



ประกาศโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา

ด้วยโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๘/๘๙ หมู่บ้านสัมมาร ถนนรามคำแหง เขตสะพานสูง กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐-๒๓๗๒-๐๒๒๘ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อบรรจุเป็นเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๑ อัตรา

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี
- ๑.๒ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์
- ๑.๓ มีสัญชาติไทย
- ๑.๔ มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- ๑.๕ มีความสามารถถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวได้
- ๑.๖ มีความสามารถใช้โปรแกรม Adobe Photoshop ได้ (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
- ๑.๗ มีความสามารถใช้โสตทัศนอุปกรณ์ เช่น โปรเจคเตอร์ อุปกรณ์ระบบเสียงได้
- ๑.๘ หากมีความรู้ เรื่อง งานไฟฟ้าเบื้องต้น (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
- ๑.๙ มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๑.๑๐ สุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่ติดสารเสพติดทุกชนิด
- ๑.๑๑ ไม่เคยต้องคำพิพากษาของศาลในคดีอาญา
- ๑.๑๒ ผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว (กรณีเป็นชาย)

๒. การรับสมัคร ติดต่อสมัครได้ที่สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ในวันที่ ๑๘ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในเวลาราชการ โดยนำหลักฐานดังต่อไปนี้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ รับสมัคร

- ๒.๑ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๒.๒ สำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร หรือใบรับรองวุฒิการศึกษา พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๓ สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒.๔ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๓. การคัดเลือก

- คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก โดยวิธีสัมภาษณ์ และทดสอบภาคปฏิบัติการ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องสวัสดิการครูโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

๔. การประกาศผลการคัดเลือก โรงเรียนจะประกาศผลการคัดเลือกในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประภาส พรพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



คำสั่งโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๓๑๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา

ด้วยทางโรงเรียนประกาศรับสมัครคัดเลือกเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา ดังนี้

๑. นายณัฏฐวัฒน์	ทรัพย์เจริญ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายเทพรัตน์	สุทธิเรือง	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๓. นายคมสัน	ไกรรักษ์	หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา	กรรมการ
๔. นางดาราวรรณ	เดชะมาถาวร	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๕. นายฐาปกรณ์	แก้วมาเมือง	หัวหน้างานสรรหา บรรจุ แต่งตั้งฯ	กรรมและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษาพร้อมทั้งพิจารณาความถูกต้องเหมาะสมเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียน ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องสวัสดิการครูโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายประภาส พริพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



บันทึกข้อความ

แจ้งเวียนแผนงานโครงการ
เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
ส่วนกลาง
รับที่..... 239 / 66
วันที่..... 06 ก.ค. 2566
เวลา..... 08.56 น.

ส่วนราชการ งานโสตทัศนศึกษา กลุ่มบริหารทั่วไป โทร. ๑๐๖
ที่..... วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติจ้างเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
เลขที่รับ 401/2566.
6 ก.ค. 2566.
เวลา 12:45 น.

ตามที่งานโสตทัศนศึกษา โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่จัดหา ดูแล และซ่อมบำรุงโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เพื่อรองรับการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้แก่นักเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

จากสภาพปัจจุบันพบว่า งานโสตทัศนศึกษามีเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน เนื่องจากปริมาณภาระงานในปัจจุบันเพิ่มมากขึ้น เช่น การตรวจสอบดูแลซ่อมบำรุงระบบภาพและเสียง ห้องเรียน การถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว การควบคุมระบบเสียงอาคารเรียน ระบบเสียงหอประชุม ๑๐๐ ปี-สมเด็จพระเจ้า เป็นต้น

สมควรอนุมัติดำเนินการ

☐ จากเงินอุดหนุนรายหัว

☐ จากเงินอุดหนุน จำนวน ๑ อัตรา วุฒิมหาวิทยาลัย ปริญญาตรี โดยการรับสมัคร การคัดเลือก และคุณสมบัติให้เป็นไปตามระเบียบ

☒ จากเงินรายได้สถานศึกษา

☐ เงินอื่น ๆ

ในการนี้งานโสตทัศนศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติจ้างเจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

หัวหน้างานการเงิน ๗ ก.ค. ๖๖

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

๐๐ / ๐๐ / ๖๖

กลุ่มบริหารงานบุคคล

เลขที่รับ 416/2566.

10 ส.ค. ๖๖.

เวลา 14:13 น.

คณ. ๖๖.

เพื่อโปรด

- ☒ 1. ทราบ
- ☒ 2. เห็นสมควร.....
- ☐ 3. พิจารณาสั่งการ.....
- ☐ 4. มอบ.....
- ☐ 5.

(นายคมสัน ไกรรักษ์)
หัวหน้างานโสตทัศนศึกษา

☒ ทราบ

☒ อนุมัติ

☐ อนุญาต

☐ มอบ

(นายณัฏฐ์ ทวีทรัพย์เจริญ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้อำนวยการโรงเรียน

เพื่อโปรด

☒ ทราบ

☐ พิจารณาอนุญาต

☒ พิจารณาอนุมัติ

☐ พิจารณาลงนาม

☐ พิจารณา.....

.....

(นางวันทนา แดงประเสริฐกุล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ ทราบ ☐ เก็บเรื่อง ☐ ขอสำเนา

☐ มอบ งานบรรณ ๗ ส.ค. ๖๖

ดำเนินการ ☐ แจ้งเวียน ☐ โดยด่วน

(นางวันทนา แดงประเสริฐกุล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(นายประภาส พรพิพล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า