



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ตามที่ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้จัดสรรงบประมาณตาม
โครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการของโรงเรียนประจำปีงบประมาณ.....แล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน.....มีความ
จำเป็นที่จะขอใช้งบประมาณเพิ่มเติมในโครงการ

..... กิจกรรม

.....เนื่องจาก.....

เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(.....)

งานจัดตั้งฯ กลุ่ม.....

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....

“เรียนดี มีความสุข”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ เห็นควรอนุมัติ
☐ อื่นๆ เพราะ.....

(.....)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....
...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ
☐ อื่น ๆ

(นายสมปราชญ์ ทองหล่อ)
หัวหน้างานจัดตั้งเสนอและจัดสรรงบประมาณ
...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ
☐ เห็นควรพิจารณาไม่อนุมัติ
☐ อื่น ๆ

(นางสาวธรินทร์ญา วะสุวรรณ)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
...../...../.....

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

- ☐ อนุมัติ
☐ อนุญาต
☐ อื่น ๆ

(นายพิสิษฐ์ ศุภวัฒน์ธนบดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ
เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
...../...../.....