



คำสั่งโรงเรียนวัดพุทธบูชา

ที่ ๐๒๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดเตรียมและรายงานข้อมูลด้านงบประมาณของสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา
ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ จะดำเนินการติดตาม
การดำเนินงานด้านงบประมาณของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และติดตามการดำเนินโครงการ
ให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนวัดพุทธบูชา นั้น เพื่อให้การดำเนินงาน
ดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด โรงเรียนวัดพุทธบูชาจึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

นายพงษ์ศักดิ์	เกียรติการค้า	ประธานกรรมการ
นางสาวดวงกมล	กลั่นดี	รองประธานกรรมการ
นางสาวสุรรัตน์	กองจันทร์	กรรมการ
ว่าที่ร้อยตรีหญิงชนิษฐา	พิมพ์พร	กรรมการ
นายจารุกิตต์	สิทธิยานนท์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก ประสานงาน ให้คำปรึกษาแนะนำ และร่วมแก้ไขปัญหา เพื่อให้การดำเนินงาน
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

นายจารุกิตต์	สิทธิยานนท์	ประธานกรรมการ
นางวิภารัตน์	อุปเนตร	รองประธานกรรมการ
นางสาวสิริ	ประสงค์สุข	รองประธานกรรมการ
นางสาวพรพรรณ	ภิรมย์ศรี	กรรมการ
นางสาววรินทร์	แก้วมณี	กรรมการ
นายเอกพงศ์	โพธิ์เงิน	กรรมการ
นางสาวสุพัตรา	ทองคำ	กรรมการ
นางสาววรัญญา	พวงศรี	กรรมการ
นางสาวภาวิณี	สุขประเสริฐ	กรรมการ

/นางสาวหัตถาภรณ์...

	นางสาวหัตตารณณ์	ภูมิผักแว่น	กรรมการและเลขานุการ
	นางสาวพรธิดา	บุตรน้ำเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หน้าที่	๑. วางแผน ประชุมเพื่อกำหนดแนวทางและรูปแบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานด้านงบประมาณของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และติดตามการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)		
	๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ		
	๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมข้อมูลและสถานที่

๒.๑ งานบริหารการเงิน

นางวิภารัตน์	อุปเนตร	ประธานกรรมการ
นางสาวหัตตารณณ์	ภูมิผักแว่น	รองประธานกรรมการ
นางสาวศิริกาญจน์	บุญญาพิจิตร	กรรมการ
นางสาวเจนจิรา	เพชรล้วน	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ งานบริหารบัญชี

นางสาวสิริ	ประสงค์สุข	ประธานกรรมการ
นางสาวพรธิดา	บุตรน้ำเพชร	รองประธานกรรมการและเลขานุการ

๒.๓ งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์

นางสาวพรชมล	ภิรมย์ศรี	ประธานกรรมการ
นางสาววารินทร์	แก้วมณี	รองประธานกรรมการ
นายปราชญ์กิตติ	หมายเจริญ	กรรมการ
นางสาวพรพิมล	คำดัด	กรรมการและเลขานุการ

๒.๔ งานนโยบายและแผน

นายเอกพงศ์	โพธิ์เงิน	ประธานกรรมการ
นางสาวสุพัตรา	ทองคำ	รองประธานกรรมการ
นางสาวศิริกาญจน์	บุญญาพิจิตร	กรรมการ
นางสาวศานชนม	วณิชไชยกร	กรรมการ
นางสาวดวงกมล	พุงไธสง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๕ งานควบคุมตรวจสอบภายในหน่วยงาน

นางสาวสุพัตรา	ทองคำ	ประธานกรรมการ
นางสาวประคองศรี	เชื้อโพธิ์	รองประธานกรรมการ
นางสาววรรณ	ชนชนะชัย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่	๑. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารสำหรับการติดตามการดำเนินงานด้านงบประมาณของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และติดตามการดำเนินโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕		
---------	---	--	--

๒. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
๓. จัดเตรียมสถานที่ในการต้อนรับคณะกรรมการและดำเนินงาน ณ ห้องโสตทัศนศึกษา
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายรายงานและให้ข้อมูล

นายจารุกิตต์	สิทธิยานนท์	ประธานกรรมการ
นางวิภารัตน์	อุปเนตร	รองประธานกรรมการ
นางสาวสิริ	ประสงค์สุข	รองประธานกรรมการ
นางสาวพรชมล	ภิรมย์ศรี	กรรมการ
นายเอกพงศ์	โพธิ์เงิน	กรรมการ
นางสาวสุพัตรา	ทองคำ	กรรมการ
นางสาววารินทร์	แก้วมณี	กรรมการ
นางสาวหัตถาภรณ์	ภูมิผักแว่น	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพรรธินา	บุตรน้ำเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รายงานและให้ข้อมูลการดำเนินงานด้านงบประมาณของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และข้อมูลโครงการให้ความช่วยเหลือบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านการศึกษาในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) แก่คณะกรรมการ ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นางสาวปิยะฤดี	พรหมโย	ประธานกรรมการ
นางสาววรัญญา	พวงศรี	รองประธานกรรมการ
นางสาวภาวิณี	สุขประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวกัญฉฐ์	ศรีศุภผดุง	กรรมการ
นายพงศธร	คงสัตย์	กรรมการ
นางสาวทัศนีย์	แสงเสียงม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันและน้ำดื่มให้กับคณะกรรมการติดตาม และคณะครูที่ให้ข้อมูล
๒. ต้อนรับและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการที่มาปฏิบัติหน้าที่
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายแสงดี	ปรีชาประพาพงศ์	ประธานกรรมการ
นายวัชรพงศ์	ราชกรม	รองประธานกรรมการ
นายเอกพงศ์	โพธิ์เงิน	กรรมการ
นายธนเดช	ศุภสิริมงคล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่ห้องโสตทัศนศึกษา
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

นายเพทาย	ทองสุข	ประธานกรรมการ
นายอำนาจ	ศรีสัตตา	กรรมการ
นายกิตติ	เรืองศิริ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมรถยนต์ราชการพร้อมพนักงานขับรถ
๒. รับและส่งคณะกรรมการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ (บางเขน) ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ รับเวลา ๐๙.๐๐ น. และส่งเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

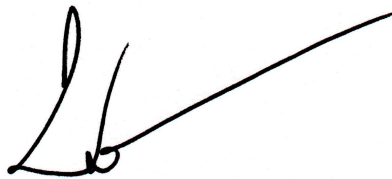
๗. คณะกรรมการฝ่ายอนามัยโรงเรียน

นางสาวปรียา	บุญเขียน	ประธานกรรมการ
นางสาวศรียุญา	จำเริญใหญ่	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ตั้งอุปกรณ์คัดกรองอุณหภูมิ เจลแอลกอฮอล์ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา
๒. คัดกรองอุณหภูมิคณะกรรมการและคณะครู
๓. ดำเนินการตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงและเกิดผลดีต่อทางราชการ ทั้งนี้โรงเรียนมอบหมายให้นายจารุกิตติ์ สิทธิยานนท์ รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นผู้ควบคุม กำกับดูแลให้เป็นไปตามคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายพงษ์ศักดิ์ เกียรติการคำ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดพุทธบูชา