



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบุรี เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี

โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา



โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)
ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
สังกัดสำนักงานการศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)
ที่ / วันที่ ๑๐ สิงหาคม
เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)

ข้าพเจ้า นางสาวนันทลดา วรรณคำ ตำแหน่งครู คศ.๑ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการบริหาร โครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

๑. เพื่อพัฒนาครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ
๒. เพื่อพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม

บัดนี้ โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผล การดำเนินงานโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสาร ตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนันทลดา วรรณคำ)

ความเห็นของผู้อำนวยการ

.....
.....
.....

(นายศุภกฤษ ไชยสร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐาน เอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมี ศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผล การดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการการสรุปผลความสำเร็จ และความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็น ส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของ โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน) เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการ พัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)ให้มีคุณภาพสามารถพัฒนานักเรียนให้มี มาตรฐานทางการศึกษาเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

นางสาวธนันท์ลดา วรรณคำ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	๑
คำนำ	๒
สารบัญ	๓
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	๔
ภาคผนวก .	๖
ประมวลภาพการดำเนินงาน	

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ กลยุทธ์ข้อที่ ๒
๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ มาตรฐานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางสาวธันท์ลดา วรรณคำ

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ
๒. เพื่อพัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพ

๖. เป้าหมาย

- ๖.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
ครูทุกคนได้รับการอบรม สัมมนาและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ
- ๖.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
ครูทุกคนเป็นครูมืออาชีพ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๗.๑ ร้อยละของครูที่เข้าอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๗.๒ ร้อยละของครูที่ไปทัศนศึกษาดูงานเปรียบเทียบ

๘. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมที่การดำเนินงานดังนี้ ๑. อบรม สัมมนาและพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ กิจกรรมเพื่อการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ มีการพัฒนาการเรียนการสอน โดยให้ครูเข้ารับการอบรม ศึกษา ดูงานเปรียบเทียบ โดยจัดขึ้นตลอดปี การศึกษา มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๔๕ คน

๙. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน การดำเนินงานโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้มีหน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานนทบุรี เขต ๒

๑๐. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๐.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ
๑. ร้อยละของครูที่เข้าอบรมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน	๘๘	๑๐๐
๒. ร้อยละของครูที่ไปทัศนศึกษาดูงานเปรียบเทียบ	๘๕	๙๐

๑๐.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๐
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ๔.๘๕
อยู่ในระดับ มากที่สุด

๑๑. งบประมาณ

๑๑.๑ ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร () เงินอื่นๆ

๑๑.๒ การใช้งบประมาณ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๘๐,๐๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป ๘๐,๐๐๐ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๒. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีข้อพิจารณาในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

เป็นโครงการเพื่อการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเป็นมืออาชีพ มีการพัฒนาการเรียนการสอนโดยให้ครูเข้ารับการอบรม ศึกษาดูงานเปรียบเทียบแล้วนำผลการอบรมศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเอง และพัฒนาการเรียนการสอน

๒. จุดควรพัฒนาของโครงการ

-

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวธันท์ลดา วรรณคำ)

ภาคผนวก







รายงานบริหารงานบุคคลากร ประจำปีการศึกษา 2564

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นนทบุรี เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. สภาพบริบทของสถานศึกษา

1.1 ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 95 (วัดโพธิ์ทองบน) ที่ตั้ง 47 หมู่ 2 ตำบลบ้านใหม่ อำเภopakเกร็ด จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ 11120 โทรศัพท์ 0-25839127 โทรสาร 02-5834023 Email : thairath95@hotmail.com

Website : www.thairath95.ac.th สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 เป็นโรงเรียนขยายโอกาส เปิดสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีเนื้อที่ 14 ไร่ 3 งาน ผู้บริหารโรงเรียน คือ นายศุภฤกษ์ ไชยศรี

1.2 ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 95 (วัดโพธิ์ทองบน) เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2467 ซึ่งเดิมใช้วัดเป็นสถานที่เรียนของนักเรียนซึ่งมูลนิธิไทยรัฐ ได้เข้ามาก่อสร้างอาคารเรียนพร้อมอาคารเอนกประสงค์และได้ก่อตั้งมูลนิธิเพื่อการศึกษาไทยรัฐวิทยา จึงได้ทำการเปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนวัดโพธิ์ทองบน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2538 มาเป็นชื่อโรงเรียนไทยรัฐวิทยา 95 (วัดโพธิ์ทองบน) ในปัจจุบัน

2. จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	รองผู้อำนวยการ	ครูผู้สอน	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่นๆ
ปีการศึกษา 2564	1	-	33	-	10	1

3. วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

วุฒิการศึกษา	ปวช.	ปวส.	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	อื่นๆ
ปีการศึกษา 2564	-	-	22	11	-	-

4. วิทยฐานะ(ครูประจำการ)

วิทยฐานะ	ครูผู้ช่วย	ครู	ครูชำนาญการ	ครูชำนาญการพิเศษ	ครูเชี่ยวชาญ	เชี่ยวชาญพิเศษ
ปีการศึกษา 2564	7	16	8	2	-	-

5.สาขาวิชาชีพที่จบการศึกษาและภาระงาน(รวมครูอัตราจ้าง)

สาขาวิชา	จำนวน(คน)	ภาระงานสอนเฉลี่ยของครู 1 คน ในแต่ละสาขาวิชา(ชม./สัปดาห์)
1.คณิตศาสตร์	5	18ชม./สัปดาห์
2.วิทยาศาสตร์	3	18ชม./สัปดาห์
3.ภาษาไทย	6	18ชม./สัปดาห์
4.ภาษาอังกฤษ	4	18ชม./สัปดาห์
5.ประถมศึกษา	2	18ชม./สัปดาห์
6.สังคมศึกษา	5	18ชม./สัปดาห์
7.ปฐมวัย	10	18ชม./สัปดาห์
8.ศิลปะ	1	18ชม./สัปดาห์
9.นาฏศิลป์	1	18ชม./สัปดาห์
10.สุขศึกษาและพละ	2	18ชม./สัปดาห์
11.เทคโนโลยี	2	18ชม./สัปดาห์

6.ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อ.2	3	31	30	61	1:20
อ.3	3	48	39	87	1:17
ป.1	3	51	49	100	1:33
ป.2	3	47	27	74	1:25
ป.3	3	46	42	88	1:29
ป.4	3	51	44	95	1:32
ป.5	3	50	39	89	1:30
ป.6	3	39	48	87	1:29
ม.1	1	31	12	43	1:43
ม.2	1	16	25	41	1:41
ม.3	1	16	20	36	1:36
รวม	27	426	375	801	1:30

ส่วนที่ 2

นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน) ความเป็นมา

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ถือเป็นกุญแจสำคัญที่นำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ เนื่องจากบุคลากรจะเป็นผู้ผลักดันให้ภารกิจต่างๆของสถานศึกษา สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น องค์กรจำเป็นจะต้องมีการกำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะสอดคล้องตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ตลอดจนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน) จึงได้จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของสถานศึกษา โดยกำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร ที่มุ่งเน้นการบริหารงานทรัพยากรบุคคลและระบบการประเมินผล เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถหลักให้แก่บุคลากร โดยนำแนวความคิดการบริหารงานเพื่อให้เกิดผลสำเร็จอย่างรอบด้านมาใช้ในการวางแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน) แบ่งเป็น 5 ด้าน ได้แก่

- ด้านที่ 1 การวางแผนกำลังคน
- ด้านที่ 2 การสรรหา
- ด้านที่ 3 การพัฒนาบุคลากร
- ด้านที่ 4 การส่งเสริมและขวัญกำลังใจ
- ด้านที่ 5 การเข้าถึงข้อมูล

การดำเนินการและแนวปฏิบัติตามนโยบาย การบริหารงานทรัพยากรบุคคลของโรงเรียน ไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)

แนวปฏิบัติตามนโยบายด้านที่ 1 การวางแผนกำลังคน

วางแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อใช้สรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา ให้สอดคล้องต่อภาระกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

แนวปฏิบัติตามนโยบายด้านที่ 2 การสรรหา

1.กลุ่มงานบุคลากรดำเนินการสรรหาบุคลากรตามคุณลักษณะที่สถานศึกษามีความต้องการและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และระเบียบวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและอัตราตำแหน่งที่ว่างหรือขาดแคลน

2.ดำเนินการสรรหาโดยวิธีการที่หลากหลาย เป็นธรรม และโปร่งใสดังนี้

- ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูในสถานศึกษาโดยการขอใช้บัญชีผู้ที่สอบแข่งขันได้ของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นนทบุรี เขต 2 หรือพื้นที่ใกล้เคียง

- ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูในสถานศึกษาโดยการรับย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ดำเนินการสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่งพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน โดยการประกาศรับสมัครคัดเลือกทางสื่อต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- ดำเนินการสรรหาบุคลากรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามภารกิจในสถานศึกษาโดยการประกาศรับสมัครคัดเลือกทางสื่อต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

แนวปฏิบัติตามนโยบายด้านที่ 3 การพัฒนาบุคลากร

- 1.จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. 2563-2566 โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมรวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ตามสายงานความก้าวหน้าให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 2.จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงานบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง และเพื่อให้สามารถบริหารจัดการบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆอย่างเหมาะสมตามความถนัดและความรู้ความสามารถ
3. จัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงานบุคลากรเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับพัฒนาบุคลากรโดยโรงเรียนมีการประเมินความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการสภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาพัฒนา
4. ส่งเสริมการขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูในสังกัด
- 5.โรงเรียนมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน

แนวปฏิบัติตามนโยบายด้านที่ 4 การส่งเสริมและขวัญกำลังใจ

- 1.จัดทำโครงการเสริมสร้างกำลังใจของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาได้แก่ การจัดกองทุนเพื่อนครูช่วยเพื่อนในวาระต่างๆ มีการมอบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร หรือช่อดอกไม้แสดงความยินดี การจัดเลี้ยงสังสรรค์เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร การมอบของเยี่ยมไข้ เพื่อสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการทำงานเป็นต้น
- 2.ส่งเสริมบุคลากรให้มีโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ที่สูงขึ้น ทั้งข้าราชการและลูกจ้าง
3. จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนแก่บุคลากรในสถานศึกษาโดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ แลผลการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ทางราชการกำหนด

4. จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน
5. จัดระบบงานและมอบหมายงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสมกับความสามารถของบุคลากร โดยคำนึงถึงความสมดุลในชีวิตและการทำงานของบุคลากร
6. จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่างๆ ไปวิเคราะห์และพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อ

แนวปฏิบัติตามนโยบายด้านที่ 5 การเข้าถึงข้อมูล

1. มีการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรในสถานศึกษาโดยครบถ้วนอย่างเป็นระบบระเบียบ สามารถเข้าถึงและใช้ข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว
2. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาบุคลากรอย่างครบถ้วนทุกกระบวนการที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้เกิดการรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรม

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ในการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคลทุกฝ่ายของสถานศึกษาให้อยู่ในระเบียบวินัยและจรรยาบรรณอันดีงาม เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร เพิ่มพูนประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสเป็นธรรม และก่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการนั้น มีหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่บุคลากรจำเป็นต้องรับรู้และถือปฏิบัติ ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร
2. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
3. หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร
4. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
5. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. จรรยาบรรณวิชาชีพ
7. การลงเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
8. หลักเกณฑ์การขาด ลา มาสาย
9. การอยู่เวรรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ
10. โทษทางวินัย

ส่วนที่ 3

รายงานผลการบริหารงานทรัพยากรบุคคลประจำปี ของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน)

จากนโยบาย การบริหารงานทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๕ (วัดโพธิ์ทองบน) จัดระบบการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีโดยมีการขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

นโยบายด้านที่ 1 การวางแผนกำลังคน

วางแผนอัตรากำลัง เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา เพื่อใช้สรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา ให้สอดคล้องต่อภาระกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)

นโยบายด้านที่ 2 การสรรหา

การสรรหากลุ่มงานบุคลากรดำเนินการสรรหาบุคลากรตามคุณลักษณะที่สถานศึกษามีความต้องการ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และระเบียบวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและอัตราตำแหน่งที่ว่างหรือขาดแคลน มีการสรรหาโดยวิธีการที่หลากหลาย เป็นธรรม และโปร่งใสดังนี้

- ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูในสถานศึกษาโดยการขอใช้บัญชีผู้ที่สอบแข่งขันได้ของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหนองบัวรี เขต 2 หรือพื้นที่ใกล้เคียง
- ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูในสถานศึกษาโดยการรับย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- ดำเนินการสรรหาบุคลากรเพื่อดำรงตำแหน่งพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน โดยการประกาศรับสมัครคัดเลือกทางสื่อต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- ดำเนินการสรรหาบุคลากรผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามภารกิจในสถานศึกษาโดยการประกาศรับสมัครคัดเลือกทางสื่อต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

นโยบายด้านที่ 3 การพัฒนาบุคลากร

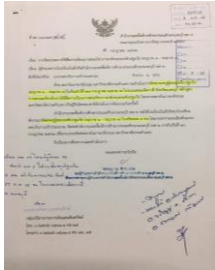
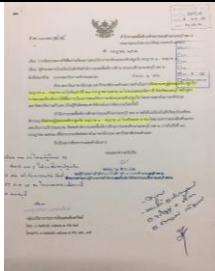
การพัฒนาบุคลากรจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. 2563-2566 โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมรวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ตามสายงานความก้าวหน้า ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านงานบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง และเพื่อให้สามารถบริหารจัดการบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ + อย่างเหมาะสมตามความถนัดและความรู้ความสามารถ นำข้อมูลสารสนเทศด้านงานบุคลากร เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับพัฒนาบุคลากรโดยโรงเรียนมีการประเมินความพึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการสภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความ

พึงพอใจของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามาพัฒนา มีการส่งเสริมการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูในสังกัด และโรงเรียนมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	หน่วยงานที่จัด	หลักฐานอ้างอิง
1	นางบุริดา จันทน์วอล	- หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำสารสนเทศผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) - การยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดนนทบุรี ให้มีศักยภาพในการจัดการศึกษาในยุคไทยแลนด์ 4.0 - หลักสูตรการอบรมครูด้วยระบบทางไกล โครงการบูรณาการสะเต็มศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เรื่อง ขนส่งทันใจ ลิ่นไอลไม่กลัว - สัมมนาความเป็นพลเมืองดีของกลุ่มโรงเรียนไทยรัฐวิทยา ภาคกลางและภาคตะวันออก	- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย - สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนนทบุรี - สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน - มูลนิธิไทยรัฐ	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62037  เกียรติบัตร เกียรติบัตร เกียรติบัตร
2	นางจุฬาลักษณ์ รังกลาง	"การพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนภาษาไทยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การเขียนเรื่องตามจินตนาการบูรณาการเรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัสทั้งห้าระดับชั้นประถมศึกษา"	จากหน่วยพัฒนาครูบริษัทอมร8558	รหัสหลักสูตร 629032003003 รหัสหน่วยพัฒนา 044556100092
3	นางสาวสุวรรณี ทองจันทร์	- หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62037
4	นางสาวมณี จิรารัชต์พงศ์	- หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62037

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	เรื่องที่พัฒนา	หน่วยงานที่จัด	หลักฐานอ้างอิง
5	นางสาวพิชญ์สินี แพงศรี นิธิศ	- หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารสำหรับครูผู้สอนระดับ มัธยมศึกษาตอนต้นโดยใช้สื่อ EnglishDiscoveriesonline	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับ บริษัทโมบายโซลูชั่นส์อินทิ เกรเตอร์จำกัด	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 67173
6	นายเชาวลิต เพ็งเจริญ	-หลักสูตรการอบรมครูด้วยระบบ ทางไกล โครงการบูรณาการสะ เต็มศึกษา	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน	เกียรติบัตร 
7	นางสาวจิรนนท์ ปุงคำ น้อย	-หลักสูตรการอบรมครูด้วยระบบ ทางไกล โครงการบูรณาการสะ เต็มศึกษา ระดับประถมศึกษา (ป.1-3) เรื่อง หนูหนูกับ zoo ใหม่	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน	เกียรติบัตร 
8	นางสาวธันท์ลดา วรรณ คำ	การยกระดับคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใน จังหวัดนนทบุรี ให้มีศักยภาพใน การจัดการศึกษาในยุคไทยแลนด์ 4.0	สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช	เกียรติบัตร
9	นางพิมพ์ณยวัจน์ มาสังข์	- การอบรมออนไลน์หลักสูตร ระบบวิเคราะห์พฤติกรรมผู้เรียน เพื่อออกแบบแผนการจัดการ เรียนรู้รายบุคคล (Habitscan – Types of Learners)	บริษัท นวัตกรรมสร้างสรรค์ การศึกษา จำกัด	รหัสหลักสูตร62818076 – 011 
		- หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัย พิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สำนักงานคณะกรรมการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับ มูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62037 

10	นางสาวนพมล หงษ์ทอง	- หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62037
11	นางสาวนฤมล ยิ่งยง	- หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62037
12	นายชาติรี สารสุข	- หลักสูตรการลดความเสี่ยงภัยพิบัติธรรมชาติและการปรับตัวรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62037
13	นางสาวสุนันทา บุตรศรี	-หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนวิทยาการคำนวณ -หลักสูตรการอบรมครูด้วยระบบทางไกล โครงการบูรณาการสะเต็มศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เรื่อง ขนส่งทันใจ ลื่นไกลไม่กลัว -การจัดการเรียนการสอนทางไกลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ผ่านระบบการประชุมทางไกล	-สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นนทบุรี เขต2 -สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน -สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เกียรติบัตร  เกียรติบัตร  เกียรติบัตร 
14	นางสาววลัยพร สุขสบาย	การอบรมเชิงปฏิบัติการ “โครงการจัดทำสื่อนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาและส่งเสริมการอ่าน การเขียน”	ศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปากเกร็ด	เกียรติบัตร
15	นางสาวภัทราภรณ์ พิซิติภัก	การอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครูผู้สอนระดับประถมศึกษา โดยใช้สื่อ English Discoveries online	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 62172

16	นายธีรุตม์ พรหมมา	การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร Code Monkey : Game Builder for the 21st Century World	สำนักงานคณะกรรมการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	เกียรติบัตร 
17	นางสาวจิตยา จันทวัฒน์	หลักสูตรอบรมออนไลน์ การจัดการเรียนรู้วิทยาการ คำนวณสำหรับครูประถมศึกษาปีที่ ๑-๓	สำนักงานคณะกรรมการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน สถาบัน ส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เกียรติบัตร 
18	นางปวีณา กลิ่นจำปา	หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับใช้สื่อ การเรียนการสอนวิชา ภาษาอังกฤษระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - อนุบาล 3)	สถาบันภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
19	นางสาววิภาวรรณ ประทุม วัน	หลักสูตรระบบวิเคราะห์พัฒนา ผู้เรียนเพื่อออกแบบแผนการ จัดการเรียนรู้รายบุคคล (Habitscan-Tyeps of Learners)	บริษัท นวัตกรรมสร้างสรรค์ การศึกษา จำกัด	เกียรติบัตร รหัสหลักสูตร 628181076
20	นางชนาวรรณ สุขใส	หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับใช้สื่อ การเรียนการสอนวิชา ภาษาอังกฤษระดับปฐมวัย (อนุบาล 1 - อนุบาล 3)	สถาบันภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
21	นางสาวสุมนี เพ็งพิทักษ์	-หลักสูตรการอบรมครูด้วยระบบ ทางไกล โครงการบูรณาการสะ เต็มศึกษา	สถาบันส่งเสริมการสอน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน	เกียรติบัตร



นโยบายด้านที่ 4 การส่งเสริมและขวัญกำลังใจ

ด้านการส่งเสริมและขวัญกำลังใจจัดทำโครงการเสริมสร้างกำลังใจของบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยการจัดสวัสดิการเพิ่มเติมให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาได้แก่ การจัดกองทุนเพื่อนครูช่วยเพื่อนในวาระต่างๆ มีการมอบเกียรติบัตร/วุฒิบัตร หรือช่อดอกไม้แสดงความยินดี การจัดเลี้ยงสังสรรค์เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร การมอบของเยี่ยมไข้ เพื่อสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีในการทำงานเป็น ส่งเสริมบุคลากรให้มีโอกาสก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ที่สูงขึ้น ทั้งข้าราชการและลูกจ้าง จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการครูและประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนแก่บุคลากรในสถานศึกษาโดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย การปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณวิชาชีพ และการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ทางราชการกำหนด จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานจัดระบบงานและมอบหมายงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากรโดยคำนึงถึงความสมดุลในชีวิตและการทำงานของบุคลากร จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสถานศึกษาที่มีต่อการดำเนินงานตามความเหมาะสมเท่าเทียมกัน





นโยบายด้านที่ 5 การเข้าถึงข้อมูล

การเข้าถึงข้อมูลมีการจัดเก็บข้อมูลของบุคลากรในสถานศึกษาโดยครบถ้วนอย่างเป็นระบบระเบียบ สามารถเข้าถึงและใช้ข้อมูลได้สะดวกรวดเร็วมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาบุคลากรอย่างครบถ้วนทุกกระบวนการที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้เกิดการรับรู้ข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรม