 **บันทึกข้อความ**

**ผง.07**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ด้วยกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน .........................................................................

**(เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง เป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือ งาน ให้ตามด้วยกลุ่มบริหารที่สังกัด)**

โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ............................โครงการ.............................................................กิจกรรม.......................................................................

เมื่อวันที่...........................เดือน................................ พ.ศ. .......................... บัดนี้กิจกรรมดังกล่าวเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มาพร้อมเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

|  |  |
| --- | --- |
|  | ลงชื่อ  (........................................................)  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม |
| ลงชื่อ  (.....................................................................)  จัดตั้งเสนอและจัดสรรงบประมาณ...................... | ลงชื่อ  (.........................................................)  หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน............................. |
| **“เรียนดี มีความสุข”** | |
| **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน  🞎เห็นควรอนุมัติ  🞎อื่นๆ เพราะ..............................................  (.............................................................)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร...................  .............../.............../............... | **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน  🞎 เห็นควรพิจารณาอนุมัติ  🞎 อื่น ๆ ................................................    (นายสมปราชญ์ ทองหล่อ)  หัวหน้างานจัดตั้งเสนอและจัดสรรงบประมาณ  .............../.............../............... |
| **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน  🞎 เห็นควรพิจารณา  🞎 อื่น ๆ ................................................    (นางสาวอัญญิกา ศรีสมภพ)  หัวหน้างานรายงานผลและติดตาม  .............../.............../............... | **เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียน  🞎 ทราบ  🞎 อนุญาต  🞎 อื่น ๆ .................................................  (นางสาวธรินทร์ญา วจะสุวรรณ)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ  .............../.............../............... |
| ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน  🞎 ทราบ  🞎 อนุญาต  🞎 อื่น ๆ ...........................................................  (นายพิสิษฐ์ ศุภวัฒน์ธนบดี)  ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า  .............../.............../............... | |

**“เรียนดี มีความสุข”**

**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ............**

**กลุ่มบริหาร........................ กลุ่มสาระฯ/งาน...................................**

**ภาคเรียนที่ ....... /.............**

1. **โครงการ : …………………………………………………………………………………………………………………………………**
2. **กิจกรรม : .................................................................................................................................................**
3. **สนองจุดเน้นยุทธศาสตร์ศธ.** 🞎 ข้อที่ 1 🞎 ข้อที่ 2 🞎 ข้อที่ 3 🞎 ข้อที่ 4🞎 ข้อที่ 5 🞎 ข้อที่ 6
4. **สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ.** 🞎 ข้อที่ 1 🞎 ข้อที่ 2 🞎 ข้อที่ 3 🞎 ข้อที่ 4🞎 ข้อที่ 5 🞎 ข้อที่ 6
5. **สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน** 🞎 มาตรฐานที่ 1 🞎 มาตรฐานที่ 2 🞎 มาตรฐานที่ 3
6. **สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพม.กท. 2** 🞎 กลยุทธ์ที่ 1 🞎 กลยุทธ์ที่ 2 🞎 กลยุทธ์ที่ 3 🞎 กลยุทธ์ที่ 4
7. **สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน**

🞎 ข้อที่ 1 🞎 ข้อที่ 2 🞎 ข้อที่ 3 🞎 ข้อที่ 4🞎 ข้อที่ 5 🞎 ข้อที่ 6 🞎 ข้อที่ 7

1. **ลักษณะโครงการ/กิจกรรม** 🞎 ใหม่ 🞎 ต่อเนื่อง
2. **ผู้รับผิดชอบกิจกรรม** ....................................................................................................................................

**10. วัตถุประสงค์** (ระบุวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับกิจกรรม ไม่เกิน 3 ข้อ)

* 1. ................................................................................................................................................................
  2. ................................................................................................................................................................

10.3 ................................................................................................................................................................

**11. เป้าหมาย** (ระบุเป้าหมายให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

**11.1 เชิงปริมาณ** (ระบุให้ใครเป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนกี่คน)

11.1.1 ...................................................................................................................................................

11.1.2 ...................................................................................................................................................

**11.2 เชิงคุณภาพ** (ระบุ จำนวนร้อยละ หรือ ระดับคุณภาพ ว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถทำอะไรได้)

11.2.1 .................................................................................................................................................

11.2.2 ..................................................................................................................................................

**12. ผลการดำเนินงาน**

กิจกรรม ................................................. เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ..................................

**ตัวอย่างเช่น การตอบคำถามผ่าน Google Form/นำนักเรียนไปแข่งขัน/ประกวด........................................**

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ ......................................................................... ณ ...............................................................

มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด จำนวน .................. คน ดังนี้

🞊 นักเรียน ...............................คน 🞊 ครู ...............................คน

🞊 ผู้ปกครอง ...............................คน 🞊 อื่นๆ ...............................คน

**13. งบประมาณ**

**13.1 ประเภทงบประมาณ**

( ) เงินอุดหนุน ( ) รายหัว ( ) เรียนฟรี 15 ปี

( ) งบบุคลากร ( ) งบดำเนินการ ( ) งบลงทุน

( ) เงินรายได้สถานศึกษา

( ) เงินอื่น ๆ .................................................

**13.2 การใช้งบประมาณ**

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **จำนวนเงิน (บาท)** |
| งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ |  |
| งบประมาณที่ใช้ไป |  |
| **งบประมาณคงเหลือ** |  |

**14. สรุปผลสำเร็จตามตัวชี้วัด**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ตัวชี้วัดความสำเร็จ** | **ร้อยละ/ระดับคุณภาพของผลสำเร็จ** | |
| **เป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** |
| 1 | อิงตามที่ระบุไว้ในเป้าหมาย |  | มาจากแบบประเมิน |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **เฉลี่ยรวม (คิดเป็นร้อยละ) ...........................** | | |  |

🗹 **สรุปผลสำเร็จของโครงการ**

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ..................

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย ..................  
 อยู่ในระดับ ..................

🗹 **ผลการประเมินตามเป้าหมาย** ( ) บรรลุ ( ) ไม่บรรลุ

**15. สรุปการดำเนินงานในภาพรวม**

จากการดำเนินงาน โครงการ ...........................................กิจกรรม................................... มีข้อพิจารณา  
ในการดำเนินงาน ดังนี้

**จุดเด่นของกิจกรรม**.....................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**จุดควรพัฒนาของกิจกรรม**

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนากิจกรรม**

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

ลงชื่อ.................................................................

(................................................................)

ผู้รายงาน

**“เรียนดี มีความสุข”**

**ภาคผนวก**

1. แนบสำเนาบันทึกขออนุญาตดำเนินกิจกรรม

2. แนบแบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจและความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม

(ด้านล่างตารางสรุปผล จะต้องระบุเกณฑ์การวัดและประเมินผล/ระดับคุณภาพ)

3. แนบภาพกิจกรรมพร้อมคำบรรยาย 4 – 6 ภาพ

4. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

**ภาพกิจกรรม**

(ระบุคำบรรยายภาพกิจกรรม)....................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

(ระบุคำบรรยายภาพกิจกรรม)....................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

**ภาพกิจกรรม**

(ระบุคำบรรยายภาพกิจกรรม)....................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

(ระบุคำบรรยายภาพกิจกรรม)....................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................

**ภาพกิจกรรม**

(ระบุคำบรรยายภาพกิจกรรม)....................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

(ระบุคำบรรยายภาพกิจกรรม)....................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................................