



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๔๕๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กำหนดเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในวันพุธที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางยุบล	บุญอินทร์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
นายสุรพงษ์	รัตนทรัพย์ศิริ	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
นางเพ็ญศรี	ปาทา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
นางอิศรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางอิศรา	ร่วมนิคม	ผู้บังคับการค่าย	ประธานกรรมการ
นายวีรศักดิ์	สิงห์ทองหัว	รองผู้บังคับการค่าย	กรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	ผู้อำนวยการฝึก	กรรมการ
นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	รองผู้อำนวยการฝึก	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำหนดการฝึกอบรมให้เป็นไปตามหลักสูตร

๒. ประสานงานติดต่อกับวิทยากร หัวหน้าวิชาและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๓. ประสานงานและจัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม

๔. ดูแลความเรียบร้อยทั่วไปตลอดการจัดกิจกรรม

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

นายภุชญา	โพธิ์น้ำซบ	ประธานกรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการ
นางสาวพิชชาภา	ทองชมภู	กรรมการ
นายจิรภัทร	คำแสน	กรรมการ

นางสายฝน	มงคลสระ	กรรมการ
นางแม็ค	สีดำ	กรรมการ
นางละออง	นาคไธสง	กรรมการ
นางสะอาด	น้อยจันทร์	กรรมการ
นางสาวอังสนา	แดงภูมิ	กรรมการ
นางสาวอมรรัตน์	อินไข	กรรมการ
นางศรีไพร	พรมสอน	กรรมการ
นางสุริรัตน์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางเยาวเรศ	มะมา	กรรมการ
นายณรงค์	พร้อมเจริญ	กรรมการ
นายธนาวุฒิ	คำเอี่ยม	กรรมการ
นางสาวปรานค์	เอี่ยมดารา	กรรมการ
นางสาวกรรณิกา	พูลพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. จัดเตรียมสถานที่บริเวณลานกีฬาอเนกประสงค์หลังคาโดม
๒. จัดสถานที่รับรายงานตัว ณ ลานกีฬาอเนกประสงค์หลังคาโดม
๓. จัดเตรียมป้ายติดหน้าเวที ข้อความ ดังนี้

“การเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑”

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางสาววารุณี	โพธิ์คำ	ประธานกรรมการ
นางสาวสมพร	ยะก๊ับ	กรรมการ
นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. เบิกจ่ายเงินให้ถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ
๒. สรุปรายจ่ายทำบัญชีรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบ
๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ และอุปกรณ์การฝึก

นายพินิจ	สังสีมา	ประธานกรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการ
นายทินเอก	ทองนอก	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ ในการทำกิจกรรม
 ๒. เตรียมวัสดุ – อุปกรณ์ประกอบการทำกิจกรรม
 ๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นางโกญจันมาศ	จันทมณี	ประธานกรรมการ
นางสาวจิตติมา	นุตะมาน	กรรมการ
นางรัชชนา	บัณฑิตนิตกุล	กรรมการ
นางสาวปัมพร	ซึ่งวิริยะกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมอุปกรณ์พยาบาลตลอดการเข้าค่ายพักแรม
 ๒. ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

นางอรรวรรณ	สงวนนาม	ประธานกรรมการ
นางสาวกรรณิกา	พูลพิทักษ์	กรรมการ
นางสาวสมพร	ยะกิบ	กรรมการ
นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดหาอาหาร เครื่องดื่ม อาหารว่าง ตลอดการเข้าค่ายพักแรม
 ๒. ประสานงานกับหัวหน้าวิชา และฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง และบันทึกภาพ

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นักเรียนช่วยงานโสต		กรรมการ
นายันทพัทธ์	สุดตา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงตามจุดที่ได้รับมอบหมาย
 ๒. ถ่ายภาพ บันทึกวีดิทัศน์การทำกิจกรรม
 ๓. ดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับเครื่องเสียง ระบบไฟฟ้า
 ๔. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัว

นางสาวพิชชาภา	ทองชมภู	ประธานกรรมการ		
ม.๑/๑	นางชฎารัตน์	สังวาระ	นางสาววารุณี	โพธิ์คำ
ม.๑/๒	นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	นางสาวพิชญพร	แพนแก้ว
ม.๑/๓	นายนิพนธ์	กฤตสิน	นางสาวณัฐธยาน์	ลิ้มปัสสิศ

ม.๑/๔	นางโกญจนาศ	จันทมณี	นางสาวปัมพร	ซึ่งวิริยะกุล
ม.๑/๕	นางสาวสันต์ฤทัย	บิตติพร	นายทินเอก	ทองนอก
ม.๑/๖	นางสาวสวณี	บุญอินทร์	นางสาวพิชญ์ชาพร	ลั้งแท็กุล
ม.๑/๗	นายพินิจ	สังสีมา	นางสาวพิชชาภา	ทองชมภู
ม.๑/๘	นางวีณา	เพ็ญพิมล	นางสาวทุ่งทอง	สุดสวย
ม.๑/๙	นางสาวอุมาพร	อารมย์ฤทธิ์	นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง
ม.๑/๑๐	นางอรรวรรณ	สงวนนาม	นายนันท์พัทธ์	สุดตา
ม.๑/๑๑	นางวรวรรณ	กุชโร	นางสาวชพรรณ	เพ็ชรดา
ม.๑/๑๒	นางสาวนุชจรินทร์	ปรีชากุล	นางสุพรรณิ	หิรัญโรจน์บุตร

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมรายชื่อลูกเสือ – เนตรนารี

๒. รับรายงานตัวลูกเสือ – เนตรนารี เวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ลานกีฬาอเนกประสงค์หลังคาโดม

๓. สรุปยอดการรายงานตัวนำส่งฝ่ายจัดลูกเสือ

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแฟ้มสรุปงาน และสมุดประจำตัว

นางสาวอุมาพร	อารมย์ฤทธิ์	ประธานกรรมการ
นางสาวพิชญ์ชาพร	แพนแก้ว	กรรมการ
นางสาวสันต์ฤทัย	บิตติพร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. รวบรวมข้อมูลจัดทำแฟ้มสรุปงาน

๒. ส่งแฟ้มที่สำนักงานกลุ่มอำนวยการ ๑ แฟ้ม จัดเก็บที่ห้องกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ๑ แฟ้ม

๓. จัดทำสมุดประจำตัวลูกเสือ – เนตรนารี

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล และจัดทำตารางคะแนน

นางสาวทุ่งทอง	สุดสวย	ประธานกรรมการ
นางสาวสวณี	บุญอินทร์	กรรมการ
นางสุพรรณิ	หิรัญโรจน์บุตร	กรรมการ
นางสาวพิชญ์ชาพร	ลั้งแท็กุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผล

๒. ประมวลผลจากแบบประเมินผล ส่งฝ่ายจัดทำแฟ้ม

๓. จัดทำตารางคะแนนการทำการกิจกรรมวิชาต่าง ๆ

๔. รวบรวมผลคะแนนแต่ละวิชา บันทึกลงในตารางคะแนน

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการวิทยากร และหัวหน้าวิชากิจกรรม

๓.๑ วิชาการเบียดแถว

นายทินเอก	ทองนอก	หัวหน้าวิชา
ฐานที่ ๑.....	๑. นางอรรพรรณ สงวนนาม	๒. นางสาวเพชรดา ก้อนทอง
ฐานที่ ๒.....	๑. นางวีณา เพ็ญพิมล	๒. นางสาวกชพรรณ เพ็ชรดา
ฐานที่ ๓.....	๑. นางสาวอุมาพร อารมย์ฤทธิ์	๒. นางสาวพิชญาพร แพนแก้ว
ฐานที่ ๔.....	๑. นางสาวณัฐยาน์ ลิ้มปัสเลิศ	๒. นางสาวพิชญ์ชาพร ลั้งแท้กุล
ฐานที่ ๕.....	๑. นางสาวสวณี บุญอินทร์	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา
ฐานที่ ๖.....	๑. นางสาวนุชจรินทร์ ปรีชากุล	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา

๓.๒ วิชาเงื่อนเชือก

นายพินิจ	สังสีมา	หัวหน้าวิชา
ฐานที่ ๑.....	๑. นางสาวสัณณฤทัย บิดทิพรม	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา
ฐานที่ ๒.....	๑. นางสาวปัมพร ชั่งวิริยะกุล	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา
ฐานที่ ๓.....	๑. นางชฎารัตน์ สังวาระ	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา
ฐานที่ ๔.....	๑. นางสุพรรณิ หิรัญโรจน์บุตร	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา
ฐานที่ ๕.....	๑. นางสาวทุ่งทอง สุดสวย	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา
ฐานที่ ๖.....	๑. นางวรรณกร กุชโร	๒. นักเรียนกองร้อยจิตอาสา

๓.๓ วิชาประดับปลุกเสก - เนตรนารี

นายนิพนธ์	กฤตสิน	หัวหน้าวิชา
นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	รองหัวหน้าวิชา
ผู้กำกับปลุกเสก - เนตรนารี ทุกคน		

๔. คณะกรรมการนันทนาการ

นายประยงฉัตร	ปรุรัตน์	ประธานกรรมการ
นางสาวเสาวลักษณ์	พลอยทับทิม	กรรมการ
นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซำ	กรรมการ
นายวีระศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	กรรมการ
นางสาวศิรดา	สูงสกุล	กรรมการ
นายคาวี	กมลเลิศ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดำเนินกิจกรรมนันทนาการตามตารางการฝึก
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการดูแลลูกเสือวิสามัญ และพี่เลี้ยง

นายพงษ์สำริด	พันธ์ดำรงห์
--------------	-------------

- หน้าที่**
๑. ปฏิบัติหน้าที่ดูแล จัดลูกเสือวิสามัญ และนักเรียนพี่เลี้ยงประจำตามฐาน และคอยอำนวยความสะดวก
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะวิทยากรประจำวัน

นายสมชาย วัลลภธารี

- หน้าที่ ๑. เป็นพิธีกรประจำวันตามตารางโปรแกรมการฝึกประจำวัน
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. พนักงานขับรถ

นายสุรินทร์ พร้อมเจริญ

- หน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่ขับรถ อำนวยความสะดวกตลอดการจัดกิจกรรม
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. การแต่งกาย

นักเรียน - เครื่องแบบลูกเสือ - เนตรนารี
ครู - เครื่องแบบลูกเสือ - เนตรนารี

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบ เพื่อให้บังเกิดผลดี
ต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมพร สึงวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ตารางกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี

วันที่ 16 ธันวาคม 2563

ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

เวลา	กิจกรรม		ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	วิทยากรประจำวัน		ครูสมชาย	เครื่องแบบ
12.00 – 12.30 น.	รับรายงานตัว		ครูพิชชาภา	เครื่องแบบ
12.30 – 13.00 น.	พิธีเปิดหน้าเสาธง		ครูสมชาย	เครื่องแบบ
13.00 – 13.30 น.	นันทนาการ		ครูประยงค์	เครื่องแบบ
13.30 – 15.30 น.	เงื่อนไข	ระเบียบแถว	ครูทินเอก ครูพินิจ	เครื่องแบบ
15.30 – 15.45 น.	นันทนาการ		ครูประยงค์	เครื่องแบบ
15.45 – 16.30 น.	- พิธีประดับบำ - มอบรางวัล , พิธีปิด		ครูนิพนธ์ ครูสมชาย	เครื่องแบบ

- หมายเหตุ
1. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 14.00 – 14.15 น.
 2. เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม