



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๒๗๓/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในงานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
ครบรอบ ๓๗ ปี แห่งการก่อตั้งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กำหนดจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ครบรอบ ๓๗ ปี แห่งการก่อตั้งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ในวันอังคารที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ หอประชุมสมบูรณ - เสวรัตน์ นิมลระอ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางอิสรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นางสาวอาชวี	ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
นายยุบล	บุญอินทร์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำแนะนำปรึกษา แก่คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ฝ่ายพิธีสงฆ์ นิมนต์พระ จัดเตรียมเครื่องไทยทาน และรับ-ส่งพระสงฆ์

นายคาวี	กมลเลิศ	ประธานกรรมการ
นางสาวอนงค์	เกิดมั่งมี	รองประธานกรรมการ
นางสาวอุดมพร	เนตรวงศ์	รองประธานกรรมการ
นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	กรรมการ
นางสาววัสสิกา	จันจรัส	กรรมการ
นางสาวเพ็ญพิศ	โสทธิสารการ	กรรมการ
นางสาวกิ่งดาว	จำปา	กรรมการ
นางสุนิศา	ปัทวันวิเวก	กรรมการ
นายเฉลิมชัย	เนื่องเฉลิม	กรรมการ

นางสาวนัฏฐวรรตน์	เบ้าทอง	กรรมการ
นางสาวสุกัญญา	ปัจชัยสังข์	กรรมการ
นางสาวศิริดา	สูงสกุล	กรรมการ
นางสาวกัญธิยา	ปันธิยะ	กรรมการ
นางสาวยุภาพร	ศุภนิกร	กรรมการ
นายวีรศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	กรรมการและเลขานุการ
นายทินเอก	ทองนอก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประสานฝ่ายสถานที่ จัดตั้งโต๊ะหมู่บูชา และเครื่องบูชา
 ๒. นิมนต์พระสงฆ์ ๙ รูป และจัดรถรับ-ส่ง
 ๓. ประสานฝ่ายอาหารจัดถวายภัตตาหารเพลพระภิกษุสงฆ์
 ๔. จัดเตรียมนักเรียนตัวแทน เป็นพิธีกรทางสงฆ์ และดูแลพระสงฆ์
 ๕. ดูแลความเรียบร้อยในพิธีสงฆ์
 ๖. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๒ ฝ่ายปฎิคม

นางสาวอาขวีณี	ไชยสุนทร	ประธานกรรมการ
นางภัทริรา	จวบความสุข	กรรมการ
นางเพ็ญศรี	ปาทา	กรรมการ
นางอรสา	เสรีจวัฒน์รักษ์	กรรมการ
นางอรรณณ	สงวนนาม	กรรมการ
นางสาวพิศมัย	รุ่งเรือง	กรรมการ
นางดรุณี	ดีประชา	กรรมการ
นายพินิจ	สังสีมา	กรรมการ
นางสาวมินตรา	ลายสนธิเสรีกุล	กรรมการ
นายเสกสรรค์	พลทวี	กรรมการ
นางสาวกรภัทร	นันทสุนานนท์	กรรมการ
นายคาวี	กมลเลิศ	กรรมการ
นางจงกล	นุ่มไทย	กรรมการ
นางสาวเสาวภา	โสภณ	กรรมการ
นางสาวสมิทธา	สุดทอง	กรรมการ
นางสาวพฤกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการ
นางกัญฐณัฐ	เชาว์วันเสฏฐกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ต้อนรับผู้มาร่วมงาน
 ๒. เชิญผู้มาร่วมงานนั่งตามสถานที่ที่จัดไว้
 ๓. ประสานงานกับฝ่ายอาหาร ในการดูแลผู้มาร่วมงาน
 ๔. อำนวยความสะดวก
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๓ ฝ่ายพิธีกร

นางสาวมินตรา	ลายสนิทเสรีกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวปานรัชณี	ลิ้มพิมลรัตน์	กรรมการ
นายรังสิมันต์	จุลหริก	กรรมการ
นายสิริดิฐมน	เติมภักดี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. เตรียมกำหนดการงานในพิธี
 ๒. ดำเนินการพิธีกร
 ๓. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๕ ฝ่ายออกหนังสือ และส่งหนังสือเชิญ

