



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๓๙๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ไปทัศนศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้กำหนดนำนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๔๘๗ คน ไปทัศนศึกษาตามโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพของกระทรวงศึกษาธิการ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ สวนสัตว์เปิดเขาเขียว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางสาวอาวินี	ไชยสุนทร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
นายคมศักดิ์	หาญสิงห์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
นางอิศรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางอิศรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
นางโกญจนาต	จันทมณี	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	กรรมการ
นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑			กรรมการ
นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายติดต่อจัดหยานพาหนะ

นายพินิจ	สังสีมา	ประธานกรรมการ
นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	กรรมการ
นางวิธนา	ปานนพภา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบ

๒. ติดต่อประสานงานกับบริษัทที่รับผิดชอบ และติดต่อประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน จัดทำบัญชี รายรับ - รายจ่าย

นางสาวพิชดารัตน์	ภาพร	ประธานกรรมการ
นางอนงค์	บุญเลิศ	กรรมการ
นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง	กรรมการ
นางสาวสมพร	ยะกิบ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีรายรับ - รายจ่าย
๒. ติดต่อประสานงานฝ่ายการเงินของโรงเรียน
๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายติดตามเอกสารประกอบการทัศนศึกษา

นางวิณา	เพ็ญพิมล	ประธานกรรมการ
นางสาวปัมพร	ซึ่งวิริยะกุล	กรรมการ
นางสาวกชพรรณ	เพชรดา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ติดตามเอกสารใบงานประกอบการทัศนศึกษาของนักเรียน
๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดนักเรียนขึ้นรถ และประสานที่จอดรถ

นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	ประธานกรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการ
นายทินเอก	ทองนอก	กรรมการ
ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคน		กรรมการ
นายคมกริช	อุดารักษ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** ๑. ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับสถานที่ที่จอดรถ
๒. ดูแลความเรียบร้อยในการขึ้นรถของนักเรียนทุกสถานที่ที่ทัศนศึกษา
๓. จัดทำป้ายติดหน้ารถทุกคัน
๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมการเดินทางและดูแลความเรียบร้อย

คันที่ ๑	นางอรรณ	สงวนนาม	นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง
คันที่ ๒	นางวิณา	เพ็ญพิมล	นางสุพรรณิ	หิรัญโรจน์บุตร
คันที่ ๓	นางสาวทัชดาว	นิสสัยมัน	นางสาวมณฑกกาญจน์	พรหมดนตรี
คันที่ ๔	นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	นางสาวสันต์ฤทัย	บิตทิพร
คันที่ ๕	นางเกศินี	แจ่มจรรยา	นางสาวนิภาภรณ์	รักสะอาด
คันที่ ๖	นางสาวปัมพร	ซึ่งวิริยะกุล	นางสาวพิชชาภา	ทองชมพู
คันที่ ๗	นางรุ่งอรุณ	พนัส	นายทินเอก	ทองนอก
คันที่ ๘	นางสาวณัฐธยาน์	ลิ้มป์เลิศ	นายคมกริช	อุดารักษ์
คันที่ ๙	นางสาวกานต์มณี	ปัทมาภา	นางสาวพิรญาณ์	มณีพันธุ์
คันที่ ๑๐	นางชฎารัตน์	สังวาระ	นางสาวจิราภรณ์	เผือกแก้ว
คันที่ ๑๑	นางสาวนุชจรินทร์	ปรีชากุล	นางสาวกชพรรณ	เพชรดา
รถตู้โรงเรียน	นางอิศรา	ร่วมนิคม	นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา
	นางอนงค์	บุญเลิศ	นายนิพนธ์	กฤตสิน
	นายพินิจ	สังสีมา	นายณนัทพัทธ์	สุดตา
	นางสาวสมพร	ยะกิบ		

- หน้าที่** ๑. รับลงทะเบียน สำรองการแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบ และดูแลนักเรียนขณะขึ้นรถ ลงรถ
๒. ดูแลการนั่งรถขณะเดินทางให้เป็นระเบียบ และไม่ก่อความรำคาญต่อผู้อื่น
๓. ดูแลนักเรียนขณะนั่งรับประทานอาหารว่างและอาหารกลางวัน
๔. ดูแลความปลอดภัยนักเรียนขณะทัศนศึกษา

๕. สำนวณนักเรียนก่อนขึ้นรถ และลงรถทุกครั้งให้ครบถ้วนตามจำนวน
๖. ดูแลการแจกแบบสอบถาม การกรอกแบบสอบถาม และเก็บรวบรวมแบบสอบถามส่งฝ่ายประเมินผล
๗. ดูแลนักเรียนขึ้นรถประจำทางกลับบ้าน
๘. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

นางอนงค์	บุญเลิศ	ประธานกรรมการ
นายปิยะณัฐ	ปิ่นชานภัทรศรี	กรรมการ
ครูที่ควบคุมดูแลนักเรียนประจำรถ		กรรมการ
นางสาวสมพร	ยะกิบ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดูแลเครื่องดื่ม อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ของครู และนักเรียน
 ๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นักเรียนฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์		กรรมการ
นายณัฐพัทธ์	สุดตา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ดูแลนักเรียนฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ในการบันทึกภาพกิจกรรม
 ๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นางเกศินี	แจ่มจรรยา	ประธานกรรมการ
นางสาวนิภาภรณ์	รักสะอาด	กรรมการ

- หน้าที่**
๑. ดูแลการปฐมพยาบาลนักเรียนตลอดการไปทัศนศึกษา
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแฟ้มสรุปกิจกรรม

นางสาวกานต์มณี	ปัทมาภา	ประธานกรรมการ
นางสาวจิราภรณ์	เผือกแก้ว	กรรมการ
นางสาวพิชชาภา	ทองชมพู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ติดตามแฟ้มข้อมูล สรุปการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๒ แฟ้ม
 ๒. นำเสนอข้อมูลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๒ แฟ้ม
 ๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมิน

นางอรรณ	สงวนนาม	ประธานกรรมการ
นางสุพรรณิ	หิรัญโรจน์บุตร	กรรมการ
นางรุ่งอรุณ	พนัส	กรรมการ
นางสาวณัฐยานี	ลิ้มปัสเลิศ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำแบบประเมินการทัศนศึกษา
 ๒. รวบรวมแบบประเมิน
 ๓. สรุปและรายงานผลการประเมิน

๑๓. การแต่งกาย

ครู : เสือกีฬาสีครู ปี ๒๕๖๒ และสวมกางเกงสุภาพ และบัตรประจำตัวครูที่โรงเรียนออกให้
นักเรียน : ชุดพละ กางเกงวอร์ม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมพร สึงวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

การจัดที่นั่งรถนำนักเรียนไปทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

คันที่ ๑	ม.๑/๑	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๕	นักเรียนพี่เลี้ยง ๒ คน
คันที่ ๒	ม.๑/๒	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๔	นักเรียนพี่เลี้ยง ๓ คน
คันที่ ๓	ม.๑/๓	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๔	นักเรียนพี่เลี้ยง ๓ คน
คันที่ ๔	ม.๑/๔	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๔	นักเรียนพี่เลี้ยง ๓ คน
คันที่ ๕	ม.๑/๕	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๔	นักเรียนพี่เลี้ยง ๓ คน
คันที่ ๖	ม.๑/๖	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๖	นักเรียนพี่เลี้ยง ๒ คน
คันที่ ๗	ม.๑/๗	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๕	นักเรียนพี่เลี้ยง ๒ คน
คันที่ ๘	ม.๑/๘	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๔๕	นักเรียนพี่เลี้ยง ๒ คน
คันที่ ๙	ม.๑/๙	นักเรียน เลขที่ ๑ - ๓๖ และ ม.๑/๑๐ เลขที่ ๑ - ๑๐	นักเรียนพี่เลี้ยง ๒ คน
คันที่ ๑๐	ม.๑/๑๐	นักเรียน เลขที่ ๑๑ - ๓๖ และ ม.๑/๑๑ เลขที่ ๑ - ๑๕	นักเรียนพี่เลี้ยง ๕ คน
คันที่ ๑๑	ม.๑/๑๑	นักเรียน เลขที่ ๑๖ - ๓๐ และ ม.๑/๑๒ เลขที่ ๑ - ๓๐	นักเรียนพี่เลี้ยง ๓ คน