



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self - Assessment Report : SAR)
ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียน สามัคคีสังเคราะห์
รหัสโรงเรียน 1110100567

399 หมู่ที่ - ถนน - อจณรงค์ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ 002-249-587 โทรสาร 02-249-4900

สังกัด

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

(Self - Assessment Report : SAR)

ประจำปีการศึกษา 2567

ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ตั้งอยู่เลขที่ 399 ถ.อาจณรงค์เขต คลองเตย แขวง คลองเตย จังหวัดกรุงเทพมหานคร เปิดสอน ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีผู้บริหาร จำนวน 2 คน มีบุคลากรครู 18 คน และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ จำนวน 5 คน

โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ มีการจัดสาระการเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองโดยการลงมือปฏิบัติ แก้ไขปัญหา พัฒนา นำไปใช้ และรวมถึงการปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ได้ส่งเสริมผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ได้ปรับแนวคิดของนักเรียนให้ตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญ จึงจัดตั้งโครงการ Save the world เพื่อส่งเสริมการคัดแยกขยะตามประเภท การลดขยะพลาสติก กระดาษ และเศษวัสดุอื่น ๆ มีการนำมาบูรณาการตามรายวิชา ให้ผู้เรียนรู้จักคิดสร้างสรรค์ชิ้นงานจากขยะรีไซเคิลภายในโรงเรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้

รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกของโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์
สรุปผลการประกันภายนอกสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 ผลการประเมินเป็นไปตามมาตรฐาน

มาตรฐานที่ 2 ผลการประเมินเป็นไปตามมาตรฐาน

มาตรฐานที่ 3 ผลการประเมินเป็นไปตามมาตรฐาน

แบบอย่างที่ดีของโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ระดับ 5 โครงการออมทรัพย์ วัตถุประสงค์สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัย ความรับผิดชอบ แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว ส่งเสริมให้ตนเองรู้จักการใช้ชีวิตอยู่อย่างพอเพียงตามแบบแนวคิดของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวร.9

ตอนที่ 1 : การนำเสนอผลการประเมินตนเอง

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานการศึกษา	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดีเลิศ
1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และ การคิดคำนวณ	ดีเลิศ
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	ดีเลิศ
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	ดีเลิศ
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ
6. มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ
7. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ
8. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ
9. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม
10. สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม
2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม
3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ยอดเยี่ยม
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ยอดเยี่ยม
5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม
1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ยอดเยี่ยม
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานการศึกษา	ระดับ คุณภาพ
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม
สรุปผลการประเมินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ยอดเยี่ยม

2. หลักฐานสนับสนุนผลการประเมินตนเองตามระดับคุณภาพ

- 1.แผนปฏิบัติการประจำปี 2567
- 2.แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 3.เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ กิจกรรม
- 4.แบบประเมินผลและการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 5.ผลงาน รางวัล เกียรติบัตร
- 6.สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) รับรองว่าโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ได้รับการรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพภายนอก ซึ่งผลการประเมินภายนอก ดังนี้
มาตรฐานที่ 1 เป็นไปตามมาตรฐาน
มาตรฐานที่ 2 เป็นไปตามมาตรฐาน
มาตรฐานที่ 3 เป็นไปตามมาตรฐาน
แบบอย่างที่ดี ระดับที่ 5 โครงการออมทรัพย์

3. โรงเรียนมีแผนจะพัฒนาตนเองต่อไปอย่างไรให้ได้มาตรฐานที่ดีขึ้นกว่าเดิม 1 ระดับ

- 1.แผนปฏิบัติการที่ 1 นำผลสะท้อนกลับมาพัฒนาโครงการ/กิจกรรม ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.แผนปฏิบัติการที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้ส่งผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้น
- 3.แผนปฏิบัติการที่ 3 ส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน กระบวนการคิด

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวนิภาพันธ์ แสงประดับ.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน

1. โรงเรียน (School Name) : สามัคคีสงเคราะห์

รหัสโรงเรียน (School Code) : 1110100567

ที่อยู่ (Address) : 399

อาคาร (Bldg) :

หมู่บ้าน (Village No.) : -

ตรอก (Alley) :

ซอย (Lane) : -

ถนน (Street) : - อาจนรงค์

ตำบล/แขวง (Sub-district) : คลองเตย

อำเภอ/เขต (District) : คลองเตย

จังหวัด (Province) : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ (Post Code) : 10110

โทรศัพท์ (Tel.) : 002-249-587

โทรสาร (Fax.) : 02-249-4900

อีเมล (Email) : samakkee-school@hotmail.com

เว็บไซต์ (Website) : <http://www.samakkeesongkrawschool.com/>

ไลน์ (Line) :

เฟซบุ๊ก (Facebook) : โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

2. ระดับที่เปิดสอน

ปกติ (สามัญศึกษา) : ประถมศึกษา

English Program :

ฉบับร่าง

3. ประวัติโรงเรียน

3.1 ประวัติของโรงเรียน

โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ได้เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นประถมปีที่ 1 – 6 รับทั้งชาย – หญิง ใช้อักษรย่อ ส.ม.ค.”

โรงเรียนเริ่มก่อตั้งในปี พ.ศ. 2516 โดย ฯพณฯ พระคาร์ดินัลมิชัย กิจบุญชู ประมุขแห่งมิสซังโรมันคาทอลิกกรุงเทพฯ มีความประสงค์จะจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนที่อาศัยอยู่ในแหล่งเสื่อมโทรมชุมชนแออัด คลองเตย จึงได้มอบให้ทางศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคคล (HUMAN DEVELOPMENT CENTER) ซึ่งมีบาทหลวงโจเซฟ เอช ไมเออร์ สังฆคณะมหาไถ่ เป็นผู้อำนวยการและเป็นผู้ดำเนินงาน ชิสเตอร์มาทิล ป.เสริมสกุล แห่งคณะพระกุมารเยซู ซึ่งมาทำงานประจำที่ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคคล (ปัจจุบันมูลนิธิส่งเสริมการพัฒนาบุคคลในพระอุปถัมภ์พระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าศรีรัศมิ์ พระวรชายาในสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร) ได้ติดต่อขอที่ดินจากการท่าเรือแห่งประเทศไทย ในนามมูลนิธิพระกุมารเยซู เพื่อทำการก่อสร้างโรงเรียน ณ บริเวณท่าเรือ ในขณะนั้น พล.ร.อ.อภัย สิตกะสิน ซึ่งเป็นผู้อำนวยการท่าเรือแห่งประเทศไทย ก็ได้อนุมัติให้ที่ดินเพื่อทำการก่อสร้างอาคารเรียน จำนวน 556.5 ตารางวา พระคาร์ดินัลมิชัย กิจบุญชู ได้ดำเนินการก่อสร้างโดยมี นายราชัย สัตยวานิช สถาปนิกเขียนแปลนอาคารเรียน นายประนัย สัตยวานิช เป็นวิศวกร เมื่อส่งแปลนไปยังการท่าเรือแห่งประเทศไทยให้พิจารณา โดยมีนายเฉลิมชัย มีคุณเอี่ยมเป็นผู้ตรวจสอบและได้รับอนุมัติให้สร้างอาคาร โรงเรียนเริ่ม ก่อสร้างอาคารเรียนในวันที่ 14 มกราคม 2518 ซึ่งมีนายพิสิฐ วิสฐนนทชัย เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างแล้วเสร็จ ในเดือนกันยายน 2518 สิ้นค่าก่อสร้างประมาณ หนึ่งล้านเศษ เป็นอาคารเรือนไม้สองชั้น ซึ่งได้รับความช่วยเหลือจากองค์กร MISSION ประเทศเยอรมัน

ปีการศึกษา 2519 เริ่มเปิดทำการสอนวันที่ 1 มิถุนายน 2519 โดยมีมิสซังโรมันคาทอลิก กรุงเทพฯ เป็นเจ้าของ และ บาทหลวงโจเซฟ เอช ไมเออร์ เป็นผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคคล และได้ติดต่อขอชิสเตอร์จากคณะพระหฤทัยแห่งกรุงเทพฯ ให้มาดำเนินการทางคณะพระหฤทัยได้ส่งชิสเตอร์สุวรรณรัตน์ ทรงศักดิ์ศรี มาเป็นผู้บริหารโรงเรียน โดยทางมิสซังคาทอลิกได้มอบอำนาจให้นางสาวสุวรรณรัตน์ ทรงศักดิ์ศรี เป็นผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตและครูใหญ่โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ได้ยื่นเรื่องขอจัดตั้งเป็นโรงเรียนเอกชน แต่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาเอกชน ไม่อนุมัติเพราะเนื้อที่ ไม่ถึงสองไร่ ทางมิสซังโรมันคาทอลิกจึงได้ติดต่อขอโอนกิจการของโรงเรียนตรุณวัฒนา ซึ่งจะเลิกล้มกิจการ มาเป็นของมิสซังโรมันคาทอลิกกรุงเทพฯ

ปีการศึกษา 2520 มิสซังโรมันคาทอลิก กรุงเทพฯ ได้ขอโอนกิจการของโรงเรียนตรุณวัฒนามาเป็นของมิสซัง และได้ ดำเนินการขออนุญาตโอนกิจการของโรงเรียน ซึ่งได้รับอนุมัติเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2520 ตามใบอนุญาตเลขที่ 47 / 2520 ต่อจากนั้นได้ขอย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียนจากตึกครึ่งไม้สองชั้น เลขที่ 36 ถนนสามเสน นครไชยศรี เขตดุสิต มาตั้งที่ 399 ถนนอาจณรงค์ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ โดยรับนักเรียนไม่เกิน 225 คน ตามใบอนุญาตเลขที่ 414 / 252 และยังคงขอเปลี่ยนชื่อโรงเรียนจากตรุณวัฒนา เป็นโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ตามใบอนุญาตเลขที่ 466 / 252 และนางสาวสุวรรณรัตน์ ทรงศักดิ์ศรี ได้ทำหน้าที่บริหารโรงเรียนตั้งแต่วันที่ 24 พฤศจิกายน 2522 โดยเปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นประถมปีที่ 1 - 4

ปีการศึกษา 2521 ได้มีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร ตำแหน่งผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตผู้จัดการและครูใหญ่จากนางสาวสุวรรณรัตน์ ทรงศักดิ์ศรี เป็นนางสาวกฤษฎี ชื่นชมน้อย ในปีการศึกษานี้ได้ขอใช้อักษรย่อของโรงเรียนว่า “ส.ม.ค.” ตามใบอนุญาตเลขที่ 24 / 2521 และได้ขยายชั้นเรียนประถมปีที่ 5 - 6 สามารถรับนักเรียนได้สูงสุด 270 คน ตามใบอนุญาตเลขที่ 247 / 2521 โดยไม่ขอเก็บค่าธรรมเนียมการเรียน ตามใบอนุญาตเลขที่ 246 / 2521 ซึ่งมี นักเรียนจำนวน 184 คน ครู 11 คน มีห้องเรียนจำนวน 6 ห้องเรียน

ปีการศึกษา 2523 มีนักเรียน จำนวน 189 คน ครู 11 คน มีห้องเรียนจำนวน 6 ห้องเรียน

ปีการศึกษา 2524 มีนักเรียน จำนวน 218 คน ครู 10 คน มีห้องเรียนจำนวน 6 ห้องเรียน

ปีการศึกษา 2525 ได้มีการเปลี่ยนตำแหน่งผู้ลงนามผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการครูใหญ่ จาก นางสาวกฤษฎี ชื่นขมน้อย เป็นนางสาวสุพรรณวดี ชาวปากน้ำ มีนักเรียนจำนวน 214 คน ครู 11 คน และจำนวนห้องเรียน 6 ห้องเรียนและในวันพุธที่ 1 พฤศจิกายน 2525 เวลา 2.30 น. ได้เกิดเพลิงไหม้บ้านที่อยู่อาศัยใกล้บริเวณโรงเรียนไฟไหม้ลูกกลาม บริเวณโรงอาหารทั้งหมดและชั้นบนของอาคารเรียน กระทั่งตามห้องต่าง ๆ ได้รับความเสียหายทั้งหมดของใช้ต่าง ๆ และ หนังสือในห้องสมุดสูญหาย ค่าเสียหายทั้งหมดที่ได้รับ คิดเป็นมูลค่ากว่าสองแสนบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 7 มีนาคม 2526 ทางศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคคล ซึ่งมีบาทหลวงโจเซฟ เอช ไมเออร์ เป็นผู้อำนวยการ ได้ทำหนังสือขออนุญาตผู้อำนวยการ การการทำเรือแห่งประเทศไทย สร้างอาคารโรงอาหารใหม่ แทนอาคารที่ถูกไฟไหม้ ซึ่ง พล.ร.ท.คำณวน ปุณศรี ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทยได้ตอบอนุญาต ตามใบตอบรับที่ กทท.7 / 629 และที่ กทท. 7 - 1515 จึงได้เริ่มก่อสร้างโดยลงมือรื้อถอน เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2526 โดยนายสุรินทร์ สุขสิทธิ เป็นผู้รับเหมา ก่อสร้าง แล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2526 ค่าก่อสร้างทั้งหมดห้าแสนบาท เงินจำนวนนี้ทางศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคคลเป็นผู้ออกทั้งสิ้น

ปีการศึกษา 2527 มีจำนวนนักเรียน 243 คน ครู 14 คน ทางโรงเรียนได้ติดต่อกับการทำเรือแห่งประเทศไทยขอใช้บริเวณที่ถูกไฟไหม้ ซึ่งแต่เดิมทางทำเรือแห่งประเทศไทยได้ให้สร้างโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ 564.5 ตารางวา แต่เนื่องจากชาวบ้านไม่ยอมย้ายออกไป ดังนั้น ทางโรงเรียนเห็นว่า การทำเรือแห่งประเทศไทยมิได้จัดทำกรใด ๆ และเนื่องจากบริเวณโรงเรียนที่คับแคบไม่มีสนามหญ้า จึงได้ติดต่อขออนุญาตใช้ที่ดินนั้นเพื่อสร้างสนามเด็กเล่น ซึ่ง พล.ร.ท.คำณวน ปุณศรี ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย ทางศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาบุคคลจึงได้ดำเนินการถมที่กันรั้วสังกะสีสัณค่าใช้จ่ายหนึ่งแสนบาท

