



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการ/กิจกรรมนอกแผนปฏิบัติการประจำปี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการ.....

กิจกรรม.....จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,น.ส.) .....ตำแหน่ง .....

มีความประสงค์จะขออนุญาตดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม นอกตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ.....

คือ กิจกรรม.....

ซึ่งสอดคล้องกับโครงการ.....

กิจกรรม.....

โดยการดำเนินการในครั้งนีขออนุญาตใช้งบประมาณจำนวน ..... บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....

...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

(นางสาวทิพย์สุดา เขียรถาวร)

หัวหน้างานจัดตั้งเสนอและจัดสรรงบประมาณ

...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....  
.....

(นางสาวธรินทร์ญา วะสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

( ) ทราบ ( ) อนุญาต

( ) อนุมัติ ( ) อื่นๆ

(นายพิสิษฐ์ ศุภวัฒน์ธนบดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

...../...../.....

“เรียนดี มีคุณธรรม”