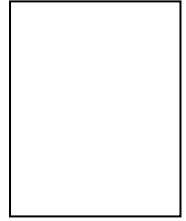




ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราวที่ทำหน้าที่ครูผู้สอน
โรงเรียนวัดราชบูรณะ
ตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ



๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ ชื่อ – สกุล (ภาษาไทย ตัวบรรจง)

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล

๑.๒ เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ..... เกิดที่เลขที่ หมู่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

๑.๓ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

ออก ณ สำนักงาน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

๑.๔ ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ หมู่..... ถนน ตรอก/ซอย.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์มือถือ.....

ID line อีเมล

๒. หลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร

ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานและเอกสารประกอบการสมัคร พร้อมทั้งลงชื่อสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ดังนี้

- ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหนังสือรับรองสิทธิ
- ☐ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัย อนุมัติแล้ว
- ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา ☐ รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ☐ ใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี) ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- ☐ อื่น ๆ

๓. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	ระหว่าง พ.ศ. - พ.ศ.	วุฒิการศึกษา/สามาวิชา	คะแนนเฉลี่ย

๔. ประวัติการทำงาน

หน่วยงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือน สุดท้าย	ระยะเวลา ตั้งแต่ พ.ศ..... ถึง พ.ศ.....	เหตุผลที่ออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

๕.๑ ด้านภาษาต่างประเทศ

ภาษาต่างประเทศ	ระดับความรู้ความสามารถ (ระบุระดับ ดีมาก พอใช้ หรือปรับปรุง)			
	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน

*หากมีหลักฐานการทดสอบด้านภาษาต่างประเทศ (.....) ให้แนบประกอบการสมัครด้วย

๕.๒ ด้านการใช้คอมพิวเตอร์

ภาษาต่างประเทศ	ระดับความรู้ความสามารถ (ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับระดับความรู้ความสามารถ)			
	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน

*หากมีหลักฐานการอบรมด้านการใช้คอมพิวเตอร์ให้แนบประกอบการสมัครด้วย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่