



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๖๐๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ปฐมนิเทศ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้ากำหนดจัดปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๗ - ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางสาวอาชวี	ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
นายคมศักดิ์	หาญสิงห์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
นางอิสรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการและประสานงานให้การดำเนินงานเป็นไปได้อย่างเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางอิสรา	ร่วมนิคม	ประธานกรรมการ
นายสมชาย	วัลลภธำ	รองประธานกรรมการ
นางสาวอนงค์	เกิดมั่งมี	กรรมการ
นายศตวรรษ	หรือโอภาส	กรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์	กรรมการ
นายวีรสันต์	มีมุข	กรรมการ
นายประยงค์	ปฐรัตน์	กรรมการ
นางสาวนัฐวรรณ	เป้าทอง	กรรมการ
นายเฉลิมชัย	เนื่องเฉลิม	กรรมการ
นายวีรศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	กรรมการ
นายศราวุฒิ	ชั้นคำหมื่น	กรรมการ
นางสาวจินตนา	น้ำกระโทก	กรรมการ
นางสุพรรณิ	สุนันทพันธ์	กรรมการ
นางสาวกิงดาว	จำปา	กรรมการ
นายสิริดิฐมน	เต็มภักดี	กรรมการ
นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	กรรมการและเลขานุการ
นางไฉญจนา	จันทร์ภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒. ดูแลและให้ความร่วมมือติดตามการปฏิบัติงานทุกฝ่าย

๓. คณะกรรมการรับรายงานตัวและดูแลกิจกรรมตลอดการปฐมนิเทศ

โดยแบ่งเป็นกลุ่ม นักเรียนห้องเรียนละ ๒ กลุ่ม

		นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑		
ม. ๑/๑	กลุ่ม A	นางอรรณ	สงวนนาม	กลุ่ม B	นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง
ม. ๑/๒	กลุ่ม A	นางวีณา	เพ็ญพิมล	กลุ่ม B	นายอลงกฤต	ตราชู
ม. ๑/๓	กลุ่ม A	นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	กลุ่ม B	นางสาวพิชญา	สิริสมบุญสิน
					นางยุพิน	ไวไธสง
ม. ๑/๔	กลุ่ม A	นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	กลุ่ม B	นางสาวสันนฤทัย	บิตติพรหม
ม. ๑/๕	กลุ่ม A	นางโกญจนา	จันทมณี	กลุ่ม B	นายนิพนธ์	กฤตสิน
ม. ๑/๖	กลุ่ม A	นางสาวปัมพร	ซึ่งวิริยะกุล	กลุ่ม B	นางสาวพิชชาภา	ทองชมพู
ม. ๑/๗	กลุ่ม A	นางรุ่งอรุณ	พนัส	กลุ่ม B	นายทินเอก	ทองนอก
ม. ๑/๘	กลุ่ม A	นางสาวณัฐยานัน	ลิ้มเลิศ	กลุ่ม B	นายคมกริช	อุดารักษ์
ม. ๑/๙	กลุ่ม A	นางสาวกานต์มณี	ปัทมาภา	กลุ่ม B	นางสาวอุมพร	อารมย์ฤทธิ์
ม. ๑/๑๐	กลุ่ม A	นางชฎารัตน์	สังวาระ	กลุ่ม B	นางสาวพิรญาณ์	มณีพันธุ์
ม. ๑/๑๑	กลุ่ม A	นายพินิจ	สังสีมา	กลุ่ม B	นางสาวจิราภรณ์	เผือกแก้ว
ม. ๑/๑๒	กลุ่ม A	นางสาวนุชจรินทร์	ปรีชากุล	กลุ่ม B	นางสาวกชพรรณ	เพชรดา

หน้าที่ ๑. รับรายงานตัว ณ บริเวณใต้อาคารหอประชุมสมบูรณ์ – เสาวรัตน์ นิมลระอ

เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๗.๓๐ น. (๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

๒. ดูแลและร่วมกิจกรรมนักเรียนระดับชั้น ม.๑ (๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

๓. ดูแลความเรียบร้อยและความปลอดภัยตลอดการปฐมนิเทศ

๔. คณะกรรมการจัดทำรายชื่อนักเรียนเข้ากลุ่มประจำชั้น

นางกัญฐณัฐ	เชวณเสฏฐกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวสุกัญญา	โพธิ์ศิริ	รองประธานกรรมการ
นางสาวจรรณ	เกตุศิริรักษ์	กรรมการ
นายสมชัย	นาคไธสง	กรรมการ
นางสุสิพร	พินิตกษพงศ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมรายชื่อเรียนระดับชั้น ม.๑ แบ่งกลุ่ม A และ กลุ่ม B มอบให้ครูที่รับรายงานตัว

๒. เตรียมรายชื่อครูประจำกลุ่ม เพื่อติดตั้งแสดงให้นักเรียนทราบ ขณะมารายงานตัว

๓. ติดประกาศรายชื่อนักเรียนเพื่อให้นักเรียนรับทราบว่าอยู่ห้องใดและกลุ่มใด

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางสาวมินตรา	ลายสนิทเสริญกุล	ประธานกรรมการ
นางสาวกชพรรณ	เพชรดา	กรรมการ
นางนพธดา	สำหรับสุข	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ต้อนรับ ให้ข้อมูลผู้ปกครองนักเรียนที่มาส่งและรับนักเรียน

๒. ดูแลการจัดป้ายประชาสัมพันธ์แนะนำโรงเรียนให้ผู้ปกครองทราบ

๓. ร่วมกิจกรรมต่างๆ กับคณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๖. คณะกรรมการจัดเตรียมสถานที่

นายสุทนต์	ฤทธิโชติ	ประธานกรรมการ
นางสาวเสาวภา	โสภณ	รองประธานกรรมการ
นางจกกล	นุ่มไทย	กรรมการ
นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซบ	กรรมการ
นายสมชาย	วงษ์มะเขาะ	กรรมการ
นายจิรภัทร	คำแสน	กรรมการ
นายแทน	พิมพ์พันธุ์	กรรมการ
นางเมื่อด	สิดำ	กรรมการ
นางสายฝน	มงคลสระ	กรรมการ
นางละออง	นาคไธสง	กรรมการ
นางสะอาด	น้อยจันทร์	กรรมการ
นางอังสนา	แดงภูมิ	กรรมการ
นางสาวอมรรัตน์	อินไช	กรรมการ
นางศรีไพร	พรมสอน	กรรมการ
นางสุรรัตน์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางอนรรดิ	วงศ์จันทร์ลา	กรรมการ
นางเยาวเรศ	มะมา	กรรมการ
นางสาวกรรณิกา	พลพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับคณะกรรมการ ข้อ ๒ จัดห้องประชุมสมบวรน์ - เสาวรัตน์ นิมลลอ
(๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒)
๒. จัดที่ร้บรายงานตัวและที่ประชาสัมพันธ์ด้านล่างหอประชุมสมบวรน์ - เสาวรัตน์ นิมลลอ
๓. จัดโต๊ะหมู่บูชา พระบรมฉายาลักษณ์ และพระเกี้ยวบริเวณหน้าโดม ๑
๔. จัดทำตัวอักษรบนเวทีและมอบหมายให้นักการที่รับผิดชอบดำเนินการติดตัวอักษร

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
“ ปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้น ม. ๑ ”
๗ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๗. คณะกรรมการดูแลการจราจร

นายสมพงษ์	เกียรติสถิตกุล	ประธานกรรมการ
นายพงษ์สำริด	พันธ์ดำริ	กรรมการ
นักพัฒนา		กรรมการ
นักเรียนกองร้อยพิเศษ		กรรมการ
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย		กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงานการจราจรและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
๒. ดูแลการจราจร

๘. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารประกอบการปฐมนิเทศ

นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	ประธานกรรมการ
นางโกญจนาศ	จันทมณี	รองประธาน
นางสาวปัมพร	ซึ่งวิริยะกุล	กรรมการ
นางสาวอุมาพร	อารมย์ฤทธิ์	กรรมการ
นางสาวสัณณฤทัย	บิตติพรหม	กรรมการ
นางสาวจิรัฐติกาล	พิรมรักษ์	กรรมการ
นางสาวอิสรา	น้อยนาง	กรรมการ
นางสาวจริยา	เกตศรีรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการนักเรียน และคณะกรรมการทั้ง ๕ คณะ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารการอบรม
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์การฝึกอบรม

๙. คณะกรรมการจัดประชุม

นายสิริดิฐมน	เต็มภักดี	ประธานกรรมการ
นางสาวจิรัฐติกาล	พิรมรักษ์	กรรมการ
นางสาวจริยา	เกตศรีรักษ์	กรรมการ
นายทินเอก	ทองนอก	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการนักเรียน และคณะกรรมการทั้ง ๕ คณะ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมธงโรงเรียนและธง ๕ คณะ
๒. จัดเตรียมนักเรียนถือธง

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางยุพิน	ไวไธสง	ประธานกรรมการ
นางสาววารุณี	โพธิ์คำ	รองประธานกรรมการ
นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง	กรรมการ
นายปิยะณัฐ	ปิ่นชานภัทรศรี	กรรมการ
นางสาวสมพร	ยะกิบ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เบิก – จ่ายเงินจากกลุ่มบริหารงบประมาณ
๒. อำนวยความสะดวกในการเบิก – จ่ายให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. สรุป และรายงาน รายรับ – รายจ่าย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

นางสาวอนงค์	เกิดมั่งมี	ประธานกรรมการ
นางสาวกิงดาว	จำปา	รองประธานกรรมการ
นางสาวอุมาพร	อารมย์ฤทธิ์	กรรมการ
นางสาวทุ่งทอง	สุดสวย	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวจิรัฐติกาล	พิรมรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวจริยา	เกตศรีรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ประสานร้านอาหารมาจำหน่ายให้กับนักเรียนและครู
๒. ประสานงานเกี่ยวกับอาหารว่างนักเรียนและเครื่องดื่มครู
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการ ข้อ ๒

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีการ

นางสาวภรภัทร	นันทสุนานนท์	ประธานกรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	รองประธานกรรมการ
นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	กรรมการ
นางสาวนุชจรินทร์	ปรีชากุล	กรรมการ
นายพินิจ	สังสีมา	กรรมการ
นายพินเอก	ทองนอก	กรรมการ
นางสาวกชพรรณ	เพชรดา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๒. เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการ (นายสมชาย วัลลภธารี , นางสาวภรภัทร นันทสุนานนท์ นายพินิจ สังสีมา)
๓. เตรียมคำกล่าวเปิดงาน และกล่าวรายงาน (นางสาวเพ็ญศิริ จารุจินดา)
๔. จัดแถวและอบรมนักเรียน (นายสมชาย วัลลภธารี , นายสุปัญญา ภูมิฐาน นายนิพนธ์ กฤตสิน, นายพินิจ สังสีมา)

๑๓. คณะกรรมการฝ่ายดูแลการจัดซุ้มต้อนรับนักเรียนของแต่ละคณะสี

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นายประยงค์	ปฐรัตน์	รองประธานกรรมการ
นายวีรสันต์	มีมุข	กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์	กรรมการ
นางสาวนัฐวรัตน์	เข้าทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. นัดหมายนักเรียนผู้นำเตรียมจัดซุ้มรับน้อง
๒. ดูแลความเหมาะสมของซุ้มรับน้อง
๓. ดูแลนักเรียนในระหว่างดำเนินกิจกรรม

๑๔. คณะกรรมการจัดเตรียมประวัติความเป็นมาของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นางสาวแพพพรรณ	คำภามิ่ง	กรรมการ
นายันทพัทธ์	สุดตา	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการนักเรียน

หน้าที่

๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ภาพถ่ายความเป็นมาของโรงเรียน (กำหนดเวลาไม่เกิน ๓๐ นาที)
๒. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการ

๑๕. คณะกรรมการนันทนาการ

นายสมชาย	วัลลภธารี	ประธานกรรมการ
นายสิริดิฐมน	เต็มภักดี	รองประธานกรรมการ
นายพินเอก	ทองนอก	กรรมการ
นายคาวี	กมลเลิศ	กรรมการ
นายกิตติภูมิ	เรืองแสน	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.ทวีบูลย์	นามแสน	กรรมการ
นายคมกริช	อุดารักษ์	กรรมการ
นายพินิจ	สังสีมา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดำเนินกิจกรรมนันทนาการ เพลง เกม สำหรับนักเรียนชั้น ม.๑

๑๖. คณะกรรมการดูแลนักเรียนพิเศษ

นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	ประธานกรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์	กรรมการ
นายวิโรจน์	มีมุข	กรรมการ
นายประยงค์	ปรุรัตน์	กรรมการ
นางสาวนันทวรรณ	เบ้าทอง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงานกับประธานนักเรียน และคณะกรรมการนักเรียน

๒. ดูแลการแต่งกาย มอบหมายงานให้กับนักเรียนผู้นำแต่ละคณะ

๑๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นางสาวแพรวพรรณ	คำภามิ่ง	กรรมการ
นายันทพัทธ์	สุดตา	กรรมการและเลขานุการ

และนักเรียนฝ่ายโสตทัศนศึกษา

หน้าที่ ๑. ดูแลเครื่องขยายเสียงบนหอประชุมสมบูรณ์ – เสาวรัตน์ นิมละอ (๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

๒. ดูแลเครื่องเสียงบริเวณสนามกีฬาด้านหลัง (๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒)

๓. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดงาน

๑๘. คณะกรรมการฝ่ายกีฬา

นายกัณฑ์	สวัสดิชัย	ประธานกรรมการ
คณะกรรมการนักเรียน และคณะกรรมการทั้ง ๕ คณะ กรรมการ		
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมรายการกีฬาสำหรับการแข่งขัน

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์ในการแข่งขัน

๓. เป็นกรรมการตัดสินการแข่งขัน

๑๙. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมเพลงมาร์ชโรงเรียน เพลงชาติ เพลงพระคุณที่สาม คำปฏิญาณตน

นางอรสา	เสรีพัฒน์	ประธานกรรมการ
นายชาญณรงค์	วรรณวิญญู	กรรมการ
นางสาวพิชชาภา	ทองชมพู	กรรมการ
นางสาวพิชญา	สิริสมบุญสิน	กรรมการ
นายประยงค์	ปรุรัตน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้ความรู้ในบทเพลง

๒. ฝึกซ้อมนักเรียน ม.๑ ร้องเพลงมาร์ชโรงเรียน เพลงชาติ เพลงพระคุณที่สาม คำปฏิญาณตน

๒๐. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

นางโกญจนา	จันทมณี	ประธานกรรมการ
นางวันเพ็ญ	จิตรพันธ์	กรรมการ
นางสาวนิภาภรณ์	รักสะอาด	กรรมการ
นางสาวปัญญวีร์	อัครฐิธนันท์	กรรมการ
นางรัชชา	บัณฑิตนิติกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมยาและอุปกรณ์พยาบาล
๒. จัดเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยพยาบาล

๒๑. คณะกรรมการดูแลความเรียบร้อยทั่วไป

นายสมชาย	วัลลภธารี	ประธานกรรมการ
นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	รองประธานกรรมการ
นายเฉลิมชัย	เนืองเฉลิม	กรรมการ
นายวีรศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	กรรมการ
นายศราวุฒิ	ขันคำหมื่น	กรรมการ
นางสาวจินตนา	น้ำกระโทก	กรรมการ
นางสุพรรณิ	สุนันทพันธ์	กรรมการ
นายนิพนธ์	กฤตสิน	กรรมการ
นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์	กรรมการ
นายวีรสันต์	มีมุข	กรรมการ
นายประยงค์	ปรุรัตน์	กรรมการ
นางสาวนฤพรรัตน์	เข้าทอง	กรรมการ
นางโกญจนาศ	จันทร์มณี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยทั่วไปตลอดการดำเนินกิจกรรม

๒๒. ฝ่ายจัดทำแฟ้มสรุปกิจกรรม

นางสาวกานต์มณี	ปัทมาภา	ประธานกรรมการ
นางสาวจิรัฐติกา	พิรมรักษ์	กรรมการ
นางสาวแพรวพรรณ	คำภามิ่ง	กรรมการ
นางสาวพิชญา	สิริสมบุญสิน	กรรมการ
นางสาวจิราภรณ์	เผือกแห้ว	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รวบรวมข้อมูล และรูปภาพในการจัดทำแฟ้ม
๒. จัดทำแฟ้มข้อมูลสรุปการดำเนินกิจกรรมจำนวน ๒ แฟ้ม
๓. นำเสนอข้อมูลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

๒๓. ฝ่ายประเมินผล

นางวิณา	เพ็ญพิมล	ประธานกรรมการ
นางชฎารัตน์	สังวาระ	รองประธานกรรมการ
นางรุ่งอรุณ	พนัส	กรรมการ
นางสาวณัฐธยาน์	ลิ้มป์เลิศ	กรรมการ
นางสาวพิรญาณ์	มณีพันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินการอบรม
๒. รวบรวมแบบประเมิน
๓. สรุปและประเมินการอบรม
๔. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๒๔. การแต่งกาย

- | | |
|------------------------------|---------------------------------|
| - วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ | สวมชุดสุทโรงเรียน เสื้อสีเหลือง |
| - วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ | สวมเสื้อสีเหลือง |

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทาง
ราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายสมพร สั่งวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า