ปีการศึกษา 2528 - 2530 มีจำนวนนักเรียน 270 คน ครู 14 คน

ปีการศึกษา 2531 มีการเปลี่ยนแปลงผู้แทนผู้รับใบอนุญาต - ผู้จัดการและครูใหญ่จากนางสาวสุพรรณวดี ชาวปากน้ำ เป็นนางสาวสมศรี กิจพิทักษ์ ในปีการศึกษานี้มีนักเรียนเพิ่มขึ้นเป็น 310 คน และครู 14 คน

ปีการศึกษา 2532 ทางโรงเรียนได้ขยายโรงเรียนเพิ่ม 1 ห้อง รวมเป็นห้องเรียน 7 ห้อง และสามารถรับนักเรียนได้ สูงสุด จำนวน 315 คน ในเนื้อที่ 1 ไร่ 184.5 ตารางวา ตามใบอนุญาตที่ กส. 152 / 2532 ในปีการศึกษานี้มีจำนวนนักเรียน 380 คน ครู 15 คน

ปีการศึกษา 2533 มีนักเรียนจำนวน 315 คน ครู 20 คน

ปีการศึกษา 2534 ได้มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้ลงนามแทนผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต - ผู้จัดการและครูใหญ่ จาก นางสาวสมศรี กิจพิทักษ์ เป็นนางสาวรำไพ ศุระสรวงค์ มีนักเรียนจำนวน 319 คน ครู 17 คน

ปีการศึกษา 2535 ได้ขยายห้องเรียนเพิ่ม 2 ห้อง รวม 9 ห้องเรียน สามารถรับนักเรียนได้สูงสุด 425 คนตามใบอนุญาต เลขที่ กส. 1497 / 2535 ปีนี้มีนักเรียน 425 คน ครู 17 คน

ปีการศึกษา 2536 ได้ขยายห้องเรียนเพิ่มอีก 1 ห้อง และห้องสมุด 1 ห้อง รวมเป็นห้องเรียน 10 ห้อง สามารถรับนักเรียนได้สูงสุด 470 คน ตามใบอนุญาตที่ กส. 1252 / 2536 มีนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น 470 คน ครู 18 คน

ปีการศึกษา 2537 ได้ขยายห้องเรียนเพิ่มอีก 1 ห้อง รวมห้องเรียนจำนวน 11 ห้องเรียน รับนักเรียนได้สูงสุด 515 คน ตาม ใบอนุญาต กส. 88 / 2537 และมีนักเรียนจำนวนทั้งสิ้น 494 คน ครู 20 คน

ปีการศึกษา 2538 ได้ขออนุมัติเก็บค่าเล่าเรียนจากนักเรียน จากกระทรวงตามใบอนุญาตเลขที่ กส. 922 / 2538 ปีการศึกษา นี้ มีนักเรียน 515 คน ครู 20 คน

ปีการศึกษา 2539 ได้ขยายห้องเรียนเพิ่มอีก 1 ห้อง รวมห้องเรียน 12 ห้อง รับนักเรียนได้สูงสุด 560 คน ตามใบอนุญาตที่ ก

ส. 1194 / 2539 ทางโรงเรียนได้ยื่นคำร้องขอซ่อมแซมรั้ว ให้มั่นคงถาวร การทำเรื่องแห่งประเทศไทยไม่อนุญาตให้ซ่อมแซมเป็นรั้วถาวร เพราะอยู่ในพื้นที่ของท่าเรือที่ต้องเคลื่อนย้ายตามประกาศ จงอนุญาตให้ซ่อมแซมด้วยวัสดุสังกะสีเท่านั้น ตามหนังสือที่ กทท.132 / 659

ปีการศึกษา 2540 ได้มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตจากนางสาวรำไพ ศุระศรางค์ เป็น บาทหลวงซัซวาล ศุกลักษณ์ ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต และนางสาวโนรา ระดมกิจ เป็นผู้จัดการ – ครูใหญ่ โรงเรียนได้เข้าสังกัดฝ่ายการศึกษาในโรงเรียนของอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ ฯ โดยเข้าร่วมโครงการบูรณาการจริยธรรมที่ฝ่ายการศึกษา ฯ จัดขึ้นและ นำมาพัฒนาบุคลากรในด้านเทคนิคการสอนบูรณาการจริยธรรมในทุกรายวิชา และส่งเสริมความมีระเบียบวินัย เน้นการ ติดตามนักเรียน สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนโดยมีโครงการเยี่ยมเยียนครอบครัวนักเรียน จัดกิจกรรมเพื่อต่อต้านยาเสพติด และพัฒนาการวางแผนงานของโรงเรียนให้เป็นระบบยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังมีการปรับปรุงอาคารสถานที่ คือ มีการเพิ่มอ่าง ล้างมือ ด้านหน้าห้องน้ำ ปรับเปลี่ยนห้องประกอบการ เช่น ห้องสมุด ห้องพยาบาล ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องวิชาการ และห้องพักครูให้เหมาะสมกับการใช้งานและบูรณะอาคารเรียนใหม่ ในส่วนที่เป็นโบสถ์ให้สวยงาม ทางโรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากการท่าเรือแห่งประเทศไทย และสำนักงานเขตคลองเตย โดยใช้สถานที่ด้านหลังโรงเรียนเพื่อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอน และเป็นสถานที่สำหรับนักเรียนเล่นกีฬาออกกำลังกายปีการศึกษานี้มีคณะครู 22 คน นักเรียน 558 คน

ปีการศึกษา 2541 ได้มีการปรับปรุงอาคารสถานที่บางส่วนเพื่อความสะดวก ปลอดภัยและเป็นระเบียบเรียบร้อย โดยได้ปรับเปลี่ยนบริเวณโรงอาหารและบริเวณหน้าห้องธุรการ ซึ่งเดิมเป็นหลังคาที่ใช้สแลนกันแดดและฝุ่นเป็นหลังคาโครงเหล็กแผ่น งานด้านการเรียนการสอน ทางโรงเรียนยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรและร่วมโครงการบูรณาการจริยธรรมและจัดโครงการสานสัมพันธ์ บ้าน วัด โรงเรียน (บวร) ด้วยการเยี่ยมเยียนครอบครัวนักเรียนอย่างต่อเนื่อง และก่อนปิดภาคเรียนที่ 2 คณะผู้บริหาร คณะครู ได้ร่วมกันจัดทำธรรมนูญของโรงเรียนฉบับที่ 1 เป็นทิศทางในการพัฒนาโรงเรียนสู่การประกันคุณภาพและ รับรองมาตรฐานของโรงเรียนเพื่อใช้ในระหว่างปีการศึกษา 2542 – 2544 ปีการศึกษานี้มีนักเรียน 560 คน คณะครู 24 คน

ปีการศึกษา 2542 บาทหลวงซัซวาล ศุกลักษณ์ ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต และ มีการเปลี่ยนแปลงผู้จัดการจาก นางสาวโนรา ระดมกิจ มาเป็นนางสาวบังอร มธุรสสุวรรณ ทางโรงเรียนได้นำธรรมนูญของโรงเรียนมาดำเนินการเพื่อ พัฒนาโรงเรียน เป็นต้น ด้านการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถของนักเรียน เพื่อให้เด็กและ เยาวชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีเป็นความหวังของครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติต่อไป ปีการศึกษานี้มีนักเรียนประมาณ 560 คน คณะครู 24 คน

ปีการศึกษา 2543 บาทหลวงซัซวาล ศุกลักษณ์ ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต นางสาวบังอร มธุรสสุวรรณ เข้ารับ ตำแหน่งครูใหญ่ และได้ร่วมกับคณะครูในการพัฒนาโรงเรียนสู่เกณฑ์มาตรฐาน ในปี พ.ศ. 2544 ในปีการศึกษา นี้มีนักเรียนประมาณ 558 คน และครู 25 คน

ปีการศึกษา 2544 บาทหลวงซัซวาล ศุกลักษณ์ ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต นางสาวสายพิรุณ ไทยแก้วรอด เข้ารับ ตำแหน่งผู้จัดการ - ครูใหญ่ ในปีการศึกษานี้ มีนักเรียนประมาณ 541 คน และครู 25 คน

ปีการศึกษา 2545 บาทหลวงซัซวาล ศุกลักษณ์ ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต นางสาวรัตนา สุวรรณใจ เข้ารับ ตำแหน่งครูใหญ่ ร่วมกับคณะครูปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ปรับสาระการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่างๆ 8 กลุ่มสาระ 8 สาระ ครั้งที่ 2 จัดทำหนังสืออนุสรณ์ 25 ปีของโรงเรียน , จัดทำ CD. เพลง 25 ปีโรงเรียน

ปีการศึกษา 2546 บาทหลวงซัซวาล ศุกลักษณ์ ผู้รับใบอนุญาต นางสาวนงนภัส สุวรรณใจ ผู้จัดการ – ครูใหญ่ ร่วมกับ คณะครูในการพัฒนาสถานศึกษาให้การช่วยเหลือนักเรียนด้อยโอกาส โรงเรียนได้รับโล่และธง โรงเรียนเข้มแข็งปลอดภัย เสพติด จากท่านผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (นายสมัคร สุนทรเวช) ได้รับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรอง มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์กรมหาชน) บาทหลวงซัซวาล ศุกลักษณ์ ผู้รับใบอนุญาตของโรงเรียนได้รับ โล่ประกาศ

เกียรติคุณผู้มีส่วนร่วมส่งเสริมวัฒนธรรม จากสภาวัฒนธรรมเขตคลองเตย

ปีการศึกษา 2547 เปลี่ยนผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตจากบาทหลวงชัชวาล ศุภลักษณ์เป็นบาทหลวงบุญเสริม เนื่องพลี ผู้จัดการ - ครูใหญ่ นางสาวนงนภัส (นางสาวรัตนา) สุวรรณใจ

ปีการศึกษา 2547

เข้าร่วมโครงการพหุภาษาโรงเรียนในโครงการสมเด็จพระรัตนราชสุตาสยามบรมราชกุมารี
สาระการเรียนรู้ในกลุ่มสาระต่าง ๆ 8 กลุ่มสาระ 8 สาระ ครั้งที่ 3 ปรับคุณลักษณะอันพึงประสงค์จาก
ไม่เรียนด้วยตนเอง 2. ความมีระเบียบวินัย 3. ความ
รับผิดชอบ ตรงต่อเวลา 4. ความประหยัด 5. ความซื่อ
สัตย์ 6. ความเป็นสัมมาคารวะ 7. ความเอื้อ
เฟื้อเผื่อแผ่ 8. ปฏิบัติตนตามแบบอย่างไทย

1. รักและรับใช้ 2. ใฝ่รู้ใฝ่เรียนด้วยตนเอง
3. ความมีระเบียบวินัย 4. มีสัมมาคารวะ ปฏิบัติตามแบบอย่างไทย
3. ส่งนักเรียนเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ เช่น เข้าร่วมโครงการ “ชมรมอาสาสมัครพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม” กับสำนัก บริ
หารงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ร่วมกับชมรม อาสาสมัครพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
4. ร่วมประกวดร้องและเต้นเพื่อสุขภาพ 25 ประเพณีไทยสากลในโครงการ “Spa Health & Beauty 25” 25สปาไทยหนึ่ง ใน
เอเชีย บริษัท แนด์ มาเก็ตติ้งแอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด 5. เข้า
รวม “โครงการชวนน้องอ่าน” The Pizza Company Book Club โรงเรียนได้รับพระราชทานรางวัลเกียรติคุณ (ชมเชย) สัญ
ญา ธรรมศักดิ์ ในโครงการเชิดชูเกียรติสถานศึกษาที่สร้างคนดีในสังคมด้วยการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม จากสมเด็จพระเพ
ตรราชสุตาสยามบรมราชกุมารี 6. ปรับปรุงระบบ
เครื่องเสียงภายในโรงเรียน และ ห้องเรียน อำนวยความสะดวกให้แก่ ครู โดยการจัดหาเครื่องเสียง และ ปรับปรุงระบบเครื่อง
เสียงในห้องเรียน 7. ปรับปรุงห้องประกอบ
การคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนสามารถใช้โปรแกรมที่ทันสมัยสะดวกแก่การจัดการเรียนการสอน 8. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าเพิ่ม
แสงสว่างให้กับห้องเรียน

ปีการศึกษา 2548 บาทหลวงบุญเสริม เนื่องพลี ผู้รับใบอนุญาต และ นางสาวนงนภัส สุวรรณใจ ได้ร่วมพัฒนาปรับปรุง อาคาร
สถานที่ห้องปฏิบัติการและจัดหาเครื่องอำนวยความสะดวกเพื่อความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 1. ปรับ
ปรุงเวทีให้สามารถใช้งานได้อย่างสง่างาม 2. จัดทำม่าน
บังตากันระหว่างห้องน้ำและโรงครัวเพื่อให้แลเป็นสัดส่วน 3. ปรับปรุงเครือ
งเสียงให้สามารถใช้ได้กับงานในทุกโอกาส และ กระจายเสียงได้อย่างทั่วถึง 4. ปรับปรุงสำนักงาน
บริการอำนวยความสะดวกแก่คณะครูและผู้ปกครอง ห้องธุรการปรับเปลี่ยนโต๊ะทำงาน และปรับปรุง ห้องธุรการให้สามารถใช้งาน
ได้ทั้งการต้อนรับผู้ปกครอง การจัดเก็บเอกสารและให้บริการสหกรณ์แก่นักเรียน 5. ให้การสนับสนุนบุคลากรใน
การปรับปรุงและจัดทำสวนพฤษศาสตร์โรงเรียนตามโครงการพระราชดำริอย่างต่อเนื่อง 6. ได้รับการประเมินภายนอกจาก
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์กรมหาชน) รอบที่ 2 จากบริษัทพัฒนาคุณภาพการศึกษ
า

ปีการศึกษา 2549 เปลี่ยนผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาตจากบาทหลวงบุญเสริม เนื่องพลี เป็นบาทหลวงอนุชา ชาว
แพรน้อย เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2549 ผู้จัดการ - ครูใหญ่ จากนางสาวนงนภัส (นางสาวรัตนา) สุวรรณใจ เป็น
นางสาวไพโรศรี มะลิวัลย์ เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 ในปีการศึกษานี้ ได้มีการพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุด และได้มี

การตั้งวงดนตรีสากลเพื่อฝึกทักษะนักเรียนที่มีความสนใจทางด้านดนตรี และยังส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันที่โรงเรียน แม่พระฟา
ติมา ในการแข่งขันครั้งนี้ได้รับรางวัลชมเชย

ปีการศึกษา 2550 บาทหลวงอนุชา ชาวแพรงน้อย และ นางสาวไพโรศรี มะลิวัลย์ สนับสนุนให้นักเรียนได้มีทักษะ ทาง
ด้านนาฏศิลป์ ได้ส่งวงดนตรีสากล และ ด้านนาฏศิลป์ประยุกต์เข้าร่วมแข่งขันในโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับเชิญ

ปีการศึกษา 2551 บาทหลวงอนุชา ชาวแพรงน้อย เปลี่ยน ผู้จัดการ – ผู้อำนวยการจาก นางสาวไพโรศรี มะลิวัลย์ เป็
น นางสาวสุวรรณ ประราศรี ในปีการศึกษานี้ ได้มีการปรับปรุงลานอเนกประสงค์ และพื้นที่ห้องเรียนตรงข้ามกับห้องสมุด จากพื้น
ปูนเป็นพื้นกระเบื้อง

ปีการศึกษา 2552 เปลี่ยนผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต จากบาทหลวงอนุชา ชาวแพรงน้อย เป็น บาทหลวงจินตศักดิ์ ยูชั
ยสิทธิกุล ในปีการศึกษานี้ได้มีการปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์ เปลี่ยนคอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียน และคุณครูในฝ่ายต่าง ๆ ให้พร
อมใช้งาน

ปีการศึกษา 2553 บาทหลวงจินตศักดิ์ ยูชัยสิทธิกุล และ นางสาวสุวรรณ ประราศรี 1. ไ
ดปรับปรุงพื้นที่ห้องเรียนต่าง ๆ ทั้งหมดจากพื้นปูนเป็นพื้นกระเบื้อง 2. ปรับเ
เปลี่ยนโต๊ะ เก้าอี้ ที่มีขนาดเหมาะสมกับนักเรียน โดยได้รับความอนุเคราะห์ โต๊ะเก้าอี้จากโรงเรียนเซนต์ไมเกิ้ล 3. จัดศูนย์ก
ารเรียนรู้ให้กับนักเรียน เป็นต้น มุมอ่านหนังสือ มุมวิถีทัศน์ มุมพักผ่อนมีเกมเศรษฐกิจ การวาดภาพพระบายสี 4. ซ่อมแซมอ
าคารเรียน หลังคาโรงอาหาร 5. ปรับปรุงห้องส
มุดจัดหาหนังสือที่เหมาะสมกับบุคลิกและวัยของนักเรียน 6. ปรับปรุงเครื่องอำ
นวนความสะดวกในชั้นเรียน บริเวณลานอเนกประสงค์ โรงอาหาร โดยการซ่อมแซมบานเกล็ด พัดลม ตามจุดต่าง ๆ ให้แข็งแรง
และปลอดภัยยิ่งขึ้น

ปีการศึกษา 2554 บาทหลวงจินตศักดิ์ ยูชัยสิทธิกุล และนางสาวสุวรรณ ประราศรี ปรับมุมต่าง ๆ ให้เป็นที่ นักเรียนได้พัก
ผ่อน ในช่วงพักเที่ยง เป็นต้น มุกทีวี มุมอ่านหนังสือ มุมกีฬาในร่ม หมากรอส และเกมต่างๆ เป็นต้น

ปีการศึกษา 2555 บาทหลวงจินตศักดิ์ ยูชัยสิทธิกุล ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการครูใหญ่ ผู้อำนวยการ พัฒนาปรับปรุง
ห้องคอมพิวเตอร์ สื่อเทคโนโลยีเคลื่อนที่สามารถเคลื่อนย้ายไปใช้ตามที่ต้องการ ในชั้นเรียน ทาสีภายนอกห้องเรียน ปรับปรุ
งซ่อมแซมอาคารเรียน ในปีการศึกษานี้มีนักเรียน 448 คน คุณครู 19 คน เจ้าหน้าที่ 1 คนพนักงาน 3 คน **ปีการศึกษา**

า 2556 บาทหลวงจินตศักดิ์ ยูชัยสิทธิกุล ผู้ลงนามแทนผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการครูใหญ่ ผู้อำนวยการ พัฒนาศักยภาพนักเรียน
ด้านกีฬาฟุตบอล พัฒนาอาคารสถานที่ เป็นต้นห้องสมุด จัดมุมหนังสือตามจุดต่าง ๆ ของห้องเรียน และโรงเรียน ในปีการศึ
กษานี้มีนักเรียน 461 คน คุณครู 19 คน เจ้าหน้าที่ 1 คนพนักงาน 3 คน

ปีการศึกษา 2557 เปลี่ยนผู้ลงนามผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการและผู้อำนวยการ จากบาทหลวงจินตศักดิ์ ยูชัยสิทธิกุล เป็น บา
ทหลวงอนูรัตน์ ณ สงขลา ในปีการศึกษานี้มีการพัฒนาปรับปรุงการบริหารดังต่อไปนี้ ในปีการศึกษานี้มีนักเรียน 433 คน คุณครู
17 คน เจ้าหน้าที่ 1 คนพนักงาน 3 คน 1. จัดทำแ

ผนพัฒนาผลโอเน็ตของนักเรียนเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน และดำเนินการพัฒนา นักเรียนชั้นป
ระถมศึกษาปีที่ 6 ในวันเสาร์ ในภาคเรียนที่ 1 สิ้นสุดถึงวันที่ทำการทดสอบ 2. ได้มีการพัฒนา

หลักสูตรสถานศึกษา ร้องรับการศึกษาลู่อาเซียน และให้สอดคล้องกับการส่งเสริมคุณธรรม 12 ประการ 3. ในวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2558 ได้รับการประเมินจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนการประเมินในครั้งนี้ที่สถานศึกษาต้องพั
ฒนาอย่างเร่งด่วน คือผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) และการประเมินของ สมศ ที่ไม่ผ่าน 4. ปรับปรุงและพัฒนาแผน

พัฒนาโรงเรียนสามัคคีสังเคราะห์ ปีการศึกษา 2557 – 2561 เป็น แผนพัฒนาโรงเรียนสามัคคีสังเคราะห์ ปีการศึกษา 2558 –
2560 เพื่อให้สอดคล้องรองรับการประเมินรอบที่ 4 และเพื่อพัฒนาทักษะการอ่านคิด วิเคราะห์ และผลการทดสอบระดับ

บชาติ (O-Net) ของนักเรียน

ปีการศึกษา 2558 พัฒนาระบบบริหารจัดการของโรงเรียน โดยปรับโครงสร้างการบริหารจัดการเป็น 6 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายจิตตภาบาล ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริการ และฝ่ายมาตรฐานการศึกษา ในปีการศึกษานี้มี นักเรียน 411 คน คุณครู 22 คน เจ้าหน้าที่ 1 คน พนักงาน 3 คน

ปีการศึกษา 2559 ผู้ลงนามผู้รับใบอนุญาต บาทหลวงอนูรัตน์ ณ สงขลา เปลี่ยนผู้อำนวยการจาก บาทหลวงอนูรัตน์ ณ สงขลา เป็น ชิสเตอร์นงนภัส สุวรรณใจ ได้พัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อรองรับในการใช้สื่อเทคโนโลยี ที่ทันสมัยขึ้น และได้พัฒนาอาคารสถานที่ เป็นต้นเปลี่ยนกระดานไวท์บอร์ดทุกห้องเรียน ทาสีห้องเรียน ห้องคอมพิวเตอร์ และได้มีการพัฒนาการบริหารดังนี้

พัฒนาการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางโอเน็ตผ่านตามกำหนด โดยมีตัวต่อจาก มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ ได้รับการสนับสนุนจากฝ่ายการศึกษาอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯโดยบาทหลวงอิทธิพลศรีรัตนะ 2. ปรับปรุงและพัฒนา แผนพัฒนาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา 2558 – 2560 เป็น พัฒนาแผนพัฒนา โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา 2560 – 2564 เพื่อให้สอดคล้องรองรับการประเมินรอบที่ 4 และเพื่อ พัฒนาทักษะการอ่านคิด วิเคราะห์ และผลการทดสอบระดับชาติ (O-Net) ของนักเรียน

ปีการศึกษา 2560 บาทหลวงอนูรัตน์ ณ สงขลา ผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต / ผู้จัดการ และชิสเตอร์นงนภัส สุวรรณใจ ผู้อำนวยการ มีนักเรียน 464 คน ครูจำนวน 21 คน เจ้าหน้าที่ 1 คน พนักงาน 3 คน ได้มีการปรับปรุงพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้ 1. “สร้างโรงยิมอเนกประสงค์สามัคคีธรรม” 2. ปรับปรุงรั้ว 3. ปรับปรุงห้องเรียนและชุมชนให้มีความปลอดภัยต่อนักเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียนมากขึ้น 4. ปรับปรุงห้องเรียนจิตตภาบาลชั้นสองของห้องน้ำ เป็นห้องสมุดให้สามารถใช้งานได้และสามารถสืบค้นข้อมูลได้ 5. ปรับปรุงพื้นที่โรงอาหาร 6. จัดทำห้องประกอบอาหารให้เหมาะกับพื้นที่สนามหน้าอาคารเรียน 7. จัดทำห้องประกอบอาหารอเนกประสงค์ โดยใช้ตู้คอนเทนเนอร์ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียนกิจกรรมทางศาสนา และชุมชนได้ใช้ในการจัดกิจกรรม

7. ปรับย้ายห้องจิตตภาบาล มายังห้องพระเมตตา ในลานกีฬาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ด้านหลังของอาคารเรียนเกียรติกุล ชื่อเสียงของสถานศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากร ในปีการศึกษา 2561 ได้รับประกาศเกียรติคุณ “สถานศึกษาดีเด่นของเขตด้านส่งเสริมวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2561” เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561 จากสภาวัฒนธรรมเขตคลองเตย

ชิสเตอร์นงนภัส สุวรรณใจ ผู้อำนวยการ - 1
ได้รับประกาศเกียรติคุณ “บุคคลดีเด่นของเขตคลองเตย” ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2561 - ได้รับเกียรติบัตรเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโรงเรียนเอกชนด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และได้รับการคัดเลือก รับ “รางวัล 100 ปี ครุฑศรีเอกชน” ระดับทอง มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 30 – 39 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2561 โดยนางรัตนาศรีเหรียญ ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวสุคนธา รสทิพย์ - 1
ได้รับเชิญเกียรติเป็นครุฑศรีพระพุทธรูป โอกาสวันครูพระพุทธรูปสัมพันธ์ ครั้งที่ 27 ประจำปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2561

นางสาวปราภา ยิ้มงาม - 1
ได้รับเกียรติบัตรเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโรงเรียนเอกชนด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และได้รับการคัดเลือกรับ “รางวัล

100 ปี ครูดีศรีเอกชน" ระดับเหรียญทอง มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 30 - 39 ปี เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2561 โดย นางรัตนา ศรีเหรียญ ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

นายก้าพล สังเนตร

- 1

ได้รับเกียรติบัตรเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโรงเรียนเอกชนด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และได้รับการคัดเลือกกับ "รางวัล 100 ปี ครูดีศรีเอกชน" ระดับทอง มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 30 - 39 ปี เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2561 โดย นางรัตนา ศรีเหรียญ ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

นางสาวธัญญา เกาะแก้ว

- 1

ได้รับเกียรติบัตรเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโรงเรียนเอกชนด้วยความวิริยะ อุตสาหะ และได้รับการคัดเลือกกับ "รางวัล 100 ปี ครูดีศรีเอกชน" ระดับเงิน มีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 20 - 29 ปี เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2561 โดย นางรัตนา ศรีเหรียญ ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

น.ส.กานต์กมล เกษมทรัพย์ เด็กดีศรีคลองเตย สาขากีฬาและนันทนาการ ได้แก่

นักเรียนได้รับ

ร	เหมือนช้าง	เด็กชายรพีภัทร	ศรีปัตตา	เด็กชายวีระศักดิ์
	พานิชเจริญผล	เด็กชายธนะโชติ	เจิมประดิษฐ์วงศ์	เด็กชายเจรณรงค์
	น้อยสิงห์	เด็กหญิงกัญญาณัฐ	นงคณุช	เด็กหญิงกนกวรรณ
ณ	แก่นอากาศ	เด็กหญิงดาวเดือน	กาทอง	เด็กหญิงจิรวดี
	โต๊ะเจริญธรรม	เด็กชายอนพัทธ์	กาวระโทก	เด็กหญิงวริยา
	พรหมภักดี			

ปีการศึกษา 2566 บาทหลวงพรชัย แก้วแหวน ผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต / ผู้จัดการ และซิสเตอร์นนิภาพันท์ แสงประดับ ผู้
อำนวยการ มีนักเรียน 363 คน ครูจำนวน 18 คน เจ้าหน้าที่ 1 คน คนงาน 3 คน

นางหญิง ดอนทอง

ได้รับเชิดชูเกียรติเป็นครูดีศรีพระหฤทัย โอกาสวันครูพระหฤทัยสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566

นางสาวนิทยา ตันมณี

ได้รับเชิดชูเกียรติเป็นครูดีศรีพระหฤทัย โอกาสวันครูพระหฤทัยสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2566

ปีการศึกษา 2567 บาทหลวงสราวุธ อมรดิษฐ์ ผู้ทำการแทนผู้รับใบอนุญาต / ผู้จัดการ และซิสเตอร์นนิภาพันท์ แสงประดับ ผู้
อำนวยการ มีนักเรียน 412 คน ครูจำนวน 18 คน บุคลากร 5 คน

ซิสเตอร์นนิภาพันท์ แสงประดับ ได้ผ่านการอบรมพัฒนาศักยภาพครูในการขับเคลื่อนงานโรงเรียนปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา
และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ทางระบบ Zoom ในวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2567

ซิสเตอร์นนิภาพันท์ แสงประดับ ได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่า “มนุษยศาสตร์ที่ เอาธุระกับสังคม” ณ วันที่ 16 พฤศจิกายน 25

4. ข้อมูลพื้นฐานแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ปรัชญา

ใส่ใจคุณธรรม สร้างสรรค์ปัญญา ร่วมพัฒนาชุมชน

วิสัยทัศน์

โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์จัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมบุคลากรทุกฝ่ายและนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมยอมรับความคิดวัฒนธรรมที่แตกต่าง รวมทั้งมีสุขภาพกายใจที่ดีตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติเพื่อพัฒนาสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลให้บุคลากรทุกฝ่ายและนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
2. ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกฝ่ายและนักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. ส่งเสริมและพัฒนาครูจัดกระบวนการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาบุคลากรและนักเรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดีตามหลักมาตรฐานสากล
5. พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยมาตรฐานสากล

ค่านิยม

ค่านิยมของโรงเรียน มุ่งพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ตามศักยภาพดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ตามหลักมาตรฐานสากล

เป้าหมาย

1. สถานศึกษามีการจัดกระบวนการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล
2. บุคลากรทุกฝ่ายและนักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
3. ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. บุคลากรทุกฝ่ายและนักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดีตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ
5. สถานศึกษามีระบบการบริหารสู่ความเป็นเลิศด้วยมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์หรือกลยุทธ์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลให้บุคลากรทุกฝ่ายและนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกฝ่ายและนักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 ส่งเสริมและพัฒนาครูจัดกระบวนการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาบุคลากรและนักเรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่ดีตามหลักมาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้วยมาตรฐานสากล

เอกลักษณ์

เรียนดี กีฬาเด่น มารยาทงาม

อัตลักษณ์

รัก รับผิดชอบ เมตตา

5. จำนวนนักเรียน

ระดับที่เปิดสอน	การจัดการเรียน การสอน	จำนวน ห้องเรียน	จำนวนผู้เรียน ปกติ		จำนวนผู้เรียนที่มี ความต้องการพิเศษ		รวม
			ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ระดับประถมศึกษา							
ประถมศึกษาปีที่ 1	ห้องเรียนปกติ	2	47	43	0	0	90
ประถมศึกษาปีที่ 2	ห้องเรียนปกติ	2	49	37	0	0	86
ประถมศึกษาปีที่ 3	ห้องเรียนปกติ	2	28	23	0	0	51
ประถมศึกษาปีที่ 4	ห้องเรียนปกติ	2	20	22	0	0	42
ประถมศึกษาปีที่ 5	ห้องเรียนปกติ	2	33	26	0	0	59
ประถมศึกษาปีที่ 6	ห้องเรียนปกติ	2	41	43	0	0	84
รวม	ห้องเรียนปกติ 12		218	194	0	0	412
รวมทั้งสิ้น	ห้องเรียนปกติ 12		218	194	0	0	412

ฉบับร่าง

6. จำนวนผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

6.1. ผู้บริหารสถานศึกษา

- นายสรารุช อมรดิษฐ์

ตำแหน่ง ผู้รับใบอนุญาต/ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต

เบอร์โทรศัพท์ 0817230920

- นางสาวนิภาพันธ์ แสงประดับ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน

เบอร์โทรศัพท์ 0813235813

6.2. จำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษา (เฉพาะที่บรรจุเท่านั้น)

6.2.1. สรุปจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกวุฒิการศึกษาและประเภท/ตำแหน่ง

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนครู และบุคลากรทางการศึกษา					รวม
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.บัณฑิต	ป.โท	ป.เอก	
ผู้สอนประถมศึกษา						
1. ครูไทย	0	15	3	0	0	18
2. ครูชาวต่างชาติ	0	0	0	0	0	0
รวม	0	15	3	0	0	18
บุคลากรทางการศึกษา						
1. บรรณารักษ์	0	1	0	0	0	1
2. งานแนะแนวทั่วไป	0	1	0	0	0	1
3. เทคโนโลยีการศึกษา	0	2	0	0	0	2
4. งานทะเบียนวัดผล	0	1	0	0	0	1
5. บริหารงานทั่วไป	0	1	0	0	0	1
รวม	0	6	0	0	0	6
บุคลากรอื่น						
1. พี่เลี้ยง	0	0	0	0	0	0
2. บุคลากรอื่นๆ	5	0	0	0	0	5
รวม	5	0	0	0	0	5
รวมทั้งสิ้น	5	21	3	0	0	29

สรุปอัตราส่วน

สรุปอัตราส่วน	จำนวนห้อง	จำนวนนักเรียน	จำนวนครู	จำนวนผู้เรียนต่อครู	จำนวนผู้เรียนต่อห้อง
ระดับประถมศึกษา	12	412	18	23:1	35:1

ฉบับร่าง

6.2.2. จำนวนครูจำแนกตามระดับและกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวนครูผู้สอน				รวม
	ประถมศึกษา		มัธยมศึกษา		
	ตรงวุฒิ	ไม่ตรงวุฒิ	ตรงวุฒิ	ไม่ตรงวุฒิ	
ภาษาไทย	3	0	0	0	3
คณิตศาสตร์	2	0	0	0	2
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	1	0	0	4
สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม	2	0	0	0	2
สุขศึกษาและพลศึกษา	2	0	0	0	2
ศิลปะ	0	1	0	0	1
การงานอาชีพ	1	0	0	0	1
ภาษาต่างประเทศ	2	1	0	0	3
รวม	15	3	0	0	18

6.2.3. ตารางสรุปจำนวนครูที่สอนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนครูผู้สอน		รวม
	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	
กิจกรรมนักเรียน			
- ลูกเสือ	6	0	6
- เนตรนารี	6	0	6
- ยุวภาษา	0	0	0
- ผู้บำเพ็ญประโยชน์	0	0	0
- รักษาดินแดน (ร.ด.)	0	0	0
- กิจกรรมชุมนุม ชมรม	12	0	12
กิจกรรมแนะแนว	12	0	12
กิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์	12	0	12

ส่วนที่ 3 : ผลการดำเนินงาน

1. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

1.1. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ฉบับร่าง

2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

2.1. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.1.1. จำนวนและร้อยละของนักเรียนที่มีผลการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป

ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ รายวิชา	ระดับผลการเรียน																	
	ป.1			ป.2			ป.3			ป.4			ป.5			ป.6		
	จำนวนนักเรียน	ผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	ผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	ผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	ผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	ผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ	จำนวนนักเรียน	ผลการเรียน 3 ขึ้นไป	ร้อยละ
คณิตศาสตร์	90	55	61.11	86	23	26.74	51	19	37.25	42	16	38.10	59	6	10.17	84	7	8.33
ภาษาไทย	90	60	66.67	86	47	54.65	51	38	74.51	42	16	38.10	59	15	25.42	84	9	10.71
สังคม ศาสนา และ วัฒนธรรม	90	60	66.67	86	37	43.02	51	24	47.06	42	0	0.00	59	10	16.95	84	9	10.71
ประวัติศาสตร์	90	48	53.33	86	52	60.47	51	12	23.53	42	1	2.38	59	16	27.12	84	8	9.52
สุขศึกษาและพลศึกษา	90	62	68.89	86	50	58.14	51	38	74.51	42	15	35.71	59	24	40.68	84	16	19.05
ศิลปะ	90	74	82.22	86	64	74.42	51	28	54.90	42	25	59.52	59	36	61.02	84	49	58.33
การงานอาชีพ	90	75	83.33	86	22	25.58	51	14	27.45	42	29	69.05	59	24	40.68	84	20	23.81
ภาษาต่างประเทศ	90	32	35.56	86	39	45.35	51	7	13.73	42	2	4.76	59	11	18.64	84	8	9.52
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	90	56	62.22	86	31	36.05	51	13	25.49	42	10	23.81	59	27	45.76	84	32	38.10

2.2.2. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน O-NET

เปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

จำนวนนักเรียนทั้งหมด : 84

วิชา	จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ ปี 2567	คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ O-NET		
			2565	2566	2567
คณิตศาสตร์	32	29.21	51.13	22.10	23.46
วิทยาศาสตร์	32	42.87	22.99	32.50	34.61
ภาษาไทย	32	54.20	31.32	48.80	45.30
ภาษาอังกฤษ	32	33.49	33.72	28.13	28.22

2.2.3. ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)

เปรียบเทียบผลการทดสอบสมรรถนะของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

จำนวนนักเรียนทั้งหมด : 51

สมรรถนะ	จำนวนนักเรียน ที่เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศปี 2567	คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบสมรรถ นะ		
			2565	2566	2567
ด้านภาษาไทย (Thai Language)	47	61.21	0.00	39.94	63.86
ด้านคณิตศาสตร์ (Mathematics)	47	54.41	0.00	56.55	46.70

โรงเรียนไม่สอบวัดผล หรือสอบไม่ครบ

2.2.4. ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

เปรียบเทียบผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

จำนวนนักเรียนทั้งหมด : 90

ความสามารถด้านการอ่าน	จำนวนนักเรียน ที่เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศปี 2567	คะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบ		
			2565	2566	2567
อ่านรู้เรื่อง	89	77.16	0.00	77.03	77.10
อ่านออกเสียง	89	80.28	0.00	87.34	80.49

โรงเรียนไม่สอบวัดผล หรือสอบไม่ครบ

3. จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร	คิดเป็นร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ 6	84	84	100.00

4. นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี (Innovation/Best Practice)

ชื่อ นวัตกรรม/แบบอย่างที่ดี	ระดับการศึกษา	มาตรฐานด้าน
โครงการออมทรัพย์	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ตระกร้าใส่ของจากถุงนมพลาสติก	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

5. รางวัลที่สถานศึกษาได้รับ

ชื่อรางวัล	ประเภทรางวัล	ระดับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
แข่งขันพูดสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ (Speech Coutest) ป.4-6 เกียรติบัตรเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
แข่งขันพูดสุนทรพจน์ภาษาไทย ป.4-6 เกียรติบัตรเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
การแข่งขัน เต้นแอโรบิคระดับประถมศึกษาปีที่ 4-6 ระดับเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
การแข่งขัน เต้นแอโรบิคระดับประถมศึกษาปีที่ 4-6 ระดับเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
กิจกรรมการแข่งขันสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์สิ่งของจากเศษวัสดุระดับประถมศึกษาปี 1-6 รางวัลเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
กิจกรรมการแข่งขันคัดลายภาษาไทยมีอระดับชั้นปีที่ 3-6 รางวัลเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
กิจกรรมการแข่งขันคัดลายภาษาไทยมีอระดับชั้นปีที่ 3-6 รางวัลเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
กิจกรรมการแข่งขันคัดลายภาษาอังกฤษมีอระดับชั้นปีที่ 4 รางวัลเหรียญเงิน	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
กิจกรรมการแข่งขันคัดลายภาษาอังกฤษมีอระดับชั้นปีที่ 5 รางวัลเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567

ชื่อรางวัล	ประเภทรางวัล	ระดับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
กิจกรรมการแข่งขันคัดลายภาษาอังกฤษมี ระดับชั้นปีที่ 6 รางวัลเหรียญเงิน	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
กิจกรรมการแข่งขันความเร็วรักโลกระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 รางวัลชมเชย	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2567
การแข่งขันฟุตบอล ประจำปี 2567 รางวัล ชนะเลิศ	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2567
การแข่งขันแชร์บอล ประจำปี 2567 รางวัล รองชนะเลิศอันดับ 2	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2567
การแข่งขันกองเชียร์ ประจำปี 2567 ได้รั บรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2567
การแข่งขันเชียร์ลีดเดอร์ ประจำปี 2567 รางวัลชมเชย	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2567
โรงเรียนปลอดบุหรี่และบุหรี่ไฟฟ้า ได้รับโล ห์รางวัล	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	สำนักงานกองทุนสนับสนุนกา รสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	2567
ครูดีศรีพระหฤทัย	ครู	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนในเครือพระหฤทัย	2566
แข่งขันเล่านิทาน ภาษาอังกฤษ ป.4-6 เกีย ยรัตติยาเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2566
แข่งขันเล่านิทานภาษาไทย ป.4-6 เกีย ยรัตติยาเหรียญทอง	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนอัสสัมชัญศึกษา	2566
การแข่งขันแชร์บอล ประจำปี 2566 รางวัล รองชนะเลิศ	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2566
การแข่งขันฟุตบอล ประจำปี 2566 รางวัล รองชนะเลิศ	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2566
การแข่งขันฟุตบอล ประจำปี 2566 รางวัล รองชนะเลิศ	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์	2566
การแข่งขันแชร์บอล ประจำปี 2566 รางวัล ชนะเลิศ	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนเซนต์หลุยส์ศึกษา	2566
ครูฉลองปฏิบัติงานนาน 25 ปี	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนในเครือพระหฤทัย	2565
Smart Robot 4-6	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	อัครสังฆมณฑลร่วมกับโปรแกรม เมอร์แห่งประเทศไทย	2565

ชื่อรางวัล	ประเภทรางวัล	ระดับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล	ปีที่ได้รับรางวัล
Cooding unpluggen ป.1-3	นักเรียน	เขตพื้นที่/จังหวัด	อัครสังฆมณฑลร่วมกับโปรแกรมเมอร์แห่งประเทศไทย	2565
ครูดีศรีพระธาตุย	ครู	เขตพื้นที่/จังหวัด	โรงเรียนในเครือพระธาตุย	2565
การแข่งขันแชร์บอล ประจำปี 2565 รางวัลชมเชย	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2565
การแข่งขันฟุตบอล ประจำปี 2565 รางวัลชนะเลิศ	สถานศึกษา	เขตพื้นที่/จังหวัด	การทำเรือแห่งประเทศไทย	2565

6. การดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ

6.1. ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 6.1.1. พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 6.1.2. จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม

6.2. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 6.2.1. พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม

7. คุณลักษณะของผู้เรียนที่เป็นไปตามผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา(Desired Outcomes of Education, DOE Thailand) ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561

7.1. ผู้เรียนรู้ (Learner Person) เพื่อสร้างงานและคุณภาพชีวิตที่ดี

- 7.1.1. มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้
- 7.1.2. มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกในอนาคต
- 7.1.3. มีสมรรถนะ (competency) ที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ
- 7.1.4. มีสุนทรียะ รักและประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย
- 7.1.5. มีทักษะชีวิต

7.2. ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovative Co-creator) เพื่อสังคมที่มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

- 7.2.1. มีทักษะทางปัญญา
- 7.2.2. ทักษะศตวรรษที่ 21
- 7.2.3. ทักษะการคิดสร้างสรรค์
- 7.2.4. ทักษะข้ามวัฒนธรรม
- 7.2.5. สมรรถนะการบูรณาการข้ามศาสตร์

7.3. พลเมืองที่เข้มแข็ง (Active Citizen) เพื่อสันติสุข

- 7.3.1. มีความรักชาติ รักท้องถิ่น
- 7.3.2. รู้ถูกผิด มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
- 7.3.3. มีจิตอาสา

7.3.4. มีอุดมการณ์และมีส่วนร่วมในการพัฒนาชาติ บนหลักประชาธิปไตย ความยุติธรรม ความเท่าเทียม เสมอภาค

8. หน่วยงานภายนอกที่โรงเรียนเข้าร่วมเป็นสมาชิก

- สมาคมคณะกรรมการประสานและส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- สมาคมครูโรงเรียนเอกชนคาทอลิกแห่งประเทศไทย
- สมาคมสภาการศึกษาคาทอลิกแห่งประเทศไทย

ฉบับร่าง

ส่วนที่ 4 : ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

1. ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

จำนวนนักเรียนทั้งหมด : 412

ประเด็นพิจารณา	การปฏิบัติงาน		เป้าหมายร้อยละ	จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด (คน)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ผลการประเมินคุณภาพที่ได้
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ				
1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ			80.00	340	82.52	ดีเลิศ
1.1 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่านในแต่ละระดับชั้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	√	-		330		
1.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการเขียนในแต่ละระดับชั้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	√	-		340		
1.3 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการสื่อสารในแต่ละระดับชั้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	√	-		350		
1.4 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการคิดคำนวณในแต่ละระดับชั้นตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	√	-		340		
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา			80.00	360	87.38	ดีเลิศ
2.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนก แยกแยะ ใคร่ครวญ ไตร่ตรองอย่างรอบคอบโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ	√	-		350		
2.2 ร้อยละของผู้เรียนมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	√	-		365		
2.3 ร้อยละของผู้เรียนมีการแก้ปัญหามีเหตุผล	√	-		365		
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม			80.00	358	86.89	ดีเลิศ
3.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ทั้งตัวเองและการทำงานเป็นทีม	√	-		355		
3.2 ร้อยละของผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ อาจเป็นแนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลผลิต	√	-		360		
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร			80.00	360	87.38	ดีเลิศ
4.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	√	-		360		

ประเด็นพิจารณา	การปฏิบัติงาน		เป้าหมายร้อยละ	จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด (คน)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ผลการประเมินคุณภาพที่ได้
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ				
4.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานอย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม	√	-		360		
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา			80.00	360	87.38	ดีเลิศ
5.1 ร้อยละของผู้เรียนบรรลุการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา	√	-		360		
6. มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ			85.00	360	87.38	ดีเลิศ
6.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการศึกษาต่อ	√	-		360		
6.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีในการจัดการ การทำงานหรืองานอาชีพ	√	-		360		
7. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด			85.00	365	88.59	ดีเลิศ
7.1 ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา	√	-		365		
7.2 ร้อยละของผู้เรียนมีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด โดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	√	-		365		
8. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย			85.00	370	89.81	ดีเลิศ
8.1 ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย	√	-		370		
8.2 ร้อยละของผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทยรวมทั้งภูมิปัญญาไทย	√	-		370		
9. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย			85.00	380	92.23	ยอดเยี่ยม
9.1 ร้อยละของผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม ประเพณี	√	-		380		
10. สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม			85.00	370	89.81	ดีเลิศ
10.1 ร้อยละของผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย	√	-		370		

ประเด็นพิจารณา	การปฏิบัติงาน		เป้าหมาย ร้อยละ	จำนวน นักเรียน ที่ผ่านเกณฑ์ ที่โรงเรียน กำหนด (คน)	ผลการ ประเมิน (ร้อยละ)	ผลการ ประเมิน คุณภาพ ที่ได้
	ปฏิบัติ	ไม่ ปฏิบัติ				
10.2 ร้อยละของผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น	√	-		370		
สรุปผลการประเมิน					87.94	ดีเลิศ

อธิบายกระบวนการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพของมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้นและกระบวนการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพของมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

สถานศึกษามีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนด้วยวิธีการหลากหลาย คุณครูมีการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ใช้กระบวนการคิด วิเคราะห์ ให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริง ฝึกการทำงานเป็นทีมและอ่านออกเขียนได้ โรงเรียนตั้งเป้าหมายผู้เรียนทุกคนสามารถอ่าน ออก เขียนได้ ตั้งแต่ ประถมศึกษาปีที่ 1-6 โดยการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การอบรมจากหน่วยงานภายใน ภายนอก และเชิญวิทยากร ให้มาอบรมที่โรงเรียน เพื่อให้ครูสามารถดำเนินที่สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาพหุศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง) และการศึกษา 4.0 ส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลในรูปแบบออนไลน์ นอกจากนี้โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ช่วยพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องแนะแนว ป้ายนิเทศของกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และคอมพิวเตอร์เพื่อสืบค้นข้อมูล สารสนเทศต่าง ๆ เป็นต้น

นอกจากนี้สถานศึกษายังส่งเสริมกิจกรรมที่สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับการขัดเกลาทางด้านจิตใจ ยึดหลักธรรมของศาสนาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจ รู้จักการให้และใส่ใจต่อการทำผิด โดยจัด โครงการบูชาขอบพระคุณวันศุกร์ต้นเดือน สำหรับนักเรียนคาทอลิกในรูปแบบออนไลน์ ด้านการช่วยเหลือผู้เรียนโดยโดยเฉพาะผู้เรียนที่มีปัญหาด้านครอบครัว ทางสถานศึกษาจัดให้ครูดูแลผู้เรียนเหล่านี้ เพื่อคอยให้คำปรึกษา แนะนำและคอยเยียวยาบาดแผลทางด้านร่างกายและจิตใจ อีกทั้งช่วยเหลือผู้เรียนในทุก ๆ ด้านด้วยการขอรับบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธา ทางโรงเรียนได้นำวัสดุเหลือใช้จากการคัดแยกขยะมาบูรณาการให้เข้ากับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ เกิดความเข้าใจและสามารถนำไปต่อยอดเป็นอาชีพในอนาคตได้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

เป้าหมาย 5 ข้อ

ประเด็นพิจารณา	การปฏิบัติงาน		ผลสำเร็จ	ผลการประเมินคุณภาพที่ได้
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ		
1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน			5	ยอดเยี่ยม
1.1 กำหนดเป้าหมายที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด	√	-		
1.2 กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่สอดคล้อง เชื่อมโยง กับเป้าหมาย แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของรัฐบาลและต้นสังกัด	√	-		
1.3 กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	√	-		
1.4 นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	√	-		
1.5 นำเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของโรงเรียนเผยแพร่ ต่อสาธารณชน	√	-		
2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา			5	ยอดเยี่ยม
2.1 มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ	√	-		
2.2 มีการนำแผนไปปฏิบัติ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง	√	-		
2.3 มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และระบบการนิเทศภายใน	√	-		
2.4 สถานศึกษามีการนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา	√	-		
2.5 สถานศึกษาให้บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุงพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา	√	-		
3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย			5	ยอดเยี่ยม
3.1 บริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ในด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	√	-		
3.2 บริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ในด้านการพัฒนาหลักสูตรตามความต้องการของผู้เรียน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ชุมชน และท้องถิ่น	√	-		
3.3 บริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง	√	-		
3.4 กำหนดหลักสูตรสถานศึกษาครอบคลุมการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มเป้าหมาย	√	-		
3.5 สถานศึกษามีการปรับปรุง และพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม	√	-		
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ			5	ยอดเยี่ยม
4.1 ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครู บุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	√	-		
4.2 จัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	√	-		

ประเด็นพิจารณา	การปฏิบัติงาน		ผลสำเร็จ	ผลการประเมินคุณภาพที่ได้
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ		
4.3 นำชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพเข้ามามีส่วนในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน	√	-		
4.4 มีการตรวจสอบ ทบทวน การปฏิบัติงานของครู บุคลากร ที่มีผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	√	-		
4.5 ถอดบทเรียนเพื่อสร้างนวัตกรรมหรือวิธีการที่เป็นแบบอย่างที่ดีที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	√	-		
5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ			5	ยอดเยี่ยม
5.1 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในห้องเรียน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และคำนึงถึงความปลอดภัย	√	-		
5.2 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายนอกห้องเรียน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และคำนึงถึงความปลอดภัย	√	-		
5.3 จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม	√	-		
5.4 จัดสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย	√	-		
5.5 จัดให้ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากการจัดสภาพแวดล้อมตามศักยภาพของผู้เรียน	√	-		
6. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้			5	ยอดเยี่ยม
6.1 ได้ศึกษาความต้องการเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	√	-		
6.2 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	√	-		
6.3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	√	-		
6.4 ให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	√	-		
6.5 ติดตามผลการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา	√	-		
สรุปผลการประเมิน			5.00	ยอดเยี่ยม

อธิบายกระบวนการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพของมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

โรงเรียนได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหาผลการจัดการศึกษาที่ผ่านมา โดยศึกษาข้อมูลจากผลการนิเทศ ประเมินการจัดการศึกษาและประชุมระดมความคิดเห็นจากคณะผู้บริหาร ผู้ทรงคุณวุฒิ ครู บุคลากร ศิษย์เก่าและผู้ปกครองเพื่อร่วมกันกำหนดเป้าหมาย พันธกิจ กลยุทธ์และปรับวิสัยทัศน์ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ด้วยการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการ โดยจัดสรรงบประมาณและมอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการพัฒนาตามแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดที่กำหนดไว้โดยมีดำเนินการ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงาน

โรงเรียนดำเนินการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา 7 ประการ ได้แก่

1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. จัดทำแผนการจัดการศึกษามุ่งเน้นคุณภาพตามวิสัยทัศน์ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ของโรงเรียน และบริการข้อมูล สารสนเทศอย่างเป็นระบบโดยใช้เทคโนโลยีช่วยในการเก็บข้อมูล
3. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา
4. ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
5. ประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา
6. จัดทำรายงานประจำปี
7. ดำเนินการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยจัดประชุมครู ผู้ปกครอง และคณะกรรมการสถานศึกษา นำเสนอผล การดำเนินงานรายงานประจำปีของสถานศึกษาที่ผ่านมา โดยวิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (โครงการ/กิจกรรม) เพื่อแก้ปัญหาจุดควรพัฒนา ติดตามการประเมินโครงการและกิจกรรม สรุปผลการดำเนินงาน ปรับปรุงการทำงาน โดยขอความร่วมมือจากทุกฝ่าย

สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และแนวทางปฏิบัติรูปตามแผนการศึกษาชาติ แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับ ข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ สามารถนำไปประยุกต์ใช้และจัดโครงการ / กิจกรรมให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียน ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน สถานศึกษาปรับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนผู้เกี่ยวกับทุกฝ่าย และเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา มีส่วนร่วมนร่วมในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษารับทราบ และรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา สถานศึกษามีรูปแบบบริหารและจัดการโดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม และยึดหลักธรรมาภิบาล และแนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามแนวทางปฏิบัติรูปสถานศึกษามีการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา สถานศึกษามีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างมีระบบ มีผลการประเมินคุณภาพในระดับคุณภาพดี และคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนมีความพึงพอใจในการยกระดับคุณภาพสถานศึกษาของโรงเรียน สถานศึกษาจัดจ้างวิทยากรมาให้ความรู้ทาง ด้านการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ครูเกิดองค์ความรู้ที่หลากหลายและนำไปปรับใช้ในชั้นเรียนของตนเอง

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จำนวนครูทั้งหมด : 18

ประเด็นพิจารณา	การปฏิบัติงาน		เป้าหมายร้อยละ	จำนวนครูที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด (คน)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ผลการประเมินคุณภาพที่ได้
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ				
1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้			90.00	17	94.44	ยอดเยี่ยม
1.1 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง	√	-		18		
1.2 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง	√	-		17		
1.3 มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำเป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ	√	-		17		
1.4 ฝึกทักษะให้ผู้เรียนได้แสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปองค์ความรู้ และนำเสนอผลงาน	√	-		17		
1.5 สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	√	-		17		
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้			90.00	17	94.44	ยอดเยี่ยม
2.1 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้	√	-		17		
2.2 ใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้	√	-		17		
2.3 สร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย	√	-		17		
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก			90.00	18	100.00	ยอดเยี่ยม
3.1 ผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก	√	-		18		
3.2 ผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข	√	-		18		
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน			85.00	18	100.00	ยอดเยี่ยม
4.1 มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้ อย่างเป็นระบบ	√	-		18		
4.2 มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้	√	-		18		
4.3 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมใน	√	-		18		

ประเด็นพิจารณา	การปฏิบัติงาน		เป้าหมายร้อยละ	จำนวนครูที่ผ่านเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด (คน)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ผลการประเมินคุณภาพที่ได้
	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ				
การวัดและประเมินผล						
4.4 ให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้	√	-		18		
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้			85.00	18	100.00	ยอดเยี่ยม
5.1 และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนรู้	√	-		18		
5.2 นำข้อมูลป้อนกลับไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของตนเอง	√	-		18		
สรุปผลการประเมิน					97.78	ยอดเยี่ยม

อธิบายกระบวนการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพของมาตรฐานที่ 3

กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจัดโครงการ/กิจกรรมที่หลากหลาย ได้แก่ การประเมินหลักสูตรและนำผลการประเมินมาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาโดยคำนึงถึงบริบทของโรงเรียน ท้องถิ่น และการจัดการเรียนที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความสามารถหลากหลาย เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียน การสอน เน้นการลงมือปฏิบัติและการวิเคราะห์ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมบูรณาการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ การจัดชมรมส่งเสริมอาชีพ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถประดิษฐ์วัสดุเหลือใช้ต่างๆ เช่น การทำตะกร้าจากถุงนมพลาสติก, การทำหมวกจากถลุงนม เป็นต้น ส่วนกิจกรรมภายในโรงเรียนสำหรับผู้เรียนที่เป็นคาทอลิกจะร่วมบูชาขอบพระคุณ ผู้เรียนที่เป็นพุทธจะเข้าร่วมวันสำคัญของศาสนาพุทธ นอกจากนี้สถานศึกษาได้เปิดทำการสอนวิชาคริสต์ศาสนาสำหรับผู้เรียนทุกคน โดยวัตถุประสงค์ ให้ผู้เรียนทุกคนเป็นคนดี ผ่านหลักธรรมของคริสต์ศาสนาบูรณาการทุกศาสนาเข้าด้วยกัน ด้านวิชาการครูผู้สอนใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์จัดการเรียนการสอนที่เน้นการบูรณาการและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดทำคำอธิบายรายวิชาของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญอยู่ในเกณฑ์ ดี

2. การดำเนินงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

- มีผลการประเมินคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุดระดับดีขึ้นไปทุกมาตรฐาน หรือเป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทาน ภายในระยะเวลา 10 ปี
 - ผลการประเมินคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุดระดับดีขึ้นไปทุกมาตรฐาน
- มีโครงการที่สนับสนุนให้ความช่วยเหลือสังคม หรือโครงการส่งเสริมการมีจิตสาธารณะ
 - โครงการมอบรักแด่น้อง -โครงการพี่ช่วยน้อง เพื่อนช่วยเพื่อน -กิจกรรมรัก รับผิดชอบ -กิจกรรม เมตตา
- มีแผนพัฒนาครูและครูทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง



- มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



- ร้อยละของนักเรียนที่มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ร้อยละระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 90.0

3. จุดเด่น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. กิจกรรมประเภทให้ความรู้และปลูกสร้างจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
 2. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดวิเคราะห์และการคิดคำนวณสูงกว่าเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
 3. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
 4. ผู้เรียนได้รับรางวัล ความโดดเด่นทางด้านวิชาการ กีฬา ศิลปะ
 5. ผู้บริหารมีความสามารถในการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา
 6. ผู้บริหารกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจนตามบริบทของสถานศึกษา
 7. ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาความสามารถของครูให้มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก
 8. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นการปฏิบัติจริง
 9. ครูปลูกฝังผู้เรียนให้มีวินัย มีเหตุผล กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้เรียน
 10. ครูผลิตสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย
- สามารถบูรณาการสื่อการเรียนการสอนได้เป็นอย่างดีและทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน
11. กิจกรรมประเภทให้ความรู้ด้านการเงิน การออม การลงทุน
 12. กิจกรรมประเภทโครงการอบรมทรัพยากรนักเรียน สหกรณ์โรงเรียน ธนาคารโรงเรียน

เพิ่มเติมอื่นๆ (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

4. จุดควรพัฒนา

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. ผู้เรียนขาดทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดรวบยอด การแก้ไขปัญหา
2. ผู้เรียนขาดความรับผิดชอบ ไม่มีระเบียบวินัย ขาดการมีจิตสำนึกต่อส่วนรวม มีจิตอาสา
3. ผู้เรียนขาดทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ การคิดวิเคราะห์ การไตร่ตรอง การสังเคราะห์
4. ครูไม่มีการสร้าง การเผยแพร่วัฒนธรรม แบบอย่างที่ดีทั้งในสถานศึกษาและต่อสาธารณชน

เพิ่มเติมอื่นๆ (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)

5. แนวทางการพัฒนาของสถานศึกษา

พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

-นักเรียนระดับชั้น ป.1-3 เน้นการพัฒนาด้านการอ่าน การเขียน การคิด และการปรับตัวในโรงเรียน

-นักเรียนระดับชั้น ป.4-6 ควรมีความสามารถในด้านการอ่าน การเขียน การคิด และการใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง
ในด้านการเรียนให้มีผลการเรียนดีขึ้น

- ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพที่แข็งแรง มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- ปลูกฝังให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ให้เห็นคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- ส่งเสริมให้ผู้เรียนแสดงความสามารถด้านต่าง ๆ เช่น วิชาการ กีฬา ดนตรี ศิลปะ เทคโนโลยี เป็นต้น
- ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเป็นผู้นำ ผู้ตาม
- ส่งเสริมให้นักเรียนมีวินัยในตนเอง

พัฒนาคุณภาพครู

- พัฒนาการสอนโดนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บูรณาการ ออกแบบ กิจกรรมที่น่าสนใจมากยิ่งขึ้น
- พัฒนาการสอนโดยนำเทคโนโลยีเข้ามาอยู่ในบทเรียนโดยเน้นให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติด้วยตนเอง

6. ความต้องการช่วยเหลือ

- โรงเรียนจัดหางบประมาณและช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น เพื่อช่วยนักเรียนที่ยากจนและด้อยโอกาส

ฉบับร่าง

ภาคผนวก



ประกาศโรงเรียน เรื่องการกำหนดมาตรฐานการศึกษา
และค่าเป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียน
ระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ประกาศโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยมีประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ข้อ 3 ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับชั้น และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาตามวาระหนึ่งเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาช่วยเหลือและแนะนำสถานศึกษาเพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ มีคุณภาพและได้มาตรฐานโรงเรียนจึงได้กำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวนิภาพันธ์ แสงประดับ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

กำหนดค่าเป้าหมาย แนบท้ายประกาศโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน / ประเด็นพิจารณา / ร้อยละ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน	
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	
1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	80
2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	80
3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	80
4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	80
5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	80
6. มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	85
คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
7. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	85
8. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	85
9. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	85
10. สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	85
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
1. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	85
2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	85
3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	85
4. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	85
5. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ	85
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
1. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	90
2. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	90
3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	90
4. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	85
5. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	85
สรุปผลการประเมินระดับขั้นพื้นฐาน	84.5

รายงานการประชุมหรือการให้ความเห็นชอบ SAR
ของคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

ครั้งที่ 2 / 2567

วัน ศุกร์ ที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุมโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

ผู้มาประชุม

1. บาทหลวงสราวุธ อมรดิษฐ์	ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการ	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง ดร.ฉลองรัฐ สังขรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. ชิสเตอร์ ดร.กาญจนา สิงห์สา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. ชิสเตอร์ ดร.น้ำทิพย์ งามสุทธา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. ชิสเตอร์ ดร.สุริย์พร ระดมกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. นางสาวนุชรีย์ ประไพ	ผู้แทนครู	กรรมการ
7. นางสาวนิตยา ตันมณี	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
8. ชิสเตอร์นิภาพันท์ แสงประดับ	ผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

9. นางสาวบุญยนุช บุญอภัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
--------------------------	------------------

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

บาทหลวงพรชัย แก้วแหวน นำภาวนาก่อนเปิดประชุม กล่าวต้อนรับคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ตามที่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 มาตรา 30 และตราสารจัดตั้งโรงเรียนนิติบุคคล โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ข้อ 8 กำหนดให้โรงเรียนมีคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้วยคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเดิมได้ครบวาระ ในวันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 และทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในตราสารจัดตั้งนิติบุคคลโรงเรียนแล้ว

จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนใหม่ ดังนี้

1. บาทหลวงสราวุธ อมรดิษฐ์	ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการ	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวงฉลองรัฐ สังขรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
3. ชิสเตอร์ ดร.กาญจนา สิงห์สา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
4. ชิสเตอร์ ดร.น้ำทิพย์ งามสุทธา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
5. ชิสเตอร์ ดร.สุริย์พร ระดมกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
6. นางสาวนุชรีย์ ประไพ	ผู้แทนครู	

7. นางสาวฉัตรนิลสนธิ ผู้แทนผู้ปกครอง
8. ชิสเตอร์นิภาพันท์ แสงประดับ ผู้อำนวยการ
โดยมีวาระ 2 ปี สำหรับกรรมการที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่ง ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- 1.2 กำหนดการสอบปลายภาคเรียนที่ 1 / 2567 วันที่ 23-26 กันยายน 2567 โดยใช้ข้อสอบของฝ่ายการศึกษาอัครสังฆมณฑล กรุงเทพฯ
- 1.3 ปิดภาคเรียนที่ 1 / 2567 วันที่ 27 กันยายน 2567
- 1.4 เปิดภาคเรียนที่ 2 / 2567 วันที่ 24 ตุลาคม 2567
- 1.5 ทีมแพทย์ พยาบาลโรงพยาบาลเซนต์หลุยส์บริการฉีดวัคซีน ตรวจสอบสุขภาพให้กับผู้สูงอายุในชุมชน และบุคลากรโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ในวันที่ 23 สิงหาคม 2567
- 1.6 นักกีฬาฟุตบอล และนักกีฬาแชร์บอลโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์แข่งขันกีฬาท่าเรือกับ 6 โรงเรียนในเขตคลองเตย โดยการท่าเรือสนับสนุนจัดเตรียมชุดนักกีฬา ชุดผู้ฝึกสอน และทีมงานในวันแข่งขัน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ฟุตบอลและแชร์บอล และเงินรางวัล ในวันที่ 30 สิงหาคม 2567

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1 / 2567 ในวันพุธ ที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2567
ที่ประชุมอ่านรายงานการประชุมครั้งที่ 2 / 2567 วันศุกร์ ที่ 20 กันยายน 2567

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1 / 2567 ไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การเตรียมเอกสารรับรองการประเมินจากหน่วยงานภายนอก (สมศ.)

อยู่ในระหว่างการรวบรวมจัดเก็บเอกสาร

3.3 การจัดทำประกันคุณภาพภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2566

ฝ่ายมาตรฐานดำเนินการจัดทำประกันคุณภาพภายใน(SAR) ปีการศึกษา 2566 รายงานคุณภาพการศึกษา (E-SAR) ประจำปีการศึกษา 2567 ส่งรายงาน สช. เป็นที่เรียบร้อยแล้วเรียบร้อยแล้ว สามารถดูรายละเอียดได้ที่

<https://esar.opec.go.th>

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี ค่าหนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567/1

งบที่ได้รับ	รายการรับปีการศึกษา 2567 ภาคเรียนที่ 1			
	ค่าหนังสือเรียน	ค่าอุปกรณ์	ค่าเครื่องแบบ	ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ
398,786	181,673	54,340	98,800	63,973
ตามหนังสือที่ ศธ.0211.2/11403 ลงวันที่ 11 เมษายน 2567				
215,887	98,101	29,480	53,600	34,706
ตามหนังสือที่ ศธ.0211.2/15652 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2567				
614,673	279,774	83,820	152,400	98,679

4.2.1 การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียนได้ดำเนินการจัดหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้น

ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จัดซื้อเพื่อยืมเรียนตามงบอุดหนุนเป็น จำนวนเงิน 279,774 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

4.2.2 การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ได้ดำเนินการจัดอุปกรณ์การเรียนและเครื่องเขียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามงบอุดหนุนเป็นจำนวนเงิน 83,820 บาท (แปดหมื่นสามพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

4.2.3 การจ่ายเครื่องแบบนักเรียน ได้ดำเนินการจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อนำเงินอุดหนุนที่ได้รับไปซื้อเครื่องแบบนักเรียนพร้อมกำหนดให้ผู้ปกครองนำใบเสร็จค่าเครื่องแบบนักเรียนมาให้กับคุณครูประจำชั้นเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกเงินอุดหนุน เป็นจำนวนเงิน 152,400 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

4.2.4 การดำเนินงานอุดหนุนโครงการอาหารเสริม (นม) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 355,434.90 บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทเก้าสิบสตางค์)

ครั้งที่ 1 ตามประมาณการ	งบที่ได้รับ
ตามหนังสือที่ ศธ.0211.2 / 8466	225,761.80
ลงวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2567	
ครั้งที่ 2 รับเพิ่ม ตามหนังสือที่ ศธ. 0211.2 / 16594	129,673.10
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2567	
รวมเป็นเงิน	355,434.90

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการอาหารเสริม (นม) ที่ได้รับ ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565 โดยทำสัญญากับองค์การส่งเสริมกิจการโคนมไทยมิลล์ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการอุดหนุนเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โดยจัดการส่งนมพาสเจอร์ไรซ์ ตามจำนวนทุกวัน โดยผู้จัดส่งนม จักต้องนำนมแช่ในตู้เย็นที่อุณหภูมิ 8 องศา โดยประมาณพอเหมาะ นมยูเอชทีชนิดกล่อง ส่งครั้งละ 10 วัน เพื่อให้นักเรียนกลับไปดื่มในวันเสาร์ - อาทิตย์ ทางโรงเรียนได้ดำเนินการ อาหารเสริมนมแล้ว เป็นจำนวนเงิน 355,434.90 บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทเก้าสิบสตางค์)

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2.6 การรับอุดหนุนอาหารกลางวัน ปีงบประมาณ 2567 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (โรงเรียนสามัญศึกษาทั่วไป) เป็นเวลา 100 วัน ตามระยะเวลาเปิดภาคเรียน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม ถึงเดือนกันยายน 2567 งบที่ได้รับ 785,400 บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ฝ่ายโภชนาการได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันตามงบที่รัฐกำหนด มีการจัดทำรายการอาหารที่มีสารอาหารครบ 5 หมู่ พร้อมผลไม้ให้นักเรียน 378 คน งบค่าต่างที่เพิ่มขึ้นได้รับจากผู้ปกครองนักเรียนที่สามารถชำระได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ – ไม่มี

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 การประชุมครั้งต่อไป จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้งหนึ่ง

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวนิภาพันธุ์ แสงประดับ
เลขานุการ

นางสาวบุญยณัฐ บุญอภัย
ผู้ช่วยเลขานุการที่การประชุม

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ SAR



คำสั่งโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

ที่ ๐๐๑๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

ตามที่ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและกำหนดค่าเป้าหมายของการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่ ติดตาม รวบรวม เอกสาร หลักฐาน ข้อมูล ร่องรอย ที่ปรากฏขึ้นในแต่ละมาตรฐาน ตามรายละเอียดของมาตรฐานการทำประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วยคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

บาทหลวงสราวุธ อมรดิษฐ์	ผู้จัดการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
ซิสเตอร์นิภาพันท์ แสงประดับ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
นางสาวนุชรีย์ ประไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นายอุทิศย์ ยืนยงเมตตา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลฯ	กรรมการ
นางสาวเกื้อกูล เป้นจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
นางสาวบุญยูนุช บุญอภัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ซิสเตอร์นิภาพันท์ แสงประดับ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางสาวนุชรีย์ ประไพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
นายอุทิศย์ ยืนยงเมตตา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอภิบาลฯ	กรรมการ
นางสาวเกื้อกูล เป้นจันทร์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
นางสาวบุญยูนุช บุญอภัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ-การเงิน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วิเคราะห์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๓. คณะกรรมการรับผิดชอบมาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของเรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. นางสาวนุชรีย์ ประไพ

๒. นางสาวพนิดา ดอกแจ้ง

๓. นางสาวอศนีย์ คำบุตรดา

๔. นางหญิง ดอนทอง

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑. นางสาวนุชรีย์ ประไพ

๒. นางสาวพนิดา ดอกแจ้ง

๓. นางสาวอศนีย์ คำบุตรดา

๔. นางหญิง ดอนทอง

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. นางสาวนิภาพันธุ์ แสงประดับ

๒. นางสาวบุญยุนุช บุญอภัย

๓. นางสาวอรอุมา เสริมไพวัลย์ข

๔. นางสาวรัชกร นิลสนธิ

๕. นางสาวสายชล บุตรวงษ์

มาตรฐานที่ ๓. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. นางสาวนุชรีย์ ประไพ

๒. นางสาวพนิดา ดอกแจ้ง

๓. นางสาวอศนีย์ คำบุตรดา

๔. นางหญิง ดอนทอง

๕. นางสาวทัศนยา ยิ่งยืน

มีหน้าที่ จัดทำรายงานผลประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่ ติดตาม รวบรวม เอกสาร
หลักฐาน ข้อมูล ร่องรอย ที่ปรากฏในแต่ละมาตรฐาน ตามรายละเอียดของมาตรฐานการ
ประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.คณะกรรมการจัดพิมพ์

๑. นางสาวพนิดา ดอกแจ้ง

๒. นางสาวทัศนยา ยิ่งยืน

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ จัดรูปแบบ เข้ารูปเล่ม จัดทำไฟล์ รายงานตนเองของสถานศึกษาให้เป็นไปตาม
ความเรียบร้อยและแก้ไขให้ถูกต้อง

๕.คณะกรรมการพิสูจน์อักษร

๑. นางสาวนุชรีย์ ประไพ

๒. นางสาวพนิดา ดอกแจ้ง

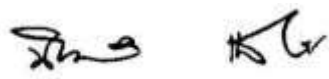
๓. นางสาวทัศนยา ยิ่งยืน

มีหน้าที่ พิสูจน์อักษรรายงานตนเองของสถานศึกษาให้เป็นไปตามความถูกต้อง

ทั้งนี้ให้ผู้รับคำสั่ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจเกิดผลดีแก่โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ หากเกิด
ปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลงชื่อ



(นางสาวนิภาพันธุ์ แสงประดับ)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

หลักฐานการเผยแพร่ SAR ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสาธารณชนรับทราบ

วาระการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

ครั้งที่ 2 / 2567

วัน ศุกร์ ที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2567

ณ ห้องประชุมโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

ผู้มาประชุม

1. บาทหลวงสราวุธ อมรดิษฐ์	ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการ	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวง ดร.ฉลองรัฐ สังขรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. ชิสเตอร์ ดร.กาญจนา สิงห์สา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. ชิสเตอร์ ดร.น้ำทิพย์ งามสุทธา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5. ชิสเตอร์ ดร.สุริย์พร ระดมกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. นางสาวนุชรีย์ ประไพ	ผู้แทนครู	กรรมการ
7. นางสาวนิตยา ตันมณี	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
8. ชิสเตอร์นิภาพันท์ แสงประดับ	ผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

9. นางสาวบุญยณัฐ บุญอภัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
--------------------------	------------------

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

บาทหลวงพรชัย แก้วแหวน นำภาวนาก่อนเปิดประชุม กล่าวต้อนรับคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ประธานแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียน

ตามที่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 มาตรา 30 และตราสารจัดตั้งโรงเรียนนิติบุคคล โรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ข้อ 8 กำหนดให้โรงเรียนมีคณะกรรมการบริหารโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ผู้อำนวยการ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง และผู้ทรงคุณวุฒิ ด้วยคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเดิมได้ครบวาระ ในวันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 และทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในตราสารจัดตั้งนิติบุคคลโรงเรียนแล้ว

จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโรงเรียนใหม่ ดังนี้

1. บาทหลวงสราวุธ อมรดิษฐ์	ผู้แทนผู้รับใบอนุญาต/ผู้จัดการ	ประธานกรรมการ
2. บาทหลวงฉลองรัฐ สังขรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
3. ชิสเตอร์ ดร.กาญจนา สิงห์สา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
4. ชิสเตอร์ ดร.น้ำทิพย์ งามสุทธา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
5. ชิสเตอร์ ดร.สุริย์พร ระดมกิจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
6. นางสาวนุชรีย์ ประไพ	ผู้แทนครู	

7. นางสาวฉัตรนิลสนธิ ผู้แทนผู้ปกครอง
8. ชิสเตอร์นิภาพันท์ แสงประดับ ผู้อำนวยการ
โดยมีวาระ 2 ปี สำหรับกรรมการที่มีใช้กรรมการโดยตำแหน่ง ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

- 1.2 กำหนดการสอบปลายภาคเรียนที่ 1 / 2567 วันที่ 23-26 กันยายน 2567 โดยใช้ข้อสอบของฝ่าย
การศึกษาอัครสังฆมณฑล กรุงเทพฯ
- 1.3 ปิดภาคเรียนที่ 1 / 2567 วันที่ 27 กันยายน 2567
- 1.4 เปิดภาคเรียนที่ 2 / 2567 วันที่ 24 ตุลาคม 2567
- 1.5 ทีมแพทย์ พยาบาลโรงพยาบาลเซนต์หลุยส์บริการฉีดวัคซีน ตรวจสอบสุขภาพให้กับผู้สูงอายุในชุมชน
และบุคลากรโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ในวันที่ 23 สิงหาคม 2567
- 1.6 นักกีฬาฟุตบอล และนักกีฬาแชร์บอลโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์แข่งขันกีฬาท่าเรือกับ 6 โรงเรียนใน
เขตคลองเตย โดยการท่าเรือสนับสนุนจัดเตรียมชุดนักกีฬา ชุดผู้ฝึกสอน และทีมงานในวันแข่งขัน รวมถึงการจัดหา
อุปกรณ์ฟุตบอลและแชร์บอล และเงินรางวัล ในวันที่ 30 สิงหาคม 2567

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1 / 2567 ในวันพุธ ที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2567
ที่ประชุมอ่านรายงานการประชุมครั้งที่ 2 / 2567 วันศุกร์ ที่ 20 กันยายน 2567

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1 / 2567 ไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 การเตรียมเอกสารรับรองการประเมินจากหน่วยงานภายนอก (สมศ.)

อยู่ในระหว่างการรวบรวมจัดเก็บเอกสาร

3.3 การจัดทำประกันคุณภาพภายใน (SAR) ปีการศึกษา 2566

ฝ่ายมาตรฐานดำเนินการจัดทำประกันคุณภาพภายใน(SAR) ปีการศึกษา 2566 รายงานคุณภาพการศึกษา
(E-SAR) ประจำปีการศึกษา 2567 ส่งรายงาน สช. เป็นที่เรียบร้อยแล้วเรียบร้อยแล้ว สามารถดูรายละเอียดได้ที่

<https://esar.opec.go.th>

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

4.1 เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี ค่าหนังสือ อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567/1

งบที่ได้รับ	รายการรับปีการศึกษา 2567 ภาคเรียนที่ 1			
	ค่าหนังสือเรียน	ค่าอุปกรณ์	ค่าเครื่องแบบ	ค่ากิจกรรมพัฒนาฯ
398,786	181,673	54,340	98,800	63,973
ตามหนังสือที่ ศธ.0211.2/11403 ลงวันที่ 11 เมษายน 2567				
215,887	98,101	29,480	53,600	34,706
ตามหนังสือที่ ศธ.0211.2/15652 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2567				
614,673	279,774	83,820	152,400	98,679

4.2.1 การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าหนังสือเรียนได้ดำเนินการจัดหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนชั้น

ประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จัดซื้อเพื่อยืมเรียนตามงบอุดหนุนเป็น จำนวนเงิน 279,774 บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

4.2.2 การจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ได้ดำเนินการจัดอุปกรณ์การเรียนและเครื่องเขียนสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามงบอุดหนุนเป็นจำนวนเงิน 83,820 บาท (แปดหมื่นสามพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

4.2.3 การจ่ายเครื่องแบบนักเรียน ได้ดำเนินการจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองนักเรียนเพื่อนำเงินอุดหนุนที่ได้รับไปซื้อเครื่องแบบนักเรียนพร้อมกำหนดให้ผู้ปกครองนำใบเสร็จค่าเครื่องแบบนักเรียนมาให้กับคุณครูประจำชั้นเพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกเงินอุดหนุน เป็นจำนวนเงิน 152,400 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

4.2.4 การดำเนินงานอุดหนุนโครงการอาหารเสริม (นม) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษาปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 355,434.90 บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทเก้าสิบสตางค์)

ครั้งที่ 1 ตามประมาณการ	งบที่ได้รับ
ตามหนังสือที่ ศธ.0211.2 / 8466	225,761.80
ลงวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2567	
ครั้งที่ 2 รับเพิ่ม ตามหนังสือที่ ศธ. 0211.2 / 16594	129,673.10
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2567	
รวมเป็นเงิน	355,434.90

โรงเรียนได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนโครงการอาหารเสริม (นม) ที่ได้รับ ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565 โดยทำสัญญากับองค์การส่งเสริมกิจการโคนมไทยมิลล์ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการอุดหนุนเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โดยจัดการสั่งนมพาสเจอร์ไรซ์ ตามจำนวนทุกวัน โดยผู้จัดส่งนม จักต้องนำนมแช่ในตู้เย็นที่อุณหภูมิ 8 องศา โดยประมาณพอเหมาะ นมยูเอชทีชนิดกล่อง ส่งครั้งละ 10 วัน เพื่อให้นักเรียนกลับไปดื่มในวันเสาร์ - อาทิตย์ ทางโรงเรียนได้ดำเนินการ อาหารเสริมนมแล้ว เป็นจำนวนเงิน 355,434.90 บาท (สามแสนห้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทเก้าสิบสตางค์)

มติที่ประชุม รับทราบ

4.2.6 การรับอุดหนุนอาหารกลางวัน ปีงบประมาณ 2567 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (โรงเรียนสามัญศึกษาทั่วไป) เป็นเวลา 100 วัน ตามระยะเวลาเปิดภาคเรียน ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม ถึงเดือนกันยายน 2567 งบที่ได้รับ 785,400 บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ฝ่ายโภชนาการได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันตามงบที่รัฐกำหนด มีการจัดทำรายการอาหารที่มีสารอาหารครบ 5 หมู่ พร้อมผลไม้ให้นักเรียน 378 คน งบค่าต่างที่เพิ่มขึ้นได้รับจากผู้ปกครองนักเรียนที่สามารถชำระได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ – ไม่มี

-

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

6.1 การประชุมครั้งต่อไป จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้งหนึ่ง

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวนิภาพันธุ์ แสงประดับ
เลขานุการ

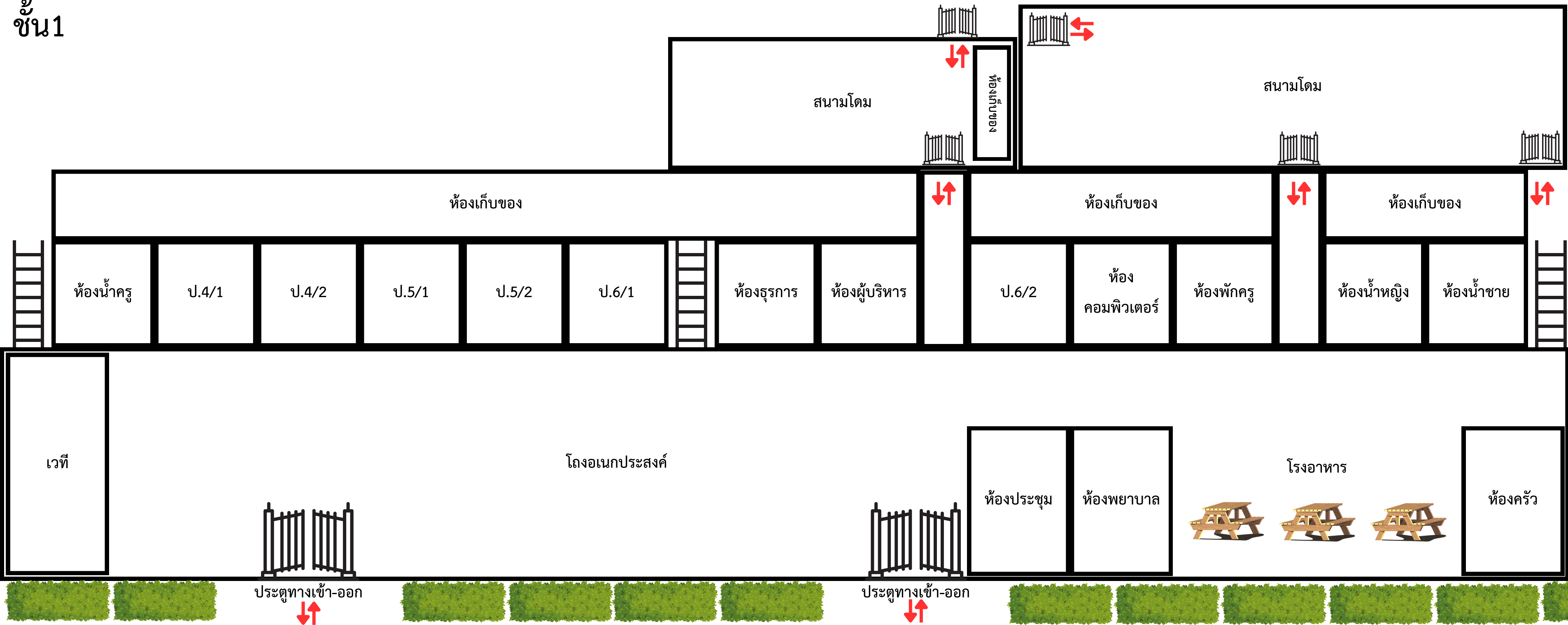
นางสาวบุญยณัฐ บุญอภัย
ผู้ช่วยเลขานุการที่การประชุม

แผนผังอาคารสถานที่

ชั้น 2

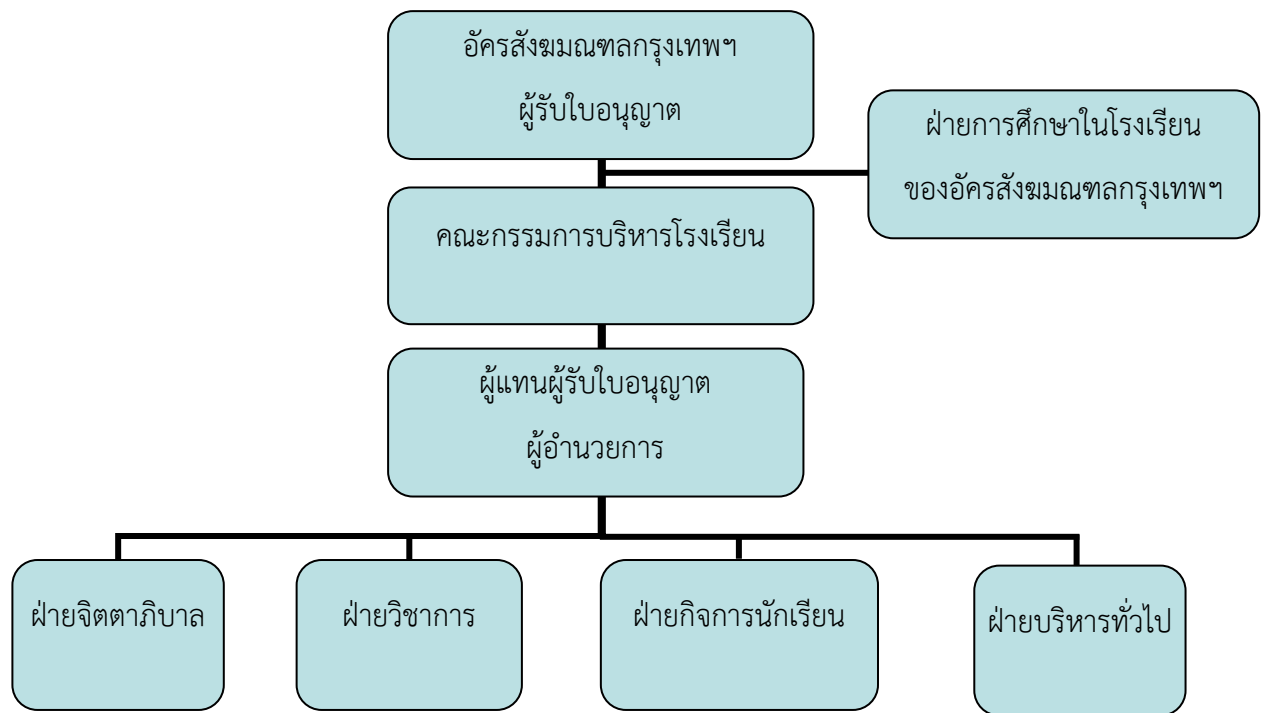


ชั้น 1



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน

โครงสร้างการบริหารจัดการโรงเรียน



- งานอภิบาล
- งานแพร่ธรรม
- งานศาสนสัมพันธ์
- งานคุณธรรมจริยธรรม
- งานสังคมสงเคราะห์
- งานส่งเสริมอัตลักษณ์การศึกษาคาทอลิก

- งานบริหารหลักสูตร
- งาน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
- งานวัดผลและประเมินผล
- งานสื่อ-นวัตกรรมการและเทคโนโลยีการศึกษา
- งานนิเทศ
- งานวิจัย
- งานแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- งานพัฒนามาตรฐานคุณภาพการศึกษา
- งานประกันคุณภาพ

- งานปกครอง
- งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- งานสวัสดิภาพผู้เรียน
- งานสัมพันธ์ชุมชน

- งานงบประมาณการเงิน การบัญชี
- งานธุรการ
- งานพัสดุครุภัณฑ์
- งานนโยบายและแผน
- งานสารสนเทศ

โครงสร้างหลักสูตร เวลาเรียน ของโรงเรียน

โครงสร้างเวลาเรียน ระดับประถมศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชั่วโมง / ปี)					
	ระดับประถมศึกษา					
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
● กลุ่มสาระการเรียนรู้ (พื้นฐาน)	๘๔๐					
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
○ วิทยาศาสตร์	} (๘๐)	} (๘๐)	} (๘๐)	(๘๐)	(๘๐)	(๘๐)
○ วิทยาการคำนวณ						
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
○ ประวัติศาสตร์	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)
○ สังคมศึกษา พุทธศาสนา	(๘๐)	(๘๐)	(๘๐)	(๘๐)	(๘๐)	(๘๐)
ศีลธรรม จริยธรรม						
เศรษฐศาสตร์ ภูมิศาสตร์						
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
○ สุขศึกษา	} (๔๐)	} (๔๐)	} (๔๐)	(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)
○ พลศึกษา				(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐
○ ทักษะศิลป์	} (๔๐)	} (๔๐)	} (๔๐)	} (๔๐)	} (๔๐)	} (๔๐)
○ ดนตรี / นาฏศิลป์				(๔๐)	(๔๐)	(๔๐)
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
● รายวิชาเพิ่มเติม	๔๐					
อังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐					
○ กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
○ กิจกรรมนักเรียน						
- ลูกเสือ / เนตรนารี	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
- ชุมนุม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและ						
สาธารณประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๐๐๐ ชั่วโมง / ปี			๑,๐๐๐ ชั่วโมง / ปี		

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๘๔๐
ท ๑๑๑๐๑ ภาษาไทย ๑	๒๐๐
ค ๑๑๑๐๑ คณิตศาสตร์ ๑	๒๐๐
ว ๑๑๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๑	๘๐
ส ๑๑๑๐๑ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๑	๘๐
ส ๑๑๑๐๒ ประวัติศาสตร์ ๑	๔๐
พ ๑๑๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา ๑	๔๐
ศ ๑๑๑๐๑ ศิลปะ ๑	๔๐
ง ๑๑๑๐๑ การงานอาชีพ ๑	๔๐
อ ๑๑๑๐๑ ภาษาอังกฤษ ๑	๑๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐
○ กิจกรรมแนะแนว	๔๐
○ กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี	๓๐
- ชมรม	๔๐
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐
รายวิชาเพิ่มเติม	๔๐
อ ๑๑๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๑,๐๐๐

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๘๔๐
ท ๑๒๑๐๑ ภาษาไทย ๒	๒๐๐
ค ๑๒๑๐๑ คณิตศาสตร์ ๒	๒๐๐
ว ๑๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒	๘๐
ส ๑๒๑๐๑ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๒	๘๐
ส ๑๒๑๐๒ ประวัติศาสตร์ ๒	๔๐
พ ๑๒๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา ๒	๔๐
ศ ๑๒๑๐๑ ศิลปะ ๒	๔๐
ง ๑๒๑๐๑ การงานอาชีพ ๒	๔๐
อ ๑๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ ๒	๑๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐
○ กิจกรรมแนะแนว	๔๐
○ กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี	๓๐
- ชมรม	๔๐
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐
รายวิชาเพิ่มเติม	๔๐
อ ๑๒๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๑,๐๐๐

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๘๕๐
ท ๑๓๑๐๑ ภาษาไทย ๓	๒๐๐
ค ๑๓๑๐๑ คณิตศาสตร์ ๓	๒๐๐
ว ๑๓๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๓	๘๐
ส ๑๓๑๐๑ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๓	๘๐
ส ๑๓๑๐๒ ประวัติศาสตร์ ๓	๔๐
พ ๑๓๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา ๓	๔๐
ศ ๑๓๑๐๑ ศิลปะ ๓	๔๐
ง ๑๓๑๐๑ การงานอาชีพ ๓	๔๐
อ ๑๓๑๐๑ ภาษาอังกฤษ ๓	๑๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐
○ กิจกรรมแนะแนว	๔๐
○ กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี	๓๐
- ชมรม	๔๐
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐
รายวิชาเพิ่มเติม	๔๐
อ ๑๓๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๑,๐๐๐

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๘๔๐
ท ๑๔๑๐๑ ภาษาไทย ๔	๑๖๐
ค ๑๔๑๐๑ คณิตศาสตร์ ๔	๑๖๐
ว ๑๔๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๔	๘๐
ส ๑๔๑๐๑ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๔	๘๐
ส ๑๔๑๐๒ ประวัติศาสตร์ ๔	๔๐
พ ๑๔๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา ๔	๘๐
ศ ๑๔๑๐๑ ศิลปะ ๔	๘๐
ง ๑๔๑๐๑ การงานอาชีพ ๔	๔๐
อ ๑๔๑๐๑ ภาษาอังกฤษ ๔	๑๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐
○ กิจกรรมแนะแนว	๔๐
○ กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี	๓๐
- ชมรม	๔๐
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐
รายวิชาเพิ่มเติม	๔๐
อ ๑๔๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๑,๐๐๐

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๘๔๐
ท ๑๕๑๐๑ ภาษาไทย ๕	๑๖๐
ค ๑๕๑๐๑ คณิตศาสตร์ ๕	๑๖๐
ว ๑๕๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๕	๘๐
ส ๑๕๑๐๑ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕	๘๐
ส ๑๕๑๐๒ ประวัติศาสตร์ ๕	๔๐
พ ๑๕๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา ๕	๘๐
ศ ๑๕๑๐๑ ศิลปะ ๕	๘๐
ง ๑๕๑๐๑ การงานอาชีพ ๕	๔๐
อ ๑๕๑๐๑ ภาษาอังกฤษ ๕	๑๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐
○ กิจกรรมแนะแนว	๔๐
○ กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี	๓๐
- ชมรม	๔๐
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐
รายวิชาเพิ่มเติม	๔๐
อ ๑๕๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๑,๐๐๐

โครงสร้างเวลาเรียน หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสามัคคีสงเคราะห์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

รายวิชา / กิจกรรม	เวลาเรียน (ชม./ปี)
รายวิชาพื้นฐาน	๘๔๐
ท ๑๖๑๐๑ ภาษาไทย ๖	๑๖๐
ค ๑๖๑๐๑ คณิตศาสตร์ ๖	๑๖๐
ว ๑๖๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๖	๘๐
ส ๑๖๑๐๑ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๖	๘๐
ส ๑๖๑๐๒ ประวัติศาสตร์ ๖	๔๐
พ ๑๖๑๐๑ สุขศึกษาและพลศึกษา ๖	๘๐
ศ ๑๖๑๐๑ ศิลปะ ๖	๘๐
ง ๑๖๑๐๑ การงานอาชีพ ๖	๔๐
อ ๑๖๑๐๑ ภาษาอังกฤษ ๖	๑๒๐
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐
○ กิจกรรมแนะแนว	๔๐
○ กิจกรรมนักเรียน	
- ลูกเสือ / เนตรนารี	๓๐
- ชมรม	๔๐
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐
รายวิชาเพิ่มเติม	๔๐
อ ๑๖๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๔๐
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น	๑,๐๐๐

เอกสารเพิ่มเติม



ใบเยี่ยมบ้าน

ข้อมูลเยี่ยมบ้านนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ / 1 ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เลขที่ 26
 ชื่อ-นามสกุล ด.ช. ชญาพันธ์ กิตติเดช เลขประจำตัวนักเรียน 26
 เกิดวันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2556 อายุ 11 ปี เดือน -
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก) สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย
 ศาสนา พุทธ หมู่เลือด -

นักเรียนมีโรคประจำตัว/ความพิการ ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ)
 นักเรียนมีพี่น้องร่วมบิดามารดา จำนวน ๕ คน นักเรียนเป็นบุตรคนที่ ๓

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
 บ้านเลขที่ 12 / 115 ชุมชน ไร่ทอง ซอย - ถนน ๑๓๐๐
 ตำบล/แขวง คลองเตย อำเภอ/เขต คลองเตย จังหวัด กทม รหัสไปรษณีย์ 10110
 เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๒-๕๖๘ ๓๕๐๒

ที่พักอาศัย ☒ บ้านตนเอง ☐ บ้านเช่า ☐ หอพัก ระบุชื่อหอพัก

นักเรียนใกล้เคียงที่บ้าน
 ด.ช. / ด.ญ. ชั้น ป.
 ด.ช. / ด.ญ. ชั้น ป.

สถานพยาบาลที่เคยได้รับการรักษาเมื่อเจ็บป่วย ศูนย์บริการสาธารณสุข.....โรงพยาบาล.....

ส่วนของครูประจำชั้น

๑. สถานภาพครอบครัว/อาชีพ
 แม่ กำนัน ๑ อาชีพ ไร่สวน

๒. งานในบ้านที่นักเรียนที่ต้องรับผิดชอบ

ทำงาน - ทำสวน - ปลูกผัก

๓. สิ่งที่คุณปกครองประสงค์ให้ทางโรงเรียนช่วยเหลือนักเรียนหรือผู้ปกครอง
 ด้านค่าใช้จ่ายในการศึกษา และขอให้โรงเรียนมีที่พัก
 หน่อย เพราะสภาพบ้านไม่มั่นคง ไม่เห็นกับเพื่อนคนอื่น เพราะไม่มีห้องน้ำ
 อยู่ร่วมกับแม่ที่ทำงาน
 ด้านการเรียน การเขียน

ลงชื่อ
 (นางสาวสมศรี ใจดี)
 คุณครูประจำชั้น ป. ๕ 1



ใบเยี่ยมบ้าน

ข้อมูลเยี่ยมบ้านนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 / 2 ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เลขที่ 6
 ชื่อ-นามสกุล ด.ญ. กฤตารุณ ลิ้ม เลขประจำตัวนักเรียน 5903
 เกิดวันที่ 22 เดือน เมษายน พ.ศ. 2561 อายุ 6 ปี 1 เดือน
 เลขบัตรประจำตัวประชาชน (๑๓ หลัก) 1103300348142 สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย
 ศาสนา พุทธ หมู่เลือด -

นักเรียนมีโรคประจำตัว/ความพิการ ☒ ไม่มี ☐ มี (ระบุ).....

นักเรียนมีพี่น้องร่วมบิดามารดา จำนวน 2 คน นักเรียนเป็นบุตรคนที่ 2

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

บ้านเลขที่ 135/136 ชุมชน แปลง 8 ซอย - ถนน จอมพล

ตำบล/แขวง ดงอ.เตย อำเภอ/เขต ดงอ.เตย จังหวัด - รหัสไปรษณีย์ 10110

เบอร์โทรศัพท์ 0432256526

ที่พักอาศัย ☒ บ้านตนเอง ☐ บ้านเช่า ☐ หอพัก ระบุชื่อหอพัก.....

นักเรียนใกล้เคียงที่บ้าน

ด.ช. / ด.ญ. ชั้น ป.

ด.ช. / ด.ญ. ชั้น ป.

สถานพยาบาลที่เคยได้รับการรักษาเมื่อเจ็บป่วย ศูนย์บริการสาธารณสุข..... โรงพยาบาล เจริญกรุง

ส่วนของครูประจำชั้น

๑. สถานภาพครอบครัว/อาชีพ

ภรรยา ผานกลาง ว่างการมีอาชีพ ว่าง

๒. งานในบ้านที่นักเรียนที่ต้องรับผิดชอบ

กองครัว / พันผ้า

๓. สิ่งที่คุณปกครองประสงค์ให้ทางโรงเรียนช่วยเหลือนักเรียนหรือผู้ปกครอง

ดูแลเรื่อง อาหาร เมื่อไม่ได้อาบน้ำ / อื่น

ลงชื่อ..... ศิริกัญ ใส
 (..... ศิริกัญ ใส.....)

คุณครูประจำชั้น ป. 1 / 2