



ประกาศโรงเรียนมัธยมนครรังสิต

**เรียกนักเรียนสำรอง ม.1
ลำดับที่ 1-8 มอบตัว**

ไม่มีการเรียกนักเรียนสำรอง ม.4 มอบตัวเพิ่มเติม
เนื่องจากนักเรียนรายงานตัวและมอบตัวเต็มจำนวนแล้ว

- งานทะเบียนนักเรียน โรงเรียนมัธยมนครรังสิต -

รายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ลำดับสำรองที่ 1-8
ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2568 โรงเรียนมัธยมนครรังสิตรอบทั่วไป
แผนการเรียนหลักสูตรพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศเฉพาะด้าน (SBMLD)
รายงานตัวและมอบตัววันพุธ ที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2568 เวลา 09.30 น. – 11.30 น.
ณ ห้องฝ่ายบริหารวิชาการ 424 โรงเรียนมัธยมนครรังสิต

ลำดับที่	รหัสประจำตัว ผู้เข้าสอบ	ชื่อ-สกุล	แผนการ เรียน	ผลการสอบ
1.	04014	เด็กชาย ธนากร น้อยเพิ่มสิน	SBMLD	สำรองลำดับที่ 1
2.	04057	เด็กหญิง ณัฏฐณิชา มีสิทธิ์	SBMLD	สำรองลำดับที่ 2
3.	04071	เด็กหญิง ธนัชพร เทพรัตน์วิชัย	SBMLD	สำรองลำดับที่ 3
4.	04101	เด็กหญิง ปุณณภา สุขชัยยะ	SBMLD	สำรองลำดับที่ 4
5.	04129	เด็กชาย ปารเมศ สรรพโส	SBMLD	สำรองลำดับที่ 5
6.	04144	เด็กชาย ธนวัตร กระจำงธรรม	SBMLD	สำรองลำดับที่ 6
7.	04054	เด็กหญิง เทียง พรหม	SBMLD	สำรองลำดับที่ 7
8.	04062	เด็กชาย กิตติพงศ์ เกิดสุข	SBMLD	สำรองลำดับที่ 8

ลำดับที่ 1-8 ให้นักเรียนพร้อมผู้ปกครองจัดเตรียมเอกสาร พร้อมชำระค่าใช้จ่ายประจำปีการศึกษา 2568 มารายงานตัวและมอบตัว ในวันพุธ ที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2568 เวลา 09.30 น. – 11.30 น. ณ ห้องฝ่ายบริหารวิชาการ 424 โรงเรียนมัธยมนครรังสิต สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ 0 2531 2891 และ 08 2774 9843

หากไม่มารายงานตัวและมอบตัวตามวันและเวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้าเรียน

เอกสารประกอบการรายงานตัวและมอบตัวนักเรียน
โรงเรียนมัธยมนครราชสีมา ปีการศึกษา 2568

จัดเตรียมเอกสารและเรียงลำดับดังนี้

1. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป
2. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จากโรงเรียนเดิม (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
3. สำเนาสูติบัตรของนักเรียน (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักเรียน (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบิดา (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
6. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของมารดา (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
7. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง กรณีนักเรียนไม่ได้อยู่กับบิดามารดา (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
8. สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
9. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
10. สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
11. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง กรณีนักเรียนไม่ได้อยู่กับบิดามารดา (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)
12. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/นามสกุลของนักเรียน บิดา มารดา ผู้ปกครอง (ถ้ามี) (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ)

