร้างนวัตกรรมใหม่ให้กับท้องถิ่นที่ตนอาศัย

๖. วิธีการดำเนินการ

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ปฐกฐาหรือ คัดเลือกสถานที่ หัวข้อที่จะศึกษา ให้เหมาะสมสอดคล้องของแต่ละช่วงวัยของผู้เรียนในแต่ละระดับชั้น เสนอขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา
๒. ติดต่อสถานที่แหล่งเรียนรู้ที่จะศึกษา ระบุกิจกรรม และปฏิทินการเข้าศึกษา เพื่อวางแผนการใช้งบประมาณ เพื่อทำเรื่องจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบพัสดุการเงิน
๓. ดำเนินการตามแผนโครงการ ระยะเวลาของกิจกรรมฝึกทักษะ ส่งเสริมสมรรถนะผู้เรียน (เรียนรู้นอกห้องเรียน) ขึ้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ โครงการในพระราชดำริ อ่างเก็บน้ำดอกกราย
๔. ประเมินโครงการ สรุปรายงานโครงการ และข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนากิจกรรมในครั้งต่อไป

ผลการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

แนบภาพกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียน





รายละเอียดแนบท้าย
 การรายงานผลการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
 สรุปผลการทดสอบผู้เรียนเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในพื้นที่วัดกรรมการศึกษา
 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
 โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

ระดับชั้น	นักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามประกาศคณะกรรมการนโยบายพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียนใน สถานศึกษานำร่อง พ.ศ. ๒๕๖๗			
	สมรรถนะพื้นฐาน		สมรรถนะหลัก	
	จำนวนนักเรียน	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	ร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนทั้งหมด ๘๗ คน	๘๑	๑๐๐	๘๑	๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖ นักเรียนทั้งหมด ๘๙ คน	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนทั้งหมด ๑๐๒ คน	๑๐๒	๑๐๐	๑๐๒	๑๐๐
รวม	๒๘๓	๑๐๐	๒๘๓	๑๐๐

ภาคผนวก

ผลการทดสอบ C-TEST

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

- ๑.นายจักรกฤษณ์ ใจตรงกล้า
- ๒.นางสาวรดา เกริกชัยเจริญกุล
- ๓.นายประสิทธิ์ ผุยปุ้ย
- ๔.นายยนต์ บุญแรง

- ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘
รองผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและงบประมาณ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบุคคลและงานทั่วไป

คณะทำงาน

- ๑.นายประสิทธิ์ ผุยปุ้ย
- ๒.นายวีรภัทร ธรรมชาติ
- ๓.นางสาวธีรจิตร จันทยวก

- หัวหน้างานวิชาการ
หัวหน้างานประกันคุณภาพ
หัวหน้างานแผนและนโยบาย

ออกแบบปก

- ๑.นายวีรภัทร ธรรมชาติ

- หัวหน้างานประกันคุณภาพ

บรรณาธิการกิจ

- ๑.นายประสิทธิ์ ผุยปุ้ย

- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ที่	โรงเรียน	นักกีฬาระดับประเทศ	ชื่อ-นามสกุล	สมัครแข่งขัน	ผลการแข่งขัน (ร้อยละ)				ผลการแข่งขัน (ระดับนานาชาติ)				ผลการแข่งขัน (ระดับนานาชาติ)	
					ตามวัย	ตามอายุ	ตามน้ำหนัก	ตามความสูง	ตามน้ำหนัก	ตามความสูง	ตามน้ำหนัก	ตามความสูง	ตามน้ำหนัก	ตามความสูง
1	นิคม-8	1-2199-00160-23-7	นักกีฬาระดับประเทศ บุณยกร	ป.3/1	61.8	41.3	58.8	67.5	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
2	นิคม-8	1-2185-00070-94-6	นักกีฬาระดับประเทศ บุณยกร	ป.3/1	53.0	52.9	63.3	58.8	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
3	นิคม-8	1-2185-00074-99-4	นักกีฬาระดับประเทศ ดุสิตินทิพย์	ป.3/1	74.3	52.1	70.6	79.3	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
4	นิคม-8	1-2199-00163-00-4	นักกีฬาระดับประเทศ นวพรวิไล	ป.3/1	61.8	45.0	67.7	65.2	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
5	นิคม-8	1-4784-00010-26-3	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	58.8	40.4	54.4	55.8	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
6	นิคม-8	1-2009-00182-45-8	นักกีฬาระดับประเทศ โภชนกร	ป.3/1	60.3	50.0	58.8	70.7	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
7	นิคม-8	1-2185-00079-99-4	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	91.2	75.9	98.5	94.1	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
8	นิคม-8	1-2094-00180-14-8	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	90.4	73.2	91.1	92.3	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
9	นิคม-8	1-2199-00160-38-1	นักกีฬาระดับประเทศ บุณยกร	ป.3/1	97.0	87.0	95.5	93.5	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
10	นิคม-8	1-2199-00167-07-9	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	91.1	82.5	95.5	92.8	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
11	นิคม-8	1-2009-00180-79-3	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	100.0	96.6	94.1	97.0	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
12	นิคม-8	1-2187-00082-42-8	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	100.0	94.5	92.6	95.3	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
13	นิคม-8	1-2185-00070-41-9	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	88.2	79.8	97.1	91.7	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
14	นิคม-8	1-2185-00072-04-7	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	72.1	62.4	66.3	86.7	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
15	นิคม-8	1-2185-00078-46-7	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	100.0	98.1	98.5	97.6	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
16	นิคม-8	1-2185-00070-80-0	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	94.8	85.6	94.0	91.1	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
17	นิคม-8	1-2199-00162-81-1	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	100.0	77.0	92.6	92.3	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
18	นิคม-8	1-2199-00171-27-2	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	55.8	50.0	50.1	61.7	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
19	นิคม-8	1-2208-00066-47-8	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	100.0	94.0	100.0	97.0	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
20	นิคม-8	1-2199-00160-23-8	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	100.0	90.3	98.5	96.4	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
21	นิคม-8	1-2208-00090-34-1	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	86.7	68.4	72.1	79.3	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
22	นิคม-8	1-4172-00138-88-7	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	87.4	76.8	80.8	88.7	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
23	นิคม-8	1-2187-00063-19-0	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	95.5	61.8	95.5	94.0	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
24	นิคม-8	1-4096-00124-29-0	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	100.0	94.0	97.0	95.8	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
25	นิคม-8	1-2099-00061-21-3	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	97.0	84.0	91.2	94.0	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
26	นิคม-8	1-2199-00163-00-4	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	95.5	86.1	94.1	95.2	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
27	นิคม-8	1-2199-00163-00-4	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	68.4	48.4	63.3	71.7	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
28	นิคม-8	G-4810-00074-51-4	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/1	95.5	82.7	91.1	91.7	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
29	นิคม-8	1-2199-00163-00-4	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/2	89.7	73.9	93.3	89.4	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
30	นิคม-8	1-2096-00116-42-0	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/2	88.3	67.6	68.2	86.3	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
31	นิคม-8	1-2199-00163-00-4	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/2	89.7	63.9	74.1	93.4	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
32	นิคม-8	1-2185-00070-15-0	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/2	78.0	85.3	91.8	90.5	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย
33	นิคม-8	1-4096-00116-42-0	นักกีฬาระดับประเทศ นพรัตน์	ป.3/2	98.5	95.7	98.5	96.4	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย	ตามวัย

ที่	โรงเรียน	ปีการศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	ชั้นเรียน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)				ผลการประเมิน (ระดับผลการประเมิน)				ผลการประเมิน (รวม)	
					ความรู้	ทักษะ	คุณลักษณะ	จิตวิทยา	การสื่อสาร	การแก้ปัญหา	การคิดวิเคราะห์	การคิดสร้างสรรค์	การประเมินผล	การประเมินผล
34	นิคม 8	1-2185-00014-09-1	เด็กหญิงกัญญ์กร กิ่งแก้ว	ป.3/2	54.4	40.3	50.0	76.3	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
35	นิคม 8	1-2185-00014-11-0	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	83.8	76.5	79.2	90.0	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
36	นิคม 8	1-2185-00015-08-4	เด็กหญิงกัญญ์กร กิ่งแก้ว	ป.3/2	85.3	73.6	55.8	76.4	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
37	นิคม 8	1-2185-00015-09-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	40.9	40.9	55.9	61.7	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
38	นิคม 8	1-2185-00015-09-2	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	94.1	87.8	85.1	84.6	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
39	นิคม 8	1-2185-00017-19-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	80.8	66.0	66.2	81.6	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
40	นิคม 8	1-2185-00014-05-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	56.0	40.9	56.5	69.9	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
41	นิคม 8	1-2185-00015-08-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	79.4	74.7	56.5	84.7	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
42	นิคม 8	1-2185-00019-07-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	98.5	97.4	91.8	97.0	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
43	นิคม 8	1-2185-00017-16-9	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	66.4	64.7	69.1	74.6	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
44	นิคม 8	1-2185-00019-12-3	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	79.5	85.6	94.8	93.5	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
45	นิคม 8	1-2185-00019-02-6	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	50.2	41.3	50.0	71.1	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
46	นิคม 8	1-2185-00019-11-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	51.6	44.2	61.7	67.0	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
47	นิคม 8	1-2185-00014-02-0	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	70.6	55.5	61.7	73.5	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
48	นิคม 8	1-2185-00021-03-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	82.3	73.9	70.4	80.5	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
49	นิคม 8	1-2185-00021-03-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	69.2	48.4	57.3	56.5	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
50	นิคม 8	1-2185-00019-02-9	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	86.7	73.4	80.1	97.6	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
51	นิคม 8	1-2185-00019-04-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	97.0	79.8	91.8	97.6	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
52	นิคม 8	1-2185-00021-02-7	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	83.8	62.6	55.8	64.8	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
53	นิคม 8	1-2185-00021-02-7	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	50.4	50.5	40.4	40.3	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
54	นิคม 8	1-2185-00019-09-0	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	40.4	50.5	50.6	41.9	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
55	นิคม 8	1-2185-00019-06-5	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	91.1	64.8	82.3	79.9	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
56	นิคม 8	1-2185-00019-02-5	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	97.0	91.1	95.5	92.3	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
57	นิคม 8	1-2185-00019-06-7	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	83.8	63.9	89.7	87.6	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
58	นิคม 8	1-2185-00019-03-3	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	67.6	63.0	74.9	65.9	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
59	นิคม 8	1-2185-00019-12-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	44.1	59.4	52.9	54.7	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
60	นิคม 8	1-2185-00019-06-6	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	83.8	68.1	69.0	66.5	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
61	นิคม 8	1-2185-00019-02-7	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	64.7	55.1	67.5	67.6	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
62	นิคม 8	1-2185-00014-03-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	61.7	61.8	67.6	71.1	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
63	นิคม 8	1-2185-00021-08-8	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	41.2	51.3	55.8	57.0	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
64	นิคม 8	1-2185-00019-06-6	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	40.9	56.9	44.2	51.2	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
65	นิคม 8	1-2185-00019-05-3	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	40.8	50.8	48.6	61.2	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
66	นิคม 8	1-2185-00019-09-0	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	86.6	68.0	69.0	78.2	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
67	นิคม 8	1-2185-00019-07-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	95.5	91.4	94.0	95.2	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190
68	นิคม 8	1-2185-00019-07-1	เด็กชายกมลกร กิ่งแก้ว	ป.3/2	98.5	92.3	97.0	95.8	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190	ตาม 190

ที่	โรงเรียน	วันที่ประกาศใช้	ชื่อ-นามสกุล	ได้รับวุฒิ	ผลการประเมิน (ร้อยละ)			สมรรถนะหลัก (ระดับสมรรถนะ)					ผลการประเมิน (จำนวน)	
					ความรู้	ทักษะ	คุณลักษณะ	ความรู้	ทักษะ	คุณลักษณะ	การสื่อสาร	การแก้ปัญหา	การเชื่อมโยง	การประเมิน
69	นิคม-8	1-708-0003-50-9	เด็กหญิงสุวิมล ทองดี	ป.3/3	63.7	63.8	68.1	68.2	68.2	68.2	68.2	68.2	68.2	68.2
70	นิคม-8	1-2187-0003-45-5	เด็กชายวิวัฒน์ บุญการ	ป.3/3	85.3	85.3	94.0	85.3	85.3	85.3	85.3	85.3	85.3	85.3
71	นิคม-8	1-2099-0187-15-4	เด็กชายณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	47.1	53.9	60.3	59.4	59.4	59.4	59.4	59.4	59.4	59.4
72	นิคม-8	1-1299-0247-44-1	เด็กชายณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	76.3	67.6	77.8	79.9	79.9	79.9	79.9	79.9	79.9	79.9
73	นิคม-8	1-1014-01785-86-4	เด็กหญิงณัฏฐ์ นามะณี	ป.3/3	95.5	92.3	94.0	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6	94.6
74	นิคม-8	1-2083-0003-35-0	เด็กหญิงณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	95.5	82.9	94.0	95.2	95.2	95.2	95.2	95.2	95.2	95.2
75	นิคม-8	1-3187-0003-79-04-9	เด็กชายณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	50.0	59.1	54.4	51.2	51.2	51.2	51.2	51.2	51.2	51.2
76	นิคม-8	1-3299-0187-41-6	เด็กหญิงณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	94.0	71.4	94.0	94.0	94.0	94.0	94.0	94.0	94.0	94.0
77	นิคม-8	1-3099-0124-31-3	เด็กชายณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	48.6	48.1	61.8	58.8	58.8	58.8	58.8	58.8	58.8	58.8
78	นิคม-8	1-4211-0013-09-5	เด็กชายณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	86.7	75.5	82.3	81.1	81.1	81.1	81.1	81.1	81.1	81.1
79	นิคม-8	1-4399-0052-39-0	เด็กชายณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	82.3	67.2	80.8	84.3	84.3	84.3	84.3	84.3	84.3	84.3
80	นิคม-8	1-7399-0278-08-4	เด็กชายณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	82.2	54.6	69.1	72.3	72.3	72.3	72.3	72.3	72.3	72.3
81	นิคม-8	1-1843-0159-22-4	เด็กหญิงณัฏฐ์ ฐิตะสิทธิ์	ป.3/3	85.3	75.5	82.3	81.7	81.7	81.7	81.7	81.7	81.7	81.7
รวมทั้งหมด (100)					77.8	68.4	75.9	79.7	79.7	79.7	79.7	79.7	79.7	79.7

