



บันทึกการขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ โรงเรียนมัธยมวัดด่านสำโรง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดด่านสำโรง

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ฝ่าย/กลุ่มสาระ/งาน.....
เบอร์โทรศัพท์.....ขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการของโรงเรียนมัธยมวัดด่านสำโรง
ตามหนังสือราชการ/บันทึกข้อความ เรื่อง.....เพื่อ.....
เดินทางในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลาออก.....น. เวลากลับ.....น. มีผู้ร่วมเดินทาง (ครู/บุคลากร).....คน นักเรียน.....คน

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มฯ/งาน
(.....) (.....)

☐ มีรถยนต์ให้บริการ เห็นควรใช้รถยนต์ ทะเบียน ☐ นค 7318 สมุทรปราการ ☐ กค 3081 สมุทรปราการ
โดยมี ☐ นายพรชัย พันธุ์พิบูลย์ ☐ นายวสันต์ หมดภัย เป็นพนักงานขับรถยนต์
รายละเอียด ☐ ไปส่ง - รับกลับ ☐ ไปส่ง - รับกลับตามเวลา ☐ ไปส่งอย่างเดียว ☐ ไปรับอย่างเดียว
☐ ไม่มีรถยนต์ให้บริการ เห็นควร ☐ ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการและเบิกจ่ายเชื้อเพลิงตามระเบียบราชการ
☐ จ้างเหมารถ..... ☐ รถประจำทาง ☐ อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุภโชค เสงี่ยม)

หัวหน้างานยานพาหนะ

ลงชื่อ.....

(นายพิสิฐ ชนะการณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....

นายแมน มั่นคง

ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมวัดด่านสำโรง

ส่วนของงานยานพาหนะ

☐ ใช้บริการทางด่วน ☐ เงินสด.....บาท ☐ Easy - Pass.....บาท ☐ ไม่ใช้บริการทางด่วน
ออกเดินทางเวลา.....น. เลขเข็มไมล์.....กม. ถึงโรงเรียนเวลา.....น. เลขเข็มไมล์.....กม.
ข้าพเจ้าได้ทำความสะอาด ตรวจเช็คเครื่องยนต์และดำเนินการส่งคืนรถยนต์กับหัวหน้างานยานพาหนะเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....พนักงานขับรถยนต์
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้างานยานพาหนะ
(นายสุภโชค เสงี่ยม)