

โครงการที่ 22

โครงการ	จัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำสถานศึกษา
แผนงาน	งานบริหารงานงบประมาณ
สนองกลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวแคทศิรัญา เกษร, นางสาววลัยลักษณ์ ธรรมมาชิรานนท์, นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ และนายดิเรก วิชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงบประมาณเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบการเงินและพัสดุ โดยยึดหลักความเท่าเทียมและความเสมอภาคโอกาสทางการศึกษาของนักเรียน ในการจัดทำแผนการใช้งบประมาณการเงินและพัสดุ โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละด้าน สามารถตรวจได้ตลอดเวลา เพื่อให้เป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณที่โรงเรียนได้กำหนดไว้ โดยเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและมีใช้งบประมาณที่ได้รับให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง จึงถือเป็นภารกิจที่โรงเรียนจำเป็นต้องสนับสนุนนักเรียนในทุกๆด้านเท่าที่จะทำได้ เพื่อให้การดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมตามแผนงานโครงการต่างๆ ให้เป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็ว มีการตรวจรับ การจัดซื้อจัดจ้าง การลงทะเบียน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพอันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 บริหารจัดการเกี่ยวกับงบประมาณของโรงเรียนเพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปตามแบบแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 อย่างครบถ้วน
- 2.3 เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน

3. เป้าประสงค์

- 3.1 โรงเรียนได้ใช้งบประมาณที่ได้การจัดสรรอย่างประหยัดและคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาตลอดจนสามารถบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพ
- 3.2 เพื่อให้เกิดความชัดเจน ความเข้าใจแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการบริหารงบประมาณ พสดุ และสินทรัพย์และให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปตามแผนปฏิบัติการโรงเรียน อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดหาพัสดุ (จัดซื้อจัดจ้าง) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีและปฏิทินปฏิบัติงาน

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษานโยบายของ สพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	มีนาคม 65	นางสาวแคทศิรัญา เกษร
2	จัดทำโครงการ ฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	มี.ค 65 – พ.ค. 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร นางสาววลัยลักษณ์ ธรรมาวชิรานนท์ นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นายดิเรก วิชัย
3	ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ บุคลากรผู้รับผิดชอบด้านบริหารงบประมาณ พัสดุและสินทรัพย์ ปฏิบัติงานตามแผนงานให้ ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด 3.1 จัดทำแผนและเสนอของบประมาณให้ ตรงตามความต้องการ 3.2 จัดทำแผนการใช้เงินตามงบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร 3.3 การจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามความ ต้องการ 3.4 การลงทะเบียนพัสดุ ครุภัณฑ์ 3.5 การจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ 3.6 การทำบัญชีการรับ – จ่ายเงิน 3.7 การรายงาน การรับ – จ่าย เงินอุดหนุน 3.8 ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมเชิง ปฏิบัติการ ด้านการบริหารงบประมาณ พัสดุและสินทรัพย์ อย่างต่อเนื่อง 3.9 จัดทำระบบควบคุมภายในของ สถานศึกษา	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร นาง วีรวรรณ เล็กวงษ์ นางสาวยุวดี ไขมีเพชร นายรัชพล คำยวง นางสาววชิรพันธ์ ศรีหะจันทร์ นางสาววลัยลักษณ์ ธรรมาวชิรานนท์ นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นางสาวศุภัทธา แก้วเกษ นายดิเรก วิชัย นางสาวกัญชกรกานต์ โพลชัยภูมิ นางสาวสุวดี ปละโน
4	สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร นางสาว วลัยลักษณ์ ธรรมาวชิรานนท์ นางสาวกิตติยา สามัญทิพย์ นาย ดิเรก วิชัย
5	รายงานผลการประเมินโครงการ	ภายใน 31 มี.ค. 66	นางสาวแคทศิรัญา เกษร

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินนอกงบประมาณ				เงิน รายได้	รวม
		ตอบ แทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
1	การจัดการ ปรับปรุง ซ่อมแซม วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประจำ สถานศึกษา	-	120,000	120,000	240,000	670,000	910,000
	รวม	-	120,000	120,000	240,000	670,000	910,000

(สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. บุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน โดยใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร อย่างประหยัดและคุ้มค่า	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
2. บุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติงาน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
3. บุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการพัฒนาโรงเรียน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง มีแผนการใช้งบประมาณปีงบประมาณ มีระบบการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนงานและโครงการในแผนปฏิบัติการโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริการจัดการภายในโรงเรียนอย่างเพียงพอบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจที่มีส่วนร่วมในการบริหารปัจจัยงบประมาณและดำเนินการภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแคทศิรัญา เกษร)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสาคร ไปด้วย)
ประธานกรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายดำเนิน คำดา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีราษฎร์บำรุง