



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ วันที่

เรื่อง ขอยกเลิกการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,น.ส.)ตำแหน่ง

มีความประสงค์จะขอยกเลิกการดำเนินงานโครงการ.....

กิจกรรม.....ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

โดยมีเหตุผลและความจำเป็นในการยกเลิกดำเนินงาน ดังนี้.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

(.....)

งานจัดตั้งฯ กลุ่ม.....

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระ/หัวหน้างาน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐ อื่นๆ เพราะ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร.....

...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

☐ อื่น ๆ

(นายสมปราชญ์ ทองหล่อ)

หัวหน้างานจัดตั้งเสนอและจัดสรรงบประมาณ

...../...../.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

☐ เห็นควรพิจารณาไม่อนุมัติ

☐ อื่น ๆ

(นางสาวธรินทร์ญา วะสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

...../...../.....

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ อนุมัติ

☐ อนุญาต

☐ อื่น ๆ

(นายพิสิทธิ์ ศุภวัฒน์ธนบดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ

เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

...../...../.....

“เรียนดี มีความสุข”

