



ประกาศโรงเรียนวัดราชบพิธ
เรื่อง แจ้งกำหนดการชำระค่าบำรุงการศึกษา และแนวปฏิบัติการเก็บเงินบำรุงการศึกษา
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุง
การศึกษาของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม
พ.ศ.๒๕๕๔ โรงเรียนวัดราชบพิธ จึงขอแจ้งกำหนดการรับชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา และแนวปฏิบัติการเก็บ
เงินบำรุงการศึกษา ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบตามประกาศ นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปราโมทย์ ทวีตั้งตระกูล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดราชบพิธ

โรงเรียนวัดราชบพิศ

แนวปฏิบัติการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

จากการพิจารณาของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนวัดราชบพิศ และคณะกรรมการพิจารณาการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะกรรมการฯ พิจารณาการเก็บเงินบำรุงการศึกษา ตามหลักเกณฑ์เงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา ให้โรงเรียนวัดราชบพิศจัดเก็บเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ รายละเอียด ดังนี้

โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โดยขอรับการสนับสนุนจากผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. นักเรียนหลักสูตรปกติ

ที่	รายการ	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔	ม.๕	ม.๖
๑	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐
๒	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓	ค่าบัตรประจำตัวนักเรียน (กรณีบัตร Smart Card)	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐
๔	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ (เฉพาะห้องเรียนที่มีเครื่องปรับอากาศ)	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๕	ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียนจัด คอมพิวเตอร์ให้นักเรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัด ให้	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดร่วมโครงการ โครงการงาน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเกินมาตรฐานที่รัฐ จัดให้ (กิจกรรมว่ายน้ำ)	-	-	-	-	๕๐๐	-
๗	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐
๘	พัฒนาทักษะภาษาจีน (เฉพาะผู้ที่เรียน)	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐
	รวม(เฉพาะผู้ที่เลือกเรียนภาษาจีน)	๔,๒๕๐	๓,๗๕๐	๓,๗๕๐	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐	๔,๒๕๐
	รวม(เฉพาะผู้ที่ไม่เลือกเรียนภาษาจีน)	๓,๖๕๐	๓,๑๕๐	๓,๑๕๐	๓,๖๕๐	๓,๖๕๐	๓,๖๕๐

* ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑ เป็นห้องเรียนปรับอากาศ ชำระค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศเพิ่มเติม ๕๐๐ บาท

** ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๗ และ ๔/๘ ห้องเรียนไม่มีเครื่องปรับอากาศ ไม่ต้องชำระค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ ๕๐๐ บาท

๒. โครงการจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ Mini English Program : MEP

ที่	รายการ	ม.๑	ม.๒	ม.๓
๑	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐
๒	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓	ค่าบริการประจำตัวนักเรียน (กรณีบัตร Smart Card)	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐
๔	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐
๕	ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียน เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐
๖	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐
๗	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามโครงการเป็น ภาษาอังกฤษ Mini English Program : MEP	๑๔,๑๕๐	๑๔,๑๕๐	๑๔,๑๕๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๗,๘๐๐	๑๗,๘๐๐	๑๗,๘๐๐

๓. โครงการนักเรียนเป็นเลิศทางวิชาการ วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ (Gifted) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ที่	รายการ	ม.๔	ม.๕	ม.๖
๑	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐
๒	ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓	ค่าบริการประจำตัวนักเรียน (กรณีบัตร Smart Card)	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐
๔	ค่าสาธารณูปโภคสำหรับห้องเรียนปรับอากาศ	๕๐๐	๕๐๐	๕๐๐
๕	ค่าสอนคอมพิวเตอร์ กรณีโรงเรียนจัดคอมพิวเตอร์ให้นักเรียน เกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดร่วมโครงการ โครงการงาน และกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนเกินมาตรฐานที่รัฐจัดให้ (กิจกรรมว่ายน้ำ)	-	๕๐๐	-
๗	ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ	๗๐๐	๗๐๐	๗๐๐
๘	พัฒนาทักษะภาษาจีน (เฉพาะผู้ที่เรียน)	๖๐๐	๖๐๐	๖๐๐
๙	การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษด้าน วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์ (Gifted)	๑๓,๓๕๐	๑๓,๓๕๐	๑๓,๓๕๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๗,๖๐๐	๑๘,๑๐๐	๑๗,๖๐๐

ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๔

วิธีการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

๑. เข้าสู่เว็บไซต์โรงเรียนวัดราชบพิธ www.rb.ac.th
๒. เข้าสู่หัวข้อชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา
๓. กรอกเลขประจำตัวนักเรียน ๕ หลักสุดท้าย แล้วกดค้นหา
๔. ตรวจสอบข้อมูล และดำเนินการชำระเงินได้โดยวิธีการดังนี้
 - ๔.๑ ชำระผ่านแอปพลิเคชันธนาคารได้ทุกธนาคาร โดยการเลือก Scan QR code หรือ Barcode ที่ปรากฏ
 - ๔.๒ พิมพ์ใบแจ้งชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา นำไปดำเนินการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด ทุกสาขา
๕. เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน
๖. ทางโรงเรียนจะดำเนินการออกใบเสร็จรับเงินและมอบให้แก่นักเรียนผ่านครูประจำชั้น

หมายเหตุ ในการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา กรุณาตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ให้ถูกต้องก่อนทำรายการ หากมีข้อขัดข้องเกี่ยวกับการดำเนินการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ติดต่อได้ที่งานการเงิน กลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ โรงเรียนวัดราชบพิธ อาคาร ๑ ชั้น ๑ หรือ โทร ๐๒ ๒๒๒ ๖๘๒๓ ในวันและเวลาราชการ