



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๐๔๗ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่แจกเอกสารรายงานผลการเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ได้กำหนดการแจกเอกสารรายงานผลการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒ และแจกผลการเรียนของนักเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๔, ๕ เพื่อให้นักเรียนรับทราบเกี่ยวกับข้อมูลต่าง ๆ ของนักเรียน ในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางอิสรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๓. นายคมศักดิ์	หาญสิงห์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางสาวอาชวีณี	ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางกัณฐกัญญา	เชาวน์เสฏฐกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสินวล	มฤตกรกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวเพ็ญพิศ	โสทธิสารกร	กรรมการ
๔. นายชัยยากรณ์	กอบก่า	กรรมการ
๕. นางอรอรพ	ศิริจันทร์	กรรมการ
๖. นางสมถวิล	ศรีประภา	กรรมการ
๗. นายราชศักดิ์	จิตต์ธรรม	กรรมการ
๘. นางสาวสุกัญญา	โพธิ์หิรัญ	กรรมการ
๙. นางสุลัพร	พินิตภุขพงศ์	กรรมการ
๑๐. นางสาวจางวรรณ	เกตุศิริรักษ์	กรรมการ
๑๑. นายณชาญ	ปะกังสำญ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมรายชื่อนักเรียนเพื่อให้ นักเรียนลงทะเบียนรับผลการเรียน ห้องละ ๒ ชุด
 ๒. ประมวลผลคะแนน และตรวจสอบคะแนน ในใบแจ้งผลให้ถูกต้อง
 ๓. จัดเตรียมใบแจ้งผลการเรียนปลายภาค ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับชั้น ม.๑ และ ม.๖ ให้ครบถ้วนทุกห้อง
 ๔. จัดเตรียมใบแจ้งผลนักเรียนไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์ ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔ และ ม.๕
 ๕. ประสาน และให้บริการแก่ครูที่ปรึกษาในการรับเอกสารต่าง ๆ ให้เรียบร้อยและครบถ้วน
 ๖. แจกเอกสารต่าง ๆ ให้แก่ครูที่ปรึกษา ในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๐๐ น.
 ๗. ให้คำแนะนำและชี้แจง แก่นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ในกรณีที่มีข้อซักถามใด ๆ เกี่ยวกับผลการเรียน

๓. คณะกรรมการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. นายสมชาย	วัลลภธำรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอนงค์	เกิดมั่งมี	รองประธานกรรมการ
๓. นายศตวรรษ	หรือโอกาส	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	กรรมการ
๕. นายเฉลิมชัย	เนื่องเฉลิม	กรรมการ
๖. นายวีรศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	กรรมการ
๗. นายศราวุฒิ	ชั้นคำหมื่น	กรรมการ
๘. นางสุพรรณิ	สุนันทพันธ์	กรรมการ
๙. นางสาวจิรัฐติกา	ภิรมย์วิทย์	กรรมการ
๑๐. นางสาวจริยา	เกตุศรีรักษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ดูแลความเรียบร้อยนักเรียนที่มาเรียนที่มารับผลการเรียน

๒. ดูแลการมาโรงเรียนของนักเรียน การเข้าแถว และดำเนินพิธีการหน้าเสาธงตามขั้นตอน

๓. ให้ข้อมูลทางการปกครองของนักเรียนแก่ครูที่ปรึกษา เพื่อให้ครูนำเอกสารแจ้งผู้ปกครองนักเรียนให้รับทราบต่อไป

๔. นำเอกสารที่ต้องการแจ้งให้ผู้ปกครองนักเรียนรับทราบ มาไว้ที่ห้องทะเบียนและวัดผล

ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. เพื่อรวบรวมให้ครูที่ปรึกษา แจกนักเรียน

๓. คณะกรรมการกลุ่มบริหารทั่วไป

๑. นายสุทธเนตร	อุทัยโชติ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเสาวภา	โสภณ	รองประธานกรรมการ
๓. นางอรสา	เสรีจิตต์นาวิทย์	รองประธานกรรมการ
๔. นายสมชาย	วงษ์มะเข้	กรรมการ
๕. นักพัฒนา ที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
๖. นางสาวกรรณิกา	พูลพิทักษ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เปิดห้องเรียน เวลา ๐๗.๐๐ น. เพื่อเตรียมความพร้อมในการใช้ห้องเรียน และปิดห้องให้เรียบร้อย หลังจากเสร็จงานแล้ว

๒. จัดเตรียมหอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมลละอ

๓. ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของห้องเรียน และหอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมลละอ ให้พร้อมใช้งาน ก่อนวันรับผลการเรียน

๔. อำนวยความสะดวกในการใช้ห้องเรียนทุกห้องเรียน และหอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมลละอ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการงานโสตทัศนศึกษา

๑. นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวแพทธรณ	คำภามิ่ง	กรรมการ
๓. นายนิพนธ์	สุตตา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดและอำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องโสตทัศนูปกรณ์ เสียงตามสายของโรงเรียน

๒. อำนวยความสะดวกในการใช้เครื่องโสตทัศนูปกรณ์ หน้าเสาธง

๓. ติดตั้งอุปกรณ์เครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ และระบบคอมพิวเตอร์ ในหอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ ฯ ให้เรียบร้อย พร้อมใช้งาน

๓. ถ่ายรูปบรรยายภาพ การพบนักเรียนของครูที่ปรึกษา ในการรับผลการเรียนของนักเรียนตามห้องต่าง ๆ และการประชุมนักเรียนในหอประชุมสมบูรณ์ - เสาวรัตน์ นิมลละอ ตามความเหมาะสม

๓. คณะกรรมการแสดงผลการเรียนรู้

(ฉบับ) ๓. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	ห้องเรียน	ครูที่ปรึกษา		ครูที่ปรึกษา	
๑	๑/๑	๑๓๐๕	นายอลงกต	ตราชู	นายหินเอก	ทองนอก
๒	๑/๒	๑๓๐๖	นางสาววิไลกา	จันจรัส	นางสาวมาลัยวรรณ	แก้วอาสา
๓	๑/๓	๑๓๐๗	นายสุปัญญา	ภูมิฐาน	นางสาวณัฐยานันท์	สิมปีเลิศ
๔	๑/๔	๑๓๐๘	นางโกญจนา	จันทมนิ	นายนิพนธ์	กฤตสิน
๕	๑/๕	๑๓๐๙	นางสาวกานต์มณี	ปัทมา	นายกิตติศักดิ์	ตั้งเจริญ
๖	๑/๖	๑๓๑๐	นางวิภา	เพ็ญพิมล	นางสาววราณี	โพธิ์คำ
๗	๑/๗	๑๓๑๑	นายชาญสรค์	วรรณวิษณุวงศ์	นางสาวเพชรดา	ก้อนทอง
๘	๑/๘	๑๓๑๒	นางสาวเพ็ญศิริ	จารุจินดา	นางสาวพิชญา	สิริสมบุญสิน
๙	๑/๙	๑๓๑๓	นางอรรณ	สงวนนาม	นางสาวพิชญานันท์	มณีพันธุ์
๑๐	๑/๑๐	๑๓๑๔	นางสาวสุกัญญา	ปัจจุสังข์	นายฤทธิพล	ศิวิไลย์
๑๑	๑/๑๑	๑๕๐๑	นางเกสร	แสงสุริยัน	นางสาวกชพร	เพชรดา
๑๒	๑/๑๒	๑๕๐๒	นางสาวนุชจรินทร์	ปรีชากุล	นางสาวจิราภรณ์	เล็กแก้ว

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	ห้องเรียน	ครูที่ปรึกษา		ครูที่ปรึกษา	
๑	๒/๑	๑๔๑๖	นางรุ่งอรุณ	พนัส	นางสาวจันทิมา	ต่ายเพ็ช
๒	๒/๒	๑๔๑๕	นางกัญญ์ณัฐ	เขว่นเสถียรกุล	นางสาวภาณี	นิลไชยพัฒน์
					นายคมกริช	อุตารักษ์
๓	๒/๓	๑๔๑๔	นางสาวทุ่งทอง	สุดสวย	นางสาวเนตรนภิส	สังขมณี
๔	๒/๔	๑๔๑๓	นางไพเราะ	เวทย์สุญญ์	นายคงเดช	คงปรีชา
๕	๒/๕	๑๔๑๒	นางสาวพิมพ์สวรรค์	เดชชัยภูมิ	นางสาวจริยา	เสนจันทร์
๖	๒/๖	๑๔๑๑	นางสุนิสา	เพ็ญชัย	นายณัฐชัย	แสงทอง
๗	๒/๗	๑๔๑๐	นางสาวกิงดาว	จำปา	ว่าที่ ร.ต.ทวีบูลย์	นามแสน
๘	๒/๘	๑๔๐๙	นางสาวรัชนิ	นฤตกรกุล	นางสาววรรณภา	ขันอาสา
๙	๒/๙	๑๔๐๘	นางจุฬารัตน์	เรืองสนาม	นางสาวอมรรวดี	ศิริโชติ
๑๐	๒/๑๐	๑๔๐๗	นายดิษฐ์พล	ทรงงาม	นางสาวกัญญา	ปิ่นธิยะ
๑๑	๒/๑๑	๑๕๐๓	นางสาวลลิตา	หมั่นคำคำ	นางสาวณิ	ชาติวัฒนสุคนธ์
๑๒	๒/๑๒	๑๕๐๔	นางสาวสุภัทรา	บุญสร้อย	นายเฉลิมชัย	เมืองเฉลิม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	ห้องเรียน	ครูที่ปรึกษา		ครูที่ปรึกษา	
๑	๓/๑	๑๕๑๔	นางสาวพิชิตา	ภาพร	นายวีรศักดิ์	สิงห์ทอง
๒	๓/๒	๑๕๑๓	นายชุมพร	แก้วชา	นางสาวภรภัทร	นันทานนท์
๓	๓/๓	๑๕๑๒	นางสาวอมรรัตน์	ศิริอมรรณ	นางสาวปัทมา	ซึ่งวิริยะกุล
๔	๓/๔	๑๕๑๑	นายสมพงษ์	เกียรติศักดิ์	นางสาวดาภา	มะลิวัน
๕	๓/๕	๑๕๐๘	นายอนันต์	จันทร์ขาว	นางสาวสุวรรณา	แก้วมรกต
					นางสาวอรุณ	จันทนาภิรักษ์
๖	๓/๖	๑๕๐๗	นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำขับ	นางสาวสณันฎา	ปัทมพร
๗	๓/๗	๑๕๐๖	นางสาวเสาวลักษณ์	พลอยทับทิม	นางสาวอัสมา	ยะดี
๘	๓/๘	๑๕๐๕	นายประยงค์	ปรีรัตน์	นางสาวอศมา	สุกแสง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ต่อ)

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	ห้องเรียน	ครูที่ปรึกษา		ครูที่ปรึกษา	
๙	๓/๙	๓๒๐๑	นางสาวสุมิตรา	อัมรินทร์	นางสาวศิริดา	สูงสกุล
๑๐	๓/๑๐	๓๒๐๒	นางสาวมธุรส	เรืองสมบัติ	นางสาวอุมาพร	อารมย์ฤทธิ์
๑๑	๓/๑๑	๔๕๐๕	นางสาววรรณ	ผิวโชติ	นายคาริ	กมลเลิศ
๑๒	๓/๑๒	๔๕๐๖	นางอรสา	เสริญวัฒนารักษ์	นางสาวมณีนันท์	ทองชุม

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	ห้องเรียน	ครูที่ปรึกษา		ครูที่ปรึกษา	
๑	๔/๑	๑๒๐๕	นางชลหทัย	วงศ์เทพบุตร	นางสาวพิชิตา	นิสสัยมัน
๒	๔/๒	๑๒๑๐	นางนิศากร	เดชาดิวงศ์ ณ อยุธยา	นางวรรณิสา	กุชโร
๓	๔/๓	๑๒๐๙	นางสาวนิกรฐาวัฒน์	เป้าทอง	นางสมถวิล	ศรีประภา
๔	๔/๔	๑๒๐๖	นางสาวประไพพร	วิวัฒนาเจริญกุล	นางสาวนารีรัตน์	ไชยณรงค์
๕	๔/๕	๔๒๐๑	นายศราวุธ	ขันคำหมื่น	นายวีรวิทย์	มีมุข
๖	๔/๖	๑๒๐๘	นางสายสุณีย์	ตันเจริญ	นายณธายุ	ปะกังสำภู
๗	๔/๗	๑๒๑๒	นางภาวรัตน์	สังวระ	นายเติมศักดิ์	วงศ์จำปา
๘	๔/๘	๑๕๐๕	นางสุภา	ปัทมวิเวก	นางสาวอุษราภรณ์	แก้วแสนหิน
๙	๔/๙	๑๕๐๖	นายสมยศ	สุมาลัย	นางสาวกนกกานต์	สถิตนันท์พันธุ์
๑๐	๔/๑๐	๑๕๐๗	นางสาวจิตติมา	นุตะมาน	นางสาวนิภาภรณ์	รักสะอาด
๑๑	๔/๑๑	๑๒๑๗	นางสาวจิตติมา	เต็มเกียรติเจริญ	นางสาวบุญวีร์	อักรวิธานันท์
๑๒	๔/๑๒	๓๔๐๒	นางสาวสิบล	มฤตกรกุล	นางสาวอรุณพร	ศิริจันทร์
๑๓	๔/๑๓	๔๔๐๓	นางรัชชนก	นวลคล้าย	นางสาววิไลพา	ศรีปัญญา
๑๔	๔/๑๔	๔๔๐๔	นางสาวจุฑารัตน์	อยู่สุข	นางสาววรรณภา	หนูเกลี้ยง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	ห้องเรียน	ครูที่ปรึกษา		ครูที่ปรึกษา	
๑	๕/๑	๑๒๐๗	นายอรุณ	น่วมสำลี	นางสาวพรพิมล	โอบำรุง
๒	๕/๒	๑๓๑๓	นายศุภเสฏฐวุฒิ	ภูแก้ว	นางสาวพิชิตา	ทองชมพู
๓	๕/๓	๑๒๑๔	นางสาวเพ็ญพิศ	โสธดิสารากร	นายณัฐพงศ์	แช่หลี่
๔	๕/๔	๑๒๑๑	นางสาวอนงค์	เกิดมั่งมี	นางสาวกมลรัตน์	คุณะสิทธิ์ศิริ
					นางสาวมะลิวัลย์	ทรัพย์คำจันทร์
๕	๕/๕	๔๒๐๓	นางสาวจินตนา	น้ำกระโทก	นายกิตติภูมิ	เรืองแสน
๖	๕/๖	๑๒๑๔	นางจกกล	นุ่นไทย	นางสาวณัฐยาภรณ์	หาญแก้ว
๗	๕/๗	๑๕๑๕	นางสาวศรีญา	นาคจันทร์	ว่าที่ ร.ต.หญิงสุวรรณา	บุญวิก
๘	๕/๘	๔๔๐๑	นางอนงค์	บุญเลิศ	นางสาววันชัยภูมิ	ตระหง่าน
๙	๕/๙	๔๔๐๒	นางสาวอรุณา	แก้วกัลยา	นางสาวรุ่งอรุณ	งามทานตะวัน
๑๐	๕/๑๐	๑๒๒๐	นางอุทุมพร	จิตรแสง	นางสาวมินตรา	ลายสนิทเสริญ
๑๑	๕/๑๑	๑๕๑๗	นายสุทธิพงษ์	หว่านชัยสิทธิ์	นายปรีชา	ผั่งดี
๑๒	๕/๑๒	๓๔๐๓	นางศุภณี	ดีประชา	นางวิภาพร	สุวรรณอำไพ
๑๓	๕/๑๓	๔๔๐๕	นางสาวรัชฎา	ภูงค์เจริญ	นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีทา
๑๔	๕/๑๔	๔๔๐๖	นายเสกสรรค์	พลทวี	นายรังสิมันต์	จุลหริ

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	สถานที่	ครูที่ปรึกษา		ครูที่ปรึกษา	
๑	๖/๑	หอประชุม	นางวันเพ็ญ	จงคิด	นายบัณฑิต	สุดตา
๒	๖/๒	หอประชุม	นางวันเพ็ญ	จิตรพันธ์	นางสาวอนาภรณ์	เรือนสีทอง
๓	๖/๓	หอประชุม	นางสาวพรพรรณ	คำภามิ่ง	นายวิวัฒน์	วงศ์ษา
๔	๖/๔	หอประชุม	ว่าที่ ร.ต.ดร.พจน์	ปลอบพรรณ	นายพนิจ	สังสีมา
๕	๖/๕	หอประชุม	นางสุพรรณิ	สุนันทพันธ์	นางสาวพุดกษา	เลิศวิจิตรจรัส
๖	๖/๖	หอประชุม	นางสาวศยามล	แย้มยิ้ม	นางสาวอุทุมพร	เนตรวงศ์
๗	๖/๗	หอประชุม	นายกัมทัศน์	สวัสดิชัย	นางสาวสมิหลา	สุดทอง
๘	๖/๘	หอประชุม	นายวิหวัธ	ปัญญาพรหม	นางสาวพิชญาพร	แพนแก้ว
๙	๖/๙	หอประชุม	นางเกศินีย์	แจ่มจรรยา	นายวสันต์	แสนมา
๑๐	๖/๑๐	หอประชุม	นายสิริดิฐมน	เต็มภักดี	นายราชศักดิ์	จิตต์บุญธรรม
๑๑	๖/๑๑	หอประชุม	นางสาวปานรัชนิ	ลิ้มพิมพ์รัตน์	นายเมธี	สงจันทร์
๑๒	๖/๑๒	หอประชุม	นายขยยุทธ	เอี่ยมเจริญ	นายชัยยากรณ์	กอบก่า

หน้า ๑. วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๐๐ น. รับใบแจ้งผลการเรียนและเอกสารต่าง ๆ ณ ห้องทะเบียนวัดผล และลงนามในเอกสารแสดงผลการเรียนให้ครบถ้วน

๒. ปฏิบัติหน้าที่แจกเอกสารให้นักเรียน ในวันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๓. ครูที่ปรึกษา พบนักเรียนตามวัน เวลา และห้องที่กำหนด เพื่อให้นักเรียนจะได้พบครูที่ปรึกษาและรับเอกสารต่าง ๆ

๔. ให้นักเรียนลงชื่อในใบรายชื่อทั้ง ๒ แผ่น

๔.๑ ใบรายชื่อที่นักเรียนลงนามแล้ว ๑ แผ่น หลังจากเสร็จงานแล้ว นำส่งที่ห้องทะเบียนและวัดผล

เนื่องจากงานทะเบียนและวัดผลต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานซึ่งถือว่าเป็นหลักฐานสำคัญมาก

๔.๒ ส่วนอีก ๑ แผ่นให้ครูที่ปรึกษาเก็บไว้เป็นหลักฐานในการมารับผลการเรียนของนักเรียนและติดตามนักเรียนที่ยังไม่ได้มารับผลการเรียนในภายหลัง ให้ลงนามรับเอกสาร เมื่อเสร็จสมบูรณ์แล้ว นำส่งที่ห้องทะเบียนและวัดผล (ในกรณีที่นักเรียนลงนามรับเอกสารเพิ่มเติม)

๕. ระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖ แจกเอกสารแสดงผลการเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และเอกสารอื่น ๆ

๖. ระดับชั้น ม.๑, ม.๒, ม.๔ และ ม.๕ แจกเอกสารผลการเรียนไม่ผ่าน ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และเอกสารอื่น ๆ หากนักเรียนทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินทุกรายวิชา คุณครูไม่ต้องปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ทั้งนี้ให้ตรวจสอบกับงานทะเบียนและวัดผล

๗. ชี้แจงและให้คำแนะนำแก่นักเรียน ในเรื่องต่าง ๆ เช่น การเรียน การไม่ผ่านในรายวิชาต่าง ๆ ไม่ผ่าน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไม่ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนได้ปรับปรุงและแก้ไขตนเองอย่างถูกต้อง

๘. ครูที่ปรึกษาระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖ ให้คำแนะนำและชี้แจงแก่นักเรียนเกี่ยวกับการจบหลักสูตร ในกรณีที่คาดว่านักเรียนจะไม่จบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับ/การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกำหนดเวลา ของโรงเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีโอกาสอบหลักสูตรตามกำหนดการของโรงเรียน

๙. แจ้งเอกสารงานปกครองแก่นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนนำไปให้ผู้ปกครองรับทราบ พร้อมให้นักเรียนลงนาม รับเอกสารด้วย โดยลงในบัญชีรายชื่อทั้ง ๒ แผ่น (แผ่นเดียวกับรับผลการเรียน) เขียนต่อท้ายว่ารับ เอกสารจากปกครอง

๑๐. สำหรับเอกสารที่เหลือทั้งหมด และใบรายชื่อ ๑ แผ่น ครูที่ปรึกษาเก็บไว้ เพื่อติดตามให้นักเรียนมารับเอกสาร ในโอกาสต่อไป ให้ครบถ้วน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสมพร สังวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า
กำหนดการครูที่ปรึกษาพบนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒
วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - นักเรียนเข้าแถวหน้าเสาธง และทำกิจกรรม ตามขั้นตอน
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ทิ้งคำชี้แจง และรับทราบข้อมูล จากทางโรงเรียน
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - ครูที่ปรึกษา และนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ เข้าหอประชุมสมบุญ ๑
- เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - นักเรียนระดับชั้น ม. ๑, ๒, ๔, ๕ พบครูที่ปรึกษา ณ ห้องโสมรวม
- ครูที่ปรึกษาพบนักเรียน ตามห้องที่กำหนด ดังนี้
๑. แจกเอกสารใบแสดงผลการเรียนรู้ และเอกสารอื่น ๆ
 ๒. ให้คำชี้แจงและแนะนำแก่นักเรียน เกี่ยวกับข้อมูลคะแนน และผลการเรียนต่าง ๆ
 ๓. ให้คำชี้แจงและแนะนำแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านรายวิชาต่าง ๆ
 ๔. แจ้งเรื่องอื่น ๆ ให้นักเรียนทราบ และให้นักเรียนปฏิบัติตามปฏิทินของโรงเรียน อย่างเคร่งครัด
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - ครูที่ปรึกษา และนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
- ฟังบรรยาย "เรื่องทางเลือกในการศึกษาระดับอุดมศึกษา" โดยคณะวิทยากร จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง" ณ หอประชุมสมบุญ ๑
- เวลา ๑๐.๓๐ น. - ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ พบนักเรียนที่ปรึกษา เพื่อแจ้งผลการเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ และเอกสารอื่น ๆ ณ หอประชุมสมบุญ ๑