



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๐๐๗/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาและด้านอาชีพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กำหนดจัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและด้านอาชีพนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมลระอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางอิศรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
นายสุทธเนตร	ฤทธิโชติ	ข้าราชการครู รักษาการในตำแหน่ง	กรรมการ
		รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	
นางสาวอาชวีณี	ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางสาวอาชวีณี	ไชยสุนทร	ประธานกรรมการ
นางเพ็ญศรี	ปาทา	กรรมการ
นางภัททิรา	จวบความสุข	กรรมการ
นางกัณฐณัฐ	เขวณเสฐกุล	กรรมการ
นายสมชาย	วัลลภธารี	กรรมการ
นายณธายุ	ปะกังลำภู	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางสาวภาชีณี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการ
นางสาวสุจิวรรณ	ช่วยบำรุง	กรรมการ
นางเกศินี	แจ่มจรรยา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพฤกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและด้านอาชีพให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

๒. ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ และดูแลการจัดกิจกรรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายทำหนังสือเชิญวิทยากร / ผู้ปกครอง

นางสาวปานรัชนี้	ลัมพิมลรัตน์	ประธานกรรมการ
นางสาวอุดมพร	เนตรวงศ์	กรรมการ
นางสาวพิรญาณ์	มณีพันธุ์	กรรมการ
นางสาวสุมาลี	แดงวิจิตร	กรรมการ
นางสาวสรัญญา	รักษัธรรม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ทำหนังสือเชิญวิทยากร และแจ้งผู้ปกครอง
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ฝ่ายสถานที่

นายสุทธเนตร	ฤทธิโชติ	ประธานกรรมการ
นางสาวเสาวภา	โสภณ	กรรมการ
นางจงกล	นุ้มไทย	กรรมการ
นางสาวพิชชาภา	ทองชมพู	กรรมการ
นางสาวกรรณิกา	พูลพิทักษ์	กรรมการ
นายจิรภัทร	คำแสน	กรรมการ
นางสายฝน	มงคลสระ	กรรมการ
นางแม่ด	สีด้า	กรรมการ
นางละออง	นาคไธสง	กรรมการ
นางสะอาด	น้อยจันทร์	กรรมการ
นางศรีไพร	พรมสอน	กรรมการ
นางสาวอังสนา	แดงภูมิ	กรรมการ
นางสาวอมรรัตน์	อินไข	กรรมการ
นางสุรรัตน์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางอรุณี	วงศ์จันทร์ลา	กรรมการ
นางเยาวเรศ	มะมา	กรรมการ
นายศรชัย	เดชชัยภูมิ	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	คำพันธ์	กรรมการ
นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซับ	กรรมการและเลขานุการ

ภาคเช้า

- หน้าที่
๑. จัดตกแต่งเวที ป้ายบนเวที ณ หอประชุมสมบูรณ์ – เสาวรัตน์ นิยมละอ ดัดข้อความดังนี้

การบรรยายพิเศษ หัวข้อ เลือกแผนการเรียนอย่างไรให้ถูกใจและใช้ลูกคุณ

โดย ผศ.ดร.ลักขณา วรศิลป์ชัย

วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

๒. จัดเก้าอี้ในหอประชุมสมบูรณ์ – เสาวรัตน์ นิยมละอ สำหรับผู้ปกครอง จำนวน ๒๕๐ ตัว และที่นั่งด้านข้างสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และจัดที่นั่งสำหรับวิทยากร ประธาน และคณะครู จำนวน ๒๕ ตัว บริเวณด้านข้างซ้ายของหอประชุมใส่ปลอกเก้าอี้ให้เรียบร้อยสวยงาม
๓. ทำความสะอาด โต๊ะหมู่บูชา จัดวางแท่นยืนสำหรับประธาน พิธีกร

ภาคบ่าย

หน้าที่

๑. จัดตกแต่งเวที ป้ายบนเวที ณ หอประชุมสมบูรณ – เสวรัตน์ นิ้มละอ ดัดข้อความดังนี้

กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ม.๓ เพื่อรับฟังเกณฑ์และแนวทางการศึกษาต่อ ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓

๒. จัดเก้าอี้ในหอประชุมสมบูรณ – เสวรัตน์ นิ้มละอ สำหรับผู้ปกครอง จำนวน ๕๐๐ ตัว

๓. จัดที่นั่งสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม คณะครู จำนวน ๒๕ ตัว บริเวณด้านข้างซ้ายของหอประชุม
ใส่ปลอกเก้าอี้ให้เรียบร้อยสวยงาม

๔. ทำความสะอาด โต๊ะหมู่บูชา จัดวางแท่นยืนสำหรับประธาน พิธีกร

๕. ฝ่ายวิชาการ

นางสาวอาชวินี	ไชยสุนทร	ประธานกรรมการ
นางเพ็ญศรี	ปาทา	กรรมการ
นางภัททิรา	จวบความสุข	กรรมการ
นางกัญญ์ณัฐ	เชวณเสฏฐกุล	กรรมการ
นางเกศินี	แจ่มจรรยา	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวภาชีนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการ
นางสาวศยามล	แย้มยิ้ม	กรรมการ
นางสาวสุจิวรรณ	ช่วยบำรุง	กรรมการ
นางสาวพุกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมข้อมูลโครงสร้างแผนการเรียน และเกณฑ์การรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. จัดเตรียมข้อมูลให้พร้อมในการนำเสนอในที่ประชุม

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายงานแนะแนว และให้คำปรึกษา

นางเกศินี	แจ่มจรรยา	ประธานกรรมการ
นางสาวพุกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวสุจิวรรณ	ช่วยบำรุง	กรรมการ
นางสาวภาชีนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำเอกสารประกอบการประชุม

๒. ดำเนินการจัดการประชุมผู้ปกครองและแนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพ

๓. ให้คำปรึกษาแก่ผู้ปกครองและนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๔. ประสานงานฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. เก็บรวบรวมเอกสารส่งคืนให้แก่ฝ่ายที่รับผิดชอบ

๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายจัดทำข้อมูล และประมวลผลการเรียนเฉลี่ย ๕ ภาคเรียน ตามโครงสร้างแผนการเรียน

นางกัญฐณัฐ	เชาวน์เสฏฐกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวศรียุญา	นาคจันทร์	กรรมการ
นายกิตติภูมิ	เรืองเสน	กรรมการ
นางสุลัพร	พินิตกษพงศ์	กรรมการ
นางสาวจารุวรรณ	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นายณรายุ	ปะกังลำภู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประมวลผลการเรียนเฉลี่ย ๕ ภาคเรียน ของ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียน
 ๒. ตรวจสอบผลการเรียนเฉลี่ยของนักเรียนให้ถูกต้องเรียบร้อย
 ๓. ทดประกาศผลการเรียนเฉลี่ย ๕ ภาคเรียนตามโครงสร้างแผนการเรียน
 ๔. จัดทำใบสมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ม.๓ เดิม) ปีการศึกษา ๒๕๖๓
 ๕. ประมวลผลการเลือกโครงสร้างแผนการเรียนของนักเรียน
 ๖. ทดประกาศโครงสร้างแผนการเรียนของนักเรียนที่ได้ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓
 ๗. ทดประกาศผลการเรียน ๕ ภาคเรียนของนักเรียน ม.๓ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓
 ๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของนักเรียน

๘.๑ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

นายสมชาย	วัลลภธาริ	ประธานกรรมการ
นางสาวกิงดาว	จำปา	กรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์	กรรมการ
นายวิรัชานต์	มีมุข	กรรมการ
นายประยงฉัตร	ปรุรัตน์	กรรมการ
นางสาวณัฐวรรธน์	เข้าทอง	กรรมการ
นายวิรัชศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	กรรมการ
นายธนรัฐ	จันทร์ขาว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. รวบรวมข้อมูลนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไม่ผ่าน ของภาคเรียนต่าง ๆ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ – ๒๕๖๒ (ภาคเรียนที่ ๑) ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓
 ๒. ร่วมพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของนักเรียนที่ไม่ผ่าน และเสนอชื่อนักเรียนให้แก่คณะกรรมการดำเนินงาน
 ๓. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘.๒ ด้านผลการเรียน

นางสาวอาชวีณี	ไชยสุนทร	ประธานกรรมการ
นางเพ็ญศรี	ปาทา	กรรมการ
นางภัททิรา	จวบความสุข	กรรมการ
นางกัญฐณัฐ	เชาวน์เสฏฐกุล	กรรมการ
นางเกศินี	แจ่มจรรยา	กรรมการ
นายณรายุ	ปะกังลำภู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. กำหนดเกณฑ์ต่าง ๆ ตามโครงสร้างผลการเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
 ๒. ร่วมพิจารณาคุณสมบัติของนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์
 ๓. สรุปจำนวนนักเรียนที่ได้รับการพิจารณาในแต่ละโครงสร้างแผนการเรียน
 ๔. นำเสนอข้อมูลที่ได้รับการพิจารณาต่อคณะกรรมการอำนวยการ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางสาวมินตรา	ลายสนธิเสรีกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวทชดาว	นิสสัยมัน	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางสาวปณยวีร์	อัครภูริฐานันท์	กรรมการ
นางนพรดา	สำหรับสุข	กรรมการ
นายรังสิมันต์	จุลหริก	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ปฏิบัติหน้าที่ ณ ได้อาคารหอประชุมสมบุญ – เสาวรัตน์ นิมละออ
 ๒. ประชาสัมพันธ์ และแจ้งข่าวสารให้ผู้ปกครองรับทราบเป็นระยะ ๆ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. ฝ่ายครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

นางสาวภรภัทร		นันทนันท		ประธานกรรมการ	
นายชุมพร		แก้วชา		รองประธานกรรมการ	
ม.๓/๑	นางสาวอมรรรัตน์	ศิริอมรพรรณ		นางสาวลัศณา	สุกแสง
ม.๓/๒	นายวิรัชศักดิ์	สิงห์ทองหัว		นางสาวฐิตาภรณ์	เต็มเกียรติเจริญ
ม.๓/๓	นายธนรัฐ	จันทร์ขาว		นางสาวพิชดารัตน์	ถาวร
ม.๓/๔	นางสาวสุวรรณา	แก้วมรกฏ		นางอรสา	เสรีจวัฒนารักษ์
ม.๓/๕	นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซบ		นางสาวศิรดา	สูงสกุล
ม.๓/๖	นางสาวดารุณี	มะลิวัน			
ม.๓/๗	นายประยงค์ดิตร	ปรีรัตน์		นางสาวพิศมัย	รุ่งเรือง
ม.๓/๘	นางสาวอัสมา	ยะดี			
ม.๓/๙	นายสมพงษ์	เกียรติสถิตกุล		นางสาวเสาวลักษณ์	พลอยทับทิม
ม.๓/๑๐	นางสาวทุ่งทอง	สุดสวย			
ม.๓/๑๑	นายเมธี	สงจันทร์		นางสาวลลิตา	หมัดอาดำ
ม.๓/๑๒	นางวรวรรณ	กุชโร		นายคาวี	กมลเลิศ
นางสาวสมิตรา		อิมรักษา		กรรมการและเลขานุการ	

- หน้าที่**
๑. รับลงทะเบียนนักเรียนและผู้ปกครอง ภาคเช้า เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ หอประชุมสมบุญ – เสาวรัตน์ นิมละออ ภาคบ่าย เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๓.๒๐ น. ณ ได้อาคารหอประชุมสมบุญ – เสาวรัตน์ นิมละออ
 ๒. ดูแลและต้อนรับผู้ปกครองนักเรียน แยกผู้มีเกียรติ ณ หอประชุมสมบุญ – เสาวรัตน์ นิมละออ
 ๓. เข้าร่วมพิธีเปิด และเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมในครั้งนี้ตามความเหมาะสม
 ๔. นักเรียน ห้อง ม.๓/๕ ที่ได้รับมอบหมายนำผู้ปกครองขึ้นหอประชุม และจัดหาที่นั่งให้เรียบร้อย
 ๕. รวบรวมใบสมัครและดำเนินการสรุปข้อมูลการสมัครพร้อมบันทึกข้อมูลการเลือกโครงสร้างแผนการเรียน ของนักเรียนลงในฐานข้อมูลของโรงเรียน
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ฝ่ายประสานและเชิญวิทยากร

นางเกศินี	แจ่มจรรยา	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวภาชีนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการ
นางสาวสุจิวรรณ	ช่วยบำรุง	กรรมการ
นางสาวพฤกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ติดต่อประสานงาน และดูแลวิทยากร
 ๒. จัดทำเอกสารข้อมูลของวิทยากร
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ฝ่ายพิธีการ / พิธีกร

นางสาวภรภัทร	นันทนันท	ประธานกรรมการ
นายดิษฐพล	ทรงงาม	กรรมการ
นางสาวอุดมพร	เนตรวงศ์	กรรมการ
นายรังสิมันต์	จุลทริก	กรรมการ
นางสาวกชพรรณ	เพชรดา	กรรมการ
นางสาวปานรัชนี	ลิ้มพิมพ์รัตน์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดำเนินการพิธีการ พิธีกร ในพิธีเปิดกิจกรรม
 ๒. ดำเนินกิจกรรมประชุมกิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและด้านอาชีพ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จนเสร็จสิ้นกิจกรรม

๑๓. ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นายณัฏพัทธ์	สุดตา	กรรมการ
นักเรียนช่วยงานโสตฯ		กรรมการ
นางสาวแพรพรรณ	คำภามิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ บนหอประชุมสมบูรณ์ – เสาวรัตน์ นิยมละออ
 ๒. บันทึกภาพ และถ่ายวิดีโอทัศนังจนเสร็จสิ้นกิจกรรม
 ๓. จัดทำวิดีโอทัศน์สรุปภาพของโรงเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อนำมาเปิดก่อนพิธีเปิด

๑๔. ฝ่ายประเมินผล และจัดทำแฟ้มสรุปงาน

นางรักชนก	นวลคล้าย	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นายธนรัฐ	จันทร์ขาว	กรรมการ
นางสาวสุจิวรรณ	ช่วยบำรุง	กรรมการ
นางสาวภาชีนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำแบบประเมินผล และจัดเก็บข้อมูล
 ๒. จัดทำสรุปรายงานผลการประเมิน และแฟ้มสรุปงาน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมพร สัจวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

กำหนดการจัดกิจกรรมบรรยายพิเศษ “เลือกแผนการเรียนอย่างไร ให้ถูกใจและใช้ถูกคุณ”

วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๘.๐๐ - ๑๑.๑๐ น.

ณ หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมละอ

.....

๘.๐๐ - ๘.๓๐ น. - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกคน และผู้ปกครองที่สนใจ ลงทะเบียน
ที่หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมละอ

๘.๕๐ น. - พิธีเปิดกิจกรรม “เลือกแผนการเรียนอย่างไร ให้ถูกใจและใช้ถูกคุณ”
โดย ดร.สมพร สังวาระ ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. - บรรยายพิเศษ เรื่อง “เลือกแผนการเรียนอย่างไร ให้ถูกใจและใช้ถูกคุณ”
โดย ผศ.ดร.ลักคณา วรศิลป์ชัย ผู้เชี่ยวชาญด้านการวางแผนการเรียนและที่ปรึกษา
ด้านการวางแผนอาชีพ

๑๑.๑๐ น. - พิธีปิดกิจกรรม

.....

หมายเหตุ - เวลาและกิจกรรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

- กรุณาเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ (ไม่มีที่จอดรถในโรงเรียน)
- ผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรม กรุณาแต่งกายด้วยชุดสุภาพ



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
กำหนดการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

วันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๒.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมละอ

.....

- ๑๒.๓๐ - ๑๓.๒๐ น - ผู้ปกครองลงทะเบียน รับเอกสารใบสมัครเข้าศึกษาต่อระดับ ม.๔ และเอกสารอื่นๆ
ที่ได้ลงทะเบียนไว้ที่อาคารสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมละอ (หน้าห้องแนะแนว)
- ๑๓.๓๐ น - พิธีเปิด “กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เพื่อรับฟังเกณฑ์
และแนวทางการศึกษาต่อสายสามัญโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓” โดยนายสมพร สังวาระ ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
น้อมเกล้า
- ๑๕.๐๐ น - ตอบปัญหาและข้อซักถามของผู้ปกครอง โดยผู้อำนวยการโรงเรียน และทีมวิชาการ
- ๑๖.๐๐ น - พิธีปิดกิจกรรม

.....

- หมายเหตุ ๑. กิจกรรมและเวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
๒. ผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม กรุณาแต่งกายด้วยชุดสุภาพ
๓. กรุณาเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ (ไม่มีที่จอดรถในโรงเรียน)