ผลการประเมิน

ผู้ประเมิน: นายสมชาย ใจดี

วันที่ประเมิน: 15/03/2567

สถานที่ประเมิน: โรงเรียนนิคม-8

ชื่อผู้ประเมิน: นายสมชาย ใจดี

ตำแหน่ง: ครู

โรงเรียน: นิคม-8

สาขา: วิชาภาษาไทย

ระดับชั้น: ป.3

จำนวนผู้เรียน: 10 คน

ผลการประเมิน: ผ่าน

หมายเหตุ: ผู้เรียนมีความรู้และเข้าใจในเนื้อหาวิชาเป็นอย่างดี

QR Code สำหรับการประเมินผล

สามารถสแกน QR Code นี้เพื่อดูผลการประเมิน



รายงานผลการทบทวนสัมฤทธิ์ผลทางการศึกษาของผู้เรียนตามเกณฑ์การประเมินที่ผ่านเกณฑ์การประเมินการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2567

ที่	โรงเรียน	ปีการศึกษา	ชื่อ-นามสกุล	ผู้รับผิดชอบ	ผลการประเมิน (ร้อยละ)						ผลการประเมิน (ร้อยละ)						ผลการประเมิน (ร้อยละ)	
					สายภายใน	สายภายนอก	สายพิเศษ	สายรวม	สายรวม	สายรวม	สายภายใน	สายภายนอก	สายพิเศษ	สายรวม	สายรวม	สายรวม	สายรวม	สายรวม
1	นิคม 8	1-2097-00065-44-2	เด็กชายอภิสิทธิ์ ใจใส	ป.6/1	51.5	53.0	53.0	52.6	53.0	53.0	51.5	53.0	53.0	52.6	53.0	53.0	51.5	53.0
2	นิคม 8	1-2185-00048-03-3	เด็กชายอภิสิทธิ์ สายแก้ว	ป.6/1	79.3	65.2	57.4	77.7	65.2	57.4	79.3	65.2	57.4	77.7	65.2	57.4	79.3	65.2
3	นิคม 8	1-2187-00053-00-3	เด็กชายธนกร ชัยชนะ	ป.6/1	58.8	67.1	77.9	90.2	67.1	77.9	58.8	67.1	77.9	90.2	67.1	77.9	58.8	67.1
4	นิคม 8	1-2185-00054-72-3	เด็กชายจิรัชมน์ ภูมิรัตน์	ป.6/1	46.8	56.8	64.7	76.8	56.8	64.7	46.8	56.8	64.7	76.8	56.8	64.7	46.8	56.8
5	นิคม 8	1-2185-00056-26-2	เด็กชายณัฏฐกร ศรีสมการ	ป.6/1	48.5	53.9	53.0	71.2	53.9	53.0	48.5	53.9	53.0	71.2	53.9	53.0	48.5	53.9
6	นิคม 8	1-9499-00074-19-3	เด็กชายวิภากร เกตุศรี	ป.6/1	69.0	74.9	89.6	94.0	74.9	89.6	69.0	74.9	89.6	94.0	74.9	89.6	69.0	74.9
7	นิคม 8	1-2185-00057-30-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	70.5	64.2	85.5	80.6	64.2	85.5	70.5	64.2	85.5	80.6	64.2	85.5	70.5	64.2
8	นิคม 8	1-2185-00066-61-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	70.8	70.0	85.2	87.1	70.0	85.2	70.8	70.0	85.2	87.1	70.0	85.2	70.8	70.0
9	นิคม 8	1-2099-01672-61-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	98.5	86.1	95.5	97.3	86.1	95.5	98.5	86.1	95.5	97.3	86.1	95.5	98.5	86.1
10	นิคม 8	1-3990-00096-16-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	70.5	81.3	67.7	90.7	81.3	67.7	70.5	81.3	67.7	90.7	81.3	67.7	70.5	81.3
11	นิคม 8	1-1187-00106-92-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	45.8	59.8	50.1	75.9	59.8	50.1	45.8	59.8	50.1	75.9	59.8	50.1	45.8	59.8
12	นิคม 8	1-2185-00061-86-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	40.5	65.2	50.0	75.7	65.2	50.0	40.5	65.2	50.0	75.7	65.2	50.0	40.5	65.2
13	นิคม 8	00-2185-10164-1	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	66.3	62.7	67.6	68.5	62.7	67.6	66.3	62.7	67.6	68.5	62.7	67.6	66.3	62.7
14	นิคม 8	1-2199-01473-38-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	92.5	89.6	76.4	93.3	89.6	76.4	92.5	89.6	76.4	93.3	89.6	76.4	92.5	89.6
15	นิคม 8	1-2199-01434-04-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	54.4	62.3	61.8	81.3	62.3	61.8	54.4	62.3	61.8	81.3	62.3	61.8	54.4	62.3
16	นิคม 8	1-2004-01503-60-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	55.9	56.9	47.1	70.1	56.9	47.1	55.9	56.9	47.1	70.1	56.9	47.1	55.9	56.9
17	นิคม 8	1-2199-01456-52-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	50.0	54.9	50.0	59.1	54.9	50.0	50.0	54.9	50.0	59.1	54.9	50.0	50.0	54.9
18	นิคม 8	1-2097-02797-07-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	82.3	63.2	64.6	75.0	63.2	64.6	82.3	63.2	64.6	75.0	63.2	64.6	82.3	63.2
19	นิคม 8	1-2199-01456-50-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	55.9	59.8	66.1	68.5	59.8	66.1	55.9	59.8	66.1	68.5	59.8	66.1	55.9	59.8
20	นิคม 8	1-2199-01455-86-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	89.7	82.3	82.3	93.8	82.3	82.3	89.7	82.3	82.3	93.8	82.3	82.3	89.7	82.3
21	นิคม 8	1-2185-00056-08-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	69.1	66.7	67.6	82.6	66.7	67.6	69.1	66.7	67.6	82.6	66.7	67.6	69.1	66.7
22	นิคม 8	7-2199-00010-60-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	95.5	94.0	92.5	96.7	94.0	92.5	95.5	94.0	92.5	96.7	94.0	92.5	95.5	94.0
23	นิคม 8	1-2096-01792-11-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	79.4	65.6	70.4	87.3	65.6	70.4	79.4	65.6	70.4	87.3	65.6	70.4	79.4	65.6
24	นิคม 8	1-9206-01375-32-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	80.9	60.3	70.5	86.6	60.3	70.5	80.9	60.3	70.5	86.6	60.3	70.5	80.9	60.3
25	นิคม 8	1-2199-01445-47-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	94.0	65.7	66.1	81.3	65.7	66.1	94.0	65.7	66.1	81.3	65.7	66.1	94.0	65.7
26	นิคม 8	1-1693-00062-02-3	เด็กชายวิภากร วัฒนศิริ	ป.6/1	40.9	50.0	47.1	65.3	50.0	47.1	40.9	50.0	47.1	65.3	50.0	47.1	40.9	50.0

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๒

dedication 206

[illegible]

รายงานผลการทดสอบวิธีทดสอบการศึกษารองผู้เรียนออกศึกษาต่อไปทั้งชั้น และผลการศึกษาชั้นมัธยมศึกษา
ประจำปีการศึกษา 2567

ที่	โรงเรียน	รหัสประจำตัวผู้เข้าสอบ	ชื่อ-นามสกุล	ผู้เข้าสอบ	ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ปีเรียน)					ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)					ผลการประเมินผู้เรียน (ปีเรียน)
					สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	สอบเข้าเรียน	
90	นิคม 8	1-2096-01785-66-4	เด็กชายอภิสิทธิ์ พงษ์สูง	ป.6/3	79.2	70.5	73.2	68.5	75.2	73.2	68.5	75.2	68.5	75.2	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
91	นิคม 8	1-2199-01429-70-2	เด็กชายอภิสิทธิ์ พงษ์ปือ	ป.6/3	52.6	66.6	60.3	67.2	60.3	60.3	67.2	60.3	67.2	60.3	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
92	นิคม 8	1-2187-00035-05-7	เด็กชายสุเมธสิทธิ์ นิลสิทธิ์	ป.6/3	66.1	66.1	73.4	83.1	73.4	73.4	83.1	73.4	83.1	73.4	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
93	นิคม 8	1-4097-00316-06-2	เด็กชายนิคมสิทธิ์ วัฒนยศ	ป.6/3	66.1	51.0	50.0	68.5	50.0	50.0	68.5	50.0	68.5	50.0	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
94	นิคม 8	1-3192-00121-49-3	เด็กชายอภิสิทธิ์ สมพร	ป.6/3	62.6	55.2	61.2	57.1	61.2	61.2	57.1	61.2	57.1	61.2	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
95	นิคม 8	1-4099-00067-70-4	เด็กชายสุเมธสิทธิ์ พงษ์ปือ	ป.6/3	63.0	72.4	73.5	84.6	73.5	73.5	84.6	73.5	84.6	73.5	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
96	นิคม 8	1-2006-01401-06-2	เด็กชายอภิสิทธิ์ อภิสิทธิ์	ป.6/3	83.8	85.2	91.1	89.8	91.1	91.1	89.8	91.1	89.8	91.1	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
97	นิคม 8	1-2799-00476-90-3	เด็กชายอภิสิทธิ์ พงษ์ปือ	ป.6/3	77.8	66.6	73.5	89.5	73.5	73.5	89.5	73.5	89.5	73.5	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
98	นิคม 8	1-3489-00296-47-3	เด็กชายอภิสิทธิ์ พงษ์ปือ	ป.6/3	89.7	68.6	73.4	92.4	73.4	73.4	92.4	73.4	92.4	73.4	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
99	นิคม 8	1-7178-00038-01-3	เด็กชายอภิสิทธิ์ พงษ์ปือ	ป.6/3	76.4	67.6	67.6	85.0	67.6	67.6	85.0	67.6	85.0	67.6	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
100	นิคม 8	1-2799-00481-20-4	เด็กชายอภิสิทธิ์ พงษ์ปือ	ป.6/3	80.7	54.9	69.1	68.5	69.1	69.1	68.5	69.1	68.5	69.1	สอบเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
รวมคะแนนเฉลี่ย (100)					71.8	66.8	67.4	78.9	67.4	67.4	78.9	67.4	78.9	67.4	100



หมายเหตุ: ผลการประเมินผู้เรียน

ประเมินผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ปีเรียน) และชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

ผลการเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ระดับชั้นมัธยมศึกษา)

[illegible]

ร.ร.	โรงเรียน	ที่ตั้งโรงเรียน	ชื่อ-นามสกุล	วันที่ขึ้น	ผลการเรียน (ร้อยละ)			ผลการเรียน (ร้อยละ)					ผลการเรียน (ร้อยละ)					ผลการเรียน (ร้อยละ)
					สอบกลางภาค	สอบปลายภาค	รวม	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค	รวม	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค	รวม	สอบกลางภาค	สอบปลายภาค	รวม		
30	วัดบวร	1-2008-00070-30-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	87.50	82.17	76.25	80.71	80.71	80.71	80.71	80.71	80.71	80.71	80.71	80.71		
31	วัดบวร	1-2109-01224-31-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	40.88	57.21	51.46	40.04	40.04	40.04	40.04	40.04	40.04	40.04	40.04	40.04		
32	วัดบวร	1-2109-01232-32-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	91.83	92.00	91.04	82.13	82.13	82.13	82.13	82.13	82.13	82.13	82.13	82.13		
33	วัดบวร	1-2109-01235-33-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	57.08	48.50	55.53	47.00	47.00	47.00	47.00	47.00	47.00	47.00	47.00	47.00		
34	วัดบวร	1-2109-01234-34-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	40.96	53.33	52.71	40.21	40.21	40.21	40.21	40.21	40.21	40.21	40.21	40.21		
35	วัดบวร	1-2109-01248-35-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	91.83	89.50	83.92	88.04	88.04	88.04	88.04	88.04	88.04	88.04	88.04	88.04		
36	วัดบวร	1-2108-01012-36-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	40.42	40.71	58.79	50.71	50.71	50.71	50.71	50.71	50.71	50.71	50.71	50.71		
37	วัดบวร	1-2008-00112-37-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	40.79	51.13	43.63	58.46	58.46	58.46	58.46	58.46	58.46	58.46	58.46	58.46		
38	วัดบวร	1-2008-01061-38-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	42.71	40.25	51.67	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00	50.00		
39	วัดบวร	1-2109-01272-39-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	67.67	71.08	76.44	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00		
40	วัดบวร	1-2008-00018-40-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	75.58	72.83	68.79	60.04	60.04	60.04	60.04	60.04	60.04	60.04	60.04	60.04		
41	วัดบวร	1-2008-01033-41-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	53.83	62.13	68.17	52.67	52.67	52.67	52.67	52.67	52.67	52.67	52.67	52.67		
42	วัดบวร	1-2109-01296-42-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	43.63	51.58	52.92	40.87	40.87	40.87	40.87	40.87	40.87	40.87	40.87	40.87		
43	วัดบวร	1-2008-00042-43-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	48.54	50.75	51.25	40.79	40.79	40.79	40.79	40.79	40.79	40.79	40.79	40.79		
44	วัดบวร	1-1029-00004-44-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	50.79	46.17	52.92	40.12	40.12	40.12	40.12	40.12	40.12	40.12	40.12	40.12		
45	วัดบวร	1-3900-00016-45-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	62.46	67.08	53.83	38.59	38.59	38.59	38.59	38.59	38.59	38.59	38.59	38.59		
46	วัดบวร	1-2008-00013-46-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	80.75	81.67	61.67	73.25	73.25	73.25	73.25	73.25	73.25	73.25	73.25	73.25		
47	วัดบวร	1-4300-00005-47-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	78.29	79.33	51.46	68.00	68.00	68.00	68.00	68.00	68.00	68.00	68.00	68.00		
48	วัดบวร	1-4300-00017-48-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	72.71	76.98	54.38	68.83	68.83	68.83	68.83	68.83	68.83	68.83	68.83	68.83		
49	วัดบวร	1-4609-00148-49-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	64.43	64.17	57.29	60.13	60.13	60.13	60.13	60.13	60.13	60.13	60.13	60.13		
50	วัดบวร	1-2109-01031-50-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	37.08	47.08	48.54	31.38	31.38	31.38	31.38	31.38	31.38	31.38	31.38	31.38		
51	วัดบวร	1-2008-01015-51-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	91.13	93.50	93.33	77.50	77.50	77.50	77.50	77.50	77.50	77.50	77.50	77.50		
52	วัดบวร	1-2010-00072-52-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	94.90	96.00	90.29	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00	97.00		
53	วัดบวร	1-2109-01251-53-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	91.00	81.63	88.04	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00	91.00		
54	วัดบวร	1-2109-01243-54-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	51.46	57.83	47.08	48.33	48.33	48.33	48.33	48.33	48.33	48.33	48.33	48.33		
55	วัดบวร	1-2109-01285-55-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	50.33	48.83	40.42	54.58	54.58	54.58	54.58	54.58	54.58	54.58	54.58	54.58		
56	วัดบวร	1-2109-01258-56-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	92.50	88.00	83.54	94.00	94.00	94.00	94.00	94.00	94.00	94.00	94.00	94.00		
57	วัดบวร	1-2148-00007-57-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	70.42	51.46	56.04	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00	44.00		
58	วัดบวร	1-2148-01280-58-3	โรงเรียนวัดบวรนิเวศ กรุงเทพมหานคร	8.32	80.79	81.67	74.13	70.30	70.30	70.30	70.30	70.30	70.30	70.30	70.30	70.30		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567

ประจำปีงบประมาณ 2567

ที่	ไตรมาส	โครงการ/กิจกรรม	ปีงบประมาณ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (ไตรมาส)				ผลการดำเนินงาน (รวม)				ผลการดำเนินงาน (รวม)
					ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า	ความก้าวหน้า	
59	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	51.46	55.58	47.88	45.23	47.88	47.88	47.88	47.88	47.88
60	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	56.00	58.21	47.88	46.00	47.88	47.88	47.88	47.88	47.88
61	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	51.46	45.29	47.88	52.38	47.88	47.88	47.88	47.88	47.88
62	ไตรมาส 1	1-2199-00017-994-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	58.75	90.00	77.21	92.30	77.21	77.21	77.21	77.21	77.21
63	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	76.38	85.58	63.13	67.29	63.13	63.13	63.13	63.13	63.13
64	ไตรมาส 1	1-2199-01628-284-2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	77.80	68.06	48.54	57.29	48.54	48.54	48.54	48.54	48.54
65	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	71.88	53.33	48.54	47.00	48.54	48.54	48.54	48.54	48.54
66	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	51.25	40.75	50.25	47.00	50.25	50.25	50.25	50.25	50.25
67	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	78.63	84.58	76.25	82.17	76.25	76.25	76.25	76.25	76.25
68	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	80.00	41.17	47.00	60.54	47.00	47.00	47.00	47.00	47.00
69	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	58.83	55.21	55.13	64.50	55.13	55.13	55.13	55.13	55.13
70	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	63.13	65.13	51.46	55.47	51.46	51.46	51.46	51.46	51.46
71	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	58.83	52.02	47.00	54.29	47.00	47.00	47.00	47.00	47.00
72	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	66.04	72.83	68.06	68.75	68.06	68.06	68.06	68.06	68.06
73	ไตรมาส 1	1-2199-01112-714-1 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	51.46	41.17	55.63	40.25	55.63	55.63	55.63	55.63	55.63
74	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	70.42	74.38	63.13	73.25	63.13	63.13	63.13	63.13	63.13
75	ไตรมาส 1	1-2199-00112-284-2 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	52.82	46.04	54.17	49.83	54.17	54.17	54.17	54.17	54.17
76	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.33	56.08	82.33	42.71	40.21	42.71	42.71	42.71	42.71	42.71
77	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	51.46	55.38	51.46	60.00	51.46	51.46	51.46	51.46	51.46
78	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	57.29	76.25	57.29	66.00	57.29	57.29	57.29	57.29	57.29
79	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	51.46	70.00	60.21	67.50	60.21	60.21	60.21	60.21	60.21
80	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	52.92	66.54	57.29	51.33	57.29	57.29	57.29	57.29	57.29
81	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	44.17	40.87	52.92	54.30	52.92	52.92	52.92	52.92	52.92
82	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	54.30	64.58	57.29	57.33	57.29	57.29	57.29	57.29	57.29
83	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	60.13	81.87	52.92	67.50	52.92	52.92	52.92	52.92	52.92
84	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	87.29	86.54	71.88	80.63	71.88	71.88	71.88	71.88	71.88
85	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	82.13	76.21	71.88	79.17	71.88	71.88	71.88	71.88	71.88
86	ไตรมาส 1	1-2199-01280-484-4 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	67.50	64.54	57.29	56.67	57.29	57.29	57.29	57.29	57.29
87	ไตรมาส 1	1-2199-00040-014-0 กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	2567	5.34	83.58	81.67	76.42	71.83	76.42	76.42	76.42	76.42	76.42

แบบสรุปผลการทดสอบผู้เรียนเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในพื้นที่พัฒนารับรู้การจัดการศึกษา

ประจำปีการศึกษา 2567

สถานศึกษานำร่อง รร.นิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 8

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระยองของ เขต 1

1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

- 1.1 คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาภาษาไทย
- 1.2 คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาภาษาอังกฤษ
- 1.3 คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาคณิตศาสตร์
- 1.4 คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาวิทยาศาสตร์
- 1.5 ระดับสมรรถนะ พลเมืองที่เข้มแข็ง

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	81
ร้อยละ	77.8
ร้อยละ	68.4
ร้อยละ	75.9
ร้อยละ	79.7
ร้อยละ	0
ร้อยละ	0
ร้อยละ	12.3
ร้อยละ	87.7
ร้อยละ	0
ร้อยละ	0
ร้อยละ	13.6
ร้อยละ	86.4

สถานศึกษานำร่อง

☐ ผ่าน

☐ ไม่ผ่าน

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึก

(นามาประสิทธิ์ หุ่ยญี่)

ตำแหน่งครูต.3 รร.นิคม 8

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง

(นายชัยกรฤกษ์ ใจตรงล้ำ)

ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา

2 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

- 2.1 คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาภาษาไทย

จำนวนนักเรียนทั้งหมด	100
ร้อยละ	71

2.2	คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	66.8
2.3	คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาคณิตศาสตร์	ร้อยละ	67.4
2.4	คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาวิทยาศาสตร์	ร้อยละ	78.9
2.5	ระดับสมรรถนะ รวมไปถึงการทำงานเป็นทีม		
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะเริ่มต้น	ร้อยละ	0
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะกำลังพัฒนา	ร้อยละ	0
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะสามารถ	ร้อยละ	55
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะเพื่อความเป็นเลิศ	ร้อยละ	45
2.6	ระดับสมรรถนะ พลเมืองที่เข้มแข็ง		
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะเริ่มต้น	ร้อยละ	0
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะกำลังพัฒนา	ร้อยละ	0
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะสามารถ	ร้อยละ	44
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะเพื่อความเป็นเลิศ	ร้อยละ	56
3	ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	102
3.1	คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาภาษาไทย	ร้อยละ	62.96
3.2	คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	64.15
3.3	คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาคณิตศาสตร์	ร้อยละ	59.77
3.4	คะแนนเฉลี่ยสมรรถนะวิชาวิทยาศาสตร์	ร้อยละ	59.06
3.5	ระดับสมรรถนะ การจัดการตนเอง		
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะเริ่มต้น	ร้อยละ	0
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะกำลังพัฒนา	ร้อยละ	0
	นักเรียนที่มีระดับสมรรถนะสามารถ	ร้อยละ	9.8

3.6 ระดับสมรรถนะ รวมพลังการทำงานเป็นทีม

นักเขียนที่มีระดับสมรรถนะเหนือความคาดหวัง	ร้อยละ	90.2
นักเขียนที่มีระดับสมรรถนะเริ่มต้น	ร้อยละ	0
นักเขียนที่มีระดับสมรรถนะกำลังพัฒนา	ร้อยละ	0
นักเขียนที่มีระดับสมรรถนะสามารถ	ร้อยละ	25.5
นักเขียนที่มีระดับสมรรถนะเหนือความคาดหวัง	ร้อยละ	74.5

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

- ๑.นายจักรกฤษณ์ ใจตรงกล้า

๒.นางสาวรดา เกริกชัยเจริญกุล

๓.นายประสิทธิ์ ผุยปุ้ย

๔.นายยนต์ บุญแรง
- ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

รองผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง ๘

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานวิชาการและงบประมาณ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานบุคคลและงานทั่วไป

คณะทำงาน

- ๑.นายประสิทธิ์ ผุยปุ้ย

๒.นายวีรภัทร ธรรมชาติ

๓.นางสาวธีรจิตรา จันทยวก
- หัวหน้างานวิชาการ

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

หัวหน้างานแผนและนโยบาย

ออกแบบปก

- ๑.นายวีรภัทร ธรรมชาติ
- หัวหน้างานประกันคุณภาพ

บรรณาธิการกิจ

- ๑.นายประสิทธิ์ ผุยปุ้ย
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ



โรงเรียนนิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 8

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครพนม เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระยอง เขต 1

กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