



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑
ที่ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

ตามที่ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามรายการ ดังนี้

๑. หมึกเครื่องโรเนียวเอกสาร	จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๘,๒๐๐.๐๐ บาท
๒. อุปกรณ์ป้องกันโรคเชื้อไวรัสโคโรนา	จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๙๕,๙๘๕.๐๐ บาท
๓. ถังน้ำสแตนเลส	จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์เอกสาร	จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๕๐๐.๐๐ บาท
๕. จ้างทำแบบฝึกหัดคำนวณ ป.๑-๓	จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๙,๓๐๐.๐๐ บาท
๖. จ้างทำป้ายไว้นิล	จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. จ้างเช่าโดเมนเว็บไซต์	จำนวน ๑ งาน เป็นเงิน ๓,๒๑๐.๐๐ บาท

ขณะนี้ สิ้นสุดเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ได้สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามแบบ สขร.๑ เรียบร้อยแล้ว เห็นควรเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา และปิดบอร์ดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบ

๑. โปรดลงนามสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังแนบ
๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการเผยแพร่และปิดประกาศ

ตรวจเสนอ

(นางสาวนิรชา จุมพล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวศิริประภา ชูปวา)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- ทราบ
- แจ้ง/ดำเนินการ

(นายพลธาวิน วัชรทรงรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา

แบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564
(ชื่อหน่วยงาน) โรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา ตำบลบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

วันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (บาท)	ราคากลาง (บาท)	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคา ที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
1	ขอซื้อหมึกพิมพ์สีน้ำ	8,200 บาท	8,200 บาท	เฉพาะเจาะจง	พี พี ซัพพลาย ราคาที่เสนอ 8,200 บาท	พี พี ซัพพลาย ราคาที่ตกลงซื้อ 8,200 บาท	มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาต่ำสุด ภายใน	25/2564 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
2	ขอซื้ออุปกรณ์ใส่กระวังไวรัสโคโรนา	95,985 บาท	95,985 บาท	เฉพาะเจาะจง	ทีเอ็นเอ็น ซัพพลาย ราคาที่เสนอ 95,985 บาท	ทีเอ็นเอ็น ซัพพลาย ราคาที่ตกลงซื้อ 95,985 บาท	มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาต่ำสุด ภายใน	26/2564 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2564
3	ขอซื้อถังน้ำสแตนเลส	68,000 บาท	68,000 บาท	เฉพาะเจาะจง	บริษัท ฟอริยออลส์ จำกัด ราคาที่เสนอ 68,000 บาท	บริษัท ฟอริยออลส์ จำกัด ราคาที่ตกลงซื้อ 68,000 บาท	มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาต่ำสุด ภายใน	27/2564 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2564
4	ขอจ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	500 บาท	500 บาท	เฉพาะเจาะจง	ร้านเจ๊อั้งค์ ราคาที่เสนอ 500 บาท	ร้านเจ๊อั้งค์ ราคาที่ตกลงซื้อ 500 บาท	มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาต่ำสุด ภายใน	ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2564
5	ขอจ้างทำแบบฝึกหัดคำนวณ ป.1-3	9,300 บาท	9,300 บาท	เฉพาะเจาะจง	ชลบุรีการพิมพ์ ราคาที่เสนอ 9,300 บาท	ชลบุรีการพิมพ์ ราคาที่ตกลงซื้อ 9,300 บาท	มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาต่ำสุด ภายใน	10/2564 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2564
6	ขอจ้างทำป้ายวนิไลโครงการขับเคลื่อนหลักเศรษฐกิจพอเพียง	5,000 บาท	5,000 บาท	เฉพาะเจาะจง	ธนาศิลป์ ราคาที่เสนอ 5,000 บาท	ธนาศิลป์ ราคาที่ตกลงซื้อ 5,000 บาท	มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาต่ำสุด ภายใน	11/2564 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2564
7	ขอจ้างทำเว็บไซต์รร. พร้อมโดเมน	3,210 บาท	3,210 บาท	เฉพาะเจาะจง	บริษัท เว็บไซด์เซอร์วิส จำกัด ราคาที่เสนอ 3,210 บาท	บริษัท เว็บไซด์เซอร์วิส จำกัด ราคาที่ตกลงซื้อ 3,210 บาท	มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน และเสนอราคาต่ำสุด ภายใน	ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2564

ลายมือชื่อ

ผู้ตรวจสอบ

ลายมือชื่อ ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวศิริประภา ขุเปา)

(นายพลธาวิน วัชรพรธำรงค์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสวนอุดมวิทยา