



แผนปฏิบัติการประจำปี

ปีการศึกษา 2565



โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



สารบัญ

หน้า

เห็นชอบโครงการ

อนุมัติโครงการ

สารบัญ

ส่วนที่ 1	สภาพทั่วไป	1
ส่วนที่ 2	สภาพปัจจุบันและปัญหา	9
ส่วนที่ 3	ทิศทางในการจัดการศึกษา	15
ส่วนที่ 4	แผนงาน / โครงการ	27
	โครงการกลุ่มงานบริหารวิชาการ	28
	- (101) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	28
	- (102) ห้องเรียน Mini English Program	33
	- (103) พัฒนาศักยภาพนักเรียนปฐมวัย	37
	- (104) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	41
	- (105) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	48
	- (106) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	52
	- (107) พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	56
	- (108) ยกระดับการเรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬาสู่ระดับสากล	61
	- (109) ส่งเสริมสุนทรียภาพและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	66
	- (110) ส่งเสริมกิจกรรมการงานอาชีพ	72
	- (111) พัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ-จีน ปีการศึกษา 2564	77
	- (112) ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	83
	- (113) เรียนรู้สู่โลกกว้าง	89
	- (114) ห้องสมุดมีชีวิต พิชิตการอ่าน	94
	- (115) พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียน	99
	- (116) พัฒนาระบบทะเบียน/วัดผล	103
	- (117) ระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	109
	- (118) พัฒนาคุณภาพกลุ่มงานบริหารวิชาการ	113
	- (119) โรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรมนำความดี	119
	- (120) 1 โรงเรียน 1 นวัตกรรม การพัฒนางานสู่การพัฒนาวิชาชีพ	124
	- (121) 1 โรงเรียน 1 ผลิตภัณฑ์	128

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
โครงการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ	132
- (201) จัดทำแผนปฏิบัติราชการ	133
- (202) ค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน	137
- (203) พัฒนาระบบการดำเนินงานและการบริการ	140
- (204) ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ปีการศึกษา 2565	144
โครงการกลุ่มงานบริหารบุคคล	149
- (301) พัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา	150
- (302) ข้าราชการที่ดี ครูดีศรีพิษณุ	154
- (303) พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล	159
- (304) เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”	163
โครงการกลุ่มงานบริหารทั่วไป	169
- (401) พัฒนาและส่งเสริมสุขภาพอนามัย นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน	170
- (402) พัฒนาสารสนเทศ สื่อทัศนูปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียน	175
- (403) พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	181
- (404) ส่งเสริมโภชนาการในโรงเรียน	187
- (405) อนุรักษ์พลังงาน	192
- (406) สร้างความสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชน	197
- (407) ยานพาหนะและการบริการ	202
- (408) ธนาคารโรงเรียนพิษณุอุปถัมภ์	205
- (409) กิจกรรมนักเรียน	210
- (410) พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	217
- (412) พัฒนาคุณภาพงานกลุ่มบริหารทั่วไป	221
- (413) สถานศึกษาปลอดภัย	225
ภาคผนวก	
ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	234
คำสั่งโรงเรียนพิษณุอุปถัมภ์	235

เห็นชอบโครงการ

ด้วยในปีการศึกษา 2565 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาขึ้นตามข้อกำหนดของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร โดยยึดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4 ปี (2564-2567) ซึ่งได้กำหนดโครงการและกิจกรรมต่าง เพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้กับนักเรียนเกิดความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ และเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จึงขอขอบคุณคณะจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกท่านและเห็นชอบให้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2565 ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๙/ กฤษณิ์

(นายโรจนะ กฤษณิ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

1. นายโรจนะ กฤษเจริญ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผศ.ฐิติวัธส์ สุขป้อม	รองประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก	รองประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. นายประเดิมชัย บุญช่วยเหลือ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นางเหมวรรณ หนูเกตุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางศรียุพา อยู่เย็น	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นางนฤมล ศรีสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นางสาวภักจิรา มีชัย	ผู้แทนผู้ปกครอง
9. นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง	ผู้แทนครู
10. ด.ต.สุวรรณ โพธิ์จาด	ผู้แทนศิษย์เก่า
11. นางสาววรรณา แจ้งศิริณ	ผู้แทนองค์กรชุมชน
12. นายประพฤษ หาดกิจจะกุล	ผู้แทนองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น
13. พระครูปลัดนิคม นาควโร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และหรือผู้แทนองค์กรศาสนา
14. พระครูปลัดสังวาลย์ เทวสโร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และหรือผู้แทนองค์กรศาสนา
15. นายปรพล แก้วชาติ	กรรมการและเลขานุการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

อนุมัติโครงการ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ นั้นโรงเรียนได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่าย ตั้งแต่คณะครูผู้บริหาร และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นผู้ที่มีบทบาทในการแสดงความคิดเห็นแสดงความต้องการให้บุตรหลานของตน โดยการเข้ามามีส่วนร่วมจึงเป็นการเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นและความต้องการของการจัดทำโครงการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานครและตามความต้องการของผู้ปกครอง ดังนั้นทุกคนจึงมีส่วนร่วม ตั้งแต่เริ่มต้นในการวางรากฐานการศึกษาของบุตรหลานของตนให้มีความพร้อม และให้นักเรียนมีการพัฒนาทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสติปัญญา และด้านสังคม เป็นไปอย่างเต็มความสามารถ และนำแหล่งการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย ได้วางแนวทางให้กับนักเรียนเป็นคนดีมีคุณธรรม เป็นคนเก่งมีระเบียบวินัย รู้จักรับผิดชอบ และรู้จักรักษาสິงแวดล้อม

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ฉบับนี้ได้ผ่านมติเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ให้ใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2565 ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ซึ่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาฉบับนี้ได้บรรจุโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ไว้อย่างครบถ้วนและครอบคลุมตามกลยุทธ์ของโรงเรียน เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดจึงอนุมัติให้ดำเนินโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ฉบับนี้ได้



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ส่วนที่ 1 สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
ชื่ออังกฤษ	Pibool Uppatham School
อักษรย่อ	พ.อ. P.B.U.
เครื่องหมายประจำโรงเรียน	
สัญลักษณ์โรงเรียน	
ตราโรงเรียน	
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ที่ตั้ง	เลขที่ 1128 ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ประเภทโรงเรียน	สหศึกษา (โรงเรียนรัฐบาล)
วันสถาปนา	25 มิถุนายน 2495
ปรัชญาของโรงเรียน	“สุปฏิปันโน ภวโหตุ” ประพฤติดี เป็นผู้เจริญ
วิสัยทัศน์โรงเรียน	โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ เป็นโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหาร และการจัดกระบวนการเรียนรู้ บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญของศตวรรษที่ 21 เครือข่ายทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ-พอเพียง สู่มาตรฐานสากล
เอกลักษณ์ของโรงเรียน	โรงเรียนคุณภาพของชุมชน
อัตลักษณ์ของโรงเรียน	ตรงต่อเวลา เดินแถว ไหว้สวย ปฏิบัติตามกฎหมายของโรงเรียน
สีประจำโรงเรียน	ฟ้า - ขาว
ผู้อำนวยการ	นายปรพล แก้วชาติ

ประวัติโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ก่อตั้งเมื่อ พ.ศ. 2495 เปิดทำการสอนปีแรก เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2495 ดำเนินการสอนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 โดยรับโอนนักเรียนจากโรงเรียนวัดลาดพร้าวส่วนหนึ่ง และรับเพิ่มเติมส่วนหนึ่ง มีนักเรียนครั้งแรกรวม 722 คน นายเกรียง เอี่ยมสกุล เป็นครูใหญ่ มีครู 18 คน นักการภารโรง 2 คน โรงเรียนอยู่ในความดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ และใช้สถานที่โรงเรียนวัดลาดพร้าวเป็นที่เรียนชั่วคราว

จอมพล ป. พิบูลสงคราม นายกรัฐมนตรีในขณะนั้นได้อนุมัติเงินจัดซื้อที่ดิน จำนวน 20 ไร่ 3 งาน 75 ตารางวา เป็นเงินรวม 628,125 บาท (มูลค่าในขณะนั้น) แล้วเริ่มทำการก่อสร้างอาคารเรียนถาวร 2 ชั้น 1 หลัง จำนวน 22 ห้องเรียน (อาคารพิบูลสงคราม) มีอาคารประกอบ คือ อาคารโรงอาหาร ห้องน้ำ ห้องส้วม บ้านพักครู บ้านพักภารโรง และโรงฝึกงาน สิ้นค่าก่อสร้างเป็นเงิน 5,439,800 บาท และตั้งชื่อโรงเรียนว่า “โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์” และได้ทำพิธีเปิดอาคารเรียน โดยย้ายนักเรียนจากโรงเรียนวัดลาดพร้าวที่ฝากเรียนมาได้เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2497 จึงนับเอาวันนี้เป็นวันสถาปนาโรงเรียน

พ.ศ. 2498 โอนโรงเรียนไปสังกัดจังหวัดพระนครและเข้าร่วมโครงการปรับปรุงส่งเสริมการประถมศึกษากรุงเทพ - ธนบุรี

พ.ศ. 2506 โอนโรงเรียนมาสังกัดกองการประถมศึกษากรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. 2520 กรมสามัญศึกษาอนุมัติเปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน

พ.ศ. 2521 กรมสามัญศึกษาได้ยกเลิกการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 โดยให้โอนนักเรียนไปเรียนโรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตอำเภอบางกะปิ

พ.ศ. 2523 เปิดสอนนักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ตามพระราชบัญญัติประถมศึกษา พุทธศักราช 2523

พ.ศ. 2529 เปิดสอนชั้นเด็กเล็ก

พ.ศ. 2534 เริ่มเปิดสอนชั้นอนุบาล หลักสูตร 2 ปี

พ.ศ. 2534 โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการปฏิรูปการศึกษาและได้ดำเนินการพัฒนาการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย ปฏิรูปการศึกษา ดังนี้ ดำเนินการสอนวิชาภาษาอังกฤษให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณปฏิรูปการศึกษาจัดให้มี ห้องปฏิบัติการทางภาษา SOUND LAB) ขนาด 30 ที่นั่ง 1 ห้องเรียน ซึ่งต่อมาในภายหลังผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ได้จัดซื้อ และติดตั้งครุภัณฑ์เพิ่มเติมให้อีก 10 ที่นั่ง รวมเป็น 40 ที่นั่ง นอกจากนี้ โรงเรียนยังได้รับงบประมาณตาม ข้อเสนอของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรจัดให้มี ห้องปฏิบัติการทางภาษา ขนาด 30 ที่นั่ง อีก 1 ห้องเรียน

พ.ศ. 2540 เปิดสอนชั้นอนุบาล 3 ขวบ 1 ห้องเรียน เป็นปีการศึกษาแรก ตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ และความต้องการของชุมชนในท้องถิ่น ได้รับความร่วมมือจากชมรมผู้ปกครองและครู จัดให้มี

ห้องคอมพิวเตอร์ขนาด 20 เครื่อง (40 ที่นั่ง) จำนวน 2 ห้องเรียน และเปิดทำการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เป็นปีการศึกษาแรก

พ.ศ. 2545 เข้าร่วมเป็นโรงเรียนเครือข่ายใช้หลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

พ.ศ. 2546 โอนโรงเรียนจากสังกัดสำนักงานการประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เป็นสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

พ.ศ. 2547 เปิดทำการสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 4 ห้องเรียน

พ.ศ. 2548 ผ่านการประเมินและรับรองคุณภาพการศึกษาภายนอกจากสำนักงานรับรองและ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก (สมศ.) ได้รับมาตรฐานระดับดี ทั้งระดับปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา

พ.ศ. 2549 เปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 3 ครบทั้งสามสายชั้น โดยได้ก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราว (อาคาร 4) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 4 ห้องเรียน ใช้งบประมาณจากเงินรายได้สถานศึกษาเป็นเงิน 490,000 บาท

พ.ศ. 2550 เป็นโรงเรียนทดลองการกระจายอำนาจทางการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ เป็นครั้งแรก และได้จัดสร้างอนุสาวรีย์ จอมพล ป.พิบูลสงคราม หล่อด้วยสัมฤทธิ์ครอบรอบ 110 ปี อยู่ด้านหน้าศาลากลางน้ำหน้าโรงเรียน ใช้งบประมาณจากการระดมทรัพยากรจัดสร้างทั่วกรุงเทพมหานคร รื่นทรัพยากรแผ่นดิน 2550 และจากร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน จำนวน 1,000,000 บาท ติดตั้งเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2550 โดยนายนิศัย พิบูลสงคราม อธิการิณทรกระทรวงต่างประเทศ เป็นประธานในพิธี

พ.ศ. 2552 เป็นโรงเรียนต้นแบบการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

พ.ศ. 2553 วันที่ 15 ธันวาคม 2553 โรงเรียนได้จัดทำเอกสารหลักฐานการขอขยายชั้นเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 4 ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานครเพื่อประกอบการพิจารณาอนุมัติ มีอาคารเพิ่มขึ้น ได้แก่ อาคารเรือนระกา อาคารประชาสัมพันธ์และโดมอเนกประสงค์

พ.ศ. 2554 ได้รับการอนุมัติให้ เปิดสอนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 2 ห้องเรียน โดยปรับห้องทะเบียนวัดผล และห้องดนตรีไทยระดับมัธยม เป็นห้องเรียนของ มัธยมศึกษาปีที่ 4ได้ต่อเติมอาคารเรียนชั่วคราวเพิ่มอีก 2 ห้อง เป็นห้อง กอท.และห้องพักรูมัธยมศึกษาปีที่ 1 ได้ ปรับปรุงอาคารเรือนระกา เป็นห้องพักรูสำหรับภาษาต่างประเทศ (อังกฤษ/จีน) ได้ปรับปรุงอาคารประชาสัมพันธ์เป็นศูนย์วิจัยพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน โดยมีการทำพิธีเปิดศูนย์ เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2554 จากคณะผู้เชี่ยวชาญมหาวิทยาลัยปักกิ่ง นอร์มอล นำโดย Dr. Zhu Rui Ping

พ.ศ. 2555 โรงเรียนได้รับงบประมาณจัดทำห้องเรียนดิจิทัล จำนวน 2 ห้อง

พ.ศ. 2557 โรงเรียนได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารเรียน 318 ล/55-ข (ในเขตแผ่นดินไหว) เริ่มก่อสร้างเมื่อ 8 กรกฎาคม 2557 สิ้นสุดและส่งมอบงานเมื่อ 6 ตุลาคม 2558

พ.ศ. 2558 โรงเรียนได้รับงบประมาณก่อสร้างโรงฝึกงานแบบ 107/27 (ตอกเข็ม) เริ่มก่อสร้างเมื่อ 10 มิถุนายน 2558 สิ้นสุดและส่งมอบงานเมื่อ 1 มกราคม 2559 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2558 ได้มีพิธีเปิดอาคาร ป. พิบูลสงคราม อาคารเรียนหลังใหม่ โดยได้รับเกียรติจาก ท่าน ดร.เอนก รัตนปิยะภากรณ์ ที่ปรึกษา สพฐ. ผู้แทนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มาเป็นประธานในพิธีเปิด และยังมี คุณจิรวาสส์ ปันยารชุน พิบูลสงคราม ทายาท จอมพล ป. พิบูลสงคราม , คุณพิพัฒน์ พรรณสุขุมิตร ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ คุณธเนศ ยงรัตนสุวรรณ นายกสมาคมการศึกษาภาษาและวัฒนธรรมไทยจีน โพ้นทะเล คุณณฤมล ศรีสุข ประธานคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้ให้เกียรติเข้าร่วมในพิธีเปิดอาคารหลังใหม่ในครั้งนี้

พ.ศ. 2559 โรงเรียนได้รับงบประมาณสร้างอาคารโรงอาหาร-หอประชุม 101ล./27(พิเศษ) ปรับปรุงชั้นบนเป็นโรงพลศึกษา เริ่มก่อสร้างเมื่อ 23 กุมภาพันธ์ 2559 สิ้นสุดและส่งมอบงานเมื่อ 13 มีนาคม 2560

พ.ศ. 2561 โรงเรียนได้รับงบประมาณสร้างบ้านพักครู 8 ห้อง เริ่มก่อสร้างเมื่อ 30 มีนาคม 2561 สิ้นสุดและส่งมอบงานเมื่อ 15 กรกฎาคม 2562

พ.ศ. 2562 นายปรพล แก้วชาติ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสถานศึกษา เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562

พ.ศ. 2563 นางสาวจันทิรา ทองสง่า นายรณยุทธ ทองตะโก นางสาวสุนันทา จันทร์ชูกลิ่น ได้รับแต่งตั้งมาดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

รายนามผู้บริหารโรงเรียน

พ.ศ. 2497	นายเกรียง เอี่ยมสกุล	ครูใหญ่
พ.ศ. 2498	นายมงคล พ่วงพงษ์	ครูใหญ่
พ.ศ. 2499	นายประยูร เจตะสานนท์	ครูใหญ่และผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2530 – 2531	ม.ร.ว. สุรวัช ศรีวัช	ผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2532 – 2535	นายไพบูลย์ วงศ์ยะรา	ผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2536 – 2547	นายบุญส่ง วัฒนาการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2547 – 2551	นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก	ผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2551 – 2552	นายวุฒิเนยเขียว	ผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2552 – 2555	นางสุนนา อิกุลวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2555 – 2562	นายสมศักดิ์ แสวงการ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
พ.ศ. 2562 – ปัจจุบัน	นายปรพล แก้วชาติ	ผู้อำนวยการโรงเรียน

ที่ตั้งโรงเรียน

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ตั้งอยู่เลขที่ 1128 ถนนลาดพร้าว แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10310 โทร. 0-2511-4049 โทรสาร.0-2939-9871 E-mail: Pibool.school@gmail.com Website. www.pibool.ac.th เป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนผังแสดงที่ตั้งของโรงเรียน



แผนผังโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ภารกิจและอำนาจหน้าที่ของโรงเรียน

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการ ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา ดังนี้

1. วางแผนงานและบริหารวิชาการ จัดการ ส่งเสริมสนับสนุนกิจการงานวิชาการตั้งแต่การวางแผน การปฏิบัติงาน ควบคุมกำกับดูแลเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่หลักสูตรสถานศึกษา เอกสารประกอบหลักสูตรแผนการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้การวัดผลและประเมินผล และงานอื่นที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย
2. บริหารจัดการและดำเนินการเรื่องการจัดทำแผนงานโครงการ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปี และแผนงานอื่น ๆ การของบประมาณ ติดตามประเมินผลตามแผนงานโครงการที่กำหนดไว้ดำเนินการด้านการเงินบัญชีพัสดุและสินทรัพย์ ควบคุมตรวจสอบการจัดทำหลักฐานทางการเงิน บัญชีพัสดุการเบิกจ่ายเงินและการใช้เงินให้ถูกต้องตามระเบียบและเป็นปัจจุบัน
3. บริหารงานบุคคลให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบทางราชการ วางแผนอัตรากำลังการสรรหาบรรจุแต่งตั้งการพัฒนา การจัดสวัสดิการ สร้างขวัญกำลังใจ การขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การลงโทษทางวินัยการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน
4. ควบคุมกำกับดูแล บริหารจัดการ ส่งเสริมและพัฒนาพฤติกรรมและดูแลความปลอดภัยของนักเรียน ปลุกจิตสำนึกสร้างความรู้ตามแนวคุณธรรม จริยธรรม และหลักประชาธิปไตย แก้ปัญหา ช่วยเหลือนักเรียน ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและจัดการข้อมูลสารสนเทศให้เป็นระบบ
5. บริหารจัดการงานธุรการ อำนวยความสะดวกประสานงานกับทุกฝ่ายทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม งานโภชนาการสาธารณสุขโรค งานด้านอนามัยการประชาสัมพันธ์โรงเรียน งานบริการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ พัฒนาระบบงานเทคโนโลยีบริหารจัดการเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและสวนพฤกษศาสตร์ในโรงเรียน และงานบริการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ

ข้อมูลโครงสร้างและการบริหารงานของโรงเรียน

การบริหารงานของโรงเรียน 4 กลุ่มงาน

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ กำหนดโครงสร้างการบริหารงาน เป็น 4 กลุ่มงาน ดังนี้

1. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
2. กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
3. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
4. กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โครงสร้างการบริหารงาน



ส่วนที่ 2

สภาพปัจจุบันและปัญหา

ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ข้อมูลนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

1. ข้อมูลนักเรียน

1) จำนวนนักเรียนและห้องเรียนจำแนกตามระดับชั้นเรียน (10 มิ.ย. 2564)

ระดับชั้น	เพศ		รวม	จำนวนห้อง
	ชาย	หญิง		
อนุบาล 1	15	18	33	2
อนุบาล 2	21	34	55	2
อนุบาล 3	30	34	64	2
รวม	66	86	152	6
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	46	51	97	4
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	41	41	82	3
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	53	45	98	3
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	50	62	112	3
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	63	57	120	3
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	62	54	116	3
รวม	315	310	625	19
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	81	73	154	5
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	77	77	154	5
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	109	97	206	5
รวม	267	247	514	15
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	34	33	67	3
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	43	55	98	3
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	56	46	102	3
รวม	133	134	267	9
รวมทั้งสิ้น	781	777	1558	49

2. ข้อมูลผู้บริหาร

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน นายปรพล แก้วชาติ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาเอกศึกษาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 โทรศัพท์ 09 9553 9391 E-mail : Thailand5577@gmail.com

2. รองผู้อำนวยการ จำนวน 3 คน และครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน 2 คน ได้แก่

2.1 นางสาวจันจิรา ทองสง่า วิทยฐานะชำนาญการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ที่ปรึกษาและนิเทศงานวิชาการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 โทรศัพท์ 08 4735 1836 E-mail : junjirathongsanga@gmail.com

2.2. นายรณยุทธ ทองตะโก วิทยฐานะชำนาญการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ที่ปรึกษาและนิเทศงานวิชาการระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโทศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 โทรศัพท์ 08 1916 9665 E-mail : ronnyut1726@gmail.com

2.3 นางสาวสุนันทา จันทร์ชุกกลิ่น

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารแผนงานและงบประมาณ ที่ปรึกษาและนิเทศงานวิชาการระดับชั้นปฐมวัย วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2563 โทรศัพท์ 08 6991 5668 E-mail : sununtajun0@gmail.com

2.4 นางสาวจินต์ ดอกไม้ทอง ครู วิทยฐานะชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มงานบริหารวิชาการระดับมัธยมศึกษา วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาลัยครูสงขลา โทรศัพท์ 06 3561 9451 E-mail : Suchin9451@gmail.com

2.5 นายทุน ภาชีธรรม ครู วิทยฐานะชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มงานบริหารวิชาการระดับประถมศึกษา วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาประถมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ 08 9144 1852 E-mail : krutoon99@gmail.com

3. ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ			ระดับการศึกษา			
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
สายบริหาร							
ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ	1	-	1	-	-	-	1
รองผู้อำนวยการชำนาญการ	1	1	2	-	-	2	-
รองผู้อำนวยการ	-	1	1	-	-	1	-
รวม	4						

ประเภทบุคลากร	เพศ			ระดับการศึกษา			
	ชาย	หญิง	รวม	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
สายการสอน							
ครูเชี่ยวชาญ	-	-	-	-	-	-	-
ครูชำนาญการพิเศษ	-	3	3	-	1	1	
ครูชำนาญการ	4	15	19	-	11	8	-
ครู	14	29	43	-	37	6	
ครูผู้ช่วย	3	5	8	-	8	-	-
พนักงานราชการ	1	3	4	-	4	-	-
ครูอัตราจ้างไทย	4	5	9	-	9	-	-
ครูอัตราจ้างต่างประเทศ	2	3	5	-	5	-	-
รวม	76						
สายสนับสนุน							
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	1	6	7	-	7	-	-
พี่เลี้ยง/นักการ/ภารโรง/ แม่บ้าน/คนขับรถ	8	15	23	22	1	-	-
รวม	30						
รวมบุคลากรทั้งหมด	110						

4. สภาพชุมชนและสังคม

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ตั้งอยู่ริมถนนลาดพร้าว มีสภาพการจราจรหนาแน่น ชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนเป็นย่านธุรกิจการค้า และชุมชนแออัด สภาพเป็นแหล่งเสื่อมโทรม ที่ตั้งอยู่ท่ามกลางความเจริญ

สภาพชุมชนและสังคมมีการอพยพเคลื่อนย้ายประชากรที่มีอัตราเคลื่อนย้ายค่อนข้างสูงตามสภาพของสถานที่ประกอบการผู้ใช้แรงงานและกิจการที่เป็นรายได้

สภาพผู้ปกครองส่วนใหญ่มีการศึกษาค่อนข้างน้อยและประกอบอาชีพรับจ้างมากที่สุด รองลงมาได้แก่ค้าขาย ส่วนที่เป็นนักธุรกิจและข้าราชการมีจำนวนน้อย

ด้านความสัมพันธ์ของโรงเรียนและชุมชนมีการประสานความร่วมมือกันด้วยดีมาตลอด โรงเรียนได้รับการสนับสนุนช่วยเหลือจากชุมชนในด้านต่าง ๆ เช่น การระดมทรัพยากรการช่วยเหลือสอดส่องความประพฤตินักเรียน รวมทั้งเป็นวิทยากรบรรยายความรู้ในวิชาชีพที่ถนัด จึงนับได้ว่าโรงเรียนได้รับความร่วมมือในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี

5. เกียรติภูมิของโรงเรียน

1. ได้รับเกียรติเป็นเจ้าภาพและใช้สถานที่ในการจัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ระดับประถมศึกษา ตั้งแต่ปี 2537 – 2546 ประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี ได้รับโล่สนับสนุนงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์จากสมาคมวิทยาศาสตร์
2. ได้รับรางวัลชนะเลิศการแข่งขันกีฬา สป.กทม.เกมส์ ครั้งที่ 5 ครั้งที่ 8 และครั้งที่ 9 ได้ครองถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
3. ได้รับรางวัลและเกียรติบัตร โรงเรียนสะอาดและการจัดการสิ่งแวดล้อมดีเด่น จากสโมสรไลออนส์สากล ภาค 310 อี
4. ได้รับเกียรติบัตรจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ที่คัดเลือกให้เป็นตัวแทนโรงเรียนนำผลงานไปร่วมจัดนิทรรศการ โครงการส่งเสริมการอ่านของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. บุคลากรได้รับรางวัลครูเกียรติยศจำนวน 2 คน ในสาขาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ในปีการศึกษา 2545 -2546
6. บุคลากรได้รับคัดเลือกให้เป็นครูแกนนำแห่งการเรียนรู้ จำนวน 25 คน
7. บุคลากรได้รับคัดเลือกให้เป็นบุคลากรต้นแบบการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2546
8. ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนนาร่อง ซึ่งเปิดสอนสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (กฎหมายปกครองและศาลปกครอง) ปีการศึกษา 2547
9. ได้สนับสนุนทางการศึกษาโดยมอบสถานที่และอาคารเรียนให้เป็นที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กรุงเทพมหานคร เขต 2
10. ได้รับความไว้วางใจให้เปิดทำการเรียนการสอน (ขยายโอกาส) นักเรียนในช่วงชั้นที่ 3 (มัธยมศึกษาปีที่ 1) ปีการศึกษา 2547จำนวน 4 ห้องเรียน
11. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5/1 จำนวน 2 คน ได้รับเกียรติบัตรการแข่งขัน การเขียนรายงานเชิงวิชาการระดับประเทศ ประเภทความสามารถพิเศษ จากผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในวันภาษาไทยแห่งชาติ 29 กรกฎาคม 2555 ที่ จ.ระยอง
12. บุคลากรได้รับรางวัลเกียรติยศครูหนึ่งแสนครูดี จำนวน 11 คน และรางวัลเชิดชูเกียรติโครงการเสริมสร้างศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา จำนวน 5 คน ปีการศึกษา 2557
13. บุคลากรได้รับรางวัลเกียรติยศครู ครูดีในดวงใจ จำนวน 1 คน และและรางวัลเชิดชูเกียรติโครงการเสริมสร้าง ศีลธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา จำนวน 1 คน ปีการศึกษา 2558
14. รางวัลดีเด่นระดับประเทศ สถานศึกษาปลอดภัยเสพติด เสมอ ปปส
15. รางวัลดีเด่นระดับประเทศ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
16. รางวัลดีเด่นระดับประเทศ ด้านคุณธรรมจริยธรรม

17. รางวัลดีเด่นระดับประเทศ สวทมนต์หมู่สรภัญญะ
18. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับสอง ระดับประเทศมารชิ่งความดี
19. รางวัลดีเด่น สถานศึกษาอนุรักษ์พลังงาน ระดับ สองดาวจากการไฟฟ้านครหลวง
20. รางวัลดีเด่น สถานศึกษาปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี พ.ศ.2559 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
21. รางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมแข่งขันนักอ่านข่าวรุ่นเยาว์ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางร่างกายระดับชั้น ป.1 - ป.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาคกลางและภาคตะวันออก ครั้งที่ 67 ปีการศึกษา 2560
22. รางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันร่ววงมาตรฐาน ระดับชั้น ม.4 – ม.6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาคกลางและภาคตะวันออก ครั้งที่ 67 ปีการศึกษา 2560
23. รางวัลเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องการเรียนรู้ ระดับชั้น ป.1 – ป.6 งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียนระดับชาติ ปีการศึกษา 2561
24. รางวัลเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการเต้นหางเครื่องประกอบเพลง ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนรู้ ระดับชั้น ป.1 – ป.6 งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียนระดับชาติ ปีการศึกษา 2561
25. รางวัลเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันการเต้นหางเครื่องประกอบเพลง ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนรู้ ระดับชั้น ป.1 – ป.6 งานมหกรรมความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการ และเทคโนโลยีของนักเรียนระดับชาติ ปีการศึกษา 2562
26. รางวัลรองชนะเลิศ รางวัลนักกีฬายอดเยี่ยม การแข่งขันว่ายน้ำ รายการ Kunlayanimit Championship 2020
27. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 (เหรียญทองแดง) การแข่งขันกีฬาฟลอร์บอล รายการ ฟิฟที ฟลอร์บอล ซึ่งชนะเลิศแห่งประเทศไทย ประจำปี 2563 ซึ่งถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
28. นักกีฬาฟลอร์บอลทีมชาติไทยหญิง ปี พ.ศ. 2564 จำนวน 1 คน นักกีฬาฟลอร์บอลทีมชาติไทยชาย ปี พ.ศ. 2564 จำนวน 4 คน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

1. นายโรจนะ กฤษเจริญ	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. ผศ.ฐิติวัจน์ สุขป้อม	รองประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. นายเลิศศิลป์ รัตนมุสิก	รองประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. นายประเดิมชัย บุญช่วยเหลือ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. นางเหมวรรณ หนูเกตุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นางศรียุพา อยู่เย็น	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นางนฤมล ศรีสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ
8. นางสาวภักจิรา มีชัย	ผู้แทนผู้ปกครอง
9. นางสุนันต์ ดอกไม้ทอง	ผู้แทนครู
10. ด.ต.สุวรรณ โพธิ์จาด	ผู้แทนศิษย์เก่า
11. นางสาววรรณา แจ้งหิรัญ	ผู้แทนองค์กรชุมชน
12. นายประพฤษ หาดุกิจจะกุล	ผู้แทนองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น
13. พระครูปลัดนิคม นาควโร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และหรือผู้แทนองค์กรศาสนา
14. พระครูปลัดสังวาลย์ เทวสโร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์และหรือผู้แทนองค์กรศาสนา
15. นายปรพล แก้วชาติ	กรรมการและเลขานุการ/ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ส่วนที่ 3

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี 2565

วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะด้านภาษาและ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1. การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2. การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4. การสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 5. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 6. การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

วิสัยทัศน์ (Vision)

สร้างคุณภาพผู้เรียนสูงส่งสังคมที่ยั่งยืน บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาศักยภาพผู้เรียนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะวิชาชีพ คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มืออาชีพ
5. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคน ได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
7. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบบูรณาการ และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand 4.0 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนามาตรฐานคุณภาพโรงเรียน

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม
2. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษาและอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ สร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมือง พลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากลนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

4. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ 21 รวมทั้งมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
6. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานครและสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร และสถานศึกษา มีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ และการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา
8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร และสถานศึกษา มีประสิทธิภาพ และเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล
9. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เน้นการทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่าย การบริหารจัดการ บริหารแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจและความรับผิดชอบสู่สถานศึกษา
10. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานครและสถานศึกษา พัฒนาสื่อเทคโนโลยีและระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
11. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานครและสถานศึกษามีงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
- กลยุทธ์ที่ 2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4. ขยายโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำ
- กลยุทธ์ที่ 5. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 6. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ปี 2565

โรงเรียนได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา ให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา โดยเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาและการประเมินคุณภาพ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายการจัดการศึกษา โรงเรียนจึงกำหนดแนวทางการพัฒนา ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ เป็นโรงเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านการบริหาร และการจัดกระบวนการเรียนรู้ บุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญของ ศตวรรษที่ 21 เครือข่ายทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่ มาตรฐานสากล

พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาทั้งระดับปฐมวัย - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานเทียบเท่ากับโรงเรียน มาตรฐานสากล
2. ส่งเสริมให้นักเรียนรักการอ่าน การค้นคว้า และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
3. ส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม มีวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
5. ส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ค้นคว้า การวิจัยพัฒนาจาก ห้องปฏิบัติการและการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning)
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและบุคลากรพัฒนาวิชาชีพให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ
7. จัดหาและระดมทรัพยากร เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ให้เอื้ออำนวยต่อการจัดการศึกษา
8. มุ่งให้บริการด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ แก่ชุมชน รวมทั้งสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชน
9. เป็นสถานศึกษาชั้นนำที่ได้รับการยอมรับจากชุมชน ผู้ปกครอง สามารถรองรับจำนวนนักเรียนและตอบสนอง ความต้องการด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่ห้วยขวาง และเขตพื้นที่ใกล้เคียง

เป้าประสงค์ (Goal)

1. นักเรียนร้อยละ 95 ในระดับปฐมวัย - ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีคุณภาพตามมาตรฐานเทียบเท่ากับโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. นักเรียนทุกคนมีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย
3. นักเรียนทุกคนมีคุณธรรมจริยธรรม มีวิถีชีวิตแบบประชาธิปไตย และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี
5. นักเรียนร้อยละ 95 มีการพัฒนาทักษะในการใช้ภาษาและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ค้นคว้า การวิจัย พัฒนาจากห้องปฏิบัติการและการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning)
6. ครูและบุคลากรทุกคนมีการพัฒนาวิชาชีพให้ได้มาตรฐานวิชาชีพตามที่ต้นสังกัดกำหนด
7. มีทุนและทรัพยากรเพื่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมอาคารสถานที่ให้เอื้ออำนวยต่อการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น ร้อยละ 25 ต่อปี
8. โรงเรียนให้บริการด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ แก่ชุมชน รวมทั้งสร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชน เพิ่มขึ้น ร้อยละ 25 ต่อปี
9. เป็นสถานศึกษาชั้นนำที่ได้รับการยอมรับจากชุมชน ผู้ปกครอง สามารถรองรับจำนวนนักเรียนและตอบสนองความต้องการด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่ห้วยขวาง และเขตพื้นที่ใกล้เคียง

กลยุทธ์

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพ โดยกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กรและกลยุทธ์ระดับแผนงานโครงการ ดังนี้

- กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม วัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ 3 พร้อมขับเคลื่อนนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
- กลยุทธ์ที่ 5 มีการนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาผสมผสานรูปแบบในการพัฒนา
- กลยุทธ์ที่ 6 คิด ค้นหา แนวทางการพัฒนา ขับเคลื่อนนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชนเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้เป็นสถานศึกษาชั้นนำ ที่ได้รับการยอมรับ

ประมาณการงบประมาณที่ใช้จัดการศึกษาทุกระดับ ปีการศึกษา 2565
ภาคเรียนที่ 1/2565 ภาคเรียนที่ 2/2565

เงินอุดหนุน

ระดับปฐมวัย	1,700 บาท / คน / ปี
ระดับประถมศึกษา	1,900 บาท / คน / ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	3,500 บาท / คน / ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	3,800 บาท / คน / ปี

1. เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนที่ 1/2565 ภาคเรียนที่ 2/2565

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (จำนวนนักเรียน x เงินอุดหนุน)	รวม (บาท)
อนุบาลปีที่ 1	33	33 x 1,700	56,100.00
อนุบาลปีที่ 2	55	55 x 1,700	93,500.00
อนุบาลปีที่ 3	64	64 x 1,700	108,800.00
รวม	152	152 x 1,700	258,400.00
ประถมศึกษาปีที่ 1	97	97 x 1,900	184,300.00
ประถมศึกษาปีที่ 2	82	82 x 1,900	155,800.00
ประถมศึกษาปีที่ 3	98	98 x 1,900	186,200.00
ประถมศึกษาปีที่ 4	112	112 x 1,900	212,800.00
ประถมศึกษาปีที่ 5	120	120 x 1,900	228,000.00
ประถมศึกษาปีที่ 6	116	116 x 1,900	220,400.00
รวม	625	625 x 1,900	1,187,500.00
มัธยมศึกษาปีที่ 1	154	154 x 3,500	539,000.00
มัธยมศึกษาปีที่ 2	154	154 x 3,500	539,000.00
มัธยมศึกษาปีที่ 3	206	206 x 3,500	821,000.00
รวม	514	514 x 3,500	1,899,000.00
มัธยมศึกษาปีที่ 4	67	67 x 3,800	254,600.00
มัธยมศึกษาปีที่ 5	98	98 x 3,800	372,400.00
มัธยมศึกษาปีที่ 6	102	102 x 3,800	387,600.00
รวม	267	267 x 3,800	1,014,600.00
รวมทั้งสิ้น	1558		4,259,500.00

เงินสนับสนุน

ระดับปฐมวัย	5,250 บาท / คน / ปี
ระดับประถมศึกษา	4,850 บาท / คน / ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	5,850 บาท / คน / ปี
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	9,850 บาท / คน / ปี

2. เงินบำรุงการศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2565 ภาคเรียนที่ 2/2565

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (จำนวนนักเรียน x เงิน อุดหนุน)	รวม (บาท)
อนุบาลปีที่ 1	33	33 x 5,250	173,250.00
อนุบาลปีที่ 2	55	55 x 5,250	288,750.00
อนุบาลปีที่ 3	64	64 x 5,250	336,000.00
รวม	152	152 x 5,250	798,000.00
ประถมศึกษาปีที่ 1	97	97 x 4,850	470,450.00
ประถมศึกษาปีที่ 2	82	82 x 4,850	397,700.00
ประถมศึกษาปีที่ 3	98	98 x 4,850	475,300.00
ประถมศึกษาปีที่ 4	112	112 x 4,850	543,200.00
ประถมศึกษาปีที่ 5	120	120 x 4,850	582,000.00
ประถมศึกษาปีที่ 6	116	116 x 4,850	562,600.00
รวม	625	625 x 4,850	3,031,250.00
มัธยมศึกษาปีที่ 1	154	154 x 5,850	900,900.00
มัธยมศึกษาปีที่ 2	154	154 x 5,850	900,900.00
มัธยมศึกษาปีที่ 3	206	206 x 5,850	1,205,100.00
รวม	514	514 x 5,850	3,006,900.00
มัธยมศึกษาปีที่ 4	67	67 x 9,850	659,950.00
มัธยมศึกษาปีที่ 5	98	98 x 9,850	965,300.00
มัธยมศึกษาปีที่ 6	102	102 x 9,850	1,004,700.00
รวม	267	267 x 9,850	2,629,950.00
รวมทั้งสิ้น	1,558		9,466,100.00

ประมาณการงบประมาณที่ใช้จัดการศึกษาทุกระดับ ปีการศึกษา 2565

จากยอดเงินอุดหนุน 4,259,500 บาท

- ค่าสาธารณูปโภคประมาณการ 12 เดือน	1,440,000.00	บาท	คงเหลือ	2,819,500.00	บาท
- ค่าอุปกรณ์ฝึกสอนสอบ/กระดาษ หมีก ไช	637,000.00	บาท	คงเหลือ	2,182,500.00	บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ซ่อมบำรุง	100,000.00	บาท	คงเหลือ	2,082,500.00	บาท
- เงินสำรองซ่อมบำรุงครุภัณฑ์	350,000.00	บาท	คงเหลือ	1,732,500.00	บาท
- โครงการ 1 โรงเรียน 1 นวัตกรรม 1 ผลิตภัณฑ์	60,000.00	บาท	คงเหลือ	1,672,500.00	บาท
- สนับสนุนโครงการ เปิดโลกวิชาการ	220,000.00	บาท	คงเหลือ	1,452,500.00	บาท
- สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	10,000.00	บาท	คงเหลือ	1,442,500.00	บาท
- ค่าเวชภัณฑ์ ยา ประจำปีการศึกษา	25,000.00	บาท	คงเหลือ	1,417,500.00	บาท
- เงินสำรองจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 30 %	425,250.00	บาท	คงเหลือ	992,250.00	บาท

คงเหลือจัดสรรค่าใช้จ่ายให้ 4 กลุ่มบริหาร

- กลุ่มบริหารวิชาการ (70 %)	เป็นเงิน	694,575.00	บาท
- กลุ่มบริหารงบประมาณ (10 %)	เป็นเงิน	99,255.00	บาท
- กลุ่มบริหารงานบุคคล (10 %)	เป็นเงิน	99,255.00	บาท
- กลุ่มบริหารทั่วไป (10 %)	เป็นเงิน	99,255.00	บาท

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / ปีการศึกษา 2565 (ที่ขอใช้)

รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เงินอุดหนุน	ฟรี15 ปี	รายได้	อื่น	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มบริหารวิชาการ							
101	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	20,000	20,000	-	-	-	นางสาวนรภัทร อินทจักร์
102	ห้องเรียน Mini English Program	507,000	20,000	-	487,000	-	นายชยานันท์ แก่นสาร
103	พัฒนาศักยภาพนักเรียนปฐมวัย	30,000	30,000	-	-	-	นางธัญนันท์ ทองอรุณศรี
104	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย	30,000	30,000	-	-	-	นางสาวอรุณญา จันทร์ขาว
105	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	38,000	30,000	-	-	8,000	นางสาวธัญชนก จันทร์แดง
106	ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30,000	30,000	-	-	-	นายศราวุธ रामศรี
107	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระสังคมศึกษาและวัฒนธรรม	86,400	36,400	-	-	50,000	นางสาวพัชรินทร์ มาทังหัว
108	ยกระดับการเรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬาสู่ระดับสากล	230,000	80,000	-	-	150,000	นายเวนิช โกศลสูงเนิน
109	ส่งเสริมสุขนิสัยและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	58,000	30,000	-	-	28,000	นางสุนิสา อินทนนท์
110	ส่งเสริมกิจกรรมการงานอาชีพ	30,000	30,000	-	-	-	นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์
111	พัฒนาการเรียนรู้อาษาอังกฤษ-จีน ปีการศึกษา 2564	1,925,000	50,000	30,000	1,845,000	-	นางนภาพร แก้วแสง
112	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	717,849	70,000	395,549	-	252,300	นางสาวประภากริยากรณณ์ คุณจันทร์มี
113	เรียนรู้สู่โลกกว้าง	420,449		217,249	-	203,200	นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์
114	ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อพิชิตการอ่าน	480,000	30,000	-	-	450,000	นายองอาจ น้อยเจริญ
115	พัฒนาสื่อนวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียน	48,600	35,000	-	-	13,600	นางสาวสุธิดา วันสุตล
116	พัฒนาระบบงานทะเบียน/วัดผล	110,000	60,000	-	-	50,000	นางสาววรรณิษา ทองนิล
117	ระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	15,000	15,000	-	-	-	นางอนุร อ่อนหวาน
118	พัฒนาคุณภาพกลุ่มงานวิชาการ	296,175	228,175	-	-	68,000	นางสาวอรุณศรี ทำบุญ
119	โรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรมนำชีวิต	214,266		214,266	-	-	นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก
120	หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม (ห้องเรียน Active Learning)	20,000	20,000	-	-	-	นายศราวุธ रामศรี
121	1 โรงเรียน 1 ผลิตภัณฑ์	40,000	40,000	-	-	-	นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / ปีการศึกษา 2565 (ที่ขอใช้)

รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	เงินอุดหนุน	ฟรี15 ปี	รายได้	อื่น	ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มบริหารงบประมาณ							
201	จัดทำแผนปฏิบัติการ	164,550	20,550	-	-	144,000	นายธนู บำรุงนา
202	ค่าใช้จ่ายระบบสารสนเทศในโรงเรียน	1,440,000	1,440,000	-	-	-	นางสาวละอองทิพย์ กุกขุนทด
203	พัฒนาระบบการดำเนินงานและการบริการงาน	695,675	695,675	-	-	-	นางสาวฉันทนา พลอยฉาย
204	ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ปีการศึกษา 2565	20,000	20,000	-	-	-	นายองอาจ น้อยเจริญ
กลุ่มบริหารงานบุคคล							
301	พัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา	5,000	5,000	-	-	-	นางสาวสุริสา วาเรืองฤทธิ์
302	ข้าราชการที่ดี ครูดีศรีตำบล	235,000	45,000	-	120,000	70,000	นางสาวศุภรลัสมิ์ ทองทา
303	พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล	37,000	30,000	-	-	7,000	นางสาวศุภรลัสมิ์ ทองทา
304	เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”	19,225	19,225	-	-	-	นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก
กลุ่มบริหารทั่วไป							
401	พัฒนาและส่งเสริมสุขภาพอนามัย นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน	30,000	25,000			5,000	นางสาวศศิตา ขุนทโชติอนันต์
402	พัฒนาสามแสนทศ โสวัตต์ศุภรณ์ และเขตโนโลยี่เพื่อการศึกษาในโรงเรียน	1,620,266		214,266	1,406,000	-	นายพจน์ศรี สุขแสง
403	พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	450,000	450,000	-	-	-	นายวัชรพล สอนเจริญ
404	ส่งเสริมโภชนาการในโรงเรียน	7,000	5,000	-	-	2,000	นางวิลาสินี เนินกลาง
405	อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมโรงเรียนพินุลอุปถัมภ์	5,000	5,000	-	-	-	นายธนากรหาญ คำพิลาโสม
406	สร้างความสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชน	60,000	5,000	-	-	55,000	นางสาวอรัญพร เปรมวีน
407	ยานพาหนะและการบริการ	100,000	100,000	-	-	-	นายเวนิช ใจสูงเนิน
408	ธนาคารโรงเรียนพินุลอุปถัมภ์	10,000		-	-	10,000	นางสุรัตน์พร วิโรจน์ยุติ
409	กิจการนักเรียน	122,225	32,225	-	-	90,000	นายปัญญา ขุดทองม้วน
410	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	10,000	10,000	-	-	-	นางสาววรรณมน จงหาญ
411	แหล่งเรียนรู้วิถีเกษตรของนาแห่งน้ำใจและความหวัง	2,000	2,000	-	-	-	นายธนากรหาญ คำพิลาโสม
412	พัฒนาคุณภาพงานกลุ่มบริหารทั่วไป	40,000	40,000	-	-	-	นางสาวทองทิพย์ เมืองแก้ว
413	พัฒนาคุณภาพงานกลุ่มบริหารทั่วไป	5,000	-	-	-	5,000	นางสาวทองทิพย์ เมืองแก้ว

สรุป การขอใช้งบประมาณกลุ่มงาน

กลุ่มงาน	งบที่ขอใช้แยกตามหมวดรายจ่าย						หมายเหตุ
	งบเงินอุดหนุน	เรียนฟรี 15 ปี	รายได้	อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น		
กลุ่มบริหารวิชาการ 21 โครงการ	884,575.00	857,064.00	2,332,000.00	1,273,100.00	5,346,739.00		
กลุ่มบริหารงบประมาณ 4 โครงการ	2,176,225.00	-	-	144,000.00	2,320,225.00		
กลุ่มบริหารงานบุคคล 4 โครงการ	99,225.00	-	120,000.00	77,000.00	296,225.00		
กลุ่มบริหารทั่วไป 13 โครงการ	674,225.00	214,266.00	1,406,000.00	167,000.00	2,461,491.00		
4 กลุ่มงาน รวม 42 โครงการ	3,834,250.00	1,071,330.00	3,858,000.00	1,661,100.00	10,424,680.00		

ส่วนที่ 4
แผน/โครงการ

แบ่งตาม 4 กลุ่มงาน ดังนี้

1. กลุ่มบริหารวิชาการ	จำนวน	21	โครงการ
2. กลุ่มบริหารงบประมาณ	จำนวน	4	โครงการ
3. กลุ่มบริหารงานบุคคล	จำนวน	4	โครงการ
4. กลุ่มบริหารทั่วไป	จำนวน	13	โครงการ
รวมทั้งหมด	จำนวน	42	โครงการ

แผนงาน/โครงการ

โครงการ

กลุ่มบริหารวิชาการ



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(101) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษาที่กำหนด 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนรภัทร อินทจักร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น

ในปีการศึกษา 2565 กระทรวงศึกษาธิการได้เริ่มใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ สำหรับระดับประถมศึกษา เฉพาะในโรงเรียนที่มีความพร้อม โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ได้เข้าร่วมโครงการนำร่องการใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ

จากความสำคัญดังกล่าว กลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อใช้ดำเนินการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงหลักสูตรที่ใช้อยู่เดิมให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงทางสภาพสังคมวัฒนธรรม เศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองภายในท้องถิ่นและภายในประเทศ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรฐานสมรรถนะเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรฐานสมรรถนะ เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

■ เชิงคุณภาพ

- ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพระดับดีเยี่ยม
- สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรฐานสมรรถนะ เทียบเคียงกับมาตรฐานสากลในระดับดีเยี่ยม

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรฐานสมรรถนะ เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้่นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ประเมินผลการใช้หลักสูตร ในปีการศึกษา 2564
- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผลการใช้หลักสูตร ในปีการศึกษา 2564
- การดำเนินการจัดอบรมครู เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

- การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และจัดทำรูปเล่มเพื่อนำหลักสูตรไปใช้
- การประเมินผลการใช้หลักสูตร

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. คณะผู้บริหาร และคณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 20,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	การดำเนินการจัดอบรมครู เรื่อง การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	15,000	-	-	-	เม.ย.65-มี.ค.66	ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง ครูนรภัทร อินทจักร์ ครูอรุณศรี ทำบุญ ครูปรางทิพย์ บุญโตนด ครูณัญชนก จันทร์แดง และครูทุกคน
2	การจัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และจัดทำรูปเล่มเพื่อนำหลักสูตรไปใช้	5,000	-	-	-	เม.ย.65-มี.ค.66	
รวม		20,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ครูร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรฐานสมรรถนะ เทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพระดับดีเยี่ยม - สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรฐานสมรรถนะ เทียบเคียงกับมาตรฐานสากลในระดับดีเยี่ยม	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- สรุปรายโครงการ - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) - โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง 2560) และหลักสูตรฐานสมรรถนะเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวนรภัทร อินทจักร์)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(102) ห้องเรียน Mini English Program
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายชนานันท์ แก่นสาร และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ภาษาเป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารทั่วโลก เป็นสื่อกลางในการต่อยอดด้านศึกษา การค้า วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การท่องเที่ยว และการดำรงชีวิต ภาษาต่างประเทศ “ภาษาอังกฤษ” มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้ดำเนินการจัดการศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของนักเรียนให้มีคุณภาพเป็นมาตรฐานสากลตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ ก้าวทันและเตรียมความพร้อมให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการสอน ระดับชั้นประถมศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนและการดำรงชีวิต
- 2.3 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีของนักเรียนต่อการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนมีห้องเรียนที่มีบรรยากาศเหมาะสมในการจัดการศึกษาในรูปแบบโครงการห้องเรียน Mini English Program
- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ในโครงการห้องเรียน Mini English Program
- โรงเรียนมีครูชาวต่างชาติจัดการเรียนการสอนให้แก่ นักเรียนในโครงการห้องเรียน Mini English Program

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนในโครงการห้องเรียน Mini English Program ร้อยละ 100 ได้รับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร เป็นภาษาอังกฤษ โดยครูชาวไทยและชาวต่างประเทศ
- นักเรียนในโครงการห้องเรียน Mini English Program ร้อยละ 100 มีเจตคติที่ดีในการศึกษาภาษาอังกฤษ

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนในโครงการห้องเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร เป็นภาษาอังกฤษ โดยครูชาวไทยและชาวต่างประเทศมีเจตคติที่ดีในการศึกษาภาษาอังกฤษ

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ห้องเรียน MEP

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 507,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	การจัดการห้องเรียน โดยครูประจำชั้น	4,000	-		-	ตลอดปี การศึกษา	ครูชนานันท์ แก่นสาร
2	พัฒนาหลักสูตร	2,000	-		-		
3	ประชาสัมพันธ์โครงการ	-	-	1,000	-		
4	พัฒนาปรับปรุง ห้องเรียน	10,000	-	20,000	-		
5	จัดหาสื่อ อุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง	4,000	-	46,000	-		
6	จัดจ้างครูชาวต่างชาติ	-	-	400,000			
รวม		20,000	-	487,000	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ผู้เรียนมีห้องเรียนที่มีบรรยากาศเหมาะสมในการจัดการศึกษาในรูปแบบโครงการห้องเรียน Mini English Program - โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ในโครงการห้องเรียน Mini English Program - โรงเรียนมีครูชาวต่างชาติจัดการเรียนการสอนให้แก่แก่นักเรียนในโครงการห้องเรียน Mini English Program	- การตรวจเอกสาร รายชื่อ - การประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ - วัดเจตคติต่อการเรียนภาษาอังกฤษ	- แบบตรวจสอบรายชื่อ นักเรียน / ครู - แบบประเมินทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ - แบบวัดเจตคติต่อการเรียนภาษาอังกฤษ
ด้านคุณภาพ - นักเรียนในโครงการห้องเรียน Mini English Program ร้อยละ 100 ได้รับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร เป็นภาษาอังกฤษ โดยครูชาวไทยและชาวต่างประเทศ - นักเรียนในโครงการห้องเรียน Mini English Program ร้อยละ 100 มีเจตคติที่ดีในการศึกษาภาษาอังกฤษ		

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนในโครงการห้องเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร เป็นภาษาอังกฤษ โดยครูชาวไทยและชาวต่างประเทศมีเจตคติที่ดีในการศึกษาภาษาอังกฤษ		

ผู้เสนอโครงการ



(นายชนานันท์ แก่นสาร)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ตอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(103) พัฒนาศักยภาพนักเรียนปฐมวัย
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพของเด็ก
	1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
	1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
	1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
	1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางธัญนันท์ ทองอรุณศรี และคณะครูสายชั้นปฐมวัย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กบนพื้นฐานของการอบรมเลี้ยงดูส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้เด็กปฐมวัยที่สำคัญที่สุดในการพัฒนาสู่การเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ การจัดประสบการณ์เรียนรู้เป็นกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการอย่างหลากหลายบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่เหมาะสมกับวัย โดยผู้ปกครองมีส่วนร่วมช่วยส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาผ่านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยได้เต็มตามศักยภาพ

โดยจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กปฐมวัยให้สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลดังกล่าว ให้ความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนปฐมวัย โดยคาดว่าเมื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการนี้แล้วเสร็จจะสามารถพัฒนาเด็กปฐมวัยสู่การเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ตรงตามมาตรฐานที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายให้แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ และการแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย
- 2.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม เน้นการช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
- 2.4 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา การเรียนรู้เพื่อเข้าใจสิ่งต่างๆ และการแก้ปัญหาอย่างเหมาะสมตามวัย

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 – 3 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญาตามวัย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

การจัดกิจกรรมในโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนปฐมวัยมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้นักเรียน มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตรงตามวัตถุประสงค์ และตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายให้แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

- กิจกรรม 5 ส. รักษาความสะอาด

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ และการแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

- กิจกรรมจับมือหนูสู่ครอบครัว Active Learning

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม เน้นการช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

- กิจกรรมปฐมวัยตัวน้อยห่างไกลยาเสพติด

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา การเรียนรู้เพื่อเข้าใจสิ่งต่างๆ และการแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสมตามวัย

- กิจกรรมจับมือหนูสู่ครอบครัว Active Learning
- กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูสายชั้นปฐมวัยโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

5.2. นักเรียนสายชั้นปฐมวัยโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 30,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	4,000	-	-	-	เม.ย. 65 – มี.ค. 66	ครูธัญนันท์ ทองอรุณศรี
2	กิจกรรมปฐมวัยตัวน้อย ห้างไกลยาเสพติด	3,000	-	-	-		ครูณัฏเรศ ฤทธิ์แจ่ม
3	กิจกรรมจับมือหนูสู่ครอบครัว Active Learning	6,000					ครูทิพย์สุดา แดงโกเมน
4	กิจกรรม 5 ส. รักความสะอาด	7,500	-	-	-		ครูละออทิพย์ ภูกขุนทด
5	อื่น ๆ - เอกสารธุรการประจำชั้น อบ.1, อบ.2, อบ.3	9,500	-	-	-		ครูธัญนันท์ ทองอรุณศรี ครูทิพย์สุดา แดงโกเมน
รวม		30,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 3 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์	ประเมินกิจกรรม โดยการประเมิน ความพึงพอใจ	แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ - นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 - 3 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตามวัย	- สรุปรายโครงการ	- เล่นสรุป โครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) - การจัดกิจกรรมในโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนปฐมวัยมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้นักเรียน มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตรงตามวัตถุประสงค์ และตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางอัญนันท์ ทองอรุณศรี)

หัวหน้าระดับชั้นปฐมวัย

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ตอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(104) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม รักวัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน 1.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอริญญา จันทร์ขาว และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาด้านตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศด้านภาษาไทย เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ด้านภาษาไทย ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านภาษาไทย อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ที่มีความถนัดและความสนใจในด้านภาษาไทย

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้กำหนดคุณภาพผู้เรียนไว้ว่าเมื่อเรียนจบในแต่ละช่วงชั้น นักเรียนจะต้องมีทักษะทางด้าน การอ่าน การเขียน การฟัง ดู พูด มีความรู้ความเข้าใจในหลักการใช้ภาษาไทย วรรณคดีและวรรณกรรม รวมไปถึงการมีความสามารถตามสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่หลักสูตรกำหนด

จากความสำคัญดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย ขึ้นเพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาไทยของนักเรียน ตลอดจนการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญทางภาษาไทย
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านออก เขียนได้ ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา
- 2.5 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (RT)

2.6 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)

2.7 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดิฉันพื้นฐาน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (O-net)

2.8 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)

2.9 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย
- นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาทั้งหมดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านออก เขียนได้
- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาทั้งหมดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ทั้งหมดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านการอ่าน (RT)
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมดได้รับการพัฒนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- ทั้งหมดได้รับการพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดิฉันพื้นฐาน (O-net)
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)
- นักเรียนร้อยละ 80 ที่มีความสามารถทางภาษาไทยได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น
- นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย และนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนวิชาภาษาไทย
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 80 มีความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป
- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 80 มีความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ อยู่ในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน (RT) เพิ่มสูงขึ้น
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมดมีผลการทดสอบทางภาษาไทย (NT) เพิ่มสูงขึ้น
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดิฉันพื้นฐาน (O-net) เพิ่มสูงขึ้น
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับพัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)

- นักเรียนร้อยละ 80 ที่มีความสามารถทางด้านภาษาไทย มีผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมและรายการอื่น ๆ อยู่ในระดับรางวัล *เข้าร่วม* ขึ้นไป

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาทักษะด้วยกระบวนการและกิจกรรมที่หลากหลายส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น ตามเกณฑ์ที่โครงการกำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย

- กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านออก เขียนได้ของนักเรียนประถมศึกษา

- กิจกรรมอ่านเขียนเรียนรู้ (ทดสอบความสามารถทางการอ่าน - เขียน)
- กิจกรรมอ่าน เขียน เรียน คิด พิชิตภาษา

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ ของนักเรียนมัธยมศึกษา

- กิจกรรมร้านหมอภาษา
- พัฒนาสมรรถนะการอ่านขั้นสูงด้วยเทคนิคบันได 6 ขั้น

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (RT)

- กิจกรรมเตรียมความพร้อม พิชิต (RT)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทยของผู้เรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)

- กิจกรรมเตรียมความพร้อม พิชิต (NT)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 6 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพินฐาน ระดับชั้น

- ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (O-net)
- กิจกรรมเตรียมความพร้อม พิชิต (O-net)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 7 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)

- กิจกรรมเตรียมความรู้ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 8 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ
- กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

5.2. คณะครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 30,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	- กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย (วันสุนทรภู่) (วันภาษาไทยแห่งชาติ)	10,000	-	-	-	มิ.ย. 65 - ก.ค. 65	ครูอรัญญา จันทร์ขาว ครูกนกนาถ ทะตัน
2	- กิจกรรมอ่านเขียน เรียนคิด พิชิตภาษา	4,500	-	-	-	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูอรัชพร เปรนาวิน ครูสุรัตน์พร วิโรจน์ยุดิ
3	- กิจกรรมอ่านเขียน เรียนรู้ (ทดสอบ ความสามารถทางการ อ่าน - เขียน)	4,500	-	-	-	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูเต็มดวง คุ่มภัย ครูกนกนาถ ทะตัน
4	- กิจกรรมร้านหมอ ภาษา	2,000	-	-	-	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูณภัลลย์ พงษ์โสภณ ครูอรุณศรี ทำบุญ
5	กิจกรรมพัฒนา สมรรถนะการอ่าน	2,000	-	-	-	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูอรัญญา จันทร์ขาว ครูอรุณศรี ทำบุญ

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	ขั้นสูงด้วยเทคนิคบันได 6 ขั้น						
6	- กิจกรรมเตรียมความพร้อม พิชิต (RT)	3,000	-	-	-	พ.ย. 65 - ก.พ. 66	ครูเต็มดวง คุ่มภัย ครูกนกนาถ ทะตัน
7	- กิจกรรมเตรียมความพร้อม พิชิต (NT)	1,000	-	-	-	พ.ย. 65 - มี.ค. 66	ครูกนกนาถ ทะตัน
8	- กิจกรรมการสอนเสริมและการสอบ O-net	-	-	-	-	ธ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูอรัชพร เปรนาวิน ครูอรรณญา จันทร์ขาว ครูอรุณศรี ทำบุญ
9	- กิจกรรมเตรียมความรู้สู่ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)	1,000	-	-	-	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูอรุณศรี ทำบุญ
10	- กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการ	2,000	-	-	-	พ.ค. 65 - มี.ค. 66	ครูอรรณญา จันทร์ขาว ครูกนกนาถ ทะตัน
รวม		30,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไปได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย - นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาทั้งหมดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่านออกเขียนได้ - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาทั้งหมดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ทั้งหมดได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถ ด้านการอ่าน (RT) - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมดได้รับการพัฒนา	- สรุปรโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- สรุปรโครงการ - ประเมินกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาไทยของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT) - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทั้งหมดได้รับการพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-net) - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT) - นักเรียนร้อยละ 80 ที่มีความสามารถทางภาษาไทยได้รับการสนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ		
ด้านคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น - นักเรียนร้อยละ 80 ขึ้นไป ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย และนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนวิชาภาษาไทย - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 80 มีความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ อยู่ในระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 80 มีความสามารถในการอ่าน คิด วิเคราะห์ อยู่ใน ระดับคุณภาพ ดี ขึ้นไป - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 มีผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน (RT) เพิ่มสูงขึ้น - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ทั้งหมดมีผลการทดสอบทางภาษาไทย (NT) เพิ่มสูงขึ้น - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-net) เพิ่มสูงขึ้น - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับพัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT) - นักเรียนร้อยละ 80 ที่มีความสามารถทางด้านภาษาไทย มีผลการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมและรายการอื่น ๆ อยู่ในระดับ	- สรุปรายการ - ประเมินกิจกรรม	- สรุปรายการ - ประเมินกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
รางวัล เข้าร่วม ขึ้นไป		
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาทักษะด้วยกระบวนการและ กิจกรรมที่หลากหลาย ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชา ภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น ตามเกณฑ์ที่โครงการกำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอรุณญา จันทร์ชาว)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ คอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(105) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญชนก จันท์แดง และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีสติปัญญา ความรู้และคุณธรรมจริยธรรม และสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยมีกรอบการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 ให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิด ประยุกต์ความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

จากความสำคัญข้างต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนคณิตศาสตร์เพื่อเป็นแนวทางที่จะช่วยให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ให้เกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพและให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและพัฒนาศักยภาพของตนเอง ในด้านความคิดอย่างมีระบบ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- นักเรียนร้อยละ 100 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมคณิตศาสตร์

- นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้
- ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3

