



การดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนวัดโตนดเตี้ย อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓				
					ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕		
๑. เบียดบังเวลา ราชการออกนอก โรงเรียนโดยไม่ได้รับ อนุญาต	๒	๔	๘	๑. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับระเบียบ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ รวมทั้งที่ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ที่ ๓ พ.ศ.๒๕๕๓ อย่างเคร่งครัด	←									→	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสียหาย	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓				
					ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕		
๒. การใช้ความ สนิทสนมกับผู้ปกครอง เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๒	๒	๔	๑. ควบคุมกำกับ ดูแล ให้ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและแก้ไขปัญห การทุจริตของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา อย่างเคร่งครัด	←									→	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล
				๒. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องการรับ ของขวัญสินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด	←									→	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓				
					ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕		
๒. การใช้ความ สนิทสนมกับผู้ปกครอง เพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๒	๒	๔	๑. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามคู่มือ ผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา	←									→	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓				
					ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕		
๓. ใช้สถานที่ราชการ แสวงหาผลประโยชน์ (สอนพิเศษในโรงเรียน)	๑	๒	๒	๑. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบาย เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ ข้าราชการถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	←									→	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล
				๒. ควบคุม กำกับ ดูแล การประกาศ หลักเกณฑ์การปฏิบัติ เกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติ หน้าที่และความ ประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ	←									→	

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผล กระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓				
					ม.ค. ๖๕	ก.พ. ๖๕	มี.ค. ๖๕	เม.ย. ๖๕	พ.ค. ๖๕	มิ.ย. ๖๕	ก.ค. ๖๕	ส.ค. ๖๕	ก.ย. ๖๕		
๓. ใช้สถานที่ราชการ แสวงหาผลประโยชน์ (สอนพิเศษในโรงเรียน)	๑	๒	๒	๓. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการ บุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือ ผลประโยชน์ทับซ้อน	←									→	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล
				๔. ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมในการดำเนินการ ป้องกันปราบปราม การทุจริตและ ประพฤติมิชอบให้ ครอบคลุม และทั่วถึง มากยิ่งขึ้นเพื่อร่วม แนวทางและมาตรการ ในการดำเนินการสร้าง จิตสำนึกให้ข้าราชการ รังเกียจการทุจริตทุก รูปแบบ	←									→	ฝ่าย บริหารงาน บุคคล