



คำสั่งโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า

ที่ ๐๓๗/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมเปิดโลกกว้างทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ
ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กำหนดจัดกิจกรรมเปิดโลกกว้างทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในวันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๒.๔๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมสมบุญ - เสาวรัตน์ นิมลระอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
นางอิศรา	ร่วมนิคม	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
นายคมศักดิ์	หาญสิงห์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
นางสาววิลาวัลย์	อันมาก	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
นางสาวอาชวีณี	ไชยสุนทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นางสาวอาชวีณี	ไชยสุนทร	ประธานกรรมการ
นางเพ็ญศรี	ปาทา	รองประธานกรรมการ
นางภัททิรา	จวบความสุข	กรรมการ
นางกัณฐณัฐ	เชาวน์เสฏฐกุล	กรรมการ
นายวิรัชศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางสาวภาชีณี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการ
นางเกศินี	แจ่มจรรยา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพุกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดกิจกรรมเปิดโลกกว้างทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
 ๒. ให้คำปรึกษาการศึกษาต่อและอาชีพให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
 ๓. จัดทำเอกสาร Career Passport ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
 ๔. ประสานงานดูแลการจัดกิจกรรม
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายทำหนังสือเชิญวิทยากรและสถาบันการศึกษาต่างๆ

นางสาวปานรัชนี	ลัมพิมลรัตน์	ประธานกรรมการ
นางสาวอุดมพร	เนตรวงศ์	กรรมการ
นางสาวพิรญาณ์	มณีพันธุ์	กรรมการ
นางสาวพุกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการ
นางสาวภาชีนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการ
นางสาวรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวสุมาลี	แดงวิจิตร	กรรมการ
นางสาวสร้อยญา	รักษ์ธรรม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ทำหนังสือเชิญวิทยากร และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เข้าร่วมกิจกรรม
 ๒. ทำหนังสือขอบคุณสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ที่เข้าร่วมกิจกรรม

๔. ฝ่ายอาหารว่าง/เครื่องดื่ม

นางเกศินี	แจ่มจรรยา	ประธานกรรมการ
นางสาวพุกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวภาชีนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการ
นางศรีไพร	พรมสอน	กรรมการ
นางสาวอังสนา	แดงภูมิ	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับประธาน และคณะผู้บริหารในพิธีเปิด จำนวน ๕ ชุด
 ๒. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๔ ชุด
 ๓. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับฝ่ายโสตฯ จำนวน ๕ ชุด
 ๔. จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับวิทยากร และสถาบันที่มาออกบุงอณ หอประชุมสมบูรณ์ – เสาวรัตน์ นิมละอ
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายสถานที่

นายสุทธเนตร	ฤทธิโชติ	ประธานกรรมการ
นางจงกล	นุ่มไทย	กรรมการ
นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซับ	กรรมการ
นางสาวพิชชาภา	ทองชมพู	กรรมการ
นางสาวกรรณิกา	พูลพิทักษ์	กรรมการ
นายจิรภัทร	คำแสน	กรรมการ
นายสมชาย	วงศ์มะเขาะ	กรรมการ
นายแทน	พิมพ์พันธุ์	กรรมการ
นางสายฝน	มงคลสระ	กรรมการ
นางเมื่อด	สีดา	กรรมการ
นางละออง	นาโคโธสง	กรรมการ
นางสะอาด	น้อยจันทร์	กรรมการ
นางศรีไพร	พรมสอน	กรรมการ
นางสาวอังสนา	แดงภูมิ	กรรมการ
นางสาวอมรรัตน์	อินไข	กรรมการ
นางสุรรัตน์	เกตุศรีรักษ์	กรรมการ
นางอนุรดี	วงศ์จันทร์ลา	กรรมการ
นางเยาวเรศ	มะมา	กรรมการ
นางสาวเสาวภา	โสภณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดตกแต่งเวที ป้ายบนเวที ณ หอประชุมสมบูรณ - เสวรัตน์ นิมละออดิตข้อความ ดังนี้

“กิจกรรมเปิดโลกกว้างทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาและอาชีพ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
วันพุธที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒”

๒. จัดเตรียมสถานที่บนหอประชุมสมบูรณ - เสวรัตน์ นิมละออด

๓. จัดที่นั่งสำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และครู จำนวน ๑๐ ตัว ใส่ปลอกเก้าอี้ให้เรียบร้อยสวยงาม
ด้านหลังที่นั่งประธาน

๔. จัดเตรียมโต๊ะพับหน้าชาวพร้อมผ้าคลุม ผึงละ ๒๐ ตัว บุทละ ๒ ตัว และเก้าอี้บุทละ ๕ ตัว

๕. จัดเตรียมโต๊ะชาวพร้อมผ้าคลุม ๒ ตัว ด้านข้างห้องเก็บของ สำหรับจัดวางอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๖. ทำความสะอาดโต๊ะหมู่บูชา จัดวางแท่นยืนสำหรับประธานในพิธี

๖. ฝ่ายประสานงานกับวิทยากร และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

นางเกศินี	แจ่มจรรยา	ประธานกรรมการ
นางสาวพุกษา	เลิศวิจิตรจรัส	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางสาวภาชนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำเอกสารหนังสือเชิญวิทยากรและสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
 ๒. ประสานงานกับสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ในการจัดบูธกิจกรรม
 ๓. จัดเตรียม VTR เรื่อง “เรียนต่ออาชีวศึกษาได้อย่างไร?”
 ๔. ประสานงานกับวิทยากรในการบรรยายพิเศษให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
 ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

นายวิรัชศักดิ์	สิงห์ทองห้าว	ประธานกรรมการ		
นายชุมพร	แก้วชา	รองประธานกรรมการ		
นางสาวภรภัทร	นันทสุนานนท์	รองประธานกรรมการ		
ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓		กรรมการ		
ม.๓/๑	นางสาวพิชดารัตน์	ภาพร		
ม.๓/๒	นายชุมพร	แก้วชา	นางสาวภรภัทร	นันทสุนานนท์
ม.๓/๓	นางสาวอมรรัตน์	ศิริอมรพรรณ	นางสาวปัทมพร	ซึ่งวิริยะกุล
ม.๓/๔	นายสมพงษ์	เกียรติสถิตกุล	นางสาวดารุณี	มะลิวัน
ม.๓/๕	นายธนรัฐ	จันทร์ขาว	นางสาวสุวรรณา	แก้วมรกต
			นางสาวอรัญญา	จันทนาวนิชวงศ์
ม.๓/๖	นายกฤษฎา	โพธิ์น้ำซบ	นางสาวสัณณฤทัย	บิตทิพรหม
ม.๓/๗	นางสาวเสาวลักษณ์	พลอยทับทิม	นางสาวอัสมา	ยะดี
ม.๓/๘	นายประยงค์	ปรุรัตน์	นางสาวลัดดา	สุกแสง
ม.๓/๙	นางสาวศิริดา	สูงสกุล		
ม.๓/๑๐	นางสาวมธุรส	เรืองสมบัติ	นางสาวอุมาพร	อารมณฤทธิ
ม.๓/๑๑	นางสาววรรณ	ผิวโชติ	นายคาวี	กมลเลิศ
ม.๓/๑๒	นางอรสา	เสรีจวัฒนารักษ์	นางสาวมนัสนันท์	ทองชุม
นางสาวศิริดา	สูงสกุล			
				กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ต้อนรับท่านประธาน วิทยากร และตัวแทนจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ
 ๒. ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ช่วยดูแลควบคุมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่เวลา ๑๒.๔๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ หอประชุมสมบุญ – เสาวรัตน์ นิมละอ
 ๓. ครูที่ปรึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขอความอนุเคราะห์ร่วมพิธีเปิด และเข้าร่วมดูแลนักเรียน จนกระทั่งเสร็จสิ้นกิจกรรม

๘. ฝ่ายพิธีการ / พิธีกร

นางสาวกรภัทร	นันทนันท	ประธานกรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ทำหน้าที่พิธีกร และดำเนินพิธีการตลอดกิจกรรม
 ๒. ฝึกซ้อมพิธีกรนักเรียนเพื่อดำเนินกิจกรรมพิธีกรภาคสนาม

๙. ฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

นายนิพนธ์	กฤตสิน	ประธานกรรมการ
นายันทพัทธ์	สุดตา	กรรมการ
นักเรียนช่วยงานโสตฯ		กรรมการ
นางสาวแพพพรรณ	คำภามิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ บนหอประชุมสมบุญ – เสาวรัตน์ นิมละอ
 ๒. บันทึกภาพตลอดกิจกรรม

๑๑. ฝ่ายประเมินผล และจัดทำแฟ้มสรุปกิจกรรม

นายธนรัฐ	จันทร์ขาว	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑามาศ	แก้วศรีหา	กรรมการ
นางรักชนก	นวลคล้าย	กรรมการ
นางสาวภาชีนี	นิลไชยพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำแบบประเมินผล และจัดเก็บข้อมูล
 ๒. จัดทำสรุปรายงานผลการประเมิน
 ๓. จัดทำแฟ้มสรุปกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายสมพร สังวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า