



ประกาศโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ด้วยโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ตำบลคลองเกตุ อำเภอโคกสำโรง จังหวัดลพบุรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลพบุรี จะดำเนินการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จึงอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๘/๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๔๔/๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวในสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงประกาศรับสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง  
อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท  
เงินเพิ่มค่าครองชีพ เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท  
รวมรายเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานและหน้าที่รับผิดชอบของตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

- ๑) ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์โรงเรียนในการรับ-ส่ง คณะครู และนักเรียนในการเดินทางไปร่วมกิจกรรมต่างๆหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง  
๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

- ๑) เพศชาย อายุ ๒๕ ปี ขึ้นไปแต่ไม่เกิน ๔๕ ปี สัญชาติไทย  
๒) วุฒิการศึกษา ระดับ ม.๓ ขึ้นไป  
๒) มีใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ หรือใบขับขี่รถยนต์สาธารณะ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย  
๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
๓) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน  
๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง  
๕) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ  
๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

### ๓. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครที่จะรับสมัครสามารถติดต่อขอใบสมัครได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษา วุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการภายในกำหนดวันปีรับสมัคร

๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน การรับรองสารเสพติดและไม่เป็นโรคที่ต้องตาม กฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ฯลฯ

ทั้งนี้ ให้รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารหลักฐานทุกฉบับ

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการศึกษา วัน เวลา สถานที่ทำการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการศึกษา ในวันศุกร์ ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ทางเว็บไซต์ <http://kswit.ac.th> เพจ facebook โรงเรียน

### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑) การประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต คุณลักษณะอื่น ๆ ได้แก่ ความรู้ความสามารถพิเศษ บุคลิกภาพ การแต่งกาย ทัศนคติ อุทิศตน การมีปฏิสัมพันธ์และประสบการณ์การทำงาน (๑๐๐คะแนน)

กำหนดวัน เวลา ที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

วันที่	เวลา สถานที่	กิจกรรมการประเมิน
วันจันทร์ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุมตึกอาคารเฉลิมพระเกียรติ	สอบสัมภาษณ์

### ๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนกันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

/ ๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้น...

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบจากมากไปน้อย โดยเรียงลำดับคะแนนจากสูงลงมา ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ทางเว็บไซต์ <http://kswit.ac.th> เพจ\_ facebook โรงเรียน

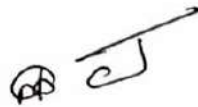
๙. การจ้างเหมาและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับการทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวภายในวันและเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิ์ ซึ่งระยะเวลาในการจ้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้างบริการ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนโคกสำโรงวิทยา เบอร์โทร ๐๘๘ ๖๒๒๐๖๘๘๔ นางธัญรัตน์ อวยพร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสำรวย วัฒนวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสำโรงวิทยา