



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๒๐๙/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ประชุมผู้ปกครอง และรับลงทะเบียนเรียน
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕,๖ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กำหนดวันประชุมผู้ปกครอง และรับลงทะเบียนเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๕ ในวันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖ ในวันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ลานโดมอเนกประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางอิสรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นางสาวอาชวีณี	ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
นางยุบล	บุญอินทร์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรีกษา อำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ฝ่ายเตรียมอุปกรณ์ เอกสารมอบตัว และรายชื่อนักเรียน

๑. นางกัญฐณัฐ	เชาวน์เสฏฐกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเพ็ญพิศ	โสทธิสารากร	กรรมการ
๓. นางสุลีสพร	พินิตกษพงศ์	กรรมการ
๔. นางสาวจารุวรรณ	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
๕. นายสมชัย	นาคไธสง	กรรมการ
๖. นายณธายุ	ปะกังลำภู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียน อุปกรณ์ บัตรคิว และรายชื่อนักเรียนมอบให้กรรมการรับรายงานตัว
เวลา ๐๗.๐๐ และ เวลา ๑๒.๐๐ น.

๒. รับคืนอุปกรณ์และเอกสารการลงทะเบียนเรียน จากฝ่ายรับลงทะเบียนเรียน

๓. จัดทำตัวอย่างการเขียนเอกสารการลงทะเบียนเรียนเพื่อให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ติดบอร์ด

๔. มอบบัตรคิว และรายชื่อนักเรียนให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่แจกบัตรคิว

๒.๒ ฝ่ายประสานการลงทะเบียนเรียน และรับเงินบำรุงการศึกษา

๑. นางสาวพิศมัย	รุ่งเรือง	ประธานกรรมการ
๒. นายพินิจ	สังสีมา	กรรมการ
๓. นางสาวพิชดารัตน์	ถาวร	กรรมการ
๔. นางสาวสมพร	ยะกับ	กรรมการ
๕. นางรุ่งอรุณ	พนัส	กรรมการ
๖. นางสาววราณี	โพธิ์คำ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานเรื่องเอกสาร หลักฐาน รายชื่อนักเรียน

๒. ดูแลความเรียบร้อยในการรายงานตัว การจัดลำดับคิว และแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

๒.๓ ฝ่ายเตรียมใบเสร็จรับเงิน และรับเงิน

รับเงิน บำรุงการศึกษา (ห้องการเงิน)

๑. นางสาวพิชิตารัตน์	ภาพร	ประธานกรรมการ
๒. นางอนงค์	บุญเลิศ	กรรมการ
๓. นางสาววราภรณ์	โพธิ์คำ	กรรมการ
๔. นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง	กรรมการ
๕. นางสาวสมพร	ยะกิบ	กรรมการ
๖. นายปิยะณัฐ	ปิ่นชานภัทรศรี	กรรมการ
๗. นางสาวสัณณฤทัย	บิตติพรหม	กรรมการ
๘. นางรุ่งอรุณ	พนัส	กรรมการและเลขานุการ

รับเงินสมาคมฯ และรับเงินอนุเคราะห์สมาคมฯ (ห้องคุณหญิงสุชาดา ภิระวัฒน์)

๑. นางสาวพิศมัย	รุ่งเรือง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรัญญา	จันทนาฉวีวงศ์	กรรมการ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
๓. นางสาวจิรัฐติกาล	พิรมรักษ์	กรรมการ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
๔. นางสาวยุพา	จรรยารัตน์โชติ	กรรมการ วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓
๕. นางวันนา	เย็นประสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมใบ Pay in ให้กับผู้ปกครอง

๒. จัดเตรียมใบเสร็จรับเงินสมาคมฯ และใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษา ให้กับคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่รับเงิน

๓. รับ และตรวจสอบใบเสร็จ และจำนวนเงินให้ถูกต้อง

๔. จัดเตรียมเอกสาร เช่น ใบรายชื่อ เพื่อให้ ผู้ปกครองลงชื่อรับใบ Pay in

๕. สรุปรายงานเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

๒.๔ ฝ่ายประจำสำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. นายเมธี	สงจันทร์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิตติมา	นุตะมาน	กรรมการ
๓. นางสาววิไลปดา	ศรีปัญญา	กรรมการ
๔. นายพงษ์สำริด	พันธ์ดำริห์	กรรมการ
๕. นางสาวณัฐญาภรณ์	หาญแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงานผู้ปกครองที่มาติดต่อ

๒.๕ ฝ่ายพิธีกร พิธีการ

๑. นางสาวมินตรา	ลายสนธิเสรีกุล	ประธานกรรมการ	วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
๒. นายณัฐพงศ์	สกุลกิจโกคานนท์	กรรมการ	วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
๓. นายเติมศักดิ์	วงษ์จำปา	กรรมการ	วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓
๔. นางสาววิไลปดา	ศรีปัญญา	กรรมการและเลขานุการ	วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

หน้าที่ ๑. ปฏิบัติหน้าที่พิธีกร พิธีการ ในการประชุมรับมอบตัวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ชี้แจงขั้นตอนการขึ้นมอบตัวตามห้องเรียน และแจ้งผู้ปกครองให้ขึ้นมอบตัวตามลำดับคิว

แบ่งเป็น ๓ ชุด คือ ชุดที่ ๑ คิวที่ ๑ - ๑๕ , ชุดที่ ๒ คิวที่ ๑๖ - ๓๐ , ชุดที่ ๓ คิวที่ ๓๑ - ๔๕

๒.๖ ฝ่ายต้อนรับผู้ปกครอง

วันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑. นายสมชาย	วัลลภธำรี	ประธานกรรมการ
๒. นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	กรรมการ
๓. นายเฉลิมชัย	เนื่องเฉลิม	กรรมการ

๔. นางสาวจินตนา	น้ำกระโทก	กรรมการ
๕. นางสาวนัฏฐวรรตน์	เป้าทอง	กรรมการ
๖. นางสาวอมราวดี	ศิริโชติ	กรรมการ
๗. นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์	กรรมการ
๘. คณะกรรมการนักเรียน		กรรมการ
๙. นายธนรัฐ	จันทร์ขาว	กรรมการและเลขานุการ

วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑. นายสมชาย	วัลลภธำรี	ประธานกรรมการ
๒. นายศราวุฒิ	ขันคำหมื่น	กรรมการ
๓. นางสาวเสาวลักษณ์	พลอยทับทิม	กรรมการ
๔. นางวรรณิสา	กุชโร	กรรมการ
๕. นางสุพรรณิ	สุนันทพันธ์	กรรมการ
๖. นายคงเดช	คงปรีชา	กรรมการ
๗. นายวิวัฒน์	วงศ์ษา	กรรมการ
๘. คณะกรรมการนักเรียน		กรรมการ
๙. นายธนรัฐ	จันทร์ขาว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ต้อนรับผู้ปกครองและเชิญให้ผู้ปกครองนั่งตามแผนผังที่กำหนด ณ บริเวณลานโดมอเนกประสงค์

๒. ประสานงานกับกรรมการจัดคิว เพื่อให้ผู้ปกครองทยอยขึ้นตามห้อง

๒.๗ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑. นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบุญยวีร์	อัครภูริฐานันท์	กรรมการและเลขานุการ

วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

๑. นายรังสิมันต์	จุลทริก	ประธานกรรมการ
๒. นางนพธดา	สำหรับสุข	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดบอร์ด ติดตัวอย่างกรอกเอกสารการลงทะเบียนเรียนและประชาสัมพันธ์

๒. ประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูลแก่ผู้ปกครอง ได้อาคารสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมลระอ

๓. ประชาสัมพันธ์สถานที่ประชุม และรับลงทะเบียนเรียน

๔. ประชาสัมพันธ์กำหนดการประชุม และรายละเอียดขั้นตอนของการลงทะเบียนเรียน

๒.๘ ฝ่ายอาคารสถานที่ ติดป้ายตามจุดต่างๆ

๑. นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซบ	ประธานกรรมการ
๒. นางจงกล	นุ้มไทย	กรรมการ
๓. นักพัฒนาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๔. นางสาวพิชชาภา	ทองชมภู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดสถานที่บริเวณลานโดมอเนกประสงค์ และ เวที

๒. จัดสถานที่รับรายงานตัว ณ ชั้นล่างอาคารสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมลระอ และป้ายลงทะเบียน

๓. จัดทำป้ายติดตามจุดต่าง ๆ

ข้อความ

การประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕ และ ๖
ณ ลานโดมอเนกประสงค์

๒.๙ ฝ่ายสวัสดิการ

- | | | |
|----------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเสาวภา | โสภณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นักพัฒนาหญิงทุกคน | | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกรรณิกา | พูลพิทักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมอาหาร ประสานในการแจกอาหารกลางวัน และน้ำดื่มแก่คณะกรรมการ

๒.๑๐ ฝ่ายดูแลการจราจร ความเรียบร้อยทั่วไป

- | | | |
|-----------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. นายสมพงษ์ | เกียรติสถิตกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. ยามรักษาการณ์ | | กรรมการ |
| ๓. นักพัฒนาที่ได้รับมอบหมาย | | กรรมการ |
| ๔. นายพงษ์สวัสดิ์ | พันธ์ดำรง | กรรมการ |
| ๕. นายทินเอก | ทองนอก | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลด้านการจราจร และการจอดรถ

๒. ประสานดูแลความเรียบร้อยกับยามรักษาการณ์ เพื่อดูแลความเรียบร้อยทั่วไป

๒.๑๑ ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑. นายนิพนธ์ | กฤตสิน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนันท์พัทธ์ | สุดตา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวแพรวพรรณ | คำภามิ่ง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัด และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์ ณ ลานโคมอนเนกประสงค์

๒. บันทึกภาพ และบันทึกเสียงการประชุม

๒.๑๒ ฝ่ายจัดทำเอกสารออนไลน์

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางเพ็ญศรี | ปาหา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศรียุญา | นาคจันทร์ | กรรมการ |
| ๓. นายกิตติภูมิ | เรืองเสน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมเป็นเอกสารออนไลน์ ให้ผู้ปกครองสามารถดาวน์โหลดได้

๒. จัดทำเอกสารกลุ่มบริหารทั้ง ๔ ฝ่าย เป็น Power Point

๒.๑๓ ฝ่ายคัดกรองและควบคุมป้องกัน โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา

วันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓

- | | | |
|-----------------|-----------|---------------|
| ๑. นางโกญจนาศ | จันทมณี | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปรีชา | ฝั่งดี | กรรมการ |
| ๓. นางสาวสุมาลี | แดงวิจิตร | กรรมการ |

วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางเกศินี | แจ่มจรรยา | กรรมการ |
| ๒. นางสาวอุษราภรณ์ | แก้วเสนห์ใน | กรรมการ |
| ๓. นายสิริดิฐมน | เดิมภักดี | กรรมการ |
| ๔. นางรัชชานา | บัณฑิตนิตกุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. คัดกรองนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลทั่วไปที่เข้ามาในโรงเรียน ณ หน้าประตูโรงเรียน

๒. ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขเฝ้าระวังการแพร่ระบาดและป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๓. คัดแยกนักเรียน ผู้ปกครองที่มีอาการเสี่ยงหรือมีไข้

๓. ฝ่ายรับลงทะเบียนเรียนและรับชำระเงิน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ วันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ (เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ชั้น ห้อง	รับรายงานตัว	ฝ่ายจัดคิวและ ลงทะเบียนเรียน	รับเงินบำรุงการศึกษา	รับเงินสมาคมฯ และ อนุเคราะห์สมาคมฯ
๒/๑ ๑๓๐๕ ๑๓๐๖	นางวีณา ปานนพภา	นางสาวเนตรนภิส สังขมณี	นางสาวพิรญาณ์ มณีพันธุ์	นายกิตติศักดิ์ ตั้งเจริญ
๒/๒ ๑๓๐๗ ๑๓๐๘		นางสาวจันทิมา ต่ายเพ็ช	นายทินเอก ทองนอก	นางสาวรัชนี มฤตกรกุล
๒/๓ ๑๓๑๑ ๑๓๑๒	นางสาวรพีพร ปานน้ำผึ้ง	นางสาวภาชีนี นิลไชยพัฒน์	นางสาวสุวรรณา แก้วมรกฏ	นายชาญสรณ์ วรรณวิษณุวงศ์
๒/๔ ๑๔๐๕ ๑๔๐๖		นางสาวพิชญพร แพนแก้ว	นางวีณา เพ็ญพิมล	นางไพเราะ เวทย์สฤษฎ์
๒/๕ ๑๔๐๗ ๑๔๐๘	นางสาววรรณภา หนูเกลี้ยง	นางจุฑารัตน์ เรียงสนาม	นายสุทธิพงษ์ หว่านชัยสิทธิ์	นางสาวปัมพร ซึ่งวิริยะกุล
๒/๖ ๑๔๑๑ ๑๔๑๒		นางสาวกัญธิยา ปันธิยะ	นางสาวกานต์มณี ปัทนาภา	นางสาวณัฐธยาน์ ลิ้มปัสเสศ
๒/๗ ๑๔๑๓ ๑๔๑๔	นางสาววรารัตน์ พรประสิทธิ์าสกุล	นางสาวพิมพ์สวรรค์ เดชชัยภูมิ	นางสาวทุ่งทอง สุดสวย	นางสุพรรณี หิรัญโรจน์บุตร
๒/๘ ๑๕๐๕ ๑๕๐๖		นางรักชนก นวลคล้าย	นายณัฐชัย แสงทอง	นางสาววรรณ กุชโร
๒/๙ ๓๒๐๓ ๓๒๐๑	นางสาวจริยา เกตุศรีรักษ์	นางสาวมะลิวัลย์ ทรัพย์คำจันทร์	นางสาวมาลัยวรรณ แก้วอาสา	ผู้แทนสมาคม
๒/๑๐ ๓๒๐๔ ๓๒๐๒		นางสาวอมราวดี ศิริโชติ	นางจงกล นุ่มไทย	ผู้แทนสมาคม
๒/๑๑ ๔๕๐๓ ๔๕๐๑	นางสาวสรัญญา รักษธรรม	นางสาวมนัสนันท์ ทองชุม	นางสาวอรรณพ ศิริจันทร์	ผู้แทนสมาคม
๒/๑๒ ๔๕๐๔ ๔๕๐๒		นางสาวสุภัทรา บุญสร้อย	นางชฎารัตน์ สังวาระ	ผู้แทนสมาคม

๓. ฝ่ายรับลงทะเบียนเรียนและรับชำระเงิน (ต่อ)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ วันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ (เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