■ **เชิงคุณภาพ**

- นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมคณิตศาสตร์ สามารถนำความรู้ด้านคณิตศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาและมีการพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

- กิจกรรมสอนเสริมและทบทวนความรู้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมายให้เกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพและให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้

- กิจกรรมคลินิกคณิตศาสตร์
- กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและพัฒนาศักยภาพของตนเอง ในด้านความคิดอย่างมีระบบ

- สัปดาห์คณิตศาสตร์

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 38,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	- กิจกรรมสอนเสริม ทบทวนความรู้	3,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูธัญชนก จันทร์ แดง ครูรัชฎาพร โพธิบุบผา
2	- กิจกรรมคลินิก คณิตศาสตร์	11,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูนรภัทร อินทจักร์
	- กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนวิชา คณิตศาสตร์	11,000	-	-	4,000	ตลอดปี	ครูวนิดา สมสุข
3	- สัปดาห์คณิตศาสตร์	5,000	-	-	4,000	ส.ค – ธ.ค.65	ครูกมลทิพย์ เกตุศรี
รวม		30,000	-	-	8,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด - นักเรียนร้อยละ 100 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรม	- สรุปโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- สรุปโครงการ - ประเมินกิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
คณิตศาสตร์ - นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ที่ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนดไว้ - ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 3		
ด้านคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมคณิตศาสตร์ สามารถนำความรู้ด้านคณิตศาสตร์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) - กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ได้รับการพัฒนาและมีการพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวธัญชนก จันทรวง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(106) ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายศราวุธ รามศรีและคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาของไทยในปัจจุบันให้ความสำคัญในการพัฒนาเยาวชนของชาติเพื่อเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ 21 โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตน รวมถึงระดับขั้นของประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งหลังจากที่ประเทศไทยประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545) อันเป็นแม่บทของการจัดการศึกษาที่มุ่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทุกด้านทุกมิติ พบว่า การศึกษาไทยที่ผ่านมา ยังไม่สามารถที่จะตอบสนองกระบวนการพัฒนาผู้เรียนเท่าที่ควรโดยจัดการเรียนการสอนมุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้และเนื้อหา ละเลยการมุ่งเน้นให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพของตน

ด้วยตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวข้างต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ในฐานะหน่วยงานทางการศึกษาที่จัดการศึกษาให้กับเยาวชนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจัดทำโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยคาดว่าจะเมื่อดำเนินงานตามโครงการนี้แล้วเสร็จ จะสามารถพัฒนาเยาวชนของชาติเพื่อให้เกิดกระบวนการคิดแบบนักวิทยาศาสตร์ เป็นพลเมืองโลกในศตวรรษที่ 21 และปลูกฝังให้เยาวชนมีคุณลักษณะที่เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้นักเรียนในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตวิทยาศาสตร์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและพัฒนาศักยภาพด้านการคิดเชิงระบบของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 ได้พัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระ

- นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2564

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี มวลมนุษย และสภาพแวดล้อมในเชิงที่มีอิทธิพลและผลกระทบซึ่งกันและกัน และสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ในวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและการดำรงชีวิต

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้นักเรียนในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- กิจกรรมค่ายสะเต็มศึกษา (STEM) และพบพุดสะเต็ม

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตวิทยาศาสตร์

- กิจกรรมคิโดอย่างนักวิทยาศาสตร์
- กิจกรรมพัฒนาสื่อและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการพัฒนาศักยภาพด้านการคิดเชิงระบบของตนเอง

- กิจกรรมแข่งขันโครงงานสะเต็มศึกษา
- งานแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 30,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์แห่งชาติ	15,000	-	-	-	ส.ค.256 5	ครูศราวุธ รามศรี
2	กิจกรรมคิดอย่าง นักวิทยาศาสตร์	3,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูปรางทิพย์ บุญ โตนด
3	กิจกรรมพัฒนาสื่อและ อุปกรณ์ทาง วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	10,000				ตลอดปี	ครูอนุร อ่อนหวาน
4	กิจกรรมแข่งขันงาน วิชาการ		-	-	-	ตลอดปี	ครูสุธิดา วันสุตล
	- งานแข่งขันโครงงาน สะเต็มศึกษา	1,000		-	-		
	- งานแข่งขันด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	1,000					
รวม		30,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้พัฒนาทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระ - นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงขึ้นกว่าปีการศึกษา 2564	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม
ด้านคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้และทักษะกระบวนการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) 1. นักเรียนตระหนักถึงความสัมพันธ์ระหว่างวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสภาพแวดล้อมในเชิงที่มีอิทธิพลและผลกระทบซึ่งกันและกัน 2. นักเรียนนำความรู้ ความเข้าใจ ในวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและการดำรงชีวิต	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายศราวุธ รามศรี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(107) พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัชรินทร์ มาห้างหว้า และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาของไทยในปัจจุบันให้ความสำคัญในการพัฒนาเยาวชนของชาติเพื่อเข้าสู่โลกยุคศตวรรษที่ 21 โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตน รวมถึงระดับขั้นของประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ อย่างเต็มความสามารถ ซึ่งหลังจากที่ประเทศไทยประกาศใช้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545) อันเป็นแม่บทของการจัดการศึกษาที่มุ่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทุกด้านทุกมิติ พบว่า การศึกษาไทยที่ผ่านมา ยังไม่สามารถที่จะตอบสนองกระบวนการพัฒนาผู้เรียนเท่าที่ควร โดยจัดการเรียน การสอนมุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้และเนื้อหา ละเลยการมุ่งเน้นให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพของตน

ดังนั้นทางกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่จะต้อง พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้สูงขึ้น โดยส่งเสริมให้นักเรียน ที่มีความสามารถพิเศษและมีผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีให้มีผลการเรียนสูงขึ้น และนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนที่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานได้รับการพัฒนาให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพออกไปสู่ชุมชน สังคม เป็นพลเมืองของประเทศชาติ และเป็นพลเมืองโลกได้อย่าง มีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แก่นักเรียนในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสูงขึ้นจากปีการศึกษา 2564 ร้อยละ 80

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสูงขึ้นจากปีการศึกษา 2564

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับการพัฒนาและมีพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะการเรียนรู้สังคม ศาสนาและวัฒนธรรม แก่นักเรียน ในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ
 - วันวิสาขบูชา
 - วันไหว้ครู
 - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาฯ พระบรมราชินี
 - วันอาสาฬหบูชา
 - วันเข้าพรรษา
 - วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 - วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ

- พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ
- วันออกพรรษา
- วันลอยกระทง
- วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ
- วันขึ้นปีใหม่
- วันเด็กแห่งชาติ
- วันครู
- วันมาฆบูชา
- วันอาเซียน
- กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มสาระสังคมฯ
- กิจกรรมประกวดมารยาทไทย ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา
- กิจกรรมประกวดสวดมนต์สรภัญญะ ระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษา
- กิจกรรมติวสอบธรรมศึกษา

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- กิจกรรมสอนเสริมทบทวนความรู้นักเรียนในรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- จัดหาสื่อการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นตอนประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 86,400.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	20,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูณัฐรินทร์ มนต์แก้ว ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก ครูพัชรินทร์ มาห้างหว้า
2	กิจกรรมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการกลุ่ม สาระสังคมศึกษา	4,000	-	-	-	ภาคเรียนที่ 2	ครูเบญจวรรณ ธงพันธ์ ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก
3	กิจกรรมประกวด มารยาทไทย ระดับประถม/ระดับ มัธยม	4,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูพัชรินทร์ มาห้างหว้า ครูธิดาวัลย์ เสตะจันทร์
4	กิจกรรมประกวดสวด มนต์สรภัญญะ ระดับประถม/ระดับ มัธยม	4,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูพัชรินทร์ มาห้างหว้า ครูทองทิพย์ เมืองแก้ว
5	กิจกรรมติวสอบธรรม ศึกษา	-	-	-	50,000	พฤศจิกายน- ธันวาคม	ครูทองทิพย์ เมืองแก้ว
6	กิจกรรมสอนเสริม ทบทวนความรู้ใน รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	1,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูทองทิพย์ เมืองแก้ว ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก ครูพัชรินทร์ มาห้างหว้า ครูณัฐรินทร์ มนต์แก้ว
7	จัดหาสื่อการจัดการ เรียนรู้กลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	3,400	-	-	-	ตลอดปี	ครูเบญจวรรณ ธงพันธ์ ครูธิดาวัลย์ เสตะ จันทร์
รวม		36,400	-	-	50,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมสูงขึ้นจากปีการศึกษา 2564 ร้อยละ 80	ประเมินกิจกรรม แบบประเมินผลสัมฤทธิ์	แบบประเมิน แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - นักเรียนได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมสาระ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สูงขึ้นอยู่ในระดับดี	ประเมินกิจกรรม แบบประเมินผลสัมฤทธิ์	แบบประเมิน แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับการพัฒนาและมีพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการกำหนด	ประเมินโครงการ สรุปรายโครงการ	แบบประเมิน สรุปรายโครงการ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวพัชรินทร์ มาห้างหัว)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา
 ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)
 ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
 กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(108) ยุกระดับการเรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬาสู่ระดับสากล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยุกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม รักวัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายเวนิช ینگสูงเนิน และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ได้ระบุความมุ่งหมายและหลักการของการจัดการศึกษาไว้ใน มาตราที่ 6 ความเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยการเล่นกีฬา และเข้าร่วมกิจกรรมทางกายนั้น ถือเป็นสื่อสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นในสังคม มีน้ำใจนักกีฬา และได้ตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างเสริมสุขภาพ และสมรรถภาพทางกายที่ดี การใช้สติปัญญาในการแก้ไขปัญหา และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ อันเป็นผลให้ผู้เรียนเกิดพัฒนาการในด้านต่างๆ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีเป้าประสงค์ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม มีสุขภาพการใจ แข็งแรง สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ ในรายวิชาต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นไปตามเป้าประสงค์ของโรงเรียนนั้น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา และได้พัฒนาการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยความสำคัญดังกล่าวข้างต้น ประกอบกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรห้องเรียนกีฬาในระดับชั้นมัธยมศึกษา จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการยกระดับการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬาให้เกิดความเป็นเลิศสู่ระดับสากล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาผู้เรียนด้านทักษะกีฬาให้มีศักยภาพสู่ระดับสากล
- 2.2 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการดูแลสุขภาพ การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย รักการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน และภายนอก รวมถึงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- 2.4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ และทักษะทางด้านกีฬาที่ถูกต้อง
- นักเรียนร้อยละ 100 ได้มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในและภายนอก รวมถึงการแข่งขันทักษะความรู้ทางวิชาการ ตามความสนใจ
- นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ตามหลักสูตรสถานศึกษา ดีขึ้น
- นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ในเรื่องการดูแลสุขภาพ การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย หลักการการออกกำลังกาย และทักษะการเล่นกีฬา
- ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์เสริมประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ 100 มีโอกาสพัฒนาทักษะด้านกีฬาของตนเองเพื่อยกระดับความสามารถไปสู่ความเป็นเลิศระดับสากล ตามความสนใจ
- นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้ใช้ความรู้ และทักษะด้านกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายในและภายนอก รวมถึงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตามความสนใจ
- นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับดี ขึ้นไป
- นักเรียนร้อยละ 85 เกิดความตระหนักในการดูแลสุขภาพ การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย รักการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้รับการพัฒนาและมีการพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขึ้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นตอนดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อเสริมสร้างทักษะและพัฒนาผู้เรียนด้านทักษะกีฬาให้มีศักยภาพสู่ระดับสากล

- กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักในการดูแลสุขภาพ การสร้างเสริม

สมรรถภาพทางกาย รักการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา

- กิจกรรมสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย
- กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬายามว่าง

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน และภายนอก

- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน
- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายนอก

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา

- กิจกรรมยกระดับการเรียนการสอน
- กิจกรรมยกระดับการเรียนการสอนตามหลักสูตรห้องเรียนกีฬา
- กิจกรรมส่งเสริมการสร้างและพัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอน

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นตอนประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 230,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมพัฒนาทักษะด้านกีฬาของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล	5,000	-	-	12,000	ตลอดปี	ครูวัชรพล สอนเจริญ
2	- กิจกรรมสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย - กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย และกีฬายามว่าง	5,000			- 3,000	ตลอดปี	ครูกัมพล ศุภผล ครูประเสริฐ โต๊ะอาด
3	- กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน - กิจกรรมการแข่งขันกีฬายามว่าง	20,000 10,000	-	-	100,000 20,000	ม.ค. -ก.พ. 2566 ตลอดปี	ครูเวนิช ینگสูงเนิน ครูวัชรพล สอนเจริญ
4	- กิจกรรมยกระดับการเรียนรู้การสอน - กิจกรรมยกระดับการเรียนรู้ตามหลักสูตรห้องเรียนกีฬา	30,000 10,000	-	-	- 15,000	ตลอดปี ตลอดปี	ครูเวนิช ینگสูงเนิน ครูศศิตา ชุณหโชคอินันต์
รวม		80,000	-	-	150,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ และทักษะทางด้านกีฬาที่ถูกต้อง - นักเรียนร้อยละ 100 ได้มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในและภายนอก รวมถึงการแข่งขันทักษะความรู้ทาง	- สรุปรายการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปรายการ - แบบประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
วิชาการ ตามความสนใจ - นักเรียนร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ตามหลักสูตรสถานศึกษาดำเนิน - ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์เสริมประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้		
ด้านคุณภาพ - นักเรียน ร้อยละ 100 มีโอกาสพัฒนาทักษะด้านกีฬาของตนเพื่อยกระดับความสามารถไปสู่ความเป็นเลิศระดับสากล ตามความสนใจ - นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้ใช้ความรู้ และทักษะด้านกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬภายในและภายนอก รวมถึงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตามความสนใจ - นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับดี ขึ้นไป - นักเรียนร้อยละ 85 เกิดความตระหนักในการดูแลสุขภาพ การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย รักการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปรายโครงการ - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ได้รับการพัฒนาและมีการพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	- ประเมินโครงการ	- แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายเวนิช โงกงสมนัง)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ทองไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายพรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(109) ส่งเสริมสุนทรียภาพและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม วัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	บริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสุนิสา อินทนนท์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 1 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 ผู้เรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวข้างต้น เพื่อปลูกฝัง ส่งเสริม และสนับสนุนผู้เรียน ให้นักเรียนมีความรัก ความสนใจ ชื่นชม กล้าแสดงออก เสริมสร้าง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย และมุ่งให้พัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ในด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมสุนทรียภาพและพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนกล้าแสดงออกในโอกาสต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักเห็นความสำคัญและคุณค่าของงานศิลปะ
- 2.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาศิลปะ

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและร่วมกิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง

2.5 เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ผลิตสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และมีนวัตกรรมมาพัฒนาการจัดการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 90 ได้เรียนรู้ฝึกปฏิบัติทักษะงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์
- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาศิลปะสูงขึ้นจากปีการศึกษา 2564 ร้อยละ 70
- ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนรู้

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ฝึกปฏิบัติทักษะงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ สามารถนำ ความรู้และทักษะไปบูรณาการในการเรียนกับกลุ่มสาระอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนร้อยละ 80 เห็นความสำคัญและเห็นคุณค่าของงานศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้รับการส่งเสริมและมีพัฒนาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนกล้าแสดงออกในโอกาสต่าง ๆ

- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินี
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ในหลวงรัชกาลที่ 10
- กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน
- กิจกรรมวันภาษาไทย
- กิจกรรมวันเข้าพรรษา
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

- กิจกรรมเกษียณอายุราชการบุคลากรทางการศึกษา
- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
- กิจกรรมเทศน์มหาชาติ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักเห็นความสำคัญและคุณค่าของงานศิลปะ

- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินี
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ในหลวงรัชกาลที่ 10
- กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน
- กิจกรรมวันภาษาไทย
- กิจกรรมวันเข้าพรรษา
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
- กิจกรรมเกษียณอายุราชการบุคลากรทางการศึกษา
- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
- กิจกรรมเทศน์มหาชาติ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาศิลปะ

- จัดกิจกรรมสอนเสริมการปฏิบัติทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและร่วมกิจกรรมของกลุ่ม

สาระการเรียนรู้ศิลปะ ในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง

- จัดกิจกรรมสอนเสริมและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสนใจและมีความสามารถได้ร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ
- กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 เพื่อให้ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ผลิตสื่อ มีวัสดุ มีอุปกรณ์ และมีนวัตกรรมมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- กิจกรรมอบรม สัมมนา
- พัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 58,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมวันสำคัญในโอกาสต่างๆของโรงเรียน - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินี - กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ในหลวงรัชกาลที่ 10 - กิจกรรมวันภาษาไทย - กิจกรรมวันเข้าพรรษา - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - กิจกรรมเกษียณอายุราชการบุคลากรทางการศึกษา - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - กิจกรรมเทคนิคมหาชาติ	500 500 500 500 500 500 500 - 500 500	- - - - - - - - - -	- - - - - - - - - -	- - - - - - - 1,000 - - -	มิ.ย. 2565 มิ.ย. 2565 ก.ค. 2565 ก.ค. 2565 ส.ค. 2565 ก.ย. 2565 ธ.ค. 2565 ม.ค. 2566	ครูสุนิสา อินทนนท์ ครูธนพร รักท้วม
2	กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน <u>สาระทัศนศิลป์</u> - “ศิลป์สร้างสรรค์” (ป.1-6) - วาดภาพระบายสี (ป.1-6) - การสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด (ป.4-6) - ประติมากรรม (ป.4-6) - วาดภาพลายเส้น (ม.1-3) <u>สาระดนตรี</u> - ประสานเสียง (ป.1-6)	- - - - - - -	- - - - - - -	- - - - - - -	1,000 1,000 500 500 500 1,000	ภาคเรียนที่ 2	ครูประภาวิญญากรณ์ คุณจันทร์มี ครูกรกฎ ไกรศรี

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- เดี่ยวซอฮู้ (ม.1-3) - ขับร้องเพลงพระราชนิพนธ์ (ม.1-3) <u>สาระนาฏศิลป์</u> - รำวงมาตรฐาน (ป.1-6) - นาฏศิลป์ไทยอนุรักษ์ (ป.1-6) - นาฏศิลป์สร้างสรรค์ (ม.1-3) - การแสดงตลก (ม.1-6)	- - - - - -	- - - - - -	- - - - - -	500 500 5,000 5,000 10,500 1,000		
3	กิจกรรมสอนเสริมและส่งเสริมนักเรียนที่มีความสนใจและมีความสามารถได้ร่วมแข่งขันทักษะวิชาการทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	3,000	-	-	-	เม.ย. 2565 – มี.ค. 2566	ครูฉันทนา พลอยฉาย ครูสมเกียรติ หวังให้สุข
4	การผลิตสื่อและนวัตกรรมวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน	23,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูศุภรธรรม์ ทองทา ครูกิตติศัพท์ จอมพล เรือง
5	พัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - กิจกรรมอบรม สัมมนา - พัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	-	-	-	-	ตลอดปี	
รวม		30,000	-	-	28,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติทักษะทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้ฝึกปฏิบัติทักษะงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ สามารถนำความรู้และทักษะไปบูรณาการในการ	- สรุปโครงการ	- สรุปโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เรียนกับกลุ่มสาระอื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียนร้อยละ 80 เห็นความสำคัญและเห็นคุณค่าของงานศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์	- ประเมินกิจกรรม	- ประเมินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้รับการส่งเสริมและมี พัฒนาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพผู้เรียนได้ เรียนรู้อย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสุนิสา อินทนนท์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(110) ส่งเสริมกิจกรรมการงานอาชีพ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
	6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

มาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับการศึกษา ในเรื่องต่อไปนี้

(1) ความรู้เรื่องเกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของสังคมไทยและระบบการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) ความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและ ประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลยั่งยืน

(3) ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และการประยุกต์ใช้ ภูมิปัญญา

(4) ความรู้ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

(5) ความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

มาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดย คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

(2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกัน และแก้ไขปัญหา

(3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

(4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

(5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ

(6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

จากพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ การเรียนที่จะทำ ให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการปฏิบัติ ผู้เรียนก็ต้องได้ลงมือทำงานจริงในกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติ ซึ่งในกลุ่ม สาระการงานอาชีพเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง ผู้เรียนจะได้ สัมผัสกิจกรรมด้วยประสาทสัมผัส ทุกส่วน ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และจดจำในการทำกิจกรรมนั้น ๆ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาในกลุ่มสาระการงานอาชีพให้สูงขึ้น

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกซ้อมและเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงขึ้น
- ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ร้อยละ 100 ได้ลงมือปฏิบัติจริงในกิจกรรมการจัดการ เรียนรู้เพื่อให้เกิดทักษะด้านอาชีพ
- ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่ได้เข้าร่วมแข่งขัน ร้อยละ 100 ได้ฝึกฝนทักษะตนเองจน มีความเชี่ยวชาญและได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการและได้รับรางวัล

■ เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพสูงขึ้น
- ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงในกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เพื่อให้เกิดทักษะในด้านการงานอาชีพ

- ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ที่ได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ ได้ประสบความสำเร็จและได้รับรางวัล

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านการเรียนรู้ ได้พัฒนาด้านการงานอาชีพ ได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะโดยตรงต่อตัวผู้เรียน สามารถนำทักษะนี้ไปปรับใช้กับชีวิตประจำวันได้

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาในกลุ่มสาระการงานอาชีพให้สูงขึ้น

- กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อจัดเตรียม วัสดุ อุปกรณ์
- จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ที่เหมาะสม เพื่อนำมาจัดการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกซ้อมและเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ

- กำหนดกิจกรรมเพื่อฝึกซ้อม
- จัดเตรียม วัสดุ อุปกรณ์ให้เหมาะสมกับการฝึกซ้อม

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
- 5.2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 30,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมระดับประถมศึกษา - ฝึกทักษะด้านงานประดิษฐ์ - ฝึกทักษะด้านอาหาร - ปลุกผักสวนครัว ไม้ดอกไม้ประดับ - แข่งขันศิลปหัตถกรรม	3,750 3,750 3,750 3,750	- - - -	- - - -	- - - -	ตลอดปี ภาคเรียนที่ 2	ครูวิลาสินี เนินกลาง ครูธิดาภรณ์ วงษ์โพธิ์
2	กิจกรรมระดับมัธยมศึกษา - ฝึกทักษะด้านการเกษตร - ฝึกทักษะตกแต่งผ้าและเครื่องแต่งกาย - กิจกรรมฝึกทักษะงานประดิษฐ์ - แข่งขันศิลปหัตถกรรม	3,750 3,750 3,750 3,750	- - - -	- - - -	- - - -	ตลอดปี ภาคเรียนที่ 2	ครูสุนิสา วราเรืองฤทธิ์ ครูธนกรหาญ คำพิลา โสม
รวม		30,000	-	-	-		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ร้อยละ 100 มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนวิชาการงานอาชีพสูงขึ้น - ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ร้อยละ 100 ได้ลงมือปฏิบัติจริงในกิจกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดทักษะด้านอาชีพ - ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่ได้เข้าร่วมแข่งขัน	- ทดสอบ - ปฏิบัติ, ทำชิ้นงาน - สังเกต	- แบบทดสอบ - ขั้นตอนการปฏิบัติงานและอุปกรณ์

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 100 ได้ฝึกฝนทักษะของตนเองจนมีความเชี่ยวชาญและได้เข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการและได้รับรางวัล	- สอบถาม - หลักหลักการเกณฑ์การแข่งขัน	ที่ใช้ในการทำงาน - ข้อคำถาม - แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - ในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพสูงขึ้น - ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาได้ลงมือปฏิบัติจริงในกิจกรรมที่จัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เพื่อให้เกิดทักษะในด้านการงานอาชีพ - ผู้เรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่ได้เข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ ได้ประสบความสำเร็จและได้รับรางวัล	- ทดสอบ - ปฏิบัติทำชิ้นงาน - ตามหลักการเกณฑ์การแข่งขัน	- แบบทดสอบ - ขั้นตอนการปฏิบัติและอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพในด้านการเรียนรู้ ได้พัฒนาด้านการงานอาชีพ ได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ทำให้ผู้เรียนเกิดทักษะโดยตรงต่อตัวผู้เรียน สามารถนำทักษะนี้ไปปรับใช้ในการแข่งขันจนได้รับรางวัลและปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้	- ทดสอบ - ปฏิบัติ, ทำชิ้นงาน - สังเกต - สอบถาม - หลักเกณฑ์การแข่งขัน	- แบบทดสอบ - ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทำชิ้นงาน - ข้อคำถาม - แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุนิษา วรเรืองฤทธิ์)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายพรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(111) พัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ-จีน ปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
	5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชลธิตา พุกกะวัน และกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารของผู้เรียนเป็นความสำคัญเพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนที่ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการยกระดับทักษะทางภาษาของนักเรียนไทยให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในภูมิภาคอาเซียน นักเรียนสามารถก้าวไปสู่สังคมโลกอย่างมั่นใจภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลในโลก ส่วนภาษาจีนนั้นเป็นภาษาที่ได้รับความนิยมเนื่องจากจีนเป็นฐานการผลิตของโลกและประเทศจีนมีการขยายเศรษฐกิจที่มีอิทธิพลไปในวงการทำธุรกิจอย่างกว้างขวาง ดังนั้นโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ได้เล็งเห็นประโยชน์ของการเรียนการสอนของทั้งสองภาษามาโดยตลอด จึงให้การสนับสนุน ส่งเสริมนักเรียนให้มีพร้อมในการใช้ทักษะภาษา โดยอรรถประโยชน์ของการเรียนภาษาทั้งสองภาษา เป็นการเปิดโอกาสของนักเรียนที่เรียนต่อในระดับชั้นที่สูงกว่าหรือเมื่อจบการศึกษาไปแล้วมีงานที่ดี รายได้มั่นคงและการเป็นคู่แข่งทางการค้าที่ได้เปรียบสูงกว่า โครงการนี้จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองนโยบายด้านการศึกษาของชาติ และตอบสนองความต้องการให้กับนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนและต่อสังคมเพื่อความก้าวหน้าของการศึกษาชาติเพื่อก้าวสู่การศึกษาในศตวรรษที่ 21 เสริมกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย มีสิ่งแวดล้อม มีวัสดุอุปกรณ์การฝึกที่ทันสมัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ที่ดีของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารกับครูเจ้าของภาษาโดยตรง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ตรงทางด้านเนื้อหาภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาต่างประเทศ
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีของเจ้าของภาษาจากเทศกาล
- 2.5 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (O-net)

- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)
- 2.7 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ
- 2.8 นักเรียนได้ฝึกการเข้าค่ายภาษาเพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่เหมาะสมกับช่วงวัย
- 2.9 เพื่อให้นักเรียนทุกระดับชั้นได้เรียนรู้แบบมีประสิทธิภาพจากวัสดุ อุปกรณ์ฝึกมาตรฐาน อุปกรณ์และการศึกษาที่ส่งผลต่อการเรียนรู้อย่างแท้จริง

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ-จีน ได้รับการพัฒนาทักษะจากครูเจ้าของภาษา
- นักเรียนและครูมีอุปกรณ์ในการสอน มีวัสดุฝึก ตำรา สื่อเทคโนโลยี เอื้อต่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคน มีโอกาสได้เรียนภาษาอังกฤษและภาษาจีนจากครูเจ้าของภาษา
- นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีความสนใจและสามารถใช้ภาษาต่างประเทศในการสื่อสารกับเจ้าของภาษาได้ดีขึ้น
- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีโอกาสใช้สื่อ ตำรา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- นักเรียนได้ทำกิจกรรมหลากหลายอย่างมีความสุขตลอดปีการศึกษา
- ฝึกการเข้าค่ายภาษาเพื่อจำลองการใช้ทักษะทางภาษาและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงเหมาะสมกับช่วงวัย (English – Chinese Day Camp)
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

สนับสนุน ส่งเสริมนักเรียนให้มีพร้อมในการใช้ทักษะภาษาและอรรถประโยชน์ของการเรียนภาษาทั้งสองภาษา เปิดโอกาสของนักเรียนที่เรียนต่อในระดับชั้นที่สูงกว่าหรือเมื่อจบการศึกษาไปแล้วมีงานที่ดี รายได้มั่นคงและการเป็นคู่แข่งทางการค้าที่ได้เปรียบสูงกว่า ตอบสนองนโยบายด้านการศึกษาของชาติ และตอบสนองความต้องการให้กับนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนและต่อสังคม เพื่อความก้าวหน้าของการศึกษาชาติเพื่อก้าวสู่การศึกษาในศตวรรษที่ 21 เสริมกิจกรรมที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย มีสิ่งแวดล้อม มีวัสดุอุปกรณ์การฝึกที่ทันสมัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ที่ดีของนักเรียน

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ

- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นตอนดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสารกับครูเจ้าของภาษาโดยตรง

- การจัดการเรียนการสอนโดยเจ้าของภาษา (Native Speaker)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ตรงทางด้านเนื้อหาภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

- การจัดการเรียนการสอนโดยเจ้าของภาษา (Native Speaker)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาต่างประเทศ

- กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)
- กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเพณีของเจ้าของภาษาจากเทศกาล

- กิจกรรมวันคริสมาสต์
- กิจกรรมเทศกาลตรุษจีน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 เพื่อพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน ระดับชั้น

ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 (O-net)

- กิจกรรมการสอนเสริมและการสอบ O-net

วัตถุประสงค์ข้อที่ 6 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาผลการทดสอบ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)

- กิจกรรมเตรียมความรู้สู่ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 7 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันความสามารถทางวิชาการ

- กิจกรรมนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันนอกสถานที่

วัตถุประสงค์ข้อที่ 8 นักเรียนได้ฝึกการเข้าค่ายภาษาเพื่อส่งเสริมพัฒนาการที่เหมาะสมกับช่วงวัย

- ค่ายภาษาอังกฤษ – จีน ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

วัตถุประสงค์ข้อที่ 9 เพื่อนักเรียนทุกระดับชั้นได้เรียนรู้แบบมีประสิทธิภาพวัสดุฝึกมาตรฐาน อุปกรณ์

และการศึกษาที่ส่งผลต่อการเรียนรู้อย่างแท้จริง

- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนประจำปี

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 1,925,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	การจัดการเรียนการสอนโดยเจ้าของภาษา (Native Speaker)			1,800,000		ตลอดปีการศึกษา	ครูชลธิดา พฤกษ์วัน และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
2	กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)	21,500		45,000		พฤษภาคม	ครูธนารักษ์ รอดอ่อน ครูธนพล ประกลม
3	กิจกรรมส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) -การแข่งขันเล่านิทานระดับประถมศึกษา -การแข่งขันเล่านิทานภาษาอังกฤษระดับมัธยมศึกษา -การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (ครอสเวิร์ด) ระดับประถมศึกษา -การแข่งขันต่อคำศัพท์ภาษาอังกฤษ (ครอสเวิร์ด) ระดับมัธยมศึกษา	1,000 1,000 1,500 1,500				ตลอดปีการศึกษา	ครูชนานันท์ แก่นสาร ครูศิริวรรณ ศรีชัยทอง ครูชลธิดา พฤกษ์วัน

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	-การแข่งขัน Spelling Bee ระดับประถมศึกษา	1,000					ครูชนานันท์ แก่นสาร
	-การแข่งขัน Spelling Bee ระดับมัธยมศึกษา	1,000					ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง
4	กิจกรรมวันคริสต์มาส	12,000				ธันวาคม	ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง และคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
5	กิจกรรมเทศกาลตรุษจีน	5,000				มกราคม	ครูณารักษ์ รอดอ่อน ครูชนพล ประกลม
6	กิจกรรมน่านักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันนอกสถานที่	1,500				พ.ค. 65 – มี.ค. 66	ครูชลธิดา พุกกะวัน และคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
7	ค่ายภาษาอังกฤษ – จีน ระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนปลาย		30,000			มกราคม	ครูณารักษ์ รอดอ่อน
8	- กิจกรรมการสอนเสริม และการสอบ O-net					ธ.ค. 65 – มี.ค. 66	ครูชนานันท์ แก่นสาร
9	กิจกรรมเตรียมความรู้สู่ 9 วิชาสามัญ (GAT/PAT)					พ.ค. 65 – มี.ค. 66	ครูชลธิดา พุกกะวัน
10	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน ประจำปี เช่น หมึก เครื่องปริ้นเตอร์ หรือ การซ่อมอุปกรณ์การสอน	3,000				ตลอดปี การศึกษา	ครูองอาจ น้อยเจริญ และคณะครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
รวม		50,000	30,000	1,845,000			

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะทางภาษาจากครูเจ้าของภาษา - นักเรียนและครูมีอุปกรณ์ในการสอน มีวัสดุฝึก ตำรา สื่อเทคโนโลยี เอื้อต่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม	การสังเกตการณ์สอน การประชุม	1.แบบประเมินการเรียนการสอน 2.แบบประเมินความพึงพอใจ 3. แบบบันทึกนิเทศการสอน
ด้านคุณภาพ - นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนมีโอกาสได้เรียนภาษาอังกฤษและภาษาจีนจากครูเจ้าของภาษา - นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีโอกาสใช้สื่อ ตำรา วัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - นักเรียนได้ทำกิจกรรมหลากหลายอย่างมีความสุข - ฝึกการเข้าค่ายภาษาเพื่อจำลองการใช้ทักษะทางภาษาและการประเมินผลการเรียนตามสภาพจริงเหมาะสมกับช่วงวัย (English – Chinese Day Camp)	การสังเกตการณ์สอน การประชุม	1.แบบประเมินการเรียนการสอน 2.แบบประเมินความพึงพอใจ 3. แบบบันทึกนิเทศการสอน
ผลลัพธ์ (Outcomes) การจัดกิจกรรมครบตามโครงการอย่างมีคุณภาพ	การสังเกตการณ์สอน ประเมินความพึงพอใจ การประชุม	แบบสรุปโครงการ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวชลธิดา เพ็ญชนะวัน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(112) ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	6) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
	1.3 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวประภาวิญญากรณ์ คุณจันทร์มี และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้พัฒนาตนเองรอบด้านตามศักยภาพตามความถนัด ตามความสนใจ สามารถคิดตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล วางแผนชีวิตทั้งด้านการเรียน อาชีพ และด้านส่วนตัวและสังคม พัฒนาความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดีมีความรับผิดชอบ รู้จักช่วยเหลือแบ่งปัน และส่งเสริมให้ผู้เรียนบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และสังคม

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี-ยุวกาชาด และชุมนุม) และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดคุณลักษณะดังกล่าวข้างต้นตลอดจนใช้ความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ จากการเรียนรู้ การคิด การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิต และการใช้เทคโนโลยี อันจะส่งผลให้เกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ผู้เรียนมีคุณธรรมตามลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน
- 2.2 ผู้เรียนสามารถวางแผนการเรียน ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัว และสังคม
- 2.3 ผู้เรียนมีทักษะชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.4 ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ
- 2.5 ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัด และความสนใจของตนเอง
- 2.6 ผู้เรียนรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และสังคม

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกกิจกรรม

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโรงเรียนอย่างมีความสุข
- นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ร้อยละ 100 มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ได้รับการพัฒนา และมีพัฒนาการการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ผู้เรียนมีคุณธรรมตามลักษณะอันพึงประสงค์ของโรงเรียน

- กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 ผู้เรียนสามารถวางแผนการเรียนรู้ ด้านอาชีพ ด้านส่วนตัว และสังคม

- กิจกรรมแนะแนว

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 ผู้เรียนมีทักษะชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

- กิจกรรมลูกเสือ – ยุวกาชาด

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 ผู้เรียนมีระเบียบวินัย เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี มีความรับผิดชอบ

- กิจกรรมลูกเสือ – ยุวกาชาด

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมตามความถนัด และความสนใจของตนเอง

- กิจกรรมชุมนุม
- ศิลปหัตถกรรมนักเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 6 ผู้เรียนรู้จักบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ต่อครอบครัว โรงเรียน ชุมชน และสังคม

- กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะคุณครูกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 717,849.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมแนะแนว ชั้นประถมศึกษา					1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูองอาจ น้อยเจริญ
	- จัดเตรียมแผนการจัดกิจกรรมแนะแนว ป.1-ป.6	500	-	-	-		
	- แผนแนวการศึกษาต่อ ม.1	500	-	-	-		
2	กิจกรรมนักเรียน ชั้นประถมศึกษา					1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูประภาวิญญากรณ์ คุณจันทร์มี
	2.1 กิจกรรมลูกเสือ – ยุว						
	กาชาด						
	- จัดทำแผนการจัดกิจกรรมลูกเสือ	500	-	-	-		
	ยุวกาชาดป.1-6						
	- วันสถาปนาลูกเสือไทย	2,000	-	-	-		
	- วันมหาธีรราชเจ้า	2,000	-	-	-		
	- ค่ายกกลางวันลูกเสือ-ยุว. ป.1-3	-	23,933	-	-		
	- ค่ายพักแรมลูกเสือ-ยุว. ป.4-6	-	100,224	-	98,100		

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- วันสถาปนายุวกาชาด และพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด 2.2 กิจกรรมชุมนุม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมชุมนุมต่าง ๆ	2,000 7,000	- -	- -	- -		
3	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ชั้นประถมศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติ	1,500	-	-	-	1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูประภาวิญากรรณ์ คุณจันทร์มี
4	ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ชั้นประถมศึกษา - กิจกรรมผูกเงื่อน เดินทรงตัว และโยนบอล - กิจกรรมการใช้เข็มทิศ การคาดคะเน - กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้	-	-	-	-	1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูประภาวิญากรรณ์ คุณจันทร์มี
5	กิจกรรมแนะแนว ชั้นมัธยมศึกษา - แนะนำสัณฐานโรงเรียนสังกัดกทม.และเอกชน (ม.3) - แนะนำการศึกษาต่อสายสามัญและสายอาชีพ (ม.3 และ ม.6) - Open House - ทดสอบความถนัดทางอาชีพ - เตรียมตัวสู่มหาวิทยาลัย	1,000 2,000 1,000 1,000 1,000	- - - - -	- - - - -	- - - - -	1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูวรพรรณ จงหาญ
6	กิจกรรมนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษา 6.1 กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/นักศึกษา					1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูประภาวิญากรรณ์ คุณจันทร์มี และ คุณครูกมลทิพย์ เกตุศรี

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	วิชาทหาร - วันสถาปนายุวกาชาด - วันสถาปนาลูกเสือไทย - วันมหาธีรราชเจ้า - ค่ายพักแรมและศึกษา แหล่งเรียนรู้ สส./นน./ยุว. ม. 1-3 (Night Camp) - ค่ายฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2-3 6.2 กิจกรรมชุมนุม - กิจกรรมชุมนุม ม.ต้น - กิจกรรมชุมนุม ม.ปลาย	2,000 2,000 2,000 - 10,000 15,000 15,000	- - - 271,392 - - -	- - - - - - -	- - - 154,200 - - -		-คุณครูนรภัทร อินทจักร์ และคุณครูอรุณศรี ทำบุญ
7	กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณะประโยชน์ ชั้นมัธยมศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ปฏิบัติกิจกรรม	2,000	-	-	-	1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูประภาวิญา กรณ์ คุณจันทร์มี
8	ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการ ฝึกซ้อม /แข่งขัน/ ดำเนินการ - กิจกรรมสร้างค่ายพัก แรม - กิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษา - กิจกรรมสภานักเรียน ม. ต้น/ม.ปลาย	-	-	-	-	1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	- คุณครูประภาวิญา กรณ์ คุณจันทร์มี
รวม		70,000	395,549	-	252,300		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 100 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 100 ได้ฝึกทักษะ และเข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำทักษะต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- สรุปรายโครงการ - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนได้รับการประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผ่านร้อยละ 100	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวประภาวิญญ์ คุณจันทร์มี)

หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(113) เรียนรู้สู่โลกกว้าง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	3. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา

มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการเรียนต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

มาตรา 23 การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา ในเรื่องต่อไปนี้

(1) ความรู้เรื่องเกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของสังคมไทยและระบบการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) ความรู้และทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและ ประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างสมดุลยั่งยืน

(3) ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทย และการประยุกต์ใช้ ภูมิปัญญา

(4) ความรู้ และทักษะด้านคณิตศาสตร์ และด้านภาษา เน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

(5) ความรู้ และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

มาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดย คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

(2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

(3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

(4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

(5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ

(6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดขึ้นได้ทุกเวลาทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

จากพระราชบัญญัติการจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความสามารถ สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง การจัดโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้างก็เป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้อีกรูปแบบหนึ่ง ที่นำผู้เรียนไปศึกษาเรียนรู้ตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายนอกสถานศึกษา เช่น แหล่งเรียนรู้ทางศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ แหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ด้านประวัติศาสตร์ที่เหมาะสมกับผู้เรียน โดยกลุ่มเป้าหมายในการจัดโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง เป็นผู้เรียน ในระดับชั้นอนุบาล ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-3

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้โดยตรงและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เพิ่มเติมจากการเรียนใน ชั้นเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนและปฏิบัติตนให้อยู่ในศีลธรรมอันดีงาม
- 2.3 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้เรียนให้เกิดความรักในสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนระดับปฐมวัย - ประถมศึกษาปีที่ 1- 3 ทุกคน (100%) ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสมกับวัยและความสนใจ เพิ่มเติมจากการเรียนในชั้นเรียน

■ เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนระดับชั้นปฐมวัยถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน ได้เปิดโลกการเรียนรู้ของตนเองและนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้โดยตรงไปสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนได้พัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์และการปฏิบัติตนให้อยู่ในศีลธรรมอันดี

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษาปีที่ 1-3 ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสมกับวัยและความสนใจ ได้เปิดโลกการเรียนรู้ของตนเอง นำความรู้ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้โดยตรงไปสร้างองค์ความรู้และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปฏิบัติอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้โดยตรงและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เพิ่มเติม

จากการเรียนในชั้นเรียน

- กำหนดสถานที่ที่จะน่านักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- ติดต่อประสานงานกับสถานที่ที่จะน่านักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- กำหนดวันเดินทาง
- ติดต่อพาหนะที่จะน่านักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนและปฏิบัติตนให้อยู่ในศีลธรรมอันดี

- น่านักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย อ.1-3
- 5.2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3
- 5.3. นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

แหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานศึกษาที่เหมาะสมกับวัย

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 420,449.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	ระดับชั้นอนุบาล1-3 แหล่งเรียนรู้ พิพิธภัณฑ์ เด็กจังหวัด กรุงเทพมหานคร จำนวน 127 คน	-	39,216.00	-	12,700.00	1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566	หัวหน้าสายชั้นปฐมวัย
2	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 แหล่งเรียนรู้ องค์การ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ แห่งชาติ จังหวัดปทุมธานี จำนวน 71 คน	-	19,555.00	-	14,200.00	1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566	หัวหน้าสายชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 - 2
3	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 แหล่งเรียนรู้ องค์ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ แห่งชาติจังหวัดปทุมธานี จำนวน 81 คน	-	16,531.00	-	16,200.00	1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566	หัวหน้าสายชั้น ประถมศึกษาปีที่ 3
4	ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 แหล่งเรียนรู้ องค์ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ แห่งชาติจังหวัดปทุมธานี จำนวน 83 คน	-	19,757.00	-	16,600.00	1 เมษายน 2565 – 31 มีนาคม 2566	หัวหน้าระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย
5	ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอน ปลาย (ม.4-6) แหล่งเรียนรู้ สวนนงนุช จังหวัดชลบุรี จำนวน 287 คน		122,190.00		143,500.00		
รวม		-	217,249.00	-	203,200.00		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ผู้เรียนระดับปฐมวัย ประถมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคน (100%) ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสมกับวัยและความสนใจ เพิ่มเติมจากการเรียนในชั้นเรียน	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ - ผู้เรียนระดับชั้นปฐมวัย ประถมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคน ได้เปิดโลกการเรียนรู้ของตนเองและนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้โดยตรงไปสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนได้พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์และการปฏิบัติตนให้อยู่ในศีลธรรมอันดี	- ประเมิน - สังเกต	- แบบประเมิน - แบบสังเกต
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ผู้เรียนระดับชั้นปฐมวัย ประถมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคน ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้ ได้นำความรู้ที่ได้สร้างเป็นองค์ความรู้ด้วยตนเองและพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เหมาะสม ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดีของสังคม ประเทศชาติต่อไป	- สอบถาม - สังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุนิสา วราเริงฤทธิ์)

หัวหน้าโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(114) ห้องสมุดมีชีวิต เพื่อพิชิตการอ่าน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 พร้อมขับเคลื่อนนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	3. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายองอาจ น้อยเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้และจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญในการศึกษาค้นคว้าโดยใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ในการสนับสนุนการสอน ในยุคที่ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีมีการพัฒนาก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ห้องสมุดต้องมีการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศให้ทันสมัยครบถ้วน สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ และสร้างนิสัยรักการอ่านรวมถึงการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตที่รวดเร็วและถูกต้องสำหรับบุคคลทุกเพศ ทุกวัย ด้วยบรรยากาศที่มีชีวิตชีวมีบริการ กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต นำไปสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต

ดังนั้นโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ จึงได้ดำเนินการจัดโครงการส่งเสริมการใช้ห้องสมุดเพื่อสร้างนิสัยรักการอ่าน เพื่อเป็นการพัฒนา ปรับปรุงแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ของนักเรียนในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ ซึ่งห้องสมุดมีชีวิตเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด จัดบรรยากาศและดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่อำนวยความสะดวกต่อการใช้บริการของนักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ของนักเรียน และเพื่อให้ครูนักเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมีความสุขและเกิดนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต
- 2.4 เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตที่รวดเร็วและถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นอนุบาล – ม.6 ร้อยละ 100 เห็นความสำคัญของการอ่าน มีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้า
- นักเรียนได้รับความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมของห้องสมุด
- นักเรียนมีทักษะในการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการค้นคว้าด้วยตนเอง
- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการใช้อินเทอร์เน็ตและสืบค้นหาข้อมูลได้ถูกต้องและเหมาะสม

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์มีนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าข้อมูลทั้งโดยอาศัยระบบอินเทอร์เน็ตและระบบการสืบค้นแบบตัวอักษร มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับ

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียนเห็นความสำคัญของการอ่าน

- กำหนดสถานที่ที่จะนำนักเรียนไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
- กิจกรรมเล่าข่าวเช้า
- กิจกรรมตามหายอดนักอ่าน
- กิจกรรมพี่สอนน้องอ่าน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การค้นคว้า

- คำถามความรู้พัฒนาทักษะความคิด
- สัปดาห์ห้องสมุด

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต

- กิจกรรมเปิดพจนานุกรม
- กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตที่รวดเร็วและถูกต้อง

- กิจกรรมค้นคว้าทางอินเทอร์เน็ต

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

5.2. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 413,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	จัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดระดับประถมศึกษา	-	-	-	50,000	พ.ค. 64 – ก.พ.65	ครูองอาจ น้อยเจริญ
2	จัดซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดระดับมัธยมศึกษา	-	-	-	50,000	พ.ค. 64 – ก.พ.65	ครูองอาจ น้อยเจริญ
3	กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด และ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต - เติร์ทจัดกิจกรรม - ของรางวัลและอุปกรณ์จัดกิจกรรม - ของว่าง - อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	-	-	30,000	1-7 ส.ค. 65	ครูองอาจ น้อยเจริญ

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
4	ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์	26,000	-	-	-	พ.ค. 64 – ก.พ.65	ครูองอาจ น้อยเจริญ
5	ค่าวัสดุ – อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในห้องสมุด - หมึกเครื่องปริ้น HP laserjet A12 HP laserjet A35, brother5350 DN - คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ 2 เครื่อง - โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ	-	-	-	250,000	พ.ค. 64 – ก.พ.65	
6	ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ ภายในห้องสมุด - เครื่องปรับอากาศ จำนวน 6 เครื่อง - โทรศัพท์	4000	-	-	50,000	พ.ค.64 – ก.พ.65	ครูองอาจ น้อยเจริญ
7	ค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านระดับอนุบาลและประถมศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าของรางวัลและ - ประกาศนียบัตร	-	-	-	10,000	พ.ค.64 – ก.พ.65	ครูองอาจ น้อยเจริญ
8	ค่าจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านระดับมัธยมศึกษา - ค่าวัสดุอุปกรณ์ - ค่าของรางวัลและ - ประกาศนียบัตร	-	-	-	10,000	พ.ค.64 – ก.พ.65	ครูองอาจ น้อยเจริญ
รวม		30,000	-	-	450,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะและเข้าร่วมกิจกรรมการอ่านและการส่งเสริมรักการอ่าน	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้ฝึกทักษะการอ่าน และเข้าร่วมกิจกรรมการอ่านและการส่งเสริมการอ่าน - นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน - นักเรียนร้อยละ 80 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- สรุปรายโครงการ - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ห้องสมุดโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการพัฒนาและการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพการอ่านและการส่งเสริมรักการอ่านที่หลากหลายตามเกณฑ์ที่โครงการกำหนด		

ผู้เสนอโครงการ



(นายองอาจ น้อยเจริญ)

ครูบรรณารักษ์

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(115) พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 3 พร้อมขับเคลื่อนนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานที่	2.1 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
	3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุธิดา วันสุตล และนางสาววนิดา สมสุข
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้พัฒนาสติปัญญาเต็มตามศักยภาพ ครู จำเป็นต้องพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตลอดเวลา เพื่อให้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นเป้าหมายที่ดีที่สุดในการผลิตทรัพยากรบุคคลออกสู่สังคม ดังนั้นครูจึงต้องอาศัยความรู้เฉพาะด้าน มีการเตรียมการและวางแผนที่ดี ในการสอนครูต้องศึกษาค้นคว้า คิดค้นเทคนิควิธีสอน สื่อ ตลอดจนเครื่องมือใหม่ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพและตอบสนองต่อผู้เรียนแต่ละคน การวิจัยในชั้นเรียนเป็นอีกวิธีการหนึ่งที่ครูจะนำไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่เป้าหมายดังกล่าวได้ ซึ่งผู้เรียนจะได้เรียนรู้และได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

จากผลการจัดโครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียนพบว่าบุคลากรครูยังขาดความเข้าใจในรูปแบบและวิธีการดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัยในชั้นเรียนและรายงานการใช้สื่อนวัตกรรมที่ถูกต้อง โรงเรียนจึงมีความต้องการพัฒนาบุคลากรให้มีความเข้าใจและสามารถดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียน ให้มีรูปแบบที่ถูกต้องและสามารถพัฒนาการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการเขียนรายงานการวิจัย 5 บท และการเขียนคู่มือการใช้สื่อนวัตกรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ครูได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษาละ 1 เรื่องและสื่อนวัตกรรมในการเรียนการสอน 1 ชิ้น และนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานวิจัยและสื่อนวัตกรรม ระหว่างครูภายในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ครูผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน จัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและสื่อนวัตกรรม ปีการศึกษาละ 1 เรื่อง และเข้าร่วมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยในชั้นเรียนและสื่อนวัตกรรม ร้อยละ 100

■ เชิงคุณภาพ

- ครูผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน สามารถนำเสนองานวิจัยเป็นรูปเล่มและสามารถเขียนรายงานผลการใช้สื่อนวัตกรรมได้ถูกต้องและสามารถจัดทำสื่อดิจิทัลได้ ร้อยละ 100

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถในการเขียนรายงานการวิจัย 5 บท และการเขียนคู่มือการใช้สื่อนวัตกรรม ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบท และสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- เตรียมการดำเนินงาน

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้ครูมีความรู้ความสามารถในการเขียนรายงานการวิจัย 5 บทและการเขียนคู่มือการใช้สื่อนวัตกรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- กิจกรรมการประกวดสื่อนวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้ครูได้จัดทำวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษาละ 1 เรื่องและสื่อนวัตกรรมในการเรียนการสอน 1 ชิ้น และนำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานวิจัยและสื่อนวัตกรรม ระหว่างครูภายในโรงเรียน

- กิจกรรมการประกวดสื่อนวัตกรรมและงานวิจัยในชั้นเรียน

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 48,600.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	การประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน	-	-	-	-	ตลอดปี	ครูสุธิดา วันสุดล
2	เงินรางวัลสำหรับผู้ชนะการประกวดวิจัย	9,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูสุธิดา วันสุดล
3	เงินรางวัลสำหรับผู้ชนะการประกวดสื่อนวัตกรรม	9,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูสุธิดา วันสุดล
4	ค่าอาหารและอาหารว่างสำหรับผู้ร่วมการประกวดสื่อนวัตกรรมและวิจัยในชั้นเรียน จำนวน 100 คน - ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 50 บาท - ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 25 บาท	-	-	-	5,000 5,000	ตลอดปี	ครูวนิดา สมสุข
5	ค่าตอบแทนวิทยากร	-	-	-	3,600	ตลอดปี	ครูวนิดา สมสุข
6	ค่าวัสดุอุปกรณ์	17,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูกมลทิพย์ เกตุศรี
รวม		35,000	-	-	13,600		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ครูผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน จัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและสื่อนวัตกรรม ปิการศึกษาละ 1 เรื่อง และเข้าร่วมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัยในชั้นเรียนและสื่อนวัตกรรม ร้อยละ 100	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
ด้านคุณภาพ - ครูผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน สามารถนำเสนองานวิจัยเป็นรูปเล่มและสามารถเขียนรายงานผลการใช้สื่อนวัตกรรมได้ถูกต้องและสามารถจัดทำสื่อดิจิทัลได้ ร้อยละ 100	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถในการเขียนรายงานการวิจัย 5 บท และการเขียนคู่มือการใช้สื่อนวัตกรรม ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุธิดา วันสุตล)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(116) พัฒนาระบบงานทะเบียน/วัดผล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	3. การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	3.1 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	งานทะเบียนและวัดผลประเมินผล
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววรรณิษา ทองนิล
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรที่ใช้แนวคิดหลักสูตรอิงมาตรฐาน (Standard-based Curriculum) และการที่จะส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ดังกล่าวต้องอาศัยการวัดผลประเมินผลที่สะท้อนมาตรฐาน (Standards-based Assessment) ซึ่งเป้าหมายของการวัดผลมีสองประการ ประการแรก คือ การวัดผลประเมินผลเพื่อพัฒนาผู้เรียน โดยเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียนและการเรียนรู้ของผู้เรียนในระหว่างการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง บันทึก วิเคราะห์ แปลความหมายข้อมูล แล้วนำมาใช้ในการ ส่งเสริมหรือปรับปรุงแก้ไขการเรียนรู้ของผู้เรียนและการสอนของครู ประการที่สองการวัดและประเมินผลเพื่อตัดสินผลการเรียนเป็นการประเมินสรุปผลการเรียนรู้ (Summative Assessment) ในการประเมินเพื่อตัดสินผลการเรียนที่ดีต้องให้โอกาสผู้เรียนแสดงความรู้ความสามารถด้วยวิธีการที่หลากหลายและพิจารณาตัดสินบนพื้นฐานของเกณฑ์ผลการปฏิบัติมากกว่าใช้เปรียบเทียบระหว่างผู้เรียน

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์มีเป้าหมายในการการวัดและผลประเมินผลให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตัวผู้เรียน ครูผู้สอนต้องมีความสามารถในการวัดผลประเมินผล และมีความสามารถในการเก็บรวบรวมข้อมูลผู้เรียนมีข้อมูลผลการเรียนของผู้เรียนผ่านระบบโปรแกรมการเก็บข้อมูลที่ทันสมัย สามารถนำข้อมูลที่เกิดจากการเก็บรวบรวมดังกล่าวไปวิเคราะห์ และนำไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้เกิดผลที่ดีต่อผู้เรียน และเพื่อให้ดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีระบบแบบแผน สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงได้นำระบบโปรแกรมต่าง ๆ ประมวลผลการเรียนด้วยคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน ผู้เรียนสามารถเห็นถึงผลการเรียนของตนเองได้ผ่านระบบออนไลน์และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้อย่างสูงสุดต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำและพัฒนาเอกสารการวัดและประเมินผลให้ถูกต้องตามระเบียบการวัดและประเมินผลทางการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และระเบียบการวัดผลประเมินผลของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

2.2 เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการทำงานทะเบียนและวัดผลประเมินผลให้มีคุณภาพและทันสมัย

2.3 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้สามารถจัดทำเอกสารทะเบียนและวัดผลประเมินผลได้อย่างถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- เอกสารงานวัดผลประเมินผลร้อยละ 100 มีความถูกต้องตามระเบียบการวัดผลประเมินผลทางการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551
- ครูร้อยละ 100 สามารถจัดทำเอกสารงานทะเบียนและวัดผลประเมินผลได้อย่างถูกต้อง
- นักเรียนร้อยละ 100 สามารถเข้าถึงข้อมูลผลการเรียนของตนเองได้ผ่านเอกสารหรือระบบออนไลน์

■ เชิงคุณภาพ

- อุปกรณ์สำนักงานได้รับการดูแล ปรับปรุง และพัฒนา อยู่เสมอ
- อุปกรณ์และระบบงานทะเบียนและวัดผลประเมินผลมีความทันสมัย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

งานทะเบียนและวัดผลประเมินผลมีคุณภาพ สามารถนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษาระเบียบการวัดผลประเมินผลทางการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551
- ศึกษากำหนดการและระยะเวลาในการรายงานผลต่าง ๆ เกี่ยวกับงานทะเบียน และวัดผลประเมินผล
- จัดทำโครงการเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อจัดทำและพัฒนาเอกสารการวัดและประเมินผลให้ถูกต้องตามระเบียบการวัดและประเมินผลทางการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 และระเบียบการวัดผลประเมินผลของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

- จัดทำเอกสารการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับงานประจำชั้น/ประจำวิชา
- จัดทำเอกสารการย้ายสถานศึกษา/การจบการศึกษา
- จัดทำเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับงานทะเบียนและวัดผลประเมินผล

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการทำงานทะเบียนและวัดผลประเมินผลให้มีคุณภาพและทันสมัย

- ดูแล ตรวจสอบประสิทธิภาพโปรแกรมในการบันทึกและประมวลผลผลการเรียนของนักเรียน (SCHOOL ICT)
- จัดหาหรือซ่อมแซม เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ อุปกรณ์สำนักงาน และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารงานทะเบียนและวัดผลประเมินผล
- ดูแลและพัฒนาระบบ Network และ Server ของฝ่ายทะเบียนวัดผลให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบการหรือสร้างเครื่องมือในการวัดผลประเมินผลให้มีความถูกต้องตามหลักวิชาการและทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันให้ครูและนักเรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลผลการเรียนด้วยระบบออนไลน์

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนให้สามารถจัดทำเอกสารทะเบียนและวัดผลประเมินผลได้ถูกต้อง

- จัดทำคู่มือระเบียบการ ประชุมชี้แจง หรืออบรมเชิงปฏิบัติการในการพัฒนาครูในการจัดเก็บ บันทึก วิเคราะห์ประมวลผลข้อมูลในระบบต่างๆและการนำผลการวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้พัฒนาผู้เรียน ได้แก่ ระบบของโรงเรียน(โปรแกรม SCHOOL ICT) ระบบบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลของ สพฐ. (โปรแกรม DMC) ระบบบริหารจัดการสถานศึกษา (โปรแกรม SCHOOL MIS)

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 110,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	- จัดทำเอกสารการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับงานประจำชั้น/ประจำวิชา (บัญชีเรียกชื่อ ปพ.5 ปพ.6)	30,000	-	-	-	มิ.ย. 64	ครูวรรณิษา ทองนิล ครูรัชฎาพร โพธิ์บุบผา ครูเพ็ญพร ฉิมพลี ครูอรรณญา จันทร์ขาว
	- จัดทำเอกสารการย้ายสถานศึกษา/การจบการศึกษา (ปพ.1 ปพ.2 ปพ.3 ปพ.7)	30,000	-	-	-	ตลอดปี	
	- จัดทำเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทะเบียนและวัดผลประเมินผล						
2	- จัดหาหรือซ่อมแซมเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ อุปกรณ์สำนักงาน และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารงานทะเบียนและวัดผลประเมินผล	-	-	-	40,000	ตลอดปี	ครูวรรณิษา ทองนิล ครูติเรก นินทรหาว
	- ดูแลและพัฒนาระบบ Network และ Server ของฝ่ายทะเบียนวัดผลให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	-	10,000	ตลอดปี	
3	- จัดทำคู่มือระเบียบการ ประชุมชี้แจง หรืออบรมเชิงปฏิบัติการในการพัฒนาครูในการ	-	-	-	10,000	ก.ค.64	ครูวรรณิษา ทองนิล

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	จัดเก็บ บันทึกรวบรวมผล วิเคราะห์ประมวลผล ข้อมูลในระบบต่างๆ และการนำผลการ วิเคราะห์ข้อมูลไปใช้ พัฒนาผู้เรียน ได้แก่ ระบบของโรงเรียน (โปรแกรม SCHOOL ICT) ระบบบันทึก ข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล ของ สพฐ. (โปรแกรม DMC) ระบบบริหาร จัดการสถานศึกษา (โปรแกรม SCHOOL MIS)						
รวม		60,000	-	-	50,000		

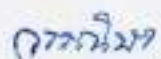
*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - เอกสารงานวัดผลประเมินผลร้อยละ100 มีความถูกต้องตาม ระเบียบการวัดผลประเมินผลทางการศึกษาตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 - ครูร้อยละ 100 สามารถจัดทำเอกสารงานทะเบียนและวัดผล ประเมินผลได้อย่างถูกต้อง	ตรวจสอบความถูกต้อง ตรวจสอบความถูกต้อง	ใบลงชื่อรับเอกสาร ใบลงชื่อรับรองเอกสาร
ด้านคุณภาพ - อุปกรณ์สำนักงานได้รับการดูแล ปรับปรุง และพัฒนา อยู่เสมอ - อุปกรณ์และระบบงานทะเบียนและวัดผลประเมินผลมีความ ทันสมัย	สำรวจ สอบถาม	แบบสำรวจ แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) งานทะเบียนและวัดผลประเมินผลมีคุณภาพ สามารถนำ ผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างประสิทธิภาพ	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาววรรณิษา ทองนิต)

หัวหน้างานทะเบียนและวัดผลประเมินผล

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(117) ระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางอนุร อ่อนหวาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญประการหนึ่งที่สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ มีคุณภาพตามมาตรฐาน ผู้ที่จบการศึกษามีคุณภาพตามที่มุ่งหวัง ผู้ปกครอง ชุมชนและองค์กร/สถานประกอบการที่รับช่วงผู้จบการศึกษาเข้าศึกษาต่อหรือรับเข้าทำงาน มีความมั่นใจ

การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพและดำเนินการอย่างยั่งยืน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องมีการทำงานที่มุ่งประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นแก่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนั้น โรงเรียนต้องมีการกิจเป้าหมายการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรม เป็นผลลัพธ์ และตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจสู่ระดับปฏิบัติ มีระบบการสนับสนุนการปฏิบัติงานสร้างขวัญ กำลังใจ และวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งความเป็นเลิศ มีผลงานเป็นที่ยอมรับ และพึงพอใจของผู้รับบริการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเป็นระบบ และต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง
- 2.3 เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 ของทุกระดับได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษาระดับต่าง ๆ- ผู้เกี่ยวข้องมากกว่าร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโรงเรียน
- โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานการประเมินภายใน อยู่ในระดับดี, ดีมาก ร้อยละ 85

■ เชิงคุณภาพ

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์เฉลี่ยของแต่ละระดับมากกว่าร้อยละ 85
- โรงเรียนผ่านการเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจของชุมชนมากกว่าร้อยละ 90
- โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการประเมินภายใน ประเมินภายนอก

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์เฉลี่ยของแต่ละระดับ และโรงเรียนผ่านการเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจของชุมชน และมีมาตรฐานการประเมินภายใน ประเมินภายนอก

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเป็นระบบ และต่อเนื่อง

- อบรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับครูและบุคลากร
- นิเทศติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษารายมาตรฐาน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง

- จัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) ของโรงเรียน
- ประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผลงานให้ผู้เกี่ยวข้อง ช้องรับทราบร่วมชื่นชมผลงาน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษามาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

- สรุป รายงานผลโครงการ
- ประชุม นำผลจากการนิเทศติดตามตรวจสอบมาวิเคราะห์หาจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาแล้วประมวลผล เป็นข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียน

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 15,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	อบรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับครูและบุคลากร	5,000	-	-	-	พ.ค. 2565	ครูอนุสร อ่อนหวาน
2	จัดทำเอกสารการประเมินพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR)	6,000	-	-	-	ตลอดปี	
3	จัดทำรายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) ของโรงเรียน	4,000	-	-	-	ก.พ. 2566	
รวม		15,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 100 ของทุกระดับได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานการศึกษา ระดับต่าง ๆ - ผู้เกี่ยวข้องมากกว่าร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโรงเรียน - โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินตามมาตรฐานฯ อยู่ในระดับดี, ดีมาก ร้อยละ 80	สังเกต, สัมภาษณ์, ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินและเกณฑ์พิจารณาตามประเด็นการพัฒนาและตรวจสอบตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์เฉลี่ยของแต่ละระดับมากกว่าร้อยละ 80 - โรงเรียนผ่านการเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจของชุมชนมากกว่าร้อยละ 90	สัมภาษณ์, ประเมินความพึงพอใจ	แบบสัมภาษณ์ แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นผ่านเกณฑ์เฉลี่ยของแต่ละระดับ และโรงเรียนผ่านการเกณฑ์ประเมินความพึงพอใจของชุมชน และมีมาตรฐานการประเมินภายใน ประเมินภายนอก		

ผู้เสนอโครงการ



(นางอนุร อ่อนหวาน)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(118) พัฒนาคุณภาพกลุ่มงานวิชาการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรุณศรี ทำบุญ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามกลยุทธ์เชิงนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มุ่งเน้นพัฒนาประชากรวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมายในทุกมิติโดยมีเป้าหมาย เพื่อให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีทักษะวิชาชีพ และมีทักษะชีวิตที่เหมาะสมสอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน

กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ได้เล็งเห็นความสำคัญของนโยบายการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนจึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพกลุ่มงานวิชาการให้มีความสอดคล้องกับแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อยกระดับคุณภาพทางการศึกษาของผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา ให้ได้รับการพัฒนาส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการของนักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนสื่อความ
- 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมการแสดงผลงานของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อให้ครูผู้สอนได้รับบริการทางด้านวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการ

- ครูผู้สอนร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอน
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการศึกษาปฐมวัย มีการจัดนิทรรศการและแสดงผลงานนักเรียน ปีการศึกษา 2565 ในรูปแบบ online หรือ on-site
- ครูผู้สอน ร้อยละ 80 ได้รับการบริการทางด้านวิชาการ

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 มีทักษะและความสามารถจากกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาทางด้านวิชาการ
- ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการศึกษาปฐมวัย มีการจัดนิทรรศการและแสดงผลงานนักเรียน ปีการศึกษา 2565 ในรูปแบบ online หรือ on-site ได้รับผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป
- ครูผู้สอน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของกลุ่มบริหารวิชาการในภาพรวมอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาด้วยกระบวนการที่หลากหลาย เพื่อให้มีทักษะกระบวนการทางด้านวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการของนักเรียน

- กิจกรรมเตรียมความพร้อมการทดสอบระดับชาติ (O -net, Pisa)
- กิจกรรมเตรียมความรู้ สู้ร่วมหาวิทยาลัย (9 วิชาสามัญ/gat/pat)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนสื่อความ

- กิจกรรมทดสอบการอ่าน คิด วิเคราะห์และเขียนสื่อความ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อจัดกิจกรรมการแสดงผลงานของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

- กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

- นิเทศแลกเปลี่ยนเรียนรู้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการนิเทศการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา

- กิจกรรม สำนักงาน บริการด้วยใจ

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 296,175 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	เตรียมความพร้อมการทดสอบระดับชาติ (O-net, Pisa)	40,000	-	-	-	ธ.ค.65-มี.ค.66	ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง ครูทูน ภาชีธรรม ครุณรภัทร อินทจักร์ ครูปรางทิพย์ บุญโตนด ครูธัญชนก จันทร์แดง ครูอรุณศรี ทำบุญ ครูรัชฎาพร โพธิ์บุปผา -หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
2	การทดสอบการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ	-	-	-	-		ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง ครูทูน ภาชีธรรม ครูรัชฎาพร โพธิ์บุปผา -หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3	กิจกรรมเตรียมความรู้สู่ร่วมหาวิทยาลัย	9,000	-	-	-	พ.ค.65-มี.ค.66	ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง ครูทูน ภาชีธรรม ครุณรภัทร อินทจักร์

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	(9 วิชาสามัญ/ gat/pat)						ครูอรุณศรี ทำบุญ ครูวรรณมน จงหาญ -หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
4	นิเทศแลกเปลี่ยนเรียนรู้	10,000	-	-	-	พ.ค.65- มี.ค.66	ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง ครูทูน ภาชีธรรม ครูนรภัทร อินทจักร์ ครูปรางทิพย์ บุญโตนด ครูธัญชนก จันทรแดง ครูอรุณศรี ทำบุญ
5	กิจกรรมเปิดโลกวิชาการ	120,000	-	-	-	ม.ค.65	ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง ครูทูน ภาชีธรรม ครูนรภัทร อินทจักร์ ครูปรางทิพย์ บุญโตนด ครูธัญชนก จันทรแดง ครูอรุณศรี ทำบุญ -หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/ ปฐมวัย -หัวหน้ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน
6	กิจกรรม สำนักงาน บริการด้วยใจ	49,175	-	-	68,000	พ.ค.65- มี.ค.66	ครูสุจินต์ ดอกไม้ทอง ครูทูน ภาชีธรรม ครูนรภัทร อินทจักร์ ครูปรางทิพย์ บุญโตนด ครูธัญชนก จันทรแดง ครูอรุณศรี ทำบุญ
รวม		228,175	-	-	68,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการ	- ประเมินการจัด กิจกรรม	- แบบประเมินการจัด กิจกรรม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- ครูผู้สอนร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการจัดการเรียนการสอน - กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการศึกษาปฐมวัย มีการจัดนิทรรศการและแสดงผลงานนักเรียนปีการศึกษา 2565 ในรูปแบบ online หรือ on-site - ครูผู้สอน ร้อยละ 80 ได้รับการบริการทางด้านวิชาการ	- ประเมินการจัดกิจกรรม - ประเมินการจัดกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบประเมินการจัดกิจกรรม -แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านคุณภาพ - นักเรียนระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 80 มีทักษะและความสามารถจากกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาทางด้านวิชาการ - ครูผู้สอนร้อยละ 80 มีผลการนิเทศการจัดการเรียนการสอนอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป - กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการศึกษาปฐมวัย มีการจัดนิทรรศการและแสดงผลงานนักเรียนปีการศึกษา 2565 ในรูปแบบ online หรือ on-site ได้รับผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป - ครูผู้สอน ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการของกลุ่มบริหารวิชาการในภาพรวมอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป	- สรุปรูปโครงการ - ประเมินการจัดกิจกรรม - ประเมินการจัดกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินการจัดกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินความพึงพอใจ	- สรุปรูปโครงการ - แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบประเมินการจัดกิจกรรม/ความพึงพอใจ - แบบประเมินการจัดกิจกรรม/ความพึงพอใจ - แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนและครูได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาด้วยกระบวนการที่หลากหลาย เพื่อให้มีทักษะกระบวนการทางด้านวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอรุณศรี ท้าบุญ)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(119) โรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรมนำชีวิต
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
	1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
	2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
	4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตทางสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก และคณะกรรมการโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ คุณธรรมนำชีวิต กระทรวงศึกษาธิการเริ่มมีแนวความคิดการดำเนินงานจากกระทรวงศึกษาธิการเมื่อเดือนธันวาคม 2545 และมีพิธีเปิดโครงการในเดือนพฤษภาคม 2546 ณ พุทธมณฑลโดยสมเด็จพระพุทธปาพจนจารย์ ประธานกรรมการมหาเถรสมาคม เป็นประธานในพิธีมีโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ จำนวน 89 โรงเรียน จากสถานศึกษาทุกสังกัด ต่อมาเมื่อปี 2550 มีจำนวนประมาณสองหมื่นโรงเรียนโรงเรียนวิถีพุทธ มีจุดเน้นอยู่ที่การพัฒนาตามหลักไตรสิกขา ที่เป็นการศึกษาพัฒนา 3 ด้านอย่างบูรณาการ คือ ด้านศีลจะพัฒนาพฤติกรรมให้ไม่เบียดเบียนตนและผู้อื่น ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ด้านสมาธิจะพัฒนาให้มีจิตใจที่เข้มแข็งและมีสุขภาพดีมีความสุข ด้านปัญญาเป็นการพัฒนาความรู้ที่เข้าใจและเท่าทันโลกและชีวิต ซึ่งไตรสิกขาจะส่งผลให้ผู้ที่ได้รับการศึกษาพัฒนาสู่การมีชีวิตที่ดีงาม มีความสุข และดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม ทำให้มีชีวิตที่สันติสุขได้ อันเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้เกิดสันติภาพในสังคม และการศึกษาแนววิถีพุทธนี้มีความเหมาะสมกับสังคมไทยอย่างยิ่ง เพราะวิถีไทยมีพระพุทธศาสนาเป็นรากฐานและพื้นฐานของวิถีชีวิตและจิตใจ ในปัจจุบันประชากรไทย 90% นับถือพระพุทธศาสนา ดังนั้นการจัดศึกษาแนววิถีพุทธจึงมีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับคนไทยมากหน่วยงานภาครัฐ คณะสงฆ์ไทย ประชาชนไทย คาดหวังว่าจะเป็นโอกาสและหนทางหลักของการพัฒนาระบบการศึกษาไทยให้มีเครื่องมือสำคัญที่จะพัฒนาค้นคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติกำหนด

ในปีการศึกษา 2560 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

กรุงเทพมหานคร เป็นผู้ขับเคลื่อน มีคณะกรรมการเข้ามานิเทศประเมินผลการจัดกิจกรรม ตามอัตลักษณ์ 29 ประการของโรงเรียนวิสุทธิบุตร และได้รับการคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนวิสุทธิบุตรชั้นนำ รุ่นที่ 8 และจะต้องมีการจัดกิจกรรมและพัฒนาต่อเนื่องเพื่อเข้ารับการนิเทศและประเมินผลเพื่อยกระดับเป็นโรงเรียนวิสุทธิบุตรพระราชทาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามตัวชี้วัด 54 ประการตามหลักการโรงเรียนวิสุทธิบุตรพระราชทาน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยเห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งความเป็นไทยตามหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนปฏิบัติตามอัตลักษณ์ 54 ประการ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์จากกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมต่าง ๆ
- นักเรียนทุกคนได้พัฒนาตนตามอัตลักษณ์ 54 ประการ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์จากการเข้าค่ายคุณธรรม
- นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 70 ปฏิบัติตนตามอัตลักษณ์ 54 ประการ และนำวิสุทธิบุตรมาใช้ในการดำเนินชีวิต
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ตามอัตลักษณ์ 54 ประการ ของโรงเรียนวิสุทธิบุตรพระราชทาน

■ เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีการดำเนินงานวิสุทธิบุตรภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ
- ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาตามอัตลักษณ์ 54 ประการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- การพัฒนาผู้เรียนเกิดขึ้นชัดเจนเป็นที่ยอมรับและชื่นชมของครู ผู้ปกครองและชุมชน

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้รับการพัฒนาตามอัตลักษณ์ 54 ประการของโรงเรียนวิสุทธิบุตรพระราชทาน

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการโรงเรียนวิสุทธิบุตร
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการโรงเรียนวิสุทธิบุตรในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการโรงเรียนวิสุทธิบุตร
- จัดทำโครงการโรงเรียนวิสุทธิบุตรนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นตอนดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

- พิธีแสดงตนเป็นพุทธมามกะ
- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นชาติไทยและอังคารพูนสุข
- กิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา (หล่อเทียนพรรษา ฯลฯ)
- กิจกรรมครูพระสอนจริยธรรม

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามตัวชี้วัด 54 ประการตามหลักการโรงเรียนวิถีพุทธ
พระราชทาน

- ค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- กิจกรรมปฏิบัติธรรม “ครูยุคใหม่หัวใจคุณธรรม”

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยเห็นคุณค่าและดำรงไว้ซึ่งความเป็น
ไทยตามหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนา

- กิจกรรมบริหารจัดการ เจริญปัญญา
- จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ/เอกสารโครงการ

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ
ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 214,266.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมส่งเสริมความ	-	20,000	-	-	ตลอดปี	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	เป็นชาติไทยและอังคาร พูนสุข						ครูธิดาวัลย์ เสตะจันทน์ ครูทองทิพย์ เมืองแก้ว และหัวหน้าสายชั้น
2	กิจกรรมวันสำคัญทาง พุทธศาสนา (หล่อเทียน พรรษา ฯลฯ)	-	10,000	-	-	ก.ค. 65 - ส.ค. 65	ครูเบญจวรรณ ธงพันธ์
3	กิจกรรมครูพระสอน จริยธรรม	-	10,000	-	-	ตลอดปี	ครูทองทิพย์ เมือง แก้ว
4	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม นักเรียนพิบูลอุปถัมภ์	-	175,266	-	-	ธ.ค. 65 ม.ค. 66	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก ครูธิดาวัลย์ เสตะ จันทน์ ครูทองทิพย์ เมือง แก้ว และหัวหน้าสายชั้น
5	กิจกรรมปฏิบัติธรรม “ครูยุคใหม่หัวใจ คุณธรรม”	-	10,000	-	-	ภาคเรียน ที่ 2	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก
6	กิจกรรมบริหารจัดการ เจริญปัญญา	-	-	-	-	ตลอดปี	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก ครูพัชรินทร์ มาห้าง หว่า
7	จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์กิจกรรม โครงการโรงเรียนวิถี พุทธ/เอกสารโครงการ	-	9,000	-	-	ตลอดปี	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก
รวม		-	214,266	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ	- สรุปโครงการ	- สรุปโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาอัตลักษณ์ 54 ประการและคุณลักษณะอันพึงประสงค์		
ด้านคุณภาพ - ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม อัตลักษณ์ 54 ประการ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์	- ประเมินกิจกรรม	- ประเมินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองตามอัตลักษณ์ 54 ประการ ของโรงเรียนวิถีพุทธพระราชทาน	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ
กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(120) หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม (ห้องเรียน Active Learning)
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 3 พร้อมขับเคลื่อนนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	3. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.3 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนรภัทร อินทจักร์ และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นับว่ามีความสำคัญต่อระบบการจัดการเรียนการสอนของครูในทุกกระดับ ด้วยความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีในปัจจุบัน ส่งผลให้รูปแบบการดำเนินชีวิตของมนุษย์ มีการเปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น รวมถึงวิธีการเรียนรู้ของผู้เรียน ต้องมีการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วยเช่น การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 นับเป็นสิ่งที่ท้าทาย จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนากรอบวิสัยทัศน์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และช่วยสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในสังคมไทยและสังคมโลก ได้อย่างเต็มภาคภูมิ

ทั้งนี้ ทักษะที่สำคัญของครูในการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับศตวรรษที่ 21 คือการนำการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning เข้ามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนและเป็นหนึ่งนวัตกรรมของโรงเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

จากความสำคัญดังกล่าวกลุ่มบริหารวิชาการจึงจัดทำโครงการหนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม เพื่อพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning การใช้เทคโนโลยีเป็น และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย และนำไปส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในศตวรรษที่ 21 อันจะนำไปสู่ระบบการจัดการเรียนรู้ในห้องที่มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างนวัตกรรมการพัฒนางานในองค์กร

2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการ Active Learning
- ครูร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- ครูร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนพินุลอุปถัมภ์มีนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในปี 2564
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ ฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- สรุปประเมินโครงการฯ
- จัดทำรายงานโครงการฯ เสนอฝ่ายบริหาร

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อสร้างนวัตกรรมการพัฒนางานในองค์กร

- ห้องเรียน Active Learning

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

- ห้องเรียน Active Learning

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ

Active Learning

- จัดอบรมให้ความรู้ในหัวข้อ หนึ่ง โรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม “การจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ Active Learning”

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 20,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	จัดอบรมให้ความรู้ในหัวข้อ หนึ่ง โรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม “การจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ Active Learning”	15,000	-	-	-	ธันวาคม 2565	ครูศราวุธ รามศรี
2	การจัดแสดงผลงานห้องเรียน Active Learning	5,000	-	-	-	เมษายน 2566	ครูศราวุธ รามศรี
รวม		20,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการ Active Learning - ครูร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการ	- ประเมินการจัดกิจกรรม - ประเมินการจัด	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบประเมินการจัด

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	กิจกรรม	กิจกรรม
ด้านคุณภาพ - นักเรียนร้อยละ 80 เป็นผู้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 - ครูร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินการจัดกิจกรรม - ประเมินการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบประเมินการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์มีนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนให้เป็นผู้คุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ตาม วัตถุประสงค์ของโครงการวัตถุประสงค์ของโครงการ	ประเมินการจัด กิจกรรม	แบบประเมินการจัด กิจกรรม

ผู้เสนอโครงการ



(นายศราวุธ รามศรี)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(121) 1 โรงเรียน 1 ผลิตภัณฑ์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 6) มีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความสามารถ สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง การจัดการโครงการ 1 โรงเรียน 1 ผลิตภัณฑ์ เป็นการจัดการเรียนรู้รูปแบบหนึ่ง ที่นำผู้เรียนไปศึกษาเรียนรู้ การประดิษฐ์ งานศิลปะและหัตถกรรมต่าง ๆ และนำมาพัฒนาให้เหมาะสมกับยุคสมัย เพื่อทำเป็นผลงานขึ้นมาและสามารถที่จะพัฒนาเป็นอาชีพได้

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายเร่งด่วนในการศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและเป็นการเชื่อมโยงการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับผู้เรียนในอนาคตให้มีคุณภาพและมาตรฐาน ได้รับการศึกษาตามความต้องการ เหมาะสมเต็มตามศักยภาพตั้งแต่วัยเด็กเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความพร้อมในอนาคต

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จึงได้มีโครงการ 1 โรงเรียน 1 ผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นการฝึกให้ผู้เรียนได้นำวัสดุ อุปกรณ์ วัสดุเศษที่มีในท้องถิ่นมาจัดทำเป็นผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนและยังได้พัฒนาศักยภาพ ด้าน ศิลปะ หัตถกรรม การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และยังต่อยอดเป็นอาชีพได้ในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในการพัฒนาทักษะทางด้าน ศิลปะ หัตถกรรม
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะอาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถ
- 2.3 เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ที่ผู้เรียนได้ผลิตขึ้นเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคน มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาทักษะด้าน ศิลปะและหัตถกรรม

■ เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ เพื่อจำหน่ายและสามารถพัฒนาเป็นอาชีพได้
- ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตขึ้นเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนได้

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีความรู้ ความสามารถและทักษะด้านศิลปะและหัตถกรรม นำความรู้มาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์เป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน สามารถนำไปจำหน่ายและต่อยอดเป็นอาชีพได้ในอนาคต

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- คัดเลือกครูที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อมาจัดทำผลิตภัณฑ์ จัดตั้งเป็น
- คณะกรรมการ
- ประชุมคณะกรรมการจัดทำกำหนดการในการดำเนินงาน
- จัดทำโครงการและดำเนินการขออนุมัติ

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงตามแผนการจัดการโครงการและมอบหมายงาน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในการพัฒนาทักษะทางด้าน ศิลปะ หัตถกรรม

- กำหนดตารางการอบรม การศึกษานอกสถานที่เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะให้กับผู้เรียน ด้านศิลปะและหัตถกรรม
- ติดต่อประสานงานกับแหล่งเรียนรู้ กำหนดวันเวลาในการศึกษาเรียนรู้
- นำ ผู้เรียนไปศึกษาและพัฒนาทักษะตามกำหนดการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะอาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถ

- ฝึกฝนผู้เรียนเพื่อให้เกิดทักษะตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ที่ผู้เรียนได้ผลิตขึ้นเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน

- จัดทำผลิตภัณฑ์จนเกิดความสวยงามสามารถจัดจำหน่ายและเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียน

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. ผู้บริหาร

5.2. ครู

5.3. บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษา

5.4. นักเรียน

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์และแหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 40,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ (ผลิตภัณฑ์ห้องเรียน) - ตลาดนัด เพิ่มเวลารู้	2,000	-	-	-	1 เม.ย. 2565 ถึง 31 มี.ค. 2566	ครูสุนิสา วราเรืองฤทธิ์ และผู้ได้รับมอบหมาย
2	ผลิตภัณฑ์โรงเรียน - เรซิน - ผ้าบาติก - จักสาน - ตัวหนังสือศิลป์	9,500 9,500 9,500 9,500	-	-	-		
รวม		40,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ผู้เรียนทุกคน มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาทักษะด้านศิลปะและหัตถกรรม	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ - ผู้เรียนสามารถนำความรู้และทักษะมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ เพื่อจำหน่ายและสามารถพัฒนาเป็นอาชีพและเป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนได้	ประเมิน สังเกต	แบบประเมิน แบบสังเกต
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีความรู้ ความสามารถและทักษะ ด้านคิดปะและหัตถกรรม นำความรู้มาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์เป็น เอกลักษณ์ของโรงเรียน สามารถนำไปจำหน่ายและต่อยอดเป็น อาชีพได้ในอนาคต	ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์)

ครู ชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุจินต์ ดอกไม้ทอง)

ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

โครงการ

กลุ่มบริหารงบประมาณ



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(201) จัดทำแผนปฏิบัติราชการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 3 พร้อมขับเคลื่อนนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นายธนู บำรุงนา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545 และระเบียบบริหารกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ การติดตามและประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นกระบวนการหนึ่งในการบริหารงาน เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้า ของการดำเนินงาน การวางแผน การบริหารงาน โดยการเก็บรวบรวมข้อมูล การปฏิบัติงานตามแผน / โครงการซึ่งกำหนดไว้ ใช้ในการติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ แล้วนำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการบริหารจัดการ และนโยบายการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบัน เป็นการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นผลงานเป็นหลัก โดยดูจากความสำเร็จของงาน โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้โรงเรียนได้บริหารงานได้สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่กำหนด
- 2.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานโรงเรียนได้อย่างเป็นระบบ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

- **เชิงปริมาณ**
 - คณะครูมีความพึงพอใจในการดำเนินงานได้ตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ร้อยละ 80
 - โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2565
- **เชิงคุณภาพ**
 - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจระดับดี ต่อการบริหารจัดการงานแผนงานและนโยบาย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์มีกรอบที่ชัดเจนในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมในปีการศึกษา 2565 สามารถขับเคลื่อนกลยุทธ์ และสามารถบริหารจัดการให้เป็นไปตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ มีการนิเทศติดตามและการประเมินผลการบริหารงานอย่างเป็นระบบ

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้โรงเรียนได้บริหารงานได้สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่กำหนด

- จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2565

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการบริหารงานโรงเรียนได้อย่างเป็นระบบ

- รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 164,550.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
2	กิจกรรมที่ 1 จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565 1. เตรียมเอกสารประชุม (50 เล่ม ๆ ละ 50 บาท) 2. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนฯ - ค่าอาหารและที่พัก 2 วัน 1 คืน (50 คน x 2,400 บ.) - ค่าเช่ารถบัส 1 คัน 3. กระดาษ 10 รีม ๆ ละ 95 บาท 4. เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท 5. หมึกเติมอิงค์เจ็ท 4 สี 2 ชุด 6. จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการราชการ - สำเนาเอกสาร/เข้าเล่ม 25 เล่ม ๆ ละ 120 บาท - ค่าอุปกรณ์	2,500	-	-	-	1 เม.ย. 65 - 31 มี.ค 65	ครูธนู บำรุงนา ครูอนุร อ่อนหวาน ครูธิราภรณ์ วงษ์โพธิ์
					120,000 18,000		
3	กิจกรรมที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน 1. ประชุมคณะกรรมการประเมิน สรุปรายการ - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 คน x 2 มื้อ x 25 บ.) - ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ (50 คน x 70 บ.)	-	-	-	2,500 3,500		
รวม		20,550	-	-	144,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - คณะครูมีความพึงพอใจในการดำเนินงานได้ตามแผนงาน/โครงการที่กำหนด ร้อยละ 80 - โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2565	สังเกต, สัมภาษณ์, ตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน	แบบประเมินและ เกณฑ์พิจารณา ตามประเด็นการ พัฒนาและ ตรวจสอบตาม มาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานและ ปฐมวัย
ด้านคุณภาพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจระดับดี ต่อการบริหารจัดการงานแผนงานและนโยบาย	สัมภาษณ์, ประเมินความพึง พอใจ	แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) - บุคลากรโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับความเป็นครู สามารถพัฒนาผู้เรียนให้ได้เรียนรู้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคลได้เป็นอย่างดี		

ผู้เสนอโครงการ



(นายอนุ บำรุงนา)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวสุนันทา จันทร์ชุกอ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(202) ค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวละออทิพย์ ภูขุนทด
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก จึงเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนดีขึ้น ดังนั้นโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จึงได้จัดทำโครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเกี่ยวกับค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตและค่าพัฒนาการจัดการศึกษาโดยงบประมาณรายได้ของเทศบาล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น

2.2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา

2.3 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบการของทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ
- นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและเหมาะสม

■ เชิงคุณภาพ

- การใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด
- การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์สามารถบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน

กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น

- สำรวจค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคของโรงเรียน ประเมินการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคที่จะใช้ในปีการศึกษา 2565

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา

- ดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคตามใบแจ้งหนี้ของโรงเรียนในแต่ละเดือน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง

ตามระเบียบการของทางราชการ

- รายงานโครงการ

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 1,440,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้	อื่น ๆ		
1	ค่าไฟฟ้า	1,150,000	-	-	-	1 เม.ย.	ครูละอติพย์ กุ๊กขุนทด
2	ค่าน้ำประปา	204,000	-	-	-	65 - 31	
3	ค่าโทรศัพท์	86,000	-	-	-	มี.ค 66	
รวม		1,440,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ร้อยละ 90 ของนักเรียน ครูและบุคลากรเห็นความสำคัญและตระหนักถึงคุณค่าในการใช้สาธารณูปโภคอย่างประหยัด - โรงเรียนมีการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอสำหรับการบริหารจัดการพัฒนาการศึกษาภายในโรงเรียน - ร้อยละ 90 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการ ด้านคุณภาพ - โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคอย่างเป็นระบบ - สถานศึกษามีการพัฒนาให้เป็นฐานการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ทั้งด้านวิทยบริการและสาธารณูปโภค เพียงพอต่อการจัดการศึกษาภายในโรงเรียน ผลลัพธ์ (Outcomes) - มีการบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบการของทางราชการ	- แบบสำรวจ - แบบสำรวจความพึงพอใจ	- สำรวจ - สำรวจความพึงพอใจ

ผู้เสนอโครงการ

ล.อติพย์

(นางสาวละอติพย์ กุ๊กขุนทด)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ

ก.น. อ.น.

(นางสาวสุนันทา จันทร์ชุกสัน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ

นายปรพล แก้วชาติ

(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(203) พัฒนาระบบการดำเนินงานและการบริการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	บริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวฉันทนา พลอยฉาย และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

วัสดุสำนักงานมีความสำคัญต่อการดำเนินงานในสถานศึกษา เพราะเป็นส่วนช่วยสนับสนุนให้เกิดการจัดการเรียนการสอนและงานอื่น ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้การบริหารจัดการศึกษา เป็นไปด้วยความสมบูรณ์ การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ โรงเรียนต้องมีวัสดุที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน ดังนั้นการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

2.2 เพื่อพัฒนาสำนักงานกลุ่มงานบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพและความพึงพอใจต่อการบริการ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งานในสถานศึกษา
- ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารงบประมาณมีความพึงพอใจจากการบริการของกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

■ เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา

- สำรวจความต้องการใช้วัสดุอุปกรณ์ของฝ่ายงานต่าง ๆ ในโรงเรียน
- จัดซื้อจัดหาวัสดุตามรายการที่สำรวจ
- ดำเนินการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ให้กับฝ่ายงานต่าง ๆ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อพัฒนาสำนักงานกลุ่มงานบริหารงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพและความพึงพอใจต่อการบริการ

- ปรับปรุงหรือติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
- อื่น ๆ

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 695,675.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมที่ 1 วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา 1. จัดซื้อวัสดุสื่อการศึกษา 237,000 2. จัดซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร 20,000 3. จัดซื้อไข copy print 100,000 4. จัดซื้อกระดาษและอื่น ๆ 280,000 5. จัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์สำนักงาน 18,675		-	-	-	1 เม.ย. 65 - 30 มี.ค. 66	ครูฉันทนา พลอยฉาย
2	- ปรับปรุงหรือติดตั้งเครื่องปรับอากาศ 30,000 - อื่น ๆ 10,000		-	-	-		
รวม		695,675	-	-	-		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการใช้งานในสถานศึกษา - ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการจากกลุ่มบริหารงบประมาณมีความพึงพอใจจากการบริการของกลุ่มงานบริหารงบประมาณ	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
ด้านคุณภาพ - สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- สํารวจ	- แบบสํารวจ - แบบสัมภาษณ์

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) - สถานศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและเพียงพอ ต่อการใช้งานในสถานศึกษา	สำรวจ/สัมภาษณ์	- แบบสำรวจ - แบบสัมภาษณ์

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวจันทนา พลอยฉาย)

ครู ชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวสุนันทา จันทร์ชูกุล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพต แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(204) ปรับปรุงและพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ ปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	3. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.3 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	บริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบ	นายองอาจ น้อยเจริญ นางสาวเบญจวรรณ ธงพันธ์ และ นางสาวธัญชนก จันทร์แดง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ ได้รับจัดสรรงบประมาณประเภทต่างๆ ทั้งจากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียน เงินอุดหนุนโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี และเงินรายได้โรงเรียน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากร ขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด ป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นกับงานบริหารงบประมาณ โรงเรียนจึงใช้หลักการบริหารความเสี่ยง เป็นเครื่องมือช่วยในการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบริหารงบประมาณ ของโรงเรียน ซึ่งจะช่วยในการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ ตลอดจนการปฏิบัติงานอื่นให้ดำเนินตามกลยุทธ์ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้
- 2.2 เพื่อควบคุม ป้องกันและกำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายเงินทุกประเภท
- 2.3 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของระบบบัญชีทั้งด้านการเงินและพัสดุ
- 2.4 เพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและพัสดุของโรงเรียน
- 2.5 เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- มีแผนบริหารความเสี่ยงไว้เป็นแนวทางการควบคุม ติดตามและการปฏิบัติงาน

- มีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ง่ายต่อการค้นหาและตรวจสอบ
- เป็นแบบอย่างที่ดีของการพัฒนาระบบงานการเงินได้ร้อยละ 100
- ความพึงพอใจของผู้มารับบริการร้อยละ 80 ขึ้นไป

■ เชิงคุณภาพ

- การจัดทำบัญชีประเภทต่างๆ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- โรงเรียนมีคู่มือการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ที่ถูกต้องครบถ้วน
- โรงเรียนมีการบริหารงบประมาณที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการสนับสนุนทางการศึกษาเนื่องจากการป้องกันการทุจริต และข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้จากการปฏิบัติงาน มีการกำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายของเงินทุกประเภท เพื่อประโยชน์ของนักเรียน มีการตรวจสอบความถูกต้องของระบบบัญชีทั้งด้านการเงินและพัสดุเพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและพัสดุของโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยและมีการควบคุมการปฏิบัติงานการเงินรวมถึงพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบทางราชการ เพื่อให้ผลลัพธ์เกิดแก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อป้องกันการทุจริตและข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นได้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อควบคุม ป้องกันและกำกับติดตามดูแลการใช้จ่ายเงินทุกประเภท

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของระบบบัญชีทั้งด้านการเงินและพัสดุ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อจัดวางระบบการบริหารจัดการด้านการเงินและพัสดุของโรงเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 20,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรม จัดวางระบบ การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการของ โรงเรียน ควบคุมดูแล การเบิกจ่ายเงิน ประมาณให้เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการ	4,000				ตลอดปี	นางสาวสุนันทา จันทร์ชุกลิ่น ครูธนู บำรุงนา ครูองอาจ น้อยเจริญ
2	กิจกรรมจัดวางระบบ การบริหารจัดการด้าน พัสดุ ที่เป็นปัจจุบัน จัดเก็บเอกสาร หลักฐานต่างๆ ที่ง่าย ต่อการค้นหาและ ตรวจสอบ	1,000				ตลอดปี	ครูฉันทนา พลอย ฉาย ครูชนานันท์ แก่นสาร
3	กิจกรรมจัดวางระบบ การบริหารจัดการด้าน การเงินที่เป็นปัจจุบัน จัดเก็บเอกสารหลักฐาน ต่างๆ ที่ง่ายต่อ การค้นหาและ ตรวจสอบ	4,000				ตลอดปี	ครูเบญจวรรณ ธง พันธ์ ครูอัญญาธนี นิพนธ์ เจริญศรี ครูณัฐรินทร์ มนต์แก้ว
4	กิจกรรมจัดวางระบบ การบริหารจัดการด้าน การบัญชีที่เป็นปัจจุบัน จัดเก็บเอกสารหลักฐาน	1,000				ตลอดปี	ครูธัญชนก จันทร์ แดง ครูละออทิพย์ ภูขุน ทด

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการ ค้นหาและตรวจสอบ						
5	กิจกรรมจัดแผนบริหาร ความเสี่ยงไว้เป็นแนว ทางการควบคุม ติดตาม และการปฏิบัติงาน	2,000				ตลอดปี	ครูกรกฎ ไกรศรี ครูองอาจ น้อยเจริญ
6	กิจกรรมกำกับดูแลและ ติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผล การดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	3,000				ตลอดปี	นางสาวสุนันทา จันทร์ชุกุลิน ครูองอาจ น้อยเจริญ
รวม		20,000	-	-	-		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - มีแผนบริหารความเสี่ยงไว้เป็นแนวทางการควบคุม ติดตามและการปฏิบัติงาน - มีระบบการจัดเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการค้นหาและตรวจสอบ - เป็นแบบอย่างที่ดีของการพัฒนาระบบงานการเงินได้ร้อยละ ๑๐๐ - ความพึงพอใจของผู้มารับบริการร้อยละ 80 ขึ้นไป	ตรวจสอบการ ทำงานแต่ละ ขั้นตอนของงานแต่ ละฝ่าย	- คู่มือปฏิบัติงาน - แผนบริหารความเสี่ยง - แบบสอบถาม - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมและนักเรียน
ด้านคุณภาพ - การจัดทำบัญชีประเภทต่างๆ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้ - โรงเรียนมีคู่มือการปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ ที่ถูกต้องครบถ้วน - โรงเรียนมีการบริหารงบประมาณที่เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผลลัพธ์ (Outcomes)		

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) ความพึงพอใจของผู้มารับบริการและความโปร่งใส ตรวจสอบได้ งานทุกฝ่ายเป็นปัจจุบัน		

ผู้เสนอโครงการ



(นายองอาจ น้อยเจริญ)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวสุนันตา จันทรชุกสิน)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

โครงการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(301) พัฒนาครูและบุคลากรสู่ความเป็นเลิศทางการศึกษา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล ข้อที่ 3 พร้อมขับเคลื่อนนโยบายไทยแลนด์ 4.0 เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.4 การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรา 4 “ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพที่ทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ ในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน

มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

1) มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

2) ความรู้ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน

3) ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา

4) ความรู้และทักษะด้านคณิตศาสตร์และด้านภาษาเน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

5) ความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

มาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

1) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

2) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

6) จัดการเรียนรู้ให้เกิดได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

จากพระราชบัญญัติขั้นต้นที่ได้กล่าวไว้แล้วนั้น ล้วนเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สอน คือ ครู

จากพระราชบัญญัติการศึกษาที่ยกมาข้างต้นนั้น ในการที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถได้นั้น ผู้ที่จะพัฒนาก็ต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมเพื่อที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตรงตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ ดังนั้นผู้ที่ป็นผู้นำในการพัฒนาผู้เรียน หรือ ครูผู้สอนก็ต้องมีการพัฒนาตนเองให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้นำในการพัฒนา มีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพในการให้ความรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์เพิ่มมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคน เป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มีประสบการณ์ ก้าวทันโลกที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เป็นผู้มีความสามารถปรับตัวเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบันได้อย่างลงตัวและมีความสุขตามศักยภาพของตนเอง มีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จนเป็นผลสำเร็จและเป็นที่ประจักษ์ต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม

■ เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สามารถพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีประสบการณ์ มีความสามารถปรับตัวเข้าเหตุการณ์ปัจจุบันได้อย่างลงตัวและมีความสุข ตาม ศักยภาพของตนเอง มีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จนเกิดผลสำเร็จ และเป็นที่ยอมรับต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

บุคลากรโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม ที่เหมาะสมกับความเป็นครู สามารถพัฒนาผู้เรียนให้ได้เรียนรู้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคลได้เป็นอย่างดี

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้่นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น

- อบรมพัฒนางานในหน้าที่
- พัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม

4.3. ขั้่นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้่นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. ครูผู้ช่วย

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

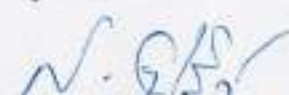
งบประมาณจำนวน 5,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	พัฒนาครูผู้ช่วยอย่างเข้ม	5,000	-	-		1 เม.ย. 65 - 31 มี.ค 66	ครูสุนิสา วราเรืองฤทธิ์
รวม		5,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคน เป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มีประสบการณ์ ก้าวทันโลกที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เป็นผู้มีความสามารถปรับตัวเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบันได้อย่างลงตัวและมีความสุขตามศักยภาพของตนเอง มีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จนเป็นผลสำเร็จและเป็นที่ยอมรับต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ - ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สามารถพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีประสบการณ์ มีความสามารถปรับตัวเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบันได้อย่างลงตัวและมีความสุข ตามศักยภาพของตนเอง มีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จนเกิดผลสำเร็จและเป็นที่ยอมรับต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม	ประเมิน สังเกต	แบบประเมิน แบบสังเกต
ผลลัพธ์ (Outcomes) - บุคลากรโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับความเป็นครู สามารถพัฒนาผู้เรียนให้ได้เรียนรู้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคลได้เป็นอย่างดี	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต

ผู้เสนอโครงการ


 (นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์)

ครู ชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวจันทิรา ทองสง่า)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(302) ข้าราชการที่ดี ครูดีศรีปัญญา
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.5 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศุภรสมิ์ ทองทา และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรา 4 “ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพที่ทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีต่าง ๆ ในสถานศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน

มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

6) มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

7) ความรู้ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เรื่องการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน

8) ความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา

9) ความรู้และทักษะด้านคณิตศาสตร์และด้านภาษาเน้นการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง

10) ความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

มาตรา 24 การจัดกระบวนการเรียนรู้ในสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการดังนี้

7) จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล

8) ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา

9) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง

10) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา

11) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการสอนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ

12) จัดการเรียนรู้ให้เกิดได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ มีการประสานความร่วมมือกับ บิดา มารดา ผู้ปกครอง และบุคคลในชุมชนทุกฝ่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

จากพระราชบัญญัติข้างต้นที่ได้กล่าวไว้แล้วนั้น ล้วนเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้สอน คือ ครู

จากพระราชบัญญัติการศึกษาที่ยกมาข้างต้นนั้น ในการที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถได้นั้น ผู้ที่จะพัฒนาก็ต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมเพื่อที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตรงตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ ดังนั้นผู้ที่ป็นผู้นำในการพัฒนาผู้เรียน หรือ ครูผู้สอนก็ต้องมีการพัฒนาตนเองให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้นำในการพัฒนา มีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพในการให้ความรู้ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาครู และบุคลากรในโรงเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพครู ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันและสามารถ ทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุขตามศักยภาพของตนเอง

2.2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงานจนเป็นผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และประสบการณ์ มีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มมากขึ้นในระดับหนึ่ง คิดเป็นร้อยละ 90

■ เชิงคุณภาพ

- ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และประสบการณ์ มีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มมากขึ้นในระดับหนึ่ง

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ประสบการณ์ มีคุณธรรม จริยธรรม

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นตอนดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อพัฒนาครู และบุคลากรในโรงเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมเพิ่มมากขึ้น ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันและสามารถ ทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุขตาม ศักยภาพของตนเอง

- อบรมพัฒนางานในหน้าที่และคุณธรรมจริยธรรมครูและบุคลากร
- อบรมพัฒนาองค์กรการทำงานเป็นทีม/ศึกษาดูงานในประเทศและต่างประเทศ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีขวัญและกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงานจนเป็นผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ต่อเพื่อนร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม

- กิจกรรมขวัญและกำลังใจ
- งานเกษียณอายุราชการ

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 235,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	อบรมพัฒนางานในหน้าที่และคุณธรรมจริยธรรมครูและบุคลากร	10,000	-	-	-	1 เม.ย. 65 – 31 มี.ค 66	ครูศุภรวัสน์ ทองทา

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- ข้าราชการครู - นักพัฒนา						
2	อบรมพัฒนาองค์กรกร ทำงานเป็นทีม/ศึกษาตุง งานในประเทศและต่างป ระเทศ	30,000	-	120,000	-		
3	กิจกรรมขวัญและกำลังใจ	5,000	-	-	-		
4	เกษียณอายุราชการ	-	-	-	70,000		
รวม		45,000	-	120,000	70,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคน เป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มีประสบการณ์ ก้าวทันโลกที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เป็นผู้มีความสามารถปรับตัวเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบันได้อย่างลงตัวและมีความสุขตามศักยภาพของตนเอง มีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จนเป็นผลสำเร็จและเป็นที่ประจักษ์ต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ - ครูและบุคลากรของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ สามารถพัฒนาตนเอง ให้เป็นผู้มีความรู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีประสบการณ์ มีความสามารถปรับตัวเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบันได้อย่างลงตัวและมีความสุข ตามศักยภาพของตนเอง มีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงาน เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน จนเกิดผลสำเร็จและเป็นที่ประจักษ์ต่อผู้ร่วมงาน ต่อองค์กรและต่อสังคม	ประเมิน สังเกต	แบบประเมิน แบบสังเกต
ผลลัพธ์ (Outcomes) - บุคลากรโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรมที่เหมาะสมกับความเป็นครู สามารถพัฒนาผู้เรียนให้ได้เรียนรู้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคลได้เป็นอย่างดี	สอบถาม สังเกต	แบบสอบถาม แบบสังเกต

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวศุภรสมิ์ ทองทา)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวจันจิรา ทองสง่า)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(303) พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศุภรต์ ทองทา และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยบริบทของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ที่มีนักเรียนจำนวนมาก เนื่องจากเปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 3 ขวบ จนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 ทำให้ปริมาณงานและข้อมูลต่าง ๆ มีจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องอาศัยเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล

ปัจจุบันสำนักงานกลุ่มบริหารบุคคลได้ให้บริการแก่นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง เนื่องจากอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ประจำสำนักงานมีความเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน และยังขาดอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ทันสมัย จึงมีความจำเป็นและความต้องการต่อการใช้งานที่มากขึ้น เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ตที่มีความเสถียรสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งเครื่องปริ้นเตอร์ และเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อที่สามารถจัดทำ สำเนา และจัดเก็บข้อมูลเอกสารต่าง ๆ ภายในสำนักงานให้เป็นระบบ และง่ายต่อการสืบค้นข้อมูล ตลอดจนการปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานด้วย เพราะถ้าสภาพแวดล้อมดี มีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัย สะดวก ครบครัน ก็ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน และการบริการที่ดีด้วยเช่นกัน กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลขึ้นมา เพื่อพัฒนาเครื่องมือเครื่องใช้และสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ภายในสำนักงานให้ทันสมัยและสามารถใช้งานได้ดียิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานดังกล่าวที่ว่า “หายก็รู้ ดูก็งามตา”
- 2.3 เพื่อให้ห้องสำนักงานบุคคลมีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเครื่องพิมพ์ และเครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกภายในสำนักงาน และให้บริการกับผู้มาใช้บริการทุกคน

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยรองรับข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น และระบบอินเทอร์เน็ตที่ใช้งานได้ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) เครื่องถ่ายเอกสาร และหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อยคิดเป็นร้อยละ 90

■ เชิงคุณภาพ

- สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยรองรับข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น และอินเทอร์เน็ตที่ใช้งานได้ดี มีคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์(ปริ้นเตอร์) เครื่องถ่ายเอกสาร ให้อำนวยความสะดวกภายในสำนักงาน ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการปรับปรุง พัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ประจำสำนักงานให้สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และมีสภาพแวดล้อมที่ดี พร้อมใช้งานและให้บริการแก่ทุกคน

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ภายในสำนักงานให้ทันสมัยและสามารถใช้งานได้
อยู่เสมอ

- จัดหาเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน
- ปรับปรุงห้องสำนักงาน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อจัดสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานดังกล่าวที่ว่า “หายก็รู้ ดูก็งามตา”

- จัดให้มีกล่อง “ของหายได้คืน”
- จัดทำสมุดบันทึกความดี “ของหายได้คืน”
- จัดสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้สะอาด เรียบร้อย น่ามอง

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อให้ห้องสำนักงานบุคคลมีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์(ปริ้นเตอร์) เครื่องถ่ายเอกสาร และหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ให้อำนวยความสะดวกภายในสำนักงาน และให้บริการกับผู้มาใช้บริการทุกคน

- จัดซื้อ-อุปกรณ์ประจำสำนักงาน
- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์
- อื่น ๆ

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 37,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	ปรับปรุงห้องสำนักงาน	13,000	-	-	7,000	1 เม.ย. 65 – 31 มี.ค. 66	ครูศุภรธรรม์ ทองทา
2	จัดซื้อ-อุปกรณ์ประจำสำนักงาน	15,000	-	-	-	1 เม.ย. 65 – 31 มี.ค. 66	ครูศุภรธรรม์ ทองทา
3	จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	2,000	-	-	-	1 เม.ย. 65 – 31 มี.ค. 66	ครูอิทธิกร บุนนาค
รวม		30,000	-	-	7,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยรองรับ	- ประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น และระบบอินเทอร์เน็ตที่ใช้งานได้ดี มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์(ปริ้นเตอร์) เครื่องถ่ายเอกสาร และหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อยคิดเป็นร้อยละ 90		
ด้านคุณภาพ - สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่ทันสมัยรองรับข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น และอินเทอร์เน็ตที่ใช้งานได้ดี มีคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์(ปริ้นเตอร์) เครื่องถ่ายเอกสาร ไว้อำนวยความสะดวกภายในสำนักงาน ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อย	- สรุปโครงการ - ประเมินโครงการ	- สรุปโครงการ - แบบประเมินโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) - สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลได้รับการปรับปรุง พัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ประจำสำนักงานให้สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และมีสภาพแวดล้อมที่ดี พร้อมใช้งานและให้บริการแก่ทุกคน	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุภรณ์ ทองทา)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวจันจิรา ทองสง่า)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(304) เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต”
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” เพื่อพัฒนาคุณลักษณะ 5 ประการ คือ กระบวนการคิด ความมีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และการมีจิตสาธารณะ และจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการดังกล่าว

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานครมีความตระหนักในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดีจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อขยายผลให้โครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อไป ในการนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานครมอบหมายให้โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์เข้าร่วมโครงการโรงเรียนสุจริต โดยการอบรมคณะครูและผู้บริหาร เพื่อนำนโยบายมาสู่การปฏิบัติและลงสู่ทุกภาคส่วนเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณลักษณะสุจริตอย่างยั่งยืน

ในการนี้โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “โรงเรียนสุจริต” โดยมีกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ให้ทุกภาคส่วนในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์เป็นโรงเรียนสุจริต โดยนักเรียน ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง บุคลากร ได้ทำตนให้เป็นแบบอย่างและร่วมมือร่วมใจเพื่อให้เกิดคุณลักษณะสุจริตทั้ง 5 ประการ ซึ่งเป็นการพัฒนาที่ส่งผลต่อประเทศชาติอย่างยั่งยืน

สภาพปัญหาในการดำเนินงานโครงการสุจริต คือ การขาดความเข้าใจและการตระหนักถึงหน้าที่ของตนเองจากการดำเนินโครงการที่ผ่านมาเห็นได้ชัดว่านักเรียนขาดระเบียบวินัยในการเรียน ขาดความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น ซึ่งจะต้องปลูกฝังทางด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้มากขึ้น สำหรับครูและบุคลากรในองค์กรนั้น ยังขาดความเข้าใจในการดำเนินงานโครงการสุจริต ดังนั้น การดำเนินงานโครงการจะต้องสร้างความเข้าใจและสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กร รวมถึงการสร้างเชื่อมั่นและความเป็นหนึ่งเดียวขององค์กรต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ให้มีคุณลักษณะสุจริตทั้ง 5 ประการ ของโครงการโรงเรียนสุจริต

2.2 เพื่อเสริมสร้างแนวทางการปฏิบัติ ตลอดจนสอดส่องดูแลความสุจริตในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกระดับชั้น ร้อยละ 80 มีความซื่อสัตย์สุจริต
- ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากร ร้อยละ 80 มีความซื่อสัตย์สุจริต

■ เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีทักษะกระบวนการคิด การตัดสินใจ มีเหตุมีผล
- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีวินัย สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางโรงเรียน
- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีความซื่อสัตย์ ไม่นำทรัพย์สินของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีความพอเพียง รู้จักเก็บออมและใช้สิ่งของอย่างเห็นคุณค่า
- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีจิตสาธารณะ มีความเอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่นอย่างเต็มใจ
- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียนและ ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการดำเนินการโครงการ

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกระดับชั้นได้ตระหนักถึงความสุจริตและปฏิบัติตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อพัฒนานักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ให้มีคุณลักษณะสุจริตทั้ง 5 ประการ ของโครงการโรงเรียนสุจริต

- กิจกรรมเสริมสร้างเยาวชนคนดี
- กิจกรรมบริษัทสร้างการดี 4.0
- กิจกรรมสร้างสำนักพลเมือง (Project Citizen)
- กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice)
- กิจกรรมสื่อภาพยนต์สั้นสร้างสรรค์สังคมไม่ทนต่อการทุจริต

- กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ. น้อย ป.ป.ช. สพฐ. ชุมชน
- ค่ายเยาวชนไทย หัวใจ STRONG
- การขับเคลื่อนหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา
- กิจกรรม การประชุมการดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต (ฝ่ายบริหาร คณะครู และ บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์)
- กิจกรรมประเมินคุณลักษณะสุจริตของนักเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อเสริมสร้างแนวทางการปฏิบัติ ตลอดจนสอดส่องดูแลความสุจริตในโรงเรียน

- กิจกรรมจัดทำวิจัยโรงเรียนสุจริต
- กิจกรรมประเมินโรงเรียนสุจริตโดยคณะกรรมการ สพฐ.
- กิจกรรมประเมินผลโครงการ
- กิจกรรมรายงานสรุปโครงการ

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกระดับชั้น

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 19,225.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมเสริมสร้างเยาวชนคนดี 1.1 เสริมสร้างกระบวนการคิด “กิจกรรมอิมบิวนัน อังคาร”	-	-	-	-	พ.ค. 2565 -มี.ค. 2566	- คณะครูสายชั้นที่เป็นเจ้าภาพ

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	1.2 เสริมสร้างควมมีวินัย 1.3 เสริมสร้างควมซื่อสัตย์สุจริต 1.4 เสริมสร้างควมพอเพียง “กิจกรรมออมเงิน” 1.5 เสริมสร้างจิตสาธารณะ “กิจกรรมจิตอาสา”						- ครูที่ปรึกษา/ ครูประจำชั้น - คณะกรรมการนักเรียน - ครูที่ปรึกษา/ ครูประจำชั้น - คณะกรรมการนักเรียน
2	จัดทำวิจัยโรงเรียนสุจริต	3,000	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูสุธิดา วันสุตล และคณะ
3	บริษัทสร้างการดี 4.0	-	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูประภาวิญญากรณ์ คุณจันทร์มีและคณะ
4	สร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen) - ลูกเสือจราจร - ยุวกาชาดจิตอาสา	5,000	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูประภาวิญญากรณ์ คุณจันทร์มีและคณะ
5	กิจกรรมถอดบทเรียน (Best Practice)	-	-	-	-	พ.ค. 2565 -มี.ค. 2565	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก และคณะ
6	สื่อภาพยนตร์สั้น สร้างสรรค์สังคมไม่ทนต่อการทุจริต	1,000	-	-	-	พ.ค. 2565 -มี.ค. 2565	ฝ่ายโสตและเทคโนโลยี
7	ป.ป.ช. สพฐ. น้อย ป.ป.ช. สพฐ. ชุมชน	5,000	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูณัฐรินทร์ มนต์แก้ว
8	ค่ายเยาวชนไทย หัวใจ STRONG	5,000	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูอิทธิกร บุนนาค และคณะ
9	การขับเคลื่อนหลักสูตร ด้านทุจริตศึกษา	-	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
10	การประชุมการ	-	-	-	-	พ.ค. 65	นางสาวจันจิรา ทองสง่า

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	ดำเนินงานขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต (ฝ่ายบริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์)					-มี.ค. 66	รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
11	ประเมินโรงเรียนสุจริต โดยคณะกรรมการ สพฐ.	-	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	กลุ่มบริหารงานบุคคล
12	ประเมินคุณลักษณะสุจริตของนักเรียน	-	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูที่ปรึกษา/ครูประจำชั้น
13	ประเมินผลโครงการ	-	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูพัฒนา ทรัพยากรมากและคณะ
14	รายงานสรุปโครงการ	225	-	-	-	พ.ค. 65 -มี.ค. 66	ครูพัฒนา ทรัพยากรมากและคณะ
รวม		19,225	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และ นักเรียนโรงเรียน - พิบูลอุปถัมภ์ ร้อยละ 80 มีความซื่อสัตย์สุจริต	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีทักษะกระบวนการคิด การตัดสินใจ มีเหตุผล - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีวินัย สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางโรงเรียน - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีความซื่อสัตย์ ไม่นำทรัพย์สินของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีความพอเพียง รู้จักเก็บออมและใช้สิ่งของอย่างเห็นคุณค่า - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียนร้อยละ 90 มีจิต	ประเมินกิจกรรม สังเกต สังเกต ประเมินกิจกรรม ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน แบบสังเกต แบบสังเกต แบบประเมิน แบบประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
สาธารณะ มีความเอื้อเฟื้อช่วยเหลือผู้อื่นอย่างเต็มใจ - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียนและ ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการดำเนินการโครงการ	สรุปโครงการ / การจัดทำวิจัยโครงการ	แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร ผู้ปกครอง และนักเรียน โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกระดับชั้น ได้ตระหนักถึงความสุจริตและปฏิบัติตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก)
หัวหน้างานโรงเรียนสุจริต

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวจันจิรา ทองสง่า)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

โครงการ

กลุ่มบริหารทั่วไป



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(401) พัฒนาและส่งเสริมสุขภาพอนามัย นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาพทางร่างกาย จิตสังคม วัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศศิตา ชุณหโชคอินทร์ และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การเสริมสร้างสุขภาพกับการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป การพัฒนาผู้เรียนจึงอยู่ที่กระบวนการจัดการศึกษาและการสร้างสุขภาพ โรงเรียนถือเป็นสถาบันหนึ่งของสังคมที่มีหน้าที่ในการให้ความรู้และพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพและศักยภาพที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข นอกจากการให้การศึกษาแล้วการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน จึงเป็นปัจจัยสำคัญอีกประการหนึ่งในการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนที่จะเจริญเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้า การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยแก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน การให้บริการด้านสุขภาพอนามัยการให้ความรู้ด้านสุขภาพช่วยให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ จึงได้ตระหนัก และเล็งเห็นถึงความสำคัญของการดูแลสุขภาพของผู้เรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมสุขภาพอนามัย นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ขึ้นเพื่อสร้างเสริมสุขภาพร่างกาย และให้บริการการปฐมพยาบาลเบื้องต้น รวมถึงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันโรคแก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ในเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ การดูแลสุขภาพอนามัยเบื้องต้น และการป้องกันโรค
- 2.2 เพื่อพัฒนาห้องพยาบาลของโรงเรียนให้มีคุณภาพ และมาตรฐาน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมครูและนักเรียนให้มีความรู้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- 2.4 เพื่อประสานงานและติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปราศจากโรคต่างๆ และมีความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

2.6 เพื่อดูแลและให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ตามความเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 100 มีความรู้ในเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติฯ การดูแลสุขภาพอนามัยเบื้องต้น การป้องกันโรค และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 100 สามารถเข้าถึงบริการด้านสุขภาพภายในโรงเรียน และที่ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกอย่างทั่วถึง ตามความเหมาะสม

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 เกิดความตระหนัก และให้ความสำคัญในปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ และมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพที่ดี
- นักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีภาวะอารมณ์เจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐาน และไม่มีภาวะทุพโภชนาการ
- โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปราศจากโรคต่าง ๆ และมีความปลอดภัยแก่นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียน

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนพินิจอุปถัมภ์ ได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากร มีความรู้ในเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติฯ การดูแลสุขภาพอนามัยเบื้องต้น และการป้องกันโรค

- กิจกรรมให้ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- กิจกรรมประเมินความรู้ด้านการปฏิบัติตามสุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 พัฒนาห้องพยาบาลของโรงเรียนให้มีคุณภาพ และมาตรฐาน

- จัดทำคู่มือการใช้ห้องพยาบาล

- กิจกรรมห้องพยาบาลคุณภาพ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมครูและนักเรียนให้มีความรู้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

- กิจกรรมอบรมให้ความรู้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อประสานงานและติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อในสถานศึกษา

- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่วมกับหน่วยงานภายนอก
- กิจกรรมกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 เพื่อให้สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปราศจากโรคต่างๆ และมีความปลอดภัยต่อนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน

- กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย และสุขภาพอนามัยดี
- กิจกรรมป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19 ตามมาตรการของ ศบค. และกรมควบคุมโรค ภายในโรงเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 6 เพื่อดูแลและให้บริการด้านสุขภาพเบื้องต้นแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนตามความเหมาะสม

- กิจกรรมห้องพยาบาลเพื่อการบริการ
- กิจกรรมอาหารเสริม (นม)

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 30,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	- กิจกรรมให้ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ - กิจกรรมประเมินความรู้ด้านการปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ	500 -	- -	- -	- -	ตลอดปี ตลอดปี	ครูศศิตา ชุนทโชติอนันต์
2	- จัดทำคู่มือการใช้ห้องพยาบาล - กิจกรรมห้องพยาบาลคุณภาพ	- 2,000	- -	- -	- 500	พ.ค.-ธ.ค. 65 ตลอดปี	ครูศศิตา ชุนทโชติอนันต์ น.ส.เพ็ญศรี ลิมาพงษ์ภาส
3	กิจกรรมให้ความรู้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	-	-	-	-	ธ.ค.65 - มี.ค.66	ครูศศิตา ชุนทโชติอนันต์
4	- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่วมกับหน่วยงานภายนอก - กิจกรรมกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย	- -	- -	- -	2,500 2,000	ตลอดปี ตลอดปี	ครูศศิตา ชุนทโชติอนันต์ ครูเพ็ญศรี ลิมาพงษ์ภาส
5	- กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย และสุขภาพอนามัยดี - กิจกรรมป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ตามมาตรการของ ศบค. และกรมควบคุมโรคภายในโรงเรียน	- 2,000	- -	- -	- -	ตลอดปี ตลอดปี	ครูศศิตา ชุนทโชติอนันต์
6	- กิจกรรมห้องพยาบาลเพื่อให้บริการ - กิจกรรมอาหารเสริม (นม)	20,000 500	- -	- -	- -	ตลอดปี ตลอดปี	ครูศศิตา ชุนทโชติอนันต์ ครูเพ็ญศรี ลิมาพงษ์ภาส
รวม		25,000	-	-	5,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 100 มีความรู้ในเรื่องสุขบัญญัติแห่งชาติ การดูแลสุขภาพอนามัยเบื้องต้น การป้องกันโรค และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 100 สามารถเข้าถึงบริการด้านสุขภาพภายในโรงเรียน และที่ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกอย่างทั่วถึง ตามความเหมาะสม	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปโครงการ - แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 สามารถนำความรู้ในการดูแลสุขภาพอนามัยเบื้องต้น การป้องกันโรค และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้อง - นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 เกิดความตระหนัก และให้ความสำคัญในปฏิบัติตามหลักสุขบัญญัติแห่งชาติ 10 ประการ และมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพที่ดี - นักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีภาวะการเจ็บป่วยเฉียบพลันตามเกณฑ์มาตรฐาน และไม่มีภาวะทุพโภชนาการ - โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปราศจากโรคต่าง ๆ และมีความปลอดภัยแก่นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียน	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปโครงการ - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวศศิตา ชุตติชัยรัตน์)

หัวหน้างานอนามัย

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(402) พัฒนาสารสนเทศ โสตทัศนูปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายพจน์ศรี สุขแสง และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

โลกยุคปัจจุบันเป็นโลกยุคการติดต่อสื่อสารซึ่งต้องอาศัยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแม่นยำจึงทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดซึ่งเรียกข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ นี้ว่าระบบสารสนเทศเป็นกลุ่มขององค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กันซึ่งทำการ รวบรวมประมวลผล, เก็บรักษาและกระจายสารสนเทศออกไป เพื่อสนับสนุนการควบคุมการวิเคราะห์, การตัดสินใจและการวางแผนที่เกิดขึ้นภายในองค์กรกิจกรรมที่เกิดขึ้นในระบบสารสนเทศข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนา คุณภาพสถานศึกษาอันเนื่องมาจากระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาเป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทาง การศึกษาของสถานศึกษาซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องใช้ ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนาปรับปรุงการจัดการศึกษาของโรงเรียนเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพข้อมูลจำเป็นสำหรับระบบสารสนเทศพื้นฐานได้แก่ข้อมูลสถานศึกษาสภาพเศรษฐกิจ การเมืองสังคม ความต้องการของชุมชนสภาพการบริหารและการจัดการตามโครงสร้าง และภารกิจในการทำระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษาถ้าระบบข้อมูลสารสนเทศไม่ครบถ้วน ไม่ชัดไม่ถูกต้อง ไม่รู้ความต้องการของชุมชน ก็จะไม่สามารถที่จะหาสื่อต่าง ๆ เพื่อมาใช้ในการพัฒนาโรงเรียนได้เมื่อทราบข้อมูลจะทำให้ระบบดีขึ้นและ สามารถดำเนินการเรื่องต่าง ๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาได้ตามแนวทางที่วางไว้ได้ และเป็นระบบที่อำนวยความสะดวกเรื่อง เครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง เครื่องไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

และงานบริการโรงเรียนให้บริการจัดการได้อย่างมีคุณภาพระบบ เทคโนโลยี เพื่อการศึกษาเป็นระบบที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์เทคโนโลยีในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอน การบริการจัดการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ให้สูตรนักเรียน ครูและบุคลากรสามารถ ศึกษาค้นคว้า สืบค้นข้อมูล แลกเปลี่ยนข้อมูลได้ทันต่อเหตุการณ์

ฉะนั้นการนำระบบสารสนเทศระบบโสตทัศนูปกรณ์ระบบเทคโนโลยีงานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาที่มี คุณภาพไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาในส่วนของสถานศึกษาการมีสารสนเทศที่เป็นระบบก็มีความจำเป็นและมีความสำคัญต่อ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาเช่นเดียวกันโดยเฉพาะความสำคัญของการจัดการสารสนเทศงานโสตทัศนูปกรณ์งานคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาการศึกษาอย่างมีระบบทำให้สามารถมีข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้าน ต่าง ๆโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จัดเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ซึ่งในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศมีความจำเป็นอย่างยิ่งแต่ผลการ สำนวจสภาพปัจจุบันปัญหาและอุปสรรคงานสารสนเทศของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ พบว่าระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนยัง ไม่เป็นปัจจุบัน และขาดระบบในการจัดการ นอกจากนี้ยังพบว่าโรงเรียนขาดอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ซึ่งผลของการสำรวจทำให้ทราบว่าระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนต้องได้รับการพัฒนาเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อประสานงานและทำให้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและศัพท์จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศบุคลากรและผู้สนใจ
- 2.4 เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายและระบบการสื่อสารด้านเทคโนโลยี ให้สามารถใช้งานเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึงมีประสิทธิภาพ
- 2.5 เพื่อจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี ให้มีความเหมาะสมเพียงพอ เพื่อใช้ในการเรียนรู้
- 2.6 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุงคุณภาพเครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีในการใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันขึ้นร้อยละ 100
- ร้อยละ 80 มีระบบเครือข่าย การสื่อสารด้านเทคโนโลยีในการใช้งานครอบคลุมทั่วถึงในบริเวณโรงเรียน
- ร้อยละ 80 มีเครื่องมือและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพียงพอในการจัดการเรียนรู้
- ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้

