



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๒๔๐/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ประชุมผู้ปกครอง และรับมอบตัวนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕,๖ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เพิ่มเติม)

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กำหนดวันประชุมผู้ปกครอง และรับมอบตัวนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕,๖ ในวันอาทิตย์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมละอ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางสาวอาชวินี	ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
นายคมศักดิ์	หาญสิงห์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
นางอิศรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรีกษา แก่คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ฝ่ายเตรียมอุปกรณ์ เอกสารมอบตัว และรายชื่อนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕,๖

๑. นางกัญฐณัฐ	เชวณเสฏฐกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเพ็ญพิศ	โสติสสารากร	กรรมการ
๓. นายณธายุ	ปะกังลำภู	กรรมการ
๔. นางสุลีพร	พินิตกฤษพงศ์	กรรมการ
๕. นางสาวจรรวรณ์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
๖. นายสมชัย	นาคไธสง	กรรมการ
๗. นางสาวสุกัญญา	โพธิ์หิรัญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดอุปกรณ์ แนวปฏิบัติในการตรวจหลักฐาน บัตรคิว และรายชื่อนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕,๖

๒. มอบอุปกรณ์ แนวปฏิบัติในการตรวจหลักฐาน และรายชื่อให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจหลักฐาน

เวลา ๐๗.๐๐ น.

๓. รับอุปกรณ์ และเอกสารการมอบตัวจากผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจหลักฐาน

๔. จัดทำตัวอย่างการเขียนเอกสารการมอบตัวเพื่อให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ติดบอร์ด

๕. มอบบัตรคิว และรายชื่อให้นักเรียนให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่แจกบัตรคิว

๒.๒ ฝ่ายเตรียมใบเสร็จรับเงิน และรับเงิน

รับเงิน บกศ. รับเงินสมาคมฯ และรับเงินอนุเคราะห์สมาคมฯ (ห้องคุณหญิงสุชาดา ภิระวัฒน์)

๑. นางยุพิน	ไวไธสง	ประธานกรรมการ
๒. นางอนงค์	บุญเลิศ	กรรมการ
๓. นางสาวอุมาพร	อารมย์ฤทธิ์	กรรมการ
๔. นางสาวสุกัญญา	โพธิ์หิรัญ	กรรมการ
๕. นายปิยะณัฐ	ปิ่นชานภัทรศรี	กรรมการ
๖. นางสาวสมพร	ยะกิบ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมใบเสร็จรับเงิน

๒. จัดส่งใบเสร็จรับเงินให้กับคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่รับเงิน

๓. รับ และตรวจสอบใบเสร็จ และจำนวนเงินให้ถูกต้อง

๔. นำเงินฝากธนาคาร

๕. สรุปรายงานเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

๒.๓ ฝ่ายประจำสำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียน

๑. นายพงษ์สำริด	พันธ์คำริห์	กรรมการ
-----------------	-------------	---------

หน้าที่ ประสานงานผู้ปกครองที่มาติดต่อ

๒.๔ ฝ่ายต้อนรับผู้ปกครองบนหอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมละออ

๑. นางเพ็ญศรี	ปาทา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสินวล	มฤตกรกุล	กรรมการ
๓. นางสาวนุชจรินทร์	ปรีชากุล	กรรมการ
๔. นางยุพิน	ไวไธสง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับผู้ปกครองบนหอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมละออ

๒. อำนวยความสะดวกจัดหาที่นั่งให้ผู้ปกครอง

๓. ให้คำแนะนำผู้ปกครอง ในเรื่องต่าง ๆ

๒.๕ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวปณณวีร์	อัครภูริฐานันท์	ประธานกรรมการ
๒. นางนพธดา	สำหรับสุข	กรรมการ

หน้าที่ ๑. จัดบอร์ด ติดตัวอย่างกรอกเอกสารการมอบตัว

๒. ประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูลแก่ผู้ปกครอง ได้อาคารสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมละออ

๓. ประชาสัมพันธ์สถานที่รับมอบตัว

๔. ประชาสัมพันธ์กำหนดการประชุม และรายละเอียดขั้นตอนของการมอบตัว

๒.๖ ฝ่ายอาคารสถานที่ ติดตัวอักษรบนเวที และป้ายต่างๆ

๑. นายสุทนต์	ฤทธิโชติ	ประธานกรรมการ
๒. นางจกกล	นุ้มไทย	กรรมการ
๓. นายประยงค์	ปรุรัตน์	กรรมการ
๔. นักพัฒนาที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๕. นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซับ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดสถานที่ในการประชุมผู้ปกครอง ณ หอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมละออ

๒. จัดสถานที่รับรายงานตัว ณ ชั้นล่างอาคารสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมละออ และป้ายลงทะเบียน

๓. จัดทำป้ายตัวอักษรบนเวที

๒.๗ ฝ่ายสวัสดิการ

- | | | |
|----------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวเสภา | โสภณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นักพัฒนาหญิงทุกคน | | กรรมการ |
| ๓. นางสาวกรรณิกา | พูลพิทักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** จัดเตรียมอาหาร ประสานในการแจกอาหารกลางวัน และน้ำดื่มแก่คณะกรรมการ

๒.๘ ฝ่ายดูแลการจราจร ความเรียบร้อยทั่วไป

- | | | |
|-----------------------------|----------------|---------------|
| ๑. นายสมพงษ์ | เกียรติสถิตกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายปรีชา | ผั่งดี | กรรมการ |
| ๓. ยามรักษาการณ์ | | กรรมการ |
| ๔. นักพัฒนาที่ได้รับมอบหมาย | | กรรมการ |
- หน้าที่** ๑. ประสานงานนักเรียนช่วยงาน นักการภารโรง ยามรักษาการณ์ บริการด้านการจอดรถ
๒. ดูแลด้านการจราจร และการจอดรถ

๒.๙ ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ

- | | | |
|-------------------|----------|---------------------|
| ๑. นายนิพนธ์ | กฤตสิน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนันทพันธ์ | สุดตา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวแพรวพรรณ | คำภามิ่ง | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่** ๑. จัด และอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับโสตทัศนูปกรณ์
๒. บันทึกภาพ

๒.๑๐ ฝ่ายพิธีกร

- | | | |
|--------------------|--------------|---------------|
| ๑. นางสาวปานรัชนี้ | ลัมพิมลรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกชพรรณ | เพชรดา | กรรมการ |
- หน้าที่** ๑. เป็นพิธีกรการประชุม
๒. ดูแล และประสานงานด้านพิธีกรให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. ฝ่ายรับมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ชั้น ห้อง	รับรายงานตัว	ตรวจหลักฐาน และเก็บหลักฐาน	แจ้งผลการเรียน นักเรียน
๒/๑ ๑๓๐๕	นางสาวสุกัญญา นาคขุนทด	นายณัฏฐชัย แสงทอง	นางสาวกัญธิยา ปันธิยะ
๒/๒ ๑๓๐๕		นางสาวรัชนี มฤตกรกุล	นางสาวพิมพ์สวรรค์ เดชชัยภูมิ
๒/๓ ๑๓๐๖		นางจงกล นุ่มไทย	นางสาวจริญญา แสนจันทร์
๒/๔ ๑๓๐๖		นางสาวกิงดาว จำปา	นางสาวกิงดาว จำปา
๒/๕ ๑๓๐๗		นางสาวเนตรนภิส สังขมณี	นางสาวพิชญพร แพนแก้ว
๒/๖ ๑๓๐๗		นางสุนิสา เพ็งชัย	นายสุทธิพงษ์ หว่านชัยสิทธิ์
๒/๘ ๑๓๐๘	นางสาวจารุวรรณ เกตุศรีรักษ์	นางสาวจันทิมา ต่ายเพ็ช	นายกิตติภูมิ เรืองเสน
๒/๙ ๑๓๐๘		นางสาวอมราวดี ศรีโชติ	นางสาวภิญญา มีสุข
๒/๑๐ ๑๓๐๙		นางสาวศรีญญา นาคจันทร์	นางสาวมะลิวัลย์ ทรัพย์คำจันทร์
๒/๑๑ ๑๓๐๙		นางสาวอรรณพร ศิริจันทร์	นางสาวสุภัทรา บุญสร้อย
๒/๑๒ ๑๓๐๙		นายเฉลิมชัย เนื่องเฉลิม	นางสาวมนัสนันท์ ทองชุม

ฝ่ายรับเงินบำรุงการศึกษา และรับเงินสมาคมฯ และรับเงินอนุเคราะห์สมาคมฯ
(ห้องคุณหญิงสุชาดา ถิระวัฒน์)

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

๑. นางอนงค์ บุญเลิศ
๒. นางวีณา ปานนพภา

ชั้น ห้อง	รับรายงานตัว	ตรวจหลักฐาน และเก็บหลักฐาน	แจกผลการเรียน นักเรียน
๓/๒ ๑๓๑๐	นางสาวมณฑนา มณีดำ	นายวีรศักดิ์ สิงห์ทองห้าว	นางสาวฐิตาภรณ์ เต็มเกียรติเจริญ
๓/๓ ๑๓๑๐		นายธนรัฐ จันทร์ขาว	นางสาวพิชดารัตน์ ถาพร
๓/๔ ๑๓๑๑		นางสาวสุวรรณา แก้วมรกฏ	นางอรสา เสรีจวัฒนารักษ์
๓/๕ ๑๓๑๑	นางรัชชา บัณฑิตนิตกุล	นายกฤษฎา โพธิ์น้ำซับ	นางสาวศิรดา สูงสกุล
๓/๖ ๑๓๑๒		นายชุมพร แก้วชา	นางสาวตรุณี มะลิวัน
๓/๗ ๑๓๑๒		นายประยงค์ตร ปรุรัตน์	นางสาวพิศมัย รุ่งเรือง
๓/๘ ๑๓๑๓		นางสาวภรภัทร นันสุนานันท์	นางสาวอัสมา ยะดี
๓/๙ ๑๓๑๓	นางแสงเดือน จันทร์อ่อน	นางสาวเสาวลักษณ์ พลอยทับทิม	นางสาวเสาวลักษณ์ พลอยทับทิม
๓/๑๐ ๑๔๐๕		นางสาวทุ่งทอง สุดสวย	นางสาวสุมิตรา อิมรักษา
๓/๑๑ ๑๔๐๕		นายเมธี สงจันทร์	นางสาวลลิตา หมดอาดำ
๓/๑๒ ๑๔๐๕		นางสาววรรณ ผิวโชติ	นายคาวิ กมลเลิศ

ฝ่ายรับเงินบำรุงการศึกษา และรับเงินสมาคมฯ และรับเงินอนุเคราะห์สมาคมฯ
(ห้องคุณหญิงสุชาดา ถิระวัฒน์)

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๑. นางรักชนก นวลคล้าย
๒. นางสาวสมพร ยะก๊ပ်

๓. ฝ่ายรับมอบตัวนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ชั้น ห้อง	รับรายงานตัว	ตรวจหลักฐาน และเก็บหลักฐาน	แจกผลการเรียน นักเรียน
๕/๑ ๑๔๐๖	นางสาวสร้อยญา รักษาธรรม	นางสาวกมลรัตน์ คุณะสิทธิ์ศิริ	นางวิภาพร สุวรรณอำไพ
๕/๒ ๑๔๐๖		นางสาวมินตรา ลายสนิทเสรีกุล	นายราชศักดิ์ จิตต์บุญธรรม
๕/๓ ๑๔๐๗		นางสาวจินตนา น้ำกระโทก	นางสาวจินตนา น้ำกระโทก
๕/๔ ๑๔๐๗		นางดรุณี ดีประชา	นางสาวพรพิมล โภบำรุง
๕/๕ ๑๔๐๘	นางสาวอรัญญา จันทนาภิวงศ์	นางสาววรรณา ชันอาสา	นายศตวรรษ หรือโอภาส
๕/๖ ๑๔๐๘		นางสาวนัฏฐวรรณ์ เบ้าทอง	นางสาวนัฏฐวรรณ์ เบ้าทอง
๕/๗ ๑๔๐๙		นางสาวนรินทร์ณัฐ ตระหง่าน	นางสาวปรีชญา สิทธิธัญกิจ
๕/๘ ๑๔๐๙		นางสาวเพ็ญพิศ โสติสรากร	นางสาวณัฐญาณรณ หาดแก้ว
๕/๙ ๑๔๑๐	นางสาวสุมาลี แดงวิจิตร	นางไพเราะ เวทย์สฤษฎ์	นางสาวรุ่งอรุณ งามทานตะวัน
๕/๑๐ ๑๔๑๐		นางสาวจุฑามาศ แก้วศรีหา	นายกิตติศักดิ์ ตั้งเจริญ
๕/๑๑ ๑๔๑๑		นายอรุณ น่วมสำลี	นางอุทุมพร จิตรแสง
๕/๑๒ ๑๔๑๑		นายณัฐพงศ์ แซ่หลี	นายรังสิมันต์ จุลหริก
๕/๑๓ ๑๔๑๒	นางสาววีรวรรณ ทองนพรัตน์	นายชาญสรณ์ วรรณวิษณุวงศ์	นางสาววิไลดา ศรีปัญญา
๕/๑๔ ๑๔๑๒		นางสาวอรชума แก้วกัลยา	นางภัททิรา จวบความสุข

ฝ่ายรับเงินบำรุงการศึกษา และรับเงินสมาคมฯ และรับเงินอนุเคราะห์สมาคมฯ
(ห้องคุณหญิงสุชาดา ภิระวัฒน์)

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

๑. นางสาวอุมภาพร

อารมย์ฤทธิ์

๒. นายปิยะณัฐ

ปิ่นชานภัทรศรี