



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดราษฎร์บูรณะ

ที่ -

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานขอซื้อขี้จิ้งจอก

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์บูรณะ

ด้วย โรงเรียนวัดราษฎร์บูรณะมีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุครุภัณฑ์โครงการอาหารกลางวัน โดยวิธี  
เฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้ในโครงการอาหารกลางวัน ได้อย่างมีคุณภาพ

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน ๒๓,๘๕๐.๓๐ บาท (สองหมื่นสามพันแปดร้อยห้าสิบบาทสามสิบ  
สตางค์)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๒๓,๘๕๐.๓๐ บาท (สองหมื่นสามพันแปดร้อย  
ห้าสิบบาทสามสิบสตางค์)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ  
ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

(นางสาวเรณูกา สุวรรณรัตน์)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางศรีนวล รุ่งโรจน์)  
หัวหน้าพัสดุ

- เห็นควร
- อนุมัติ

(นางสาวสุนิสา รื่นเรือง)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราษฎร์บูรณะ