ชั้น ห้อง	รับรายงานตัว	ฝ่ายจัดคิวและ ลงทะเบียนเรียน	รับเงินบำรุงการศึกษา	รับเงินสมาคมฯ และ อนุเคราะห์สมาคมฯ
๕/๑ ๑๓๐๕ ๑๓๐๖	นางวีณา ปานนพภา	นางไพเราะ เวทย์สฤกษ์	นางสาวเพ็ญพิศ โสทธิสารากร	นางสาวสีนวล มฤตกรกุล
๕/๒ ๑๓๐๗ ๑๓๐๘		นางสาวมาลัยวรรณ แก้วอาสา	นางสาวกมลรัตน์ คุณะสิทธิ์ศิริ	นางสาวอนงค์ เกิดมั่งมี
๕/๓ ๑๓๑๑ ๑๓๑๒	นางสาวรพีพร ปานน้ำผึ้ง	นางสาวพรพิมล โถบำรุง	นางสาวจันทิมา ท้ายเพ็ช	นางสาวมนัสนันท์ ทองชุม
๕/๔ ๑๔๐๕ ๑๔๐๖		นางสาวกชพรรณ เพชรดา	นางสาวทัชดาว นิสสัยมัน	นายปรีชา ผั่งดี
๕/๕ ๑๔๐๗ ๑๔๐๘	นางสาววรางัลยา พรประสิทธิ์าสกุล	นางสาวปรีชญา สิทธิธัญกิจ	นายศตวรรษ หรือโอภาส	นายณัฐรัชชัย แสงทอง
๕/๖ ๑๔๑๑ ๑๔๑๒		นางสาวพิชชาภา ทองชมภู	นางสมถวิล ศรีประภา	นายอรุณ น่วมสำลี
๕/๗ ๑๔๑๓ ๑๔๑๔	นางสาวจารุวรรณ เกตุศรีรักษ์	นางสาวมินตรา ลายสนิทเสรีกุล	นางสาวพิรญาณ์ มณีพันธุ์	นางอรรณ สงวนนาม
๕/๘ ๑๕๐๕ ๑๕๐๖		นางสาวจริญญา เสนจันทร์	นายคมกริช อุดารักษ์	นางนิศากร เดชาติวงศ์ ณ อยุธยา
๕/๙ ๑๕๐๗ ๑๕๐๘	นางสาวจริยา เกตุศรีรักษ์	นางสาวรุ่งอรุณ งามทานตะวัน	นางสุนิศา ปัทวันวิเวก	ผู้แทนสมาคม
๕/๑๐ ๑๕๑๑ ๑๕๑๒		นางสาวณัฐญาณรณ หาญแก้ว	นางสาวอรชума แก้วกัลยา	ผู้แทนสมาคม
๕/๑๑ ๑๕๑๓ ๑๕๑๔	นางสาวสรัญญา รักษัธรรม	นางอุทุมพร จิตรแสง	นางดลหทัย วงศ์เทพบุตร	ผู้แทนสมาคม
๕/๑๒ ๓๒๐๓ ๓๒๐๒		นางสาววรรณา ขันอาสา	นางดรณี ดีประชา	ผู้แทนสมาคม
๕/๑๓ ๔๔๐๓ ๔๔๐๑	นางสาววรรณภา หนูเกลี้ยง	นายเสกสรรค์ พลทวี	นายชาญสรรค์ วรรณวิษณุวงศ์	ผู้แทนสมาคม
๕/๑๔ ๔๔๐๔ ๔๔๐๒		นางสาวอมรรัตน์ ศิริอมรพรรณ	นายวีร์สานต์ มีมุข	ผู้แทนสมาคม

๓. ฝ่ายรับลงทะเบียนเรียนและรับชำระเงิน (ต่อ)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ (๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)

ชั้น ห้อง	รับรายงานตัว	ฝ่ายจัดคิวและ ลงทะเบียนเรียน	รับเงินบำรุงการศึกษา	รับเงินสมาคมฯ และ อนุเคราะห์สมาคมฯ
๗/๑ ๑๓๐๕ ๑๓๐๖	นางสาวมณฑนา มณีดำ	นางสาวภรภัทร นันทสุนานนท์	นางสาวเสาวลักษณ์ พลอยทับทิม	นายชัยยากรณ์ กอบก้า
๗/๒ ๑๓๐๗ ๑๓๐๘		นางสาวอัสมา ยะดี	นางสาวดารุณี มะลิวัน	นางสาวสุกัญญา ปัจชัยสังข์
๗/๓ ๑๓๑๑ ๑๓๑๒	นางสาววีรวรรณ ทองนพรัตน์	นางสาวภิญญา มีสุข	นางอรสา เสรีวัฒนารักษ์	นางสาววัสสิกา จันจรัส
๗/๔ ๑๔๐๕ ๑๔๐๖		นางสาวพุกษา เลิศวิจิตรจรัส	นายราชศักดิ์ จิตต์บุญธรรม	นางสาวนุชจรินทร์ ปรีชากุล
๗/๕ ๑๔๐๗ ๑๔๐๘	นางสาวปรัศนี เรืองปราชญ์	นางสาวลัคนา สุกแสง	นางสาวศรัณย์รัชต์ แก้ววิมล	นายวสันต์ แสนมา
๗/๖ ๑๔๑๑ ๑๔๑๒		นายศุภเสฏฐวุฒิ ภูแก้ว	นายประยงฉัตร ปรรัตน์	นางสาวปานรัชนี ลิ้มพิมลรัตน์
๗/๗ ๑๔๑๓ ๑๔๑๔	นางสาวสุกัญญา นาคขุนทด	นางสาวกิงดาว จำปา	นางสุนิสา เพ็งชัย	ว่าที่ ร.ต.สุวรรณา บุญวิก
๗/๘ ๑๕๐๕ ๑๕๐๖		นางสาวศิรดา สูงสกุล	นายชุมพร แก้วชา	นางสาวรัชฎา ภุชงค์เจริญ
๗/๙ ๓๒๐๓ ๓๒๐๑	นางแสงเดือน จันทร์อ่อน	นางสาวสมิตรา อิมรักษา	นายวีรศักดิ์ สิงห์ทองห้าว	ผู้แทนสมาคม
๗/๑๐ ๓๒๐๔ ๓๒๐๒		นางสาวมธุรส เรืองสมบัติ	นางสาวธนาภรณ์ เรือนสีทอง	ผู้แทนสมาคม
๗/๑๑ ๔๕๐๕ ๔๕๐๑	นางสาวอิสรา น้อยนาง	นางสาวลลิตา หมัดอาด้า	นายสมยศ สุมาลัย	ผู้แทนสมาคม
๗/๑๒ ๔๕๐๖ ๔๕๐๒		นางสาวจิราภรณ์ เผือกแก้ว	นายคาวี กมลเลิศ	ผู้แทนสมาคม

๓. ฝ่ายรับลงทะเบียนเรียนและรับชำระเงิน (ต่อ)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ (เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

ชั้น ห้อง	รับรายงานตัว	ฝ่ายจัดคิวและ ลงทะเบียนเรียน	รับเงินบำรุงการศึกษา	รับเงินสมาคมฯ และ อนุเคราะห์สมาคมฯ
๖/๑ ๑๓๐๕ ๑๓๐๖	นางสาวมณฑนา มณีดำ	นายสิริดิฐมน เติมภักดี	นายชัยยากรณ์ กอบกำ	นางสาวจิราภรณ์ เผือกแก้ว
๖/๒ ๑๓๐๗ ๑๓๐๘		นางสาวลลิตา หมัดอาดำ	นายดิษฐพล ทรงงาม	นางสาวอัสมา ยะดี
๖/๓ ๑๓๑๑ ๑๓๑๒	นางสาววีรวรรณ ทองนพรัตน์	นางสาวสุกัญญา ปัจชัยสังข์	นายศราวุฒิ ชนคำหมื่น	นายคาวิ กมลเลิศ
๖/๔ ๑๔๐๕ ๑๔๐๖		นางสาวธนาภรณ์ เรือนสีทอง	นางสาวศิริดา สูงสกุล	นายราชศักดิ์ จิตต์บุญธรรม
๖/๕ ๑๔๐๗ ๑๔๐๘	นางสาวปรีศนีย์ เรืองปราชญ์	นางสุพรรณิ สุนันทนพันธ์	นางวันเพ็ญ จิตรพันธ์	นางสาวลัดดา สุกแสง
๖/๖ ๑๔๑๑ ๑๔๑๒		นางสาวศยามล แย้มยิ้ม	นางสาวสมิทธา สุดทอง	นายประยงค์ ปรีรัตน์
๖/๗ ๑๔๑๓ ๑๔๑๔	นางสาวสุกัญญา นาคขุนทด	นางสาวศรัณย์รัชต์ แก้ววิมล	นางสาวจิตาภรณ์ เติมเกียรติเจริญ	นายศุภเสฏฐวุฒิ ภูแก้ว
๖/๘ ๑๕๐๕ ๑๕๐๖		นางสาวพฤกษา เลิศวิจิตรจรัส	นางวันเพ็ญ จงคิด	นางสุนิสา เพ็งชัย
๖/๙ ๑๕๐๗ ๑๕๐๘	นางแสงเดือน จันทร์อ่อน	นางสาวจุฑารัตน์ อยู่สุข	นายวสันต์ แสนมา	นายวีรศักดิ์ สิงห์ทองหัว
๖/๑๐ ๑๕๑๑ ๑๕๑๒		นางสาวปานรัชนี ลิ้มพิมลรัตน์	นางสาวอุดมพร เนตรวงศ์	ผู้แทนสมาคม
๖/๑๑ ๑๕๑๓ ๑๕๑๔	นางสาวอิสรา น้อยนาง	นางสาวกิงดาว จำปา	นายกันต์ สวัสดิชัย	ผู้แทนสมาคม
๖/๑๒ ๓๒๐๓ ๓๒๐๒		นางสาวสมิตรา อัมรักษา	นายวิวัฒน์ วงศ์ษา	ผู้แทนสมาคม
๖/๑๓ ๔๔๐๕ ๔๔๐๑	นางสุลีพร พินิตภุขพงศ์	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุวรรณา บุญวิก	นางสาวมธุรส เรืองสมบัติ	ผู้แทนสมาคม
๖/๑๔ ๔๔๐๖ ๔๔๐๒		นางสาวรัชฎา ภุขงค์เจริญ	นางเกศินี แจ่มจรรยา	ผู้แทนสมาคม

๓.๑ ฝ่ายรับรายงานตัว

หน้าที่

๑. รับอุปกรณ์ เอกสารการลงทะเบียนเรียน บัตรคิว ณ ห้องทะเบียนวัดผล ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น.
๒. รับรายงานตัว และแจกบัตรคิว ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕ รอบเช้า (๐๗.๐๐-๑๐.๐๐ น.)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ รอบบ่าย (๑๒.๓๐-๑๔.๐๐ น.) ให้อาคารหอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์
นิมละอ
๓. แจ้งห้องมอบตัวให้กับผู้ปกครองและนักเรียนทราบ

๓.๒ ฝ่ายจัดคิวและลงทะเบียนเรียน

หน้าที่

๑. รอรับผู้ปกครอง ณ ห้องพักรับรอง รอบเช้า เวลา ๐๙.๓๐ น. รอบบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ น.
๒. จัดผู้ปกครองนั่งตามบัตรคิวในห้องพักรับรอง
๓. ประสานกรรมการฝ่ายพิธีกร และฝ่ายต้อนรับ ในการรับผู้ปกครองชุดละ ๑๕ คิว
๔. รับใบลงทะเบียนเรียน ใบทะเบียนประวัติจากผู้ปกครอง และส่งคืนห้องทะเบียนวัดผล

๓.๓ ฝ่ายรับเงินบำรุงการศึกษา

หน้าที่

๑. รับเล่มใบเสร็จรับเงินที่ฝ่ายการเงิน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.
๒. รับเงินหรือรับใบ Pay in จากผู้ปกครอง ณ ห้องที่กำหนด ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. พร้อมทั้งตรวจสอบว่า
ได้เขียนชื่อ-นามสกุลผู้ปกครอง ชื่อ-นามสกุลนักเรียน ประเภทห้องเรียน และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถ
ติดต่อได้ในสำเนาใบโอน
๓. ออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวนเงิน
๔. ส่งคืนเล่มใบเสร็จรับเงิน จำนวนเงิน และใบ Pay in ที่ฝ่ายการเงิน

๓.๔ ฝ่ายรับเงินสมาคมฯ

หน้าที่

๑. รับเล่มใบเสร็จรับเงินที่ห้องประชุมคุณหญิงสุชาดา ภิระวัฒน์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.
๒. รับเงินหรือรับใบ Pay in จากผู้ปกครอง ณ ห้องที่กำหนด ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. พร้อมทั้ง
ตรวจสอบว่าได้เขียนชื่อ-นามสกุลผู้ปกครอง ชื่อ-นามสกุลนักเรียน ประเภทห้องเรียน และเบอร์
โทรศัพท์ที่สามารถ ติดต่อได้ในสำเนาใบโอน
๓. ออกใบเสร็จรับเงินตามจำนวนเงิน
๔. ส่งคืนเล่มใบเสร็จรับเงิน จำนวนเงิน และใบ Pay in ณ ห้องประชุมคุณหญิงสุชาดา ภิระวัฒน์

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมพร สังวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

หมายเหตุ

การแต่งกาย วันเสาร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชุดสุภาพ เสื้อโทนสีฟ้า
วันอาทิตย์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชุดสุภาพ เสื้อโทนสีชมพู