นางสาวปานรัชณี	ลิ้มพิมลรัตน์	ประธานกรรมการ
นางสาวอุดมพร	เนตรวงศ์	กรรมการ
นางสาวพิรญาณ์	มณีพันธุ์	กรรมการ
นางสาวสุมาลี	แดงวิจิตร	กรรมการ
นางสาวสร้อยญา	รักษัธรรม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ออกหนังสือ และส่งหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติร่วมงาน
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๖ ฝ่ายสุจิตร์ และประชาสัมพันธ์

นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	ประธานกรรมการ
นายเติมศักดิ์	วงศ์จำปา	กรรมการ
นางสาวทชดาว	นิสสัยมัน	กรรมการ
นางสาวปณยวีร์	อัครภูริฐานันท์	กรรมการ
นางสาวมินตรา	ลายสนิทเสรีกุล	กรรมการ
นางสาวสุจิวรรณ	ช่วยบำรุง	กรรมการ
นางนพธดา	สำหรับสุข	กรรมการ
นายรังสิมันต์	จุลหริก	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของโรงเรียน
 ๒. เตรียมเอกสาร วารสารโรงเรียนให้ผู้มาร่วมงาน
 ๓. จัดทำกำหนดการ สุนัขบัตร และประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๗ ฝ่ายการเงิน

นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	ประธานกรรมการ
นางอนงค์	บุญเลิศ	กรรมการ
นางสาววารุณี	โพธิ์คำ	กรรมการ
นางสาวอุมาพร	อารมย์ฤทธิ์	กรรมการ
นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง	กรรมการ
นางสาวสมพร	ยะก๊ับ	กรรมการ
นายปิยะณัฐ	ปิ่นชานภัทรศรี	กรรมการ
นางรุ่งอรุณ	พนัส	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. อำนวยความสะดวกการเบิก-จ่าย
 ๒. ดำเนินการเบิกจ่าย และสรุปบัญชีเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๘ ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ และตกแต่งสถานที่

นายฤทธา	โพธิ์น้ำซับ	ประธานกรรมการ
นางสาวเสาวภา	โสภณ	กรรมการ
นายอรุณ	น่วมสำลี	กรรมการ
นางจงกล	นุ่นไทย	กรรมการ
นายศุภเสฏฐวุฒิ	ภูแก้ว	กรรมการ
นางสาวพิชชาภา	ทองชมภู	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ทวีบูลย์	นามเสน	กรรมการ
นางสาวกรรณิกา	พูลพิทักษ์	กรรมการ
นายจิรภัทร	คำแสน	กรรมการ
นางสายฝน	มงคลสระ	กรรมการ
นางแม็ต	สีด้า	กรรมการ
นางละออง	นาคไธสง	กรรมการ
นางสาวอังสนา	แดงภูมิ	กรรมการ
นางสะอาด	น้อยจันทร์	กรรมการ
นางสาวอมรรัตน์	อินไข่	กรรมการ

นางศรีไพร	พรหมสอน	กรรมการ
นางสุรรัตน์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางอนุรดี	วงศ์จันทร์ลา	กรรมการ
นางเยาวเรศ	มะมา	กรรมการ
นายศรชัย	เดชชัยภูมิ	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	คำพันธ์	กรรมการ
นางสาวมธุรส	เรืองสมบัติ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมสถานที่บริเวณหอพระ พระบรมราชานุสาวรีย์ ๒ รัชกาล และอนุสรณ์คุณย่าฉวี ทิศนปรีดา ให้ดูสะอาดเรียบร้อยสวยงาม
 ๒. จัดเก้าอี้เพื่อรับรองแขกผู้มีเกียรติ และนักเรียนเข้าร่วมพิธี
 ๓. จัดเตรียมอุปกรณ์ และเครื่องใช้สำหรับพระสงฆ์
 ๔. จัดเก็บเก้าอี้ และอุปกรณ์อื่น ๆ หลังเสร็จงานให้เรียบร้อย
 ๕. จัดตกแต่งบริเวณหอพระ อนุสาวรีย์คุณย่าฉวี ทิศนปรีดา พระบรมราชานุสาวรีย์ ๒ รัชกาล และหน้าเวทีหอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมลห่อ ด้วยไม้ดอกไม้ประดับ ให้ดูสวยงาม
 ๖. จัดตกแต่งบนเวทีให้สวยงาม และติดตัวอักษรข้อความดังต่อไปนี้

“งานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ครบรอบ ๓๗ ปี ”

วันอังคารที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๗. จัดดอกไม้หน้าโต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ในงานพิธี และดอกไม้ถวายพระ ด้วยดอกไม้สด
๘. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๑๐ ฝ่ายอาหาร และเครื่องดื่ม

นางอรรณ	สงวนนาม	ประธานกรรมการ
นายศุภเสฏฐวุฒิ	ภูแก้ว	กรรมการ
นางสาวกานต์มณี	ปัทมา	กรรมการ
นางสาวกรรณิกา	พูลพิทักษ์	กรรมการ
นางสาวสุมาลี	แดงวิจิตร	กรรมการ
นางสายฝน	มงคลสระ	กรรมการ
นางแม็ค	สีด้า	กรรมการ
นางละออง	นาโคไธสง	กรรมการ
นางสาวอังสนา	แดงภูมิ	กรรมการ

นางสะอาด	น้อยจันทร์	กรรมการ
นางสาวอมรรัตน์	อินไข	กรรมการ
นางศรีไพร	พรหมสอน	กรรมการ
นางสุรีรัตน์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางอนรรดิ	วงศ์จันทร์ลา	กรรมการ
นางเยาวเรศ	มะมา	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	คำพันธ์	กรรมการ
นางสุนิศา	ปัทวันวิเวก	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมภาชนะ และภัตตาหารเพลถวายพระสงฆ์
 ๒. จัดเตรียมอาหารไหว้ห่อพระ และอนุสาวรีย์คุณย่าฉวี ทิศนปรีดา
 ๓. จัดเตรียมภาชนะอาหารว่าง ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ
 ๔. จัดอาหารกลางวันแบบบุฟเฟ่ต์รับรองแขกผู้มีเกียรติ และผู้ที่มีส่วนร่วมงาน
 ๕. จัดนักเรียนบริการเครื่องดื่มผู้มาร่วมงาน
 ๖. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามได้รับมอบหมาย

๒.๑๑ ฝ่ายพิธีทางศาสนาอิสลาม

นายกันทศน์	สวัสดิชัย	ประธานกรรมการ
นายสมชาย	วัลลภธารี	รองประธานกรรมการ
นายวีรสันต์	มีมุข	กรรมการ
นางสาวอัสมา	ยะดี	กรรมการ
นางสาวอรัญญา	จันทนาณิวงศ์	กรรมการ
นางสาวสร้อยญา	รักษ์ธรรม	กรรมการ
นางสาวสมพร	ยะกิบ	กรรมการ
นางสาวสุมาลี	แดงวิจิตร	กรรมการ
นางสาวมณฑนา	มณีดำ	กรรมการ
นางวิณา	ปานนพภา	กรรมการ
นางสาวจริยา	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางสาวจารุวรรณ	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางสาวปรีศนีย์	เรืองปราชญ์	กรรมการ
นางสุรีรัตน์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นายสมมุติ	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางอนรรดิ	วงศ์จันทร์ลา	กรรมการ
นางสาวลลิตา	หมัดอาดำ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการทางพิธีศาสนาอิสลาม เวลา ๑๓.๐๐ น.

๒. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๒ ฝ่ายรับลงทะเบียนผู้มาร่วมงาน

นางรักชนก	นวลคล้าย	ประธานกรรมการ
นางสาวศยามล	แย้มยิ้ม	กรรมการ
นายวิหวัธ	ปัญญาพรหม	กรรมการ
นางสาววีรวรรณ	ทองนพรัตน์	กรรมการ
นางสาวรวงกัลยา	พรประสิทธิ์สกุล	กรรมการ
นางสาววรรณภา	หนูเกลี้ยง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสาร และลงทะเบียน

๒. สรุปยอดทะเบียนผู้มาร่วมงาน

๓. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๓ ฝ่ายจัดนักเรียนเข้าร่วมพิธี

นางอิศรา	ร่วมนิคม	ประธานกรรมการ
นายสมชาย	วัลลภธารี	รองประธานกรรมการ
นายศตวรรษ	หรือโอภาส	กรรมการ
นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	กรรมการ
นายเฉลิมชัย	เนื่องเฉลิม	กรรมการ
นางสาวเสาวลักษณ์	พลอยทับทิม	กรรมการ
นางวรรณิสา	กุชโร	กรรมการ
นางสาวจินตนา	น้ำกระโทก	กรรมการ
นางสุพรรณิ	สุนันทพันธ์	กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์	กรรมการ
นางสาวนัฐวรัตน์	เข้าทอง	กรรมการ
นางสาวอมราวดี	ศิริโชติ	กรรมการ
นายคงเดช	คงปรีชา	กรรมการ
นายวิวัฒน์	วงศ์ษา	กรรมการ
นางสาวจิรัฐติกาล	พิรมรักษ์	กรรมการ
นางสาวจริยา	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางสาวอิสรา	น้อยนาง	กรรมการ
นางสาวกิ่งดาว	จำปา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดตัวแทนนักเรียนทุกชั้นเข้าร่วมพิธี ห้องละ ๒ คน

๒. ดูแลนักเรียนเข้าร่วมพิธี

๓. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๔ ฝ่ายควบคุมวงดนตรีไทย

นางจกกล	หนุ่มไทย	ประธานกรรมการ
นายชาญสุรศักดิ์	วรรณวิษณุวงศ์	กรรมการ
นายประยงฉัตร	ปรุรัตน์	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงสุวรรณา	บุญวิก	กรรมการ
นางสาวฐิตาภรณ์	เต็มเกียรติเจริญ	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ทวีบูลย์	นามแสน	กรรมการ
นางสาวสวณี	บุญอินทร์	กรรมการ
นางอุทุมพร	จิตรแสง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ฝึกซ้อมนักเรียนวงดนตรีไทย
 ๒. ควบคุมดูแลความเรียบร้อยวงดนตรีไทย
 ๓. ดูแลการแต่งกายนักเรียนวงดนตรีไทย
 ๔. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๕ ฝ่ายโสตทัศนอุปกรณ์ และเสียง

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นายันทพัทธ์	สุดตา	กรรมการ
นักเรียนโสตฯ ช่วยงาน		กรรมการ
นางสาวแพพรพรรณ	คำภามิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดระบบเสียง เตรียมเครื่องเสียงบริเวณงาน
 ๒. บันทึกภาพกิจกรรม ส่งมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์
 ๓. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๖ ฝ่ายจราจร และความเรียบร้อยทั่วไป

นายสมพงษ์	เกียรติสถิตกุล	ประธานกรรมการ
นายปรีชา	ผิงดี	กรรมการ
นายพงษ์สำริด	พันธ์ดำริห์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. วางแผนและจัดที่การจอดรถผู้มาร่วมงาน
 ๒. อำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน
 ๓. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒.๑๗ ฝ่ายประเมินผล และฝ่ายจัดทำสรุปกิจกรรม

นางสาวพิรญาณ์	มณีพันธุ์	ประธานกรรมการ
นางสาวกานต์มณี	ปัทมาภา	กรรมการ
นางสาวพิมพ์สวรรค์	เดชชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผล และสรุปผลการประเมิน
 ๒. จัดทำแฟ้มสรุปกิจกรรม จำนวน ๒ แฟ้ม
 ๓. นำเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมพร สัจวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



กำหนดการพิธีทำบุญถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์
เนื่องในวันครบรอบ ๓๗ ปี แห่งการก่อตั้งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
วันอังคารที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมละออ



- ๐๙.๓๐ น. *ผู้แทนนักเรียนพร้อมกัน ณ หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมละออ*
- ๑๐.๐๐ น. พิธีกรชี้แจงกำหนดการ พร้อมนัดหมาย
- ๑๐.๓๐ น. ประธานในพิธีจุดเครื่องบูชาพระรัตนตรัย
- ผู้แทนนักเรียนนำเข้าสู่พิธีสงฆ์
 - อาราธนาศีล
 - อาราธนาธรรม
 - กล่าวคำถวายภัตตาหาร
- ๑๑.๓๐ น. ประธานประเคนภัตตาหารแด่พระสงฆ์
- พระสงฆ์ฉันภัตตาหาร (บรรเลงดนตรีไทย)
 - ผู้แทนนักเรียนยกภัตตาหารออกจากพิธี
 - พระสงฆ์ให้พร และพรมน้ำมนต์
- ๑๒.๓๐ น. ประธานถวายเครื่องไทยทาน
- สวดมนต์กราบพระรัตนตรัย
 - พระสงฆ์เดินทางกลับ
 - เสร็จพิธี
- ๑๓.๓๐ น. ถ่ายภาพเป็นที่ระลึก และร่วมรับประทานอาหารกลางวัน



- หมายเหตุ
- | | |
|--|--------------|
| ๑. *หัวหน้าระดับ (นักเรียน) ม.๑ - ม.๖ | จำนวน ๖ คน |
| หัวหน้าคณะสี (นักเรียน) | จำนวน ๕ คน |
| ประธานกรรมการนักเรียน | จำนวน ๑ คน |
| ตัวแทนนักเรียนห้องละ ๒ คน ๗๘ ห้อง | จำนวน ๑๕๖ คน |
| ๒. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม | |