



แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา

66

ABOUT US

โรงเรียนสามัคคีราชบุรีบำรุง
ถนนเลียบคลองสาม ตำบลคลองสาม
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1



Contact Us
02-3823737
smk@obec.go.th

OPEN IT

คำนำ

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 นี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานการใช้งบประมาณต่าง ๆ และขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน สาระสำคัญประกอบด้วย ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษา ส่วนที่ 3 รายละเอียดของแผนงาน โครงการ / กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ ส่วนที่ 4 การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน โดยมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและสภาพปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางในการพัฒนาของโรงเรียนรวมทั้งมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยเพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมากำหนดยุทธศาสตร์ โครงการ กิจกรรมที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้บรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ขอขอบคุณคณะครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่ให้ความร่วมมือ ส่งเสริมสนับสนุนทุก ๆ ด้าน ส่งผลให้การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 ของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาในความรับผิดชอบ ให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

เมษายน 2566

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ.....	1
1.ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน.....	2
1.1 ข้อมูลทั่วไป.....	2
1.2 ประวัติโรงเรียน.....	2
1.3 สภาพปัญหาของโรงเรียน.....	8
1.4 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เป็นผลผลิตการจัดการศึกษา.....	9
1.5 ระบบโครงสร้างการบริหาร.....	10
• กรอบงานวิชาการ.....	11
• กรอบงานบริหารงบประมาณ.....	12
• กรอบงานบริหารบุคคล.....	13
• กรอบงานบริหารทั่วไป.....	14
1.6 ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2566.....	15
1.7 ข้อมูลนักเรียน.....	16
1.8 ข้อมูลครูและบุคลากร.....	18
1.9 ข้อมูลสถานที่.....	21
1.10 ภาระงานของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง.....	22
ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง.....	24
2.1 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา.....	25
2.2 กรอบกลยุทธ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ ปีการศึกษา 2566 ของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงสู่มาตรฐานการศึกษา.....	41
2.3 แผนภูมิสรุปแผนปฏิบัติการ.....	44
2.4 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา.....	45
2.5 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา.....	51

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการที่ 8 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	126
โครงการที่ 9 เตรียมความพร้อม พาน้องเข้าห้องเรียน.....	129
งานบริหารงานงบประมาณ	
โครงการที่ 10 จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำสถานศึกษา.....	132
โครงการที่ 11 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566.....	137
โครงการที่ 12 บริหารงบประมาณเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566.....	141
งานบริหารงานบุคคล	
โครงการที่ 13 พัฒนาบุคลากร สู้ครุมืออาชีพ.....	145
โครงการที่ 14 จัดหา ปรับปรุง วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์บริหารงานบุคคล.....	152
โครงการที่ 15 จ้างบุคลากรเพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน.....	157
งานบริหารงานทั่วไป	
โครงการที่ 16 กีฬา.....	162
โครงการที่ 17 ช่วยเหลือนักเรียน.....	166
โครงการที่ 18 สัมมนานักเรียน.....	171
โครงการที่ 19 ประชาธิปไตย.....	174
โครงการที่ 20 สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข.....	178
โครงการที่ 21 ปรับปรุง อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม.....	183
โครงการที่ 22 ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง.....	186
โครงการที่ 23 วันสำคัญ.....	189
โครงการที่ 24 สานสัมพันธ์ชุมชน.....	199
โครงการที่ 25 โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ.....	202
โครงการที่ 26 สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้.....	210
โครงการที่ 27 อาหารกลางวันและอาหารเสริมนม.....	215
โครงการที่ 28 เศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา.....	219
โครงการที่ 29 โรงเรียน อย. น้อย.....	224

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการที่ 30 โรงเรียนปลอดขยะ ZERO WASTE SCHOOL.....	229
โครงการที่ 31 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	233
โครงการที่ 32 จัดทำ ปรับปรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ผ่านงานบริหารทั่วไป.....	238
โครงการพิเศษ***	
โครงการที่ 33 จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษห้องเรียนลักษณะพิเศษ IEP.....	242
โครงการที่ 34 จัดการเรียนการสอนส่งเสริมเพิ่มศักยภาพโดยครูต่างชาติEDP.....	246
ส่วนที่ 4 แผนกำกับติดตามและประเมินผล.....	250
แผนการกำกับติดตามและประเมินผล ระดับก่อนประถมศึกษา.....	251
แผนการกำกับติดตามและประเมินผล ระดับประถมศึกษา.....	258
แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ระดับสถานศึกษา	
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ที่แล้วเสร็จ.....	285
ภาคผนวก.....	291
ประมาณการรายรับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565.....	292
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565.....	294
สรุปการปฏิบัติแผนปฏิบัติการ โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ปีการศึกษา 2565.....	298
แบบฟอร์มการเขียนโครงการ.....	299
แบบฟอร์มแบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ระดับสถานศึกษา.....	301

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ตั้งอยู่ เลขที่ 307 หมู่ที่ 2 ถนนเลียบคลองสาม ตำบลคลองสาม อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี รหัสไปรษณีย์ 12120

โทรศัพท์ 0-2832-3737 โทรสาร 0-2832-3737 E-mail smk@ac.th

Website www.smk.ac.th

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1

เปิดสอน ตั้งแต่ระดับระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ชื่อ โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

อักษรย่อ ส.ค.

ปรัชญา วน.ทโก ปฎิวน.ทนผู้ไหว้ ย่อมได้รับการไหว้ตอบ

วิสัยทัศน์ โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มุ่งพัฒนาคุณธรรม นำสู่ทักษะ กระบวนการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญา รักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมรับเทคโนโลยี น้อมนำวิถีเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ สร้างทักษะให้กับผู้เรียน โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่เสริมสร้างคุณธรรม

โดยให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา นำไปสู่การพัฒนา

ผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานตัวชี้วัดของการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำขวัญของโรงเรียน “โรงเรียนสะอาด การศึกษาเด่น เน้นมารยาท ปราศจากยาเสพติด”

สีประจำโรงเรียน สีน้ำเงิน เขียว

อัตลักษณ์โรงเรียน ไหว้งามอย่างไทย

เอกลักษณ์ โรงเรียนส่งเสริมกีฬา รักษาวัฒนธรรมไทย

1.2 ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้เริ่มปลูกสร้างขึ้นเมื่อ วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2494 และเสร็จเมื่อ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2494 ด้วยความริเริ่มของนายไสว กลั้ววงษ์ ครูใหญ่โรงเรียนประชาบาล ตำบลคลองสาม (โรงเรียนวัดเกิดการอุดม) และ นายเล็ก ศิริโต ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 2 พร้อมด้วยประชาชน ตำบลคลองสาม เป็นผู้ร่วมแรงงาน และทุนทรัพย์โดยไม่ได้คิดค่าแรงตอบแทนในการก่อสร้าง เป็นจำนวนเงิน 26,989.50 บาท (สองหมื่นหกพันเก้าร้อยแปดสิบเก้าบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์) ได้ปลูกสร้างเป็นโรงเรียนเอกเทศชนิดถาวร มีลักษณะเป็นรูปทรง

เรือนปั้นหยา ชั้นเดียว มีหน้ามุข ขนาดกว้าง 5.50 เมตร และยาว 15.50 เมตร พื้นไม้ยาง เสาไม้เต็ง ฝาไม้ยาง หลังคามุงด้วยกระเบื้อง

โรงเรียนนี้ตั้งอยู่ในที่ดินของกองมรดก หม่อมราชวงศ์สุพรรณ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา ซึ่งอุทิศให้ปลูกสร้างโรงเรียนจำนวน 6 ไร่ แต่ยังไม่ได้ออนกรรมสิทธิ์มอบให้โรงเรียน

พิธีเปิดป้ายอาคารเรียน ได้ทำเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2494 เวลา 09.00 น. ตรงกับวันอังคารขึ้น 8 ค่ำ เดือน 7 ปีเถาะ โดยมีนายเปรม พฤกษ์จร นายอำเภอคลองหลวงมาเป็นประธานการทำพิธีเปิดป้ายอาคารเรียน โดยขนานนามโรงเรียนหลังนี้ว่า “โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง” โดยเปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมปีที่ 1 ถึงชั้นประถมปีที่ 4 โดยนายไสว กลั้ววงษ์ เป็นครูใหญ่

ต่อมาในปี พ.ศ.2499 ได้รับเงินประมาณต่อเติมอาคารเรียนเป็นจำนวนเงิน 6,875 บาท ได้ขยายห้องเรียนเพิ่มขึ้นอีก เนื่องจากห้องเรียนเดิมคับแคบไม่พอเพียง

ในปี พ.ศ. 2501 สภาผู้แทนราษฎรปทุมธานี ได้จัดสรรเงินอุดหนุน จำนวน 15,000 บาท จึงได้รื้ออาคารเรียนหลังเดิมออก และได้ปลูกสร้างอาคารเรียนขึ้นใหม่ตามแบบ ป.1 ซ. ขนาด 8×24 เมตร เพราะอาคารเรียนคับแคบและชำรุดมากไม่เหมาะสมที่จะใช้เป็นอาคารเรียนอีกต่อไป อาคารเรียนที่ปลูกสร้างขึ้นใหม่นี้ยังคงการก่อสร้างเนื่องจากขาดงบประมาณ

ในปี พ.ศ. 2506 ได้งบประมาณก่อสร้างอาคารเรียนต่อเพื่อให้อาคารเรียนครบตามแบบ ป.1 ซ. ตามรูปเดิมจนเสร็จเป็นจำนวนเงิน 23,000 บาท และหม่อมราชวงศ์สุพรรณ สนิทวงศ์ ณ อยุธยา จึงได้มอบที่ดินเพิ่มอีก 4 ไร่ จึงรวมเป็นเนื้อที่ทั้งหมด 10 ไร่ แต่ยังมีได้ออนกรรมสิทธิ์ยกให้โรงเรียน

ในปี พ.ศ. 2516 เดือนพฤษภาคม นายถ้วน คงสุข และประชาชน – ครู ร่วมกันบริจาคทรัพย์ จัดสร้างศาลาท่าน้ำขึ้นที่หน้าโรงเรียนหนึ่งหลังรวมเงินในการก่อสร้าง 6,800 บาท

ในปี พ.ศ. 2516 เดือนสิงหาคม ทางราชการได้จัดสรรเงินภาษีบำรุงท้องที่ ตำบลคลองสาม จำนวน 3,500 บาท จัดสร้างเสาธงเหล็กที่หน้าอาคาร แบบ ป.1 ซ.

ในปี พ.ศ. 2517 เดือนกันยายน ทางราชการได้จัดสรรเงินภาษีบำรุงท้องที่ ตำบลคลองสาม จำนวน 54,000 บาท จัดสร้างโรงอาหารมอบให้โรงเรียน 1 หลัง ขนาด 6×18 เมตร

ในปี พ.ศ. 2518 เดือนพฤษภาคม ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ จำนวน 40,000 บาท สร้างบ้านพักครูตามแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน 1 หลัง

และในปี พ.ศ. 2518 เดือนธันวาคม ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ 240,000 บาท (สองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) สร้างอาคารเรียนแบบ ป.1 ข ใต้ถุนสูง 1 หลัง (เริ่มสร้างเดือนมกราคม พ.ศ. 2519) เสร็จ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2519

ในปี พ.ศ. 2519 ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ ตามโครงการผันเงินสู่ชนบท (พ.ป.ช) จำนวน 45,335 บาท (สี่หมื่นห้าพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน) จัดสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าอาคารเรียนทั้ง 2 หลัง ยาว 150 เมตร กว้าง 1.75 เมตร (1 ก.ค. 2519 – 5 ส.ค. 2519)

ในปี พ.ศ. 2520 ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ เงินภาษีบำรุงท้องที่ เขตตำบลคลองสาม จำนวน 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จัดสร้างส้วมตามแบบกรมสามัญ ขนาดทั้ง 5 ห้อง (5 ที่นั่ง) และในปี พ.ศ.2520 เดือนกันยายน ทางราชการได้จัดสรรงบประมาณ 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) สร้างบ้านพักครูให้จำนวน 1 หลัง แบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในปี พ.ศ. 2521 ทางสภาตำบลคลองสามได้จัดสรรเงินภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน 34,200 บาท (สามหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) จัดเทพื้นคอนกรีตเสริมเหล็กใต้ถุนอาคารเรียนแบบ ป.1 ข ให้ทั้งหมด และได้จัดสรรเงิน 2,500 (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซื้อวิทยุเทปโตชิบามอบให้โรงเรียน เพื่อใช้ประกอบการเรียน และการสอน จำนวน 1 เครื่อง

ในปี พ.ศ. 2522 ทางราชการได้จัดสรรจักรเย็บผ้า “อีเล็กต้า” มอบให้โรงเรียน 1 คัน เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน

ในปี พ.ศ. 2523 (วันที่ 5 มีนาคม 2523) คณะกรรมการศึกษา และประชาชน-คณะครู ได้พร้อมใจกัน สละเงินซื้อเครื่องสูบน้ำ (ชนิดไฟฟ้า) มอบให้ทางโรงเรียน จำนวน 1 เครื่อง ราคา 4,221.50 บาท (สี่พันสองร้อยยี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2524 วันที่ 18 กันยายน 2524 ทางสำนักงานการประถมศึกษา อำเภอคลองหลวง ได้จัดสรรเครื่องพิมพ์ดีด “อ้อพติมา” แคร่ยก หมายเลขเครื่อง 444311 มอบให้ทางโรงเรียนเพื่อประโยชน์ทางราชการ จำนวน 1 เครื่อง

ในปี พ.ศ. 2525 อนามัยตำบลคลองสาม ได้จัดสร้างศาลาพักผ่อนทรงไทย ในโอกาสสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ 200 ปี ขึ้น 1 หลัง

ในปี พ.ศ. 2525 อนามัยตำบลคลองสาม ได้จัดสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.5 มอบให้โรงเรียน

ในปี พ.ศ. 2526 อนามัยตำบลคลองสาม ได้จัดสรรงบประมาณจัดสร้างถังเก็บน้ำฝนแบบ ผ. มอบให้โรงเรียน (มีนาคม 2526) จำนวน 1 ที่ 3 ถัง

ในปี พ.ศ.2527 (มกราคม ถึง พฤษภาคม) มีจิตศรัทธา คือ นายแฉล้ม และนางสมนึก แจ้งเหตุผล ได้บริจาคทรัพย์ส่วนตัวเป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) ต่อเติมใต้ถุนอาคารเรียนแบบ ป.1 ข โดยใช้อิฐบล็อกก่อสร้างเป็นห้องเรียน จำนวน 2 ห้องเรียน ขนาด 6×18 เมตร ได้ทำพิธีมอบให้ทางราชการเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2527 โดยมี นายสมัย นุ่มสนธิ หัวหน้าการประถมศึกษา

ในปี พ.ศ.2532 (ธันวาคม) นายแฉล้ม แจ้งเหตุผล (พ่อหมอเทวดา) นางสมนึก แจ้งเหตุผล บริจาคทรัพย์ส่วนตัวสร้าง

- รั้วโรงเรียนก่ออิฐเสริมเหล็ก ประตูเหล็ก 2 ประตู ป้ายชื่อโรงเรียน แทนพุทธ แทนพระบรมรูป ร.9 มูลค่าประมาณ 200,000 บาท (สองแสนบาท)

- สร้างศาลาพักผ่อนนอกประสงค์บริเวณประตูต้นทิศเหนือของโรงเรียน มูลค่า 15,000 บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

- สร้างเสาธงใหม่ มูลค่าประมาณ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- ก่อสร้างต่อเติมห้องสมุดให้โรงเรียน 1 หลัง มูลค่าประมาณ 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

- เปลี่ยนห้องเรียนเก่า (เฉพาะหน้าต่าง) จากอิฐโปรง เป็นหน้าต่างบานเกล็ด มูลค่าประมาณ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- ทาสีอาคารเรียนใหม่ทั้งสองหลัง มูลค่าประมาณ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้นประมาณ 245,000 บาท (สองแสนสี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2535 นายแฉล้ม นางสมนึก แจ้งเหตุผล พร้อมด้วยกรรมการศึกษา และประชาชนชนผู้มีจิตศรัทธา ร่วมกันสละทรัพย์ส่วนตัว สร้างอาคารเรียน แบบ สปช. 105/29 จำนวนหนึ่งหลัง 4 ห้องเรียน เป็นเงิน 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยไม่ต้องของบประมาณจากทางราชการ

ในปี พ.ศ. 2536 สภাতำบลคลองสาม ได้จัดสรรเงินบำรุงห้องที่ของตำบลคลองสาม จัดสร้างถังเก็บน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 1 ถัง กว้าง 6 เมตร ยาว 8 เมตร

ในปี พ.ศ. 2545 ได้รับงบประมาณจัดสรรจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ ขนาด กว้าง 30 เมตร ยาว 26 เมตร งบประมาณ 100,000 บาท

ในปี พ.ศ. 2550 ได้รับงบประมาณจัดสรรจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สร้างอาคารเรียนแบบ สปช. 2/28 (4 ชั้น) 18 ห้องเรียน งบประมาณ 8,797,118 บาท (แปดล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยสิบแปดบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2552 ได้รับงบประมาณจัดสรรจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สร้างห้องส้วมแบบ สปช. 604/45 (4 ห้อง) งบประมาณ 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2555 ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาม สร้างโดมบริเวณสนามหน้าเสาธง งบประมาณ 3,500,000 บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2556 โรงเรียนได้จัดสร้างรั้วคอนกรีตหน้าโรงเรียน ความยาว 64 เมตร งบประมาณ 305,000 บาท (สามแสนห้าพันบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2558 ได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สร้างอาคารเรียนแบบ 105/28 (2 ชั้น) 4 ห้องเรียน งบประมาณ 3,483,100 บาท (สามล้านสี่แสนแปดหมื่นสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2559 ได้รับงบประมาณจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี ให้สร้างอาคารเรียน 4 ชั้น 18 ห้องเรียน งบประมาณ 16,450,000 บาท (สิบหกล้านสี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2560 ได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สร้างห้องส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49 งบประมาณ 556,000 บาท (ห้าแสนห้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2560 ได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สร้างห้องส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49 งบประมาณ 488,000 บาท (สี่แสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ 2562 ได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำหรับการซ่อมผ้าอาคารเรียน สปช.2/28 จำนวน 439,000 บาท (สี่แสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ 2563 ได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้จัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องสมุด (12 รายการ) จำนวน 343,600 บาท (สามแสนสี่หมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

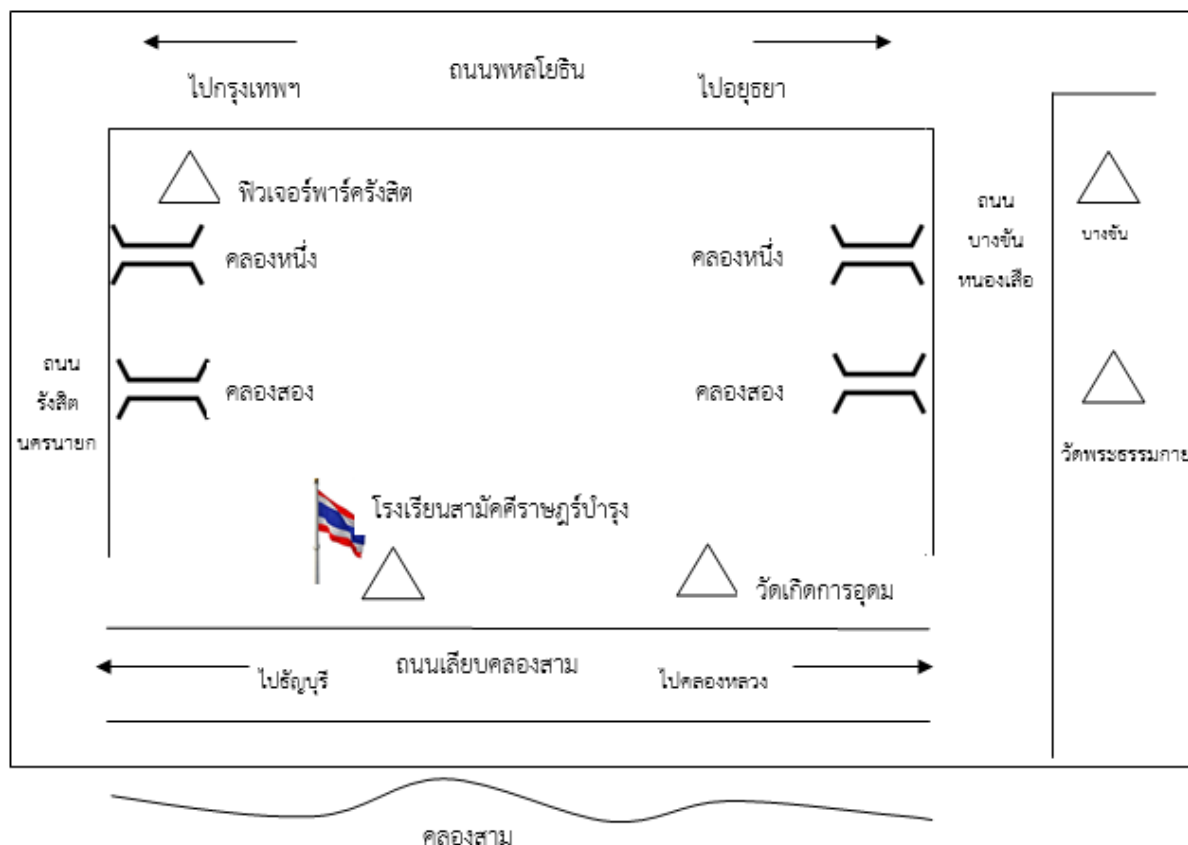
และงบจัดสรรปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่น จำนวน 499,400 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ในปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนได้รับงบประมาณจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปทุมธานี สำหรับโครงการจัดตั้งห้องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1,626,650 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นหกพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

สำหรับในปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใ้งบจัดสรรจอร์ภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้นทแยงมุม ขนาด 200 นิ้ว เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 5,000 ANSI Lumens รวมเป็นเงิน 231,400 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันบาทสี่ร้อยบาทถ้วน)

สำหรับในปีงบประมาณ 2565 โรงเรียนได้รับงบประมาณจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ใ้งบจัดสรรครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ส่งเสริมศึกษา ระดับประถมศึกษา แบบ 3 รวมเป็นเงิน 140,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

แผนที่โรงเรียน



1.3 สภาพปัญหาของโรงเรียน

1. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง จึงมีข้อจำกัดทั้งด้านเศรษฐกิจ และช่วงเวลาในการให้ความร่วมมือกับโรงเรียนเพื่อพัฒนานักเรียน

2. การรับนักเรียนร้อยละ 100 ที่มาสมัครเรียน โรงเรียนไม่สามารถคัดเลือกนักเรียนได้ จึงทำให้คุณภาพในการเรียนรู้ของนักเรียนแตกต่างกัน และส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลางถึงค่อนข้างต่ำ

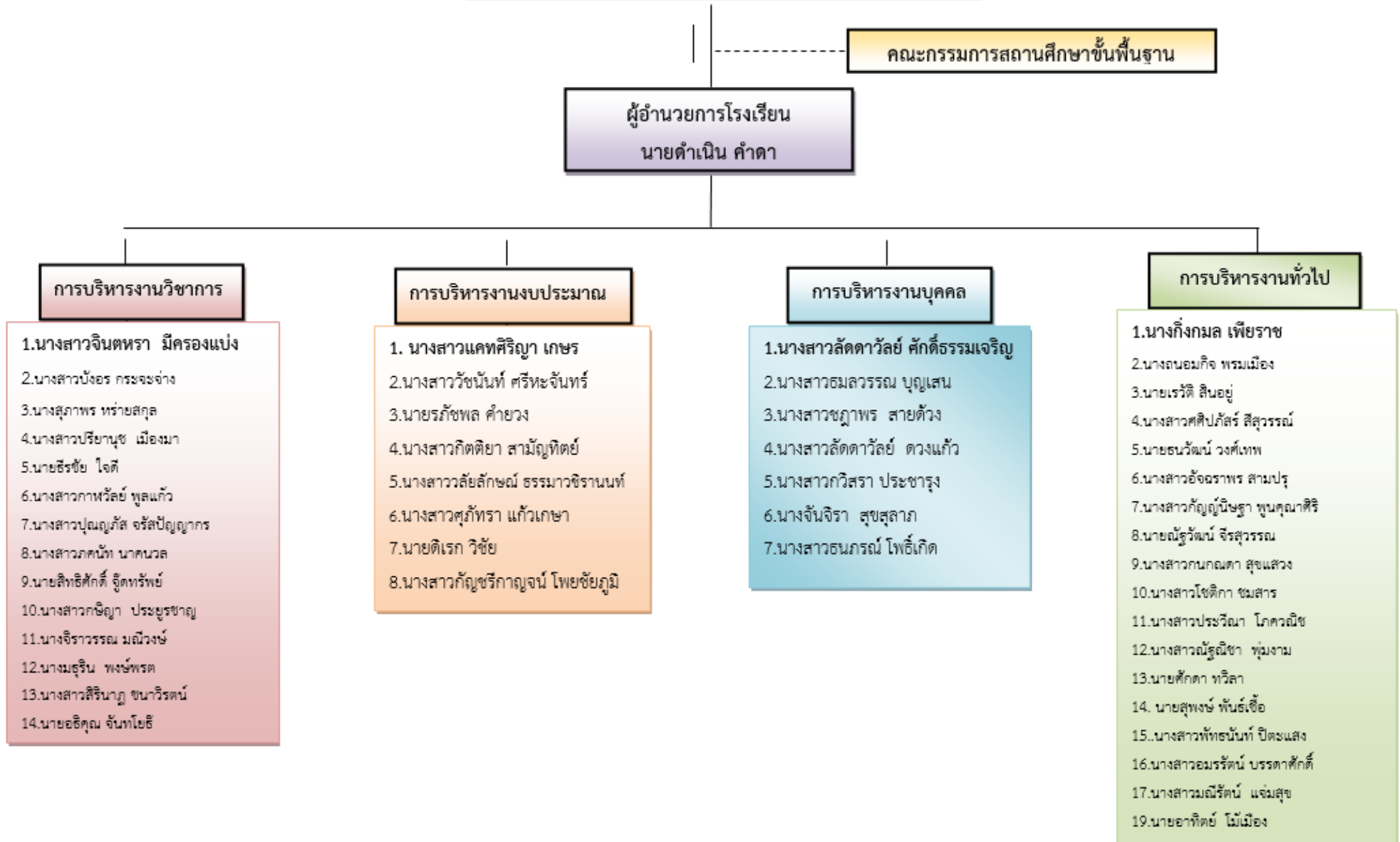
3. โรงเรียนมีนักเรียนจำนวนมาก ทำให้เกิดปัญหาในเรื่องการจัดการขยะ ถึงแม้นักเรียนและคณะครูร่วมกันทำความสะอาดตามเวรประจำวันแล้วก็ตาม ก็ยังไม่สามารถกำจัดขยะที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นทุกวันได้ อีกทั้ง โรงเรียนขาดนักการภารโรงและพนักงานทำความสะอาด จึงต้องดำเนินการหางบประมาณมาจัดสรรจ้างบุคลากรในการทำความสะอาดเพื่อลดปัญหาดังกล่าว

1.4 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนที่เป็นผลผลิตจากการจัดการศึกษา
โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ

1.5 ระบบโครงสร้างการบริหารโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

แผนภูมิการบริหารโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง



กรอบงานวิชาการ

1. ด้านการบริหารงานวิชาการ มีภาระหน้าที่ 17 อย่าง ด้วยกันคือ

- 1.1 การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
- 1.2 การวางแผนงานด้านวิชาการ
- 1.3 การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 1.4 การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
- 1.5 การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 1.6 การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
- 1.7 การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
- 1.8 การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
- 1.9 การนิเทศการศึกษา
- 1.10 การแนะแนว
- 1.11 การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
- 1.12 การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- 1.13 การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
- 1.14 การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
- 1.15 การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- 1.16 การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
- 1.17 การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

กรอบงานบริหารงบประมาณ

2. ด้านการบริหารงานงบประมาณ มีภาระหน้าที่ 22 อย่าง ด้วยกันคือ
 - 2.1 การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี
 - 2.2 การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
 - 2.3 การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
 - 2.4 การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
 - 2.5 การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
 - 2.6 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
 - 2.7 การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้ผลผลิตจากงบประมาณ
 - 2.8 การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
 - 2.9 การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
 - 2.10 การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
 - 2.11 การวางแผนพัสดุ
 - 2.12 การกำหนดรูปแบบรายงานหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงิน งบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี
 - 2.13 การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
 - 2.14 การจัดหาพัสดุ
 - 2.15 การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
 - 2.16 การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
 - 2.17 การเบิกเงินจากคลัง
 - 2.18 การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
 - 2.19 การนำเงินส่งคลัง

กรอบงานบริหารบุคคล

3. ด้านการบริหารงานบุคคล มีภาระหน้าที่ 20 อย่างด้วยกันคือ

- 3.1 การวางแผนอัตรากำลัง
- 3.2 การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.3 การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
- 3.4 การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.5 การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
- 3.6 การลาทุกประเภท
- 3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 3.8 การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- 3.9 การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- 3.10 การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
- 3.11 การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
- 3.12 การออกจากราชการ
- 3.13 การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
- 3.14 การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- 3.15 การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.16 การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- 3.17 การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 3.18 การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 3.19 การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต

กรอบงานบริหารทั่วไป

4. ด้านการบริหารงานทั่วไป มีภาระหน้าที่ 21 อย่างเดียวกันคือ
 - 4.1 การพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
 - 4.2 การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
 - 4.3 การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
 - 4.4 งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
 - 4.5 การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
 - 4.6 การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
 - 4.7 งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
 - 4.8 การดำเนินงานธุรการ
 - 4.9 การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
 - 4.10 การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
 - 4.11 การรับนักเรียน
 - 4.12 การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา
 - 4.13 การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
 - 4.14 การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
 - 4.15 การทัศนศึกษา
 - 4.16 งานกิจการนักเรียน
 - 4.17 การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
 - 4.18 การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร
หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา
 - 4.19 งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น
 - 4.20 การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
 - 4.21 แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน

1.6 ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2566*

ปฏิทินการปฏิบัติงาน โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ปีการศึกษา 2566																																
ภาคเรียนที่ 1 (16 พ.ค. 66 – 10 ต.ค.66)																ภาคเรียนที่ 2 (1 พ.ย. 66 – 27 มี.ค.67)																
เดือน	วันที่																															รวม (วัน)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
พฤษภาคม	ปิดภาคเรียนที่ 2 / 2565															1	2	3	ส	อา	4	5	6	7	8	ส	อา	9	10	11	11	
มิถุนายน	12	13	ส	อา	14	15	16	17	ส	อา	18	19	20	21	22	ส	อา	23	24	25	26	27	ส	อา	28	29	30	31	32	21		
กรกฎาคม	ส	อา	33	34	35	36	37	ส	อา	38	39	40	41	42	ส	อา	43	44	45	46	47	ส	อา	48	49	50	51	ส	อา	52	20	
สิงหาคม	1	2	3	ส	อา	55	56	57	58	59	ส	อา	60	61	62	63	ส	อา	64	65	66	67	68	ส	อา	69	70	71	72	20		
กันยายน	73	ส	อา	74	75	76	77	78	ส	อา	79	80	81	82	83	ส	อา	84	85	86	87	88	ส	อา	89	90	91	92	93	21		
ตุลาคม	อา	94	95	96	97	98	ส	อา	99	100	ปิดภาคเรียนที่ 1 / 2566																7					
พฤศจิกายน	101	102	103	ส	อา	104	105	106	107	108	ส	อา	109	110	111	112	113	ส	อา	114	115	116	117	118	ส	อา	119	120	121	122	22	
ธันวาคม	123	ส	อา	124	125	126	127	ส	อา	128	129	130	131	ส	อา	132	133	134	135	136	ส	อา	137	138	139	140	141	ส	อา	19		
มกราคม	142	143	144	ส	อา	145	146	147	148	149	ส	อา	150	151	152	153	ส	อา	154	155	156	157	158	ส	อา	159	160	161	20			
กุมภาพันธ์	162	163	ส	อา	164	165	166	167	168	ส	อา	169	170	171	172	173	ส	อา	174	175	176	177	178	ส	อา	179	180	181	20			
มีนาคม	182	ส	อา	183	184	185	186	187	ส	อา	##	189	190	191	192	ส	อา	193	194	195	196	197	ส	อา	198	199	200	19				
เมษายน	ปิดภาคเรียนที่ 2 / 2566																															0
รวมจำนวนวันมาเรียน ปีการศึกษา 2566																																200

วันหยุดนักขัตฤกษ์ ภาคเรียนที่1/2566		วันหยุดนักขัตฤกษ์ ภาคเรียนที่2/2566	
<input type="checkbox"/>	= วันมาเรียน	<input type="checkbox"/>	๑ 17 พ.ค. 66 = วันวิษุวัต
<input type="checkbox"/>	= วันเสาร์-อาทิตย์	<input type="checkbox"/>	๑ 5 มิ.ย. 66 = วันหยุดชดเชยวันเฉลิมฉลองราชินี
<input type="checkbox"/>	= วันหยุดนักขัตฤกษ์	<input type="checkbox"/>	๑ 28 ก.ค. 66 = วันเฉลิมราชมารดา
<input type="checkbox"/>	= วันปิดภาคเรียน	<input type="checkbox"/>	๑ 1 ส.ค. 66 = วันอาสาฬหบูชา
		<input type="checkbox"/>	๑ 2 ส.ค. 66 = วันเข้าพรรษา
		<input type="checkbox"/>	๑ 14 ส.ค. 66 = วันหยุดชดเชยวันแม่แห่งชาติ
		<input type="checkbox"/>	๑ 5 ต.ค. 66 = วันพ่อแห่งชาติ
		<input type="checkbox"/>	๑ 11 ต.ค. 66 = วันหยุดชดเชยรัฐธรรมนูญ
		<input type="checkbox"/>	๑ 1 ม.ค. 67 = วันขึ้นปีใหม่
		<input type="checkbox"/>	๑ 2 ม.ค. 67 = วันหยุดชดเชย วันขึ้นปีใหม่
		<input type="checkbox"/>	๑ 16 ม.ค. 67 = วันครู
		<input type="checkbox"/>	๑ 26 ก.พ. 67 = วันหยุดชดเชย วันมาฆบูชา

*หมายเหตุ:

**กิจกรรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามสถานการณ์ และความเหมาะสม

(อ้างอิงตามการประชุมหารือเรื่อง การเปิดภาคเรียนและการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ร่วมกับปลัด ศร., เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กพฐ.) เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (กอศ.) เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (กช.) และเลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (เลขาธิการ กศน.)

1.7 ข้อมูลนักเรียน

ตารางแสดงจำนวนนักเรียนก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษาจำแนกรายชั้นและเพศ ปีการศึกษา 2566

*ข้อมูล ณ พฤษภาคม 2566

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
อนุบาล 2/1	18	13	31
อนุบาล 2/2	18	13	31
อนุบาล 2/3	21	10	31
อนุบาล 3/1	17	14	31
อนุบาล 3/2	13	17	30
อนุบาล 3/3	14	17	31
รวมก่อนประถมศึกษา	101	84	185
ประถมศึกษาปีที่ 1/1	16	15	31
ประถมศึกษาปีที่ 1/2	14	19	33
ประถมศึกษาปีที่ 1/3	20	13	33
ประถมศึกษาปีที่ 1/4	20	13	33
ประถมศึกษาปีที่ 1/5 (ห้องเรียนพิเศษ IEP)	20	16	36
ประถมศึกษาปีที่ 2/1	18	18	36
ประถมศึกษาปีที่ 2/2	21	13	34
ประถมศึกษาปีที่ 2/3	19	14	33
ประถมศึกษาปีที่ 2/4	16	18	34
ประถมศึกษาปีที่ 2/5 (ห้องเรียนพิเศษ IEP)	14	19	33
ประถมศึกษาปีที่ 3/1	22	15	37
ประถมศึกษาปีที่ 3/2	19	19	38
ประถมศึกษาปีที่ 3/3	19	17	36
ประถมศึกษาปีที่ 3/4	18	18	36
ประถมศึกษาปีที่ 3/5 (ห้องเรียนพิเศษ IEP)	21	14	35
ประถมศึกษาปีที่ 4/1	16	15	31
ประถมศึกษาปีที่ 4/2	17	13	30

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
ประถมศึกษาปีที่ 4/3	15	18	33
ประถมศึกษาปีที่ 4/4	16	16	32
ประถมศึกษาปีที่ 4/5 (ห้องเรียนพิเศษ IEP)	15	15	30
ประถมศึกษาปีที่ 5/1	20	18	38
ประถมศึกษาปีที่ 5/2	18	19	37
ประถมศึกษาปีที่ 5/3	15	23	38
ประถมศึกษาปีที่ 5/4	18	19	37
ประถมศึกษาปีที่ 5/5 (ห้องเรียนพิเศษ EDP)	10	16	26
ประถมศึกษาปีที่ 6/1	19	19	38
ประถมศึกษาปีที่ 6/2	21	17	38
ประถมศึกษาปีที่ 6/3	18	21	39
ประถมศึกษาปีที่ 6/4	19	20	39
ประถมศึกษาปีที่ 6/5 (ห้องเรียนพิเศษ EDP)	8	22	30
รวมประถมศึกษา	522	512	1034
รวมทั้งโรงเรียน			

จากปีการศึกษา 2565 มีจำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 1,175 คน และได้เพิ่มขึ้นเป็น 1,219 คน ในปีการศึกษา 2566 มีอัตราการเพิ่มขึ้นของนักเรียนคิดเป็นร้อยละ 9.95 และคาดว่าในปีการศึกษา 2566 จะเพิ่มมากขึ้น

1.8 ข้อมูลครูและบุคลากร

จำนวนครูและบุคลากรในโรงเรียนปีการศึกษา 2566

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ	วิชาเอก
1	803	นายดำเนิน คำดา	ครู คศ.3	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน
2	592	นางสาวปนัดดา แก้วศรี	ครู คศ.2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
3	647	นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ	ครู คศ.2	กศ.บ.	วิทยาศาสตร์
4	11122	นางกิงกมล เพียรราช	ครู คศ.3	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
5	84417	นางธนอมกิจ พรหมเมือง	ครู คศ.3	ค.บ.	ภาษาไทย
6	811	นางสาวศศิภักดิ์ สีสวรรณ์	ครู คศ.2	ค.บ.	ปฐมวัย
7	805	นางสาวธมลวรรณ บุญเสน	ครู คศ.2	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
8	810	นายเรวัติ สีนอยู่	ครู คศ.2	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
9	35	นางสาวบังอร กระจะจ่าง	ครู คศ.2	ค.บ.	คณิตศาสตร์
10	804	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง	ครู คศ.2	ค.บ.	ภาษาไทย
11	1999	นางสาวปริยานุช เมืองมา	ครู คศ.1.	ค.บ.	ภาษาไทย
12	1233	นางสาวแคทศิรัญา เกษร	ครู คศ.1.	ค.บ.	ปฐมวัย
13	2779	นางสาวภาหวิทย์ พูลแก้ว	ครู คศ.2	พธ.ม.	การบริหารการศึกษา
14	6393	นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ	ครู คศ.1.	วท.บ.	พลศึกษา
15	9602	นางสุภาพร หรัยสกุล	ครู คศ.1.	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้
16	2639	นางสาวชฎาพร สายด้วง	ครู คศ.1.	กศ.บ.	การประถมศึกษา
17	1956	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว	ครู คศ.1.	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
18	333	นางสาววิชานันท์ ศรีหะจันท์	ครู คศ.1.	ค.บ.	คณิตศาสตร์
19	13933	นายธีรชัย ใจดี	ครู คศ.1.	ศษ.ม.	ประเมินผลและวิจัย
20	2762	นางสาววาสนา สุมลละ	ครู คศ.1.	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
21	3701	นายสิทธิศักดิ์ จูדתทรัพย์	ครู คศ.1.	ค.บ.	ศิลปศึกษา
22	21762	นายรัชพล คำยวง	ครู คศ.1.	ค.บ.	คณิตศาสตร์
23	79636	นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง	ครู คศ.1.	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
24	659	นางสาวกนกนัท นาคนวน	ครู คศ.1.	ค.บ.	ภาษาไทย
25	409	นางสาวกณณดา สุขแสวง	ครู คศ.1.	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
26	22639	นางสาวปณญัส จรัสปัญญากร	ครู คศ.1.	ค.บ.	ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร
27	19262	นางสาวโชติกา ชมสาร	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาไทย
28	1866	นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ	วิชาเอก
29	3545	นางสาวลัยลักษณ์ ธรรมาชิรานนท์	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
30	3530	นางสาวกษิญา ประยูรชาญ	ครูผู้ช่วย	คศ.บ.	คหกรรมศาสตร์
31	242	นางสาวศุภัทรา แก้วเกษา	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คณิตศาสตร์
32	1532	นางจิรารวรรณ มณีวงษ์	ครู คศ.1.	กศ.บ.	คณิตศาสตร์
33	256	นายดิเรก วิชัย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คณิตศาสตร์
34	1949	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ	ครู คศ.2.	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
35	3892	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ	ครู คศ.1.	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา
36	4258	นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ	ครู คศ.1.	วท.บ.	สถิติประยุกต์
37	947	นางสาวประวีณา โภควณิช	ครู คศ.2.	ศศม.	จิตวิทยาอุตสาหกรรม
38	2929	นางมธุริน พงษ์พรต	ครู คศ.1	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
39		นางนัญชภัค วิชัย	ครู คศ.1.	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
40	2613	นางสาวกัญชกรกานต์ โทยชัยภูมิ	ครูผู้ช่วย	ศษบ..	นาฏศิลป์ไทย
41	808	นางสาวสิรินาฏ ขนาวิรัตน์	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
42	2762	นางสาวสุวดี ปลายโน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	สังคมศึกษา
43	2803	นายศักดิ์ ทวีลา	ครูผู้ช่วย	ศษบ..	คอมพิวเตอร์
44	806	นางสาวมริษา สร้อยสูงเนิน	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
45	284	นายอริคุณ จันทโยธี	ครูผู้ช่วย	วท.บ.	ชีววิทยาประยุกต์
46	2402	นายสพงษ์ พันธุ์เชื้อ	ครูผู้ช่วย	คศ.บ.	พลศึกษา
47	-	นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง	ครูอัตราจ้าง อบจ.	บ.ธ.บ.	บริหารธุรกิจ
48	-	นางสาวอริสรา ศรีงาม	ครูอัตราจ้าง อบต.	ค.บ.	สังคมศึกษา
49	-	นางสาวมณีนรัตน์ ฉ่ำศรี	ครูอัตราจ้าง อบต.	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
50	-	นางจันจิรา สุขสุลาภ	ครูอัตราจ้าง อบต.	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
51	-	นางสาวอมรรรัตน์ บรรดาศักดิ์	ครูอัตราจ้าง เขต	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
52	-	นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด	ครูธุรการ	ศศ.บ.	การพัฒนาชุมชน
53	-	นางสาวแก้วใจ ไทยสุธรรมโชติ	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	ค.บ.	ภาษาไทย
54	-	นายอาทิตย์ ไม้เมือง	ครูอัตราจ้าง อบต.	ค.บ.	เอกประถมศึกษา
55	-	นางสาววิศรา ทองระย้า	ครูอัตราจ้าง อบต.	ค.บ.	เอกภาษาอังกฤษ

สามารถจำแนกตำแหน่ง วิทยฐานะ และวุฒิการศึกษาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
รายละเอียดดังตาราง

ตารางข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตำแหน่ง วิทยฐานะ และวุฒิการศึกษา

ประเภท	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	ปริญญาเอก		ปริญญาโท		ปริญญาตรี		ต่ำกว่าปริญญาตรี		รวมทั้งสิ้น		
			ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	รวม
1.บริหาร	ผู้อำนวยการ	เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ชำนาญการพิเศษ	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	1
		ชำนาญการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รองผู้อำนวยการ	เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ชำนาญการพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ชำนาญการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ไม่มีวิทยฐานะ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ครู	ครู	เชี่ยวชาญพิเศษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		เชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ชำนาญการพิเศษ	-	-	-	1	-	1	-	-	-	2	2
		ชำนาญการ	-	-	1	4	-	4	-	-	1	8	9
		ไม่มีวิทยฐานะ	-	-	2	2	-	16	-	-	2	18	20
	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	3	11	-	-	3	11	14	
3. บุคลากรทางการศึกษา	ลูกจ้างประจำ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	พนักงานราชการ		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	ลูกจ้างชั่วคราว		-	-	-	-	1	8	-	-	1	8	9
รวมทั้งสิ้น											8	43	55

1.9 ข้อมูลสถานที่

โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งปลูกสร้างที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน รายละเอียดดังตาราง

ตารางแสดงอาคารเรียน อาคารประกอบและครุภัณฑ์พื้นฐาน

รายการ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	งบประมาณ	จำนวน	สภาพการใช้งาน			
				ดี	พอใช้	ทรุดโทรม	รอรีenov
อาคารเรียน (หลัง)							
อาคารเรียนแบบ 105/29	2535	2,590,000	1	✓			
อาคารเรียน แบบ สปช. 2/28	2551	8,797,118	1	✓			
อาคารเรียนแบบ 105/29	2558	3,483,100	1	✓			
อาคารเรียน อบจ. 4 ชั้น	2559	16,450,000	1	✓			
● ห้องเรียน (ห้อง)			43	✓			
อาคารประกอบ							
● ห้องส้วม (ที่)			(4)		✓		
ส้วมแบบกรมสามัญ	2535	35,000	10		✓		
ส้วมแบบ สปช.604/45	2552	200,000	4				
ส้วมนักเรียนชาย 6 ที่/49	2560	556,000	6	✓			
ส้วมนักเรียนหญิง 6 ที่/49	2560	488,000	6	✓			
● บ้านพักครู (หลัง)							
● อาคารฝึกงาน (หลัง)							
● อาคารอเนกประสงค์ (หลัง)	2555	3,500,000	1	✓			
● หอประชุม (หลัง)							
● โรงอาหาร (หลัง)			1		✓		
ครุภัณฑ์พื้นฐาน							
● โทรศัพท (เลขหมาย)			1	✓			
● คอมพิวเตอร์ (เครื่อง)			40		✓		
อื่น ๆ (ไปรตระบุ)							
.....							

1.10 ภาระงาน/ปริมาณงานของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ในปีการศึกษา 2565 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง กำหนดโครงการ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการ กำหนดภาระงาน และการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ และเป้าหมายของโรงเรียน ดังนี้

แผนงาน	โครงการ	จำนวนกิจกรรม
แผนงานระดับก่อนประถมศึกษา		
	ส่งเสริมความเป็นเลิศระดับก่อนประถมศึกษา	3
	ผลิตสื่อระดับก่อนประถมศึกษา	1
	จัดหาปรับปรุง ซ่อมแซม สภาพแวดล้อมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา	2
	ตลาดนัดน้องอนุบาล	1
	ส่งเสริมพัฒนาการและทักษะพื้นฐานของนักเรียนระดับก่อน ประถมศึกษา	3
	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย	1
	จัดหาสื่อการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษา	3
	สารสัมพันธ์	2
แผนงานระดับประถมศึกษา		
วิชาการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	1
	วัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	6
	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	3
	แนะแนวการศึกษา	2
	โรงเรียนคุณธรรมวิถีพุทธ น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	3
	จัดหาพัฒนาห้องปฏิบัติการสื่อ และแหล่งเรียนรู้	1
	ประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา	3
	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1
	เตรียมความพร้อม พาน้องเข้าห้องเรียน	1

แผนงาน	โครงการ	จำนวนกิจกรรม
งบประมาณ	จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำสถานศึกษา	1
	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566	3
	บริหารงบประมาณเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2566	5
บุคคล	พัฒนาบุคลากร สู้ครูมืออาชีพ	3
	จัดหา ปรับปรุง วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์บริหารงานบุคคล	2
	จ้างบุคลากรเพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน	3
บริหารทั่วไป	กีฬา	5
	ช่วยเหลือนักเรียน	5
	สัมมนานักเรียน	2
	ประชาธิปไตย	1
	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	7
	ปรับปรุง อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	1
	ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง	1
	วันสำคัญ	10
	สานสัมพันธ์ชุมชน	4
	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	10
	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	4
	อาหารกลางวันและอาหารเสริมนม	2
	เศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	9
	โรงเรียน อย. น้อย	10
	โรงเรียนปลอดขยะ ZERO WASTE SCHOOL	5
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5
	จัดหา ปรับปรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ผ่านงานบริหารทั่วไป	2
รวม 43 โครงการ 139 กิจกรรม		

ส่วนที่ 2

ทิศทางการจัดการศึกษา
ของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ทิศทางการจัดการศึกษา ของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

2.1 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงให้มีคุณภาพตามมาตรฐานนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องวิเคราะห์นโยบายด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ซึ่งประกอบด้วย

นโยบายและจุดเน้นการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ยึดเป็นกรอบการดำเนินงานในการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งเป้าหมาย คือ ผู้เรียนทุกช่วงวัยดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ในประเด็น 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย และนโยบายเร่งด่วน เรื่องการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2561 – 2566) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคาดหวังว่าผู้เรียนทุกช่วงวัยจะได้รับการพัฒนาในทุกมิติ เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศ สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม และผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ กระทรวงศึกษาธิการจึงกำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. **ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารจัดการ** โดยมุ่งปฏิรูปองค์การเพื่อหลอมรวมภารกิจและบุคลากร เช่น ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย ฯลฯ ที่สามารถลดการใช้ทรัพยากรทับซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยทั้งการบริหารงานและการจัดการศึกษารองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัล

2. **ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารทรัพยากร** โดยมุ่งปฏิรูปกระบวนการวางแผนงาน/โครงการแบบร่วมมือและบูรณาการ ที่สามารถตอบโจทย์ของสังคมและเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งกระบวนการจัดทำงบประมาณที่มีประสิทธิภาพและใช้จ่ายอย่างคุ้มค่า ส่งผลให้ภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และนานาชาติเชื่อมั่นและร่วมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษามากยิ่งขึ้น

3. **ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการ** โดยมุ่งบริหารจัดการอัตรากำลังให้สอดคล้องกับการปฏิรูปองค์การ รวมทั้งพัฒนาสมรรถนะและความรู้ความสามารถของบุคลากรภาครัฐ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัล

4. **ปรับรื้อและเปลี่ยนแปลงระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้** โดยมุ่งให้ครอบคลุมถึงการจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ และการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

จุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1.1 การจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ

- **จัดการศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท** โดยใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ รวมทั้งแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและการวัดประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ
- **ส่งเสริมการพัฒนารอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษา** ตามความต้องการจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่
- **พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดวิเคราะห์** สามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) จากประสบการณ์จริงหรือจากสถานการณ์จำลองผ่านการลงมือปฏิบัติ ตลอดจนจัดการเรียนการสอนในเชิงแสดงความคิดเห็นเพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองร่วมกันของผู้เรียนและครูให้มากขึ้น
- **พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต** เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำรงชีวิตและสร้างอาชีพ อาทิ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สุขภาวะและทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ

1.2 การเรียนรู้ตลอดชีวิต

- จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for All)
- ส่งเสริมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสำหรับผู้เข้าสู่สังคมสูงวัย อาทิ อาชีพที่เหมาะสมรองรับสังคมสูงวัย หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิต และหลักสูตรการดูแลผู้สูงวัย หลักสูตร BUDDY โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน โรงเรียน และผู้เรียน หลักสูตรการเรียนรู้ออนไลน์ เพื่อส่งเสริมประชาสัมพันธ์สินค้าออนไลน์ระดับตำบล
- ส่งเสริมโอกาสการเข้าถึงการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำ ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และเขตพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามแนวตะเข็บ ชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)
- พัฒนาครูให้มีทักษะ ความรู้ และความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ และภาษาอังกฤษ รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนเพื่อฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและมีเหตุผลเป็นขั้นตอน
- พัฒนาครูอาชีวศึกษาที่มีความรู้และความสามารถในทางปฏิบัติ (Hands – on Experience) เพื่อให้มีทักษะและความเชี่ยวชาญทางวิชาการ โดยร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำของประเทศจัดหลักสูตรการพัฒนาแบบเข้มข้นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี
- พัฒนาสมรรถนะและความรู้ความสามารถของบุคลากรกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานรองรับความเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีศูนย์พัฒนาสมรรถนะบุคลากรระดับจังหวัดทั่วประเทศ

2. การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง

- พัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยน้อมนำยุทธศาสตร์พระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” เป็นหลักในการดำเนินการ
- เฝ้าระวังภัยทุกรูปแบบที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา โดยเฉพาะภัยจากยาเสพติด อาชญากรรมทางไซเบอร์ การค้ามนุษย์
- ส่งเสริมให้ใช้ภาษาท้องถิ่นร่วมกับภาษาไทย เป็นสื่อจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ที่ใช้ภาษาอย่างหลากหลาย เพื่อวางรากฐานให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านการคิดวิเคราะห์ รวมทั้งมีทักษะการสื่อสารและใช้ภาษาที่สามในการต่อยอดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ปลุกฝังผู้เรียนให้มีหลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นผู้มีคุณภาพ วินัย สุจริต จิตอาสา โดยใช้กระบวนการลูกเสือ และยุวกาชาด

3. การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาผลิตกำลังแรงงานที่มีคุณภาพ ตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษา และตามบริบทของพื้นที่ รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ และจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือปฏิบัติที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยี โดยเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) และทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

4. การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

- พัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ และใช้ดิจิทัลเป็นเครื่องมือการเรียนรู้
- ศึกษาและปรับปรุงอัตราเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายต่อหัวในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ
- ระดมสรรพกำลังเพื่อส่งเสริมสนับสนุนโรงเรียนนาร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาให้สอดคล้องพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. 2562

5. การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม
- ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถเป็นอาชีพ และสร้างรายได้

6. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

- ปฏิรูปองค์การเพื่อลดความทับซ้อน เพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพของหน่วยงานที่มีภารกิจใกล้เคียงกัน เช่น ด้านประชาสัมพันธ์ ด้านต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย เป็นต้น
- ปรับปรุงกฎหมายและระเบียบที่เป็นอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนและประชาชน ตลอดจนกระทรวงศึกษาธิการโดยรวม
- สนับสนุนกิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา (Big Data)

- พัฒนาระบบการบริหารจัดการและพัฒนากำลังคนของกระทรวงศึกษาธิการ ให้สอดคล้องกับการปฏิรูปองค์การ
- สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ
- จัดตั้งหน่วยงานวางแผนทางการเงิน (Financial Plan) ระดับจังหวัด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ
- ส่งเสริมโครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ โดยเน้นปรับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกบริเวณโรงเรียนให้เอื้อต่อการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสาธารณะ

การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติ

1. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้น เป็นกรอบแนวทางมาใช้ในการวางแผนและจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยคำนึงถึงมาตรการ 4 ข้อ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้แนวทางในการบริหารงบประมาณไว้ ดังนี้ (1) งดจัดงานต่างประเทศ 1 ปี ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อกระทรวงศึกษาธิการ (2) ลดการจัดอบรมสัมมนาที่มีขนาดใหญ่ และใช้งบประมาณมาก (3) ยกเลิกการจัดงาน Event และ (4) ทบทวนงบประมาณที่มีความซ้ำซ้อน
2. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธาน สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักตรวจราชการ และติดตามประเมินผล สป. เป็นฝ่ายเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการตามลำดับ โดยมีบทบาทภารกิจในการตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ
3. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ข้างต้น ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ

อนึ่ง สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนเมื่อรัฐบาลหรือกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายสำคัญเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นอกเหนือจากที่กำหนด หากมีความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรมด้วยเช่นกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2565

นางสาวตรีณัฐ เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

<https://www.moe.go.th/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B9%81%E0%B8%A5%E0%B8%B0%E0%B8%88%E0%B8%B8%E0%B8%94%E0%B9%80%E0%B8%99%E0%B9%89%E0%B8%99%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%B0/37320>

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (เพิ่มเติม)

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกาศ ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2562 นั้น เนื่องจากในห้วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) รัฐบาลจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งทำให้สังคมไทยต้องปรับเปลี่ยนชีวิตให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ หรือ New Normal จึงมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้มีความปลอดภัยทั้งต่อตัวผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น นโยบาย “การศึกษายกกำลังสอง (Thailand Education Eco – System : TE2S) เป็นการศึกษาที่เข้าใจ Supply และตอบโจทย์ Demand” ดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม) ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม)

“5 ดำเนินการปลดล็อก ปรับเปลี่ยน เปิดกว้าง ที่เป็นเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบาย “การศึกษายกกำลังสอง (Thailand Education Eco – System : TE2S) การศึกษาที่เข้าใจ Supply และตอบโจทย์ Demand” โดย

ปลดล็อก กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคมให้สามารถดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาได้อย่างรวดเร็ว รวมถึงการบริหาร การศึกษาของประเทศให้ครอบคลุมทุกพื้นที่

ปรับเปลี่ยน หลักสูตรการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ปรับเปลี่ยนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อ ความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) เพื่อให้ครู Up Skill และ Re-Skill ของตนเองได้ ตลอดเวลา ทั้งนี้ เพื่อส่งต่อความรู้ไปยังผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และคนที่มีคุณภาพ

เปิดกว้าง เสริมทางการศึกษาให้ภาคเอกชนที่มีคุณภาพเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา ร่วม ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence

Center : HCEC) จากแพลตฟอร์มดิจิทัล (Digital Education Excellence Platform : DEEP) ให้ครอบคลุมผู้เรียนทั่วประเทศ

ทั้งนี้ เพื่อนำไปสู่แก่นักเรียนยกกำลังสอง ที่เน้นเรียนเพื่อรู้ พัฒนาทักษะเพื่อทำ ครูยกกำลังสองที่เน้นเพิ่มคนเก่งมาเป็นครู พัฒนาครูในระบบ ห้องเรียนยกกำลังสองที่เน้นเรียนที่บ้าน ถิ่นที่โรงเรียน หลักสูตรยกกำลังสองที่เน้นลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สื่อการเรียนรู้ยกกำลังสองที่เน้นเรียนผ่านสื่อผสมผสาน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ On-Site เรียนที่โรงเรียน Online เรียนออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Digital Education Excellence Platform : DEEP) ที่มีเนื้อหามาตรฐานจากผู้ผลิตที่เป็นภาคเอกชน On-Air เรียนผ่านโทรทัศน์ DLTV มูลนิธิการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม โดยเนื้อหามาตรฐานจากผู้ผลิตที่เป็นภาคเอกชน และ On-Demand ซึ่งสามารถเรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา ที่มีอินเทอร์เน็ตและอุปกรณ์เชื่อมต่อ โรงเรียนยกกำลังสองที่มุ่งเน้นคุณภาพในโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อความเป็นเลิศทางภูมิปัญญา ท้องถิ่นและวิสาหกิจชุมชนที่เน้นคุณภาพของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศและความเชี่ยวชาญที่สามารถตอบโจทย์ทักษะและความรู้ที่เพิ่มความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน

จุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เพิ่มเติม)

พัฒนาครูทุกระดับให้มีทักษะ ความรู้ที่จำเป็น เพื่อทำหน้าที่วิทยากรมืออาชีพ (Train The Trainer) และขยายผลการพัฒนาผ่านศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านเว็บไซต์ <http://www.deep.go.th> โดยปลดล็อกและเปิดกว้างให้ภาคเอกชนสามารถเข้ามาพัฒนาเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียน ครู และผู้บริหารทางการศึกษามีทางเลือกในการเรียนรู้ที่หลากหลายและตลอดเวลาผ่านแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Digital Education Excellence Platform : DEEP) ให้ผู้เรียน ครู ผู้บริหารทางการศึกษามีแผนพัฒนารายบุคคลผ่านแผนพัฒนารายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ (Excellence Individual Development Plan : EIDP) จัดทำ “คู่มือมาตรฐานโรงเรียน” เพื่อกำหนดให้ทุกโรงเรียนต้องมีพื้นฐานที่จำเป็น”

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
<https://www.thaigov.go.th/news/contents/details/36712>

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 ปี 2566

วิสัยทัศน์(Vision)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 มุ่งพัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลอย่างทั่วถึงและเสมอภาคบนพื้นฐานของความเป็นไทย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายใต้การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

พันธกิจ(Mission)

1. พัฒนานักเรียนทุกระดับให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. เสริมสร้างนักเรียนให้มีคุณธรรมและดำรงชีวิตบนพื้นฐานความเป็นไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เสริมสร้างโอกาสให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
4. ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
5. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ (Value)

1. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
2. นักเรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
3. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และทักษะดำรงชีวิตบนพื้นฐานความเป็นไทยตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ประชากรวัยเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
5. สถานศึกษาจัดการศึกษาที่ส่งเสริมการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะในการบริหารจัดการการเรียนรู้ อย่างมืออาชีพ
7. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพโดยบูรณาการการทำงานที่เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

กลยุทธ์(Strategic)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 กำหนดกลยุทธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชาติ
กลยุทธ์ที่ 2	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
กลยุทธ์ที่ 3	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4	ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ที่ 6	ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้นำกรอบแนวคิดในการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต 1 โดยมุ่งเน้นการเพิ่มโอกาสทางการศึกษา พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการระดมความคิดจากทุกภาคส่วนเพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ดังนี้

วิสัยทัศน์(Vision)

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมุ่งพัฒนาคุณธรรม ไหว้งามอย่างไทย รักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมพร้อมรับเทคโนโลยี น้อมนำวิถีเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ(Mission)

สร้างทักษะให้กับผู้เรียน โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่เสริมสร้างคุณธรรม โดยให้ทุกฝ่ายที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา นำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐาน ตัวชี้วัดของการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เป้าประสงค์

1. นักเรียนในเขตบริการของโรงเรียน และนักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือมีโอกาสทางการศึกษาอย่างเท่าเทียมกัน
2. จัดการเรียนการสอนโดยยึดแนวและนโยบายของเขตพื้นที่การศึกษา
3. พัฒนาผู้เรียนในทุกด้านอย่างเต็มศักยภาพ
4. จัดกิจกรรมการแสวงหาความรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการสอนทั้งในและนอกบริเวณโรงเรียน
5. ประสานงานกับองค์กรอื่นๆ เพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษา
6. จัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปี โดยสอดคล้องกับนโยบายของรัฐในการจัดการศึกษา
7. ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานอย่างหลากหลาย เต็มศักยภาพ ตามความถนัดและความสนใจ
8. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูผู้สอนอย่างสม่ำเสมอ

อัตลักษณ์

ไหว้งามอย่างไทย

เอกลักษณ์

โรงเรียนส่งเสริมกีฬา รักษาวัฒนธรรมไทย

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ตามหลักสูตร พร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย ร่วมรักษาวัฒนธรรมประเพณีไทย
- กลยุทธ์ที่ 4 มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 5 ดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพัฒนาได้ตามศักยภาพ
- กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 8 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะเพื่อพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้า

นโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการตระหนักถึงความสำคัญยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยเฉพาะแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น การพัฒนาและยกระดับศักยภาพวัยแรงงาน รวมถึงการส่งเสริมศักยภาพวัยผู้สูงอายุ ประเด็นการพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย และประเด็นอื่นที่เกี่ยวข้อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังนี้

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

กระทรวงศึกษาธิการมุ่งมั่นดำเนินการภารกิจหลักตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนทุกแผนย่อยในประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และแผนย่อยที่ 3 ใน

ประเด็น 11 ศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา และนโยบายรัฐบาลทั้งในส่วนนโยบายหลักด้านการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต และนโยบายเร่งด่วน เรื่องการเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นอื่น ๆ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2566) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2562 – 2565) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคาดหวังว่าการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต จะได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ให้เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และมีความพร้อมร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ดังนั้น ในการเร่งรัดการทำงานภาพรวมกระทรวงให้เกิดผลสัมฤทธิ์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคม และผลักดันให้การจัดการศึกษามีคุณภาพ และประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการบริหารจัดการและการพัฒนากำลังคน โดยมุ่งปฏิรูปองค์การเพื่อหลอมรวมภารกิจและบุคลากร เช่น ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย ฯลฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการบริหารงานและการจัดการศึกษา

ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมุ่งให้ครอบคลุมถึงการจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ และการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน เปิดกว้าง ที่เป็นเงื่อนไขต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายการศึกษาที่กำลังสอง (Thailand Education Eco – System : TE2S) การศึกษาที่เข้าใจ Supply และตอบโจทย์ Demand โดยให้ทุกหน่วยงานพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกันอย่างรอบด้าน ครบถ้วน ร่วมกันพิจารณาหาแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการร่วมกันแบบบูรณาการการทำงานทุกภาคส่วน

จุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ICT (Information and Communication Technologies) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประกอบด้วย 7 เรื่องย่อย ได้แก่ (1) Data Center ศูนย์ข้อมูลกลาง (2) Big Data ข้อมูลขนาดใหญ่ (คลังข้อมูล การนำข้อมูลมารวมกัน) (3) Platform (e-library e-learning และ Teaching Resource Platform) (4) e-book (5) e-office e-mail และ document (6) ระบบบริหารจัดการห้องเรียน School และ Classroom Management และ (7) โครงสร้างพื้นฐาน Infrastructure (Internet)

การจัดการองค์ความรู้และยกระดับทักษะที่จำเป็น เน้นพัฒนาความรู้และสมรรถนะด้าน Digital Literacy สำหรับผู้เรียนที่มีความแตกต่างกันตามระดับและประเภทของการจัดการศึกษา เช่น STEM Coding เป็นต้น

การศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำ พัฒนา 3 ทักษะหลัก ได้แก่ โลกทัศน์อาชีพ การเสริมทักษะใหม่ (Up Skill) และการเพิ่มทักษะใหม่ที่จำเป็น (Re-Skills) ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย (1) ผู้อยู่ในระบบการศึกษา (การศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีวศึกษา) (2) ผู้อยู่นอกระบบการศึกษา (3) วัยแรงงาน และ (4) ผู้สูงอายุ เพื่อให้มีทักษะและสมรรถนะสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากเทคโนโลยีดิจิทัลและอาชีพที่เกิดขึ้นใหม่ (Digital Disruption) โดยเน้นเพิ่มบทบาทของ กศน.ในการ Re-Skills ด้านอาชีวศึกษากับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

การต่างประเทศ เน้นภารกิจที่ต้องใช้ความร่วมมือระดับนานาชาติในการจัดหาครูชาวต่างชาติให้แก่สถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภทของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อจัดการศึกษาในสถานศึกษา 2 ด้านหลัก ๆ ได้แก่ (1) ด้านภาษาต่างประเทศ และ (2) ด้านวิชาการ โดยเฉพาะอาชีวศึกษา

กฎหมายและระเบียบ เน้นแผนงาน 2 เรื่อง ที่บรรจุอยู่ในแผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

ประกอบด้วย **เรื่องที่ 1** : การปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้โดยรวมของประเทศ โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่และกฎหมายลำดับรอง มีประเด็นปฏิรูป 5 ประเด็น ได้แก่ – การมีพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. และมีการทบทวน จัดทำ แก้ไข และปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง – การสร้างความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชน เพื่อการจัดการศึกษา – การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาตนเองและการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อรองรับการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต – การทบทวนและปรับปรุงแผนการศึกษาแห่งชาติ – การจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการนโยบายการศึกษาแห่งชาติ **เรื่องที่ 6** การปรับโครงสร้างของหน่วยงานในระบบการศึกษา ประกอบด้วยประเด็นปฏิรูป 3 ประเด็น ได้แก่ สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษา พื้นที่นวัตกรรมการศึกษา การปรับปรุงโครงสร้างของกระทรวงศึกษาธิการ

ระบบบริหารจัดการและการพัฒนาบุคลากร โดยรวบรวมหลักสูตรวิชาการของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการจัดฝึกอบรมให้แก่กลุ่มเป้าหมาย และใช้ประโยชน์จากสถาบันพัฒนาที่มีอยู่แล้ว เช่น สถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการจัดฝึกอบรมพัฒนาทักษะสมรรถนะให้แก่บุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการ (ผู้บริหารหน่วยงานทุกระดับ ผู้บริหารสถานศึกษาทุกระดับ ทุกประเภท ครู อาจารย์ และบุคลากรอื่น ๆ) รวมทั้งพัฒนายกระดับให้เป็นสถาบันฝึกอบรมระดับนานาชาติ

การประชาสัมพันธ์ โดยจัดตั้งศูนย์ประชาสัมพันธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการผลิตสื่อและจัดทำเนื้อหา (Content) เพื่อเผยแพร่ผลงาน กิจกรรมและการ เข้าร่วมงานต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานในภาพรวมของ กระทรวงศึกษาธิการ

การพัฒนาเด็กปฐมวัย ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้สำหรับเด็ก ปฐมวัย

การพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็ก โดยการส่งเสริมโครงการ 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ

การรับเรื่องราวร้องทุกข์ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงศึกษาธิการ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ เช่น การยกระดับตอบรับอัตโนมัติเพื่อแก้ไขปัญหาเบื้องต้น (Call Center ด้านกฎหมาย) การวางระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการการรับเรื่องราวร้องทุกข์ในภาพรวมของกระทรวงศึกษาธิการ

การปฏิรูปองค์การและโครงสร้างกระทรวงศึกษาธิการ

การพัฒนาครู ในสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้มีมาตรฐานวิชาชีพที่สูงขึ้น

การศึกษายกกำลังสอง โดย – พัฒนาครูทุกระดับให้มีทักษะ ความรู้ที่จำเป็น เพื่อทำหน้าที่วิทยากรมืออาชีพ (Train The Trainer) และขยายผลการพัฒนาผ่านศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) – จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านเว็บไซต์ <http://www.deep.go.th> โดยปลดล็อก และเปิดกว้างให้ภาคเอกชนสามารถเข้ามาพัฒนาเนื้อหา เพื่อให้ผู้เรียน ครู และผู้บริหารทางการศึกษามีทางเลือก ในการเรียนรู้ที่หลากหลาย และตลอดเวลาผ่านแพลตฟอร์มด้านการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ (Digital Education Excellence Platform : DEEP) – ให้ผู้เรียน ครู ผู้บริหารทางการศึกษามีแผนพัฒนารายบุคคลผ่านแผนพัฒนา รายบุคคลสู่ความเป็นเลิศ (Excellence Individual Development Plan : EIDP) – จัดทำ “คู่มือมาตรฐาน โรงเรียน” เพื่อกำหนดให้ทุกโรงเรียนต้องมีพื้นฐานที่จำเป็น

การสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มุ่งเน้นการศึกษาเพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำด้วยคุณภาพ โดยสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา และเติมเต็ม ช่องว่างระหว่างทักษะ (Full fill Skill Gaps) โดยขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน เน้น ร่วมมือกับสถานประกอบการชั้นนำ (Tailor-made Curriculum) ขับเคลื่อนความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษา ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนสู่มาตรฐานนานาชาติ

มุ่งเน้น Re-Skills, Up Skill และ New Skill การฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้น รวมทั้งผลิตกำลังแรงงานที่มีคุณภาพตามความเป็นเลิศของแต่ละสถานศึกษาและตามบริบทของพื้นที่ เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศและสถานประกอบการ

มุ่งเน้นพัฒนาศูนย์ประสานงานกลางการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (TVET Excellence Center) สู่มาตรฐานสากล ผลิตอาชีวะพันธุ์ใหม่ รวมถึงการนำนวัตกรรม Digital เพื่อมุ่งสู่การอาชีวศึกษาดิจิทัล (Digital College)

มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้เป็นผู้ประกอบการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 (Technical Vocational Education and Training : TVET, Student Skill Set) รวมทั้งให้ความร่วมมือในการพัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียนผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศและการแข่งขันในเวทีระดับนานาชาติ

มุ่งเน้นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในหลักสูตรอาชีวศึกษา สร้างภาพลักษณ์สถานศึกษาอาชีวศึกษาเพื่อดึงดูดให้ผู้สนใจเข้ามาเรียน

สนับสนุนให้สถานศึกษาอาชีวศึกษาบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ และจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือปฏิบัติที่ทันสมัย

การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

ขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา พ.ศ. 2562

ส่งเสริมให้ผู้เรียนที่ยุติการศึกษา ทั้งก่อนและหลังสำเร็จการศึกษาภาคบังคับให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาจนสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ

การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ส่งเสริมการพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้สามารถเป็นอาชีพ และสร้างรายได้

การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง

เฝ้าระวังภัยทุกรูปแบบที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ปฏิรูปองค์การเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความเป็นเอกภาพของหน่วยงาน

ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่าง ๆ ที่เป็นอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนและประชาชน ตลอดจนกระทรวงศึกษาธิการโดยรวม

ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

พัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษา (Big Data)

การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติ

ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นสู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ โดยให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นประธาน สำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักตรวจราชการและติดตาม ประเมินผล สป. เป็นฝ่ายเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการตามลำดับ โดยมีบทบาทภารกิจในการตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ข้างต้น ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ

อนึ่ง สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อน เมื่อรัฐบาลหรือกระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายสำคัญเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นอกเหนือจากที่กำหนดหากมีความสอดคล้องกับหลักการ นโยบายและจุดเน้นข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรมด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ประกาศ ณ วันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 นายณัฏฐพล ทีปสุวรรณ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

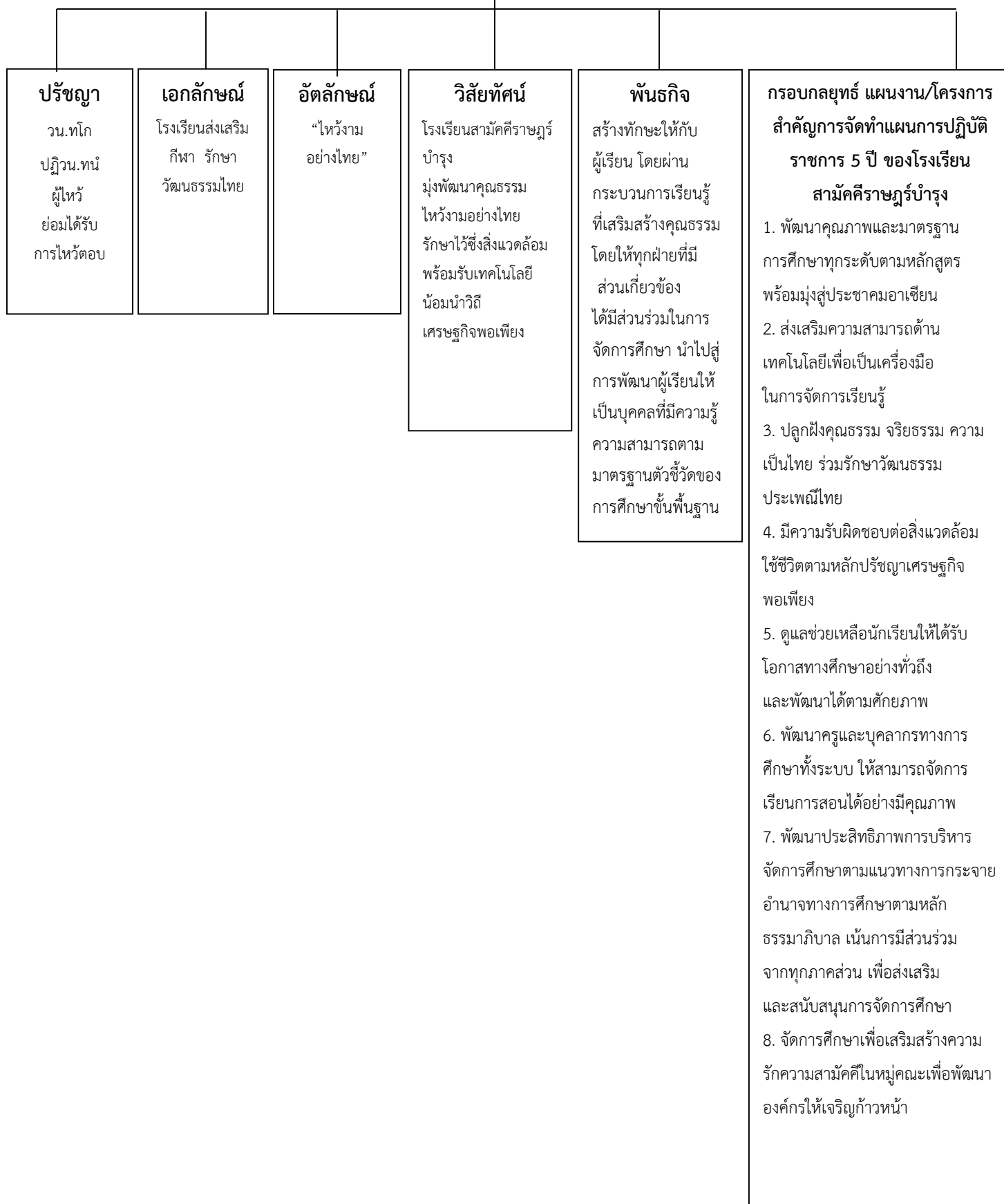
2.2 กรอบกลยุทธ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ ปีการศึกษา 2566
ของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงสู่มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมความสามารถ ด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็น เครื่องมือในการจัดการ เรียนรู้ กลยุทธ์ที่ 3 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย ร่วมรักษา วัฒนธรรมประเพณีไทย กลยุทธ์ที่ 4 มีความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อม ใช้ชีวิตตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง กลยุทธ์ที่ 5 ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้ได้รับโอกาสทาง การศึกษาอย่างทั่วถึงและ	2.จัดการเรียนการสอน โดยยึดแนวและนโยบายของ เขตพื้นที่การศึกษา 4.จัดกิจกรรมการแสวงหา ความรู้ที่เอื้อต่อการเรียนการ สอนทั้งในและนอกบริเวณ โรงเรียน 7.ผู้เรียนสร้างสรรค์ผลงานอย่าง หลากหลาย เต็มศักยภาพ ตามความ ถนัดและความสนใจ 3.พัฒนาผู้เรียนในทุกด้านอย่าง เต็มศักยภาพ	1) สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อมุ่งยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 2) ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการ สื่อสาร 3) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่สามารถใช้ Internet สืบค้นข้อมูล 1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่สามารถสืบค้นข้อมูลความรู้จาก ห้องสมุด และแหล่งเรียนรู้อื่น 2) สถานศึกษานำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาเป็นวิทยากร บุคคลภายนอกร่วมกิจกรรมการเรียนรู้อย่างน้อย 2 ครั้งต่อ ภาคเรียน 1) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีนิสัยอยู่อย่างพอเพียงในระดับดีขึ้น ไป 2) ร้อยละ 95 ของผู้เรียนที่ร่วมปฏิบัติงานกับผู้อื่นได้ตามเกณฑ์

มาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	พัฒนาได้ ตามศักยภาพ		1) ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทุกรายวิชา 2) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนที่มีทักษะกระบวนการในระดับดีขึ้น 3) ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีสุขภาพจิต สุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการของ ผู้บริหารสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ตามหลักสูตร พร้อมมุ่งสู่ ประชาคมอาเซียน กลยุทธ์ที่ 7 พัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารจัดการศึกษาตาม แนวทางการกระจาย อำนาจทางการศึกษาตาม หลักธรรมาภิบาล เน้นการ มีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการศึกษา	6.จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี โดยสอดคล้อง กับนโยบายของรัฐ ในการจัดการศึกษา 5.ประสานงานกับองค์กรอื่นๆ เพื่อยกระดับมาตรฐาน การศึกษา	1) สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่สามารถ ตรวจสอบได้ 2) สถานศึกษาใช้แผนปฏิบัติการประจำปีเป็นเครื่องมือพัฒนา คุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 1) สถานศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง 2) คณะกรรมการสถานศึกษาร้อยละ 80 ปฏิบัติหน้าที่ตาม บทบาทหน้าที่ ที่กำหนด

มาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	กลยุทธ์ที่ 8 จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้าง ความรัก ความสามัคคีใน หมู่คณะเพื่อพัฒนาองค์กร ให้เจริญก้าวหน้า	1.นักเรียนในเขตบริการของ โรงเรียน และนักเรียนที่ ต้องการความช่วยเหลือมี โอกาสทางการศึกษาอย่าง เท่าเทียมกัน	1) ร้อยละ 100 ของนักเรียนในเขตบริการของโรงเรียนและ นักเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือได้รับโอกาสทางการศึกษา อย่างเท่าเทียมกัน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการ เรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียน เป็นสำคัญ	กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาครูและบุคลากร ทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพ	8.ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถของครูผู้สอน อย่างสม่ำเสมอ	1) ร้อยละ 100 ของครูที่มีแผนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ 2) ร้อยละ 100 ของครูที่มีเครื่องมือวัดและประเมินผลตาม สภาพจริง 3) ร้อยละ 100 ของครูที่มีรายงานการวิจัยในชั้นเรียนคนละ 1 เรื่อง/ปีการศึกษา

2.3 แผนภูมิสรุปแผนปฏิบัติการ



2.4 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ประจำปีการศึกษา 2566

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2561

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. 2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

รายละเอียดแต่ละมาตรฐาน มีดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

- 1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
- 1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- 1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

คำอธิบาย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก ผลพัฒนาการเด็กในด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา

1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

เด็กมีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน เคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่ว ทรงตัวได้ดี ใช้มือ และตาประสานสัมพันธ์ได้ดี ดูแลรักษาสุขภาพอนามัยส่วนตนและปฏิบัติจนเป็นนิสัย ปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัย หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และระวังภัยจากบุคคล สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์ที่เสี่ยงอันตราย

1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้

เด็กน่ารักแจ่มใส แสดงอารมณ์ความรู้สึกได้เหมาะสม รู้จักยับยั้งชั่งใจ อดทนในการรอคอย ยอมรับและพอใจในความสามารถ และผลงานของตนเองและผู้อื่น มีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดี มีความมั่นใจ กล้าพูด กล้าแสดงออก ช่วยเหลือแบ่งปัน เคารพสิทธิ รู้หน้าที่รับผิดชอบ อดทนอดกลั้น ซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมตามที่สถานศึกษากำหนดชื่นชมและมีความสุขกับศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

เด็กช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน มีวินัยในตนเอง ประหยัดและพอเพียง มีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทย เช่น การไหว้ การยิ้ม ทักทาย และมีสัมมาคารวะกับผู้ใหญ่ เป็นต้น ยอมรับหรือเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล เช่น ความคิด พฤติกรรม พื้นฐานครอบครัว เชื้อชาติ ศาสนา วัฒนธรรม เป็นต้น เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ แก้ไขข้อขัดแย้ง โดยปราศจากการใช้ความรุนแรง

1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

เด็กสนทนาโต้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ ตั้งคำถามในสิ่งที่ตนเองสนใจหรือสงสัย และพยายามค้นหาคำตอบ อ่านนิทานและเล่าเรื่องที่ตนเองอ่านได้เหมาะสมกับวัย มีความสามารถในการคิดรวบยอด การคิดเชิงเหตุผลทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การคิดแก้ปัญหาและสามารถตัดสินใจในเรื่องง่ายๆ ได้ สร้างสรรค์ผลงานตามความคิดและจินตนาการ เช่น งานศิลปะ การเคลื่อนไหวท่าทาง การเล่นอิสระ เป็นต้น และใช้สื่อเทคโนโลยี เช่น แวนชยาย แม่เหล็ก กล้องดิจิทัล เป็นต้น เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ได้

การให้ระดับคุณภาพ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านสอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น
- 2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
- 2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์
- 2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ
- 2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์
- 2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

คำอธิบาย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

สถานศึกษาดำเนินการบริหารและจัดการสถานศึกษาที่ครอบคลุมด้านวิชาการ ด้านครูและบุคลากร ด้านข้อมูลสารสนเทศ ด้านสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ และด้านระบบประกันคุณภาพภายใน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการกำกับติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจต่อคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย โดยสถานศึกษาออกแบบการจัดประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อมและไม่เร่งรัดวิชาการ เน้นการเรียนรู้ ผ่านการเล่น และการลงมือปฏิบัติ ตอบสนองความต้องการและความแตกต่างของเด็กปกติและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ และสอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น

2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน

สถานศึกษาจัดครูให้เหมาะสมกับภารกิจเรียนการสอนหรือจัดครูที่จบการศึกษาปฐมวัยหรือผ่านการอบรมการศึกษาปฐมวัยอย่างพอเพียงกับชั้นเรียน

2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษามีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็ก ใช้ประสบการณ์สำคัญในการออกแบบ การจัดกิจกรรม มีการสังเกตและประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัว

2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ

สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัย ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่ม เล่นแบบร่วมมือร่วมใจ มีมุมประสบการณ์หลากหลาย มีสื่อการเรียนรู้ เช่น ของเล่น หนังสือนิทาน สื่อจากธรรมชาติ สื่อสำหรับเด็กมุด ลอด ปีนป่าย สื่อเทคโนโลยี สื่อเพื่อการสืบเสาะหา ความรู้

2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับเด็ก

สถานศึกษาอำนวยความสะดวก และให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศวัสดุ และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์และพัฒนาครู

2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนดจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนดและดำเนินการตามแผน มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมและจัดส่งรายงานผลการประเมิน ตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัด

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
- 3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
- 3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
- 3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

คำอธิบาย

มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ครูจัดประสบการณ์ให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ รู้จักเด็กเป็น รายบุคคล และสร้างโอกาสให้เด็กทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและลงมือกระทำผ่านประสาทสัมผัส จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย มีการติดตามและประเมินผล พัฒนาการเด็กอย่างเป็นระบบ

3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

ครูวิเคราะห์ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล จัดทำแผนการจัดประสบการณ์ จากการวิเคราะห์ มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตรสถานศึกษา โดยมีกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กครบทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ไม่มุ่งเน้นการพัฒนาในด้านใดด้านหนึ่งเพียง ด้านเดียว

3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข

ครูจัดประสบการณ์ที่เชื่อมโยงกับประสบการณ์เดิม ให้เด็กมีโอกาสเลือกทำกิจกรรมอย่าง อิสระตามความต้องการ ความสนใจ ความสามารถ ตอบสนองต่อวิธีการเรียนรู้ของเด็กเป็นรายบุคคลหลากหลายรูปแบบ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เด็กได้เลือกเล่น เรียนรู้ ลงมือ กระทำ และสร้างองค์ความรู้ ด้วยตนเอง

3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

ครูจัดห้องเรียนให้สะอาด อากาศถ่ายเท ปลอดภัย มีพื้นที่แสดงผลงานเด็ก พื้นที่สำหรับมุมประสบการณ์และการจัดกิจกรรม เด็กมีส่วนร่วม ในการจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน เช่น ป้ายนิเทศ การดูแลต้นไม้ เป็นต้น ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงอายุ ระยะเวลาความสนใจ และวิธีการเรียนรู้ของเด็ก เช่น กล้องดิจิทัล คอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนรู้กลุ่มย่อย สื่อของเล่นที่กระตุ้นให้คิดและหาคำตอบ เป็นต้น

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
ยอดเยี่ยม	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างสมดุล เต็มศักยภาพโดยความร่วมมือของพ่อแม่และครอบครัว ชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง และ เป็นแบบอย่างที่ดี ● สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรม เรียนรู้ลงมือทำ และสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข ● จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้โดยเด็กมีส่วนร่วม ใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ● ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วม นำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และ พัฒนาเด็ก

3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

ครูประเมินพัฒนาการเด็กจากกิจกรรมและกิจวัตรประจำวันด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ไม่ใช่แบบทดสอบ วิเคราะห์ผล การประเมินพัฒนาการเด็ก โดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม และนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาคุณภาพเด็กและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดประสบการณ์ที่มี ประสิทธิภาพ

การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ	ประเด็นพิจารณา
กำลังพัฒนา	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ไม่สมดุล ● ไม่สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรมอย่างอิสระ ตามความ ต้องการ ความสนใจและความสามารถของเด็ก
ปานกลาง	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างสมดุล ● สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรมอย่างอิสระ ตามความ ต้องการ ความสนใจและความสามารถของเด็ก
ดี	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างสมดุล เต็มศักยภาพของเด็กเป็นรายบุคคล ● สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรม เรียนรู้ลงมือทำ และสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข ● จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่ เหมาะสมกับวัย ● ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยผู้ปกครองและ ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม นำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุง การจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก
ดีเลิศ	<ul style="list-style-type: none"> ● จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา อย่างสมดุล เต็มศักยภาพโดยความร่วมมือของพ่อแม่และครอบครัว ชุมชนและผู้เกี่ยวข้อง ● สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรม เรียนรู้ลงมือทำ และสร้าง องค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข ● จัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้โดยเด็กมีส่วนร่วม ใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย ● ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยผู้ปกครอง และ ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม นำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์ และพัฒนาเด็ก

2.5 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ประจำปีการศึกษา 2565

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
1	ความสามารถในการอ่าน เขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
2	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตร
5	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
6	ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการทำงาน
มาตรฐานที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
1	มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรม อันดีของสังคม
2	ความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย
3	ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและความหลากหลาย
4	สุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	
มาตรฐานที่ 2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	
มาตรฐานที่ 2.2 การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
1	การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
2	การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
3	การวางแผนและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
4	การวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	
มาตรฐานที่ 2.3 การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	
มาตรฐานที่ 2.4 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ 3

รายละเอียดโครงการ

โครงการ ก่อนประถมศึกษา

โครงการที่ 1

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศระดับก่อนประถมศึกษา
แผนงาน	งานบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรพร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของเด็ก
มาตรฐานที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากคู่มือหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย 2560 มุ่งให้เด็กมีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพโดยคำนึงถึงความสนใจ ความต้องการและความแตกต่างระหว่างบุคคล ด้วยการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อให้เด็กแต่ละคนได้มีโอกาสพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความถนัดในแต่ละด้านให้เป็นที่ปรากฏโดดเด่นชัดเจน

ดังนั้น ทางฝ่ายอนุบาลโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและความสามารถทางวิชาการ และกรีฑาระดับปฐมวัยขึ้น เพื่อสนองตอบความถนัด ความสามารถและความสนใจของนักเรียนในแต่ละด้านให้เด่นชัดและสามารถส่งเข้าประกวดความสามารถในระดับต่างๆ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2. เพื่อส่งเสริมความถนัดความสามารถของนักเรียนในด้านต่าง 1ๆ ให้เต็มศักยภาพ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมกับวัย

3. เป้าหมาย

เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์นำมาใช้ฝึกนักเรียนให้มีความสามารถ และมีความมั่นใจมากขึ้น

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษามีวัสดุฝึกความสามารถ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถ มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออก

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษานโยบายของ สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	พฤษภาคม 2566	น.ส ศศิภัสร์ สีสุวรรณณ์
2	ศึกษาบริบทและความเป็นไปได้ในการพัฒนา โครงการ	พฤษภาคม 2566	น.ส ศศิภัสร์ สีสุวรรณณ์
3	สำรวจความถนัดความสามารถของนักเรียน ในด้านต่าง ๆ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม 2566	น.ส ศศิภัสร์ สีสุวรรณณ์
4	ศึกษาหาวิธีพัฒนาความถนัดความสามารถ ด้านต่าง ๆ ให้แก่นักเรียน	มิถุนายน 2566	น.ส ศศิภัสร์ สีสุวรรณณ์
5	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ - ฉีก - ปะ - ตัดภาพ - ปั้นดินน้ำมัน - วาดภาพระบายสี 1. ประชุมครูระดับก่อนประถมศึกษา เพื่อชี้แจงโครงการ และภาระงานที่ต้องปฏิบัติ 2. สำรวจนักเรียนที่มีความถนัดความสามารถ โดดเด่นในด้านต่าง ๆ ของแต่ละห้องเรียน 3. คัดเลือกนักเรียนที่มีความสามารถเฉพาะด้าน โดยการประกวดภายในสถานศึกษา 4. ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถเฉพาะด้าน ของนักเรียนให้เต็มศักยภาพ 5. ส่งนักเรียนเข้าประกวดความสามารถ ด้านต่าง ๆ นอกสถานศึกษา 6. บันทึกความสำเร็จ	ก.ค. 66 – 31 มี.ค. 67	น.ส ศศิภัสร์ สีสุวรรณณ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายการ	เงินนอกประมาณ				เงินรายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์						
กาาTOA กระดาด้ำมันปู กระดาดเทาขาว พู่กัน ดินน้ำมัน			9,000	9,000	-	9,000
รวม			9,000	9,000	-	9,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีความถนัดตามความสามารถด้านต่างๆ	- ประเมินพัฒนาการนักเรียน	- แบบประเมินพัฒนาการนักเรียน
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีความมั่นใจและกล้าแสดงออกเหมาะสมกับวัย	- ประเมินพัฒนาการนักเรียน	- แบบประเมินพัฒนาการนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีวัสดุฝึกความสามารถอย่างเพียงพอ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.2 นางสาวอัจฉราพร สามปธุ์
- 8.3 นางสาวแคทศิรัญา เกษร
- 8.4 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.5 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.6 นางมธุรีน พงษ์พรต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำตา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 2

โครงการ	จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และของใช้ประจำห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 4	ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ 6	ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกวิสรา ประชารุง และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้สื่อเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด เนื้อหา จากครูไปสู่นักเรียน และการจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อมในห้องเรียน ซึ่งก็จะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วย อารมณ์ที่สนุกสนานและเรียนด้วยความเต็มใจ และเรียนรู้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ช่วยให้นักเรียนได้รับ ประสบการณ์ตรง เรียนรู้สิ่งที่เป็นนามธรรมที่เข้าใจยากให้กลายเป็นรูปธรรมที่นักเรียนสามารถเข้าใจได้ง่ายมากขึ้น เรียนรู้ได้เร็ว เพลิดเพลิน เกิดการเรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว ทางโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้เห็นความสำคัญของการจัด บรรยากาศ สภาพแวดล้อมในห้องเรียนและการนำสื่อมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ ด้วยความสนุกสนาน เพลิดเพลิน เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะในการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนประจำห้องเรียน
- 2.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ทำความสะอาดประจำห้องเรียน
- 2.3 เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน

3. เป้าหมาย

เพื่อจัดท้าวิสตุ อุปกรณ์ และของใช้ประจำห้องเรียน มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

3.1 ด้านปริมาณ

สภาพแวดล้อมในห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีบรรยากาศน่าอยู่ มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

สภาพแวดล้อมในห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีบรรยากาศน่าอยู่ มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
2	ประชุมกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน						
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน	-	-	30,000	30,000	-	30,000
รวม						30,000
กิจกรรมที่ 2 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ทำความสะอาดประจำห้องเรียน						
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และของใช้ทำความสะอาดประจำห้องเรียน	-	-	20,000	20,000	-	20,000
รวม						20,000
กิจกรรมที่ 3 จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน						
จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำห้องเรียน	-	-	30,000	30,000	-	30,000
รวม						30,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						80,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับวัสดุครุภัณฑ์และได้รับของใช้ในห้องเรียน สำหรับการจัดการเรียนการสอน	ตรวจบันทึกรายการรับวัสดุครุภัณฑ์และของใช้ในห้องเรียน	แบบบันทึกรายการรับวัสดุครุภัณฑ์และของใช้ในห้องเรียน

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

สภาพแวดล้อมในห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีบรรยากาศน่าอยู่มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 100

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.2 นางสาวแคทศิรัญา เกษร
- 8.3 นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
- 8.4 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.5 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.6 นางมธุริน พงษ์พรต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 3

โครงการ	ผลิตสื่อระดับก่อนประถมศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 การจัดประสบการณ์สำหรับเด็กปฐมวัย ปีให้มี 5-3 พัฒนาการทุกด้านควรจัดในรูปแบบของกิจกรรมบูรณาการผ่านการเล่นเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงด้วยในการเคลื่อนไหวสำรวจ 5 การมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยใช้ประสาทสัมผัสทั้งเล่นสังเกต สืบค้น ทดลอง และคิดแก้ปัญหาสอดคล้องกับมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จากหลักการดังกล่าว โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงได้เห็นความสำคัญของสื่อที่ใช้พัฒนานักเรียนระดับปฐมวัย ด้วยการจัดทำโครงการผลิตสื่อขึ้นเพื่อให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน มีรูปแบบและวิธีการเล่นที่หลากหลาย ซึ่งเอื้อต่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนักเรียนต่อไป

.2วัตถุประสงค์

2. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงด้วยการมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อ 1
- 2.2 เพื่อให้ครูผลิตสื่อและมีสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ของนักเรียน

3.เป้าหมาย

เพื่อจัดทำสื่อสำหรับใช้ในการเรียนการสอนประจำห้องเรียน มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

3.1 ด้านปริมาณ

ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
2	ประชุมกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสื่อ						
วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการ ผลิตสื่อ	-	-	6,000	6,000	-	6,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูร้อยละ 100 ผลิตสื่อและมีสื่อ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการ และการเรียนรู้	ประเมินการใช้สื่อ	แบบประเมินการใช้สื่อ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงด้วยการมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อและครูร้อยละ 100 ผลิตสื่อ และมีสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
- 8.2 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.3 นางสาวแคทศิรัญา เกษร
- 8.4 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.5 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.6 นางมธุริน พงษ์พรต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉราพร สามปรุ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 4

โครงการ	จัดหาปรับปรุง ซ่อมแซม สภาพแวดล้อมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็กก่อน ประถมศึกษา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 4	ด้านสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาเพื่อให้เด็กเติบโตอย่างมีคุณภาพโดยมุ่งเน้นพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน และส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล ผ่านประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นอย่างมีความหมาย และมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวได้กำหนดให้มีการจัดสภาพแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพ ปลอดภัยเหมาะสมกับเด็กปฐมวัยมากที่สุด จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุง ซ่อมแซม สภาพแวดล้อมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อมสำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา
- 2.2 เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับพัฒนาแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

เด็กระดับก่อนประถมศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

แต่กระตือรือร้นก่อนประถมศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการปรับปรุงซ่อมแซมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	เมษายน 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
2	ประชุมกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
3	ดำเนินงานตามโครงการ	16 พ.ค.66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มิ.ย 66 -มี.ค 67	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 67	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 67	นางสาวแคทศิรัญา เกษร

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อม						
ปรับปรุงซ่อมแซม สภาพแวดล้อมสำหรับเด็ก ระดับก่อนประถมศึกษา	-	2,000	18,000	20,000	50,000	70,000
รวม						70,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้						
จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำหรับ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ของเด็ก ระดับก่อนประถมศึกษา	-	-	10,000	10,000	-	10,000
รวม						10,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						80,000

หมายเหตุ สามารถถ้วนเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ปรับปรุงซ่อมแซมสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำหรับการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้เพียงพอต่อการใช้งานของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา	1. สอบถามความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

เด็กระดับก่อนประถมศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเพียงพอต่อการใช้งาน

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นางสาวแคทศิรัญา เกษร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแคทศิรัญา เกษร)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 5

โครงการ	ตลาดนัดน้องอนุบาล
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 1	การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของเด็ก มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ได้กำหนดสาระการเรียนรู้ไว้ 2 ส่วน ประสพการณ์สำคัญ และสาระการเรียนรู้ ประสพการณ์สำคัญเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาเด็กทางด้าน อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ช่วยให้เด็กเกิดทักษะที่สำคัญในการสร้างองค์ความรู้โดยให้เด็กได้มีปฏิสัมพันธ์กับวัตถุสิ่งของ บุคคลสิ่งต่าง ๆ ที่อยู่รอบ ๆ ตัว รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

จากหลักการดังกล่าวจึงได้จัดทำ โครงการตลาดนัดน้องอนุบาลขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้จักสินค้าที่เป็นของไทย และรู้จักใช้ทักษะคณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวันใช้สติปัญญา ในการซื้อขาย รู้จักประหยัด อดออม โดยยึดหลัก เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้พิจารณาสิ่งที่ควรซื้อและไม่ควรซื้อ และฝึกความเป็นระเบียบวินัยในการเข้าสังคมการใช้บริการร้านค้าต่างๆตลอดจนถึงการมีความซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันแบบเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนฝึกความรับผิดชอบในการใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

3. เป้าหมาย

นักเรียนได้ทำกิจกรรมฝึกการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันแบบเศรษฐกิจพอเพียงและรู้จักการรับผิดชอบต่อ การใช้จ่าย วางแผนและการเก็บรักษาเงิน

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียนร้อยละ 80 ได้ทำกิจกรรมการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันแบบเศรษฐกิจพอเพียง
2. นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักการรับผิดชอบในการใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รู้จักเลือกซื้อสินค้า รู้จักการใช้ทักษะคณิตศาสตร์ รับผิดชอบในการใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
2	ประชุมกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดซื้อและผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย						
จัดซื้อและผลิตสินค้าเพื่อ จำหน่าย	-	-	12,000	12,000	-	12,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ 80 เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมของโครงการ	ตรวจแบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมโครงการตลาดนัดน้อง	แบบบันทึกการเข้าร่วม กิจกรรมโครงการตลาด นัดน้องอนุบาล

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนได้รู้จักเลือกซื้อสินค้า รู้จักการใช้ทักษะคณิตศาสตร์ รู้จักการรับผิดชอบในการใช้จ่ายและการเก็บรักษาเงิน

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
- 8.2 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.3 นางสาวแคทศิรัญา เกษร
- 8.4 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.5 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.6 นางมธุริน พงษ์พรต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉราพร สามปรุ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 6

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการและทักษะพื้นฐานของนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
จุดเน้น สพฐ.	ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางมธุรีนิ พงษ์พรต และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

จากหลักสูตรการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา การประเมินพัฒนาการนักเรียนเน้นกระบวนการประเมินอย่างต่อเนื่อง และให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมตามปกติตามตารางกิจกรรมประจำวัน เพื่อให้ครอบคลุมพัฒนาการของเด็กทุกด้าน การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาเพื่อให้เด็กเติบโตอย่างมีคุณภาพโดยมุ่งเน้นพัฒนาอบรมเลี้ยงดู ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุล การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขให้แก่เด็ก ผ่านประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นอย่างมีความหมาย

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมพัฒนาการและทักษะพื้นฐานด้านต่างๆ ของนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา เพื่อให้เด็กนักเรียนมีพัฒนาการและทักษะการเรียนรู้ในด้านต่างๆ อย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและทักษะพื้นฐานของนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา
- 2.2 เพื่อให้เด็กนักเรียนมีระเบียบวินัย มารยาทงาม มีความรับผิดชอบ สามารถแสดงความสามารถตามแบบวัฒนธรรมไทยได้
- 2.3 เพื่อให้เด็กนักเรียนรู้จักการดูแลสุขภาพความสะอาดของร่างกายและมีสุขนิสัยที่ดี

3. เป้าหมาย

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนมีพัฒนาการและทักษะพื้นฐานด้านต่างๆ ร้อยละ 100

3.1.2 นักเรียนมีระเบียบวินัย มารยาทงาม มีความรับผิดชอบ สามารถแสดงความเคารพตามแบบวัฒนธรรมไทยได้ ร้อยละ 100

3.1.3 นักเรียนรู้จักการดูแลรักษาความสะอาดของร่างกายและมีสุขนิสัยที่ดี ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีพัฒนาการและทักษะพื้นฐานด้านต่างๆ มีระเบียบวินัย มารยาทงาม มีความรับผิดชอบ สามารถแสดงความเคารพตามแบบวัฒนธรรมไทยได้ รู้จักการดูแลรักษาความสะอาดของร่างกายและมีสุขนิสัยที่ดี

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางมธุรีน พงษ์พรต
2	ประชุมกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางมธุรีน พงษ์พรต
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางมธุรีน พงษ์พรต
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางมธุรีน พงษ์พรต
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางมธุรีน พงษ์พรต
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางมธุรีน พงษ์พรต

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จิตแจ่มใสใจเบิกบานร่างกายแข็งแรง						
จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ และอื่นๆ	-	-	2,000	2,000	-	2,000
รวม						2,000

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 2 หนุน้อยวินัยดี มารยาทงาม						
จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ ของรางวัล และอื่นๆ	-	-	2,000	2,000	-	2,000
					รวม	2,000
กิจกรรมที่ 3 หนุน้อยอนามัยดี						
จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ ของรางวัล และอื่นๆ	-	-	2,000	2,000	-	2,000
					รวม	2,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						6,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 100 มีพัฒนาการและทักษะพื้นฐานด้านต่างๆ มีระเบียบวินัย มารยาทงาม มีความรับผิดชอบ สามารถแสดงความเคารพตามแบบวัฒนธรรมไทยได้ รู้จักการดูแลรักษาความสะอาดของร่างกายและมีสุขนิสัยที่ดี	ประเมินพัฒนาการนักเรียน	แบบบันทึกพัฒนาการนักเรียน

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนมีพัฒนาการและทักษะพื้นฐานด้านต่างๆ มีระเบียบวินัย มารยาทงาม มีความรับผิดชอบ สามารถแสดงความเคารพตามแบบวัฒนธรรมไทยได้ รู้จักการดูแลรักษาความสะอาดของร่างกายและมีสุขนิสัยที่ดี ร้อยละ 100

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางมธุริน พงษ์พรต
- 8.2 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.3 นางสาวแคทศิรัญา เกษร
- 8.4 นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
- 8.5 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.6 นางสาวกวิสรา ประชารุง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางมธุริน พงษ์พรต)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 7

โครงการ	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย
แผนงาน	งานบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรพร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของเด็ก
มาตรฐานที่ 3	การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยเป็นโครงการที่เน้นทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เจตคติทางวิทยาศาสตร์ ที่ทำให้นักเรียนเกิดความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดอย่างเป็นระบบและมีเหตุผลเพื่อนำไปสู่ความสามารถในการแก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันซึ่งสิ่งเหล่านี้จะส่งผลให้ผู้เรียนเกิดความรู้ทักษะที่จำเป็นและสำคัญต่อหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งมีกระบวนการที่สำคัญทำให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนรู้อันเกี่ยวข้องกับผู้เรียน ผลการประเมินสะท้อนความรู้ของผู้เรียน

ดังนั้นโรงเรียนจึงได้กำหนดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาหลายรูปแบบทั้งด้านพัฒนาการสอน พัฒนากิจกรรมเสริมการเรียนรู้ด้านสื่อและแหล่งเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียนโดยเฉพาะด้านการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผลต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ได้ระดับก่อนประถมศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อให้ได้ระดับก่อนประถมศึกษาได้ปฏิบัติกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

3. เป้าหมาย

เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์ เพื่อให้ได้ระดับก่อนประถมศึกษาได้ปฏิบัติกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์

3.1 ด้านปริมาณ

ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีวัสดุอุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

เด็กระดับก่อนประถมศึกษาได้ปฏิบัติกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง และเด็กระดับก่อนประถมศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษานโยบายของ สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	พฤษภาคม 2566	น.ส ศศิภัทร์ สีสุวรรณ
2	ศึกษาบริบทและความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ	พฤษภาคม 2566	น.ส ศศิภัทร์ สีสุวรรณ
3	ศึกษาหาวิธีพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	พฤษภาคม 2566	น.ส ศศิภัทร์ สีสุวรรณ
4	สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มิถุนายน 2566	น.ส ศศิภัทร์ สีสุวรรณ
5	จัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์	ก.ค. 66 – 31 มี.ค. 67	น.ส ศศิภัทร์ สีสุวรรณ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม/รายการ	เงินนอกประมาณ				เงินรายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์						
วัสดุอุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์	-	-	3,000	3,000	-	3,000
รวม		-	3,000	3,000	-	3,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 มีการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	- ประเมินพัฒนาการนักเรียน	- แบบประเมินพัฒนาการนักเรียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีวัสดุอุปกรณ์การทดลองวิทยาศาสตร์

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.2 นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
- 8.3 นางสาวแคทศิรัญา เกสร
- 8.4 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.5 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.6 นางมธุรีน พงษ์พรต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำตา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 8

โครงการ	จัดหาสื่อการจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ที่ 6	ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้สื่อการจัดการเรียนการสอนที่เป็นตัวกลางในการถ่ายทอดความรู้ ความคิด เนื้อหาจากครูไปสู่ผู้เรียน เพราะเด็กปฐมวัยจำเป็นต้องเรียนรู้จากรูปธรรมไปสู่นามธรรมซึ่งก็จะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยอารมณ์ที่สนุกสนานและเรียนด้วยความเต็มใจ และเรียนรู้บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ช่วยให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง เรียนรู้สิ่งที่เป็นนามธรรมที่เข้าใจยากให้กลายเป็นรูปธรรมที่นักเรียนสามารถเข้าใจได้ง่ายมากขึ้น เรียนรู้ได้เร็ว เพลิดเพลิน เกิดการเรียนรู้และค้นพบด้วยตนเอง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว ทางโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้เห็นความสำคัญของการจัดหาสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียน เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ด้วยความสนุกสนาน เพลิดเพลิน เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะในการเรียนรู้เพิ่มขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดหาหนังสือนิทานประจำห้องเรียน
- 2.2 เพื่อจัดหาสื่อมอนเตสซอรี ในการจัดการเรียนการสอนประจำห้องเรียน
- 2.3 เพื่อจัดหาสื่อของเล่นในการเรียนการสอนประจำห้องเรียน

3. เป้าหมาย

เพื่อจัดหาสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอนประจำห้องเรียน มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

3.1 ด้านปริมาณ

ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
2	ประชุมกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ค. 66 – ก.พ. 67	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดหาหนังสือนิทานประจำห้องเรียน						
จัดหาหนังสือนิทานประจำ ห้องเรียน	-	-	3,000	3,000	-	3,000
รวม						3,000
กิจกรรมที่ 2 จัดหาสื่อมอนเตสซอรี ในการจัดการเรียนการสอนประจำห้องเรียน						
จัดหาสื่อมอนเตสซอรี - ชุดฝึกทักษะ - เกม	-	-	13,000	13,000	-	13,000
รวม						13,000

กิจกรรมที่ 3 จัดหาสื่อของเล่นในการเรียนการสอนประจำห้องเรียน						
จัดหาสื่อของเล่นในการเรียนการสอนประจำห้องเรียน	-	-	18,000	18,000	-	18,000
					รวม	18,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						34,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ	ตรวจบันทึกการรับวัสดุครุภัณฑ์และของใช้ในห้องเรียน	แบบบันทึกการรับวัสดุครุภัณฑ์และของใช้ในห้องเรียน

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษา มีสื่อที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ ร้อยละ 100

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.2 นางสาวแคทศิรัญา เกษร
- 8.3 นางสาวอัจฉราพร สามปฐุ
- 8.4 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.5 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.6 นางมธุริน พงษ์พรต

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 9

โครงการ	สารรักสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 4	ด้านสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักการการศึกษาปฐมวัยใช้หลักความร่วมมือ โดยครอบครัว ชุมชน และสถานศึกษาร่วมมือกันในการอบรมเลี้ยงดู และพัฒนาเด็กให้มีพัฒนาการเหมาะสมกับวัย สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขตลอดจนพร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

จากหลักการดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครูกับผู้ปกครองจะได้รับทราบถึงการจัดการเรียนรู้พฤติกรรมของนักเรียนระหว่างอยู่บ้านกับโรงเรียน ผลที่เกิดขึ้นกับนักเรียนและแนวทางช่วยเหลือสนับสนุนนักเรียนให้มีพัฒนาการที่ดียิ่งขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้รับทราบ แนวทางปฏิบัติ กฎระเบียบและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบ้านและโรงเรียน

2.2 เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาให้มีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ผู้ปกครอง นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีภูมิลำเนาในพื้นที่ พังพองใจ ต่อโรงเรียนรวมถึงมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้ปกครอง นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี ฟังพอใจ ต่อโรงเรียนและร่วมพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	เมษายน 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
2	ประชุมกรรมการดำเนินงาน	เมษายน 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
3	ดำเนินงานตามโครงการ	16 พ.ค.66 – ก.พ 67	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มิ.ย 66 – ก.พ 67	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวแคทศิรัญา เกษร

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 ประชุมผู้ปกครอง						
วัสดุดำเนินงานประชุม ผู้ปกครอง	-	-	500	500	-	500
รวม						500
กิจกรรมที่ 2 วารสารถึงผู้ปกครอง						
กระดาษ A4	-	-	1,000	1,000	-	1,000
รวม						1,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						1,500

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้ปกครองและนักเรียนได้ปฏิบัติตามแนวทางของโรงเรียน มีความพึงใจและมีส่วนร่วมในการพัฒนา นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา	1. สอบถามความพึงพอใจ 2. การตอบกลับของผู้ปกครองในวารสารประจำเดือน	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบบันทึกวารสารประจำเดือน

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

ผู้ปกครอง นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจต่อโรงเรียน และร่วมพัฒนาคุณภาพนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นางสาวแคทศิรัญา เกษร

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแคทศิรัญา เกษร)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการ ประถมศึกษา

โครงการที่ 1

โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	งานบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร พร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ที่ 4	มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.ที่ 3	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสุภาพร หรัยสกุล และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	2567 มีนาคม 31 – 2566 พฤษภาคม 17

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นเอกสารที่มีความสำคัญยิ่งต่อโรงเรียนที่ต้องนำไปใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้มีคุณภาพและมีความเป็นเอกภาพยิ่งขึ้น

เพื่อให้การบริหารหลักสูตร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 มาตรา 27 ที่กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรเพื่อความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชน และสังคมภูมิปัญญาท้องถิ่นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อเป็นสมาชิกที่ดีของครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศ คณะทำงานโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงให้ตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของผู้เรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระให้มีความสอดคล้องกับ บริบทของชุมชน

2.2ที่เป็นปัจจุบันมีความหลากหลายตรงความต้องการ (กิจกรรมชุมนุม) เพื่อให้มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของผู้เรียน

3. เป้าประสงค์

3.1 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกระดับชั้น ร้อยละ 100

3.2 มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมชุมนุม) ที่เป็นปัจจุบันมีความหลากหลายตรงความต้องการของผู้เรียน ร้อยละ 80

4กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	Plan		
1	ประชุมครู วางแผนการดำเนินงานแต่งตั้ง / คณะทำงาน	15 พฤษภาคม 2566	นางสุภาพร หรัยสกุล
	Do		
2	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา 2.2 ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา 2.3 จัดพิมพ์หลักสูตรสถานศึกษา	มีนาคม 67	นางสุภาพร หรัยสกุล และคณะครู
3	Check		
	3.1 ประเมินความเหมาะสมของหลักสูตร สถานศึกษา	มีนาคม 67	นางสุภาพร หรัยสกุล และคณะครู
4	Act		
	4.1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา 4.2 ใช้หลักสูตรสถานศึกษา 4.3 นิเทศ ติดตาม การใช้หลักสูตร สถานศึกษา 4.4 ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	มีนาคม 67	นางสุภาพร หรัยสกุล และคณะครู

5 รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	ค่าอุปกรณ์สำนักงานวัสดุ / อุปกรณ์ กระดาษโฟโต้ กระดาษA4 น้ำหมึกเครื่องพิมพ์	-	-	5,000	5,000	-	5,000
	รวม	-	-	5,000	5,000	-	5,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบทของชุมชน ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกระดับชั้นร้อยละ 100	ประเมินผลการใช้หลักสูตร	- แบบสอบถามการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
2. มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมชุมนุม) ที่เป็นปัจจุบันมีความหลากหลายตรงความต้องการของผู้เรียนของผู้เรียน ร้อยละ 80		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรกลุ่มสาระที่มีความสอดคล้องกับบริบทของชุมชน มีกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่เป็นปัจจุบันมีความหลากหลายตรงความต้องการของผู้เรียน (กิจกรรมชุมนุม) ตอบสนองการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสุภาพร หรั่งสกุล
- 8.2 นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว
- 8.3 นางมธุรีน พงษ์พรต
- 8.4 นางสาวจินตหรา มรรครองแบ่ง
- 8.5 นายสิทธิศักดิ์ จูฑะทรัพย์
- 8.6 นางสาวณัฐริกา จำปา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุภาพร หวายสกุล)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 2

โครงการ	วัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายธีรชัย ใจดี และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม 2564 และระเบียบโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หลักสูตรโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) กำหนดให้สถานศึกษา จัดทำเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น และดำเนินการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ เมื่อสิ้นภาคเรียน หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียน และให้สถานศึกษาประเมินคุณภาพผู้เรียนด้วยวิธีการและเครื่องมือที่เป็นมาตรฐาน ตาม นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษา ตลอดจนต้องให้การสนับสนุนให้ผู้เรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้ารับการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ และเมื่อดำเนินการวัดและประเมิน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษาแล้ว ให้ทำการบันทึกผลการประเมินผู้เรียนรายบุคคลด้วยระบบ บริหารจัดการผลการเรียน (School Mis) ตามนโยบายของสำนักงานนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงให้ สถานศึกษาดำเนินการจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษาประเภทควบคุมและบังคับ ตามกฎกระทรวง ศึกษาธิการ และประเภทเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่สถานศึกษาเป็นผู้กำหนด เมื่อสิ้นปีการศึกษา หรือเมื่อ สิ้นสุดการเรียน ผ่านระบบบริหารจัดการผลการเรียนข้างต้น

ดังนั้น กลุ่มงานทะเบียนและวัดผลการเรียนรู้สถานศึกษา ฝ่ายบริหารงานวิชาการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง จึงได้จัดทำโครงการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น เพื่อวัดและประเมินคุณภาพผู้เรียน เพื่อเป็น ฐานข้อมูลสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้อง ใช้เป็นข้อมูลประกอบการประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา และหรือ พิจารณาความต้องการที่จำเป็น อันจะนำไปสู่การวางแผนกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำ /หาแบบทดสอบ หรือเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
- 2.2 เพื่อจัดการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผู้เรียนรายบุคคลระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ
- 2.3 เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหารจัดการผลการเรียน (School Mis 2566) ตามนโยบายของสำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 2.4 เพื่อจัดทำ /จัดหาเอกสารหลักฐานทางการศึกษาประเภทควบคุมและบังคับ ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ และประเภทสถานศึกษาเป็นผู้กำหนด หรือเอกสารประกอบอื่น ๆ ตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษากำหนด

3. เป้าหมาย

ครูผู้สอน มีเครื่องมือวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นอย่างเพียงพอ นักเรียนทุกคนได้รับการวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และออกหลักฐานเอกสารทางการศึกษา ตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สถานศึกษากำหนด ระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School Mis) ได้รับการปรับปรุงให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) ครูผู้สอน มีแบบทดสอบ หรือเครื่องมือวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปริมาณเพียงพอ กับจำนวนนักเรียนในทุกระดับชั้น ร้อยละ 100
- 2) นักเรียน ได้รับการจัดสอบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษากำหนด ร้อยละ 100
- 3) ผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ในระบบการบริหารจัดการการเรียน (School Mis) ปีการศึกษา 2566 ได้รับการปรับปรุงให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2567 ร้อยละ 100
- 4) นักเรียน หรือผู้ปกครอง มี และได้รับเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สถานศึกษากำหนด หรือตามที่ร้องขอ ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ครูผู้สอนทุกคน มีแบบทดสอบ หรือเครื่องมือวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปริมาณเพียงพอ กับจำนวนนักเรียนในทุกระดับชั้น
- 2) นักเรียน ได้รับการจัดสอบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษากำหนด

- 3) ผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ในระบบการบริหารจัดการการเรียนรู้ (School Mis) ปีการศึกษา 2566 ได้รับการปรับปรุงให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2567
- 4) นักเรียน หรือผู้ปกครอง มี และได้รับเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สถานศึกษากำหนด หรือตามที่ร้องขอ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ 1 (Plan)			
1	ศึกษานโยบายของ สพฐ. และ สพท. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อประเมินบริบทและความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ	เมษายน 2566	นายธีรชัย ใจดี และคณะ
2	ศึกษาความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาตามลำดับความเร่งด่วน	เมษายน 2566	นายธีรชัย ใจดี และคณะครูฝ่าย บริหารงานวิชาการ
3	จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	เมษายน 2566	นายธีรชัย ใจดี
ระยะที่ 2 (Do)			
1	กิจกรรมที่ 1 จัดทำ / จัดหาแบบทดสอบ หรือ เครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นายธีรชัย ใจดี และคณะครู
2	กิจกรรมที่ 2 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับสถานศึกษา 2.1 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ กลางปีการศึกษา 2.2 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ปลายปีการศึกษา	ตุลาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นายธีรชัย ใจดี และคณะ
3	กิจกรรมที่ 3 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา 3.1 การทดสอบความสามารถด้านการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียนข้อความ	กรกฎาคม 2566 ถึง มกราคม 2567	นางจิราวรรณ มณีวงษ์ นางสาวกนันท นาคนวล และคณะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3.2 การทดสอบปลายปี (ข้อสอบมาตรฐานกลาง)		
4	กิจกรรมที่ 4 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติ 4.1 การทดสอบความสามารถด้านการอ่าน (Reading Test : RT) 4.2 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET) 4.3 การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)	กุมภาพันธ์ 2566 ถึง มีนาคม 2567	นางสาวปรียานูช เมืองมา นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ นางสุภาพร หรัยสกุล
5	กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงข้อมูล บันทึกและรายงานข้อมูลในระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School Mis) ประจำปีการศึกษา 2566	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นายธีรชัย ใจดี นางสาวบังอร กระจะจ่าง นางจิราวรรณ มณีวงษ์ นายสิทธิศักดิ์ จูฑทรัพย์ นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ นางสาวกณิศา นาคนวล และคณะ
6	กิจกรรมที่ 6 จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา 6.1 จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษาประเภทควบคุม และบังคับตามกฎหมายกระทรวงศึกษาธิการ 6.2 จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษาประเภทสถานศึกษาเป็นผู้กำหนด	พฤษภาคม 2566 ถึง เมษายน 2567	นางสาวบังอร กระจะจ่าง นางจิราวรรณ มณีวงษ์ นายสิทธิศักดิ์ จูฑทรัพย์ นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ นายธีรชัย ใจดี และคณะ
ระยะที่ 3 (Check)			
1	ตรวจสอบ วิเคราะห์จุดเด่น และจุดควรพัฒนาของโครงการ	พฤษภาคม 2566 ถึง เมษายน 2567	นายธีรชัย ใจดี และคณะ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ 4 (Act)			
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2567	นายธีรชัย ใจดี และคณะ
2	รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2567	นายธีรชัย ใจดี และคณะ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดทำ/จัดหาแบบทดสอบ หรือเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 ผงหมึก และอื่น ๆ			20,000	20,000		
					รวม	20,000
กิจกรรมที่ 2 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับสถานศึกษา						
- จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 ผงหมึก และอื่น ๆ - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม คณะกรรมการดำเนินการ สอบ		5,000	10,000	15,000		
					รวม	15,000
กิจกรรมที่ 3 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา						
- จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 ผงหมึก และอื่น ๆ		5,000	10,000	15,000		

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
- ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม คณะกรรมการดำเนินการ สอบ						
					รวม	15,000
กิจกรรมที่ 4 การวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติ						
จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 พงหมึก และอื่น ๆ		10,000	10,000	20,000		
					รวม	20,000
กิจกรรมที่ 5 ปรับปรุงระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School MIS)						
จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 พงหมึก และอื่น ๆ			5,000	5,000		
					รวม	5,000
กิจกรรมที่ 6 จัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา						
- จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 พงหมึก กระดาษการ์ด 120 g กระดาษ ปพ.1 และ ปพ.3 และอื่น ๆ - จัดซื้อเครื่องใช้สำนักงาน เครื่องพิมพ์			25,000	25,000		
					รวม	25,000
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	100,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูผู้สอน มีแบบทดสอบ หรือเครื่องมือวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปริมาณเพียงพอกับจำนวนนักเรียนในทุกระดับชั้น	สอบถามครูผู้สอน	แบบสอบถาม
นักเรียน ได้รับการจัดสอบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามระเบียบการวัดและประเมินผลของสถานศึกษากำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมินการดำเนินงานโครงการ
ผลการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ในระบบการบริหารจัดการการเรียน (School Mis) ปีการศึกษา 2566 ได้รับการปรับปรุงให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ 30 มีนาคม 2567	ตรวจสอบการยืนยันข้อมูลในระบบ	ข้อมูลเชิงประจักษ์ ณ วันที่ 30 มีนาคม 2567
นักเรียน หรือผู้ปกครอง มี และได้รับเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สถานศึกษากำหนด หรือตามที่ร้องขอ	สอบถามนักเรียน หรือผู้ปกครอง	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียน โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้รับการจัดสอบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และออกหลักฐานเอกสารทางการศึกษา ตามระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สถานศึกษากำหนด มีข้อมูลผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระบบบริหารจัดการผลการเรียน (School Mis 2566) ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นายธีรชัย ใจดี
- 8.2 นายสิทธิศักดิ์ จูדתทรัพย์
- 8.3 นางสาวบังอร กระจะจำง
- 8.4 นางจิรวรรณ มณีวงษ์
- 8.5 นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์
- 8.6 นางสุภาพร หรัยสกุล
- 8.7 นางสาวปริญานุช เมืองมา
- 8.8 นางสาวภคנית นาคนวล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรชัย ใจดี)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 3

โครงการ	ส่งเสริมและยกระดับศักยภาพผู้เรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม 2564 และระเบียบโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หลักสูตรโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนให้เกิดการเรียนรู้ สามารถคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น โดยการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐาน ยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น ตามนโยบาย จุดเน้น และแนวทางปฏิรูปการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อม มีความเข้มแข็งทางด้านวิชาการ ยกระดับความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การ เขียน การคำนวณ ผลการทดสอบระดับชาติ ตลอดจนการส่งเสริมสมรรถนะของผู้เรียนให้มีความพร้อมในการ แข่งขันทางวิชาการในระดับเขต ระดับภาค และระดับกลุ่มเครือข่าย เพื่อส่งเสริมและยกระดับศักยภาพผู้เรียนให้ เหมาะสม ตามวัยอย่างเหมาะสม รวมถึงพัฒนาให้ผู้เรียนให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพ ทำประโยชน์ให้สังคมและ ประเทศชาติต่อไปในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขต ระดับภูมิภาค หรือระดับชาติ
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนในการทดสอบ RT , NT และ O-NET

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียนได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขต ระดับภูมิภาค หรือระดับชาติ อย่างน้อยระดับละ 1 ครั้งต่อปีการศึกษา
- 2) นักเรียนมีผลการทดสอบความรู้ระดับชาติ RT , NT และ O-NET เพิ่มสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาร้อยละ 1

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขต ระดับภูมิภาค หรือระดับชาติ
- 2) นักเรียนมีผลการทดสอบความรู้ระดับชาติ RT , NT และ O-NET เพิ่มสูงขึ้นกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมาในระดับดี ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ 1 (Plan)			
1	ศึกษานโยบายของ สพฐ. และ สพท. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อประเมินบริบทและความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ	เมษายน 2566	นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ และคณะครู
2	ศึกษาความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาตามลำดับความเร่งด่วน	เมษายน 2566	นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ และคณะครูฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
3	จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	เมษายน 2566	นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์
ระยะที่ 2 (Do)			
1	กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตและระดับภาค	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นางสาวปุณณภัส จรัสปัญญากร และคณะครู
2	กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันทางวิชาการนักเรียนระดับกลุ่มเครือข่าย	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นางนัญชภัค วิชัย และคณะครู

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	<p>กิจกรรมที่ 3 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ</p> <p>3.1 การทดสอบความสามารถด้านการอ่าน (Reading Test : RT)</p> <p>3.2 การทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)</p> <p>3.3 การทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)</p>	<p>มกราคม 2567</p> <p>ถึง</p> <p>กุมภาพันธ์ 2567</p>	<p>นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์</p> <p>ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1</p> <p>ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3</p> <p>ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6</p> <p>ครูกลุ่มสาระภาษาไทย</p> <p>ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์</p> <p>ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์</p> <p>ครูกลุ่มสาระภาษาอังกฤษ</p> <p>นายธีรชัย ใจดี</p> <p>นางสาวบังอร กระจ่าง</p> <p>นางจิรารรณ มณีวงษ์</p> <p>นายสิทธิศักดิ์ จูฑทรัพย์</p> <p>นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง</p> <p>นางสาวภคันท์ นาคนวน</p> <p>นายอธิคุณ จันทโยธี</p> <p>นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว</p> <p>นางสาวปณญภัส จรัสปัญญากร</p> <p>นางสาวปรียานุช เมืองมา</p> <p>นางนัญชภัค วิชัย</p> <p>นางสาวณัฐริกา จำปา</p> <p>นางสาวมริษา สร้อยสูงเนิน</p> <p>นางสุภาพร ทรายสกุล</p>
ระยะที่ 3 (Check)			
1	<p>ตรวจสอบ วิเคราะห์จุดเด่น และจุดควรพัฒนาของโครงการ</p>	<p>พฤษภาคม 2566</p> <p>ถึง</p> <p>เมษายน 2567</p>	<p>นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์</p> <p>และคณะครู</p>
ระยะที่ 4 (Act)			

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2567	นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ และคณะครู
2	รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2567	นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ และคณะครู

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตและระดับภาค						
- ค่ารถ		80,000	50,000	130,000	-	130,000
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกซ้อม						
- ค่าอาหารนักเรียนและครู ผู้ดูแล						
รวม						130,000
กิจกรรมที่ 2 การแข่งขันทางวิชาการนักเรียนระดับกลุ่มเครือข่าย						
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ การฝึกซ้อม		5,000	5,000	30,000	30,000	60,000
- ค่าอาหารนักเรียนและครู ผู้ดูแล						
รวม						60,000
กิจกรรมที่ 3 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ						
- จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 ผงหมึก และอื่น ๆ		5,000	5,000	10,000	-	10,000
รวม						10,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						200,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางด้านวิชาการของผู้เรียนในระดับกลุ่มเครือข่ายระดับเขต ระดับภูมิภาคหรือระดับชาติ อย่างน้อยระดับละ 1 ครั้ง	นับจำนวนการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่าง ๆ	แบบรายงานผลการแข่งขันทักษะวิชาการตลอดปีการศึกษา
นักเรียนที่เข้าร่วมการทดสอบความรู้ระดับชาติ RT , NT และ O-NET มีผลการทดสอบที่สูงขึ้น	เปรียบเทียบผลการทดสอบทางวิชาการระดับชาติ	แบบรายงานความก้าวหน้าผลสัมฤทธิ์ระดับชาติ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการในระดับกลุ่มเครือข่าย ระดับเขต ระดับภูมิภาคหรือระดับชาติ และมีผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบ RT , NT และ O-NET เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์
- 8.2 นางสาวปุณณภัส จรัสปัญญากร
- 8.3 นางนัญชภัค วิชัย
- 8.4 นางสาวปรียานุช เมืองมา
- 8.5 นางสาวภาพร หรัยสกุล
- 8.6 นายธีรชัย ใจดี
- 8.7 นายสิทธิศักดิ์ จูדתทรัพย์
- 8.8 นางสาวบังอร กระจะจำง
- 8.9 นางจิรวรรณ มณีวงษ์
- 8.10 นางสาวภคנית นาคนวล
- 8.11 นายอธิคุณ จันทโยธี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 4

โครงการ	แนะแนวการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	ด้านการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
สนองกลยุทธ์ที่ 4	ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
จุดเน้น สพฐ.	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางจิราวรรณ มณีวงษ์และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2550 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ได้กล่าวถึงอุดมการณ์ของการปฏิรูปการศึกษาว่า สร้างโอกาสให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตและสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และเจตนารมณ์ของการศึกษาให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมกันและสามารถพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มความสามารถจนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ในการใช้ชีวิตในสังคมจากอุดมการณ์และเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษาดังกล่าว โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงได้ตระหนัก เล็งเห็นความสำคัญและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน เพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกให้กับนักเรียนทั้งในเขตและนอกเขตบริการอย่างเท่าเทียมกัน ในการเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 อีกทั้งเป็นการคั่นหานักเรียนที่มีคุณสมบัติเรียนดี กิจกรรมเด่น ความประพฤติเรียบร้อย ให้ได้เข้าเรียนในโรงเรียน และเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลงานของโรงเรียนอีกทางหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสมัครเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษา

3. เป้าหมาย

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 ได้ความรู้เกี่ยวกับการเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีความพึงพอใจในการจัดการแนะแนวการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีความพึงพอใจในการจัดการแนะแนวการศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	นางจิรารวรรณ มณีวงษ์
2	ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	นางจิรารวรรณ มณีวงษ์ และคณะครูชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6
3	ดำเนินงานตามโครงการ <ul style="list-style-type: none"> - จัดเตรียมเอกสาร/ป้ายนิเทศ ประชาสัมพันธ์ประกอบการแนะแนว การศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - จัดการตอบรับประประสานงานสำหรับ โรงเรียนที่ต้องการมาแนะแนวการศึกษา - จัดการแนะแนวการศึกษา 	พฤษภาคม 2566 - มกราคม 2567 มกราคม 2567 มกราคม 2567- มีนาคม 2567	นางจิรารวรรณ มณีวงษ์ และคณะครูชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6
4	นิเทศ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน	มกราคม 2567- มีนาคม 2567	นางจิรารวรรณ มณีวงษ์ และคณะครูชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6

5	ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางจิราวรรณ มณีวงษ์
6	รายงานผลการดำเนินงาน	31 มีนาคม 2567	นางจิราวรรณ มณีวงษ์

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์ประกอบการแนะแนวการศึกษาต่อ						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์						
- กระดาษA4			4,500	4,500		4,500
- กระดาษโฟโต						
- พิวเจอร์บอร์ด						
- เครื่องใช้สำนักงาน						
					รวม	4,500
กิจกรรมที่ 2 จัดการแนะแนวการศึกษา						
จัดจ้าง						
- อาหารว่างและ เครื่องดื่ม		500		500		500
					รวม	500
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	5,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 ได้ความรู้เกี่ยวกับการเข้าศึกษาต่อในระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 1	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสมัครเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางจิราวรรณ มณีวงษ์
- 8.2 นางสาววิชนันท์ ศรีหะจันท์
- 8.3 นางสาวภคันท์ นาคนวล
- 8.4 นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์
- 8.5 นายธีรชัย ใจดี
- 8.6 นางสาวจินตรา มีครองแบ่ง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางจิราวรรณ มณีวงษ์)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 5

โครงการ	โรงเรียนคุณธรรมวิถีพุทธ น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย / การยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายธีรชัย ใจดี และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธาน เดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ซึ่งดำเนินงานตามนโยบายภายใต้ กรอบยุทธศาสตร์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม สอดคล้องกับนโยบายการจัดการเรียนรู้รูปแบบโรงเรียนวิถีพุทธ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างบูรณาการในระบบแห่งไตรสิกขา สู่ความเป็นพุทธ ผู้เข้าถึงธรรม ซึ่งทำให้เป็นอิสระ โดยมีชีวิตที่ดี เจริญองงามมีความสุข จริงแท้ และอยู่ร่วมสังคมอย่างสร้างสรรค์เกื้อกูล สามารถนำโลกไปในวิถีที่ถูกต้อง

ดังนั้น โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิด อย่างมีเหตุผล ซึมซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ และสร้างความรู้สึกรักผิดชอบชั่วดี รวมทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมเรียนการสอนแบบบูรณาตามหลักไตรสิกขา สร้างบรรยากาศ และแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามกรอบคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน (กตัญญู พอเพียง มีวินัย จิตอาสา)
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา สร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม (แกนนำคุณธรรมโรงเรียน)

- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ปฏิบัติตนตามกรอบแนวคิดโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนสุจริต

3. เป้าหมาย

ครู จัดกิจกรรมเรียนการสอนแบบบูรณาตามหลักไตรสิกขา สร้างบรรยากาศ และแหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ตามกรอบคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ กตัญญู พอเพียง มีวินัย จิตอาสา นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีการสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม และปฏิบัติตนตามกรอบแนวคิดโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนสุจริต

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) นักเรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง เกิดความตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิด อย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดี และภูมิใจในการทำความดี ร้อยละ 100
- 2) โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม อย่างน้อย 4 องค์กรภาคี

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง เกิดความตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิด อย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดี และภูมิใจในการทำความดีในระดับดีเยี่ยม
- 2) โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีการขยายเครือข่ายชุมชนองค์กรภาคีแห่งคุณธรรม

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมตามแผนงานโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ 1 (Plan)			
1	ศึกษาบริบทและความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ	เมษายน 2566	นายธีรชัย ใจดี
2	ศึกษาความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาตามลำดับความเร่งด่วน	เมษายน 2566	นายธีรชัย ใจดี และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3	จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	เมษายน 2566	นายธีรชัย ใจดี

ระยะที่ 2 (Do)			
1	กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนวิถียุทธ	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นางสุภาพร หรัยสกุล นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง นายธีรชัย ใจดี นางสาวสุวดี ปละโน นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
2	กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นายธีรชัย ใจดี นางสุภาพร หรัยสกุล นางสาวสุวดี ปละโน นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
3	กิจกรรมที่ 6 โรงเรียนสุจริต (บริษัทสร้างการดี)	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นางสาวสุวดี ปละโน นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด นายธีรชัย ใจดี นางสุภาพร หรัยสกุล นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง นางสาวกษิญา ประยูรชาญ นายศักดา ทะวิลลา
ระยะที่ 3 (Check)			
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นายธีรชัย ใจดี นางสุภาพร หรัยสกุล นางสาวสุวดี ปละโน นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
ระยะที่ 4 (Act)			
1	รายงานผลการดำเนินงาน	30 มีนาคม 2567	นายธีรชัย ใจดี

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนคุณธรรมวิถียุทธ						
- จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 น้ำหมึก หิ้งพระติดผนัง เครื่องบูชาพระ ปลูกแขวน กระดาษสี เครื่องพิมพ์ เครื่องใช้สำนักงานและอื่นๆ	-	5,000	20,000	25,000	-	25,000
- ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 80 บาท ในการเข้าค่าย คุณธรรมวิถียุทธ (เงินอาหารกลางวัน)	-	97,680	-	97,680	-	97,680
					รวม	122,680
กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.						
- จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4 กระดาษโฟและอื่น ๆ - ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม คณะกรรมการประกวด โครงการคุณธรรม - เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องพิมพ์ และอื่น ๆ		5,000	20,000	25,000		
					รวม	25,000
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต						
- จัดซื้อวัสดุ / อุปกรณ์ สำนักงาน กระดาษ A4		2,000	8,000	10,000		

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
ป้ายไวเนล อุปกรณ์เครื่อง ประกอบอาหาร ถังแก๊ส เตาแก๊ส และอื่น ๆ						
					รวม	10,000
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	157,680

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จัดกิจกรรมเรียนการสอนแบบบูรณาตามหลักไตรสิกขา สร้างบรรยากาศ และแหล่งเรียนรู้ ให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามกรอบคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน (กตัญญู พอเพียง มีวินัย จิตอาสา)	ประเมินกิจกรรม	1) แบบประเมินโรงเรียนวิถี พุทธ มจร. 2) แบบประเมินโรงเรียน คุณธรรม สพฐ. 3 ดาว 3) แบบประเมินการเข้าร่วม กิจกรรมโรงเรียนสุจริต
ส่งเสริมให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการ ศึกษาในสถานศึกษา สร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่ง คุณธรรม (แกนนำคุณธรรมโรงเรียน)	สังเกต และสอบถาม	แบบบันทึกการเยี่ยมชม และการตอบรับการ เผยแพร่ความรู้
นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษา ปฏิบัติตนตามกรอบแนวคิดโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนสุจริต	สังเกต และสอบถาม	แบบประเมินพฤติกรรม ปฏิบัติตนตามกรอบแนวคิด โรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียน คุณธรรม สพฐ. และ โรงเรียนสุจริต

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

ครู จัดกิจกรรมเรียนการสอนแบบบูรณาตามหลักไตรสิกขา สร้างบรรยากาศ และแหล่งเรียนรู้ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามกรอบคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ กตัญญู พอเพียง มีวินัย จิตอาสา นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน มีการสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม และปฏิบัติตามกรอบแนวคิดโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. และโรงเรียนสุจริต

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นายธีรชัย ใจดี
- 8.2 นางสาวภาพร หรัยสกุล
- 8.3 นางสาวสุวดี ปละโน
- 8.4 นางสาวพัชรัตน์ ปิตะแสง
- 8.5 นางสาวนภรณ์ โพธิ์เกิด
- 8.6 นางสาวกษิญา ประยูรชาญ
- 8.7 นายศักดิ์ดา ทะวิลลา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีรชัย ใจดี)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 6

โครงการ	จัดหาพัฒนาห้องปฏิบัติการ สื่อและแหล่งเรียนรู้
แผนงาน	งานบริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบการบริหารจัดการ
สนองกลยุทธ์ที่ 5	พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่ 11	สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
มาตรฐานที่ 13	สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคม แห่งการเรียนรู้ มีการสร้างและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา และใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางนัญชภัค วิชัย และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมี ความสามารถเรียนรู้และพัฒนา ตนเองได้ และถือว่าผู้เรียน มีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพ มาตรา 24 (4) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา)5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอน สามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การ วิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงาน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุก รูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวน พฤษศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬาและนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการเรียนรู้กันอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้ 2 อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข – ซึ่งโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและโรงเรียนยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน จึงจัดทำโครงการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียนให้มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป

2วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ
- 2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้
- 2.3 เพื่อกระตุ้นและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

3. เป้าประสงค์

3.1 ด้านปริมาณ

โรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ
นักเรียนมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

3.2 ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ 100 มีแหล่งเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ นักเรียนเกิดลักษณะอันพึงประสงค์
ไม่น้อยกว่าร้อยละ100

4. ปฏิทินดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทำโครงการและขออนุมัติ	มิถุนายน 2566	นางนัญชภัค วิชัย นางสาวปณณภัส จรัสปัญญากร
2	กำหนดแผนปฏิบัติการ มอบหมายภารกิจสำหรับคณะทำงาน	กรกฎาคม 2566	นางสาวกณัฏ นาคนवल นางสาวมารีชา รวยสูงเนิน
3	ดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้	ก67 .ค.ส – 66 .ค.	
4	ประเมินผล และสรุปรายงานผล	มีนาคม 2567	

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรมรายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์						
1จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำหรับพัฒนา/ แหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด	-	-	30,000	30,000	-	30,000
2จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำหรับพัฒนา/ แหล่งเรียนรู้ในห้องปฏิบัติการ			60,000	60,000	-	60,000
3จัดหาพัฒนาสื่อการเรียนรู้			40,000	40,000	-	40,000
4.จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับแต่ละ กลุ่มสาระ			20,000	20,000	-	20,000

5 จัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับพัฒนา โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล(Best Practices)			10,000	10,000	-	10,000
รวม	-	-	160,000	160,000		160,000

(สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ส่งเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ มีแหล่งเรียนรู้ เพื่อศึกษา ค้นคว้าหาความรู้	1. สอบถาม 2. รายงานการดำเนินงาน โครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบรายงานการดำเนินงาน โครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ สภาพบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้ปกครองยอมรับ ศรัทธามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ
- 7.2 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อย่างเต็มศักยภาพ
- 7.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน 5 ประการตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อย่างเต็มศักยภาพ
- 7.4 ผู้เรียนได้ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างคุ้มค่าและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางนัญชภัค วิชัย
- 8.2 นางสาวปุณณภัส จรัสปัญญากร
- 8.3 นางสาวภคันท์ นาคนวล
- 8.4 นางสาวมาริษา รวยสูงเนิน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนัญชภัค วิชัย)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 7

โครงการ	ประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
สนองกลยุทธ์ที่ 3	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ที่ 5	การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์ที่ 6	การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านยกระดับ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปริยานุช เมืองมา และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (แก้ไข) ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพการศึกษาตามหมวด 7 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 47 ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2553 หมวด 2 ข้อ 14 กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ด้วยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและให้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน ดังนั้น เพื่อสนองต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และเพื่อให้การบริการจัดการของโรงเรียนเป็นไปตามกฎกระทรวงอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพที่ถูกต้องและปฏิบัติตามขั้นตอน
- 2.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความร่วมมือดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนเป็นอย่างดี
- 2.3 เพื่อให้ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน / ท้องถิ่น มีความมั่นใจต่อระบบการบริหารของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องมีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม ผู้เรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์เป็นไปตามเป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพที่ถูกต้องและปฏิบัติตามขั้นตอนร้อยละ 100
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้ความร่วมมือดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนเป็นอย่างดี ร้อยละ 100
- 3.1.3 ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น มีความมั่นใจต่อระบบการบริหาร ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เป็นมาตรฐาน ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง มีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	17 พ.ค. 66	นางสาวปรียานุช เมืองมา
2	ประชุมกรรมการ	17 พ.ค. 66	นางสาวปรียานุช เมืองมา
	-กิจกรรมนิเทศผลการเรียนการสอน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง
	-กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางสาวณัฐริกา จำปา
	-กิจกรรมประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นายอธิคุณ จันทโยธี นางสาวปรียานุช เมืองมา นางมธุรีน พงษ์พรต
3	ดำเนินงานตามโครงการ	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางสาวปรียานุช เมืองมา

4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางสาวปริญญช เมืองมา
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางสาวปริญญช เมืองมา
6	รายงานผลการดำเนินงาน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางสาวปริญญช เมืองมา

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 กิจกรรมนิเทศผลการเรียนการสอน						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	3,000	3,000	-	3,000
รวม						3,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 กระดาษโฟโต	-	-	2,000	2,000	-	2,000
รวม						2,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	5,000	5,000	-	5,000
รวม						5,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						10,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูมีรายงานการประเมินตนเอง 86 เพื่อเป็นการพัฒนางาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กำกับติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	รายงานการประเมินตนเอง	แบบรายงาน
2. ระบบการประกันคุณภาพภายในมีระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น	การสำรวจ	แบบสำรวจ

3. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน	รายงานการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษา	แบบรายงานคุณภาพ สถานศึกษา
4. พ่อแม่ผู้ปกครองคณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 81 มี ความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของ สถานศึกษาในระดับสูง	สอบถาม	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

7.1 คุณครูทุกคนจัดทำรายงานประเมินตนเองเพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนานักเรียน

7.2 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร มีการพัฒนาบุคลากร
ครู ผู้เรียน การจัดการเรียนรู้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นางสาวปรียานุช เมืองมา

8.2 นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง

8.3 นายอธิคุณ จันทโยธี

8.4 นางมธุริน พงษ์พรต

8.5 นางสาวณัฐริกา จำปา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปรียานุช เมืองมา)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 8

โครงการ	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
แผนงาน	งานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์ที่ 6	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
สนองกลยุทธ์ที่ 7	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายอติคุณ จันทโยธี
ระยะเวลาดำเนินงาน	16 พฤษภาคม 66 – 31 มีนาคม 67

2. หลักการและเหตุผล

างหนึ่งที่จะส่งผลให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จ ปัจจุบันนี้สื่อการเรียนการสอนถือเป็นองค์ประกอบสำคัญอยู่ตามวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ เนื่องจากสื่อการเรียนการสอนเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดองค์ความรู้ตัวร่วมในการทำกิจกรรม เกิดความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้หรือๆ จากครูผู้สอนไปยังผู้เรียนทำให้ผู้เรียนมีสำราญ ๑ ดังนั้นการนำสื่อมาจัดการเรียนการสอนทำให้เด็กเกิดการพัฒนาตนเองรับรู้เรื่องราวต่อ ครูผู้สอนสามารถประยุกต์หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างถาวร มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อจัดซื้อจัดหาสื่อวัสดุ และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เหมาะสมให้กับผู้เรียน เพื่อพัฒนารูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอนและพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการให้กับผู้เรียน

2.2 วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อจัดซื้อ จัดหาสื่อ วัสดุและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอ
- 2.2. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าประสงค์

3.1ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงทุกคน มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ประกอบกิจกรรม การเรียนการสอนอย่างเพียงพอกับความต้องการ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผน - แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 66	นายอธิคุณ จันทโยธี
2. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดหา จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้ สำนักงาน - ติดต่อประสานงานให้บริการ จัดเก็บข้อมูล ซ่อมแซม ปรับปรุง	มิ.ย.66- มี.ค.66	นายอธิคุณ จันทโยธี คุณครูทุกคน
3. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	มิ.ย.66- มี.ค.67	นายอธิคุณ จันทโยธี
4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มี.ค.67	นายอธิคุณ จันทโยธี

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	ชื่อกิจกรรม	เงินนอกงบประมาณ					เงิน รายได้	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	รวม		
1	ค่าวัสดุ/อุปกรณ์	-	-	50,000	-	50,000	-	50,000
	รวม	-	-	50,000	-	50,000	-	50,000

(สามารถถ่ายจ่ายได้ทุกรายการ)

6. เกณฑ์การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือวัด
1. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนเพียงพอต่อการใช้งาน ร้อยละ 100	สังเกตการเรียนการสอน	แบบสังเกตการสอน
2.การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ	สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	แบบบันทึกการใช้งานวัสดุ/อุปกรณ์/ครุภัณฑ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนทุกคนมีวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเรียน

7.2 ครูทุกคนมีสื่อ วัสดุและอุปกรณ์ประกอบการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายอธิคุณ จันทโยธี)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 9

โครงการ	เตรียมความพร้อม พาน้องเข้าห้องเรียน
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2545 หลักการจัดการศึกษากำหนดว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างแท้จริง ในการจัดการเรียนการสอนถึงแม้ครูจะมีอุปกรณ์ สื่อ และเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย แต่ผู้เรียนมีความแตกต่างระหว่างบุคคล ดังนั้นในการจัดการเรียนการสอนแต่ละครั้งทำให้ผู้เรียนบรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้ไม่เท่ากัน จึงต้องมีการปรับพื้นฐานการเรียนรู้ให้ผู้เรียนที่มีศักยภาพต่างกัน เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรวมทั้งได้รับประสบการณ์ ความสนุกสนาน เพลิดเพลิน และเพิ่มความสัมพันธ์ในกลุ่มระหว่างครูผู้สอน และเพื่อนผู้เรียนที่มีความพร้อมทางด้านการเรียนจะเกิดการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว การปรับพื้นฐานทางการเรียนจะช่วยพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนให้มากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นฐานความรู้ที่จะเรียนในระดับชั้นต่อไป
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนสร้างความคุ้นเคยกับเพื่อนและครู

3. เป้าหมาย

- 3.1 ด้านปริมาณ ร้อยละ 75 ของผู้เรียนที่เข้าเรียนปรับพื้นฐานในช่วงก่อนเปิดภาคเรียน
- 3.2 ด้านคุณภาพ ผู้เรียนที่เรียนปรับพื้นฐานได้รับความรู้ มีความพร้อมก่อนเข้าเรียน และสามารถอยู่ร่วมกับเพื่อนในกลุ่มได้

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ระยะที่ 1 (Plan)			
1	ประชุมบุคลากรในโรงเรียน	เมษายน 2566	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เมษายน 2566	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง
3	แต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน 2566	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง
ระยะที่ 2 (Do)			
1	การดำเนินการตามโครงการ	พฤษภาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง และคณะครู
ระยะที่ 3 (Check)			
1	ตรวจสอบ วิเคราะห์จุดเด่น และจุดควรพัฒนา ของโครงการ	พฤษภาคม 2566 ถึง เมษายน 2567	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง และคณะครู
ระยะที่ 4 (Act)			
1	ประเมินผลการดำเนินโครงการ นำผลการ ตรวจสอบ ทบทวนและนิเทศงานไปใช้ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาการดำเนินงานในโครงการในปี การศึกษาต่อไป	มีนาคม 2567	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง และคณะครู
2	รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน 2567	นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินอาหารกลางวัน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ปรับพื้นฐานก่อนเปิดภาคเรียน และพัฒนาบุคลิกภาพ						
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	-	-	-	5,000	5,000
- ค่าอาหารกลางวัน	-	97,680	-	-	-	97,680
					รวม	102,680
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	102,680

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนมีความรู้ทักษะขั้นพื้นฐานและมีความพร้อมก่อน เข้าเรียนมากขึ้น	ผลจากการทำงาน และตอบคำถาม	ใบงาน แบบทดสอบ การตอบคำถาม
นักเรียนมีความคุ้นเคยกับเพื่อนและครู	การสังเกต	ผลเชิงประจักษ์

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้รับการเตรียมความพร้อมอย่างเหมาะสมก่อนเข้าเรียน ทำให้มีพื้นฐาน ทักษะความสามารถที่เหมาะสมกับวัยและนำไปต่อยอดในการเรียนต่อไป

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 10

โครงการ	จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำสถานศึกษา
แผนงาน	งานบริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
จุดเน้น สพฐ.	ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวแคทศิรัญา เกษร และคณะฯ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบการเงินและพัสดุ โดยยึดหลักความเท่าเทียมและความเสมอภาคโอกาสทางการศึกษาของนักเรียน ในการจัดทำแผนการใช้งบประมาณการเงินและพัสดุ โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละด้าน สามารถตรวจได้ตลอดเวลา เพื่อให้เป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณที่โรงเรียนได้กำหนดไว้ โดยเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและมีใช้งบประมาณที่ได้รับให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงถือเป็นภารกิจที่โรงเรียนจำเป็นต้องสนับสนุนนักเรียนในทุกๆด้านเท่าที่จะทำได้ เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่างๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว มีการตรวจรับ การจัดซื้อจัดจ้าง การลงทะเบียน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

.2วัตถุประสงค์

- 2.1 บริหารจัดการเกี่ยวกับงบประมาณของโรงเรียนเพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปตามแบบแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 อย่างครบถ้วน
- 2.3 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

3. เป้าประสงค์

- 3.1 โรงเรียนได้ใช้งบประมาณที่ได้การจัดสรรอย่างประหยัดและคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาตลอดจนสามารถบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพ

- 3.2 เพื่อให้เกิดความชัดเจน ความเข้าใจแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงบประมาณ พัสดุและสินทรัพย์และให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปตามแผนปฏิบัติการโรงเรียนอย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ(จัดซื้อจัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษานโยบายของ สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	มีนาคม66	นางสาวแคทศิรีญา เกษร
2	จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มี.ค 66- พ.ค.66	นางสาวแคทศิรีญา เกษร นางสาวลลักษณ์ ธรรมาชิรานนท์ นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นายดิเรก วิชัย นางสาวสุวดี ปละโน
3	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ บุคลากรผู้รับผิดชอบด้านบริหารงบประมาณ พัสดุและสินทรัพย์ ปฏิบัติงานตามแผนงานให้ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด 3.1 จัดทำแผนและเสนอของบประมาณให้ตรงตามความต้องการ 3.2 จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3.3 การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามความต้องการ และอยู่ในแผนปฏิบัติการ 3.4 การลงทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ 3.5 การจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ 3.6 การทำบัญชีการรับ - จ่ายเงิน	พ.ค. 66- มี.ค. 67	นางสาวแคทศิรีญา เกษร นายรัชพล คำยวง นางสาววิชนันท์ ศรีหะจันทร์ นางสาวลลักษณ์ ธรรมาชิรานนท์ นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ นายดิเรก วิชัย นางสาวกัญชริกาณต์ โพยชัยภูมิ นางสาวสุวดี ปละโน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	3.7 การรายงาน การรับ – จ่าย เงินอุดหนุน พัสดุและสินทรัพย์ อย่างต่อเนื่อง 3.9 จัดทำระบบควบคุมภายในของ สถานศึกษา		
4	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม 67	นางสาวแคทศิริญา เกษร นายรัชพล คำยวง นางสาววัชนันท์ ศรีหะจันท์ นางสาวลัยลักษณ์ ธรรมาจิรานนท์ นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ นายดิเรก วิชัย นางสาวกัญชริกันต์ โพยชัยภูมิ นางสาวสุวดี ปละโน
5	รายงานผลการประเมินโครงการ	ภายใน 31 มี.ค. 67	นางสาวแคทศิริญา เกษร

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน				เงินรายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำสถานศึกษา						
-ค่าวัสดุอุปกรณ์	-	60,000	200,000	260,000	1,500,000	1,760,000
-ซ่อมแซม						
รวม						1,760,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						1,760,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร อย่างประหยัดและคุ้มค่า	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
2. บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงาน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
3. บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการพัฒนาโรงเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีแผนการใช้จ่ายเงินตามปีงบประมาณ มีระบบการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนงานและโครงการในแผนปฏิบัติการโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจที่มีส่วนร่วมในการบริหารปัจจัยงบประมาณและดำเนินการภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการและสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดนักเรียน

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1นางสาวแคทศิรินุญา เกษร
- 8.2นายรัชพล คำยวง
- 8.3นางสาววิชนันท์ ศรีหะจันท์
- 8.4นางสาวกิตติยา สามีญูทิพย์
- 8.5นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ
- 8.6นางสาววลัยลักษณ์ ธรรมมาชิรานนท์
- 8.7นายดิเรก วิชัย
- 8.8นางสาวกัญชรีกานต์ โปยชัยภูมิ
- 8.9นางสาวสุวดี ปละโน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแคทศิรัญา เกษร)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 11

โครงการ	ทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566
แผนงาน	งานบริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่ 4	การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
จุดเน้น สพฐ.	ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวแคทศิรัญา เกษร และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้โรงเรียนในสังกัดใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมายของตัวชี้วัดตามกลยุทธ์ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณมีระบบและเกิดประโยชน์สูงสุดซึ่งแผนปฏิบัติการประจำปีนี้จะต้องเกิดขึ้นจากการประสานความร่วมมือในการดำเนินการจากทุกส่วนของบุคลากรในโรงเรียน

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงจึงได้จัดแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการในการบริหารการศึกษาได้ตรงตามมาตรฐานการศึกษา
- 2.2 บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนและโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วน

3. เป้าประสงค์

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงบริหารการศึกษาได้ตรงตามมาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพตามโครงการที่กำหนดไว้ได้อย่างครบถ้วน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	พฤษภาคม 66	นางสาวแคทศิรีญา เกษร
2	ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 66	นางสาวแคทศิรีญา เกษร
3	ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	นางสาวแคทศิรีญา เกษร
4	ศึกษาความต้องการจำเป็นในการพัฒนาตามลำดับความเร่งด่วน	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	นางสาวแคทศิรีญา เกษร
5	จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม 66	นางสาวแคทศิรีญา เกษร
6	ดำเนินการพัฒนาในกิจกรรมต่อไปนี้ *ทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2. คณะกรรมการเขียนโครงการและวิเคราะห์โครงการ 3. เสนอร่างแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ 4. จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 5 เล่ม 5. สรุป/รายงาน	พฤษภาคม 66	นางสาวแคทศิรีญา เกษร นางสาววัชฉันทน์ ศรีหะจันท์ นายรัชพล คำยวง นางสาวลลย์ลักษณ์ ธรรมาชิรานนท์, นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ นายดิเรก วิชัย นางสาวกัญชริกานต์ โพยชัยภูมิ นางสาวสุวดี ปลະโน
7	*จัดทำแบบสรุปโครงการต่างๆ 1. กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การประเมินแต่ละโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ ออกแบบประเมินฯ 3. ตรวจสอบแบบประเมิน และความถูกต้อง 4. บันทึกภาพการทำกิจกรรม 5. สรุป/รายงาน	มีนาคม 67	นางสาวแคทศิรีญา เกษร นางสาววัชฉันทน์ ศรีหะจันท์ นายรัชพล คำยวง นางสาวลลย์ลักษณ์ ธรรมาชิรานนท์, นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ นายดิเรก วิชัย นางสาวกัญชริกานต์ โพยชัยภูมิ นางสาวสุวดี ปลະโน

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566						
จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีจำนวน 7 เล่ม	-	1,500	-	1,500	-	1,500
ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	18,000	-	18,000	-	18,000
					รวม	19,500
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	19,500

สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการในการบริหารการศึกษาได้ตรงตามมาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพร้อยละ 87	ตรวจแบบประเมิน	แบบบันทึก
2. บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนและโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วนร้อยละ 87	1. ตรวจแบบประเมิน 2. สรุปผลการดำเนินงาน	1. แบบบันทึก 2. แบบสรุปผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงบริหารการศึกษาได้ตรงตามมาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพตามโครงการที่กำหนดไว้ได้อย่างครบถ้วน

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวแคทศิรัญา เกษร
- 8.2 นายรัชพล คำยวง
- 8.3 นางสาววิชนันท์ ศรีหะจันท์
- 8.4 นางสาวกิตติยาสามัญทิพย์
- 8.5 นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ
- 8.6 นางสาววลัยลักษณ์ ธรรมมาชิรานนท์
- 8.7 นายดิเรก วิชัย
- 8.8 นางสาวกัญชรีกานต์ โปยชัยภูมิ
- 8.9 นางสาวสุวดี ปลະโน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวแคทศิรัญา เกษร)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 12

โครงการ	บริหารงบประมาณเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แผนงาน	งานบริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่ 4	การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
จุดเน้น สพฐ.	ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายรัชพล คำยวง และนางสาวศุภัทรา แก้วเกษ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องด้วยโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพเป็นโครงการที่สนับสนุนนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายตามสิทธิที่กำหนดไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 และเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองเพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษาแก่เด็กเยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และเป็นธรรมและเพื่อสนองนโยบายโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ อีกทั้ง การบริหารงบประมาณเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และการเบิกจ่ายค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสเป็นค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ให้แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างและขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักเรียนอย่างทั่วถึง
- 2.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
- 2.3 เพื่อจัดระบบการเบิก – จ่ายเงินงบประมาณให้ถูกต้องตามระเบียบการเงินและพัสดุ

3. เป้าประสงค์

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ระดับชั้นก่อนประถมศึกษา จำนวน 160 คน และระดับชั้นประถมศึกษา 1,090 คน (ร้อยละ 100) ได้รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างทั่วถึง

3.1.2 นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ร้อยละ 100 ได้รับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนลดภาระค่าใช้จ่าย

3.2.2 ผู้เรียนได้รับการศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้และมีคุณภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษานโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และเขตพื้นที่การศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	มีนาคม2566	นายรัชพล คำยวง
2	จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มี.ค. 66- พ.ค.66	นายรัชพล คำยวง
3	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ 3.1 จัดทำแผนและกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน 3.2 จัดทำแผนการใช้เงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3.3 ดำเนินการเบิก-จ่าย ตามขั้นตอนและระเบียบการเงินและพัสดุ 3.4 กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการเบิกจ่าย ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าหนังสือเรียนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	พ.ค. 65- มี.ค. 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร นายรัชพล คำยวง นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ นางสาววิชนันท์ ศรีหะจันท์ นางสาวลย์ลักษณ์ ธรรมาชิรานนท์ นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นายดิเรก วิชัย นางสาวกัญชรีกานต์ โปยชัยภูมิ นางสาวสุวดี ปละโน และคณะครู
4	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม2567	นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ
5	รายงานผลการประเมินโครงการ	31มีนาคม2567	นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เรียนฟรี 15 ปี</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน						
หนังสือเรียน			750,000		-	750,000
ค่าอุปกรณ์การเรียน			250,000			250,000
เครื่องแบบนักเรียน			490,000			490,000
ปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน			6,000			6,000
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			600,000			600,000
					รวม	2,200,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						2,200,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษา และระดับชั้นประถมศึกษาทุกคนได้รับ งบประมาณจัดสรรเรียน ครบทั้ง 4 กิจกรรม	- สอบถาม ตรวจสอบ - ประเมินโครงการ	- หลักฐานการรับเงิน - หลักฐานการเบิกจ่าย - แบบประเมินโครงการ
2. นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ร้อยละ 100 ได้รับเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	- สอบถาม ตรวจสอบ - ประเมินโครงการ	- หลักฐานการรับเงิน - หลักฐานการเบิกจ่าย - แบบประเมินโครงการ
3. การเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบการเงินและพัสดุ และครบถ้วนตามจำนวนนักเรียน	- สอบถาม ตรวจสอบ - ประเมินโครงการ	- หลักฐานการรับเงิน - หลักฐานการเบิกจ่าย - แบบประเมินโครงการ
4. ผู้ปกครองนักเรียนทุกคนลดภาระค่าใช้จ่าย	- สอบถาม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึง พอใจของผู้ปกครอง
5. ผู้เรียนได้รับการศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ และมีคุณภาพ	- สังเกต	- แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงทุกคนได้รับการจัดสรรงบประมาณตามรายการดังกล่าว
- 7.2 ผู้ปกครองลดภาระค่าใช้จ่าย และลดค่าครองชีพ
- 7.3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามระเบียบการเงินและพัสดุ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นายรัชพล คำยวง
- 8.2 นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายรัชพล คำยวง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 13

โครงการ	พัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้ครุมีอาชีพ
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่ 3	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์ที่ 6	ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุก ๆ ด้าน จำเป็นต้องส่งเสริมให้มีระบบ กระบวนการผลิต การพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงเพื่อให้มีทักษะที่เหมาะสมและมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน ความรู้ เทคโนโลยีใหม่ๆ และสามารถวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครู โดยมีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทำให้ครูผู้สอนได้รับความรู้ใหม่ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล สามารถนำมาใช้ปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นการพัฒนาบุคลากรอย่างหนึ่ง โดยการกำกับและประสานให้สถาบันที่ทำหน้าที่ผลิตและพัฒนาครู คณาจารย์ รวมทั้งบุคลากรทางการศึกษาให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่อง จะได้นำประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น และมีการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากร พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนโดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อให้ตอบสนองต่อกลยุทธ์ ดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากร นำกระบวนการ PLC ไปสู่การปฏิบัติในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนต่อไปทางโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้ครุมีอาชีพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรที่เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ นำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ผ่านกระบวนการ PLC และนำมาปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2.2 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพและในสาขาวิชาที่ตนเองได้ปฏิบัติการสอน

3. เป้าหมาย

เขียนเป็นความเรียง ให้สัมพันธ์กับวัตถุประสงค์ ระบุปริมาณและคุณภาพของโครงการ

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ วางแผนและขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ตามความต้องการ

3.1.2 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 สามารถวางแผนดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีวิธีการและนวัตกรรมพัฒนาการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงได้รับความรู้และสามารถวางแผนดำเนินงานพัฒนาตนเอง และดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเทคโนโลยีใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น แล้วย้นำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างเพื่อนครูในโรงเรียนหรือต่างโรงเรียน รวมถึงการนำความรู้ไปปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
2	ประชุมกรรมการและศึกษาความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาจัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มิถุนายน 2566	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
3	ดำเนินงานตามโครงการได้วางแผนกิจกรรมไว้พร้อม ทั้งให้คณะครูเข้าร่วมการจัดอบรม ประชุม สัมมนา วิชาการ ชับเคลื่อนกระบวนการ PLC	มิถุนายน 2566 - ตุลาคม 2566	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม บุคลากรทางการศึกษาเข้ารับ การอบรม สัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ และ วางแผนขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ที่ได้รับมา เผยแพร่ให้เพื่อนครูและนำมาปรับใช้ในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	พฤศจิกายน 66 - กุมภาพันธ์ 67	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด

5	ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 67	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญแสน นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 67	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญแสน นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 บุคลากร เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามความต้องการ						
- ค่าอาหารกลางวัน	2,000	98,000	-	100,000	-	100,000
- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม						
- ค่ารถไม่ประจำทางปรับ อากาศ						
- ค่าที่พัก						
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ อบรม						
- ค่าวิทยากร						
					รวม	100,000

กิจกรรมที่ 2 อบรม ประชุม สัมมนา						
- ค่าอาหารกลางวัน	5,000	18,000	2,000	25,000	40,000	65,000
- ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม						
- ค่ารถไม่ประจำทางปรับ อากาศ						
- ค่าที่พัก						
- ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ อบรม						
- ค่าวิทยากร						
รวม						65,000
กิจกรรมที่ 3 ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ						
ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ที่เข้ารับ อบรมกระบวนการ PLC ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ	5,000	-	5,000	10,000	-	10,000
- ค่าพาหนะ						
- ค่าที่พัก						
- ค่าอบรม						
- ค่าวิทยากร และอื่น ๆ						
รวม						10,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						185,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ วางแผนและขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ตามความต้องการ	1. บันทึกการอบรม 2. ID Plan 3. บันทึกกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	1. แบบบันทึกการอบรม 2. แบบสรุปรายงาน ID Plan 3. แบบบันทึกกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 100 สามารถวางแผนดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีวิธีการและนวัตกรรมพัฒนาการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	1. บันทึกการเข้าร่วมอบรมสัมมนา 2. บันทึกกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	1. แบบบันทึกการร่วมอบรมสัมมนา 2. แบบสอบถาม 3. แบบบันทึกกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
3. คณะครูและบุคลากร ได้รับความรู้และสามารถวางแผนดำเนินงานพัฒนาตนเอง และดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเทคโนโลยีใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น แล้วนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ รวมถึงการนำความรู้ไปปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้	1. บันทึกการประเมินตนเอง 2. บันทึกกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	1. แบบบันทึกการประเมินตนเอง 2. แบบสรุปกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการจัดอบรม ประชุม สัมมนาวิชาการและสัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามความต้องการ และให้ความร่วมมือในการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพเทคโนโลยีใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น แล้วนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างเพื่อนครูในโรงเรียนหรือต่างโรงเรียน รวมถึงการนำความรู้ไปปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว
- 8.2 นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ
- 8.3 นางสาวธมลวรรณ บุญเสน
- 8.4 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.5 นางจันทิรา สุขสุลาภ
- 8.6 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.7 นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 14

โครงการ	จัดหา ปรับปรุง วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์บริหารงานบุคคล
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธมลวรรณ บุญเสน และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุกๆด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้การบริหารจัดการให้เพียงพอ และซ่อมแซมครุภัณฑ์ในบริหารบุคคลพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อจัดระบบงาน ทั้งภายใน ภายนอก การประสานกับกลุ่มงานต่างๆ สนองกลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ การให้ บริการแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการในบริหารงานบุคคล
- 2.2 เพื่อปรับปรุงครุภัณฑ์ในบริหารงานบุคคลใช้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

คณะครู บุคลากร โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่อการบริหารจัดการในบริหารงานบุคคลร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

คณะครู บุคลากร โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่อการบริหารจัดการในบริหารงานบุคคลอย่างเพียงพอ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวชฎาพร สายด้วง นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวจันจิรา ดาเลิศ นางสาวกวิสรา ประชารุง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
2	ประชุมกรรมการ ศึกษาความต้องการ วางแผน ปรึกษาหารือ ความจำเป็นในการพัฒนาจัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มิถุนายน 2566	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวชฎาพร สายด้วง นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวจันจิรา ดาเลิศ นางสาวกวิสรา ประชารุง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
3	ดำเนินงานตามโครงการ จัดทำ ปรับปรุง วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ จัดซื้อจัดจ้าง โดยประสานกับฝ่ายพัสดุของโรงเรียน	สิงหาคม 2565	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวชฎาพร สายด้วง นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวจันจิรา ดาเลิศ นางสาวกวิสรา ประชารุง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวชฎาพร สายด้วง นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว

			นางสาวจันจิรา ดาเลิศ นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
5	ประเมินผลการดำเนินงาน 1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ	มีนาคม 2567	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวชฎาพร สายด้วง นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวจันจิรา ดาเลิศ นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวชฎาพร สายด้วง นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวจันจิรา ดาเลิศ นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 กระดาษโฟโต้ โปรแกรมระบบสารสนเทศ แฟ้มใส่งานเอกสาร และอื่น ๆ	-	8,000	-	8,000	-	8,000
					รวม	8,000

กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุง วัสดุครุภัณฑ์ในงานบริหารบุคคล						
ปรับปรุงวัสดุครุภัณฑ์ในงานบุคคล	-	2,000	-	2,000	-	2,000
รวม						2,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						10,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จัดซื้อ-จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการในบริหารงานบุคคล และปรับปรุงวัสดุครุภัณฑ์พร้อมใช้งานตลอดเวลา	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

คณะครู บุคลากร โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่อการบริหารจัดการในบริหารงานบุคคลอย่างเพียงพอ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวธมลวรรณ บุญเสน
- 8.2 นางสาวกัลพลวัลย์ พูลแก้ว
- 8.3 นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ
- 8.4 นางสาวชฎาพร สายด้วง
- 8.5 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.6 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.7 นางจันจิรา สุขสุลาภ
- 8.8 นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวธมลวรรณ บุญเสน)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 15

โครงการ	จ้างบุคลากรเพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์ที่ 3	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ / ด้านประสิทธิภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางกาฬวัลย์ พลุแก้ว และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ นักเรียนจำนวนมาก ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างไม่เพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่มากขึ้นในทุกปี ทำให้ขาดอัตรากำลังในการสอนและอีกทั้งครูมีภาระหน้าที่ในการทำงานมากด้วยเช่นกันการดูแลรักษาความสะอาดของโรงเรียนเป็นไปได้ยาก และไม่ทั่วถึง ทำให้ไม่สะดวกต่อการใช้งานหรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และมีผลต่อสุขภาพที่ดีต่อนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน

ดังนั้น เพื่อให้โรงเรียนมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการสอนให้เกิดศักยภาพสูงสุด และมีบุคลากรในการทำความสะอาด เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยสำหรับนักเรียน จึงจำเป็นต้องจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและพนักงานทำความสะอาด เพื่อจัดการสอนและดูแลทำความสะอาดสถานที่ต่างๆของโรงเรียน และดูแลสุขอนามัย โดยโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงขอรับการสนับสนุนค่าจ้างพนักงานทำความสะอาดจากผู้ปกครองนักเรียน โดยอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ เปิดโอกาสให้มีการระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณการเงินและทรัพย์สิน เพื่อระดมทรัพยากรและการลงทุนด้านงบประมาณในการจ้างพนักงานทำความสะอาด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีบุคลากรครูที่สอนระดับอนุบาลและประถมศึกษาได้อย่างเพียงพอ
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนเกิดการเรียนรู้พัฒนาเต็มตามศักยภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ โรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัยมากยิ่งขึ้น
- 2.4 เพื่อให้ จัดกิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียนที่สนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ผู้ปกครองอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีครูจัดการเรียนการสอนได้ครบทุกชั้นเรียนและมีบุคลากรดูแลรักษาความสะอาดโรงเรียน

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนมีบุคลากรครูที่สอนระดับอนุบาลและประถมศึกษาอย่างเพียงพอนักเรียนเกิดการเรียนรู้พัฒนาเต็มตามศักยภาพมากยิ่งขึ้น และโรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัยสามารถจัดกิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียนที่สนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ผู้ปกครองอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการสอนให้เกิดศักยภาพสูงสุด และมีบุคลากรในการทำความสะอาด เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและมีสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัยสำหรับนักเรียน

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	เมษายน 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
2	ประชุมกรรมการ	เมษายน 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวกาฬวัลย์ พลุแก้ว นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวธมลวรรณ บุญเสน นางสาวชฎาพร สายด้วง นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	พฤษภาคม 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2566	นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาม				เงิน รายได้	เงิน อุดหนุน จากอบต.	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม			
กิจกรรมที่ 1 จัดจ้างครูอัตราจ้าง							
ค่าจ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 6 คน เดือนละ 13,750 บาท (12เดือน)	-	-	-	-	-	990,000	990,000
						รวม	990,000
ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	เงิน อุดหนุน จากอบต.	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม			
กิจกรรมที่ 2 จัดจ้างพนักงานทำความสะอาด							
ค่าจ้างพนักงานทำ ความสะอาดและ นักรักษาโรง จำนวน 3 คนเดือนละ 9,000 บาท (12 เดือน)	-	-	-	-	324,000	-	324,000
						รวม	324,000
กิจกรรมที่ 3 จ้างพนักงานธุรการ							
ค่าจ้างพนักงานธุรการ จำนวน 1 คน เดือนละ 9,000 บาท (12เดือน)	-	-	-	-	108,000	-	108,000
						รวม	108,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม							1,422,000

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีบุคลากรครูที่สอนระดับอนุบาลและประถมศึกษาได้อย่างเพียงพอร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจของครู บุคลากร ผู้ปกครองและนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้พัฒนาเต็มตามศักยภาพมากยิ่งขึ้นร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจของครู 6 บุคลากร ผู้ปกครองและนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. โรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัยมากยิ่งขึ้นร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจของครู บุคลากร ผู้ปกครองและนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. โรงเรียนจัดกิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียนที่สนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ผู้ปกครองอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100	ประเมินความพึงพอใจของครู บุคลากร ผู้ปกครองและนักเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนมีบุคลากรครูที่สอนระดับอนุบาลและประถมศึกษาอย่างเพียงพอ นักเรียนเกิดการเรียนรู้พัฒนาเต็มตามศักยภาพมากยิ่งขึ้น และโรงเรียนมีความสะอาดเรียบร้อยและปลอดภัยสามารถจัดกิจกรรมต่างๆภายในโรงเรียนที่สนองความต้องการของผู้เรียน ชุมชน ผู้ปกครองอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวกานต์วัลย์ พลุแก้ว
- 8.2 นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ
- 8.3 นางสาวธมลวรรณ บุญเสน
- 8.4 นางสาวชฎาพร สายด้วง
- 8.5 นางสาวลัดดาวัลย์ ดวงแก้ว
- 8.6 นางสาวกวิสรา ประชารุ่ง
- 8.7 นางจันจิรา สุขสุลาภ
- 8.8 นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญญาพัทธ์ พูลแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 16

โครงการ	กีฬา
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายเรวัตติ์ สินอยู่ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2554 ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษาผู้เรียนจะต้องได้รับโอกาสให้เข้าร่วมกิจกรรมทางกายและการกีฬา รู้ถึงความสำคัญของการฝึกฝนตนเองตามกฎ กติกา ได้แข่งขันและได้ทำงานร่วมกันเป็นทีม ได้รับประสบการณ์จากการลงมือปฏิบัติตามความถนัดและความสนใจของตนเองเพื่อนักเรียนจะได้หันมาเล่นกีฬาซึ่งทำให้สุขภาพร่างกายแข็งแรงและไม่หันไปหายาเสพติดและเป็นการเตรียมนักกีฬาเพื่อเข้าแข่งขันในระดับกลุ่มและ ระดับอำเภอต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความสามัคคี มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะและรู้ภัย
- 2.2 เพื่อสร้างเสริมให้นักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์และไม่ยุ่งเกี่ยวกับเสพติด

3. เป้าหมาย

เพื่อให้ให้นักเรียนได้เล่นกีฬาและกล้าแสดงออก มีความสามัคคี มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะและรู้ภัย สร้างเสริมให้นักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์และไม่ยุ่งเกี่ยวกับเสพติด

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมกีฬาสี
ในสถานศึกษาร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ 100 มีความสามัคคีมีน้ำใจเป็น นักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะและรู้ภัย
มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์และไม่ยุ่งเกี่ยวกับเสพติด

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. 66	นายเรวัตติ์ สีนอยู่
2	ประชุมกรรมการ	พ.ค. 66	นายเรวัตติ์ สีนอยู่
3	ดำเนินงานตามโครงการ	ธ.ค. 66	นายเรวัตติ์ สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ , นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ม.ค. 67	นายเรวัตติ์ สีนอยู่
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.พ. 67	นายเรวัตติ์ สีนอยู่
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 67	นายเรวัตติ์ สีนอยู่

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อ						
- จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา			45,000	45,000	-	45,000
- จัดซื้อชุดกีฬา						
- เหยี่ยูรางวัล						
					รวม	45,000
กิจกรรมที่ 2 กีฬา อบจ.ปทุมธานี						
-จ้างเหมารถไม่ประจำทาง		2,000		2,000	-	2,000
-ค่าอาหารกลางวัน						
					รวม	2,000
กิจกรรมที่ 3 กีฬากลุ่มเครือข่ายที่ 6						
-จ้างเหมารถไม่ประจำทาง		2,000		2,000	-	2,000
-ค่าอาหารกลางวัน						
					รวม	2,000

กิจกรรมที่ 4 กีฬาสี						
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์		5,000		5,000	-	5,000
- ค่าเช่าเต็นท์						
- ค่าเช่าเครื่องเสียง						
- ค่ากรรมการตัดสินกีฬา						
- ค่าน้ำดื่ม						
รวม						5,000
กิจกรรมที่ 5 กีฬาต้านภัยยาเสพติด						
- วัสดุ / อุปกรณ์ / รางวัล		1,000		1,000		1,000
- ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 80 บาท (งบอาหารกลางวัน)		97,680		97,680		97,680
รวม						98,680
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						153,680

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 100 มีความสามัคคีมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะและรู้ภัย มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์และไม่ยุ่งเกี่ยวกับเสพติด	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ 100 มีความสามัคคีมีน้ำใจเป็น นักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะและรู้ถ้อย
มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์และไม่ยุ่งเกี่ยวกับเสพติด

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นายเรวัตติ์ สีนอยู่
- 8.2 นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ
- 8.3 นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเรวัตติ์ สีนอยู่)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำตา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 17

โครงการ	ระบบช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุม ผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ 3	คุณภาพของผู้เรียน
จุดเน้น สพฐ.	ด้านโอกาส
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางถนอมกิจ พรหมเมือง และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้เน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีการต่างๆให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด และเพื่อให้ นักเรียนมีความสุขในการเรียน ทางโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงขอสนับสนุนทุนการศึกษาจากชุมชน บริษัท และผู้มีจิตศรัทธาให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนได้รับการช่วยเหลือในเรื่องทุนทรัพย์สนับสนุนการศึกษา
- 2.2 นักเรียนได้รับโอกาสในการช่วยเหลือจากปัญหาทางครอบครัวและสังคม
- 2.3 โรงเรียนมีฐานข้อมูลบุคคลที่ชัดเจนเป็นระบบสามารถค้นหาและให้ความช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็วทันเหตุการณ์

3. เป้าหมาย

นักเรียนได้รับการช่วยเหลือพิจารณาในเรื่องทุนทรัพย์สนับสนุนการศึกษาและได้รับโอกาสในการช่วยเหลือจากปัญหาทางครอบครัวและสังคมมีฐานข้อมูลบุคคลที่ชัดเจนเป็นระบบสามารถค้นหาและให้ความช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็ว

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ร้อยละ 100 ได้รับการช่วยเหลือพิจารณาในเรื่องทุนทรัพย์สนับสนุนการศึกษา

3.1.2 ร้อยละ 85 ได้รับโอกาสในการช่วยเหลือจากปัญหาทางครอบครัวและสังคม

3.2 ด้านคุณภาพ

คณะครู บุคลากรมีฐานข้อมูลบุคคลที่ชัดเจนเป็นระบบสามารถค้นหาและให้ความช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็ว

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	17 พ.ค. 66	นางณอมกิจ พรหมเมือง
2	ประชุมกรรมการ	17 พ.ค. 66	นางณอมกิจ พรหมเมือง
	-กิจกรรมขอทุนการศึกษา	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางณอมกิจ พรหมเมือง
	-กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางณอมกิจ พรหมเมือง
	-กิจกรรมโฮมรูม	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางณอมกิจ พรหมเมือง
	-กิจกรรมปัจจัยพื้นฐาน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นายอาทิตย์ ไม้เมือง นางณอมกิจ พรหมเมือง
	-กิจกรรมพาน้องกลับห้องเรียน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางสาวบังอร กระจะจ่าง นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ นางณอมกิจ พรหมเมือง
3	ดำเนินงานตามโครงการ	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางณอมกิจ พรหมเมือง

4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางณอมกิจ พรหมเมือง
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางณอมกิจ พรหมเมือง
6	รายงานผลการดำเนินงาน	17 พ.ค. 66 – มี.ค. 67	นางณอมกิจ พรหมเมือง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมขอทุนการศึกษา						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	500	500	-	500
					รวม	500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 ค่าถ่ายเอกสาร	-	3,600	400	4,000	-	4,000
					รวม	4,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมโฮมรูม						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	500	500	-	500
					รวม	500
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปัจจัยพื้นฐาน						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 ค่าถ่ายเอกสาร	-	-	3,500	3,500	-	3,500
					รวม	3,500

กิจกรรมที่ 5 พาน้องกลับมาเรียน						
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 ค่าส่งจดหมาย	-	-	500	-	-	500
รวม						500
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						9,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ได้รับการช่วยเหลือพิจารณาในเรื่องทุนทรัพย์ สนับสนุนการศึกษา	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ
ได้รับโอกาสในการช่วยเหลือจากปัญหาทาง ครอบครัวและสังคม	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

คณะครู บุคลากร นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีฐานข้อมูลบุคคลที่ชัดเจนเป็นระบบสามารถค้นหาและให้ความช่วยเหลือได้อย่างรวดเร็ว

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางถนอมกิจ พรหมเมือง
- 8.2 นางสาวบังอร กระจะจ่าง
- 8.3 นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางถนอมกิจ พรหมเมือง)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 18

โครงการ	การจัดทำสัมมนานักเรียนและการรับนักเรียน
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น สพฐ.	การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน จึงจัดให้มีโครงการสัมมนาประชากรในวัยเรียน เพื่อให้การดำเนินงานจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ได้บัญญัติไว้ในหมวด 4 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาได้ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสำรวจข้อมูลสัมมนาประชากรในวัยเรียนที่จะเข้าเรียนในปีการศึกษา 2566
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้ารับการศึกษภาคบังคับอย่างเสมอภาค

3. เป้าหมาย

เพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียน

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงทราบข้อมูลประชากรในวัยเรียนปี 2566

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 ร้อยละ 90 ดำเนินการจัดทำข้อมูลเด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ
- 3.2.2 ส่งเสริมให้เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้รับการศึกษาร้อยละ 90

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
2	ประชุมกรรมการ	มิถุนายน 2566	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม และครูระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1
3	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม และครูระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มกราคม 2567	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำสัมมนานักเรียน						
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำสัมมนา นักเรียน	-	-	2,000	2,000	-	2,000
กิจกรรมที่ 2 รับสมัครนักเรียน						
จัดทำใบสมัคร นักเรียน		1,000	1,000	2,000	-	2,000
					รวม	4,000
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	4,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เด็กที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้รับการศึกษาร้อยละ 100	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

7.1 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีข้อมูลอัตราการเข้าเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
- 8.2 นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์
- 8.3 นางสาวธมลวรรณ บุญเสน
- 8.4 นางสาวปรียานุช เมืองมา
- 8.5 นางนัญชภัค วิชัย
- 8.6 นางสาวณัฐริกา จำปา
- 8.7 นางสาวมณีรัตน์ แจ่มสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 19

โครงการ	ประชาธิปไตย
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายเรวัตติ์ สีนอยู่ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ความสำคัญด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 โดยเฉพาะในหมวดที่ 4 แนวทางการจัดการศึกษา มาตรา 22 ได้กล่าวไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ”

ดังนั้นครูผู้สอนทุกคนจึงจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนบทบาทของตนเองจากการเป็นผู้บอกความรู้ให้จบไปในแต่ละครั้งที่เข้าสอนมาเป็นผู้เอื้ออำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนกล่าวคือเป็นผู้กระตุ้นส่งเสริมสนับสนุนจัดสิ่งเร้า และจัดกิจกรรมให้ผู้เรียน เกิดการพัฒนาให้เต็มตามศักยภาพ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล การจัดกิจกรรมจึงต้องเป็นกิจกรรมที่ ผู้เรียนได้คิดวิเคราะห์ วิจัย สร้างสรรค์ศึกษาและค้นคว้าได้ลงมือปฏิบัติจนเกิดการเรียนรู้และค้นพบความรู้ด้วยตนเองเป็นสาระ ความรู้ ด้วยตนเอง รักการอ่าน รักการเรียนรู้อันจะนำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิตซึ่งจะนำไปสู่ความเป็น คนเก่ง คนดีและความสุข ตามเป้าหมายการจัดการศึกษา เพื่อให้บรรลุตามจุดประสงค์สถานศึกษาจึงควรจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมผู้เยาว์ให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม การสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียนรู้จักระเบียบ ข้อบังคับ กฎเกณฑ์และกติกาดูจรรยาบรรณที่ตนพึงมีต่อหมู่คณะ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนสามารถวางแผนการทำงานและดำเนินการจนสำเร็จ
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย

3. เป้าหมาย

นักเรียนมีการวางแผนการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในสถานศึกษาร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีการวางแผนการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการเลือกตั้งและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พ.ค. 66	นายเรวัต สีนอยู่
2	ประชุมกรรมการ	พ.ค. 66	นายเรวัต สีนอยู่
3	ดำเนินงานตามโครงการ	มิ.ย. 66	นายเรวัต สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	ก.ค. 66	นายเรวัต สีนอยู่
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ค. 66	นายเรวัต สีนอยู่
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 67	นายเรวัต สีนอยู่

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดทำไวนิล						
-จัดทำไวนิล		1,000		1,000		
- วัสดุ / อุปกรณ์						
รวม						1,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						1,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 100 สามารถวางแผนการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการ ปกครองระบอบประชาธิปไตย	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนมีการวางแผนการทำงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการเลือกตั้งและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นายเรวัตติ์ สีนอยู่

8.2 นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ

8.3 นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเรวัตติ์ สีนอยู่)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 20

โครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรพร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวประวีณา โภควณิช ,นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในสภาพปัจจุบันสังคมไทยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเทคโนโลยีในการสื่อสาร มีความก้าวหน้าไปไกลมากส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่น ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด อันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม หรืออื่น ๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญ ในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงามเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม การพัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณธรรมจริยธรรม ดำเนินวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการ ให้เยาวชน เป็นคนเก่ง คนดี ดำรงตนให้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข นอกจากจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมให้ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ทุกคน ที่เกี่ยวข้อง ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง ซึ่งมาจากปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบจากแหล่งอบายมุข ดังนั้นทางโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง เห็นว่าการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวข้างต้น มีความจำเป็นและสำคัญอย่างเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ และยัง

เป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่ประกาศสงครามกับยาเสพติด เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหาเสพติดของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อป้องกันสารเสพติด ปลอดภัยลามาจนอาจารย์ ปลอดภัยการพนันและการทะเลาะวิวาทในโรงเรียน
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์และอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข
๓. เพื่อให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดภัยจากปัญหาเสพติด ปลอดภัยลามาจนอาจารย์ การพนัน เหตุทะเลาะวิวาท

3. เป้าประสงค์

เพื่อป้องกันสารเสพติด ปลอดภัยลามาจนอาจารย์ ปลอดภัยการพนันและการทะเลาะวิวาทในโรงเรียน และนักเรียนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ อยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข และรวมถึงการให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ปลอดภัยจากปัญหาเสพติด ปลอดภัยลามาจนอาจารย์ การพนันเหตุทะเลาะวิวาท

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	- นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร - จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงขอข่ายการทำงานและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน - มอบหมายผู้รับผิดชอบ	พฤษภาคม 66	นางสาวประวีณา โภควณิช นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
2	- กิจกรรมห้องเรียนสีขาว - อบรมนักเรียนแกนนำต้านภัยยาเสพติดในห้องเรียนและโรงเรียน - ให้ความรู้สร้างภูมิคุ้มกันโทษของสารเสพติดภัยอันตรายจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน - กิจกรรมครูแดร์ - กิจกรรมปิดป้ายรณรงค์ยาเสพติดและการพนันในโรงเรียน - จัดกิจกรรมต่อต้านยาเสพติดโลก	พ.ค. 66 - มี.ค.67	นางสาวประวีณา โภควณิช นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อและครูทุกคน ในโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

3	- นำเสนอรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อทราบ	มี.ค.67	นางสาวประวีณา โภควณิช
4	- ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข	มี.ค.67	นางสาวประวีณา โภควณิช นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงิน รายได้	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	- กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	-	-	1,500	1,500	-	1,500
2	- กิจกรรมห้องศูนย์การเรียนรู้	-	-	3,000	3,000	-	3,000
3	- กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำต้านภัยยาเสพติดในห้องเรียน โรงเรียนและภายนอกโรงเรียน	-	-	5,000	5,000	-	5,000
4	- กิจกรรมให้ความรู้สร้างภูมิคุ้มกันโทษของสารเสพติดภัยอันตรายจากสื่อลามกอนาจาร การพนัน	-	-	2,000	2,000	-	2,000
5	- กิจกรรมครูแดร์	-	-	1,500	1,500	-	1,500
6	- กิจกรรมปิดป้ายรณรงค์ยาเสพติดและการพนันในโรงเรียน	-	-	1,000	1,000	-	1,000
7	- กิจกรรมต่อต้านยาเสพติดโลก	-	-	1,000	1,000	-	1,000
	รวม	-	-	15,000	15,000	-	15,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. โรงเรียนปลอดจากปัญหายาเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนันและการทะเลาะวิวาท	- สังเกตจากพฤติกรรมก้าวร้าวของนักเรียน - สถิติการเล่นการพนัน - สถิติการก่อเหตุทะเลาะวิวาทในโรงเรียน	-แบบประเมินปัญหายาเสพติดในโรงเรียน -สมุดบันทึกสถิติการเล่นการพนันในห้องเรียน -สมุดบันทึกสถิติการทะเลาะวิวาทในโรงเรียน
2. นักเรียนร้อยละ 100 มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์และอยู่ในสังคมได้อย่างเป็นสุข	ประเมินจากการมาเรียนของนักเรียน	-สมุดบันทึกสถิติแบบการเรียนของโรงเรียน -สมุดบันทึกการเข้าใช้ยาในห้องพยาบาล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สถานศึกษาปลอดจากสารเสพติดสื่อลามกอนาจารการพนันและการทะเลาะวิวาท
- 7.2 นักเรียนมีความรู้ความสามารถ อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นางสาวประวีณา โภควณิช

8.2 นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประวีณา โภควณิช)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 21

โครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 7	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษาตาม หลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
ระยะเวลาการดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามแนวการจัดการศึกษา หลักสูตรปี 2551 มาตรฐานที่ 11 สถานศึกษามีการจัดการสภาพแวดล้อม และบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพ โดยให้สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่ที่เหมาะสม มีสนามเด็กเล่นมีการส่งเสริมอนามัย และดูแลความปลอดภัยของนักเรียนอย่างทั่วถึงให้บริการสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อให้นักเรียนตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- 2.2. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นเอื้อต่อการเรียนรู้
- 2.3. การวางแผนและการจัดการสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมี

คุณภาพ

3. เป้าประสงค์

สถานศึกษามีการจัดการสภาพแวดล้อม และบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน พัฒนาเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษานโยบายของ สพฐ. เขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	พฤษภาคม 2566	นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
2	ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2566	นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
3	ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ	พฤษภาคม 2566	นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
4	ศึกษาความต้องการ จำเป็นเรียงลำดับความเร่งด่วนจัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม 2566	นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
5	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร -ปรับปรุงสวนหย่อมหน้าอาคารเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ เช่น การปลูกพืช ไม้ดอกไม้ประดับ เลี้ยงสัตว์ ธรรมชาติ ศึกษาจัดภูมิทัศน์โดยรอบโรงเรียนให้ร่มรื่น ปลูกต้นไม้บริเวณโรงเรียน ปรับปรุงสนามรอบอาคาร	ตลอดปี	นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ นายเรวัตติ์ สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ นายสิทธิศักดิ์ จูฑะทรัพย์ นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ นายศักดิ์ดา ทวีลา

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงิน รายได้	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม							
1	-ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาสภาพแวดล้อมในโรงเรียน 1.ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร 2.ปรับปรุงสวนหย่อมหน้าอาคารเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้	-	30,000	30,000	60,000	100,000	160,000
	รวม	-	30,000	30,000	60,000	100,000	160,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 80 ตระหนักคุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม 2. ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นเอื้อต่อการเรียนรู้	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมิน	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนตระหนักคุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม และโรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นเอื้อต่อการเรียนรู้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 22

โครงการ	ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 4	ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและ ความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านโอกาส
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้โรงเรียนสามารถให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญให้กับนักเรียน โดยสามารถบูรณาการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนได้ หลายกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนรู้จักการรวมกลุ่มเพื่อแก้ปัญหา และนักเรียนสามารถซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียน ในราคาที่ถูกและมีคุณภาพ เป็นการฝึกให้นักเรียน ได้ปฏิบัติจริงในการซื้อขาย ซึ่งเป็นการปูพื้นฐานทางจิตใจให้กับ นักเรียนในเรื่องความซื่อสัตย์ต่อตนเอง มีนิสัยรักการทำงาน มีความรับผิดชอบร่วมกัน การช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นั่นคือการเกิด อุดมการณ์ให้กับนักเรียนซึ่งจะเติบโตเป็นสมาชิกที่ดีในโรงเรียนและนักเรียนสามารถนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนในราคาที่ถูกและมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

นักเรียนมีวัสดุและอุปกรณ์การเรียนราคาที่ถูกและมีคุณภาพได้ฝึกปฏิบัติงานในร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน

3.1 ด้านปริมาณ

คณะครูบุคลากรนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมี มีวัสดุและอุปกรณ์การเรียนราคา ที่ถูก และมีคุณภาพร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

คณะครู บุคลากร นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจ วัสดุและอุปกรณ์การเรียน ราคาที่ถูกและมีคุณภาพ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	17 พ.ค. 66	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
2	ประชุมกรรมการ	17 พ.ค. 66	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
3	ดำเนินงานตามโครงการ	17 พ.ค.-31 มีนาคม 66	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ และคณะกรรมการ
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	31 มีนาคม 66	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	31 มีนาคม 66	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
6	รายงานผลการดำเนินงาน	31 มีนาคม 66	นางสาวอัจฉราพร สามปรุ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการ เรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์						
					รวม	-
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						-

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ 100 มีวัสดุและอุปกรณ์การเรียนในราคาที่ถูก และมีคุณภาพ	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมี มีวัสดุและอุปกรณ์การเรียนราคาที่ถูกและมีคุณภาพ ร้อยละ 100

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|--------------------|-------------|
| 8.1 นางสาวอัจฉราพร | สามปรุ |
| 8.2 นางพัทธนันท์ | ปีตะแสง |
| 8.3 นางจันจิรา | สุขลาภ |
| 8.4 นางสาวอมรรัตน์ | บรรดาศักดิ์ |
| 8.5 นางสาวมณีรัตน์ | แจ่มสุข |
| 8.6 นางสาววิชญาพร | ศิริรัตน์ |
| 8.7 นางสาวธนภรณ์ | โพธิ์เกิด |
| 8.8 นางสาวณัฐริกา | จำปา |
| 8.9 นายอาทิตย์ | ไม้เมือง |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอัจฉราพร สามปรุ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 23

โครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 3	ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย ร่วมรักชาติวัฒนธรรม ประเพณีไทย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกิ่งกมล เพียรราช และนายศักดิ์ดา ทวีลา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักอนุรักษ์ ศิลปะวัฒนธรรม และขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอดประเพณีอันดี ของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รู้ ความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริงนักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดงความสามารถ ของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติยึดถือ และทาง โรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
- 2.2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

3. เป้าประสงค์

- 3.1 นักเรียนร้อยละ 100 เห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ
- 3.2 นักเรียนร้อยละ 100 เห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ
- 3.3 ชุมชนร้อยละ 100 ได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน
- 3.4 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมชี้แจงโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางกิ่งกมล เพียรราช นายศักดา ทวีลา
2	ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ฯ ในปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2566	นางกิ่งกมล เพียรราช นายศักดา ทวีลา
3	ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการพัฒนาโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางกิ่งกมล เพียรราช นายศักดา ทวีลา
4	ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงโครงการ ฯ และมอบหมายภาระงาน	พฤษภาคม 2566	นางกิ่งกมล เพียรราช นายศักดา ทวีลา
5	ดำเนินงานตามโครงการนำเสนอต่อ ฝ่ายบริหาร โดยมีกิจกรรมที่พัฒนา ตามวัตถุประสงค์แต่ละข้อดังนี้ *กิจกรรมวันสำคัญ 1. กิจกรรมวันไหว้ครู - ให้ความรู้ความเข้าใจ ประเพณี การไหว้ครู - จัดจ้างทำป้ายไว้นิล - จัดซื้อดอกไม้ ธูปเทียน - รางวัลประกวดพานไหว้ครู - บันทึกภาพ - จัดทำเอกสารแบบประเมิน - สรุป/รายงาน 2. กิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ - จัดทำป้ายไว้นิล - รางวัล - สังเกตเหตุการณ์ร่วมงาน บันทึกภาพจัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน	มิถุนายน 2566 มิถุนายน 2566 กรกฎาคม 2566	นางกิ่งกมล เพียรราช นางสาวกนกนดา สุขแสง นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด นางสาวจินตหรา มีครองแบ่ง นางสาวปริยานุช เมืองมา นางถนอมกิจ พรหมเมือง นางสาวกณิศา นาคนวล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>3. วันวิทยาศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำป้ายไวนิล - รางวัล - สังเกตเหตุการณ์ร่วมงาน บันทึกภาพ - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน 	สิงหาคม 2566	นางสาวสิรินาฏ ชนาวิรัตน์ นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ นายศักดา ทวีลา นายอธิคุณ จันทโยธี นางสาวมริษา สร้อยสูงเนิน นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี นางจันจิรา สุขสุลาภ นางสาวณัฐริกา จำปา
	<p>4. วันเข้าพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายไวนิล - ชื่อเทียนพรรษา ดอกไม้ ชุดสังฆทาน - หล่อเทียน - จัดขบวนแห่เทียนพรรษาหมู่บ้านใน ถนนเลียบบคลองสาม - นำเทียนไปถวายวัดเกิดการอุตม - จัดน้ำดื่มให้นักเรียนที่ร่วมขบวน แห่เทียนพรรษา - จัดทำเอกสารแบบประเมิน - สรุป/รายงาน 	กรกฎาคม 2566	นายธีรชัย ใจดี นางสุภาพร หรัยสกุล นางสาวสุวดี ปละโน นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง
	<p>5. วันแม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายไวนิล - รางวัล - จัดสถานที่ - นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมวันแม่ - สังเกตเหตุการณ์ร่วมงาน 	สิงหาคม 2566 มิถุนายน 2566	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ นางสาว อัจฉราพร สามปรุ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - บันทึกภาพ - จัดทำเอกสารประเมินผล สรุป/รายงาน <p>6. วันพ่อ (วันดินโลก) วันเฉลิมพระชนมพรรษา (รัชกาลที่ 10)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายไว้นิล - ทำเอกสารเชิญผู้ปกครองมาร่วม กิจกรรม - จัดสถานที่ - นักเรียนทุกคนร่วมกิจกรรมวันพ่อ - สังเกตเหตุการณ์ร่วมงาน - บันทึกภาพ - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน 	<p>ธันวาคม 2566 กรกฎาคม 2566</p>	<p>นายศักดิ์ดา ทวีลา นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ</p>
	<p>7. วันคริสต์มาส</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูผู้รับผิดชอบประชุมวางแผน การจัดกิจกรรม Christmas Day - ครูผู้รับผิดชอบจัดประกวดการ์ด อวยพร วาดภาพ Christmas Day - ครูผู้รับผิดชอบร่วมกับบุคลากรครู ช่วยกันจัดกิจกรรม Christmas Day ในเดือนธันวาคม - จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งงาน Christmas Day (สายรุ้ง, ต้นคริสต์มาส และอุปกรณ์ตกแต่งอื่นๆ) 	<p>ธันวาคม 2566</p>	<p>นางสาวปทุมณภัส จรัสปัญญากร นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว นางสาวกนกนดา สุขแสง นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาววลัยลักษณ์ ธรรมาวชิรานนท์</p>

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>จัดซื้อของรางวัลให้แก่นักเรียน ที่ชนะการประกวด และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>8. วันเด็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายไวนิล - ขอความอนุเคราะห์ของขวัญจาก หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชนตลอดจนชุมชน รอบโรงเรียน - โรงเรียนจัดเลี้ยงอาหารและแจก ของขวัญให้แก่นักเรียน และบุคคล ในชุมชน - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน 	มกราคม 2567	นางถนอมกิจ พรหมเมือง นางสาว อัจฉราพร สามปรุ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
	<p>9. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ป้ายไวนิล - อุปกรณ์การจัดทำซุ้ม - จัดเลี้ยงอาหาร 	มีนาคม 2567	นางสาวกนกนดา สุขแสง นางสาวกนัท นาคนวล และครูประจำชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6
	10.กิจกรรมวันสำคัญทางราชการ		นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ นายศักดา ทวีลา นายธีรชัย ใจดี นางสุภาพร หรัยสกุล นางสาวสุวดี ปละโน นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	กิจกรรมที่ 1 วันไหว้ครู - ให้ความรู้ความเข้าใจประเพณี การไหว้ครู - จัดทำป้ายไวนิล - ซักซ้อมการไหว้ครู - ขอยืมอุปกรณ์ - นิมนต์พระ - จัดอาหารเพลถวายพระ - ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดทำเอกสารแบบประเมิน - สรุป/รายงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000
2	กิจกรรมที่ 2 วันภาษาไทย - กำหนดกิจกรรมที่จะทำ ในวันภาษาไทย จัดทำป้ายไวนิล - ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000
3	กิจกรรมที่ 3 วันวิทยาศาสตร์ - กำหนดกิจกรรมที่จะทำในวัน วิทยาศาสตร์ จัดทำป้ายไวนิล - ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
4	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเข้าพรรษา - ให้ความรู้ความเข้าใจในการ ทำบุญตักบาตร จัดทำป้ายไวนิล - ดำเนินการจัดกิจกรรม - ซื้อเทียนพรรษาและดอกไม้ - จัดน้ำดื่มให้แก่นักเรียนที่ร่วม ขบวนแห่เทียนพรรษา - จัดทำเอกสารแบบประเมิน - สรุป/รายงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000
5	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมวันแม่ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระราชินี (รัชกาลที่ 10) กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง (ในรัชกาลที่ 9) - กำหนดกิจกรรมที่จะทำในวันแม่ - ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดทำป้ายไวนิล - สังเกตเหตุการณ์ร่วมงาน บันทึกภาพ - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
6	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมวันพ่อ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา (รัชกาลที่ 10) กิจกรรมวันดินโลก กิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราช สมภพของพระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ 9) - กำหนดกิจกรรมที่จะทำใน วันพ่อ จัดทำป้ายไวนิล - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000
7	กิจกรรมที่ 7 วันคริสต์มาส - ดำเนินการจัดกิจกรรม จัดทำป้ายไวนิล - จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งงาน - จัดซื้อของรางวัลให้แก่นักเรียน ที่ชนะการประกวด และนักเรียน ที่เข้าร่วมกิจกรรม	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000
8	กิจกรรมที่ 8 วันเด็ก - จัดทำป้ายไวนิล - จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ ของขวัญจากหน่วยงานต่างๆ - ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดทำเอกสารประเมินผล - สรุป/รายงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
9	กิจกรรมที่ 9 ปัจฉิมนิเทศ - จัดทำป้ายไวนิล - จัดซื้ออุปกรณ์การจัดทำซุ้ม - จัดเลี้ยงอาหาร - ดำเนินการจัดกิจกรรม และสรุป	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000
10	กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมวันสำคัญทางราชการ - จัดทำป้ายไวนิล - ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งงาน	-	1,500	1,500	3,000	-	3,000
	รวม	-	20,000	20,000	30,000	-	30,000

หมายเหตุ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ	1. สังเกต	1. แบบสังเกต
6.2 ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน	2. สอบถาม	2. แบบสอบถาม
6.3 เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น	3. บันทึก	3. แบบบันทึก
6.4 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณีขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ 100 เห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ และเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ และได้ร่วมกิจกรรมกับโรงเรียน รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางกิ่งกมล เพียรราช
- 8.2 นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ
- 8.3 นายศักดิ์ดา ทวีลา
- 8.4 นายธีรชัย ใจดี
- 8.5 นางสุภาพร หรัยสกุล
- 8.6 นางสาวสุวดี ปละโน
- 8.7 นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง
- 8.8 นางถนอมกิจ พรหมเมือง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกิ่งกมล เพียรราช)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 24

โครงการ	สถานสัมพันธชุมชน
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 2	การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุม ผู้เรียนให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายศักดิ์ดา ทวีลา และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม2566 – มีนาคม2567

1. หลักการและเหตุผล

จากหลักแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยในสถานศึกษากำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและติดตามให้ความเห็นชอบส่งเสริมสนับสนุนเสนอข้อคิดเห็นแก่สถานศึกษาเพื่อพัฒนาสถานศึกษาไปสู่กระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักแนวคิดตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในเรื่องดังกล่าวโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการสถานสัมพันธชุมชน ประจำปีการศึกษา 2559

2.วัตถุประสงค์

ผู้ปกครองเข้าร่วมและได้รับทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

3. เป้าประสงค์

ผู้ปกครองเข้าร่วมและได้รับทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา ร้อยละ 5

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมผู้ปกครอง ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	พฤษภาคม 2566 ตุลาคม 2566	นางกิงกมล เพียรราช นางถนอมกิจ พรหมเมือง นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	จัดทำวารสารเผยแพร่ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ นายศักดิ์ดา ทวีลา
3	สรุปโครงการสานสัมพันธ์ชุมชน ปีการศึกษา 2564	มีนาคม 2565	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ประชุมผู้ปกครอง ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา							
1		-	-	1,000	1,000	1,000	2,000
	รวม	-	-	1,000	1,000	1,000	2,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้ปกครองเข้าร่วม และได้รับทราบผล การดำเนินงานของโรงเรียนและมีส่วนร่วม ในการจัดการเรียนรู้เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 5	การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม	แบบลงทะเบียน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองเข้าร่วมและได้รับทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้เพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 5

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นายศักดิ์ดา ทวีลา

8.2 นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายศักดิ์ดา ทวีลา)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 25

โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร พร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวประวีณา โภควณิช
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเป็นงานสำคัญงานหนึ่งของโรงเรียน และเป็นตัวชี้วัดหนึ่งตามยุทธศาสตร์เมืองไทยแข็งแรง (Healthy Thailand) เพื่อมุ่งปลูกฝังพฤติกรรมเด็ก นำไปสู่การเรียนรู้วิถีชีวิตเพื่อสร้างสุขภาพที่ดีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การสร้างเสริมสุขภาพมิใช่เป็นความรับผิดชอบของหน่วยงานทางการแพทย์และสาธารณสุขเท่านั้น ทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนจะต้องมารับและมีการปฏิบัติอย่างเป็นจริง โดยเฉพาะโรงเรียนซึ่งมีเยาวชนที่เป็นกำลังของชาติ จำเป็นต้องมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่เข้มแข็ง

การดูแลส่งเสริมสุขภาพนักเรียนในช่วงเวลาที่ผ่านมาเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างโรงเรียนและเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้นำกลยุทธ์โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพไปปรับใช้ในการพัฒนานักเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ดังความหมายที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ได้กล่าวไว้ว่า “โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพคือ โรงเรียนที่มีความร่วมมือร่วมใจกันพัฒนาพฤติกรรมและสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อสุขภาพอย่างสม่ำเสมอเพื่อการมีสุขภาพดีของทุกคนในโรงเรียน” จากความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 2.2 เพื่อให้ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 2.3 เพื่อให้ นักเรียนมีสุขภาพจิตที่ดี

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 3.1 จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไปมีสุขนิสัย สุขภาพกายที่ดี
- 3.2 จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไปมีสุขภาพจิตที่ดี
- 3.3 จำนวนนักเรียนร้อยละ 90 ขึ้นไปได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพตามโครงการส่งเสริมสุขภาพ

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพตามโครงการส่งเสริมสุขภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ (Plan: P)</p> <p>กิจกรรม โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 วางแผนเตรียมการ</p> <p>1.2 ประชาสัมพันธ์นโยบายโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>1.3 ประชุมครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และรับผิดชอบ</p>	พฤษภาคม 2566	คณะครู โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
2	<p>ขั้นดำเนินการ (Do: D)</p> <p>2.1 เตรียมเอกสาร/สถานที่/วัสดุอุปกรณ์ ในการตรวจคัดกรองสุขภาพ อนามัยนักเรียน</p>	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์
	<p>2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใน ติดต่อและประสานงานผู้เกี่ยวข้อง</p>		นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี

2.3	ดำเนินการ ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหา		นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
2.4	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ภาคเรียนละครั้ง	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
2.5	การให้บริการห้องพยาบาล	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
2.6	กิจกรรมหัวใจไม่มีเทา	ภาคเรียนละครั้ง	นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
2.7	กิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกันไข้เลือดออก	ตลอดปีการศึกษา 2566	คณะครูโรงเรียนสามัคคี ราษฎร์บำรุง
2.8	การตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา 2566	คณะครูโรงเรียนสามัคคี ราษฎร์บำรุง
2.9	การทดสอบสมรรถภาพนักเรียน	ภาคเรียนละครั้ง	นางสาวประวีณา โภควณิช นายเรวัตติ์ สินอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ
2.10	การทำประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
2.11	ให้ยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก	ตลอดปีการศึกษา 2566	นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
2.12	จัดกิจกรรมประกอบเพิ่มข้อมูล 10 องค์ประกอบและชมรมเด็กไทยทำได้อาหารดี ชีวิตมีสุข สามัคคีไร้พุง ชมรมกีฬา	ตลอดปีการศึกษา 2566	คณะครู
2.13	จัดทำป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ	ภาคเรียนละครั้ง	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม

			นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
2.14 จัดทำแฟ้มข้อมูล 10 องค์ประกอบ <u>องค์ประกอบที่ 1</u> นโยบายของโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566		นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์
<u>องค์ประกอบที่ 2</u> การบริหารจัดการใน โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566		นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์
<u>องค์ประกอบที่ 3</u> โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	ตลอดปีการศึกษา 2566		นางกิงมล เพียรราช นางสาวลัดดาวัลย์ ศักดิ์ธรรมเจริญ นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
<u>องค์ประกอบที่ 4</u> การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน ที่เอื้อต่อสุขภาพ	ตลอดปีการศึกษา 2566		นายเรวัตติ์ สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ นายธีรชัย ใจดี นายสิทธิศักดิ์ จูฑทรัพย์
<u>องค์ประกอบที่ 5</u> บริการอนามัยใน โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566		นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
<u>องค์ประกอบที่ 6</u> สุขศึกษาในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566		นายเรวัตติ์ สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
<u>องค์ประกอบที่ 7</u> โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย	ตลอดปีการศึกษา 2566		นางสาวศศิภัทร์ สี สุวรรณ นางสาวอัจฉราพร สามปรุ

	<u>องค์ประกอบที่ 8</u> การออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ	ตลอดปีการศึกษา2566	นางกิงมล เพียรราช นางสาวประวีณา โภควณิช นายเรวัตติ สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ
	<u>องค์ประกอบที่ 9</u> การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม	ตลอดปีการศึกษา2566	นางสาวปรียานุช เมือง มา นางสาวชฎาพร สาย ด้วง
	<u>องค์ประกอบที่ 10</u> การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา2566	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ นางสาวธนภรณ์ โพธิ์เกิด
	2.15 ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายเกี่ยวกับ สุขภาพ 2.16 อบรมผู้นำนักเรียนด้านส่งเสริมอนามัย นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา2566	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวประวีณา โภควณิช
3	<u>ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check: C)</u> 3.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 นิเทศติดตามผลผลการดำเนินงาน โครงการ	มีนาคม 2567	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี
4	<u>ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Act: A)</u> นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา ต่อไป	มีนาคม 2567	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์ นางสาวมณีรัตน์ ฉ่ำศรี

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงิน รายได้	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> ประชุมครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดการ ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและ รับผิดชอบ	-	-	-	-	-	-
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> ตรวจคัดกรองสุขภาพ อนามัยนักเรียน ชั้นน้ำหนัก วัดส่วนสูง เพื่อเป็นข้อมูลใน การแก้ไขปัญหา - ค่าเครื่องชั่งน้ำหนัก - ค่าไม้วัดส่วนสูงแบบมีฐานรอง	-	-	1,000	1,000	-	1,000
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - ค่าเวชภัณฑ์ยา ภาคเรียนที่ 1 - ค่าเวชภัณฑ์ยา ภาคเรียนที่ 2	-	-	20,000	20,000	-	20,000
4	<u>กิจกรรมที่ 4</u> กิจกรรมหิ้วห่างเหา - ค่าวัสดุกำจัดเหา	-	-	1,000	1,000	-	1,000
5	<u>กิจกรรมที่ 5</u> กิจกรรมกำจัดลูกน้ำยุงลาย ป้องกัน ไข้เลือดออก	-	-	1,000	1,000	-	1,000

	- ค่ายากันยุง						
6	<u>กิจกรรมที่ 6</u> การตรวจสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	1,000	1,000	-	1,000
7	<u>กิจกรรมที่ 7</u> การทดสอบสมรรถภาพนักเรียน	-	-	1,000	1,000	-	1,000
8	<u>กิจกรรมที่ 8</u> การทำประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	-	-	-	-	-	-
9	<u>กิจกรรมที่ 9</u> ให้ยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก	-	-	1,000	1,000	-	1,000
10	<u>กิจกรรมที่ 10</u> - จัดทำป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับการ ดูแลสุขภาพและเอกสาร ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ - จัดทำแฟ้มข้อมูล 10 องค์ประกอบ และชมรมเด็กไทยทำได้ - จัดทำเอกสาร	-	-	4,000	4,000	-	4,000
	รวม	-	-	30,000	30,000	-	30,000

(สามารถถ่ายจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>เชิงปริมาณ</u>		
1. ผู้เรียน ร้อยละ 100 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ	การบันทึกข้อมูล	แบบสอบถาม
2. ผู้เรียน ร้อยละ 100 มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพ ทางกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน		บันทึกภาวะ โภชนาการ
3. ผู้เรียน ร้อยละ 100 มีสุขภาพจิตดี		แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<u>เชิงคุณภาพ</u> นักเรียน ร้อยละ 100 มีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี ด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพตามโครงการการส่งเสริมสุขภาพ	การบันทึกข้อมูล	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
- 7.2 ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีสุขภาพจิตที่ดี

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวประวีณา โภควณิช
- 8.2 คณะครูอนามัยโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวประวีณา โภควณิช)
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสาคร ไปด้วย)
 กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายดำเนิน คำตา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 26

โครงการ	สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ และนายศักดา ทวีลา
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกยุคการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำ จึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งเรียกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นี้ว่า ระบบสารสนเทศ เป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการรวบรวมประมวลผล เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไป เพื่อสนับสนุนการควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กร กิจกรรมที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศ ข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาอันเนื่องมาจาก

ระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา เป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่ เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการจัดการศึกษาของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ข้อมูลจำเป็นสำหรับระบบสารสนเทศพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลสถานศึกษา สภาพเศรษฐกิจ การเมืองสังคม ความต้องการของชุมชน สภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้างและภารกิจ ในการทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา ถ้าระบบข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วน ไม่ชัด ไม่ถูกต้อง ไม่รู้ความต้องการของชุมชน ก็จะไม่สามารถที่จะหาสิ่งต่างๆเพื่อมาใช้ในการพัฒนาโรงเรียนได้ เมื่อทราบข้อมูลจะทำให้ระบบเกิดขึ้นและสามารถดำเนินการเรื่อง ต่าง ๆ ได้ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาได้ตามแนวทางที่วางไว้ได้

ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน เป็นระบบสารสนเทศที่ต้องทำการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียนทั้งหมด สารสนเทศส่วนนี้เกิดจากครูผู้สอนหรือผู้ปฏิบัติงาน เช่น ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนจำแนกเป็นรายชั้นรายปี ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน รายงานผลความก้าวหน้าของผู้เรียน รายงานความประพฤติ พฤติกรรมการแสดงออกของผู้เรียน ระบบสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน โรงเรียนต้องมีการจัดทำขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานการประเมินตนเอง เพื่อรองรับการประเมินจากต้นสังกัด การเก็บข้อมูลจะส่งผลถึงการประเมินคุณภาพผู้เรียน และผลที่ได้จะเป็นตัวชี้วัดคุณภาพ ซึ่งจะเป็นตัวบ่งบอกความก้าวหน้าของผู้เรียน

ระบบสารสนเทศการบริหารวิชาการ เป็นการจัระบบสารสนเทศเกี่ยวกับหลักสูตรและการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยมีตัวอย่างรายงานของระบบสารสนเทศ เช่น หลักสูตร และการเรียนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การประกันคุณภาพ การวัดและการประเมินผลการเรียน การจัด

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน/กิจกรรมแนะแนว สื่อนวัตกรรม การนิเทศ การวิจัยในชั้นเรียน การสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน เป็นต้น ในงานบริหารฝ่ายวิชาการซึ่ง ประกอบด้วยฝ่ายวัดผลประเมินผล หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ต้องมีการเก็บข้อมูลในด้านต่างๆ และจากการเก็บข้อมูลก็จะสามารถพบว่า มีนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ ไต และโรงเรียนก็ต้องมีวิธีแก้ไขปัญหานั้น

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ เป็นระบบสารสนเทศที่ต้องมีการประมวลผลรวม มีการเปรียบเทียบข้อมูลอย่างถูกต้องและทันสมัยจึงมีความหมายต่อการจัดการและการบริหารงานอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ โดยมีตัวอย่างรายงานของระบบสารสนเทศ เช่น สภาพการบริหารและการจัดการ ความสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ ภารกิจและเป้าหมายการพัฒนา สภาพและบรรยากาศการเรียนรู้ ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวก การพัฒนาวิชาชีพ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนต่อครู อัตราส่วนระหว่างจำนวนนักเรียนต่อห้อง และอื่น ๆ

ฉะนั้น การนำระบบสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาในส่วนของสถานศึกษา การมีสารสนเทศที่เป็นระบบก็มีความจำเป็นและมีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาเช่นเดียวกัน โดยเฉพาะความสำคัญของการจัดการสารสนเทศอย่างมีระบบ ทำให้สามารถมีข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านต่าง ๆ

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนทั้งหมดกว่า 1,000 คน จัดเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ซึ่งในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศมีความจำเป็นอย่างยิ่ง แต่ผลการสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา และอุปสรรคงานสารสนเทศของโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงพบว่า ระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนยังไม่เป็นปัจจุบัน และขาดระบบในการจัดการ นอกจากนี้ยังพบว่าโรงเรียนขาดบุคลากรในการดำเนินงาน หรือดูแลระบบ และขาดงบประมาณในการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ซึ่งผลของการสำรวจทำให้ทราบว่าระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนต้องได้รับการพัฒนา เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงาน และทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายของโรงเรียน นักเรียนและบุคลากรเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคสื่อ ICT จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ทั้งในด้านการจัดเก็บ การนำข้อมูลที่ถูกต้องไปใช้ได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ อีกทั้งการนำข้อมูลสารสนเทศที่เอื้อต่อการเรียนรู้มาบริการให้กับนักเรียนและชุมชน ใช้ในการศึกษาค้นคว้าประกอบการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุด สนองกลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศและเชื่อมโยงเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ทุกระดับ และสนองมาตรฐานการศึกษาจึงเสนอโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข
- 2.2 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ครู นักเรียน และผู้สนใจ

2.3 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

2.4 เพื่อพัฒนาทักษะครูและนักเรียนในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาตอบสนองนโยบาย
แนวทางการปฏิรูปการศึกษา

3. เป้าประสงค์

เชิงปริมาณ

1. ครูและนักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100
2. โรงเรียนมีเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่ทันสมัย มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. ครูและนักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
2. โรงเรียนให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ 1. ประชุมเสนอโครงการ ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 3. กำหนดรูปแบบขอบเขตข้อมูล และขอบเขตการทำงาน	พฤษภาคม 2566	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ
2	ขั้นดำเนินการ 1. จัดหาวัสดุ – ครุภัณฑ์ 2. จัดทำ Web site นำเสนอข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารของโรงเรียนให้มีความทันสมัยและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเพื่อเผยแพร่ 3. จัดทำปรับปรุงข้อมูลด้านต่างๆ ให้มีความสมบูรณ์และมีความเป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น 4. บำรุงรักษาอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และระบบอินเทอร์เน็ต	ตลอดปี การศึกษา 2566	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ นายศักดิ์ดา ทวีลา
3	ขั้นนิเทศติดตามผล ผู้บริหาร นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	กุมภาพันธ์ 2567	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ
4	ขั้นสรุปผลและประเมินผล	มีนาคม 2567	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ

1. ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินการ ประเมินผล การดำเนินการ		
2. สรุปผล		
3. รายงานผลการดำเนินการโครงการ		

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	<u>กิจกรรมที่ 1</u> จัดหาวัสดุ – ครุภัณฑ์ (OBEC – SMIS, DATA ON WEB เป็นต้น)	-	-	3,000	3,000	-	3,000
2	<u>กิจกรรมที่ 2</u> จัดทำ Web site นำเสนอ ข้อมูลสารสนเทศ	-	-	2,000	2,000	-	2,000
3	<u>กิจกรรมที่ 3</u> จัดทำปรับปรุงข้อมูลด้านต่าง ๆ ให้มีความสมบูรณ์ และมีความ เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น	-	-	1,000	1,000	-	1,000
4	<u>กิจกรรมที่ 4</u> จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ บำรุงรักษาอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ และระบบอินเทอร์เน็ต		15,000	19,000	34,000	10,000	44,000
	รวม		15,000	5,000	35,000	10,000	50,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ครูและนักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100	การสำรวจ การบันทึก	การสำรวจ การบันทึก
2. โรงเรียนมีเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่ทันสมัย มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอร้อยละ 100	แบบประเมิน สถิติการเข้าเว็บ	แบบประเมิน สถิติการเข้าเว็บ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เสิ่งปริมาณ

- 7.1.1 ครูและนักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100
- 7.1.2 โรงเรียนมีเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่ทันสมัย มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ ร้อยละ 100

7.2 เสิ่งคุณภาพ

- 7.2.1 ครูและนักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
- 7.2.2 โรงเรียนให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสามคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 27

โครงการ	อาหารกลางวันและอาหารเสริมนม
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรพร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ,นางสาวอัจฉราพร สามปรุ
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีจุดมุ่งหมายให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง อาหารกลางวันจึงมีความสำคัญต่อนักเรียนเป็นอย่างยิ่งเพราะจะทำให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันเพื่อส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนในโรงเรียนให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา 2566
2. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง เจริญเติบโตตามวัย

3.เป้าหมาย

เพื่อจัดหาอาหารกลางวันให้นักเรียนรับประทานตลอดปีการศึกษา 2566

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงได้รับประทานอาหารกลางวันร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดหาอาหารกลางวัน

4.ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	มีนาคม 2566	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
2	ศึกษาผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา	พฤษภาคม 2566	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
3	ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการ พัฒนาโครงการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
4	ศึกษาความต้องการจำเป็นในการพัฒนา ตามลำดับความเร่งด่วน	พฤษภาคม 2566	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
5	จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม 2566	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
6	ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงโครงการและ มอบหมายภาระงานดำเนินงาน ดังนี้	พฤษภาคม 2566	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
	1. กิจกรรมอาหารกลางวัน - กำหนดนโยบาย / โครงการ / กิจกรรม - เสนอโครงการขอรับการสนับสนุนจาก องค์การบริหารส่วนตำบลคลองสาม - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม - ประเมินผล / สรุป / รายงานผล	16 พ.ค. 66 - 31 มี.ค. 67	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
	2. กิจกรรมนมโรงเรียน - แจกสมุดบันทึกการดื่มนมประจำห้อง - บันทึกภาพกิจกรรม - สรุปรายงาน	16 พ.ค. 66 - 31 มี.ค. 67	นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอาหารกลางวัน							
		-	-	1,000	1,000	-	1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนมโรงเรียน							
		-	-	1,000	1,000	-	1,000
	รวม	-	-	2,000	2,000	-	2,000
						รวม	2,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา 2566	การบันทึก	แบบบันทึก
2. นักเรียนร้อยละ 100 มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง เจริญเติบโตตามวัย	การบันทึก	แบบบันทึก

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา 2566

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ

8.2 นางสาวอัจฉราพร สามปรุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำดา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการ	เศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำริชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลาอันยาวนานกว่า 30 ปี และได้ทรงย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัว ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายในกระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โรงเรียนวัดอินทารามจึงน้อมนำแนวพระราชดำริดังกล่าว มาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้บูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้เน้นเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาสังคมได้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ร้อยละ 100 ของนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง เข้าร่วมกิจกรรมบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงทุกคน มีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาสังคมได้

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียมการ (Plan: P) กิจกรรม โครงการเศรษฐกิจพอเพียง ขั้นตอนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ นางสาวกนกนดา สุขแสง
2	ขั้นดำเนินการ (Do: D) 2.1 เตรียมเอกสาร/สถานที่/วัสดุอุปกรณ์ ในการทำกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใน ติดต่อและ ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง 2.3 กิจกรรมนักเรียนแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง 2.4 กิจกรรมผักสวนครัวรั้วกินได้ 2.5 กิจกรรมการทำน้ำหมักชีวภาพ Em 2.6 กิจกรรมการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์ 2.7 กิจกรรมปลูกเห็ด	ตลอดปีการศึกษา 2566 ภาคเรียนละครั้ง มิถุนายน 2566- มกราคม 2567	นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ นางสาวกนกนดา สุขแสง
	2.8 กิจกรรมเกษตรปลอดสารพิษ	ภาคเรียนละครั้ง	นายอธิคุณ จันทโยธี นางสาวกษิญา ประยูรชาญ
	2.9 กิจกรรมนำเสนอผลงานโครงงานบูรณา การเศรษฐกิจพอเพียง	กุมภาพันธ์ 2567	คุณครูทุกคน
3	ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check: C) 3.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 นิเทศติดตามผลผลการดำเนินงานโครงการ	มีนาคม 2566	นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ นางสาวกนกนดา สุขแสง

4	ชั้นแก้ไขปรับปรุง (Act: A) นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข/พัฒนา ต่อไป	มีนาคม 2566	นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ นางสาวกนกนดา สุขแสง
---	--	-------------	---

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมฝึกสวนครัวรั้วกินได้							
	-วัสดุ / อุปกรณ์			1,000	1,000	-	1,000
	-เมล็ดผัก						
	-ปุ๋ยคอก						
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการทำน้ำหมักชีวภาพ Em							
	-ซื้อหัวเชื้อน้ำหมักชีวภาพ Em	-	-	200	200	-	200
	-ถังหมัก						
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการปลูกผักไฮโดรโปนิกส์							
	-วัสดุ / อุปกรณ์	-	-	1,000	1,000	-	1,000
	-เมล็ดผัก						
	-สายยาง						
	-กระถางปลูก						
	-ถาดเพาะ						
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปลูกเห็ด							

-ซื้อเชื้อเห็ด	-	-	2,800	2,800	-	2,800
-ซื้อโรงเพาะเห็ด						
-สายยางรดน้ำ						
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมนำเสนอผลงานโครงการบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง						
บอร์ดแผ่นพับ	-	-	10,000	10,000		10,000
ไว้นิล						
รวม	-	-	15,000	15,000		15,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. จำนวนนักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการเศรษฐกิจพอเพียง		
2. จำนวนนักเรียนร้อยละ 100 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ใน ชีวิตประจำวันและเผยแพร่แก่ผู้อื่น	การบันทึกข้อมูล การบันทึกข้อมูล	แบบสอบถาม แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

- 7.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- 7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์
ใช้ในชีวิตและพัฒนาสังคมได้

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ

8.2 นางสาวกนกนดา สุขแสง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐวัฒน์ จีรสวรรณ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการ	โรงเรียนอ.น้อย
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตร พร้อมมุ่งสู่ประชาคมอาเซียน
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวประวีณา โภควณิช
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

เด็กที่อยู่ในวัยเรียน ซึ่งเป็นผู้ที่กระตือรือร้นในการทำกิจกรรมที่สร้างสรรค์ และเป็นผู้ที่มีศักยภาพในตัวเอง สามารถชี้แนะเพื่อนและผู้ปกครองให้สนับสนุนการดำเนินงานที่ได้อย่างได้ผล โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จัดทำโครงการ โรงเรียนอ.น้อย ในโรงเรียนโดยนำศักยภาพของนักเรียนมาใช้ เพื่อให้กลุ่มนักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการดูแลสุขภาพ ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย รวมทั้งสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียน ครอบครัว และชุมชน ตลอดจนร่วมเป็นหูเป็นตาให้ อย. โดย การตรวจสอบ เฝ้าระวังผลิตภัณฑ์สุขภาพ ตลอดจนโฆษณาที่โอ้อวดเกินจริง

ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีส่วนร่วมในการช่วยกันตรวจสอบ และเฝ้าระวังในเรื่อง การดูแลสุขภาพ ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนนำความรู้ทักษะไปปฏิบัติได้ ดังนั้นโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนอ.น้อย ประจำปี ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อเพิ่มความรู้และ ทักษะในการตรวจสอบเฝ้าระวังในเรื่องการดูแลสุขภาพ ยา และผลิตภัณฑ์สุขภาพให้แก่นักเรียน และเพื่อช่วยให้ โรงเรียนตลอดจนในชุมชนได้รับความปลอดภัยและมีสุขภาพที่ดี

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้กลุ่มนักเรียน อ.น้อย ได้มีความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย สามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับไปยังเพื่อนนักเรียนและครอบครัว
2. เพื่อให้นักเรียนนำกิจกรรม อ.น้อย ไปพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาพฤติกรรมสุขภาพในโรงเรียนและชุมชนได้

3. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์ ให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพ ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยสู่เพื่อนนักเรียนและบุคคลอื่นๆในโรงเรียนและชุมชนได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 3.1 จำนวนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสุขภาพกายที่ดี สามารถเลือกใช้อย่างปลอดภัย
- 3.2 จำนวนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปเผยแพร่แก่ผู้อื่น
- 3.3 จำนวนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพตามโครงการอย่างน้อย

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีสุขนิสัย ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการอย่างน้อย

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นเตรียมการ (Plan: P)</p> <p>กิจกรรม โครงการโรงเรียน อย.น้อย</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 วางแผนเตรียมการ</p> <p>1.2 ประชาสัมพันธ์นโยบายโรงเรียนอย.น้อย</p> <p>1.3 ประชุมครูเพื่อชี้แจงรายละเอียดการดำเนินงานและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และรับผิดชอบ</p>	พฤษภาคม 2566	<p>คณะครู</p> <p>โครงการโรงเรียนอย.น้อย</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ (Do: D)</p> <p>2.1 เตรียมเอกสาร/สถานที่/วัสดุอุปกรณ์ ในการทำกิจกรรมโรงเรียนอย.น้อย</p> <p>2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใน ติดต่อและ ประสานงาน ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>2.3 กิจกรรมอย.น้อยสอนน้อง</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา 2566</p> <p>ภาคเรียนละครั้ง</p> <p>มิถุนายน - กรกฎาคม 2566</p>	<p>นางสาวประวีณา โภควณิช</p> <p>นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม</p>

	2.4 กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง	สิงหาคม 2566	นายณัฐวัฒน์ จิรสวรรณ นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
	2.5 กิจกรรมเกษตรปลอดสารพิษ	ภาคเรียนละครั้ง	นายอธิคุณ จันทโยธี นางสาวกษิญา ประยูรชาญ
	2.5 กิจกรรมเกษตรปลอดสารพิษ	ภาคเรียนละครั้ง	นายอธิคุณ จันทโยธี นางสาวกษิญา ประยูรชาญ
	2.6 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นสุขภาพ	ภาคเรียนละครั้ง	นางสาวมริษา สร้อยสูงเนิน นางสาวมณิรัตน์ แจ่มสุข นางสาวอมรรัตน์ บรรดาศักดิ์
	2.7 จัดทำป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนน้อย.น้อย	ภาคเรียนละครั้ง	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ
	2.8 จัดทำเอกสารเผยแพร่เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนน้อย.น้อย	ภาคเรียนละครั้ง	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
	2.9 เดินรณรงค์เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนน้อย.น้อย	ภาคเรียนละครั้ง	นางถนอมกิจ พรหมเมือง นายเรวัตติ สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ
	2.10 เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนน้อย.น้อยทาง website โรงเรียน 2.11 กิจกรรมตรวจสอบฉลาก ยา และคุณภาพอาหารภายในโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา 2566 ภาคเรียนละครั้ง	นายศักดิ์ดา ทวีลา นางสาววิชญาพร ศิริรัตน์ นางสาวสิรินาฏ ขนาวิรัตน์ นางสาวจันจิรา สุขสุลาภ
3	ขั้นตรวจสอบประเมิน (Check: C) 3.1 สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ 3.2 นิเทศติดตามผลการดำเนินงานโครงการ	มีนาคม 2566	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
4	ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Act: A) นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข/พัฒนาต่อไป	มีนาคม 2566	นางสาวประวีณา โภควณิช นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงินรายได้	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	วัสดุ อุปกรณ์ รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์							
	เตรียมเอกสาร/สถานที่/วัสดุอุปกรณ์	-	-	1,000	1,000	-	1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง							
	วัสดุเศรษฐกิจพอเพียง			500	500	-	500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเกษตรปลอดสารพิษ							
	วัสดุ / อุปกรณ์เกษตรปลอดสารพิษ	-	-	500	500	-	500
กิจกรรมที่ 4 จัดทำป้ายนิเทศความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนอ.น้อย							
	ทำไวนิล	-	-	500	500	-	500
กิจกรรมที่ 4 จัดทำเอกสารเผยแพร่เกี่ยวกับกิจกรรมของโรงเรียนอ.น้อย							
	จัดทำเอกสารเผยแพร่เกี่ยวกับ กิจกรรมของโรงเรียนอ.น้อย	-	-	500	500	-	500
	รวม	-	-	3,000	3,000	-	3,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ 3.1 จำนวนนักเรียนร้อยละ 100 มีสุขภาพกายที่ดี สามารถเลือกใช้ยาได้อย่างปลอดภัย 3.2 จำนวนนักเรียนร้อยละ 100 สามารถนำความรู้ที่ได้ ไปเผยแพร่แก่ผู้อื่น 3.3 จำนวนนักเรียนร้อยละ 100 ได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริม สุขภาพตามโครงการอ.น้อย	การบันทึกข้อมูล	แบบสอบถาม บันทึกภาวะ โภชนาการ แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงคุณภาพ นักเรียนมีสุขนิสัย ความรู้เรื่องการดูแลสุขภาพ ยา ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกผลิตภัณฑ์ได้อย่าง ถูกต้อง ปลอดภัยด้วยการเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการน้อย	การบันทึกข้อมูล	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 มีแกนนำน้อย.น้อยในการดำเนินงานคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียนและชุมชน
- 7.1 นักเรียน อ.น้อยมีความรู้ในเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสามารถเลือกซื้อเลือกบริโภคได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยรวมทั้งสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้รับให้แก่เพื่อนนักเรียนและครอบครัว
- 7.3 นักเรียน อ.น้อยสามารถดำเนินกิจกรรม อ.น้อยทั้งในโรงเรียนและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวประวีณา โภควณิช
- 8.2 คณะครูโครงการโรงเรียนน้อย.น้อย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวประวีณา โภควณิช)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสามคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 30

โครงการ	โรงเรียนปลอดขยะ Zero waste school
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่รุนแรงมากขึ้นทุกวันนี้ ส่วนหนึ่งมาจาก ขยะ ซึ่งเป็นปัญหาพื้นฐานของชุมชนที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน อาทิ เป็นแหล่งอาหาร และแหล่งเพาะพันธุ์พาหะนำโรค เช่น แมลงวัน แมลงสาบ ยุง ฯลฯ เป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรค มีกลิ่นเหม็น เกิดกลิ่นรบกวน เป็นแหล่งสะสม เชื้อโรค ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการลดการสร้างขยะด้วยหลัก 3R การแยกขยะแต่ละประเภท การกำจัดขยะอินทรีย์ และการสร้างสิ่งประดิษฐ์จากขยะเหลือใช้

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีจิตสำนึกในการรักษาสีสิ่งแวดล้อมและจัดการขยะอย่างถูกวิธีและมีระบบ

3. เป้าหมาย

ปัจจุบันได้เล็งเห็นถึงสถานการณ์ขยะมูลฝอยในโรงเรียนที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ โดยต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของคนเป็นหลัก เช่น การคัดแยกขยะถูกต้องสร้างวินัยตนการลดใช้ทำให้เกิดขยะน้อยลงซึ่งถือเป็นการแก้ปัญหาในระยะยาวเพื่อปลูกจิตสำนึก การลด คัดแยกขยะ และการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ในโรงเรียน

โดยดำเนินการตามแนวคิด “Zero Waste” หรือ “การจัดการขยะเหลือ” ตามหลัก 3Rs คือ Reduce หรือ การลดปริมาณขยะ Reuse หรือ การใช้ซ้ำและ Recycle หรือ การนำกลับมาใช้ใหม่

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงทุกคน สามารถลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ถูกวิธี

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ร้อยละ 90 ของนักเรียน สามารถลด คัดแยกขยะ และนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ถูกวิธีอย่างถูกวิธี

3.2.2 ร้อยละ 90 ของนักเรียน ให้ความร่วมมือในกิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะที่โรงเรียนจัดทำขึ้น

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม 2566	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
2	ประชุมกรรมการ	มิถุนายน 2566	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
3	ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกคนในโรงเรียน
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มกราคม 2567	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
5	ประเมินผลการดำเนินงาน	กุมภาพันธ์ 2567	ครูทุกคนในโรงเรียน
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมอบรมให้ความรู้ เข้าใจเรื่องการจัดการขยะ	-	-	-	-	-	-
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการคัดแยกขยะ			500	500	-	500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการกำจัดขยะ / ลดขยะ			-	-	-	-

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมประกวดสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์จากขยะ						
			2,000	2,000	-	2,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมธนาคารขยะ						
			500	500	-	500
รวม						3,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						3,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ด้านปริมาณ</p> <p>1. นักเรียนร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง การลดการสร้างขยะด้วยหลัก 3R การแยกขยะแต่ละประเภท การกำจัดขยะอินทรีย์ และการสร้างสิ่งประดิษฐ์จากขยะเหลือใช้</p> <p>2. นักเรียนร้อยละ 90 มีจิตสำนึกในการรักษาสีงแวดล้อมและจัดการขยะอย่างถูกวิธีและมีระบบ</p>	<p>1. สอบถาม</p> <p>2. ประเมินโครงการ</p>	<p>1. แบบสอบถาม</p> <p>2. แบบประเมินโครงการ</p>

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

7.1 ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง การลดการสร้างขยะด้วยหลัก 3R การแยกขยะแต่ละประเภท การกำจัดขยะอินทรีย์ และการสร้างสิ่งประดิษฐ์จากขยะเหลือใช้

7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีจิตสำนึกในการรักษาสีงแวดล้อมและจัดการขยะอย่างถูกวิธีและมีระบบ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม
- 8.2 นางสาวศศิภัทร์ สีสุวรรณ
- 8.3 นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐนิชา พุ่มงาม)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 31

โครงการ	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
แผนงาน	งานบริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 3	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลทางการศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพพัฒนาอย่างรอบด้าน เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายสติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ใช้องค์ความรู้ ทักษะและเจตคติจากการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรม เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ซึ่งจะส่งผลในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ เกิดทักษะการทำงาน และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

.2วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดกิจกรรมวิชาการ ให้กับเด็กในระดับชั้นปฐมวัย และประถมศึกษา
2. เพื่อจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ให้กับเด็กปฐมวัย และระดับประถมศึกษา
3. เพื่อจัดกิจกรรมนักเรียน (ลูกเสือ - เนตรนารี)
4. เพื่อจัดกิจกรรมคุณธรรม
5. เพื่อจัดกิจกรรมการบริการเทคโนโลยี (ICT)

3. เป้าประสงค์

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมุ่งส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนใช้ความรู้ทักษะและประสบการณ์จากการเรียนรู้ไปพัฒนาตนเองให้เกิดสมรรถนะสำคัญ 5 ประการ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี อันจะนำไปสู่คุณลักษณะอันพึงประสงค์ 8 ประการ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้แก่ รักชาติ ศาสน์กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมผู้เรียน - ลูเสื่อสำรอง - ลูเสื่อสามัญ - ลูเสื่อจิตอาสาพระราชทาน	พฤษภาคม 2566 ตุลาคม 2566	นายเรวัต สีนอยู่ นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ นายสุพงษ์ พันธุ์เชื้อ
2	กิจกรรมทัศนศึกษา - ระดับชั้นปฐมวัย - ระดับชั้นประถมศึกษา	ธันวาคม	นางสาวกนกนดา สุขแสง นางสาวพัทธนันท์ ปิตะแสง
3	SMK. academic camp. เปิดค่าย วิชาการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงค่าย คณิตศาสตร์ ค่ายวิทยาศาสตร์	กรกฎาคม-ตุลาคม 2566	นางสาวบังอร กระจ่างและคณะครู ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้
4	กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม -ค่ายคุณธรรมนำชีวิต	พฤษภาคม-ตุลาคม 2566	นายธีรชัย ใจดี
5	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี (ICT)	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ นายศักดิ์ ทวีลา
6	สรุปโครงการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	มีนาคม 2567	นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ลูกเสือเนตรนารี สร้างคุณความดีสู่สังคม						
-ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 80 บาท / คน / มื้อ -อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาท / คน / มื้อ -ค่ารถไม่ประจำทางปรับ อากาศ -ไวพิล	-	244,500	-	244,500	-	244,500
					รวม	244,500
กิจกรรมที่ 2 หนูน้อยท่องไปในโลกกว้าง						
-ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 80 บาท / คน / มื้อ -อาหารว่าง และเครื่องดื่ม มื้อละ 50 บาท / คน / มื้อ -ค่ารถไม่ประจำทางปรับ อากาศ -ค่าบัตรเข้าชม -ไวพิล	-	272,000	-	272,000	-	272,000
					รวม	272,000
กิจกรรมที่ 3 เปิดค่ายวิชาการSMK academic camp						
-ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 80 บาท / คน / มื้อ (งบเงินอาหารกลางวัน)		200,000		200,000		200,000
-ค่าวัสดุ / อุปกรณ์ -ไวพิล		20,000	5,500	25,500		25,500
					รวม	225,500

กิจกรรมที่ 4 เข้าค่ายคุณธรรมนำชีวิต						
-ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		20,000		20,000		20,000
-ค่ารถไม่ประจำทาง						
-วัสดุ / อุปกรณ์						
-ไวพินิล						
รวม						20,000
กิจกรรมที่ 5 พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ICT						
ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม		10,000		10,000		10,000
-ค่าวัสดุ / อุปกรณ์						
-ไวพินิล						
รวม						10,000
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						772,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้
1. เด็กปฐมวัยและนักเรียนในระดับชั้น ป.1-6 เกิดทักษะและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีทักษะชีวิตที่เหมาะสม	ร้อยละ 100	แบบประเมินพัฒนาการ
2. เด็กปฐมวัยและนักเรียนในระดับชั้น ป.1-6 ได้รับ ประสบการณ์ตรงผ่านกิจกรรมทัศนศึกษา ร้อยละ 100 ประเมินโครงการ/ แบบประเมินโครงการ	ร้อยละ 100	ประเมินโครงการ/ แบบประเมินโครงการ
3. ผู้เรียนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษา ได้รับ การจัดกิจกรรมการบริการทางเทคโนโลยีที่เหมาะสม	ร้อยละ 100	ประเมินโครงการ/ แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงทุกคนได้รับการพัฒนาผู้เรียนผ่านกิจกรรม ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี สร้างคุณความดีสู่สังคม
2. กิจกรรมหนูน้อยท่องไปในโลกกว้าง
3. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ SMK Openhouse
4. กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรมนำชีวิต
5. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ICT

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ
- 8.2 นายธนวัฒน์ วงศ์เทพ
- 8.3 นางสาวกนกณดา สุขแสง
- 8.4 นางสาวบังอร กระจะจ่าง
- 8.5 นายธีรชัย ใจดี
- 8.6 นายเรวัตติ สีนอยู่

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัญญ์นิษฐา พูนคุณาศิริ)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 32

โครงการ	จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์บริหารงานทั่วไป
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
จุดเน้น สพฐ.	ด้านคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางกิ่งกมล เพียรราช และนายศักดิ์ดา ทวีลา
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการทุกๆด้าน จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้การบริหารจัดการให้เพียงพอและซ่อมแซมครุภัณฑ์ในบริหารงานทั่วไปและพัฒนาบุคลากร ให้สอดคล้องกับพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เพื่อจัดระบบงาน ทั้งภายใน ภายนอก การประสานกับกลุ่มงานต่างๆ สนองกลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ การให้ บริการแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความสะดวกและรวดเร็ว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการในบริหารงานทั่วไป
- 2.2 เพื่อปรับปรุงครุภัณฑ์ในบริหารงานทั่วไปใช้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

คณะครู บุคลากร โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่อการบริหารจัดการในบริหารงานทั่วไปร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

คณะครู บุคลากร โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่อการบริหารจัดการในบริหารงานทั่วไปอย่างเพียงพอ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2566	นางกิ่งกมล เพ็ญราช นายศักดิ์ดา ทวีลา
2	ประชุมกรรมการ ศึกษาความต้องการ วางแผน ปรัชญาหรือความจำเป็นในการพัฒนาจัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มิถุนายน 2566	นางกิ่งกมล เพ็ญราช นายศักดิ์ดา ทวีลา
3	ดำเนินงานตามโครงการ จัดหา ปรับปรุง วัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ จัดซื้อจัดจ้าง โดยประสานกับฝ่ายพัสดุของโรงเรียน	สิงหาคม 2565	นางกิ่งกมล เพ็ญราช นายศักดิ์ดา ทวีลา
4	นิเทศ กำกับ ติดตาม	กุมภาพันธ์ 2567	นางกิ่งกมล เพ็ญราช นายศักดิ์ดา ทวีลา
5	ประเมินผลการดำเนินงาน 1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ	มีนาคม 2567	นางกิ่งกมล เพ็ญราช นายศักดิ์ดา ทวีลา
6	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2567	นางกิ่งกมล เพ็ญราช นายศักดิ์ดา ทวีลา

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม	
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม			
กิจกรรมที่1 จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์							
จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ กระดาษA4 โปรแกรมระบบสารสนเทศ แฟ้มใส่งานเอกสาร และอื่น ๆ			2,000	2,000		2,000	
					รวม	2,000	
กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุง วัสดุครุภัณฑ์ในงานบริหารทั่วไป							
ปรับปรุงวัสดุครุภัณฑ์ใน งานบริหารทั่วไป		5,000	5,000	10,000		10,000	
					รวม	10,000	
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม		12,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
จัดซื้อ-จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหาร จัดการในบริหารงานบุคคล และปรับปรุงวัสดุ ครุภัณฑ์พร้อมใช้งานตลอดเวลา	1. สอบถาม 2. ประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

คณะครู บุคลากร โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมีความพึงพอใจในการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ต่อการ
บริหารจัดการในบริหารงานทั่วไปอย่างเพียงพอ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

8.1 นางกิงกมล เพียรราช

8.2 นายศักดา ทวีลา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางกิงกมล เพียรราช)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำตา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 33

โครงการ	จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษห้องเรียนลักษณะพิเศษ IEP
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
จุดเน้น สพฐ.ที่ 2	การยกระดับคุณภาพการศึกษา (การจัดการเรียนรู้เชิงรุก)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกภาพัลย์ พูลแก้ว และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในสังคมจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ตลอดเวลา การปฏิรูปการศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เป็นการเตรียมเยาวชนให้มีความสามารถในการปรับตัวก้าวทันการเปลี่ยนแปลง ที่เกิดขึ้นรอบตัวอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมวัฒนธรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เป็นผู้พร้อมและมีความสามารถในการแข่งขัน ภาษาจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งเพราะเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีผู้นิยมใช้กันเป็นอันมาก การที่ นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็น อย่างดีนับเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงจึงจัดให้มีโครงการห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ(IEP) เพื่อสนองความต้องการของสังคม และวิสัยทัศน์ของโรงเรียน พัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถมุ่งสู่มาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เต็มตามศักยภาพ
- 2.3 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีการพัฒนาภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

นักเรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษดีขึ้น สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการพัฒนาตนเอง มีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวัน และใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ (Intensive English Program)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 4 จำนวน 130 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ Intensive English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่
1 – 4 จำนวน 130 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี ร้อยละ 80

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครูห้องเรียน IEP เพื่อจัดทำโครงการ	มี.ค. 66	1.น.ส.ภาพวัลย์ พูลแก้ว
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 66	2.น.ส.ปุณณภัส จรัส
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 66 – มี.ค. 67	ปัญหากร
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มี.ค. 67	3.น.ส.กิตติยา สามัญทิพย์
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 67	4.น.ส.วัลย์ลักษณ์ ธรรม มาวชิรานนท์ 5.น.ส.ณัฐนิชา พุ่มงาม 6.น.ส.กนกณดา สุขแสง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่1 จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษโดยจัดจ้างครูต่างชาติ						
ค่าจ้างครูต่างชาติ					806,000	
					รวม	806,000
กิจกรรมที่ 2 ค่ายภาษาอังกฤษ						
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม					10,400	
ค่าวัสดุอุปกรณ์ – เอกสาร					5,000	
ค่าของรางวัล					5,000	
					รวม	20,400

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ						
ค่าวัสดุอุปกรณ์ – เอกสาร					5,000	
ค่าของรางวัล					5,000	
					รวม	10,000
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อหนังสือเรียนและหนังสืออ่านเพิ่มเติม						
จัดซื้อหนังสือเรียนและ หนังสืออ่านเพิ่มเติม					130,000	
					รวม	130,000
กิจกรรมที่ 5 จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ประจำสถานศึกษา						
จัดหา ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ประจำ สถานศึกษา					248,600	
					รวม	248,600
กิจกรรมที่ 6 ปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1						
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม					15,000	
ค่าวัสดุอุปกรณ์ – เอกสาร					5,000	
					รวม	20,000
					รวมงบประมาณทุกกิจกรรม	1,235,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ Intensive English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 –4 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. นักเรียนมีความเชื่อมั่นและสามารถใช้ ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 90	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

- นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ Intensive English Program มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- นักเรียนมีความเชื่อมั่นและสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวัน

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 น.ส.กาฬวัลย์ พูลแก้ว
- 8.2 น.ส.ปุณณภัส จรัสปัญญากร
- 8.3 น.ส.กิตติยา สามัญทิพย์
- 8.4 น.ส.วลัยลักษณ์ ธรรมมาชิรานนท์
- 8.5 น.ส.ณัฐนิชา พุ่มงาม
- 8.6 น.ส.กนกนดา สุขแสง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสาคร ไปด้วย)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

โครงการที่ 34

โครงการ	จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษห้องเรียนลักษณะพิเศษ EDP
แผนงาน	บริหารงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
จุดเน้น สพฐ.ที่ 2	การยกระดับคุณภาพการศึกษา (การจัดการเรียนรู้เชิงรุก)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกภาพัลย์ พูลแก้ว และคณะ
ระยะเวลาดำเนินงาน	17 พฤษภาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันสังคมโลกเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ คนในสังคมจำเป็นต้องมีการเรียนรู้ตลอดเวลา การปฏิรูปการศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เป็นการเตรียมเยาวชนให้มีความสามารถในการปรับตัวก้าวทันการเปลี่ยนแปลง ที่เกิดขึ้นรอบตัวอย่างรวดเร็วทั้งด้านเศรษฐกิจสังคมวัฒนธรรมและเทคโนโลยีต่างๆ เป็นผู้พร้อมและมีความสามารถในการแข่งขัน ภาษาจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งเพราะเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้ และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่มีผู้นิยมใช้กันเป็นอันมาก การที่ นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้เป็น อย่างดีนับเป็นประโยชน์ในการเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงจึงจัดให้มีโครงการห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ (EDP) เพื่อสนองความต้องการของสังคม และวิสัยทัศน์ของโรงเรียน พัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้ ความสามารถมุ่งสู่มาตรฐานสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้เต็มตามศักยภาพ
- 2.3 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีการพัฒนาภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

นักเรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษดีขึ้น สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการพัฒนาตนเอง มีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถใช้ภาษาสื่อสารในชีวิตประจำวัน และใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ (English Development Program)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 จำนวน 58 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ English Development Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 จำนวน 58 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี ร้อยละ 80

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมครูห้องเรียน EDP เพื่อจัดทำโครงการ	มี.ค. 66	น.ส.ภาพวัลย์ พูลแก้ว
2	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	เม.ย. 66	น.ส.ปณัญภัศ จรัสปัญญากร
3	ดำเนินงานตามโครงการ	พ.ค. 66 – มี.ค. 67	น.ส.กิตติยา สามัญทิพย์
3	นิเทศ กำกับ ติดตาม	มี.ค. 67	น.ส.วลัยลักษณ์ ธรรมมาชิรานนท์
5	ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค. 67	น.ส.ณัฐธิดา พุ่มงาม น.ส.กนกนดา สุขแสง

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ <i>เงินค่าจัดการเรียนการสอน</i>				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษโดยจัดจ้างครูต่างชาติ						
ค่าจ้างครูต่างชาติ					359,600	
					รวม	359,600
กิจกรรมที่ 2 ค่าใช้จ่ายภาษาอังกฤษ						
ค่าอาหาร เครื่องดื่ม					4,640	
ค่าวัสดุอุปกรณ์ – เอกสาร					3,000	
ค่าของรางวัล					3,000	
					รวม	10,640
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ						
ค่าวัสดุอุปกรณ์ – เอกสาร					3,000	
ค่าของรางวัล					3,000	

รวม						6,000
กิจกรรมที่ 4 จัดซื้อหนังสือเรียนและหนังสืออ่านเพิ่มเติม						
จัดซื้อหนังสือเรียนและ หนังสืออ่านเพิ่มเติม					58,000	
รวม						130,000
กิจกรรมที่ 5 จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์ประจำสถานศึกษา						
จัดหา ปรับปรุงซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์ประจำ สถานศึกษา					116,760	
รวม						116,760
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						551,000

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ English Development Program ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80 2. นักเรียนมีความเชื่อมั่นและสามารถใช้ ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 90	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินโครงการ

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

- นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้านภาษาอังกฤษ English Development Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 – 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
- นักเรียนมีความเชื่อมั่นและสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวัน

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 8.1 น.ส.กาฬวัลย์ พูลแก้ว
- 8.2 น.ส.ปุณณภัส จรัสปัญญากร
- 8.3 น.ส.กิตติยา สามัญทิพย์
- 8.4 น.ส.วลัยลักษณ์ ธรรมมาชिरานนท์
- 8.5 น.ส.ณัฐนิชา พุ่มงาม
- 8.6 น.ส.กนกนดา สุขแสง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวกาฬวัลย์ พูลแก้ว)
 ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายสาคร ไปด้วย)
 กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายดำเนิน คำตา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ส่วนที่ 4

แผนกำกับติดตามและประเมินผล

4.1 แผนการกำกับติดตามและประเมินผล ระดับก่อนประถมศึกษา

ปีการศึกษา 2565

โครงการ - กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรม ที่ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก 1.1 โครงการส่งเสริม ความเป็นเลิศระดับ ก่อนประถมศึกษา	1. นักเรียนเข้าประกวดความสามารถ ด้านต่างๆ ได้รับรางวัลในระดับ เหรียญทองแดงขึ้นไป 2. นักเรียนได้รับการพัฒนาส่งเสริม ความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ 3. นักเรียนมีความมั่นใจกล้าแสดงออก มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีรู้จักออกกำลัง กายมากขึ้น 4. นักเรียนมีแบบฝึกทักษะเพื่อ พัฒนาการเรียนรู้เพิ่มเติม	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 100	แบบบันทึกผล การประกวด แบบบันทึก โครงการส่งเสริม ความสามารถของ นักเรียน แบบบันทึก โครงการส่งเสริม ความสามารถของ นักเรียน แบบบันทึกผล การใช้แบบฝึก ทักษะ	ตลอดปี การศึกษา			ครูแคทศิริญา	

โครงการ - กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรม ที่ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก 1.2 โครงการนิทาน สัญจร	1. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาได้ ยืมหนังสือนิทานไปอ่านที่บ้าน 2. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่มี โอกาสยืมหนังสือนิทานไปอ่าน ที่บ้านปีการศึกษาละ 20 ครั้ง	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบบันทึกการ ยืมหนังสือนิทาน	ตลอดปี การศึกษา			ครูอัจฉราพร	
1.3 โครงการจิตแจ่มใส ใจเบิกบาน ร่างกาย แข็งแรง	1. นักเรียนมีทักษะการเคลื่อนไหวที่ คล่องแคล่วว่องไวและประสาน สัมพันธ์กันได้ดี 2. นักเรียนมีสุขภาพจิตที่ดี อารมณ์ ร่าเริงแจ่มใส เหมาะสมตามวัย 3. นักเรียนมีความมั่นใจและกล้า แสดงออกมากยิ่งขึ้น	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบบันทึกจิต แจ่มใส ใจเบิกบาน ร่างกายแข็งแรง	ตลอดปี การศึกษา			ครูศศิภัทร์	
1.4 โครงการหนูน้อย วินัยดี มารยาทงาม	1. นักเรียนแสดงความเคารพตามแบบ วัฒนธรรมไทยได้ 2. นักเรียนเข้าแถวรอคอยทำกิจกรรม ได้	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบบันทึกหนู น้อยวินัยดี มารยาทงาม	ตลอดปี การศึกษา			ครูกวิสรา	

โครงการ - กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรม ที่ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก 1.5 โครงการหนุนน้อย อนามัยดี	1. นักเรียนรู้จักการทำความสะอาด ร่างกายและมีสุขนิสัยที่ดี 2. นักเรียนมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง เจริญเติบโตตามเกณฑ์	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบบันทึกการ ตรวจสอบสุขภาพ อนามัย	ตลอดปี การศึกษา			ครูกวิสรา	
1.6 โครงการหนุนน้อย เทียบไปในโลกกว้าง	1. นักเรียนเข้าใจสิ่งต่างๆ รอบตัวที่ได้ จากประสบการณ์ตรง 2. นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ด้วย วิธีการต่างๆ	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบสังเกต พฤติกรรม	ตลอดปี การศึกษา			ครูแคทศิริญา	
1.7 โครงการตลาดนัด นื่องอนุบาล	1. นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาเข้า ร่วมปฏิบัติกิจกรรมของโครงการ	ร้อยละ 80	แบบบันทึกการ เข้าร่วมกิจกรรม โครงการตลาดนัด นื่องอนุบาล	พ.ค. – ธ.ค. 2564			ครูศศิภัทร์	

โครงการ - กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรม ที่ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2</p> <p>กระบวนการบริหารและ การจัดการ</p> <p>2.1 โครงการสรุปผล พัฒนาการและทักษะ พื้นฐานของนักเรียน ระดับก่อน ประถมศึกษา</p> <p>2.2 โครงการผลิตสื่อ ระดับก่อน ประถมศึกษา</p>	<p>1. ครูประจำชั้นระดับก่อน ประถมศึกษาทุกคนบันทึก พัฒนาการและความรู้พื้นฐานของ ศาสตร์ต่าง ๆ ของนักเรียนทุกคน</p> <p>2. ครูประจำชั้นระดับก่อน ประถมศึกษาทุกคนบันทึกสรุปผล พัฒนาการและความรู้พื้นฐานของ ศาสตร์ต่าง ๆ โดยพัฒนาการและ ความรู้พื้นฐานของศาสตร์ต่าง ๆ</p> <p>1. นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง ด้วยการมีปฏิสัมพันธ์กับสื่อ และ เกิดทักษะในการเรียนรู้</p> <p>2. ผลิตสื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรมที่ ส่งเสริมพัฒนาการและการเรียนรู้ ของนักเรียน</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>1. แบบบันทึก พัฒนาการ และความรู้ พื้นฐานของ ศาสตร์ต่าง ๆ</p> <p>2. แบบสรุปผล พัฒนาการ และความรู้ พื้นฐานของ ศาสตร์ต่าง ๆ</p> <p>1. แบบประเมิน การใช้สื่อ</p> <p>2. แบบบันทึก รายการผลิต สื่อ</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูมจุนริน</p> <p>ครูอัจฉราพร</p>	

โครงการ - กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรม ที่ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ</p> <p>2.3 โครงการเศรษฐกิจ พอเพียง</p>	<p>1. นักเรียนมีความรับผิดชอบ ช่วยเหลือและแบ่งปัน</p> <p>2. นักเรียนเข้าร่วมโครงการ เศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบบันทึก โครงการ</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูมธุริน</p>	
<p>2.4 โครงการสารสัมพันธ์ ถึงผู้ปกครองระดับ ก่อนประถมศึกษา</p>	<p>1. ผู้ปกครองได้รับและส่งสาร สัมพันธ์กลับคืนให้กับครูประจำชั้น</p> <p>2. ผู้ปกครองร้อยละ 80 เข้าร่วม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>1. แบบประเมิน โครงการสาร สัมพันธ์ถึง ผู้ปกครอง</p> <p>2. แบบบันทึก การ ลงทะเบียน การเข้าร่วม ประชุม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูลัดดาวัลย์</p>	

โครงการ - กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรม ที่ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ</p> <p>2.5 โครงการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์และของใช้ ประจำห้องเรียน ระดับก่อน ประถมศึกษา</p>	<p>1. ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้รับวัสดุครุภัณฑ์และได้รับ ของใช้ในห้องเรียน</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>แบบบันทึก รายการรับวัสดุ ครุภัณฑ์และของ ใช้ในห้องเรียน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูกวิสรา</p>	
<p>2.6 โครงการปรับปรุง สภาพแวดล้อมและ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สำหรับเด็กก่อน ประถมศึกษา</p>	<p>1. ห้องเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้รับวัสดุครุภัณฑ์และได้รับ ของใช้ในห้องเรียน</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>ตรวจบันทึก รายการรับวัสดุ ครุภัณฑ์และของ ใช้ในห้องเรียน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูแคทศิริญญา</p>	

โครงการ - กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรม ที่ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 3</p> <p>การจัดประสบการณ์ที่ เน้นเด็กเป็นสำคัญ</p> <p>3.1 โครงการแสงธรรม ส่องใจ</p>	<p>1. นักเรียนเข้าร่วมโครงการ</p> <p>2. นักเรียนประพฤติตนเป็นคนมี คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึง ประสงค์</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบบันทึกการ เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			ครูแคทศิริญญา	
<p>3.2 จัดทำสื่อวัสดุ อุปกรณ์มอนเตสซอ รี ระดับก่อน ประถมศึกษา</p>	<p>1. นักเรียนและครูได้มีสื่อทาง วิทยาศาสตร์มาใช้ในการจัด การเรียนการสอน</p> <p>2. นักเรียนมีสื่อของเล่นประจำ ห้องเรียน</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>แบบบันทึกการ เข้าเล่นตามมุม</p> <p>ทะเบียนสื่อ</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			ครูรัตดาวัลย์	
<p>3.3 โครงการร่วมด้วย ช่วยกัน</p>	<p>1. ครูได้พบปะพูดคุย ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. ครูได้เสนอแนะและรับฟังความ คิดเห็นและการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของเด็กกับบุคคลต่าง ๆ</p>	<p>ภาคเรียน ละ 3 ครั้ง</p> <p>ภาคเรียน ละ 2 ครั้ง</p>	<p>วาระการประชุม</p> <p>แบบบันทึก โครงการร่วมด้วย ช่วยกัน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			ครูรัตดาวัลย์	

แผนการกำกับติดตามและประเมินผล ระดับประถมศึกษา 4.2

ปีการศึกษา 2565

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน</p> <p>โครงการพัฒนาหลักสูตร 1.1 สถานศึกษา</p>	<p>1. โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมี หลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ครบทุกระดับชั้น</p> <p>2. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจการใช้ หลักสูตรสถานศึกษาและ ใช้ หลักสูตรเพื่อการจัด การเรียนรู้เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ของผู้เรียน</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบ ประเมินผล การใช้ หลักสูตร สถานศึกษา</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูสุภาพร</p>	

<p>โครงการวัดและ 1.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน</p>	<p>.1แบบทดสอบ หรือเครื่องมือวัดและ ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มี ปริมาณเพียงพอ กับจำนวนนักเรียนในทุกระดับชั้น</p> <p>2. นักเรียนทุกคนในโรงเรียน ได้รับ การสอบวัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน</p> <p>.3ผลการประเมินการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ทุกคน ได้รับการประมวผล และ ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับสถานศึกษา</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>แบบประเมิน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน</p> <p>แบบบันทึก สถิติการเข้า สอบวัดและ ประเมินผล การเรียน ระดับ สถานศึกษา</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูธีรชัย</p>	
--	--	---	---	----------------------------	--	--	------------------	--

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน</p> <p>โครงการส่งเสริมพัฒนา 1.3 ศักยภาพผู้เรียน</p>	<p>.1นักเรียนพัฒนาศักยภาพ ความสามารถ ทางวิชาการ วิชาชีพ สุนทรียภาพ ด้านดนตรีนาฏศิลป์ ศิลปะการแสดง และสิ่งประดิษฐ์ ในระดับสถานศึกษา และระดับชาติ</p> <p>.2นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ จริง และสามารถนำประสบการณ์ที่ ได้ไปใช้ในชีวิต ประจำวันได้ โดยเป็นผู้มีจิต สาธารณะ เห็นประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่า ส่วนตน</p> <p>.3นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตัวดี มีวินัย</p>	<p>ร้อยละ 70</p> <p>ร้อยละ 60</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>ผลการแข่งขัน</p> <p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสังเกต</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>รองฯ ปณิตดา</p>	

<p>โครงการแนะแนว 1.4 การศึกษา</p>	<p>นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1</p>	<p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบบันทึก ข้อมูล</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูจิราวรรณ</p>	
<p>โครงการจัดหา 1.5 และพัฒนาแหล่งเรียนรู้</p>	<p>.1ส่งเสริมบรรยากาศที่เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้ สามารถพัฒนา ผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ นักเรียนมีความพึงพอใจ</p> <p>.2นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้เพื่อศึกษา ค้นคว้าหาความรู้</p> <p>.3นักเรียนเกิดลักษณะอันพึงประสงค์</p>	<p>ร้อยละ 60</p>	<p>แบบสอบถาม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูกษิญา</p>	
		<p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบประเมิน</p>					
		<p>ร้อยละ 60</p>	<p>แบบสังเกต</p>					

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน</p> <p>โครงการวิจัยในชั้นเรียน 1.6</p>	<p>.1คณะครูโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง ดำเนินการวิจัยและผลิตสื่อ นวัตกรรม ทางการศึกษา อย่างน้อยปี การศึกษาละ 1หัวข้อการวิจัย</p> <p>.2คณะครูโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง เข้าร่วมการอบรมการวิจัยใน ชั้นเรียน เพื่อทำความเข้าใจใน กระบวนการขั้นตอนที่ถูกต้อง</p> <p>.3คณะครูโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง และเข้าใจมีเจตคติที่ดีต่อการ วิจัยทางการศึกษา</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>นับจำนวน ผลงานวิจัย ทางการศึกษา ของครู</p> <p>บันทึกการเข้า ร่วมการอบรม การวิจัย ในชั้นเรียน</p> <p>แบบสอบถาม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูจิราวรรณ</p>	

<p>โครงการ 1.7SMK. Open House 2022 เปิดบ้านวิชาการ สู่ม มาตรฐานสากล</p>	<p>.1นักเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์ บำรุง ทุกระดับชั้น เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>.2ครูและนักเรียนโรงเรียนสามัคคี ราษฎร์บำรุง มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม นำเสนอ ศักยภาพอย่างภาคภูมิใจ มีคุณภาพ</p> <p>.3ผู้ปกครอง สามารถตัดสินใจเลือก สถานที่เรียน ในระดับชั้นก่อน ประถมศึกษา และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 อย่างมีประสิทธิภาพ</p>		<p>หนังสือตอบ รับ</p> <p>แบบ ลงทะเบียน</p> <p>การเข้าร่วม กิจกรรม</p> <p>แบบสอบถาม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูบังอร</p>	
---	---	--	--	----------------------------	--	--	-----------------	--

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน</p> <p>โครงการโรงเรียน 1.8 คุณภาพ ประจำตำบล (Best Practices)</p>	<p>.1นักเรียนมีความสามารถในการ ประดิษฐ์ดอกไม้จากดินไทย และ ดอกไม้ที่ระลึก</p> <p>.2นักเรียนมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้มาปฏิบัติใช้ได้ จริง</p> <p>.3นักเรียนทุกระดับชั้นเผยแพร่ ผลงานของโรงเรียน</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบประเมิน ผลงาน</p> <p>แบบประเมิน ผลงาน</p> <p>แบบสังเกต</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูสิทธิศักดิ์</p>	
<p>โครงการโรงเรียน 1.9 คุณธรรมวิถีพุทธน้อมนำ</p>	<p>.1ผู้บริหาร ครู และนักเรียน เกิด ความตระหนักรู้ เข้าใจ และมี กระบวนการคิด อย่างมีเหตุผล</p>	<p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบประเมิน การปฏิบัติตน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูธีรชัย</p>	

ศาสตร์พระราชาสู่การ พัฒนาอย่างยั่งยืน	.2ผู้บริหาร ครู และนักเรียน สร้าง เครือข่ายชุมชนองค์กรแห่ง คุณธรรม	ร้อยละ 80	บันทึกการเข้า ร่วมการ ประกวด โครงการ คุณธรรม					
โครงการห้องเรียน 1.10 คุณภาพ	ห้องเรียนโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ผ่านเกณฑ์ห้องเรียนยกกำลังสอง	ร้อยละ 100	แบบประเมิน คุณภาพ ห้องเรียนยก กำลังสอง (สพป .ปท.1)	ตลอดปี การศึกษา			รongฯ ปันดดา ครูจินตหรา	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน</p> <p>โครงการประกัน 1.11 คุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา</p>	<p>1. ครูมีรายงานการประเมินตน เพื่อเป็นการพัฒนางาน ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน กำกับติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษา</p> <p>2. ระบบการประกันคุณภาพ ภายใน มีระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>3. โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพการ จัดการศึกษา จัดทำรายงานการ ประเมินตนเอง (SAR) และ เผยแพร่ผลการดำเนินงาน</p>	ร้อยละ 80	<p>แบบรายงาน</p> <p>แบบสำรวจ</p> <p>แบบรายงาน คุณภาพ สถานศึกษา</p>	ตลอดปี การศึกษา			<p>ครูจินตหรา</p> <p>ครูกชัญญา</p>	

<p>โครงการพัฒนา 1.12</p> <p>หลักสูตร IEP</p> <p>2565 ปีการศึกษา</p>	<p>หลักสูตรห้องเรียนพิเศษด้าน</p> <p>ภาษาอังกฤษ Intensive English</p> <p>Program (IEP)</p> <p>ที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงแก้ไข</p>		<p>แบบสอบถาม</p>	<p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p>			<p>ครูภาวิไลย์</p>	
<p>โครงการการจัดการ 1.13</p> <p>เรียนรู้ออนไลน์</p>	<p>โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงสามารถ</p> <p>จัดการเรียนรู้ออนไลน์ ได้ครบทุก</p> <p>ระดับชั้น</p>	<p>ร้อยละ 60</p>	<p>แบบสอบถาม</p>	<p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p>			<p>ครูภักดิ์</p>	
<p>โครงการกิจกรรมพัฒนา 1.14</p> <p>:ผู้เรียน</p> <p>เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-</p> <p>เนตรนารี</p>	<p>.1นักเรียนได้ฝึกการใช้ชีวิตร่วมกัน</p> <p>เป็นหมู่คณะ</p> <p>.2นักเรียนเป็นผู้มีจิตสาธารณะ โดย</p> <p>เห็นประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่า</p> <p>ส่วนตน</p> <p>.3เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณธรรม</p> <p>จริยธรรมประพฤติตัวดี มีวินัย</p> <p>.4เพื่อให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>อย่างมีความสุข</p>	<p>ร้อยละ 82</p> <p>ร้อยละ 82</p> <p>ร้อยละ 82</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>ภาพถ่าย</p> <p>แบบประเมิน</p>	<p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p>			<p>ครูธนวัฒน์</p> <p>ครูเรวัตติ</p>	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของ ผู้เรียน 1.15โครงการกีฬา	.1นักเรียนมีความสามัคคีมีน้ำใจเป็น นักกีฬา .2นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ และแข็งแรงไม่หันไปพึ่งยาเสพติด	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบสังเกต แบบสังเกต	ตลอดปี การศึกษา			ครูเรวัตติ	
โครงการประชาธิปไตย 1.16	.1นักเรียนสามารถวางแผนการ ทำงาน และดำเนินการจนสำเร็จ .2นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับ ผู้อื่นได้ .3นักเรียนมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการ ปกครองระบอบประชาธิปไตย	ร้อยละ 80 ร้อยละ 80 ร้อยละ 80	แบบสังเกต แบบสังเกต แบบสอบถาม ความพึงพอใจ	ตลอดปี การศึกษา			ครูเรวัตติ ครูธนวัฒน์	

<p>โครงการสถานศึกษาสี 1.16</p> <p>ชาว</p> <p>ปลอดภัยเสพติดและ</p> <p>อบายมุข</p>	<p>.1นักเรียนมีสุขภาพพลานามัย</p> <p>สมบูรณ์</p> <p>ไม่ติดยาเสพติด</p> <p>.2นักเรียนมีการเล่นกีฬาเพื่อต่อต้าน</p> <p>ยาเสพติด</p> <p>.3นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ</p> <p>ตามโครงการสีขาวเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>ปลอดภัยเสพติด</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสังเกต</p>	<p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p>			<p>ครูธนวัฒน์</p>	
<p>โครงการโรงเรียน 1.17</p> <p>ส่งเสริมสุขภาพ</p>	<p>.1นักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์</p> <p>แข็งแรง</p> <p>.2นักเรียนรู้จักดูแลรักษาสุขภาพ</p> <p>ร่างกายให้</p> <p>ถูกสุขลักษณะที่ดี</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบบันทึก</p> <p>แบบบันทึก</p>	<p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p>			<p>ครูประวีณา</p> <p>ครูณัฐนิชา</p>	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน</p> <p>1.18โครงการสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้</p>	<p>1. ครูและนักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา</p> <p>2. โรงเรียนมีเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่ทันสมัย มีคุณภาพและปริมาณเพียงพอ</p>	<p>ร้อยละ 81</p> <p>ร้อยละ 81</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสอบถาม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>			<p>ครูกัญญ์นิษฐา</p> <p>ครูศักดา</p>	
<p>โครงการอาหารกลางวัน 1.19 และอาหารเสริมนม</p>	<p>.1นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอด 2564 ปีการศึกษา</p> <p>.2นักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง เจริญเติบโตตามวัย</p>	<p>ร้อยละ 100</p> <p>ร้อยละ 100</p>	<p>แบบบันทึก</p> <p>แบบบันทึก</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>			<p>ครูศศิภัทร์</p>	

<p>1.20โครงการเศรษฐกิจพอเพียง สู่สถานศึกษา</p>	<p>.1นักเรียนสามารถทำกิจกรรมและรู้จักรับผิดชอบช่วยเหลือแบ่งปันและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>.2นักเรียนได้รู้จักการเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบบันทึกโครงการ</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>			<p>ครูณัฐวัฒน์</p>	
<p>โครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero waste school</p>	<p>.1นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการลด 3 การสร้างขยะด้วยหลักR การแยกขยะ แต่ละประเภท การกำจัดขยะอินทรีย์ และการสร้างสิ่งประดิษฐ์จากขยะเหลือใช้</p> <p>.2นักเรียนมีจิตสำนึกในการรักษาสีงแวดล้อม และจัดการขยะอย่างถูกวิธีและมีระบบ</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบบันทึก</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>			<p>ครูณัฐณิชา</p>	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ การบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>2.1 โครงการนิเทศผลการ เรียนการสอน 2564 ปีการศึกษา</p>	<p>1. ครูโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มี ความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับ วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดการกระบวนการเรียน การสอน</p> <p>2. ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกสาระ การเรียนรู้ทุกชั้นเรียน ทั้งระดับ สถานศึกษา</p>	ร้อยละ 80	<p>แบบบันทึก การเยี่ยม ชั้นเรียน</p> <p>แบบสังเกต การสอน</p> <p>แบบบันทึก การนิเทศ</p>	ตลอดปี การศึกษา			รองฯ ปนัดดา ครูจินตหรา	

<p>2.2โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p>	<p>1. กลุ่มบริหารงานวิชาการมีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งานของ ครุมีวัสดุ อุปกรณ์ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>.2การบริหารจัดการวัสดุอุปกรณ์ของ โรงเรียน มีประสิทธิภาพ</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>แบบสังเกต การสอน</p> <p>แบบบันทึก การใช้งาน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>รองฯ ปันตดา</p>	
<p>2.3 โครงการพัฒนาบุคลากร อบรม ศึกษาดูงานนอก สถานที่</p>	<p>1. บุคลากรในโรงเรียนเข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนาสัมมนา ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตามความต้องการ</p> <p>2. บุคลากรในโรงเรียนเข้ารับการ อบรมสัมมนาศึกษาดูงานนอก สถานที่มาแล้ว นำความรู้ที่ได้รับมา เผยแพร่ให้เพื่อนครูได้ร่วมกันปฏิบัติ</p> <p>3. วางแผนและดำเนินงานพัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 82</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบบันทึก</p> <p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบบันทึก</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูรัตดาวัลย์</p>	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ การบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>2.4 โครงการพัฒนาบุคลากร สู่ครูมืออาชีพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรในโรงเรียนเข้ารับการ อบรม ประชุม สัมมนา ตามความ ต้องการ 2. บุคลากรในโรงเรียนได้รับความรู้ และสามารถวางแผนดำเนินงาน พัฒนาครูและบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เพิ่มมากขึ้น 3. บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและ กำลังใจ ในการทำงานเพิ่มมากขึ้น 	ร้อยละ 85	<p>แบบบันทึก การอบรม</p> <p>แบบบันทึก การร่วมอบรม</p> <p>สัมมนา</p> <p>แบบบันทึก การประเมิน ตนเอง</p>	ตลอดปี การศึกษา			ครูชฎาพร	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ การบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>2.6 โครงการบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงานบุคคล</p>	<p>1. จัดระบบสำนักงานให้มีการบริหาร จัดการที่ดี ในโรงเรียน</p> <p>2. บริการแก่บุคลากรการให้ข้อมูลต่าง ๆ ในโรงเรียน</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสำรวจ ความพึงพอใจ</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูธมลวรรณ</p>	
<p>โครงการจ้างบุคลากรเพื่อ 2.7 สนับสนุนกิจกรรมการ เรียนการสอน</p>	<p>.1โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุงมี ความสะอาด และปลอดภัยกับนักเรียนมากขึ้น</p> <p>.2ครู บุคลากร ผู้ปกครองและ นักเรียนในโรงเรียนมีความพึงพอใจ ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน ทำความสะอาดภารโรง/ .3ครู บุคลากร และนักเรียนใน โรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดีขึ้น</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบประเมิน ความสะอาด</p> <p>แบบประเมิน ความพึงพอใจ</p> <p>แบบบันทึก การประเมิน สุขอนามัย</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูรัตดาวัลย์</p>	

<p>2.8 โครงการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ประจำสถานศึกษา</p>	<p>.1บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรอย่างประหยัดและคุ้มค่า</p> <p>2. บุคลากรในโรงเรียน มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน</p> <p>3. บุคลากรในโรงเรียน มีความพึงพอใจในการพัฒนาโรงเรียน</p>	<p>ร้อยละ 85</p> <p>ร้อยละ 85</p> <p>ร้อยละ 85</p>	<p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสอบถาม</p> <p>แบบสอบถาม</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>			<p>ครูแคทศิรีญา</p>	
---	---	--	--	-----------------------	--	--	---------------------	--

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ การบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>2.9โครงการจัดทำแผนปฏิบัติ การ ประจำปี2565</p>	<p>.1โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการในการ บริหารการศึกษาได้ตรงตาม มาตรฐานการศึกษา ที่มีคุณภาพ</p> <p>2. บุคลากรปฏิบัติงานตามแผน และโครงการที่กำหนดได้ครบถ้วน</p>	<p>ร้อยละ 87</p> <p>ร้อยละ 87</p>	<p>แบบบันทึก</p> <p>แบบสรุปผล การดำเนินงาน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูแคทศิริญา</p>	
<p>2.10 โครงการบริหาร งบประมาณ เงินสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาล จนจบการศึกษาขั้น</p>	<p>1. นักเรียนระดับชั้นก่อนประถมศึกษา และระดับชั้นประถมศึกษาทุกคน ได้รับ งบประมาณจัดสรรเรียนครบทั้ง 4 กิจกรรม</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>หลักฐาน การรับเงิน</p> <p>หลักฐาน การเบิกจ่าย</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูรัชพล</p>	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการ การบริหารและการจัดการ ของผู้บริหารสถานศึกษา</p> <p>โครงการปรับปรุงอาคาร 2.12 สถานที่ และสภาพแวดล้อม</p>	<p>.1นักเรียนตระหนักรู้คุณค่า ร่วม อนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม</p> <p>.2นักเรียนของโรงเรียนมี สภาพแวดล้อมที่ร่มรื่นเอื้อต่อการ เรียนรู้</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบสังเกต</p> <p>แบบประเมิน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูธนวัฒน์ ครูเรวัตติ</p>	
<p>2.13 โครงการสานสัมพันธ์ ชุมชน</p>	<p>.1ผู้ปกครองคณะกรรมการ สถานศึกษาและชุมชนเข้าร่วม ประชุม</p>	<p>ร้อยละ 82</p> <p>ร้อยละ 82</p>	<p>แบบ ลงทะเบียน</p> <p>สมุดบันทึก การประชุม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูกัญญา นิษฐา</p>	

	<p>.2ผู้ปกครองคณะกรรมการ สถานศึกษาและชุมชน ได้รับทราบ ผลการดำเนินงานของโรงเรียน</p> <p>.3ผู้ปกครองคณะกรรมการ สถานศึกษาและชุมชน ได้รับ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของโรงเรียน</p>	ร้อยละ 82	คณะกรรมการ สถานศึกษา					
<p>มาตรฐานที่ กระบวนการ 3 จัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>3.1 โครงการทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้</p>	<p>1. สถานศึกษามีการรวบรวมจัดทำ เชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาใน ท้องถิ่น</p> <p>2. สถานศึกษามีการสนับสนุนส่งเสริม ให้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา และ ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำ และพัฒนาหลักสูตรระดับ สถานศึกษา</p>	<p>ร้อยละ 65</p> <p>ร้อยละ 65</p>	<p>แบบสำรวจ ความต้องการ ศึกษาแหล่ง เรียนรู้</p> <p>แบบประเมิน ความพึงพอใจ</p>	ตลอดปี การศึกษา			ครูกนกนดา	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>โครงการร้านค้าสวัสดิการ 3.2 โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง</p>	<p>.1ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานในการทำงาน รักการทำงาน และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>.2ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน</p>	<p>ร้อยละ 60</p> <p>ร้อยละ 60</p>	<p>แบบการทำบัญชี</p> <p>แบบบันทึก</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>			<p>ครูโชติกา</p>	
<p>โครงการวันสำคัญ 3.3</p>	<p>.1นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วม ในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ</p> <p>.2ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน</p> <p>.3ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น</p>	<p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p> <p>ร้อยละ 80</p>	<p>แบบประเมินโครงการ</p> <p>แบบบันทึก</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>			<p>ครูกิ่งกมล</p>	

	.4นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ							
3.4โครงการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ห้องเรียน ลักษณะพิเศษIEP	.1นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้าน ภาษาอังกฤษ Intensive English Program ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 – 1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี .2นักเรียนมีความเชื่อมั่นและสามารถ ใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน	ร้อยละ 85 ร้อยละ 90	แบบทดสอบ แบบประเมิน ความพึงพอใจ	ตลอดปี การศึกษา			ครูภาพวัลย์	

โครงการ กิจกรรม -	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	เครื่องมือที่ใช้	กำหนดเวลา	จำนวน นวัตกรรมที่ ใช้	คิดเป็น ร้อยละ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<p>มาตรฐานที่ กระบวนการ 3 จัดการเรียนการสอนที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>โครงการจัดการเรียนการ 3.5 สอนภาษาอังกฤษ ห้องเรียน ลักษณะพิเศษEDP</p>	<p>.1นักเรียนห้องเรียนพิเศษด้าน ภาษาอังกฤษ English Development Program มี 4 – 3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดี</p> <p>.2นักเรียนมีความเชื่อมั่นและสามารถ ใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน</p>	<p>ร้อยละ 85</p> <p>ร้อยละ 90</p>	<p>แบบทดสอบ</p> <p>แบบประเมิน ความพึงพอใจ</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>			<p>ครูภาพวัลย์</p>	

4.3 แบบสรุปผลการดำเนินงานโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2565

ระดับก่อนประถมศึกษา

มาตรฐานที่	ชื่อโครงการตามมาตรฐาน	เงินที่ได้รับจัดสรร	เงินที่ใช้ไป	สามารถประหยัดงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ
การบริหารงานวิชาการ				
3	1. แสงธรรมส่องใจ	20,000*	-	100
1,2,3	2. สรุปผลพัฒนาการและทักษะพื้นฐานของนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา	3,000	-	100
2	3. ผลิตสื่อระดับก่อนประถมศึกษา	7,000	7,000	0
1,3	4. ส่งเสริมความเป็นเลิศระดับก่อนประถมศึกษา	10,000	10,471	0
1,2,3	5. จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์มอนเตสซอรีระดับก่อนประถมศึกษา	60,000	6,550	0
1,2	6. นิทานสัญจร	6,000	-	0
การบริหารงานบุคคล				
2,3	7. ร่วมด้วยช่วยกัน	500	-	0
การบริหารงานทั่วไป				
2,3	8. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้สำหรับเด็กก่อนประถมศึกษา	77,500	28,420	63.32
1,2	9. จัดแจ่มใสใจเบิกบาน ร่างกายแข็งแรง	10,000	500	95
1,2	10. เศรษฐกิจพอเพียง	600	0	100
1	11. หนูน้อยวินัยดี มารยาทงาม	1,500	-	
1	12. หนูน้อยอนามย์ดี	1,500	-	

มาตรฐานที่	ชื่อโครงการตามมาตรฐาน	เงินที่ได้รับจัดสรร	เงินที่ใช้ไป	สามารถประหยัดงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ
การบริหารงานทั่วไป				
1,3	13. หนุน้อยเที่ยวไปในโลกกว้าง	40,000*	53,420	-33.55
1	14. ตลาดนัดน้องอนุบาล	12,000	12,450	0
2,3	15. สารสัมพันธ์ถึงผู้ปกครอง ระดับก่อนประถมศึกษา	2,000	2,000	0
2	16. จัดหาวัสดุของใช้ประจำห้องเรียน ระดับก่อนประถมศึกษา	77,000	77,000	0

หมายเหตุ: *เงินนอกงบประมาณ ประเภทกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับประถมศึกษา

มาตรฐานที่	ชื่อโครงการตามมาตรฐาน	เงินที่ได้รับ จัดสรร	เงินที่ใช้ไป	สามารถประหยัด งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ
การบริหารงานวิชาการ				
1,3	1 .พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	4,980	0.4
1,2,3	2 .วัดและประเมินผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	130,000	-	
1,3	3 .ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียน	70,000	102,017	0
1	4 .แนะแนวการศึกษา	5,000	-	0
2	5 .นิเทศผลการเรียนการสอน	5,000	-	0
1,2,3	6 .จัดทำ ปรับปรุงซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการ พัฒนาสื่อและแหล่ง เรียนรู้	80,000	130,000	0
1,3	7 .วิจัยในชั้นเรียน	5,000	-	
1,3	8 .SMK. Open House 2021 เปิดบ้านวิชาการ สู่มาตรฐานสากล	45,000	-	0
1,3	9 .โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (Best Practices)	20,000	-	

มาตรฐานที่	ชื่อโครงการตามมาตรฐาน	เงินที่ได้รับ จัดสรร	เงินที่ใช้ไป	สามารถประหยัด งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ
1,2,3	10. โรงเรียนคุณธรรมวิถีพุทธน้อมนำ ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	10,000 *173,000	-	
1,3	11 .ห้องเรียนคุณภาพ	50,000	43,080	13.84
1,2,3	12 .ประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา	5,000	3,505	29.90
2,3	13 .จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา	50,000	72,450	0
1,3	14 .พัฒนาหลักสูตร IEP ปีการศึกษา 2564	10,000	-	
1,3	15 .การจัดการเรียนรู้ออนไลน์	5,000 *45,000	-	
1	16 .กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน: เข้าค่ายพักแรมลูกเสือเนตรนารี-	*300,000	92,680	69.10
1	17 .กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน: ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน	50,000*		
1	18 .ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ) ดนตรี(นาฏศิลป์-	86,000 12,000*	86,000	0
การบริหารงานงบประมาณ				
2	19 .จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำ สถานศึกษา	929,000	1,499,892	0
2	20 .ทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565	3000,	5,000	

มาตรฐานที่	ชื่อโครงการตามมาตรฐาน	เงินที่ได้รับ จัดสรร	เงินที่ใช้ไป	สามารถประหยัด งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ
2	21 .บริหารงบประมาณเงินสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน 2565 .ศ.ปีงบประมาณ พ	*2,166,885* **เรียนฟรี ปี 15	-	
การบริหารงานบุคคล				
2	22. พัฒนาบุคลากร อบรม ศึกษา ดูงานนอกสถานที่	100,000		
2	.23พัฒนาบุคลากร สู้ครูมืออาชีพ	40,000	16,725	41.81
2	.24ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	10,000	-	
2	.25บริหารจัดการ กลุ่มบริหารงาน บุคคล	10,000	-	
2	.26จ้างบุคลากรเพื่อสนับสนุน กิจกรรม การเรียนการสอน	-	216,000	
การบริหารงานทั่วไป				
1	25. กีฬา	28,000	-	
2	.26ช่วยเหลือนักเรียน	5,000	-	
1,3	27. ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	200,000*	-	
1	28. ประชาธิปไตย	1,000	-	
1	29. สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย สดุดีและอบายมุข	2,000	-	

มาตรฐานที่	ชื่อโครงการตามมาตรฐาน	เงินที่ได้รับ จัดสรร	เงินที่ใช้ไป	สามารถประหยัด งบประมาณ คิดเป็นร้อยละ
2	30. ปรับปรุงอาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อม	72,000	73,000	
3	.31ร้านค้าสวัสดิการ โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง	-	-	
3	32วันสำคัญ	22,000	-	
2,3	33. สานสัมพันธ์ชุมชน	5,000	2,000	
1	34 . โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	30,000	-	
1,2	35. สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	22,000	-	
1	36 .อาหารกลางวัน	1,000	-	
1,2	37. เศรษฐกิจพอเพียงสู่งาน สถานศึกษา	12,000	-	
1	38. โรงเรียนปลอดขยะ Zero waste school	4,000	-	
1	39. เตรียมความพร้อมในการเปิดภาค เรียนในสถานการณ์การแพร่ ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19)	150,000*	-	
โครงการพิเศษ				
1,3	40 .จัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษห้องเรียนลักษณะ พิเศษ IEP	-	1,620,000	
1,3	41. จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ห้องเรียนลักษณะพิเศษ EDP	1,026,000	-	

หมายเหตุ: *เงินนอกงบประมาณ ประเภทกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

**เงินนอกงบประมาณ (เรียนฟรี 15 ปี) ซึ่งไม่ได้นำมารวมกับเงินอุดหนุนรายหัวของโครงการอื่นๆ

ภาคผนวก

ก. ประมาณการรายรับสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566

*ข้อมูลนักเรียน ณ พฤษภาคม 2566

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1. เงินอุดหนุนรายหัว*	2,410,000	
1.1 ชั้นอนุบาล 2 จำนวน 90 คน	156,060	
1.2 ชั้นอนุบาล 3 จำนวน 91 คน	157,794	
1.3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 168 คน	325,700	
1.4 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 174 คน	337,100	
1.5 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 182 คน	352,716	
1.6 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 162 คน	313,956	
1.7 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 182 คน	352,716	
1.8 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 187 คน	362,406	
2. เงินอุดหนุนอื่นๆ	6,365,000	
2.1 อาหารกลางวัน	5,375,000	
2.2 ครูอบต.	990,000	
3. เงินรายได้สถานศึกษา	5,382,500	
3.1 ค่าบำรุงการศึกษา (IEP)	2,295,000	
3.2 ค่าสนับสนุนพนักงานทำความสะอาด	587,500	
3.3 ผลประโยชน์อื่น ๆ (ไม่ระบุวัตถุประสงค์)**	2,500,000	**ประมาณจากรายได้ในแต่ละปี
4. เงินบริจาคอื่นๆ	-	
4.1 -		
4.2 -		
รวม	14,157,500	

ข. สรุปการปฏิบัติแผนปฏิบัติการ โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ฝ่ายงาน	งบประมาณจัดสรร		
	เงินอุดหนุน	เงินรายได้	เงินกิจกรรมพัฒนา
บริหารงานวิชาการ	560,000	30,000	
บริหารงานงบประมาณ	277,000	1,500,000	
บริหารงานบุคคล	145,000	472,000	
บริหารงานทั่วไป	280,000	160,000	557,000
รวม	1,262,000	2,162,000	557,000

ฝ่ายงาน	โครงการ	กิจกรรม
บริหารงานวิชาการ	14	29
บริหารงานงบประมาณ	3	9
บริหารงานบุคคล	4	10
บริหารงานทั่วไป	22	91
รวม	43	139



คำสั่งโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานการใช้งบประมาณต่าง ๆ ตามโครงการที่จะกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ โดยจะดำเนินการในวันที่ ๒๗-๒๘ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑.๑	นายดำเนิน	คำดา	ประธานฝ่ายอำนวยการ
๑.๒	นางกิงกมล	เพียรราช	กรรมการ
๑.๓	นางสาวภาพวัลย์	พุลแก้ว	กรรมการ
๑.๔	นางสาวจินตหรา	มีครองแบ่ง	กรรมการ
๑.๕	นางสาวแคทศิรญา	เกษร	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำการดำเนินกิจกรรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ

๒. ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่

๒.๑	นางสาวประวิณา	โกควณิช	หัวหน้า
๒.๒	นายสิทธิศักดิ์	จืดทรัพย์	ผู้ช่วย
๒.๓	นายธีรชัย	ใจดี	ผู้ช่วย
๒.๔	นางสาวอัจฉราพร	สามปรุ	ผู้ช่วย
๒.๕	นางสาวสุวดี	ปลະโน	ผู้ช่วย
๒.๖	นางสาวโชติกา	ชมสาร	ผู้ช่วย
๒.๗	นางสาวพัทธนันท์	ปิยะแสง	ผู้ช่วย
๒.๘	นางสาวมณีนรัตน์	แจ่มสุข	ผู้ช่วย
๒.๙	นางสาววิษญาพร	ศิริรัตน์	ผู้ช่วย
๒.๑๐	นายศักดิ์ดา	ทวิลา	ผู้ช่วย
๒.๑๑	นายดิเรก	วิชัย	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ พร้อมจัดเก็บหลังเสร็จงาน

๓. ฝ่ายบรรยายและนำเสนอข้อมูล

๓.๑	นางสาววัชนันท์	ศรียะจันทร์	หัวหน้า
๓.๒	นายรัชพล	คำยวง	ผู้ช่วย
๓.๓	นางสาวแคทศิรญา	เกษร	ผู้ช่วย
๓.๔	นางสาวกิตติยา	สามัญทิพย์	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมข้อมูล บรรยาย ให้ข้อมูลการทำแผนปฏิบัติการและแนวทาง ขั้นตอนต่าง ๆ ในการขอใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖

๔. ฝ่ายจัดทำข้อมูลโครงการของฝ่ายงานวิชาการ

๔.๑	นางสาวจินตหรา	มีครองแบ่ง	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวบังอร	กระจะจ่าง	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสุภาพร	ทรายสกุล	ผู้ช่วย
๔.๔	นางสาวปริยานุช	เมืองมา	ผู้ช่วย
๔.๕	นางจิรวรรณ	มณีวงษ์	ผู้ช่วย
๔.๖	นายธีรชัย	ใจดี	ผู้ช่วย
๔.๗	นางมธุริน	พงษ์พรต	ผู้ช่วย
๔.๘	นายสิทธิศักดิ์	จู้ดทรัพย์	ผู้ช่วย
๔.๙	นางสาวกคนัท	นาคนวล	ผู้ช่วย
๔.๑๐	นางสาวปุณณภัส	จรัสปัญญากร	ผู้ช่วย
๔.๑๑	นางนัญชภัค	วิชัย	ผู้ช่วย
๔.๑๒	นางสาวกชัญญา	ประยูรชาญ	ผู้ช่วย
๔.๑๓	นางสาวสิรินาฏ	ชนาวีรัตน์	ผู้ช่วย
๔.๑๔	นายอริคุณ	จันทโยธี	ผู้ช่วย
๔.๑๕	นางสาวมริษา	สร้อยสูงเนิน	ผู้ช่วย
๔.๑๖	นางสาววิษญาพร	ศิริรัตน์	ผู้ช่วย
๔.๑๗	นางสาวณัฐริกา	จำปา	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. สรุปรายชื่อข้อมูล ทำแบบกำกับติดตามการใช้แผนปฏิบัติการของปีการศึกษา ๒๕๖๕ และส่งข้อมูลให้ นางสาววิชานันท์ ศรีทะจันทร์

๒. ทำโครงการที่ได้รับมอบหมายของปีการศึกษา ๒๕๖๖ และส่งข้อมูลให้ นางสาววลัยลักษณ์ ธรรมมาชิรานนท์

๔. ฝ่ายจัดทำเอกสารโครงการของฝ่ายงานบุคคล

๔.๑	นางสาวกาฬวัลย์	พูลแก้ว	หัวหน้า
๔.๒	นางสาวลัดดาวัลย์	ศักดิ์ธรรมเจริญ	ผู้ช่วย
๔.๓	นางสาวธมลวรรณ	บุญเสน	ผู้ช่วย
๔.๔	นางสาวชฎาพร	สายดั่ง	ผู้ช่วย
๔.๕	นางสาวลัดดาวัลย์	ดวงแก้ว	ผู้ช่วย
๔.๖	นางสาวกวิสรา	ประชารุ้ง	ผู้ช่วย
๔.๗	นางจันจิรา	สุขสุลาภ	ผู้ช่วย
๔.๘	นางสาวธนภรณ์	โพธิ์เกิด	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. สรุปรายชื่อข้อมูล ทำแบบกำกับติดตามการใช้แผนปฏิบัติการของปีการศึกษา ๒๕๖๕ และส่งข้อมูลให้ นางสาววิชานันท์ ศรีทะจันทร์

๒. ทำโครงการที่ได้รับมอบหมายของปีการศึกษา ๒๕๖๖ และส่งข้อมูลให้ นางสาวกัญชกรกานต์ โปษชัยภูมิ

๕. ฝ่ายจัดทำเอกสารโครงการของฝ่ายงานบริหารทั่วไป

๕.๑	นางกิงกมล	เพียรราช	หัวหน้า
๕.๒	นางณนอมกิจ	พรหมเมือง	ผู้ช่วย
๕.๓	นายเรวัติ	สินอยู่	ผู้ช่วย
๕.๔	นางสาวศศิภัทร์	สีสุวรรณ	ผู้ช่วย
๕.๕	นางสาวประวีณา	โกควนิช	ผู้ช่วย
๕.๖	นางสาวธมลวรรณ	บุญแสน	ผู้ช่วย
๕.๗	นางสาวอังฉราพร	สามปรุ	ผู้ช่วย
๕.๘	นายธนวัฒน์	วงศ์เทพ	ผู้ช่วย
๕.๙	นางสาวกัญญ์นิษฐา	ทูนคุณาศิริ	ผู้ช่วย
๕.๑๐	นายณัฐวัฒน์	จิรสุวรรณ	ผู้ช่วย
๕.๑๑	นางสาวกนกณดา	สุขแสง	ผู้ช่วย
๕.๑๒	นางสาวโชติกา	ชมสาร	ผู้ช่วย
๕.๑๓	นางสาวณัฐนิชา	พุ่มงาม	ผู้ช่วย
๕.๑๔	นายศักดิ์ดา	ทวิลา	ผู้ช่วย
๕.๑๕	นายสุพงษ์	พันธ์เชื้อ	ผู้ช่วย
๕.๑๖	นางสาวพัทธนันท์	ปิยะแสง	ผู้ช่วย
๕.๑๗	นางสาวมณีนรัตน์	แจ่มสุข	ผู้ช่วย
๕.๑๘	นางสาวอมรรรัตน์	บรรดาศักดิ์	ผู้ช่วย
๕.๑๙	นางสาวทุทธิษา	มีปรีดี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ ๑. สรุปรายชื่อ ทำแบบกำกับติดตามการใช้แผนปฏิบัติการของปีการศึกษา ๒๕๖๕ และส่งข้อมูลให้นางสาววิชานันท์ ศรีทะจันทร์

๒. ทำโครงการที่ได้รับมอบหมายของปีการศึกษา ๒๕๖๖ และส่งข้อมูลให้ นางสาวสุภัทรา แก้วเกษา

๖. ฝ่ายเตรียมอาหารและของว่าง

๖.๑	นายรัชพล	คำยาง	หัวหน้า
๖.๒	นางสาวกชัญญา	ประยูรชาญ	ผู้ช่วย
๖.๓	นางสาวลัดดาวัลย์	ดวงแก้ว	ผู้ช่วย
๖.๔	นางสาวกวิสรา	ประจักษ์	ผู้ช่วย
๖.๕	นางสาวกนกณดา	สุขแสง	ผู้ช่วย
๖.๖	นางสาวสุภัทรา	แก้วเกษา	ผู้ช่วย
๖.๗	นางสาวกัญชกรกานต์	โพยชัยภูมิ	ผู้ช่วย
๖.๘	นางจันจิรา	สุขสุลาภ	ผู้ช่วย
๖.๙	นางสาวธนภรณ์	โพธิ์เกิด	ผู้ช่วย
๖.๑๐	นางสาวทุทธิษา	มีปรีดี	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารกลางวันและของว่าง

๗. ฝ่ายประเมินผล รวบรวม จัดเก็บ และบันทึกภาพ

๗.๑	นางสาวแคทศิรินญา	เกษร	หัวหน้า
๗.๒	นายรัชพล	คำยวง	ผู้ช่วย
๗.๓	นายดิเรก	วิชัย	ผู้ช่วย
๗.๔	นางสาวกิตติยา	สามัญทิพย์	ผู้ช่วย
๗.๕	นางสาววิชันทน์	ศรียะจันทร์	ผู้ช่วย
๗.๖	นางสาวศุภัทธา	แก้วเกษา	ผู้ช่วย
๗.๗	นางสาววลัยลักษณ์	ธรรมมาชิรานนท์	ผู้ช่วย
๗.๘	นางสาวกัญชรีกานต์	โพยชัยภูมิ	ผู้ช่วย
๗.๙	นางสาวสุวดี	ปลະโน	ผู้ช่วย
๗.๑๐	นายศักดิ์ดา	ทวิลา	ผู้ช่วย

มีหน้าที่ จัดเก็บบันทึกภาพสรุปผล และประเมินกิจกรรม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียน สถานศึกษาและ
บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายดำเนิน คำดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

สรุปการปฏิบัติแผนปฏิบัติการ โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง ปีการศึกษา 2565



โครงการที่

โครงการ

แผนงาน

สนองกลยุทธ์ที่ 1

สนองกลยุทธ์ที่ 2

จุดเน้น สพฐ.ที่ 2

ลักษณะโครงการ

ผู้รับผิดชอบ

ระยะเวลาดำเนินงาน

1. หลักการและเหตุผล

2. วัตถุประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.2 ด้านคุณภาพ

4. ปฏิทินการดำเนินงาน

ที่	รายการการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ชื่อกิจกรรม รายละเอียด	เงินนอกงบประมาณ เงินค่าจัดการเรียนการสอน				เงิน รายได้	รวม
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1						
					รวม	
กิจกรรมที่ 2						
					รวม	
รวมงบประมาณทุกกิจกรรม						

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

6. การการวัดผล และประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้

7. ผลที่คาดหวังจะได้รับ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

กรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ระดับสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ภาคเรียนที่ 1 (พ.ค.- ต.ค.)

ภาคเรียนที่ 2 (พ.ย.- เม.ย.)

1. ชื่อโครงการ / กิจกรรม.....

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ 2.2 ต่อเนื่อง 2.3 แก้ปัญหา/ปรับปรุง
2.4 พัฒนา 2.5 นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 กิจกรรมการดำเนินงาน

รายการกิจกรรม	เป้าหมาย		กำหนดเวลา	
	แผนที่กำหนด	ผล	แผนที่กำหนด	ผล

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมาย/เวลาที่กำหนด เพราะ

3.2 งบประมาณ

รายการกิจกรรม	จำนวนเงินที่ตั้งไว้	ผลการเบิกจ่าย

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวนเงิน.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....

3.3 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายที่กำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน

4. ปัญหา/อุปสรรค

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

6. หลักฐานประกอบการรายงานการติดตามโครงการ (หลังสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม 1 สัปดาห์)

1) แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

2) ภาพประกอบการจัดโครงการ/กิจกรรม

3) บันทึกข้อความขออนุมัติจัดโครงการ/กิจกรรม

4) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน

5) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการโรงเรียน
(.....)