■ เชิงคุณภาพ

- โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมในทุกด้าน
- โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
- โรงเรียนให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียนบุคคลภายนอกและหน่วยงานอื่นได้
- โรงเรียนให้บริการงานโสตทัศนูปกรณ์อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

- พัฒนาระบบเครือข่ายระบบการสื่อสารด้านเทคโนโลยีและให้บริการครอบคลุมทั้งโรงเรียน
- เครื่องมือและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีเพียงพอต่อการใช้งานสำหรับการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

โครงการ พัฒนาสารสนเทศ สื่อทัศนูปกรณ์ และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาและมีพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้่นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
 - ดำเนินงานตามโครงการ
- วัตถุประสงค์ข้อที่ 1** เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
- วัตถุประสงค์ข้อที่ 2** เพื่อรวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและศัพท์จำเป็นในการวิเคราะห์หาประสิทธิภาพของสถานศึกษา
- วัตถุประสงค์ข้อที่ 3** เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศบุคลากรและผู้สนใจ
- วัตถุประสงค์ข้อที่ 4** เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายและระบบการสื่อสารด้านเทคโนโลยี ให้สามารถใช้งานเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างทั่วถึงมีประสิทธิภาพ
- วัตถุประสงค์ข้อที่ 5** เพื่อจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี ให้มีความเหมาะสมเพียงพอ เพื่อใช้ในการเรียนรู้
- วัตถุประสงค์ข้อที่ 6** เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ปรับปรุงคุณภาพเครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีในการใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพ

4.3. ขั้่นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้่นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. คณะครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 1,620,266.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	- พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน และจัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์ เกี่ยวกับไอทีคอมพิวเตอร์ จัดซื้อและบำรุงรักษา โทรศัพท์ภายใน และ บำรุงรักษาอุปกรณ์ เทคโนโลยี-สารสนเทศ	-	10,000	100,000	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	ครูพจน์ศรี สุขแสง ครูดิเรก นินทรหาว
2	- ตรวจสอบเครือข่าย - กำหนดขอบเขตบริการ - จัดซื้อ จัดจ้าง อุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ ข่าย (Server) สำหรับ ระบบสื่อออนไลน์เพื่อ การเรียนรู้ ภายใน โรงเรียนและดำเนินการ วางอุปกรณ์และจัดทำ ระบบเครือข่าย ออนไลน์เพื่อการเรียนรู้ ภายในโรงเรียน	-	100,000	150,000	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	
3	จัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์ด้านเทคโนโลยี เพื่อใช้ในการเรียนรู้ - ปรับปรุงระบบ เครือข่ายใน ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	-	89,266	1,056,000	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วง สำหรับห้องปฏิบัติการฯ - จัดซื้อคอมพิวเตอร์ และ อุปกรณ์สำหรับงานสื่อมัลติมีเดีย และปรับปรุงห้องสำหรับงานสื่อมัลติมีเดีย - จัดซื้อ-จัดหา/อุปกรณ์เครื่องพิมพ์ภาพ - จัดซื้อ-จัดหา/บำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องเสียง						
4	ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	-	100,000	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	
5	ปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติงานโสตฯเซ็นเตอร์เพื่อการเรียนรู้ 4.0	-	15,000	-	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	
รวม		-	214,266	1,406,000	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบันขึ้นร้อยละ 100 - ร้อยละ 80 มีระบบเครือข่ายระบบการสื่อสารด้านเทคโนโลยีในการใช้งานครอบคลุมทั่วถึงในบริเวณโรงเรียน	- แบบประเมิน - สรุปรโครงการ	- แบบประเมิน - สรุปรโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ 80 มีเครื่องมือและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพเพียงพอในการจัดการเรียนรู้ - ครูและนักเรียนร้อยละ 80 ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ - ใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้		
ด้านคุณภาพ - โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ครอบคลุมในทุกด้าน - โรงเรียนสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด - โรงเรียนให้บริการข้อมูลสารสนเทศแก่นักเรียนบุคคลภายนอกและหน่วยงานอื่นได้ - โรงเรียนให้บริการงานสารสนเทศที่สมบูรณ์อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ - พัฒนาระบบเครือข่ายระบบการสื่อสารด้านเทคโนโลยีและให้บริการครอบคลุมทั้งโรงเรียน - เครื่องมือและอุปกรณ์ด้านเทคโนโลยีเพียงพอต่อการใช้งานสำหรับการจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ	- สรุปโครงการ	- สรุปโครงการ
ผลลัพธ์ (Outcomes) - โครงการ พัฒนาสารสนเทศ สื่อดิจิทัล และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาและมีพัฒนาการจัดการกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	- สรุปโครงการ	- สรุปโครงการ

ผู้เสนอโครงการ



(นายพจน์ศรี สุขแสง)
หัวหน้างานสารสนเทศ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(403) พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาพทางร่างกาย จิตสังคม วัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายวัชรพล สอนเจริญ และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

จัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน รวมถึงการจัดการสวนหย่อม และภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนกับการจัดการศึกษา เป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการควบคู่กันไป ซึ่งการจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนนั้น จำเป็นต้องมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย

มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงาน โดยให้ครู นักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์มีอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียน อยู่ในสภาพชำรุดทรุดโทรมมาก สมควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพ ใช้งานได้ดี และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม

กลุ่มงานบริหารทั่วไปจึงได้ตระหนัก และเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน สิ่งแวดล้อมสวยและภูมิทัศน์ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้นักเรียนได้รับประโยชน์มากที่สุด อีกทั้งยังใช้เป็นแหล่งเรียนรู้การจัดกิจกรรมต่าง ๆ การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ รวมถึงนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนได้ใช้สถานที่ในการพักผ่อน ออกกำลังกายได้อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้อาคารสถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา และเหมาะสมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ แก่นักเรียน

2.2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาดและมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

2.3 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ

2.4 เพื่อให้นักเรียน ครู มีโต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพียงพอในการจัดกระบวนการเรียนรู้

2.5 เพื่อให้อุปกรณ์การเรียนสามารถใช้งานได้ยาวนานยิ่งขึ้น ปลอดภัยจากปลวกและแมลงต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- อาคารสถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน อยู่ในสภาพที่มีความพร้อมในการใช้งาน และเพียงพอ
- สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาดและมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้
- นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนมีห้องส้วมเพียงพอต่อการใช้งาน
- นักเรียน และครู มีโต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เพียงพอในการจัดกระบวนการเรียน
- นักเรียน และครูทุกคน ใช้อุปกรณ์ที่ดี ไม่ผุพังจากสิ่งมีชีวิตต่างๆ เช่น ปลวก

■ เชิงคุณภาพ

- อาคารสถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้สำหรับใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน สะอาดปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาดและมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้ใช้ห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ
- นักเรียน และครู มีโต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่มีคุณภาพในการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียน และครู ใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ไม่ผุพังง่าย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนพึงพอใจ มีอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมที่ดี และ เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้อาคารสถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในโรงเรียนอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตลอดเวลา และเหมาะสมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ แก่นักเรียน

- งานกำกับดูแลรักษาอาคารสถานที่ ห้องเรียน รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ
- ปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาดและมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้

- งานปรับปรุงสวนหย่อม ภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน
- งานกำกับดูแลรักษาความสะอาดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน
- กิจกรรม Big Cleaning' s Day
- จัดสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ใช้ห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ

- กิจกรรมส้วมสุขสันต์

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อให้นักเรียน ครู มีโต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพียงพอในการจัดกระบวนการเรียนรู้

- งานจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 เพื่อให้อุปกรณ์การเรียนสามารถใช้งานได้ยาวนานยิ่งขึ้น ปลอดภัยจากปลวกและแมลงต่าง ๆ

- กำจัดปลวกทุก 3 เดือน

4.3. ขึ้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขึ้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 450,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ	ปฏิบัติงาน	
1	งานกำกับดูแลรักษาอาคารสถานที่ ห้องเรียน รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ	150,000				เม.ย. 65 - มี.ค. 66	ครูวัชรพล สอนเจริญ
2	ปรับปรุงพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน - ติดตั้งเครื่องเสียง และอุปกรณ์ให้แสงสว่างบริเวณลานโดม	100,000					
3	- งานปรับปรุงสวนหย่อม ภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน - งานกำกับดูแลรักษาความสะอาดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน - กิจกรรม Big Cleaning' s Day - จัดสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น	50,000					
4	กิจกรรมสัปดาห์สุขสันต์	50,000					
5	งานจัดหาโต๊ะ เก้าอี้ และครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนรู้	50,000					
6	กำจัดปลวก ทุก 3 เดือน	50,000					
รวม		450,000	-	-	-		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - อาคารสถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ภายในโรงเรียน อยู่ในสภาพที่มีความพร้อมในการใช้งาน และเพียงพอ - สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาดและมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ - นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนมีห้องส้วมเพียงพอต่อการใช้งาน - นักเรียน และครู มีโต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพียงพอในการจัดกระบวนการเรียนรู้ - นักเรียน และครูทุกคน ใช้อุปกรณ์ที่ดี ไม่ผูกพันจากสิ่งมีชีวิตต่าง ๆ เช่น ปลวก	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปรายโครงการ - แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - อาคารสถานที่ ห้องเรียน และแหล่งเรียนรู้สำหรับใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน สะอาดปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ - สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนสะอาดและมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้ใช้ห้องส้วมที่ถูกต้อง สุขลักษณะ - นักเรียน และครู มีโต๊ะ เก้าอี้ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพในการจัดกระบวนการเรียนรู้ และส่งผลให้ผู้เรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียน และครู ใช้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ ไม่ผูกพันง่าย	- สรุปรายโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบสรุปรายโครงการ - แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมที่ดี และ เอื้อต่อการเรียนรู้ ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายวัชรพล สอนเจริญ)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายอปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(404) ส่งเสริมโภชนาการในโรงเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม วัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน 1.3 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 5) มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางวิลาสินี เนินกลาง และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนักเรียนของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์บางส่วนมีปัญหาสุขภาพร่างกายเช่น ผอมเกินไป อ้วนเกินไป มีสาเหตุมาจากการที่นักเรียนไม่รู้เลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่า มีประโยชน์ตามหลักโภชนาการ โรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญด้านโภชนาการสำหรับนักเรียน เพราะหากนักเรียนมีคุณภาพ ร่างกาย แข็งแรง สมบูรณ์ มีจิตใจร่าเริงแจ่มใส ก็จะมีผลต่อการจัดการเรียนรู้ทำให้นักเรียนพร้อมที่จะเรียนรู้ ดังนั้น จึงได้จัดโครงการส่งเสริมโภชนาการในโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการอย่างครบถ้วน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และมีความสุข
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความรู้พื้นฐานเรื่องโภชนาการและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.4 เพื่อพัฒนางานส่งเสริมโภชนาการนักเรียน โดยยึดหลักสุขลักษณะ และสุขอนามัย

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- นักเรียนร้อยละ 100 รู้จักเลือกรับประทานอาหาร
- นักเรียนร้อยละ 100 มีน้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- โรงเรียนมีสถานที่สำหรับประกอบอาหารกลางวันให้นักเรียน

■ เชิงคุณภาพ

- ตั้งคณะกรรมการควบคุมการประกอบอาหารให้สะอาดปลอดภัยและนักเรียนมีอาหารรับประทานครบถ้วนตามหลักโภชนาการ
- จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข
- โรงเรียนมีสถานที่ใช้ในการประกอบอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาที่ถูกสุขลักษณะ และสุขอนามัย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ รู้จักการเลือกรับประทานอาหาร มีสุขภาพอนามัยตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนได้รับอาหารที่มีคุณภาพทางโภชนาการอย่างครบถ้วน

- ตรวจสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้เด็กมีน้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และมีความสุข

- กิจกรรมอาหารกลางวันดี ซีวีมีสุข

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมความรู้พื้นฐานเรื่องโภชนาการและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

- กิจกรรมส่งเสริมความรู้ เรื่อง โภชนาการเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อปรับปรุงพื้นที่บริเวณด้านหลังโรงอาหาร เพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบอาหาร

กลางวันนักเรียนให้ถูกสุขลักษณะ และสุขอนามัย

- กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมโภชนาการในโรงเรียน

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 7,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	ประสานงานเจ้าหน้าที่ สาธารณสุข 15 ตรวจสอบโคลิฟอร์ม แบคทีเรียแก่ผู้สัมผัส อาหาร ผู้ประกอบการ ร้านค้าในโรงอาหาร	-	-	-	-	ตลอดปี	ครูวิลาสินี เนินกลาง และคณะ
2	กิจกรรมอาหารกลางวัน ดี ซีวีมีสุข - ประชุมวางแผนการจัด อาหารกลางวันตามหลัก โภชนาการ - กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง การประกอบอาหารตาม หลักโภชนาการ ให้แก่ นักเรียน	2,000	-	-	500	ตลอดปี	ครูวิลาสินี เนินกลาง และคณะ
3	กิจกรรมส่งเสริมความรู้ เรื่อง โภชนาการเพื่อการ นำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน - เผยแพร่ความรู้เรื่องโรค ระบาดไวรัสโคโรนา โค วิด 19 - แนะนำความรู้ กินร้อน ช้อนกลาง ล้างมือ	1,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูวิลาสินี เนินกลาง และคณะ

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- ให้ความรู้พฤติกรรมโภชนาการและสุขนิสัยที่ดี - แนะนำความรู้เรื่องอาหารและสมุนไพรที่ช่วยป้องกันเชื้อไวรัสแก่เด็กนักเรียนปฐมวัย - ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6						
4	กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมโภชนาการในโรงเรียน - ปรับปรุงสถานที่ในการประกอบอาหาร - จัดซื้อภาชนะ อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบ และจัดวางอาหาร	2,000	-	-	1,000	ตลอดปี	ครูวิลาสินี เนินกลาง และคณะ
รวม		5,000	-	-	2,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนมีสุขนิสัยในการรับประทานอาหาร สุขภาพร่างกายแข็งแรงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย - นักเรียนมีภูมิคุ้มกันโรคไม่เกิดโรคติดต่อ	- ติดตามการเจริญเติบโตและเลือกรับประทานอาหารของนักเรียน - ทำแบบประเมิน	- แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับประทานอาหารถูกสุขลักษณะ อนามัยและครบถ้วนตามโครงการ	- ทำแบบประเมิน - ทำแบบทดสอบความพึงพอใจ	- แบบประเมิน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลลัพธ์ (Outcomes) - นักเรียนทุกคนมีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ มีสุขนิสัยดี - โรงเรียนส่งเสริมด้านสุขภาพกาย สุขภาพใจอย่างมีระบบต่อเนื่อง และกิจกรรมการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ	- ทำแบบประเมินโครงการ - ทำแบบทดสอบความพึงพอใจ	- แบบประเมินโครงการ - แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผู้เสนอโครงการ



(นางวิสาสินี เนนกลาง)

หัวหน้างานส่งเสริมโภชนาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(405) อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม รักวัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายธณกรหาญ คำพิลาโสม และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

จากเมื่อปี พ.ศ.2561 พฤติกรรมการใช้พลังงานของครูนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ใช้กันอย่างฟุ่มเฟือย สังเกตได้จากการเปิดไฟเปิดพัดลมทิ้งไว้เมื่อไม่ได้ใช้งาน การเปิดแอร์ทั้งวันการใช้ห้องน้ำไม่ถูกสุขลักษณะ เป็นต้น อีกทั้งพฤติกรรมทางขยะลงพื้นของนักเรียน ยังขาดความตระหนักถึงการรักษาความสะอาด การเอาใจใส่ในเรื่องการอนุรักษ์พลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม ทางโรงเรียนพิบูล-อุปถัมภ์ได้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมให้นักเรียนครูและบุคลากรของโรงเรียนมีพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่ารู้จักการประหยัดน้ำและมีการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยการเข้าร่วมโครงการสถานศึกษาดีเด่นด้านพลังงาน(Energy Mind Award) ของการไฟฟ้านครหลวง ร่วมกับสมาคมพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมจนได้รับรางวัลสถานศึกษาดีเด่นด้านพลังงานระดับ 2 ดาว เมื่อปีพ.ศ. 2558 และปี พ.ศ.2559 ซึ่งทางโรงเรียนก็ได้ดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงานมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันเพื่อเป็นการอนุรักษ์พลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ทางโรงเรียนจึงจัดทำแผนปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ขึ้นเพื่อให้ครูนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนรวมทั้งชุมชนได้ตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม มีพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่ารู้จักการประหยัดน้ำและมีการจัดการขยะอย่างเป็นระบบอย่างยั่งยืนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับนักเรียน
- 2.2 เพื่อฝึกความรับผิดชอบต่อส่วนรวมให้กับนักเรียน
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นนิสัยที่ดี และขยายผลไปสู่ผู้ปกครองและสังคม
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับพลังงานต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 วิธีประหยัดพลังงานและให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม
- นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 รู้จักการใช้พลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมลดภาวะโลกร้อน
- นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้ถึงผลกระทบ จากการกระทำของมนุษย์หรือปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ
- นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้วิธีการคัดแยกขยะแต่ละประเภทก่อนทิ้ง

■ เชิงคุณภาพ

- ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ร้อยละ 100 ของโรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- โรงเรียนสามารถควบคุมและลดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคต่อเดือนได้
- นักเรียนมีลักษณะนิสัยที่ดีในการใช้ทรัพยากรและพลังงาน และรู้จักอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนและชุมชน
- นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมไปเผยแพร่และถ่ายทอดให้คนอื่นต่อไป

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้่นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับนักเรียน

- กิจกรรม “อาสาสมัคร ลูกพิบูลหัวใจอนุรักษ์พลังงาน”

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อฝึกความรับผิดชอบต่อส่วนรวมให้กับนักเรียน

- กิจกรรม “อาสาสมัคร ลูกพิบูลรักษ์น้ำ รักโลก”

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนจนเป็นนิสัยที่ดี และขยายผลไปสู่ผู้ปกครองและสังคม

- กิจกรรม “ลดขยะ ลดโลกร้อน กับ PBU BANK” รณรงค์และจัดทำธนาคารขยะ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อให้นักเรียนได้มีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับพลังงานต่าง ๆ

- ปรับปรุง/ซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้ “ห้องเรียนสีเขียว” ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 5,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรม “อาสาสมัคร ลูกพิบูลหัวใจอนุรักษ์ พลังงาน” - จัดกลุ่มอาสาสมัครดูแล การใช้ไฟฟ้าภายในอาคาร เรียน - ค่ากระดาษ A4 ทำ บันทึกกิจกรรม และ เอกสารเผยแพร่ความรู้	1,500	-	-	-	ตลอดปี	ครูธณกรหาญ คำพิ ลาโสสม
2	กิจกรรม “อาสาสมัคร ลูกพิบูลรักษ์น้ำ รักโลก” - จัดกลุ่มอาสาสมัครดูแล การใช้น้ำภายในอาคาร เรียน และบริเวณห้องน้ำ	1,500	-	-	-	ตลอดปี	ครูธณกรหาญ คำพิ ลาโสสม

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- ค่ากระดาษ A4 ทำ บันทึกกิจกรรมและเอกสาร เผยแพร่ความรู้						
3	กิจกรรม “ลดขยะ ลด โลกร้อน กับ PBU BANK” รณรงค์ และ จัดทำธนาคารขยะ - ค่ากระดาษทำเอกสาร เผยแพร่ความรู้ - ค่าป้ายรณรงค์การคัด แยกขยะ	1,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูธณกรหาญ คำพิ ลาโสสม
4	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ “ห้องเรียนสีเขียว”	1,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูอนูร อ่อนหวาน
รวม		5,000	-	-	-		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 วิเคราะห์ศักยภาพงานและให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 รู้จักการใช้พลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมลดภาวะโลกร้อน - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้ถึงผลกระทบ จากการกระทำของมนุษย์หรือปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ - - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้วิธีการคัดแยกขยะแต่ละประเภทก่อนทิ้ง	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ร้อยละ 100 ของผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ 100 ของโรงเรียนจัดกิจกรรมส่งเสริมความมีจิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - โรงเรียนสามารถควบคุมและลดค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคต่อเดือนได้ - นักเรียนมีลักษณะนิสัยที่ดีในการใช้ทรัพยากรและพลังงาน และรู้จักอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนและชุมชน - นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมไปเผยแพร่และถ่ายทอดให้คนอื่นต่อไป		
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 วิเคราะห์ศักยภาพและให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 รู้จักการใช้พลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมลดภาวะโลกร้อน - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้ถึงผลกระทบ จากการกระทำของมนุษย์หรือปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ - นักเรียนจำนวน ร้อยละ 100 ได้เรียนรู้วิธีการคัดแยกขยะแต่ละประเภทก่อนทิ้ง	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายธณกรหาญ คำพิลาโสม)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายธณกรหาญ คำพิลาโสม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(406) สร้างความสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรัพร เปรมาวิน และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ด้านคุณภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มาตรฐานที่ 13 สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน จึงมีความสำคัญในการเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจตรงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เป็นข้อมูลในการเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียนสู่ชุมชน

จากหลักการดังกล่าว โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์จึงได้จัดทำโครงการสร้างความสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชนขึ้น เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม/โครงการ รวมทั้งผลงานดีเด่นของโรงเรียน บุคลากร และนักเรียน เพื่อสื่อสารให้ครู ผู้ปกครอง นักเรียน ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดการศึกษาของทางโรงเรียน จากบอร์ดตามมุมต่าง ๆ ในโรงเรียน และเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและสาธารณะได้ทราบอย่างกว้างขวาง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่าง ๆ
- 2.2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน / กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณะเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน
- 2.4 เพื่อให้ครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ร้อยละ 80 มีการปรับปรุง
- พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
- ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้น

■ เชิงคุณภาพ

- บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ชุมชนและผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลทั่วไป มีความพึงพอใจกับการได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- มีการเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน หรือข้อมูลที่มีประโยชน์
- โรงเรียนพินุลอุปถัมภ์เป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- มีการติดต่อประสานงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชน

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนพินุลอุปถัมภ์ ได้ประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและสาธารณะได้ทราบอย่างกว้างขวาง มีการข้อมูล ข่าวสาร ความรู้แก่นักเรียนอย่างหลากหลาย มีการติดต่อประสานงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชน

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่าง ๆ

- กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน / กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณะเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- กิจกรรมของโรงเรียน/ผลการแข่งขันต่าง ๆ ของนักเรียน

- การสอบ O-NET
- กิจกรรมงานวันครูแห่งชาติ
- กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
- การจัดทำวารสารโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

- กิจกรรมเทศกาลหาชาติ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อให้ครูโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- กิจกรรมการประชุมของสถานศึกษา

4.3. ชั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ชั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. คณะครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 60,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมรอบรู้ข่าวสารและวันสำคัญนักรู้	2,000	-	-	-		ครูรัชพร เปรณาวิน และคณะ
2	กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณะ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน	2,000	-	-	-		ครูรัชพร เปรณาวิน และคณะ

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
3	- กิจกรรมเทศกาลชาติ	1,000	-	-	15,000		ครูอรัชพร เปรนาวิน
4	- กิจกรรมการประชุม ของสถานศึกษา	-	-	-	40,000		และคณะ
รวม		5,000	-	-	55,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับคุณภาพดีขึ้นไป	ประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - มีบอร์ดให้ความรู้ตามมุมต่าง ๆ ในโรงเรียน และวัสดุ อุปกรณ์ตลอดจน ของใช้ที่มีอยู่สามารถใช้งานได้ดี - มีไวนิลให้ความรู้เรื่องกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ - มีเว็บไซต์ที่นำเสนอกิจกรรมของโรงเรียน จัดทำป้ายนิเทศ นำเสนอ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ มีกล่องรับความคิดเห็นของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน - บุคลากรในโรงเรียน นักเรียน ชุมชนและผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลทั่วไป มีความพึงพอใจกับการได้รับรู้ข้อมูล ข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง - มีการเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน หรือข้อมูลที่มีประโยชน์ - โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์เป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - มีการติดต่อประสานงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง โรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ชุมชน และพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนองค์กรภาครัฐและเอกชน	สรุปโครงการ ประเมินกิจกรรม	สรุปโครงการ ประเมินกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้ประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการ จัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและสาธารณะได้ทราบอย่างกว้างขวาง	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอริชพร เปรุनावิน)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ

รณยุทธ

(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(407) ยานพาหนะและการบริการ
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายเวนิช ینگสูงเนิน และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะและการบริการเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพซึ่งในแต่ละปีบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางไปราชการและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆเป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสอบสภาพซ่อมบำรุง และดูแลรักษา ยานพาหนะของโรงเรียน ให้มีประสิทธิภาพตลอดเวลา และมรสมรรถนะที่ดีอยู่เสมอ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ซ่อมแซม ดูแล ยานพาหนะของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 3 คัน (รถจักรยานยนต์ รถตู้ และรถกระบะ)
- ให้บริการบุคลากร นักเรียนในโรงเรียนในการไปราชการและกิจกรรมต่าง ๆ

■ เชิงคุณภาพ

- รถยนต์ของโรงเรียนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานดีและมีคุณภาพที่ดี
- ให้บริการบุคลากร นักเรียนในโรงเรียนในการไปราชการและกิจกรรมต่างๆ ด้วยความเรียบร้อย

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการบริการที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อราชการที่ดี ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อจัดระบบการให้บริการด้านยานพาหนะในโรงเรียนให้มีความคล่องตัว ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- ตรวจสอบเช็คสภาพรถก่อนบริการ และหลังบริการให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม ปลอดภัยในการบริการ
- เติมน้ำมัน

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 100,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	- ตรวจสอบเช็คสภาพรถก่อนบริการ และหลังบริการให้อยู่ในสภาพที่	40,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูเวนิช โงกสูงเนิน และคณะ

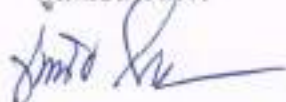
ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้	อื่น ๆ		
	มีประสิทธิภาพเหมาะสม ปลอดภัยในการบริการ - เติมน้ำมัน	60,000	-	-	-	ตลอดปี	
	รวม	100,000	-	-	-		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output)		
ด้านปริมาณ		
- ซ่อมแซม ดูแล ยานพาหนะของโรงเรียน พร้อมใช้งานได้ จำนวน 3 คัน (รถจักรยานยนต์ รถตู้ และรถกระบะ)	- สรุปโครงการ - ประเมิน กิจกรรม	- แบบสรุป โครงการ - แบบประเมิน
- ให้บริการบุคลากร นักเรียนในโรงเรียนในการไปราชการและกิจกรรมต่าง ๆ		
ด้านคุณภาพ		
- รถยนต์ของโรงเรียนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานดีและมีคุณภาพที่ดี	- สรุปโครงการ - ประเมิน กิจกรรม	- แบบสรุป โครงการ - แบบประเมิน
- ให้บริการบุคลากร นักเรียนในโรงเรียนในการไปราชการและกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยความเรียบร้อย		
ผลลัพธ์ (Outcomes)		
นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้รับการบริการที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อราชการที่ดี ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด	ประเมินโครงการ	แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายเวนิช ใจสูงเนิน)

หัวหน้างานยานพาหนะ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(408) ธนาคารโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 5 มีการนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาผสมผสานรูปแบบในการพัฒนา
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 1) การมีคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางทิพย์สุตา แดงโกเมน และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ชี้แนะทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกๆ ระดับ ตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลก ในยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายในสถานการณ์ปัจจุบัน นักเรียนส่วนใหญ่มีพฤติกรรมการใช้เงินอย่างไม่เห็นคุณค่า ไม่มีเหตุผล พุ่มเพื่อยืมกลุ่มหลง ในค่านิยมทางวัตถุและเทคโนโลยี ทั้งที่ยังไม่สามารถหารายได้ด้วยตนเอง จึงส่งผลให้พ่อแม่ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงดูมากขึ้น นอกจากนี้นักเรียนขาดการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินชีวิตในอนาคต จึงทำให้เมื่อถึงเวลาจำเป็นอย่างที่จะต้องใช้จ่ายเงินไม่สามารถ หาเงินได้ ทำให้พ่อแม่ต้องเดือดร้อน ดังนั้นการสร้างวินัยในการออมจึงควรเริ่มต้นที่ตัวเรานั้นก็คือนักเรียน ซึ่งพ่อแม่หรือผู้ปกครองควรทำเป็นตัวอย่าง โรงเรียนและครูเป็นผู้คอยให้การสนับสนุน ช่วยฝึกการสร้างวินัยให้กับนักเรียน เมื่อนักเรียนปฏิบัติเป็นประจำทุก ๆ วัน จนเกิดความเคยชิน การออมก็จะเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตของนักเรียน วิธีนี้จึงเป็นวิธีการปลูกจิตสำนึกในการออมแก่นักเรียนและคนในครอบครัวของนักเรียนด้วย

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการแก้ปัญหาด้วยการบูรณาการกับหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 โรงเรียนจึงจัดให้มี กิจกรรม...ออมเงินด้วยเศรษฐกิจพอเพียง โดยได้รับความร่วมมือจากธนาคารออมสิน จัดตั้งธนาคารโรงเรียนเป็นธนาคารจำลองที่ดำเนินการโดยนักเรียนในโรงเรียน มีครูผู้รับผิดชอบและพนักงานธนาคารออมสินเป็น ที่ปรึกษา มีนักเรียนเป็นกำลังสำคัญ ในการขับเคลื่อน โดยนักเรียนผู้ปฏิบัติงานในธนาคารโรงเรียน มีทั้งนักเรียนระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ซึ่งประกอบด้วยนักเรียนเป็นผู้ปฏิบัติงานทำหน้าที่ ผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานติดต่อ และพนักงานลงรายการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักบริหารจัดการ รู้จักกระบวน การออมเงิน สามารถนำ

กระบวนการต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสมกับวัย นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ได้มีการออมเงิน มาโดยตลอดทุกปีการศึกษาและประสบผลสำเร็จในการจัดกิจกรรมนี้ด้วยดีตลอดมา3

ในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ได้ปรับเปลี่ยนกิจกรรม...ออมเงินด้วยเศรษฐกิจพอเพียง มาเป็น “โครงการธนาคารโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ” เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะและเป้าหมายที่ชัดเจนในการออม เห็นคุณค่าของการออม มีทักษะในการบริหารงบประมาณ รู้จักคุณค่าของเงินและสิ่งของ มีวิธีคิดที่จะพิจารณาในการใช้เงิน รู้จักการออม รู้จักการใช้เงินให้เป็นประโยชน์มากที่สุด อันจะส่งผลให้การดำเนินชีวิตในอนาคตเป็นคนที่มีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมเงินอย่างสม่ำเสมอ รู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

2.2 เพื่อปลูกจิตสำนึกในการออมแก่นักเรียนและคนในครอบครัวของนักเรียน

2.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีระบบตามขั้นตอน รู้จักทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถนำประสบการณ์ในการทำงานไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมโครงการธนาคารโรงเรียน
- นักเรียนร้อยละ 100 ในปีการศึกษา 2565 มีเงินออมเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาต่อ
- นักเรียนร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียน มีทักษะการบริหาร การบริการและการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน

■ เชิงคุณภาพ

- ตั้งคณะกรรมการธนาคารโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- จัดกิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์การออมเงิน ให้นักเรียนมีการออมเงินอย่างสม่ำเสมอ และสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ทุกคนมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนจัดการด้านการเงิน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสมกับวัย

นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียนมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ

- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นตอนดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการออมเงินอย่างสม่ำเสมอ รู้จักประหยัด อดออมและสามารถดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็น

- ประชาสัมพันธ์โครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อปลูกจิตสำนึกในการออมแก่นักเรียนและคนในครอบครัวของนักเรียน

- รมรณรงค์การออมเงิน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนฝึกทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีระบบตามขั้นตอน รู้จักทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถนำประสบการณ์ในการทำงานไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

- รับสมัครและจัดอบรมนักเรียนเพื่อปฏิบัติงานธนาคาร

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. คณะครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 10,000- บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	-ประชุมคณะครู -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	ครูทิพย์สุดา แดงโกเมน

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
2	ดำเนินงานตามโครงการ - นิเทศการทำงานแก่ คณะกรรมการ - อบรมนักเรียนในการ ปฏิบัติงานแต่ละแผนก - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์	งบประมาณ เงิน สนับสนุน ธนาคาร ออมสิน	-	-	-		ครูทิพย์สุตา แดง โกเมน
3	จัดกิจกรรมส่งเสริม การ ออม - ประสัมพันธ์การออม - รณรงค์การออม	งบประมาณ เงิน สนับสนุน ธนาคาร ออมสิน	-	-	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	ครูทิพย์สุตา แดง โกเมน
4	ปรับปรุงซ่อมแซมห้อง ปฏิบัติงานธนาคาร โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์	-	-	-	10,000	เม.ย. 65 - มี.ค 66	ครูทิพย์สุตา แดง โกเมน
รวม		-	-	-	10,000		

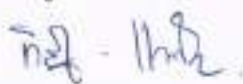
*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
- ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนมีการออมเงินอย่างสม่ำเสมอ - นักเรียนมีเงินเก็บในบัญชีธนาคารโรงเรียน	- ผลการประเมิน คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ของนักเรียน - ติดตามการการ ออมของนักเรียน	- แบบประเมิน คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ของ นักเรียน - แบบประเมิน การดำเนินการ
ด้านคุณภาพ นักเรียนและผู้ปกครองมีเงินเก็บในบัญชีธนาคารโรงเรียน	- ทำแบบประเมิน โครงการ	- แบบประเมิน โครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
	- ทำแบบทดสอบ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

ผู้เสนอโครงการ



(นางทิพย์สุดา แดงโกเมน)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(409) กิจกรรมนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาพทางร่างกาย จิตสังคม รักวัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 4) สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายปัญญา ชุตทองม้วน และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

งานวินัยและพฤติกรรมนักเรียนเป็นงานที่ต้องประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน หน่วยงานองค์กรต่าง ๆ ในการแก้ปัญหา ของเยาวชนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ สอดส่องดูแล แนะนำ ป้องปรามไม่ให้นักเรียนกระทำความผิด ปราศจากสิ่งเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน และการทะเลาะวิวาท ทั้งในโรงเรียนและนอกโรงเรียน กระตุ้นส่งเสริมให้นักเรียนตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบของโรงเรียน กฎหมายบ้านเมือง สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมโลกได้อย่างมีความสุข

การขาดระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความขยันหมั่นเพียรในตัวบุคคลปัจจุบันเป็นปัญหาของสังคมหลาย ๆ ด้าน ระบบการศึกษาได้พยายามเสริมสร้าง ปลูกฝังความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และความขยันหมั่นเพียรของนักเรียน ให้เป็นคนดีของสังคมในอนาคต จึงได้ตรวจสอบพฤติกรรมนักเรียนพบว่า มีนักเรียนบางส่วนยังมีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ด้านระเบียบ วินัย ความรับผิดชอบ และความขยันหมั่นเพียร มีการปฏิบัติไม่เป็นตามระเบียบที่กำหนดไว้ จึงเห็น สมควรจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนประพฤติปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนและสังคม

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545 หมวด 1 บททั่วไป

มาตรา 7 บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศไทย หมวด4 มาตรา23(1) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็น

บุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจ จริตใจ ซึ่งสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น การจัดโครงการ และกิจกรรม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียนจึงเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกที่ดีต่อการเมือง การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

การดำเนินงานด้านการป้องกันและแก้ปัญหาเยาเสพติด เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นระบบมีขั้นตอน มีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยมีส่วนร่วมของบุคลากร ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา มีเครื่องมือและวิธีการที่ชัดเจนมีมาตรฐานคุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ ตรวจสอบได้ ซึ่งโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ตั้งอยู่กึ่งกลางระหว่างชุมชนหลายชุมชน สภาพแวดล้อมในชุมชนที่หลากหลายทำให้นักเรียนมีความแตกต่าง ทั้งทางด้านการเรียน เศรษฐกิจ สังคมและครอบครัว ระบบ การป้องกันยาเสพติดจึงเป็นส่วนหนึ่งการส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหามาให้นักเรียน เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีทักษะในการดำรงชีวิตและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ เป็นสถาบันหนึ่งของสังคม เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ มีนักเรียนอยู่ร่วมกันเป็นจำนวนมาก แบ่งการปกครองออกเป็น 4 สี่ โดยส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นสำคัญและเสริมสร้างระเบียบวินัยนักเรียนตามการบริหารปกครองของสถานนักเรียนเพื่อให้เป็นไปตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของหลักสูตรและบรรลุปเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนอยู่ในระเบียบวินัยและความประพฤติดีพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2.2 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตห่างไกลยาเสพติด พอเพียง และมีสุข

2.3 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนดำรงชีวิตในสังคมด้วยความเข้าใจในหลักการและแนวปฏิบัติของวิถีประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

2.4 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยธรรม

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม
- ผู้เรียนร้อยละ 90 อยู่ในระเบียบวินัยและมีความประพฤติดี
- ผู้เรียนร้อยละ 90 มีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตห่างไกลยาเสพติด พอเพียง และมีสุข
- ผู้เรียนทุกคนดำรงชีวิตในสังคมด้วยความเข้าใจในหลักการและแนวทางปฏิบัติของวิถีประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นพระประมุข

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนเป็นผู้ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียนมีความสามัคคีและจิตสำนึกในความเป็นนักเรียนที่ดีตามวิถีของนักเรียน
- นักเรียนทุกคนเป็นคนดี และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายที่โรงเรียนกำหนด

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพกิจการนักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้ประพฤติตนตามระเบียบวินัยของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนอยู่ในระเบียบวินัยและความประพฤติดีพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์

- กิจกรรมส่งเสริมวินัยและพฤติกรรมนักเรียน (จิตอาสา เพื่อคุณลักษณะที่ดี)
- กิจกรรมวินัยดี ชีวิตมีสุข (เสริมแรงเชิงบวกของงานวินัย)
- กิจกรรมส่งเสริมวินัยการจราจรในโรงเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีภูมิคุ้มกันเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตห่างไกลยาเสพติด พอเพียง และมีสุข

- กิจกรรมรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก
- กิจกรรมรณรงค์วันต่อต้านยาเสพติด
- กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุคใหม่ ห่างไกลยาเสพติด
- กิจกรรมกีฬาระหว่างห้องเรียนด้านยาเสพติด
- กิจกรรมการประกวดต่าง ๆ ในวันต่อต้านยาเสพติด

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนดำรงชีวิตในสังคมด้วยความเข้าใจในหลักการและแนวปฏิบัติของวิถีประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

- การเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2564
- ประชาธิปไตยที่รัก (สร้างแรงจูงใจในการไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะในด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ คุณธรรม

จริยธรรม

- กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจกับประชาธิปไตยไทย (ศึกษาดูงานศูนย์ศึกษาประชาธิปไตย)
- ค่ายประชาธิปไตย (กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย)
- กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4
- กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน
- การรับสมัครนักเรียน

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 122,225.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	พัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างวินัยนักเรียน - กิจกรรมส่งเสริมวินัยและพฤติกรรมนักเรียน (จิตอาสา เพื่อคุณลักษณะที่ดี) - กิจกรรมวินัยดี ชีวิตมีสุข (เสริมแรงเชิงบวกของงานวินัย)	5,000	-	-	5,000	พ.ค. 65 – มี.ค. 66	ครูปัญญา ชุตทองม้วน

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- กิจกรรมส่งเสริมวินัย การจราจรในโรงเรียน						
2	ส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียน - การเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 - ประชาธิปไตยที่รัก (สร้างแรงจูงใจในการไป ใช้สิทธิเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียน) - กิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจกับ บัณฑิตใจกับ ประชาธิปไตยไทย (ศึกษาดูงานศูนย์ศึกษา ประชาธิปไตย) - ค่ายประชาธิปไตย (กิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตย)	5,000	-	-	-	ส.ค. 65- ก.ย.66	ครูพัชรินทร์ มาห้าง หว่า
3	สถานศึกษาสีขาวปลอด ยาเสพติด - กิจกรรมรณรงค์วันงด สูบบุหรี่โลก - กิจกรรมรณรงค์วัน ต่อต้านยาเสพติด - กิจกรรมอบรมวัยรุ่นยุค ใหม่ ห่วงไกลยาเสพติด - กิจกรรมกีฬาระหว่าง ห้องเรียน ด้านยาเสพติด	5,000	-	-	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	ครูวัชรพล สอนเจริญ

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	- กิจกรรมการประกวด ต่าง ๆ ในวันต่อต้านยา เสพติด						
4	กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียน ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4	-	-	-	30,000	เม.ย. - พ.ค. 65	หัวหน้าสายชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 มัธยมศึกษาปีที่ 4
5	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักเรียน	17,225	-	-	20,000	ม.ค. - มี.ค 66	หัวหน้าสายชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 มัธยมศึกษาปีที่ 3 มัธยมศึกษาปีที่ 6
6	การรับสมัครนักเรียน	-	-	-	35,000	ก.พ. - มี.ค 66	ครูสายสวัสดิ์ มีกอบ สิน
รวม		32,225	-	-	90,000		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ -นักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเองและปฏิบัติตนตามระเบียบต่าง ๆ ที่ โรงเรียนกำหนด - มีการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน มีสภ นักเรียนและคณะกรรมการนักเรียนและมีการจัดระเบียบในโรงเรียน	- สํารวจและ บันทึกการจัด กิจกรรมตาม โครงการ	- บันทึกกิจกรรม ตามโครงการ - ใบสมัคร เลือกตั้ง คณะกรรมการ นักเรียน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ - นักเรียนอยู่ร่วมกันในสังคมโรงเรียนอย่างปกติสุข - นักเรียนมีลักษณะที่พึงประสงค์ 8 ประการ - มีสภาพนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน - - นักเรียนร้อยละ 95 มีวินัยในตนเอง ตามระเบียบข้อกำหนดต่าง ๆ ในโรงเรียน	- สำรวจและบันทึกกิจกรรมตามโครงการ	- แบบสำรวจ - แบบบันทึก
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์	- สรุปโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายปัญญา ชุตทองม้วน)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ

รณยุทธ

(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(410) พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม รักวัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววรรณมน จงหาญ และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยบริบทของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ที่มีนักเรียนจำนวนมาก เนื่องจากเปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 3 ขวบ จนถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 ทำให้ปริมาณงานและข้อมูลต่าง ๆ มีจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียน

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบมีขั้นตอน มีครูที่ปรึกษาเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยมีส่วนร่วมของบุคลากร ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา มีเครื่องมือและวิธีการที่ชัดเจนมีมาตรฐานคุณภาพ และมีหลักฐานการทำงานที่ ตรวจสอบได้ ซึ่งโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ตั้งอยู่กึ่งกลางระหว่างชุมชนหลายชุมชน สภาพแวดล้อมในชุมชนที่หลากหลายทำให้นักเรียนมีความแตกต่าง ทั้งทางด้านการเรียน เศรษฐกิจ สังคมและครอบครัว ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงเป็นส่วนหนึ่ง การส่งเสริมพัฒนาป้องกันและแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีทักษะในการดำรงชีวิตและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง

2.2 เพื่อนำข้อมูลนักเรียนจากระบบช่วยเหลือดูแลมาใช้ในการป้องกัน ช่วยเหลือ พัฒนาและส่งเสริมนักเรียนได้อย่างรอบด้าน

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการคัดกรองเพื่อป้องกัน แก้ไข และพัฒนาด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงได้รับการพัฒนาและมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้น

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนทุกคนมีความตระหนักถึงข้อควรปฏิบัติตนตามระเบียบของโรงเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามระบบดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง

- จัดเก็บข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล
- จัดทำแบบประเมินพฤติกรรม (SDQ)
- ครูประจำชั้นออกเยี่ยมบ้านนักเรียน
- จัดทำสรุ่ยเยี่ยมบ้านนักเรียน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อนำข้อมูลนักเรียนจากระบบช่วยเหลือดูแลมาใช้ในการป้องกัน ช่วยเหลือพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนได้อย่างรอบด้าน

- กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะ
- กิจกรรมประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- กิจกรรม Classroom meeting
- กิจกรรมพัฒนากลุ่มเสี่ยง
- กิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษของนักเรียน

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 10,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	2,000	-	-	-	พ.ค. 65- ก.ค 65	ครูวรัทธมน จงหาญ ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา
2	การคัดกรองนักเรียน	2,000	-	-	-	ส.ค. 65	ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา
3	การป้องกันและแก้ไข ปัญหา	3,000				เม.ย. 65- มี.ค 66	ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา
4	การพัฒนาและส่งเสริม ผู้เรียน	2,000	-	-	-	เม.ย. 65- มี.ค 66	ครูวรัทธมน จงหาญ ครูประจำชั้นครู/ครูที่ปรึกษา
5	การส่งต่อ	1,000	-	-	-	เม.ย. 65 - มี.ค 66	ครูวรัทธมน จงหาญ ครูประจำชั้น/ครูที่ปรึกษา/ครูวินัย/ ครูปกครอง
รวม		10,000	-	-	-		

*หมายเหตุ แหล่งที่มาของงบประมาณอื่น ๆ ได้จากการระดมทรัพยากรหรือได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการคัดกรองเพื่อป้องกัน แก้ไข และ พัฒนาด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน	- ประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน
ด้านคุณภาพ - นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ - นักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงได้รับการพัฒนาและมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้น	- ประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) - นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกด้าน - นักเรียนมีความตระหนักถึงข้อควรปฏิบัติตนตามระเบียบของโรงเรียน - นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	- สรุปโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาววรชมน จงหาญ)

หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(411) แหล่งเรียนรู้โคกหนองนาแห่งน้ำใจและความหวัง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 5 มีการนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาผสมผสานรูปแบบในการพัฒนา
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. คุณภาพของผู้เรียน 1.3 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 2) การมีคุณลักษณะที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายธนกรหาญ คำพิลาโสม และคณะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตรได้พระราชทานแนวทางแก้ไขปัญหาวัดตั้งแต่ปี 2541 ความบางตอนว่า เศรษฐกิจพอเพียงและทฤษฎีใหม่ สองอย่างนี้จะทำความเจริญให้แก่ประเทศเป็นแนวทางเดียวที่ทำให้ประเทศชาติรอดพ้นจากวิกฤติและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (2561 - 2580) ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาประเทศ ซึ่งปัจจัยแห่งความสำเร็จคือการพัฒนาคน โดยการเรียนรู้จากตัวอย่างที่สอดคล้องกับภูมิสังคมด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตนเองจนเกิดทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผ่านโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ โคกหนองนาโมเดลซึ่งจะเกิดการจ้างงานในพื้นที่ 9,188 คนเกิดพื้นที่เรียนรู้ชุมชนต้นแบบ 337 ตำบล ครั้วเรือนต้นแบบ 24,842 ครั้วเรือน ผู้เข้าร่วมโครงการมีรายได้เพิ่มในปี 2563 จำนวน 165,384,000 บาท ปี 2564 จำนวน 3,344,820,000 บาท ปี 2565 จำนวน 2,517,900,000 บาท ลดปัญหา ลดปัญหาภัยแล้งได้ประมาณร้อยละ 50 ของพื้นที่ดำเนินการได้ภายใน 3 ปี เกิดพื้นที่ป่า 3 อย่าง ประโยชน์ 4 อย่าง จำนวน 25,759 ไร่ ประเมินการว่าจะมีไม้ยืนต้นเพิ่มขึ้น จำนวน 10,303,600 ต้น ลดการชะล้างหน้าดิน คิดเป็นปริมาณ 2,575.9 ตันต่อปี เพิ่มพื้นที่กักเก็บน้ำฝนได้ ไม่น้อยกว่า 145 ล้านลูกบาศก์เมตร

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และทักษะอาชีพนำไปประกอบอาชีพของตนเอง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้เลี้ยงตัวเองและครอบครัว
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นอยู่ในด้านเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

- **เชิงปริมาณ**
 - นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย - มัธยมศึกษาปีที่ 6
- **เชิงคุณภาพ**
 - นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติจนเกิดอุปนิสัยพอเพียง

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียนทุกคนในโรงเรียนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติจนเกิดอุปนิสัยพอเพียง

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และทักษะอาชีพนำไปประกอบอาชีพของตนเอง

- พัฒนาพื้นที่ภายในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ (โคก หนอง นา โมเดล)

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้เลี้ยงตัวเองและครอบครัว

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นอยู่ในด้านเศรษฐกิจและการดำเนินชีวิตที่เหมาะสม

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาการงานอาชีพ

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. นักเรียนโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- 5.2. คณะครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 2,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	-	-	เม.ย. – พ.ค. 65	ครูธณกรหาญ คำพิลาโสสม
2	กิจกรรมแหล่งเรียนรู้เกษตรปลอดสารพิษ	1,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูวิลาสินี เนินกลาง
3	กิจกรรมเลี้ยงสัตว์	1,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูธณกรหาญ คำพิลาโสสม
4	กิจกรรมปู้หมัก เพื่อการเกษตร	-	-	-	-	ตลอดปี	ครูธณกรหาญ คำพิลาโสสม
รวม		2,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียนระดับชั้นปฐมวัย - มัธยมศึกษาปีที่ 6	- ทำแบบประเมินความพอใจ	- แบบประเมินก่อนดำเนินการ - แบบประเมินระหว่างดำเนินการ - แบบประเมินหลังดำเนินการ
ด้านคุณภาพ - นักเรียนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติจนเกิดอุปนิสัยพอเพียง	- ทำแบบประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
	- ทำแบบทดสอบ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) - นักเรียนทุกคนในโรงเรียนน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไป ปฏิบัติจนเกิดอุปนิสัยพอเพียง	- ทำแบบประเมิน โครงการ - ทำแบบทดสอบ ความพึงพอใจ	- แบบประเมิน โครงการ - แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

ผู้เสนอโครงการ


(นายอนกรหาญ คำพิลาโสม)
ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ


(นายรณยุทธ ทองตะโก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ


(นายปรพอล แก้วชาติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(412) พัฒนาคุณภาพงานกลุ่มบริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 4 เชิดชูคุณธรรม ความเป็นพลเมืองดี
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	2. กระบวนการบริหารและการจัดการ
	2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศศิตา ชุมทโชติอนันต์
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสารบรรณเป็นงานหลักที่ดำเนินการจัดการในเรื่องการรับ – การส่งหนังสือราชการของโรงเรียน เพื่อติดต่อประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก รวมถึงหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการศึกษา อยู่เสมอ ดังนั้น เพื่อให้งานสารบรรณของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยตามระบบการดำเนินงานสารบรรณ จึงจัดทำโครงการพัฒนางานสารบรรณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

▪ เชิงปริมาณ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนของโรงเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป ร้อยละ 100 ได้รับความสะดวกรวดเร็วของการติดต่อประสานงานทำให้สามารถติดต่องานที่สำคัญ ๆ ได้อย่างดี

▪ เชิงคุณภาพ

- ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนของโรงเรียน ผู้ปกครอง บุคคลทั่วไป และหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมีความพึงพอใจในการรับบริการของงานสารบรรณโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

ครูปฏิบัติหน้าที่การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีความสุขในการเรียน โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ในระดับดีมาก ผู้ปกครองและชุมชนมีความพอใจและสบายใจที่จะส่งบุตรหลานมาเรียนในโรงเรียน

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- ดำเนินงานตามโครงการ
- วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด
 - งานสารบรรณ

4.3. ขั้นนิเทศติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

- 4.4.1. สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

- 5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 40,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	การพัฒนางานสารบรรณ	40,000	-	-	-	ตลอดปี	ครูศศิตา ชูณหะโชติอนันต์ และคณะ
รวม		40,000	-	-	-		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - - ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนของโรงเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป ร้อยละ 100 ได้รับความสะดวกรวดเร็วของการติดต่อประสานงานทำให้สามารถติดต่อกันที่สำคัญ ๆ ได้อย่างดี	การสอบถาม	แบบสอบถาม
ด้านคุณภาพ - - ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนของโรงเรียน ผู้ปกครอง บุคคลทั่วไป และหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมีความพึงพอใจในการรับบริการของงานสารบรรณโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) - ครูปฏิบัติหน้าที่การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนมีความสุขในการเรียน โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ในระดับดีมาก ผู้ปกครองและชุมชนมีความพอใจและสบายใจที่จะส่งบุตรหลานมาเรียนในโรงเรียน	- สรุปโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวศศิตา ชุนหโชติอนันต์)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์



ชื่อโครงการ / กิจกรรม	(413) สถานศึกษาปลอดภัย
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	ข้อที่ 2 ส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตสังคม รั้ววัฒนธรรมไทยและใส่ใจสิ่งแวดล้อม
สนอง มฐ. ภายในมาตรฐานที่	1. คุณภาพผู้เรียน
	1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
	4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลุ่ม/ฝ่ายที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงของวิถีชีวิตในปัจจุบันที่มีความรวดเร็วและไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เข้ามามีส่วนสำคัญของการดำรงชีวิตของมนุษย์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ส่งผลให้เกิดปัญหาทางสังคมในทุกมิติ ทั้งด้านความมั่นคงด้านเศรษฐกิจ ด้านสาธารณสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการศึกษาในช่วงเวลา 1 – 2 ปี ที่ผ่านมา มีการปรับเปลี่ยนและพัฒนาการเรียนการสอนให้เข้ากับสภาพปัญหาในปัจจุบันและต้องมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนา ส่งเสริม การเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นความท้าทายของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะต้องมีความพร้อมทั้งในเรื่ององค์ความรู้และความสามารถในการรับมือต่อสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน และปัญหาของนักเรียนในปัจจุบันที่มีแนวโน้มรุนแรงสูงขึ้น มีความเสี่ยงที่จะพบปัญหาพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่ไม่เหมาะสม เช่น ปัญหาทางสุขภาพจิต ภัยคุกคาม อาชญากรรมไซเบอร์ ฯลฯ ซึ่งเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องต่อความปลอดภัยของนักเรียนในโรงเรียน ซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องคอยระมัดระวังป้องกันและสนับสนุนให้นักเรียนมีความปลอดภัยสูงสุด

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีหน้าที่กำกับดูแลนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควบคู่กับการดูแลและรักษาความปลอดภัย จึงได้กำหนดการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษาภายใต้มาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา (MOE Safety Center) เพื่อป้องกันและดูแลความปลอดภัยให้กับนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากภัยคุกคามที่เป็นอันตรายทุกรูปแบบ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มความสามารถ มีความรู้ความสามารถในการจัดการและรับมือเหตุที่ไม่ปลอดภัย เพื่อการสร้างการเรียนรู้ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในขณะที่นักเรียน

สามารถพัฒนาตนเองและเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ รวมถึงมีภูมิคุ้มกันในตนเอง มีสุขภาวะทางกายและใจที่เหมาะสม ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีความเท่าเทียมกัน มีความรู้ความเข้าใจ รู้เท่าทันสาเหตุปัญหา ผลกระทบ และรูปแบบของภัยคุกคามทุกประเภท ตลอดจนเคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและเป็นพลเมืองที่ดีต่อสังคมในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.2 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษา ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

2.3 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกมิติ ทั้งในและนอกโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ผลผลิต (Output)

■ เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในการเข้าถึงและใช้งาน ระบบ MOE Safety Center ทั้งในฐานะผู้แจ้งเหตุและผู้ดูแลระบบ

■ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงระบบ MOE Safety Center ในทุกช่องทาง ทั้งในฐานะผู้แจ้งเหตุและผู้ดูแลระบบ
- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่ปลอดภัย ได้รับการช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว และทันท่วงที
- ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษา
- การขับเคลื่อนการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษา ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ ตามแบบแผนที่วางไว้

3.2. ผลลัพธ์ (Outcomes)

นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ รวมทั้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับการดูแลด้านความปลอดภัยอย่างเต็มรูปแบบในทุกมิติ ตามเกณฑ์ที่โครงการฯ กำหนด

4. ขั้นตอนดำเนินการกิจกรรมสำคัญ

4.1. ขั้่นวางแผน (Plan)

- ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ในปีที่ผ่านมา
- ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- จัดทำโครงการ และนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2. ขั้นตอนดำเนินงาน (Do)

- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน และกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์
- ดำเนินงานตามโครงการ

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษา

ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

- กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้แก่นักเรียน ครู และบุคลากร เรื่อง การใช้งานระบบ MOE Safety Center ทั้งในฐานะผู้แจ้งเหตุ และผู้ดูแลระบบ
- ประสานความร่วมมือของคณะกรรมการ ภาควิชาเครือข่าย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร รวมไปถึงหน่วยงานหรือองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
- จัดประชุมคณะทำงาน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียน

พิบูลอุปถัมภ์ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกมิติ ทั้งในและนอกโรงเรียน

- การจัดการระบบ MOE Safety Center ของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

4.3. ขั้นตอนติดตามผล (Check)

เจ้าของโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4. ขั้นประเมินและรายงานผล (Action)

4.4.1. สรุปประเมินโครงการ

4.4.2. จัดทำรายงานโครงการ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ผู้เข้าร่วมโครงการ

5.1. นักเรียน ครู บุคลากร และผู้ปกครอง โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

1 เม.ย. 2565 – 31 มี.ค. 2566

7. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

8. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณจำนวน 5,000.00 บาท

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
1	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานความปลอดภัย	-	-	-	2,500	พ.ค.65 – มี.ค.66	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก

ที่	กิจกรรม/งานสำคัญ	แหล่งที่มางบประมาณ				ระยะเวลา ปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	เรียนฟรี	รายได้ฯ	อื่น ๆ		
	ปลอดภัยในสถานศึกษา ของโรงเรียน พิบูลอุปถัมภ์ - กิจกรรมประชาสัมพันธ์ การใช้งาน ระบบ MOE Safety Center - ประสานความร่วมมือ ของคณะกรรมการ ภาควิ เคราะห์ ฝ่ายงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร รวมไปถึง ถึงหน่วยงานหรือองค์กร ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง - จัดประชุมคณะทำงาน						ครูศศิตา ชุณหโชค อนันต์ และคณะ
2	เพื่อให้เกิดความปลอดภัย แก่นักเรียน ครู บุคลากร ทางการศึกษาโรงเรียน พิบูลอุปถัมภ์ และผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องในทุกมิติ ทั้งในและนอกโรงเรียน - การจัดการระบบ MOE Safety Center ของ โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์	-	-	-	2,500	ส.ค.65- ก.ย.66	ครูพิพัฒน์ ทรัพย์มาก ครูศศิตา ชุณหโชค อนันต์ และคณะ
รวม		-	-	-	5,000		

9. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Output) ด้านปริมาณ - นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ และผู้ที่มีส่วน เกี่ยวข้อง ทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจในการเข้าถึงและการใช้งาน ระบบ MOE Safety Center ทั้งในฐานะผู้แจ้งเหตุและผู้ดูแลระบบ	- ประเมินความ พึงพอใจในการ ดำเนินกิจกรรม	- แบบประเมิน ความพึงพอใจใน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
	- บันทึกการจัดกิจกรรมตามโครงการ	การดำเนินกิจกรรม - แบบบันทึกการจัดกิจกรรมตามโครงการ
ด้านคุณภาพ - นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สามารถเข้าถึงระบบ MOE Safety Center ในทุกช่องทาง ทั้งในฐานะผู้แจ้งเหตุและผู้ดูแลระบบ - นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ความไม่ปลอดภัย ได้รับการช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว และทันห่วงที่ - ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถในการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษา - การขับเคลื่อนการดำเนินงานความปลอดภัยในสถานศึกษาของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ดำเนินไปอย่างเป็นระบบ ตามแบบแผนที่วางไว้ ผลลัพธ์ (Outcomes) - ความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์	- ประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม - บันทึกการจัดกิจกรรมตามโครงการ	- แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม - แบบบันทึกการจัดกิจกรรมตามโครงการ
	- สรุปโครงการ - ประเมินกิจกรรม	- แบบประเมิน

ผู้เสนอโครงการ



(นายพิพัฒน์ ทรัพย์มาก)
หัวหน้างานสถานศึกษาปลอดภัย

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายรณยุทธ ทองตะโก)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ผู้อนุมัติโครงการ



(นายปรพล แก้วชาติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ภาคผนวก

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

ในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2564 ของกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวชี้วัด ความมุ่งหมายของการจัดการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนของโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ซึ่งมีการดำเนินงานของโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งที่เป็นงานประจำ งานต่อเนื่อง งานเร่งด่วน การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จำนวน 38 โครงการ

ซึ่งมีการดำเนินงานของโครงการกิจกรรม ครบทั้ง 4 กลุ่มงาน ดังนี้

1. กลุ่มงานบริหารวิชาการ จำนวน 21 โครงการ/กิจกรรม
2. กลุ่มงานบริหารงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม
3. กลุ่มงานบริหารงานบุคคล จำนวน 4 โครงการ/กิจกรรม
4. กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน 10 โครงการ/กิจกรรม
5. งบกลางเพื่อการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาที่จำเป็นเร่งด่วน จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม

ในระหว่างปีการศึกษา 2564 งานแผนงานโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ ได้ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีเป็นระยะ ตามกิจกรรมที่ได้ดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินการต่าง ๆ บรรลุผลสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งได้สรุปผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2564 เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2564 เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีการศึกษา 2564 และเป็นแนวทางในการวางแผนเพื่อพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีการศึกษา 2565 ต่อไป



คำสั่งโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

ที่ 075/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565

ด้วยโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1 ถึง ชั้นชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยดำเนินงานตามขอบข่ายงาน 4 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อให้การบริหารงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน ปีการศึกษา 2565 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.1 นายปรพล แก้วชาติ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวจันทิรา ทองสง่า	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.3 นายรณยุทธ ทองตะโก	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.4 นางสาวจินต์ ดอกไม้ทอง	ครูปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.5 นายทุน ภาชีธรรม	ครูปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.6 นางสาวสุนันทา จันทร์ชุกสัน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
1.7 นายธนู บำรุงนา	ครู	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ มีหน้าที่ อำนวยการ ประสานงาน ให้คำปรึกษา กำกับติดตามให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการ

2.1 นางสาวสุนันทา จันทร์ชุกสัน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ที่ปรึกษา
2.2 นายธนู บำรุงนา	ครู	ประธานกรรมการ
2.3 นางสาวนรภัทร์ อินทจักร์	ครู	กรรมการ
2.4 นายชนานันท์ แก่นสาร	ครู	กรรมการ
2.5 นางธัญนันท์ ทองอรุณศรี	ครู	กรรมการ
2.6 นางสาวอริญญา จันทร์ขาว	ครู	กรรมการ

/2.7 นางสาวธัญชนก

2.7 ธนัญชนก จันทร์แดง	ครู	กรรมการ
2.8 นายศราวุธ รามศรี	ครู	กรรมการ
2.9 นางสาวพัชรินทร์ มาหังหว่า	ครู	กรรมการ
2.10 นายเวนิช โกงสูงเนิน	ครู	กรรมการ
2.11 นางสาวสุนิสา อินทนนท์	ครู	กรรมการ
2.12 นางสาวสุนิสา วราเรืองฤทธิ์	ครู	กรรมการ
2.13 นางสาวประภาวิญญากรณ์ คุณจันทร์มี	ครู	กรรมการ
2.14 นายองอาจ น้อยเจริญ	ครู	กรรมการ
2.15 นางสาววรรณิษา ทองนิล	ครู	กรรมการ
2.16 นางอนุร อ่อนหวาน	ครู	กรรมการ
2.17 นางสาวอรุณศรี ทำบุญ	ครู	กรรมการ
2.18 นางสาวละอองทิพย์ ภูกขุนทด	ครู	กรรมการ
2.19 นางสาวฉันทนา พลอยฉาย	ครู	กรรมการ
2.20 นางสาวศุภรศมี ทองทา	ครู	กรรมการ
2.21 นางสาวศศิตา ชุมหโขดื่อนันต์	ครู	กรรมการ
2.22 นายพจน์ศรี สุขแสง	ครู	กรรมการ
2.23 นายวัชรพล สอนเจริญ	ครู	กรรมการ
2.24 นางวิลาสินี เนินกลาง	ครู	กรรมการ
2.25 นางสาวอรัชพร เปรมาวิน	ครู	กรรมการ
2.26 นางทิพย์สุดา แดงโกเมน	ครู	กรรมการ
2.27 นายปัญญา ชุตทองม้วน	ครู	กรรมการ
2.28 นางสาววรรณมน จงหาญ	ครู	กรรมการ
2.29 นายธนกรหาญ คำพิลาโสม	ครู	กรรมการ
2.30 นางสาวทองทิพย์ เมืองแก้ว	ครู	กรรมการ
2.31 นางสาวอิริภรณ์ วงษ์โพธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ร่วมกันดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
ปีการศึกษา 2565 ให้แล้วเสร็จให้จงได้
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2565



(นายปรพล แก้วชาติ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลอุปถัมภ์

